

Carta

**Universitatii de Medicina si Farmacie *Carol*
Davila Bucuresti**

Versiunea a III-a

Proiect

Cuprins

CAPITOLUL I

DISPOZITII GENERALE

Articolul 1 ... Articolul 7

CAPITOLUL II

MISIUNEA SI OBIECTIVELE UNIVERSITATII

Articolul 8 ... Articolul 10

CAPITOLUL III

AUTONOMIA UNIVERSITARA

Articolul 11 ... Articolul 16

CAPITOLUL IV

DREPTURILE SI INDATORIRILE MEMBRILOR COMUNITATII UNIVERSITARE

Articolul 17 ... Articolul 52

CAPITOLUL V

ORGANIZAREA STRUCTURALA SI FUNCTIONALA A UNIVERSITATII

Articolul 53 ... Articolul 56

CAPITOLUL VI

ORGANISME DE CONDUCERE ALE UNIVERSITATII

PRINCIPII GENERALE

Articolul 57 ... Articolul 65

SENATUL

Articolul 66 ... Articolul 77

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Articolul 78 ... Articolul 81

CONSILIUL PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Articolul 82 ... Articolul 89

CONSILIUL FACULTATII

Articolul 90 ... Articolul 101

CONSILIUL SCOLII DOCTORALE

Articolul 102 ... Articolul 108

CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

Articolul 109 ... Articolul 118

CAPITOLUL VII

COMISIILE UNIVERSITATII

COMISIILE DE SPECIALITATE ALE SENATULUI

Articolul 119 ... Articolul 126

COMISIA CENTRALA A SENATULUI	Articolul 127 ... Articolul 132
COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII	Articolul 133 ... Articolul 137
COMPARTIMENTUL DE AUDIT SI ASIGURAREA CALITATII	Articolul 138 ... Articolul 147
COMISIA DE ETICA UNIVERSITARA	Articolul 148 ... Articolul 157
<u>CAPITOLUL VIII</u>	
FUNCTIILE DE CONDUCERE	
PRESEDINTELE SENATULUI	Articolul 158 ... Articolul 163
RECTORUL	Articolul 164 ... Articolul 170
PRORECTORII	Articolul 171 ... Articolul 179
DIRECTORUL CONSILIULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	Articolul 180 ... Articolul 183
DECANUL	Articolul 184 ... Articolul 189
PRODECANII	Articolul 190 ... Articolul 191
DIRECTORUL CONSILIULUI SCOLII DOCTORALE	Articolul 192 ... Articolul 194
DIRECTORUL DE DEPARTAMENT	Articolul 195 ... Articolul 198
<u>CAPITOLUL IX</u>	
ALEGEREA ORGANELOR SI ORGANISMELOR DE CONDUCERE	
PRINCIPII GENERALE	Articolul 199 ... Articolul 212
BIROUL ELECTORAL AL UNIVERSITATII	Articolul 213 ... Articolul 215
ALEGEREA LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI	Articolul 216 ... Articolul 218
ALEGERILE LA NIVELUL FACULTATII	Articolul 219 ... Articolul 228
ALEGEREA CONSILIULUI SCOLII DOCTORALE	Articolul 229 ... Articolul 239

ALEGEREA PRESEDINTELUI SENATULUI	Articolul 240 ... Articolul 247
ALEGEREA DIRECTORULUI DE DEPARTAMENT	Articolul 248 ... Articolul 255
NUMIREA RECTORULUI, PRORECTORILOR, DECANULUI SI PRODECANILOR	Articolul 256 ... Articolul 261
VALIDAREA ALEGERILOR	Articolul 262 ... Articolul 267
<u>CAPITOLUL X</u>	
ADOPTAREA, SUPRAVEGHEREA SI MODIFICAREA CARTEI UNIVERSITARE	
ADOPTAREA CARTEI UNIVERSITARE	Articolul 268 ... Articolul 271
SUPRAVEGHEREA RESPECTARII CARTEI UNIVERSITARE	Articolul 272 ... Articolul 274
MODIFICAREA CARTEI UNIVERSITARE	Articolul 275 ... Articolul 281
<u>CAPITOLUL XI</u>	
DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII	
	Articolul 282 ... Articolul 285

CAPITOLUL I

DISPOZITII GENERALE

Articolul 1

Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti este o institutie de invatamant superior de stat cu personalitate juridica, de interes public.

Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" este continuatoarea traditiilor Scolii Nationale de Medicina si Farmacie, intemeiata in anul 1857, a Facultatii de Medicina infiintata in anul 1867, a Facultatii de Farmacie creata in anul 1923 si a Facultatii de Stomatologie infiintata in anul 1949.

Articolul 2

Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti se individualizeaza prin:

- a. denumire: Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;
- b. emblema, sigiliu si drapel, stabilite de Senatul Universitar;
- c. ziua Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila", care se sarbatoreste in fiecare an;

Articolul 3

Comunitatea universitara este constituita din studenti, personal didactic si de cercetare si personal didactic si de cercetare auxiliar.

Sunt considerati membri ai comunitatii universitare acei absolventi (alumni) licentiati care urmeaza o forma de pregatire postuniversitara in cadrul universitatii, cadrele didactice si cercetatorii care au lucrat in U.M.F. "Carol Davila", dar fara a avea prin aceasta prerogative si competente decizionale sau electorale in Universitate. Sunt de asemenea considerate ca apartinand comunitatii universitare personalitatile romanesti si straine care detin titluri onorifice acordate de Universitate, dar care, la randul lor, nu au prerogative si competente decizionale sau electorale.

Comunitatea universitara foloseste in activitatea sa personal auxiliar si administrativ.

Sunt membrii cu drepturi depline si au drepturi electorale (sa aleaga si sa fie alesi) numai cadrele didactice si de cercetare titulare conform art. 291/Legea 1/2011 si studentii inmatriculati in Universitate.

Articolul 4

Spatiul universitar este constituit din totalitatea edificiilor, terenurilor, campusurilor universitare, dotarilor de orice fel si cu orice destinatie folosite de U.M.F. "Carol Davila" Bucuresti, indiferent de titlul juridic sub care aceasta este indreptatita sa le utilizeze.

Dezvoltarea bazei materiale a Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" este de competenta Consiliului de Administratie cu aprobarea Senatului Universitatii.

U.M.F. "Carol Davila" foloseste spatii si dotari aferente care apartin Ministerului Sanatatii, administratiei publice locale sau ministerelor cu retea sanitara proprie.

Alte institutii de invatamant pot desfasura activitati specifice in spatiul universitar al U.M.F. "Carol Davila" numai cu acordul Senatului U.M.F. "Carol Davila", in baza unor conventii sau contracte incheiate in acest sens.

Articolul 5

Spatiul universitar al U.M.F. "Carol Davila" este inviolabil. Accesul in spatiul universitar este permis numai in baza legitimatiei sau ecusonului permanent sau temporar. În cazurile de forta majora si flagrant delict organele de ordine publica pot interveni in spatiul universitar al U.M.F. "Carol Davila" cu respectarea prevederilor legale.

Camerele de locuit din camine beneficiaza de aceeasi protectie legala ca si locuintele particulare. Organele de ordine nu pot efectua razii si alte operatiuni de rutina fara a cere permisiunea Rectorului U.M.F. "Carol Davila", sau a delegatului acestuia.

Circulatia in spatiul universitar nu poate fi impiedicata. Interventia pompierilor si ambulantelor, in caz de urgenta, nu poate fi stanjenita.

Cu exceptia cazurilor de forta majora, accesul membrilor comunitatii universitare in spatiul universitar nu poate fi restrictionat. Dreptul la greva nu poate fi exercitat prin interzicerea accesului membrilor comunitatii universitare in spatiul universitar.

Senatul Universitatii sau Consiliul Facultatii pot reglementa limitarea accesului in spatiul universitar pe perioada vacanțelor studentesti, a sarbatorilor legale sau pe durata organizarii unor activitati care au accesul reglementat.

Articolul 6

U.M.F. "Carol Davila" este apolitica. In spatiul universitar al U.M.F. "Carol Davila" se interzic:

- a. crearea si functionarea partidelor sau a altor formatiuni politice, precum si desfasurarea activitatilor de organizare si propaganda politica;
- b. prozelitismul religios;

- c. activitati care incalca normele generale de moralitate, primejduind sanatatea fizica sau psihica a membrilor comunitatii universitare, personalului auxiliar sau administrativ.

Articolul 7

In U.M.F. "Carol Davila" nu sunt admise discriminari pe criterii de varsta, etnie, sex, origine sociala, orientare politica sau religioasa, orientare sexuala sau alte tipuri de discriminare, cu exceptia masurilor afirmative prevazute de lege.

CAPITOLUL II

MISIUNEA SI OBIECTIVELE UNIVERSITATII

Articolul 8

Misiunea U.M.F. "Carol Davila" este de a genera si de a transfera cunoastere catre societate prin urmatoarele obiective:

- a. formarea si perfectionarea resurselor umane calificate si, respectiv, inalt calificate;
- b. tezaurizarea si difuzarea valorilor stiintifice, culturale, sociale si etice in domeniul bio-medical;
- c. promovarea spiritului si gandirii critice in randul specialistilor si al populatiei, in domeniul sau de activitate;
- d. dezvoltarea stiintifica si culturala in domeniul bio-medical;
- e. participarea la dezvoltarea universala a stiintelor bio-medice;
- f. afirmarea valorilor stiintifice nationale in domeniu si integrarea in activitatea europeana;
- g. dezvoltarea constiintei si comportamentului de crestere si promovare ale valorilor statului de drept in domeniul sau de activitate, precum si a libertatilor umane si principiilor democratiei.

Articolul 9

U.M.F. "Carol Davila" indeplineste obiectivele asumate prin:

- a. formarea de specialisti cu pregatire superioara in domeniul ocrotirii sanatatii, invatamantului si cercetarii stiintifice, raportat la nivel international;
- b. pregatirea postuniversitara a specialistilor din domeniu la toate nivelurile prin programe specifice (rezidentiat, primariat, cursuri si stagii de specializare si perfectionare, mijloace de pregatire continua s.a.);
- c. cercetare stiintifica fundamentala si aplicativa;
- d. pregatirea si perfectionarea postuniversitara a specialistilor in domeniul cercetarii stiintifice prin mijloace specifice (masterat, doctorat, cursuri de perfectionare s.a.);
- e. dezvoltarea legaturilor specifice dintre U.M.F. "Carol Davila" si sistemul national de sanatate;

- f. contributia la acordarea de asistenta medicala de specialitate si de inalta performanta prin membrii comunitatii sale academice, specialisti de inalta tinuta profesionala;
- g. promovarea in cadrul comunitatii universitare a unui climat de incredere si libertate, a caror reguli de baza sunt obiectivitatea si respectul reciproc intre membrii Universitatii;
- h. dezvoltarea cooperarii cu alte institutii academice si de cercetare nationale si internationale.

Articolul 10

Pentru indeplinirea misiunii si obiectivelor sale Universitatea se poate asocia cu alte institutii de invatamant superior si alte organizatii in conditiile stabilite de Senatul Universitatii.

CAPITOLUL III

AUTONOMIA UNIVERSITARA

Articolul 11

U.M.F. "Carol Davila" functioneaza pe baza autonomiei universitare, inteleasa ca modalitate de autoconducere, cu un cadru legal format din Constitutia Romaniei, Legea Educatiei Nationale, Carta Universitara si reglementarile proprii adoptate in baza acestora.

Articolul 12

Autonomia universitara se manifesta in urmatoarele domenii:

- a. al organizarii si functionarii Universitatii;
- b. financiar si administrativ;
- c. didactic si stiintific;
- d. jurisdictional.

Articolul 13

Autonomia universitara in domeniul organizarii si functionarii Universitatii se manifesta prin:

- a. dreptul de a alege organele de conducere conform legii;
- b. dreptul de a elabora reglementari proprii cu respectarea legislatiei in vigoare;
- c. dreptul de a selecta corpul profesoral, cercetatorii, personalul tehnico-administrativ si studentii conform legii;
- d. dreptul de a-si stabili si perfectiona propriile structuri;
- e. dreptul de a-si alcatui statele de functii in raport cu resursele umane si financiare de care dispune si in acord cu legislatia in vigoare;
- f. dreptul de a initia si realiza, cu aprobarea Senatului, orice alta activitate conforma cu prevederile legale si cu acordurile internationale;
- g. dreptul de a initia si dezvolta cooperari si schimburi internationale.

Articolul 14

Autonomia universitara in domeniul financiar si administrativ se manifesta, in conditiile legii, prin:

- a. dreptul de a utiliza conform nevoilor, prioritatilor si deciziilor proprii, bugetul si resursele financiare de care dispune;
- b. dreptul de a realiza venituri prin cercetare stiintifica si alte prestatii;
- c. dreptul de a stabili taxe;
- d. dreptul de a orienta investitiile si dotarile;
- e. dreptul de a efectua operatiuni financiar bancare cu orice parteneri in functie de propriile necesitati materiale;
- f. dreptul de a prelua donatii cu aprobarea Senatului;
- g. dreptul de a acorda burse si de a efectua plati;
- h. dreptul de a administra spatiul universitar si intregul patrimoniu, conform propriilor necesitati;
- i. dreptul de a organiza unitati productive si de servicii, care aduc profituri financiare sau de alta natura in conditiile prezentei Carte;
- j. fondurile proprii se constituie din activitati care nu aduc atingere prestigiului Universitatii si cu respectarea legii si eticii universitare;
- k. utilizarea fondurilor proprii este decisa de Consiliul de Administratie;
- l. contractele incheiate cu institutiile publice si cu alti operatori economici in vederea unor programe de cercetare fundamentala si aplicativa sau a cresterii nivelului de calificare a specialistilor cu studii universitare se incheie cu respectarea legii, a intereselor materiale si academice ale Universitatii.

Articolul 15

Autonomia universitara in domeniul didactic si stiintific se manifesta prin:

- a. dreptul de a organiza, in conditiile legii, propriile standarde de invatamant si cercetare la toate nivelurile;
- b. dreptul de a organiza activitati de formare continua si de perfectionare;
- c. dreptul de a stabili planurile de invatamant in acord cu experiente de referinta si reglementarile si directivele Uniunii Europene;
- d. dreptul de a stabili standarde de evaluare a nivelului de predare a disciplinelor in conformitate cu experientele stiintifice de performanta;
- e. dreptul de a participa la programele internationale cu caracter didactic si stiintific organizate de Uniunea Europeana sau de alte structuri;
- f. dreptul de a initia si desfasura programe de cercetare stiintifica;
- g. dreptul de a participa la competitii pentru obtinerea granturilor de cercetare;
- h. dreptul de a atrage fonduri private pentru activitatea de cercetare stiintifica si de invatamant;
- i. dreptul de a utiliza potrivit necesitatilor resursele financiare rezultate din activitatea de cercetare pe baza de contract;

- j. dreptul de a realiza publicatii didactice si stiintifice si de a avea edituri proprii;
- k. dreptul de a organiza in interiorul sau structuri specifice de cercetare;
- l. dreptul de a participa la activitatile organizatiilor stiintifice nationale si internationale;
- m. dreptul de a evalua pe baza propriilor criterii activitatea de cercetare stiintifica.

Articolul 16

Autonomia universitara in domeniul jurisdictional se manifesta prin dreptul de a decide prin organismele de conducere asupra modului de aplicare a Cartei Universitare, precum si in legatura cu toate problemele care tin de competenta sa, conform legii.

CAPITOLUL IV

DREPTURILE SI INDATORIRILE MEMBRILOR COMUNITATII UNIVERSITARE

Articolul 17

Din punct de vedere administrativ, membrii comunitatii universitare au urmatoarele drepturi si indatoriri:

- a. de a participa la conducerea structurilor Universitatii;
- b. de a alege si de a fi alesi in functiile de conducere fara nici un fel de discriminare, cu exceptia situatiilor in care legea prevede criterii speciale de eligibilitate;
- c. de a contesta orice decizie pe cale ierarhica, precum si la instantele judecatoresti;
- d. de a indeplini integral si la nivel optim obligatiile profesionale rezultate din statele de functiuni si din fisa postului;
- e. de a respecta Carta Universitatii si regulamentele proprii stabilite in conformitate cu aceasta.

Articolul 18

Din punct de vedere profesional, membrii comunitatii universitare au urmatoarele drepturi:

- a. de a se dezvolta si perfectiona profesional;
- b. de a-si alege liber temele de cercetare stiintifica in domeniul de competenta, in conformitate cu libertatea academica, cu respectarea normelor etice, deontologice si legale;
- c. de a publica, de a comunica si de a discuta rezultatele cercetarii in cadrul Universitatii si in afara ei;
- d. de a promova ierarhic, in acord cu prevederile legale si standardele stabilite de Senatul universitar;
- e. de a li se garanta drepturile de proprietate intelectuala si industrială in conformitate cu legislatia in vigoare si cu prevederile Codului de Etica si Deontologie Universitara.

Articolul 19

Personalul didactic si de cercetare are dreptul sa utilizeze baza materiala si resursele Universitatii in scopul realizarii obligatiilor profesionale.

Articolul 20

Personalul didactic are dreptul sa propuna idei pentru modernizarea procesului de invatamant. Studentii sunt considerati parteneri activi in acest proces.

Articolul 21

Membrii comunitatii universitare au dreptul sa isi exprime orice opinie in domeniul lor de competenta, in acord cu propria constiinta si prevederile Codului de Etica si Deontologie Universitara. Ingradirea dreptului de exprimare a unui membru al comunitatii universitare contravine prevederilor Cartei Universitare.

Articolul 22

Membrii comunitatii universitare au obligatia de a respecta standardele eticii Universitatii stabilite de Senat.

Articolul 23

Membrii comunitatii universitare si membrii familiilor acestora beneficiaza de asistenta medicala si farmaceutica calificata si de inalta performanta, acordata gratuit si colegial de specialistii Universitatii.

Articolul 24

Membrii comunitatii universitare au dreptul sa beneficieze, in conditiile legii, de sporuri salariale si alte avantaje materiale pentru activitati suplimentare.

Articolul 25

Membrii comunitatii universitare au dreptul sa infiinteze asociatii sau fundatii, profesionale sau culturale, nationale sau internationale, sau sa faca parte din asemenea organizatii, in conditiile legii.

Articolul 26

Membrii comunitatii universitare se pot asocia in sindicate sau organizatii studentesti, in scopul apararii drepturilor prevazute de lege, fara ca aceasta activitate sa faca obiectul vreunei discriminari sau presiuni. Dreptul lor de petitionare nu este ingradit.

Colaborarea între conducerea universității și organizațiile legal constituite se face pe baza de protocoale încheiate între părți.

Conducerea Universității poate realiza împreună cu organizații studentesti legal constituite programe de dezvoltare profesională și orientare în carieră a studenților.

Articolul 27

În U.M.F. "Carol Davila" este interzisă orice discriminare pe criterii de apartenență politică, vârstă, convingeri religioase, rasă, etnie, sex, orientare sexuală sau altele.

Articolul 28

Cadrele didactice nu pot fi perturbate în timpul desfășurării activității didactice de nici o autoritate universitară sau publică, cu excepția situațiilor de urgență. Nu se consideră perturbare procesul de evaluare didactică.

Articolul 29

Înregistrarea audio și/sau video a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce.

Articolul 30

Înmulțirea sub orice formă a înregistrărilor activității didactice de către studenți sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul scris al cadrului didactic respectiv.

Articolul 31

În spațiul universitar se asigură protecția împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduce atingere demnității umane și profesionale a membrului comunității universitare sau care împiedică exercitarea drepturilor și obligațiilor sale. Protecția este asigurată la solicitarea Decanului sau Rectorului.

Articolul 32

Cadrele didactice ale Universității beneficiază de dreptul de rezervare a postului didactic pe perioada în care îndeplinesc funcții de demnitate publică sau de altă natură, conform art. 304 din Legea Educației Naționale 1/2011.

Articolul 33

Schimbarea locului de muncă în cadrul universității pentru cadre didactice și de cercetare din universitate este posibilă prin trecerea pe un post vacant la noul loc de muncă în cadrul aceleiași specializări, cu păstrarea gradului profesional și cu acordul părților.

Articolul 34

Personalul didactic titular care, din proprie initiativa, solicita sa se specializeze sau sa participe la cercetare stiintifica in tara sau in strainatate, are dreptul, cu acordul conducerii Universitatii, la concedii fara plata totalizand maximum 3 ani intr-un interval de 7 ani, daca se face dovada activitatii respective.

Articolul 35

Personalul didactic titular poate beneficia de concediu fara plata pe timp de un an universitar, o data la 10 ani, cu aprobarea conducerii Universitatii. Profesorii si conferentarii titulari sau directorii de granturi care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare si au functionat in aceeasi universitate pot beneficia de an sabatic. Pe perioada anului sabatic, acestia beneficiaza de pana la un salariu de baza, cu aprobarea senatului universitar, si isi pastreaza calitatea de titular, dar sunt scutiti de efectuarea activitatilor din fisa postului.

Articolul 36

Neefectuarea concediului anual da dreptul la efectuarea concediului restant in vacantele anului universitar urmator.

Articolul 37

Personalul didactic si de cercetare are dreptul la intreruperea activitatii didactice, cu rezervarea postului, pentru cresterea si ingrijirea copilului in varsta de pana la 2 ani, respectiv 3 ani in cazul copiilor cu handicap. De acest drept poate beneficia numai unul dintre parinti sau sustinatorii legali.

Articolul 38

Personalul didactic, didactic auxiliar si personalul de cercetare, trimis de Universitate la activitati de perfectionare sau la manifestari stiintifice, beneficiaza de drepturile prevazute de lege pentru personalul aflat in deplasare, precum si de plata taxei de participare, in limita fondurilor bugetare alocate acestor activitati si din alte surse, inclusiv din contracte de cercetare stiintifica sau sponsorizari.

Articolul 39

Universitatea, cu aprobarea Decanului si cu aprobarea Consiliului de Administratie, poate acoperi, integral sau partial, cheltuielile de deplasare si de participare ale membrilor comunitatii universitare la manifestari stiintifice organizate in tara si in strainatate, in limita sumelor disponibile.

Articolul 40

La incheierea unei deplasari in strainatate in scop profesional, in interval de 3 luni, cadrele didactice vor inainta propuneri de valorificare a rezultatelor actiunii pentru care au primit aprobarea de deplasare.

Articolul 41

Copiii personalului didactic sunt scutiti de plata taxelor de inscriere la concursurile de admitere.

Articolul 42

Conducatorii de doctorat care se pensioneaza au dreptul sa finalizeze doctoratele in derulare pana la varsta de 70 de ani;

Articolul 43

Cadrele didactice si de cercetare, conducatori de doctorat, dupa implinirea varstei de 65 de ani, pot conduce noi studenti doctoranzi numai in regim de cotutela cu un cadru didactic sau de cercetare care nu implineste varsta de pensionare pe toata durata desfasurarii doctoratului respectiv, fara limita de varsta.

Articolul 44

Conducatorii de doctorat din Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" pot conduce doctorate in cotutela cu conducatori de doctorat din alte Institutii Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat sau din aceeasi Institutie Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat dar cu specialitati diferite.

Articolul 45

Conducerea de doctorat dupa pensionare se plateste in regim de plata cu ora.

Articolul 46

Cadrele didactice si de cercetare pot continua activitatea dupa pensionare in baza unui contract pe perioada determinata de 1 an, cu aprobarea Senatului, cu posibilitatea de prelungire anuala, fara limita de varsta. Criteriile care stau la baza aprobarii prelungirii activitatii dupa varsta de pensionare se stabilesc de catre Senatul Universitatii.

Articolul 47

Cadrele didactice si de cercetare pensionate isi pastreaza titlul didactic si de cercetare dobandit inaintea pensionarii.

Articolul 48

Cadrele didactice care au atins varsta de pensionare pot primi, prin decizia Senatului, titlul onorific de profesor emerit pentru excelenta profesionala. Criteriile care stau la baza acordarii titlului de profesor emerit se stabilesc de Senatul Universitatii.

Articolul 49

Studentii U.M.F. "Carol Davila" pot urma pe o perioada limitata de timp, cursuri ale altor facultati similare din tara sau din strainatate cu care Universitatea are semnate conventii de colaborare. Echivalarea acestor studii se face pe baza de recunoastere sau de acorduri si conventii incheiate de Universitate, in conditiile legii.

Articolul 50

In perioada studiilor, reglementata de legislatia in vigoare, studentii au urmatoarele drepturi:

- a. sa beneficieze in mod egal si neingradit de conditiile si baza materiala oferite de institutie;
- b. sa utilizeze salile de curs si seminar, laboratoarele, salile de lectura, biblioteca, bazele sportive, cluburile si orice alte mijloace puse la dispozitie de institutie pentru o temeinica pregatire profesionala, pentru activitatea stiintifica, culturala si sportiva;
- c. sa primeasca burse si alte forme de sprijin material, potrivit legii;
- d. sa participe la activitatea stiintifica;
- e. sa beneficieze de mobilitati interne si internationale;
- f. sa faca parte din organizatiile studentesti;
- g. sa aleaga si sa fie alesi reprezentanti ai studentilor in organisme de conducere ale facultatii si Universitatii;
- h. sa petitioneze in probelemele vietii studentesti;
- i. sa controleze, prin reprezentantii lor, caminele si cantinele studentesti;
- j. sa ceara si sa primeasca raspuns la orice solicitari legate de aspecte ale vietii universitare;
- k. sa initieze si sa propuna masuri pentru imbunatatirea diverselor aspecte de interes ale vietii universitare;
- l. sa beneficieze de o evaluare corecta si echitabila;
- m. sa exprime pareri asupra calitatii procesului de invatamant si a corpului didactic la nevoie.

Articolul 51

Studentii au urmatoarele indatoriri:

- a. sa participe la activitatea didactica, conform Legii;
- b. sa indeplineasca cerintele planurilor de invatamant si ale programelor de studii universitare;
- c. sa respecte disciplina universitara, sa aiba un comportament civilizatat in relatiile cu colegii, cu personalul didactic si cel tehnico-administrativ;

- d. sa foloseasca cu grija bunurile materiale puse la dispozitie in laboratoare, biblioteci, camine, cantine ori pe cele incredintate lor de persoane autorizate si sa pastreze curatenia in spatiile universitare;
- e. In U.M.F. "Carol Davila" termenul limita de obtinere a celor 60 de credite universitare transferabile este reprezentat de prima luna a anului universitar urmator.

Articolul 52

Orice membru al comunitatii universitare care se considera victima unui prejudiciu, poate adresa contestatii sau poate solicita audienta la esalonul superior celui considerat ca l-a nedreptatit.

Rezultatele unui examen pot fi contestate de cel care se considera nedreptatit. Contestatia este analizata si rezolvata conform regulamentului de organizare a examenului respectiv.

CAPITOLUL V

ORGANIZAREA STRUCTURALA SI FUNCTIONALA A UNIVERSITATII

Articolul 53

Organizarea structurala a universitatii este urmatoarea:

- a. Universitatea este constituita din facultati;
- b. Facultatile sunt constituite din departamente;
- c. Departamentele sunt constituite din clinici si/sau discipline.

Articolul 54

Organizarea functionala a studiilor de licenta si de master este urmatoarea:

- a. La nivel de universitate Senatul Universitar si Consiliul de Administratie;
- b. La nivel de facultate Consiliul Facultatii;
- c. La nivel de departament Consiliul de Departament.

Articolul 55

Organizarea functionala a studiilor universitare de doctorat este urmatoarea:

- a. La nivel de universitate Consiliul de Studii Universitare de Doctorat subordonat Senatului Universitatii;
- b. La nivelul facultatii Consiliul Scolii Doctorale subordonat Consiliului de Studii Universitare de Doctorat.

Articolul 56

Organizarea functionala a studiilor postuniversitare si de pregatire in rezidentiat care are in structura Centrul de Formare Pedagogica Medicala, este urmatoarea:

- a. La nivel de universitate Departamentul de Studii Postuniversitare si Pregatire in Rezidentiat subordonat Consiliului de Administratie si Senatului;
- b. La nivel de facultate Scoala de Studii Postuniversitare si Pregatire in Rezidentiat subordonata Consiliului Facultatii;
- c. Structurile si functiile de conducere ale Departamentului de Studii Postuniversitare si Pregatire in Rezidentiat si ale Scolilor de Studii Postuniversitare si Pregatire in Rezidentiat sunt stabilite de Senatul Universitatii la propunerea Consiliului de Administratie.

CAPITOLUL VI

ORGANISME DE CONDUCERE ALE UNIVERSITATII

PRINCIPII GENERALE

Articolul 57

U.M.F. "Carol Davila" este constituita din Facultatea de Medicina, Facultatea de Medicina Dentara si Facultatea de Farmacie, acreditate. In structura Universitatii functioneaza Departamentul de Studii Postuniversitare si Pregatire in Rezidentiat.

Articolul 58

Rectorul reprezinta legal Universitatea in relatiile cu tertii si realizeaza conducerea executiva a Universitatii.

Articolul 59

Presedintele Senatului reprezinta Senatul in raporturile cu Rectorul sau cu tertii.

Articolul 60

Senatul Universitatii reprezinta comunitatea universitara si este cel mai inalt for de decizie si deliberare la nivelul Universitatii, caruia ii revine responsabilitatea pentru strategia generala de dezvoltare a Universitatii.

Articolul 61

Consiliul de Administratie asigura conducerea operativa a Universitatii si aplica deciziile strategice ale Senatului Universitatii.

Articolul 62

Solutionarea reclamatilor si sesizarilor referitoare la abaterile de la etica universitara este realizata de Comisia de Etica si Deontologie Universitara.

Articolul 63

In subordinea directa a Rectorului functioneaza Compartimentul de Audit si Asigurare a Calitatii care, din dispozitia Rectorului, supravegheaza modul de aplicare a hotararilor Senatului sau Consiliului de Administratie si a deciziilor si instructiunilor Rectorului si propune metodologii pentru imbunatatirea aplicarii acestora. Compartimentul de Audit si Asigurare a Calitatii nu raspunde decat la dispozitiile Rectorului, caruia ii transmite informatiile solicitate, neavand drept de decizie in problemele supravegheate.

Articolul 64

Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii, condusa de Rector sau de o persoana desemnata de Rector, elaboreaza si coordoneaza, conform legii, politica de asigurare a calitatii in Universitate.

Articolul 65

(1) In subordinea Senatului functioneaza urmatoarele comisii:

- a. Comisia pentru Studii de Licenta si de Master;
- b. Comisia pentru Studii de Doctorat;
- c. Comisia pentru Studii Postuniversitare si Formare in Rezidentiat;
- d. Comisia pentru Cercetare Stiintifica;
- e. Comisia pentru Probleme Studentesti;
- f. Comisia pentru Buget Finante;
- g. Comisia pentru Cooperare Internationala si Europeana;
- h. Comisia Centrala a Senatului.

(2) Fiecare comisie este condusa de un presedinte.

(3) Atributiile si modul de functionare a comisiilor sunt stabilite de Senat.

(4) Comisia Centrala a Senatului este constituita din presedintii celorlalte comisii si este condusa de Presedintele Senatului.

SENATUL

Articolul 66

Senatul reprezinta autoritatea de conducere cea mai inalta a Universitatii. Senatul adopta Carta Universitara, toate masurile necesare implementarii autonomiei Universitatii, precum si strategia generala de dezvoltare a Universitatii. Senatul controleaza activitatea administrativa la toate nivelurile prin comisiile sale. Rectorul asigura buna functionare a comisiilor Senatului din punct de vedere logistic si administrativ.

Articolul 67

Compozitia Senatului Universitatii are urmatoarele caracteristici:

- a. Senatul este alcatuit din reprezentantii facultatilor care compun Universitatea alesi in numar corespunzator normei de reprezentare a consiliilor facultatilor in Senatul Universitatii;
- b. Reprezentantii consiliilor facultatilor in Senatul Universitatii sunt in proportie de 75% cadre didactice si 25% studenti.

Articolul 68

Senatul se intruneste in sedinte ordinare, periodic, nu mai rar de o data la doua luni, si in sedinte extraordinare, ori de cate ori este nevoie. Senatul poate fi convocat de Rector, de Presedintele Senatului sau de catre cel putin o treime dintre membrii Senatului.

Senatul se convoaca cu cel putin 7 zile inainte de data desfasurarii sedintei ordinare si cu cel putin 1 zi inaintea sedintei extraordinare. Convocarea va fi insotita de comunicarea ordinei de zi si de un material informativ al problemelor ce urmeaza a fi dezbatute. In cazul in care acest material lipseste, cel care a convocat Senatul va informa Senatul in aceasta privinta.

Rectorul sau un Prorector desemnat de acesta participa obligatoriu la sedintele Senatului.

Ordinea de zi este stabilita de Presedintele Senatului. Propunerile Rectorului fac obligatoriu parte din ordinea de zi. Pe ordinea de zi pot fi incluse si propuneri individuale cu aprobarea Senatului.

Articolul 69

Sedintele Senatului sunt conduse de Presedintele Senatului, iar in lipsa acestuia, de un membru al Comisiei Centrale a Senatului, desemnat de Presedintele Senatului. In cazul in care o asemenea desemnare nu a avut loc, Comisia Centrala a Senatului hotaraste care dintre membri sai va conduce sedinta.

Articolul 70

Senatul este legal intrunit in prezenta a cel putin 2/3 din totalul membrilor sai. La sedintele Senatului pot participa, fara drept de vot, invitati ai Presedintelui Senatului sau ai Rectorului.

Articolul 71

Dezbaterea fiecarei probleme de pe ordinea de zi se incheie, de regula, prin adoptarea unei hotarari sau unei rezolutii.

Articolul 72

Hotararile Senatului se iau prin vot nominal deschis. Exceptie fac alegerea organelor de conducere, toate hotararile legate de persoane si alte situatii decise de Senat, cand votul este secret.

In nici o situatie, votul nu poate fi exprimat prin procura sau delegare.

Articolul 73

Senatul ia hotarari cu votul favorabil al majoritatii membrilor prezenti, cu exceptia situatiilor in care legea sau Carta prevad altfel.

Articolul 74

Hotararile Senatului se consemneaza in procesul verbal al sedintei, semnat de Presedintele de sedinta si de Rector sau de reprezentantul sau si au caracter executoriu.

Pentru procesele verbale se va tine un registru snuruit, cu file numerotate si stampilate. Accesul membrilor comunitatii universitare la aceste documente este garantat.

Articolul 75

Secretarul Sef al Universitatii asigura, prin structurile administrative, difuzarea hotararilor Senatului la nivelul structurilor Universitatii. Acolo unde este posibil, aceasta se poate face si prin posta electronica. Toate hotararile Senatului se publica pe site-ul de internet al Universitatii. Accesul la Internet al membrilor comunitatii academice este garantat.

Articolul 76

Membrii Senatului care lipsesc nemotivat la 4 sedinte ordinare de Senat in timpul unui an universitar isi pierd calitatea de membru.

Daca un membru al Senatului dobandeste o noua calitate, care atrage dupa sine neparticiparea sa la lucrarile Senatului, este in imposibilitatea de a-si exercita mandatul, isi pierde calitatea de

membru, sau este pensionat, se va proceda la inlocuirea acestuia, in acelasi semestru, conform prevederilor metodologiei de alegeri.

Articolul 77

Atributiile Senatului Universitar sunt, in principal, urmatoarele:

- a. garanteaza libertatea academica si autonomia universitara;
- b. elaboreaza si adopta, in urma dezbaterii cu comunitatea universitara, Carta Universitara;
- c. aproba planul strategic de dezvoltare institutionala si planurile operationale, la propunerea Rectorului;
- d. aproba, la propunerea Rectorului si cu respectarea legislatiei in vigoare, structura, organizarea si functionarea universitatii;
- e. aproba proiectul de buget si executia bugetara;
- f. elaboreaza si aproba Codul de Asigurare a Calitatii si Codul de Etica si Deontologie Profesionala Universitara;
- g. adopta Codul universitar al drepturilor si obligatiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor si obligatiilor studentului;
- h. aproba metodologiile si regulamentele privind organizarea si functionarea universitatii;
- i. incheie contractul de management cu Rectorul;
- j. controleaza activitatea Rectorului si a Consiliului de Administratie prin comisii specialitate;
- k. valideaza concursurile publice pentru functiile din Consiliul de Administratie;
- l. stabileste criteriile specifice de ocupare a posturilor didactice si de cercetare. Pentru ocuparea posturilor didactice vor fi prevazute obligatoriu criterii de performanta in specializarea medicala si didactica;
- m. aproba metodologia de concurs si rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic si de cercetare si evalueaza periodic resursa umana;
- n. aproba, la propunerea Rectorului, sanctionarea personalului cu performante profesionale slabe, in baza unei metodologii proprii si a legislatiei in vigoare;
- o. confirma alegerea noilor structuri de conducere;
- p. propune spre aprobare Ministerului Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului infiintarea de facultati;
- q. hotaraste, pe baza propunerilor consiliilor facultatilor sau a Rectorului, in functie de subordonare, infiintarea sau desfiintarea unor departamente ale Universitatii sau ale facultatilor, unitati de cercetare stiintifica si de microproductie sau altor structuri;
- r. confirma directorii departamentelor facultatilor sau, dupa caz, ai Universitatii;
- s. stabileste, pe baza propunerilor avizate de consiliile facultatilor, conditiile de desfasurare a concursurilor de admitere, precum si cifra de scolarizare pentru viitorul an universitar, cifra ce urmeaza a fi inaintata, spre aprobare, Ministerului Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului;
- t. aproba planurile de invatamant elaborate de catre consiliile facultatilor;
- u. aproba, pe baza propunerilor consiliilor facultatilor, metodologia de desfasurare a examenului de licenta;
- v. aproba criteriile specifice de acordare a burselor pentru studenti, in conditiile legii;

- w. aproba modificarea statelor de functiuni, la propunerea Departamentelor, cu avizul Facultatilor sau al Consiliului Scolii Doctorale, dupa caz;
- x. valideaza concursurile pentru ocuparea posturilor didactice aprobate de Consiliile Facultatilor;
- y. aproba posturile didactice si de cercetare scoase la concurs la propunerea structurilor de conducere din subordine, precum si componenta comisiilor de concurs;
- z. aproba propunerile Comisiei Centrale privind acordarea titlului de Doctor Honoris Causa;
- aa. stabileste criteriile de aprobare a mentinerii in activitate a profesorilor si conferentiarilor peste varsta de pensionare prin contract pe perioada determinata;
- bb. aproba propunerile consiliilor facultatilor de acordare a titlurilor de profesor emerit si profesor asociat invitat;
- cc. aproba anual, prin vot nominal deschis, la propunerea si cu acordul consiliilor facultatilor, continuarea activitatii cadrelor didactice si de cercetare, peste varsta de pensionare;
- dd. stabileste insemne si simboluri proprii ale Universitatii;
- ee. aproba desfasurarea de catre personalul titular de activitati de predare si cercetare in alte institutii de invatamant superior sau de cercetare;
- ff. analizeaza periodic activitatea didactica, de cercetare si asistenta medicala din facultati si departamente si stabileste prioritati in aceste domenii;
- gg. acorda, in conditiile legii, titlul stiintific de doctor la propunerea Consiliului de Studii Doctorale;
- hh. hotaraste in probleme de disciplina si aproba sanctionarea cu mustrare, avertisment, diminuarea salariului si indepartarea din Universitate, conform legii;
- ii. hotaraste infiintarea unor comisii, consilii sau alte structuri, cu activitate permanenta sau temporara, carora le stabileste compozitia, modul de functionare si atributiile, in functie de necesitati;
- jj. hotaraste participarea in consortii, fuzionarea prin comasare sau absorbtie;
- ll. hotaraste infiintarea de unitati de cercetare – dezvoltare precum si structura si modul de functionare a acestora;
- mm. hotaraste infiintarea de structuri consultative formate din reprezentanti ai mediului economic si personalitati din mediul academic cultural si profesional extern;
- nn. alte atributii date de lege.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Articolul 78

Consiliul de Administratie este constituit din Rector, Prorectori, Decanii Facultatilor componente ale Universitatii, Directorul General Administrativ si un reprezentant al studentilor. Directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat are statut de invitat permanent la sedintele Consiliului de Administratie.

Sedintele Consiliului de Administratie sunt conduse de Rector in calitate de Presedinte al Consiliului de Administratie.

Articolul 79

Consiliul de Administratie poate lua hotarari in prezenta a cel putin 2/3 dintre membrii sai.

Hotararile Consiliului de Administratie se adopta cu votul majoritatii simple a celor prezenti, cu obligatia ca membrul Consiliului de Administratie responsabil cu domeniul in care se adopta hotararea sa fi fost prezent sau reprezentat.

Articolul 80

Consiliul de Administratie se intruneste cel putin o data pe luna, sau de cate ori este nevoie, la convocarea Rectorului sau a 1/3 dintre membrii sai.

La sedintele Consiliului de Administratie pot participa fara drept de vot, invitati ai Rectorului.

Articolul 81

Atributiile Consiliului de Administratie sunt urmatoarele:

- a. propune Senatului spre aprobare bugetul anual de venituri si cheltuieli;
- b. stabileste in termeni operationali bugetul institutional;
- c. aproba executia bugetara si bilantul anual;
- d. aproba propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice si de cercetare;
- e. avizeaza propunerile de programe noi de studii si formuleaza propuneri catre Senatul universitar de terminare a acelor programe de studii care nu se mai incadreaza in misiunea universitatii sau care sunt ineficiente academic si financiar;
- f. aproba operatiunile financiare care depasesc plafoanele stabilite de Senatul Universitar si informeaza in acest sens Senatul;
- g. propune Senatului Universitar strategii ale Universitatii pe termen lung si mediu si politici pe domenii de interes ale universitatii;
- h. asigura aducerea la indeplinire a hotararilor Senatului;
- i. propune Senatului, spre aprobare, infiintarea sau desfiintarea de facultati, sectii, departamente ale Universitatii si inainteaza Senatului propunerile consiliilor facultatilor privind infiintarea sau desfiintarea de departamente ale facultatilor, sau unitati de cercetare;
- j. inainteaza Senatului, spre aprobare, propunerile Consiliilor Facultatilor privind conditiile de desfasurare a examenului de admitere, planul de invatamant, cifra de scolarizare pentru viitorul an universitar si metodologia examenului de licenta, precum si orice alte propuneri ale acestora, care sunt de competenta Senatului;
- k. inainteaza Senatului spre aprobare statele de functiuni ale Universitatii;
- l. verifica organizarea comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice;
- m. aproba deplasarea in tara si strainatate a membrilor comunitatii universitare in timpul desfasurarii procesului de invatamant, precum si ale personalului auxiliar si administrativ, dispunand masurile necesare pentru derularea in bune conditii a procesului didactic sau administrativ;
- n. propune Senatului, spre aprobare, planul anual de cercetare stiintifica;

- o. propune Senatului, spre aprobare, criteriile specifice de acordare a burselor pentru studenti, precum si cuantumul acestora;
- p. aproba transferul studentilor, in cadrul Universitatii, de la o facultate la alta, ori de la alte Universitati;
- q. aproba premieri ale salariatilor Universitatii;
- r. propune Senatului sanctionarea unor membri ai comunitatii universitare;
- s. aproba sanctionarea unor membri ai personalului auxiliar si administrativ;
- t. aproba taxe pentru: depasirea duratei de scolarizare prevazute de lege, admiteri, inmatriculari, reinmatriculari, repetarea examenelor si a altor forme de verificare, care depasesc prevederile planului de invatamant; de asemenea, se pot percepe taxe si pentru activitati neincluse in planul de invatamant, conform metodologiei aprobate de Senatul universitar;
- u. aproba taxe pentru alte activitati de invatamant, consultanta sau de alta natura;
- v. alte atributii date de lege.

CONSILIUL PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Articolul 82

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat reprezinta autoritatea de conducere si reglementare a activitatilor de doctorat.

Articolul 83

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat este alcatuit din reprezentantii Scolilor Doctorale ale Universitatii alesi in numar corespunzator normei de reprezentare a Consiliilor Scolilor Doctorale in Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat.

Articolul 84

Directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat este numit conform prevederilor Codului Studiilor Universitare de Doctorat.

Articolul 85

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat se intruneste in sedinte periodice la convocarea Directorului Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat sau la 1/3 din membrii sai.

Articolul 86

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat adopta hotarari in domeniul sau de activitate in acord cu legea si Codul Studiilor Universitare de Doctorat.

Articolul 87

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat adopta hotarari cu majoritatea simpla a celor prezenti si cu conditia ca sa intruneasca cel putin 2/3 dintre membrii sai.

Articolul 88

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat poate propune Senatului Universitatii proiecte de hotarari ale Senatului.

Articolul 89

Hotararile Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat nu pot contrazice hotararile Senatului Universitatii.

CONSILIUL FACULTATII

Articolul 90

Compozitia Consiliului Facultatii are urmatoarele caracteristici:

- a. Consiliul Facultatii este format din 75 % cadre didactice si 25 % studenti;
- b. Cadrele didactice si de cercetare membre ale consiliului facultatii sunt reprezentanti ai departamentelor alesi conform normei de reprezentare;
- c. Studentii membri ai consiliului facultatii sunt reprezentantii studentilor facultatii respective alesi de studenti dupa o metodologie de alegeri proprie studentilor.

Articolul 91

Consiliul Facultatii se intruneste in sedinte ordinare, periodic, dar nu mai rar de o data la 2 luni si in sedinte extraordinare, ori de cate ori este nevoie, din initiativa Decanului sau a cel putin 1/4 din membrii sai.

Consiliul Facultatii se convoaca cu cel putin 5 zile inaintea desfasurarii sedintei ordinare si cu cel putin 1 zi inaintea sedintei extraordinare. Convocarea va fi insotita de comunicarea ordinei de zi si de un material informativ al problemelor ce urmeaza a fi dezbate.

In cazul in care acest material lipseste, Decanul sau lociitorul acestuia va informa Consiliul in aceasta privinta.

Articolul 92

Ordinea de zi este stabilita de Decan si cuprinde informarea prezentata de Decan Consiliului privind activitatea desfasurata intre doua sedinte de Consiliu, propuneri ale Decanului, propuneri formulate in scris de cel putin 10 membri ai Consiliului.

Articolul 93

Sedintele Consiliului Facultatii sunt conduse de Decan, iar in lipsa acestuia de un Prodecan, desemnat de Decan. In cazul in care o asemenea desemnare nu a avut loc, Prodecanii hotarasc care dintre ei va conduce sedinta.

Articolul 94

Consiliul este legal intrunit in prezenta a cel putin 2/3 din totalul membrilor sai. La sedintele Consiliului pot participa in invitati ai Decanului, fara drept de vot.

Articolul 95

La inceputul sedintei, Decanul sau inlocuitorul acestuia informeaza Consiliul Facultatii asupra activitatii desfasurate de la ultima sedinta a Consiliului Facultatii, respectiv propune si supune spre aprobare proiectul ordinii de zi.

Pe ordinea de zi pot fi incluse si propuneri individuale, formulate la inceputul sedintei.

Articolul 96

Dezbaterea fiecarei probleme de pe ordinea de zi se incheie, de regula, prin adoptarea unei hotarari sau printr-o propunere care va fi inaintata Consiliului de Administratie.

Articolul 97

Hotararile Consiliului Facultatii se consemneaza in procesul verbal al sedintei, semnat de Decan si Secretarul Sef al Facultatii si au caracter executoriu. Pentru procesele verbale se va tine un registru snuruit, cu filele numerotate si stampilate.

Articolul 98

Hotararile Consiliului Facultatii se iau prin vot nominal deschis.

Exceptie fac alegerea organelor de conducere, toate hotararile legate de persoane si alte situatii decise de Consiliu, cand votul este direct, secret si personal.

Articolul 99

Consiliul Facultatii ia hotarari cu votul favorabil a jumatate plus unu din membrii prezenti, cu exceptia cazurilor in care legea sau Carta prevad altfel.

Articolul 100

Membrii Consiliului Facultatii care lipsesc nemotivat la 4 sedinte ordinare de consiliu in timpul unui an universitar isi pierd calitatea de membru.

Daca un membru al Consiliului Facultatii dobandeste o noua calitate care atrage dupa sine neparticiparea sa la lucrarile Consiliului, este in imposibilitatea de a-si exercita mandatul, isi pierde calitatea de membru sau este pensionat, se va proceda la inlocuirea acestuia, conform prevederilor metodologiei de alegeri.

Articolul 101

Consiliul Facultatii are, in principal, urmatoarele atributii:

- a. analizeaza procesul de invatamant, cercetare stiintifica si asistenta medicala din departamente;
- b. stabileste criteriile si standardele pentru evaluarea periodica a corpului didactic si a personalului de cercetare;
- c. defineste si redefineste obiectivele formative ale facultatii;
- d. propune Senatului infiintarea sau desfiintarea unor clinici, discipline, departamente ale facultatilor, unitati de cercetare stiintifica si microproductie sau alte structuri;
- e. avizeaza propunerile Decanului privind conditiile de desfasurare a concursurilor de admitere si cifra de scolarizare pentru urmatorul an universitar si le inainteaza Senatului;
- f. avizeaza planul de invatamant al facultatii si il inainteaza Senatului, spre aprobare;
- g. analizeaza dotarea departamentelor pentru activitatea didactica si de cercetare;
- h. avizeaza propunerile Decanului privind metodologia de desfasurare a examenului de licenta si le inainteaza Senatului, spre aprobare;
- i. propune Senatului, spre avizare, modificarile statelor de functiuni ale personalului didactic si de cercetare;
- j. aproba, potrivit legii, la propunerea Decanului, comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice;
- k. aproba, la propunerea comisiilor de concurs, concursurile pentru ocuparea posturilor didactice;
- l. propune Senatului acordarea titlurilor de profesor emerit si profesor asociat/invitat;
- m. stabileste insemne si simboluri proprii ale facultatii;
- n. avizeaza si inainteaza Consiliului de Administratie propuneri privind folosirea patrimoniului facultatii;
- o. hotaraste infiintarea unor comisii cu activitate temporara sau permanenta carora le stabileste structura, obiectivele, modul de functionare, in functie de necesitati;
- p. aproba, in conditiile legii, la propunerea Decanului, sanctionarea cu mustrare sau cu avertisment a membrilor comunitatii universitare, a personalului auxiliar si administrativ din facultate si avizeaza, in conditiile legii, propunerile Decanului privind sanctionarea membrilor comunitatii universitare, a personalului auxiliar si administrativ din facultate prin diminuarea salariului sau prin indepartarea din Universitate, in vederea aprobarii lor de catre Senat;

- q. controleaza activitatea Decanului si aproba rapoartele anuale ale acestuia privind starea generala a facultatii, asigurarea calitatii si respectarea eticii universitare la nivelul facultatii;
- r. alte atributii prevazute de Lege sau de Carta.

CONSILIUL SCOLII DOCTORALE

Articolul 102

Consiliul Scolii Doctorale reprezinta autoritatea de conducere si reglementare a activitatii de doctorat la nivelul Scolii Doctorale.

Articolul 103

Consiliul Scolii Doctorale este alcatuit din reprezentantii conducatorilor de doctorat din clinici, discipline si centre de cercetare componente ale Scolii Doctorale alesi in numar corespunzator normei de reprezentare.

Articolul 104

Directorul Consiliului Scolii Doctorale este ales prin votul majoritatii membrilor Consiliului Scolii Doctorale.

Articolul 105

Consiliul Scolii Doctorale se intruneste in sedinte periodice la convocarea Directorului Consiliului Scolii Doctorale sau a 1/3 din membrii sai.

Articolul 106

Consiliul Scolii Doctorale adopta hotarari in domeniul sau de activitate in acord cu legea si Codul Studiilor Universitare de Doctorat.

Articolul 107

Consiliul Scolii Doctorale adopta hotarari cu majoritate simpla a celor prezenti si cu conditia ca sa intruneasca cel putin 2/3 dintre membrii sai.

Articolul 108

Hotararile Consiliului Scolii Doctorale nu pot contrazice hotararile Consiliului de Studii Universitare de Doctorat sau hotararile Consiliului Facultatii.

CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

Articolul 109

Consiliul Departamentului reprezinta autoritatea de conducere si reglementare a activitatilor Departamentului.

Articolul 110

Consiliul Departamentului este alcatuit din reprezentantii clinicilor si disciplinelor componente ale Departamentului alesi conform normei de reprezentare.

Articolul 111

Clinica este constituita din totalitatea personalului care predă aceeași materie de învățământ clinic și lucrează în același loc (sediul clinicii).

Disciplina este constituita din totalitatea personalului care predă aceeași materie de învățământ non clinic și lucrează în același loc (sediul disciplinei).

Clinicile și disciplinele au state de funcțiuni proprii.

Articolul 112

Cadrul didactic cu cel mai înalt grad didactic este considerat șef de clinică sau, după caz, de disciplină.

În cazul în care într-o clinică sau o disciplină există mai multe cadre didactice cu cel mai înalt grad, șeful de clinică sau de disciplină se desemnează prin alegere.

Articolul 113

Directorul Consiliului de Departament este ales prin votul universal direct și secret al tuturor membrilor departamentului.

Articolul 114

Consiliul Departamentului se întrunește în ședințe periodice la convocarea Directorului de Departament sau a 1/3 din membrii săi.

Ședințele Consiliului Departamentului sunt conduse de Directorul de Departament.

Articolul 115

Consiliul Departamentului adoptă hotărâri în domeniul său de activitate în acord cu legea și Carta Universitară.

Articolul 116

Consiliul Departamentului adopta hotarari cu majoritate simpla a celor prezenti si cu conditia ca sa intruneasca cel putin 2/3 dintre membrii sai.

Articolul 117

Consiliul Departamentului poate propune Consiliului Facultatii proiecte de hotarari ale Consiliului Facultatii.

Articolul 118

Hotararile Consiliului Departamentului nu pot contrazice hotararile Consiliului Facultatii.

CAPITOLUL VII

COMISIILE UNIVERSITATII

COMISIILE DE SPECIALITATE ALE SENATULUI

Articolul 119

Senatul isi constituie urmatoarele comisii de specialitate:

- a) Comisia pentru Studii Universitar de Licenta si Master;
- b) Comisia pentru Studii Universitar de Doctorat;
- c) Comisia pentru Studii Postuniversitare si Formare in Rezidentiat;
- d) Comisia pentru Cercetare Stiintifica;
- e) Comisia pentru Probleme Studentesti;
- f) Comisia pentru Cooperare Internationala;
- g) Comisia pentru Buget Finante.

Articolul 120

Numarul membrilor fiecarei comisii este stabilit de Senatul Universitatii.

Articolul 121

Fiecare comisie de specialitate este condusa de un presedinte de comisie ales de Senatul Universitatii.

Articolul 122

Presedintii comisiilor de specialitate sunt membrii ai Senatului Universitatii.

Din comisiile de specialitate pot face parte si membri ai comunitatii academice care nu sunt membrii ai Senatului.

Articolul 123

Comisiile de specialitate ale Senatului solicita informatii oricarei structuri executive a Universitatii care desfasoara activitati in domeniul de competenta al comisiei respective.

Structurile executive sunt obligate sa raspunda solicitarilor comisiilor de specialitate in termenele prevazute.

Articolul 124

Comisiile de specialitate intocmesc rapoarte periodice pe care le prezinta Senatului.

Articolul 125

Comisiile de specialitate ale Senatului intocmesc referate privind Raportul anual al Rectorului pe care le prezinta Senatului in aceeasi sedinta in care Rectorul prezinta Raportul anual.

Articolul 126

Rectorul este obligat sa puna la dispozitia comisiilor conditiile necesare pentru buna desfasurare si organizare a activitatii acestora.

COMISIA CENTRALA A SENATULUI

Articolul 127

Comisia Centrala a Senatului este constituita din presedintii comisiilor de specialitate.

Articolul 128

Presedintele Comisiei Centrale a Senatului este Presedintele Senatului.

Articolul 129

Comisia Centrala a Senatului se intruneste de cate ori este nevoie.

Articolul 130

Comisia Centrala a Senatului coordoneaza activitatea comisiilor de specialitate ale Senatului.

Articolul 131

Comisia Centrala a Senatului stabileste ordinea de zi a sedintelor Senatului atunci cand Senatul este convocat de catre Presedintele Senatului.

Articolul 132

Comisia Centrala a Senatului formuleaza propuneri pentru acordarea titlului de Doctor Honoris Causa.

COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII

Articolul 133

Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii este constituita din 3 cadre didactice fara functii de conducere in Universitate sau in facultatile Universitatii alese prin vot secret de Senat, 1 student desemnat de organizatia studentasca reprezentativa si un reprezentant al unui sindicat reprezentativ in Universitate desemnat de sindicatul respectiv.

Articolul 134

Presedintele Comisiei pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii este Rectorul sau o persoana desemnata prin decizie de catre Rector.

Articolul 135

Atributiile Comisiei pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii sunt:

- a. face toate demersurile necesare pentru aducerea la indeplinire a prevederilor legislatiei in vigoare privind asigurarea calitatii in invatamantul universitar;
- b. elaboreaza si coordoneaza aplicarea procedurilor si activitatilor de evaluare si asigurare a calitatii, aprobate de Senatul Universitatii;
- c. elaboreaza anual un raport de evaluare intern privind calitatea educatiei in Universitate. Raportul este adus la cunostinta tuturor beneficiarilor prin afisare sau publicare si este pus la dispozitia Agentiei Romane de Asigurarea Calitatii in Invatamantul Superior (ARACIS);
- d. elaboreaza propuneri de imbunatatire a calitatii educatiei;
- e. coopereaza cu Compartimentul de Audit si Asigurare a Calitatii din Universitate;
- f. coopereaza cu Agentia Romana de Asigurarea Calitatii in Invatamantul Superior (ARACIS), cu alte agentii si organisme abilitate sau institutii similare din tara ori din strainatate, potrivit legii.

Articolul 136

Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii se intruneste la convocarea Presedintelui Comisiei.

Articolul 137

Hotararile Comisiei sunt supuse aprobarii Consiliului de Administratie.

COMPARTIMENTUL DE AUDIT SI ASIGURAREA CALITATII

Articolul 138

Compartimentul de Audit si Asigurarea Calitatii se constituie dupa cum urmeaza:

- a. la propunerea Rectorului, Senatul aproba numarul de posturi din compartiment;
- b. angajarea personalului se face prin concurs, conform legii, sau prin delegatie in conditiile legii. Membrii comunitatii universitare pot ocupa posturi in acest compartiment prin cumul de functii;
- c. seful compartimentului este numit prin decizia Rectorului;
- d. compartimentul elaboreaza si supune aprobarii Rectorului prima procedura standard de operare;
- e. compartimentul elaboreaza proceduri standard de operare pentru propria activitate, care vor fi transmise Rectorului, spre aprobare.

Articolul 139

Compartimentul propune Rectorului, spre aprobare, planul de audit.

Articolul 140

Aduce la indeplinire planul de audit aprobat de Rector si prezinta Rectorului rapoarte de audit la termenele prevazute in plan.

Articolul 141

Efectueaza orice alt audit comandat de Rector.

Articolul 142

Compartimentul de Audit si Asigurarea Calitatii efectueaza misiuni in orice structura a Universitatii implicata in activitati de invatamant, de cercetare sau de viata universitara.

Articolul 143

Rapoartele de audit sunt transmise Rectorului si contin obligatoriu propuneri de imbunatatire a activitatii. Anual, Rectorul prezinta Senatului un raport privind activitatea in domeniul asigurarii calitatii.

Articolul 144

Acorda asistenta tehnico-manageriala oricarei structuri a Universitatii, care ii solicita aceasta.

Articolul 145

Compartimentul de Audit si Asigurarea Calitatii raspunde numai la solicitarea Rectorului, cu exceptia solicitarilor de asistenta tehnico-manageriala.

Articolul 146

Compartimentul de Audit si Asigurarea Calitatii nu poate efectua controale din proprie initiativa sau neanuntate.

Articolul 147

Compartimentul de Audit si Asigurarea Calitatii nu are dreptul sa aplice sau sa propuna sanctiuni.

COMISIA DE ETICA SI DEONTOLOGIE UNIVERSITARA

Articolul 148

Structura si componenta Comisiei de Etica si Deontologie Universitara este propusa de Consiliul de Administratie avizata de Senatul Universitatii si aprobata de Rector.

Articolul 149

Nu pot fi membri in Comisia de Etica si Deontologie Universitara persoanele care ocupa functii de conducere in Universitate, la nivel de facultate sau de departament.

Articolul 150

Comisia de Etica si Deontologie Universitara are ca principale atributii:

- a. contribuie la elaborarea Codului de Etica si Deontologie Universitara si propune imbunatatirea acestuia atunci cand se impune;

- b. analizeaza si solutioneaza reclamatii si sesizarile referitoare la incalcarea prevederilor Codului de Etica si Deontologie Universitara. Comisia de Etica se poate autosesiza;
- c. evalueaza si avizarea din punct de vedere etic propuneri de cercetari clinice sau non clinice formulate de membrii comunitatii universitare;
- d. prezinta un raport anual in fata Senatului.

Articolul 151

Comisia de Etica si Deontologie Universitara se intruneste la convocarea Presedintelui Comisiei.

Articolul 152

Hotararile Comisiei sunt avizate de Consilierul juridic al Universitatii si sunt puse in aplicare de catre Rector sau, dupa caz, de catre Decan, in termen de 30 de zile lucratoare de la adoptarea acestora.

Articolul 153

Hotararile Comisiei de Etica si Deontologie Universitara sunt comunicate celor in cauza in termen de 3 zile lucratoare de la adoptarea acestora.

Articolul 154

Hotararile Comisiei de Etica si Deontologie Universitara pot fi contestate in termen de 5 zile lucratoare de la data luarii la cunostinta, la Senatul Universitatii.

Articolul 155

Daca a fost formulata o contestatie la Senat, Rectorul sau, dupa caz, Decanul amana aplicarea sanctiunii stabilita de Comisia de Etica si Deontologie Universitara pana la solutionarea contestatiei.

Articolul 156

Senatul se intruneste in termen de 20 de zile lucratoare de la depunerea contestatiei si decide.

Articolul 157

Rezolutia Senatului este adusa la indeplinire de catre Rector.

CAPITOLUL VIII

FUNCTIILE DE CONDUCERE

PRESEDINTELE SENATULUI

Articolul 158

Presedintele Senatului reprezinta Senatul Universitatii in raporturile sale cu Rectorul si cu terti.

Articolul 159

Presedintele Senatului este ales de Senatul Universitatii dintre membrii sai prin votul secret al membrilor Senatului cu majoritatea simpla a celor prezenti si cu conditia intrunirii a cel putin 2/3 dintre membrii sai.

Articolul 160

Poate candida la functia de Presedinte al Senatului orice profesor universitar membru al Senatului.

Articolul 161

Presedintele Senatului poate fi revocat din functie de Senatul Universitatii, prin initierea unei motiuni de neîncredere semnata de cel putin 1/3 din numarul membrilor Senatului. Dupa dezbaterea motiunii, hotararea de revocare se adopta prin vot secret cu o majoritate de cel putin 2/3 din numarul membrilor Senatului.

Articolul 162

Presedintele Senatului poate demisiona din functie prin inaintarea unei cereri scrise catre Senat.

Articolul 163

Presedintele Senatului are urmatoarele atributii:

- a) conduce sedintele Senatului;
- b) semneaza in numele Senatului toate hotararile si rezolutiile Senatului;
- c) convoaca sedintele Senatului;
- d) stabileste ordinea de zi a sedintelor de Senat;
- e) semneaza in numele Senatului contractul de management incheiat intre Rector si Senatul Universitatii;
- f) este presedintele Comisiei Centrale a Senatului;
- g) solicita Presedintilor Comisiilor de Specialitate ale Senatului rapoarte privind evaluarea activitatii Consiliului de Administratie si Rectorului;

- h) solicita Rectorului sau Consiliului de Administratie diverse informari privind activitatea acestora pe care le analizeaza si le prezinta Senatului periodic. Rectorul si Consiliul de Administratie sunt obligati sa raspunda solicitarilor Presedintelui Senatului;
- i) acorda in numele Senatului titlul de Doctor Honoris Causa si de Profesor Emerit;
- j) alte atributii stabilite de Senat si de legislatia in vigoare.

RECTORUL

Articolul 164

Rectorul reprezinta Universitatea in relatiile cu Ministerul Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului, Consiliul National al Rectorilor, organisme interne si internationale, precum si cu orice persoane fizice sau juridice din tara sau din strainatate.

Articolul 165

Rectorul este ales in acord cu prevederile legislatiei in vigoare si ale Cartei Universitare, pentru un mandat de 4 ani si este confirmat de Ministrul Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului.

Pot ocupa functia de Rector personalitati stiintifice sau academice din tara sau din strainatate, profesori universitari.

O persoana nu poate ocupa functia de Rector pentru mai mult de 8 ani indiferent de perioada in care s-au derulat mandatele si de intreruperile acestora.

Articolul 166

Rectorul poate fi demis de catre Senatul Universitatii daca nu respecta contractul de management incheiat cu Senatul, daca prin evaluarea Comisiilor de Specialitate ale Senatului se constata ca activitatea sa este nesatisfacatoare sau daca desfasoara activitati contrare intereselor Universitatii.

Hotararea de demitere se adopta prin vot secret cu o majoritate de 2/3 din numarul membrilor Senatului.

Rectorul poate fi demis de Senatul Universitatii, prin initierea unei motiuni de neincredere semnata de cel putin 1/3 din numarul membrilor Senatului. Dupa dezbaterea motiunii, hotararea de revocare se adopta prin vot secret, direct si personal, cu o majoritate de cel putin 2/3 din numarul membrilor Senatului.

Ministrul Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului il poate revoca din functie pe Rector in conditiile art. 125 din Legea Educatiei nationale nr. 1/2011.

Articolul 167

Rectorul poate demisiona din functie prin inaintarea unui cereri scrise catre Senat.

Demisia este prezentata Senatului cu cel putin 30 de zile lucratoare inaintea intrarii ei in vigoare.

In cazul demiterii sau demisiei Rectorului, Senatul Universitatii procedeaza conform art. 125 alin. (1), lit. (a) din Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011. Rectorul nou ales in aceste conditii completeaza mandatul Rectorului care si-a intrerupt mandatul.

Articolul 168

Rectorul are urmatoarele atributii:

- a) realizeaza managementul si conducerea operativa a universitatii, pe baza contractului de management;
- b) negociaza si semneaza contractul institutional cu Ministerul Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului;
- c) incheie contractul de management cu Senatul Universitar;
- d) propune spre aprobare Senatului Universitar structura si reglementarile de functionare ale Universitatii;
- e) propune spre aprobare Senatului Universitar proiectul de buget si raportul privind executia bugetara;
- f) prezinta Senatului Universitar, in luna aprilie a fiecarui an, raportul prevazut la art. 130 alin. (2) din Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011. Senatul Universitar valideaza raportul mentionat, in baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate. Aceste documente sunt publice;
- g) conduce Consiliul de Administratie;
- h) urmareste si controleaza aducerea la indeplinire a hotararilor Senatului si Consiliului de Administratie si aplicarii Cartei Universitare;
- i) informeaza Senatul asupra activitatii desfasurate de Consiliul de Administratie intre doua sedinte de Senat;
- j) prezinta Senatului, la sfarsitul mandatului un raport privind intreaga sa activitate;
- k) organizeaza concursul public pentru selectarea decanilor pe baza unei metodologii propuse de Rector si aprobata de Senat;
- l) indeplineste alte atributii stabilite de Senatul Universitar, in conformitate cu contractul de management, Carta Universitara si legislatia in vigoare;

Articolul 169

In exercitarea atributiilor sale Rectorul:

- a. este ordonator de credite;
- b. dispune utilizarea fondurilor Universitatii in conformitate cu hotararile Senatului;
- c. numeste cadrele didactice si de cercetare, in conformitate cu prevederile legale;
- d. acorda, in numele Senatului, titlul de cadru didactic asociat;

- e. autorizeaza eliberarea actelor de studii;
- f. aplica, pe baza aprobarii Senatului, sanctiuni membrilor comunitatii universitare in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- g. aplica, pe baza aprobarii Consiliului de Administratie, sanctiuni personalului auxiliar si administrativ in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- h. numeste si revoca din functie Prorectorii, decizie care trebuie comunicata Senatului universitar;
- i. poate delega din competentele sale unui prorector, in conditiile legii;
- j. delega competente administrative directorului general administrativ al Universitatii;
- k. stabileste atributii temporare pentru prorectori;
- l. emite decizii si instructiuni.

Articolul 170

In indeplinirea atributiilor sale, Rectorul este ajutat de 5 prorectori.

PRORECTORII

Articolul 171

U.M.F. "Carol Davila" are 5 prorectori profesori sau conferentieri universitari numiti de Rector pe baza consultarii Senatului Universitar.

Articolul 172

Prorectorii raspund in fata Rectorului pentru intreaga activitate depusa.

Articolul 173

Prorectorii pot demisiona din functie prin prezentarea unei cereri scrise Rectorului, conform prevederilor legale pentru functiile de conducere . Prorectorii pot fi demisi de Rector, pentru neindeplinirea sarcinilor ce le revin, demiterea este adusa la cunostinta Senatului Universitar.

Articolul 174

Durata mandatului de prorector este de 4 ani.

Articolul 175

Prorectorul cu probleme de invatamant universitar de licenta si de master are, in principal, urmatoarele atributii:

- a. asigura corelarea statelor de functii din departamente cu ponderea disciplinelor predate in procesul de invatamant;

- b. centralizeaza planurile de invatamant elaborate de consiliile facultatilor si face observatii pe marginea acestora, tinand cont de strategia de dezvoltare a Universitatii in urmatorii ani;
- c. coordoneaza asigurarea materialelor didactice pentru studenti;
- d. centralizeaza propunerile de imbunatatire a dotarii departamentelor si face un raport asupra prioritatilor, pe care il prezinta Consiliului de Administratie;
- e. efectueaza studii privind structura si continutul invatamantului si perspectiva perfectionarii acestuia;
- f. raspunde de pregatirea, organizarea si desfasurarea sesiunilor de examen de admitere, licenta si diploma;
- g. analizeaza si propune spre aprobarea Consiliului de Administratie echivalarea studiilor sau disciplinelor urmate in tara sau in strainatate de catre studentii Universitatii;
- h. centralizeaza planurile de invatamant universitar de masterat si face observatii pe marginea acestora, tinand cont de strategia de dezvoltare a Universitatii in urmatorii ani;
- i. asigura dezvoltarea noilor programe de studii universitare de masterat si coordoneaza demersurile de acreditare a acestora la organismul acreditat al Ministerului Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului;
- j. centralizeaza propunerile de imbunatatire a programelor de masterat si face un raport asupra prioritatilor, pe care il prezinta Consiliului de Administratie;
- k. raspunde de pregatirea, organizarea si desfasurarea sesiunilor de examen de admitere la studii universitare de masterat;
- l. coordoneaza activitatile legate de desfasurarea studiilor universitare de master;
- m. verifica intocmirea dosarelor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice, precum si a celor de acordare a titlurilor stiintifice;
- n. asigura informarea la timp a catedrelor asupra burselor, specializarilor si altor forme de pregatire in tara si in strainatate a membrilor comunitatii universitare.

Articolul 176

Prorectorul cu probleme de invatamant postuniversitar are, in principal, urmatoarele atributii:

- a. supravegheaza activitatea Departamentului pentru Pregatirea Personalului Didactic;
- b. coordoneaza integrarea cu asistenta medicala a cadrelor didactice;
- c. supravegheaza activitatea Departamentului de Studii Postuniversitare si Pregatire in Rezidentiat;
- d. raspunde de organizarea si desfasurarea invatamantului postuniversitar medical si farmaceutic;
- e. coordoneaza activitatea de pregatire prin rezidentiat;
- f. asigura cooperarea cu departamentul corespunzator al Ministerului Sanatatii.

Articolul 177

Prorectorul cu probleme de cercetare stiintifica are, in principal, urmatoarele atributii:

- a. stabileste prioritatile de cercetare stiintifica, acestea urmand sa fie aprobate de Senat;
- b. coordoneaza activitatea de cercetare din Universitate;

- c. sprijina logistic initiativele de organizare de sesiuni stiintifice studentesti;
- d. implica Universitatea, dupa caz, in organizarea congreselor sau sesiunilor stiintifice ale cadrelor didactice, cercetatorilor si studentilor, a diferitelor conferinte, simpozioane etc. si asigura informarea comunitatii universitare despre manifestarile stiintifice nationale si internationale;
- e. prezinta anual, in Senat, un raport privind situatia cercetarii stiintifice si a contractelor de cercetare, precum si aspectele financiare legate de aceasta activitate;
- f. avizeaza incheierea contractelor de cercetare stiintifica si informeaza Senatul asupra incheierii lor;
- g. controleaza indeplinirea planului de microproductie;
- h. centralizeaza propunerile de imbunatatire a dotarii departamentelor si face un raport asupra prioritatilor, pe care il prezinta Consiliului de Administratie;
- i. este presedintele Consiliului Stiintific al Bibliotecii Centrale UMF.

Articolul 178

Prorectorul cu probleme studentesti are, in principal, urmatoarele atributii:

- a. coordoneaza activitatea de acordare a burselor studentesti;
- b. contribuie la buna functionare a caminelor si cantinelor studentesti;
- c. coordoneaza activitatea serviciului social al Universitatii;
- d. coordoneaza activitatea bazei sportive si a clubului studentesc;
- e. coordoneaza activitatea de orientare in cariera a studentilor.

Articolul 179

Prorectorul pentru cooperare europeana si internationala are, in principal, urmatoarele indatoriri:

- a. mentinerea si dezvoltarea acordurilor interuniversitare cu alte tari;
- b. incurajarea, organizarea si analiza mobilitatii cadrelor didactice, cercetatorilor si a studentilor care se deplaseaza in strainatate cu sarcini profesionale;
- c. coordonarea programelor Uniunii Europene precum si a altor programe internationale la care Universitatea a aderat si desemnarea reprezentantilor pe facultati;
- d. diseminarea in Universitate a informatiilor privind echivalarea diplomelor de studii in tarile Uniunii Europene si in alte tari si participarea la implementarea in Universitate a masurilor impuse de reglementarile Uniunii Europene;

DIRECTORUL CONSILIULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Articolul 180

Directorul Consiliului de Studii Universitare de Doctorat este numit conform prevederilor Codului de Studii Universitare de Doctorat.

Articolul 181

Directorul Consiliului de Studii Universitare de Doctorat participa fara drept de vot la sedintele Consiliului de Administratie.

Articolul 182

Directorul Consiliului de Studii Universitare de Doctorat poate fi demis conform Codului studiilor universitare de doctorat. Directorul Consiliului de Studii Universitare de Doctorat poate demisiona din functie prin prezentarea unei cereri scrise catre Rector conform prevederilor legale pentru functiile de conducere.

Articolul 183

Directorul Consiliului de Studii Universitare de Doctorat are, in principal urmatoarele atributii:

- a. conduce sedintele Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat;
- b. aduce la indeplinire hotararile Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat;
- c. raspunde de pregatirea, organizarea si desfasurarea examenelor de admitere la studiile universitare de doctorat;
- d. coordoneaza activitatile legate de desfasurarea studiilor universitare de doctorat;
- e. alte atributii prevazute de Codul Studiilor Universitare de Doctorat.

DECANUL

Articolul 184

Decanul reprezinta facultatea in relatiile sale cu Senatul Universitatii, cu Rectorul, cu celelalte facultati, precum si cu alte persoane fizice sau juridice din tara sau din strainatate.

Decanul este membru de drept al Consiliului de Administratie.

Articolul 185

Decanul este numit de catre Rector conform legii si Cartei Universitare pentru un mandat de 4 ani. In functia de Decan poate fi numit numai un profesor universitar sau conferentiar universitar.

Articolul 186

Decanul poate fi revocat din functie de catre Rector, direct sau la propunerea Consiliului Facultatii. Propunerea de demitere a Decanului este initiata de cel putin 1/3 din membrii Consiliului Facultatii si este adoptata cu votul a 2/3 din numarul membrilor Consiliului Facultatii.

Articolul 187

Decanul poate demisiona din functie, prin inaintarea unui cereri scrise catre Rector.

Articolul 188

Decanul raspunde in fata consiliului de intreaga activitate pe care o desfasoara:

- a. urmareste si controleaza aducerea la indeplinire a hotararilor Consiliului;
- b. informeaza Consiliul asupra activitatii desfasurate intre doua sedinte de Consiliu;
- c. prezinta Consiliului raportul anual privind starea facultatii, pe care il transmite Rectorului;
- d. prezinta Consiliului, la sfarsitul mandatului, un raport privind intreaga sa activitate, pe care il transmite Rectorului.

Articolul 189

Decanul are, in principal, urmatoarele atributii:

- a. urmareste si controleaza aducerea la indeplinire a hotararilor Consiliului Facultatii;
- b. urmareste desfasurarea procesului de invatamant din facultate;
- c. organizeaza concursul de admitere si examenul de licenta;
- d. isi desemneaza Prodecanii si poate hotari demiterea acestora. Rectorul emite deciziile corespunzatoare;
- e. imputerniceste un Prodecan cu indeplinirea atributiilor de Decan in lipsa sa;
- f. stabileste atributii temporare sau permanente pentru Prodecani;
- g. avizeaza cererile de deplasare in tara si in strainatate ale membrilor comunitatii universitare, in timpul desfasurarii procesului de invatamant, precum si ale personalului auxiliar si administrativ din facultate, dispunand masurile ce se impun pentru derularea in bune conditii a proceselor didactice sau administrative;
- h. poate anula rezultatele unui examen si poate dispune reorganizarea examenului in cazul in care Comisia de Etica si Deontologie Universitara a stabilit ca aceste rezultate au fost obtinute prin incalcarea prevederilor Codului de Etica si Deontologie Universitara.

PRODECANII

Articolul 190

Prodecanii ajuta Decanul in conducerea operativa a facultatii, in limitele atributiilor stabilite de decan, pe probleme de invatamant, de cercetare, de viata universitara si probleme studentesti.

Articolul 191

Numarul Prodecanilor este intre 3 si 5 in functie de marimea facultatii si este hotarat de Senatul Universitatii, la propunerea Decanului facultatii respective.

DIRECTORUL CONSILIULUI SCOLII DOCTORALE

Articolul 192

Directorul Consiliului Scolii Doctorale este ales prin votul majoritatii membrilor Consiliului Scolii Doctorale.

Articolul 193

Directorul Consiliului Scolii Doctorale poate fi demis la initiativa a 1/3 din membrii Consiliului Scolii Doctorale cu votul a 2/3 din numarul membrilor Consiliului Scolii Doctorale.

Articolul 194

Directorul Consiliului Scolii Doctorale are in principal urmatoarele atributii:

- a. conduce sedintele Consiliului Scolii Doctorale;
- b. aduce la indeplinire hotararile Consiliului Scolii Doctorale;
- c. aproba pe baza regulamentului adoptat de Consiliul Scolii Doctorale, recunoastrea unor stagii de doctorat sau de cercetare stiintifica desfasurate in tara sau in strainatate;
- d. aproba, pe baza regulamentului adoptat de Consiliul Scolii Doctorale, recunoastrea unor cursuri parcurse in cadrul programelor de studii universitare de masterat, de cercetare;
- e. aproba intreruperi ale studiilor universitare de doctorat in acord cu legea si cu regulamentul adoptat de Consiliul Scolii Doctorale;
- f. propune Consiliului Scolii Doctorale aprobarea curriculumului de pregatire in doctorat si programul de cercetare;
- g. reprezinta Scoala Doctorala in relatiile cu alte structuri ale Universitatii sau cu terti;
- h. alte atributii prevazute de lege sau de Carta.

DIRECTORUL DE DEPARTAMENT

Articolul 195

Directorul de Departament, conferentiar sau profesor, este ales prin votul direct si secret al tuturor cadrelor didactice si de cercetare din departamentul respectiv.

Articolul 196

Directorul de Departament reprezinta Departamentul in relatiile sale cu celelalte structuri ale Facultatii.

Articolul 197

Directorul de Departament poate fi demis la initiativa a cel putin 1/3 din numarul membrilor Consiliului de Departament cu votul a cel putin 2/3 din numarul membrilor Consiliului de Departament.

Articolul 198

Directorul de Departament are in principal urmatoarele atributii:

- a. realizeaza managementul si conducerea operativa a Departamentului;
- b. propune Consiliului de Departament spre aprobare planurile de invatamant si statele de functii si transmite Decanului hotararile adoptate de Consiliu;
- c. raspunde de managementul cercetarii stiintifice la nivelul Departamentului;
- d. raspunde de evaluarea si asigurarea calitatii la nivelul Departamentului;
- e. raspunde de managementul financiar al departamentului;
- f. coordoneaza managementul resurselor umane la nivelul Departamentului;
- g. alte atributii stabilite de Consiliul de Departament sau prevazute in Lege sau in Carta.

CAPITOLUL IX

ALEGEREA ORGANELOR SI ORGANISMELOR DE CONDUCERE

PRINCIPII GENERALE

Articolul 199

Pot alege si pot fi alesi in organisme de conducere membrii titulari cu drepturi depline ai comunitatii universitare.

Articolul 200

Organisme de conducere sunt alcatuite din cadre didactice si de cercetare reprezentative, cu prestigiu stiintific, autoritate morala si aptitudini manageriale.

Reprezentantii studentilor in organisme de conducere trebuie sa aiba pregatire profesionala si conduita corespunzatoare.

Articolul 201

Alegerea unei persoane intr-un organism de conducere se face numai cu consimtamantul acesteia.

Articolul 202

Alegerile organismelor de conducere sunt realizate pe structurile legal constituie la momentul inceperii procesului electoral.

Articolul 203

De organizarea, supravegherea si validarea alegerilor sunt responsabile structurile in functie, la momentul declansarii procesului electoral.

Articolul 204

Alegerile organismelor de conducere sunt realizate succesiv de jos in sus.

Articolul 205

Alegerile organismelor de conducere sunt atributul exclusiv al membrilor colectivelor la care se refera.

Articolul 206

Membrii departamentelor sunt reprezentati in organismul de conducere din esalonul imediat superior, in acord cu norma de reprezentare.

Norma de reprezentare a clinicilor si disciplinelor in Consiliul de Departament este de 1/5, cu mentiunea ca acele discipline sau clinici cu mai putin de 5 membrii vor avea un reprezentant de drept ales in aceleasi conditii.

Norma de reprezentare a Consiliilor de Departament in Consiliul Facultatii este de 1/2.

Norma de reprezentare a Consiliilor Facultatilor in Senatul Universitatii este de 1/2.

Norma de reprezentare a conducatorilor de doctorat in Consiliul Scolii Doctorale este de 1/5 dar Consiliul Scolii Doctorale nu poate avea mai putin de 3 membrii.

Norma de reprezentare a Consiliului Scolii Doctorale in Consiliul de Studii Universitare de Doctorat este de 1/2.

Articolul 207

Alegerile la toate nivelurile se fac pe baza de vot direct si secret. Votul este personal si nu poate fi exprimat prin procura.

Articolul 208

Adunările de alegeri sunt legal constituite prin prezenta a cel puțin 2/3 din numărul membrilor colectivelor respective.

Articolul 209

Se declară alese în organismele de conducere, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi "pentru", persoana sau, după caz, persoanele care au obținut jumătate plus unu din numărul de voturi exprimate de către membri electori prezenți la vot, până la completarea numărului de posturi pentru care se candidează.

În cazul în care după primul tur de scrutin rămân locuri neocupate, se poate organiza un al doilea tur de scrutin la care participă un număr de candidați dublu față de numărul locurilor rămase neocupate după primul tur de scrutin, aleși în ordinea descrescătoare a numărului de voturi "pentru" obținut la primul tur de scrutin. Locurile rămase libere după primul tur de scrutin se ocupă în ordinea descrescătoare a voturilor obținute la cel de-al doilea tur de scrutin, indiferent dacă numărul de voturi este sau nu mai mare decât jumătate plus unu din numărul votanților. Restul candidaților care au participat la al doilea tur de scrutin și nu au fost aleși se consideră membrii supleanți.

Articolul 210

Durata mandatului organismelor de conducere este de 4 ani.

Articolul 211

Studentii sunt reprezentați în Consiliul Facultății și în Senatul Universității în proporție de 1/4 din numărul membrilor acestor organisme.

Articolul 212

Calitatea de membru în organismele de conducere se pierde ca urmare a încetării contractului de muncă sau a încetării calității de student. Locurile rămase vacante în organismele de conducere se ocupă de către membrii supleanți aleși în ordinea numărului de voturi obținute la turul 2 sau, dacă nu a existat turul 2, la turul I.

BIROUL ELECTORAL AL UNIVERSITĂȚII

Articolul 213

Biroul Electoral al Universității responsabil cu alegerile este desemnat de Senat, cu acordul prealabil al persoanelor propuse.

Articolul 214

Pot fi membri ai Biroului Electoral al Universitatii numai persoane care nu candideaza la nici o functie de conducere.

Articolul 215

Sarcinile si responsabilitatile Biroului Electoral al Universitatii sunt stabilite de Senat prin metodologia de alegeri si in acord cu reglementarile in vigoare.

ALEGEREA LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI

Articolul 216

Consilul de Departament este constituit din reprezentantii clinicilor si disciplinelor componente ale departamentului alesi conform normei de reprezentare.

Articolul 217

Sedinta de alegeri este condusa de o persoana desemnata de Biroul Electoral al Universitatii.

Articolul 218

Sedinta de alegeri se considera legal constituita, daca sunt prezenti cel putin 2/3 din totalul membrilor clinicii sau disciplinei.

ALEGERILE LA NIVELUL FACULTATII

Articolul 219

Consiliul Facultatii este constituit din reprezentantii Consiliilor Departamentelor componente ale facultatii alesi conform normei de reprezentare.

Din componenta Consiliului Facultatii fac parte de asemenea reprezentantii studentilor care au fost alesi membri ai Consiliului Facultatii dupa o metodologie proprie si reprezinta 25 % din numarul membrilor Consiliului Facultatii.

Articolul 220

Consiliul Facultatii se intruneste in sedinta de alegeri la data stabilita prin metodologia de alegeri.

Sedinta se considera legal intrunita, daca sunt prezenti cel putin 2/3 din totalul membrilor consiliului nou ales.

Articolul 221

Sedinta consiliului nou ales este condusa de Decanul de varsta al consiliului.

Articolul 222

La sedinta consiliului nou ales participa reprezentanti ai Biroului Electoral al Universitatii.

Articolul 223

Primul punct pe ordinea de zi este prezentarea raportului de activitate al vechiului Decan.

Articolul 224

Alegerea reprezentantilor facultatii in Senatul Universitatii se face separat pentru cadre didactice si de cercetare si pentru studenti.

Articolul 225

Pentru alegerea reprezentantilor facultatii in Senatul Universitar, sunt considerati eligibili toti membrii consiliului facultatii.

Articolul 226

Alegerea se face prin vot direct, secret si personal, fiind considerati alesi in ordinea descrescatoare a numarului de voturi, candidatii care au obtinut cel putin jumatate plus unu din voturile membrilor prezenti, pana la completarea numarului total de reprezentanti ai facultatii respective in Senat.

Articolul 227

In cazul in care raman locuri neocupate, se va organiza un nou tur de scrutin, la care participa un numar de candidati egal cu dublul numarului de locuri ramase neocupate la primul tur de scrutin, alesi in ordinea descrescatoare a numarului de voturi obtinute la primul tur de scrutin.

Sunt declarati alesi candidatii cel mai bine plasati ca numar de voturi obtinute la al doilea tur de scrutuin, chiar daca nu au intrunit jumatate plus unu din numarul voturilor celor participanti la vot.

Restul candidatilor care au participat la al doilea tur de scrutin si nu au fost alesi se considera membrii supleanti.

Articolul 228

Durata mandatului Senatului este de 4 ani, inclusiv pentru studenti. Studentii pot fi membrii ai Senatului pana la finalizarea studiilor. Locurile ramase libere ca urmare a finalizarii studiilor studentilor se completeaza prin alegeri partiale conform metodologiei proprii.

ALEGEREA CONSILIULUI SCOLII DOCTORALE

Articolul 229

Consiliul Scolii Doctorale este constituit din reprezentantii conducatorilor de doctorat din Scoala Doctorala respectiva alesi prin vot direct si secret dupa o norma de reprezentare de 1/5.

Articolul 230

Consiliul Scolii Doctorale nu poate avea mai putin de 3 membrii.

Articolul 231

Consiliul Scolii Doctorale se intruneste in sedinta de alegeri la data stabilita prin metodologia de alegeri.

Sedinta este legal intrunita daca sunt prezenti cel putin 2/3 din numarul membrilor consiliului nou ales.

Articolul 232

Sedinta Consiliului nou ales este condusa de catre Decanul de varsta al consiliului.

La sedinta Consiliului Scolii Doctorale nou ales pot participa reprezentanti ai Biroului Electoral al Universitatii.

Articolul 233

Pe ordinea de zi a sedintei Consiliului Scolii Doctorale figureaza alegerea Directorului Consiliului Scolii Doctorale si alegerea reprezentantilor Consiliului Scolii Doctorale in Consiliul de Studii Universitare de Doctorat.

Articolul 234

Pot candida la functia de director al Consiliului Scolii Doctorale, membrii ai Consiliului Scolii Doctorale care au fost propusi de membrii ai Consiliului Scolii Doctorale ori s-au autopropus.

Articolul 235

Este ales presedinte al Consiliului Scolii Doctorale candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi cu conditia sa reprezinte cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor prezenti.

Articolul 236

Daca nici un candidat nu intruneste jumatate plus unu din numarul de voturi se organizeaza un al doilea tur de scrutin la care participa primii 2 candidati cel mai bine plasati la primul tur de scrutin. La al doilea tur de scrutin este declarat castigator candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi indiferent daca reprezinta mai mult sau mai putin decat jumatate plus unu din numarul celor prezenti.

Articolul 237

Pentru alegerea reprezentantilor Consiliului Scolii Doctorale in Consiliul de Studii Universitare de Doctorat toti membrii Consiliului Scolii Doctorale sunt candidati.

Articolul 238

Alegerea se face prin vot direct si secret, fiind considerati alesi in ordinea descrescatoare a numarului de voturi, candidatii care au obtinut cel putin jumatate plus unu din voturile membrilor prezenti, pana la completarea numarului total de reprezentanti.

Articolul 239

In cazul in care raman locuri neocupate, se va organiza un nou tur de scrutin, la care participa un numar de candidati egal cu dublul numarului de locuri ramase neocupate la primul tur de scrutin, alesi in ordinea descrescatoare a numarului de voturi obtinute la primul tur de scrutin.

Sunt declarati alesi candidatii cel mai bine plasati ca numar de voturi obtinute la al doilea tur de scrutin, chiar daca nu au intrunit jumatate plus unu din numarul voturilor celor participanti la vot.

Restul candidatilor care au participat la al doilea tur de scrutin si nu au fost alesi se considera membrii supleanti.

ALEGEREA PRESEDINTELUI SENATULUI

Articolul 240

Senatul nou ales se intruneste in sedinte de alegeri la data stabilita prin regulamentul de alegeri.

Articolul 241

Sedinta este legal intrunita daca sunt prezenti cel putin 2/3 din membrii Senatului nou ales.

Articolul 242

Sedinta este condusa de Decanul de varsta al Senatului.

Articolul 243

Principalul punct pe ordinea de zi este alegerea Presedintelui Senatului.

Articolul 244

Pot candida la functia de Presedinte al Senatului profesori universitari membrii ai Senatului propusi de membrii Senatului nou ales.

Articolul 245

Presedintele Senatului este ales prin vot direct si secret.

Articolul 246

Este declarat ales candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi cu conditia sa reprezinte cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor prezenti.

Articolul 247

Daca nici un candidat nu obtine jumatate plus unu din numarul de voturi, se organizeaza un al doilea tur de scrutin la care participa primii 2 candidati cel mai bine plasati la primul tur de scrutin. Este declarat ales candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi la al doilea tur de scrutin, indiferent daca acest numar este mai mare sau nu decat jumatate plus unu din numarul celor prezenti.

ALEGEREA DIRECTORULUI DE DEPARTAMENT

Articolul 248

Candidaturile pentru Directorul de Departament se depun la Biroul Electoral al Universitatii cu 15 zile calendaristice inaintea alegerilor Directorului de Departament.

Articolul 249

Candidatura este insotita de un CV si de un plan de management.

Articolul 250

Conducerea Universitatii face publice aceste documente inclusiv prin afisarea lor pe site-ul Universitatii.

Articolul 251

Pot candida la functia de Director de Departament profesori sau conferentieri universitari titulari membrii ai departamentului respectiv.

Articolul 252

Directorul de Departament este ales prin votul direct si secret al tuturor membrilor departamentului.

Articolul 253

Este declarat castigator candidatul care a obtinut cel putin jumatate plus unu din numarul de voturi valabil exprimate cu conditia sa fi participat la vot cel putin 2/3 din membrii departamentului.

Articolul 254

Daca nici un candidat nu intruneste jumatate plus unu din voturi se organizeaza un al doilea tur de scrutin la care participa primii doi candidati clasati dupa primul tur de scrutin si este declarat castigator cel care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

Articolul 255

Daca la primul tur de scrutin s-a prezentat un singur candidat si nu a obtinut jumatate plus unu din voturi se vor organiza noi alegeri cu noi candidaturi conform calendarului de alegeri.

NUMIREA RECTORULUI, PRORECTORILOR, DECANULUI SI PRODECANILOR

Articolul 256

Rectorul este numit prin concurs public sau prin votul universal direct si secret al tuturor cadrelor didactice si de cercetare titulare din Universitate si al reprezentantilor studentilor din Senatul Universitar si din Consiliile Facultatilor in acord cu rezultatele referendumului organizat cu 6 luni inaintea alegerilor la nivelul Universitatii.

Articolul 257

Daca Rectorul este numit prin concurs public se procedeaza conform prevederilor art. 210 din Legea Educatiei Nationale Nr. 1/2011.

Articolul 258

Daca Rectorul este numit prin votul universal al comunitatii universitare se procedeaza dupa cum urmeaza:

- a. pot candida la functia de Rector profesori universitari membrii titulari ai Universitatii;
- b. candidaturile se depun la Biroul Electoral al Universitatii cu cel putin 15 zile inaintea alegerii Rectorului;
- c. candidaturile sunt insotite de un CV si de un plan managerial;
- d. Biroul Electoral al Universitatii face publice aceste candidaturi, CV-urile si planurile manageriale, inclusiv prin afisarea lor pe site-ul Universitatii;
- e. Biroul Electoral al Universitatii organizeaza 2 dezbateri publice dintre care cel putin una in Senatul nou ales, la care participa candidatii la functia de Rector. Data si locul dezbaterilor publice sunt precizate in regulamentul de alegeri
- f. Rectorul este ales prin votul universal direct si secret al cadrelor didactice si de cercetare din Universitate si al studentilor membrii ai Consiliilor Facultatilor si Senatului;
- g. este declarat castigator candidatul care a obtinut cel putin jumatate plus unu din numarul de voturi valabil exprimate cu conditia sa fi participat la vot cel putin 2/3 din membrii comunitatii universitare cu drept de vot;
- h. daca nici unul din candidati nu a obtinut cel putin jumatate plus unu din numarul de voturi valabil exprimate se organizeaza un nou tur de scrutin la care participa primii 2 candidati cel mai bine plasati la primul tur de scrutin. Este declarat castigator candidatul care obtine cel mai mare numar de voturi la al doilea tur de scrutin;
- i. daca se prezinta la vot mai putin de 2/3 din numarul membrilor comunitatii universitare cu drept de vot, se organizeaza un al doilea tur de scrutin la care participa toti candidatii care au participat si la primul tur de scrutin. Este declarat castigator candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

Articolul 259

Dupa confirmarea sa de catre Ministerul Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului, Rectorul, pe baza consultarii Senatului, isi numeste Prorectorii.

Articolul 260

Rectorul nou ales organizeaza concurs public pentru selectia Decanilor conform prevederilor legii si Cartei Universitare.

Articolul 261

Decanii numiti de Rector isi desemneaza Prodecanii.

VALIDAREA ALEGERILOR

Articolul 262

Consiliul de Administratie in functie la data declansarii alegerilor propune spre aprobarea Senatului in functie pe perioada alegerilor, regulamente pentru desfasurarea alegerilor conform prezentei Carte la toate nivelurile incluzand: termene, data intrunirilor, numarul exact al posturilor eligibile, modul de depunere a candidaturilor, prezenta observatorilor, modul de intocmire a proceselor verbale de alegeri, Biroul Electoral al Universitatii, precum si orice alte masuri necesare bunei desfasurari a procesului electoral.

Articolul 263

Biroul Electoral al Universitatii va colecta procesele verbale ale tuturor sedintelor de alegeri si va intocmi un raport final privind modul de desfasurare a procesului electoral.

Articolul 264

Biroul Electoral al Universitatii va prezenta Senatului in functie pe perioada alegerilor raportul privind modul de organizare si desfasurare a procesului electoral. Senatul, in functie de perioada alegerilor, valideaza prin vot direct si personal fiecare structura de conducere, cu exceptia Rectorului nou ales. Dupa validare, structurile nou alese intra in functie.

Articolul 265

In cazul in care Senatul aflat in functie la data alegerilor, constata abateri de la lege, Carta si regulamente in modul de desfasurare a alegerilor, la orice nivel, poate sa invalideze respectivele alegeri. Daca exista structuri la nivelul carora nu pot fi validate alegerile, Senatul hotaraste modul de rezolvare al situatiei.

Articolul 266

Dupa sedinta de validare, Consiliul de Administratie care a organizat alegerile face toate demersurile necesare pentru confirmarea Rectorului nou ales.

Articolul 267

Dupa confirmarea Rectorului de catre Ministrul Educatiei Cercetarii Tineretului si Sportului Consiliul de Administratie care a organizat alegerile si Rectorul nou ales si validat, hotarasc impreuna data convocarii noului Senat. Prima sedinta a Senatului nou ales este convocata de Consiliul de Administratie care a organizat alegerile.

CAPITOLUL X

ADOPTAREA, SUPRAVEGHEREA SI MODIFICAREA CARTEI UNIVERSITARE

ADOPTAREA CARTEI UNIVERSITARE

Articolul 268

Carta U.M.F. "Carol Davila" este adoptata de Senatul Universitatii.

Articolul 269

Senatul Universitatii este legal intrunit daca reunește 2/3 din totalul membrilor sai.

Articolul 270

Fiecare articol al Cartei se adopta cu jumatate plus unu din voturile membrilor prezenti.

Articolul 271

Carta in ansamblul sau se adopta cu o majoritate de 2/3 din totalul membrilor Senatului, prin vot nominal deschis.

SUPRAVEGHEREA RESPECTARII CARTEI UNIVERSITARE

Articolul 272

Consiliul de Administratie analizeaza in permanenta modul in care Carta Universitara se mentine in acord cu evolutia legislatiei nationale.

Articolul 273

Rectorul, cu ajutorul compartimentului de audit, analizeaza detaliile tehnice de aplicare in practica a prevederilor Cartei Universitare.

Articolul 274

Anual, Rectorul prezinta Senatului cate un raport privind modul functionarii Cartei Universitare si, respectiv, aplicarea prevederilor acesteia.

MODIFICAREA CARTEI UNIVERSITARE

Articolul 275

Modificarea sau actualizarea oricarui articol din prezenta Carta se poate face printr-o motiune adresata Senatului de catre Rector, Consiliul Facultatii sau de catre membrii Senatului.

Articolul 276

In cazul Consiliului Facultatii, motiunea poate fi initiata si inaintata Senatului spre examinare cu acordul a 2/3 din membri Consiliului.

Articolul 277

In cazul membrilor Senatului, motiunea trebuie semnata de 1/3 din membrii Senatului.

Articolul 278

Exista si posibilitatea inaintarii unei motiuni de catre studenti, daca este semnata de 1/10 din numarul total al studentilor apartinand la cel putin doua facultati ale Universitatii sau 1/2 din numarul total de studenti ai unei singure facultati.

Articolul 279

Motiunea se dezbate in Senat si poate fi aprobata prin votul favorabil, direct, secret si personal, a cel putin jumatate plus unu din voturile membrilor prezenti.

Articolul 280

Daca motiunea este aprobata, Rectorul numeste o comisie de revizuire a prezentei Carte, in aspectele vizate in motiune, comisie care face propuneri Senatului. Senatul decide pentru fiecare articol in parte si ulterior pentru Carta in ansamblul sau.

Articolul 281

Consiliul de Administratie aduce la cunostinta comunitatii universitare modificarea sau actualizarea Cartei Universitare, in interval de 30 de zile de la aprobarea acestora de catre Senat.

CAPITOLUL XI

DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII

Articolul 282

Pentru alegerile din anul universitar 2011 - 2012 rolul Consiliului de Administratie este indeplinit de Biroul de Senat.

Articolul 283

Prezenta Carta intra in vigoare la momentul adoptarii ei.

Articolul 284

Dupa adoptare, Consiliul de Administratie va dispune transmiterea Cartei Universitare pe suport de hartie catre toate departamentele Universitatii si catre studenti.

Pentru exemplarul original pastrat la Rectorat, fiecare pagina va fi semnata si parafata cu insemnele oficiale ale institutiei de reprezentantul legal. Se va preciza versiunea Cartei.

Articolul 285

Nici o hotarare a Senatului sau altor structuri de conducere ale Universitatii nu pot incalca prevederile prezentei Carte, sub sanctiunea nulitatii.