



DOCUMENTE PT. INSCRIEREA LA CONCURS
PENTRU POSTULUI DE DIRECTOR TEHNIC (S)
LA DIRECTIA TEHNICA

1. Cerere de inscriere la concurs.
2. Copia actului de identitate .
3. Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului.
4. Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, **in copie.**
5. Cazier judiciar.
6. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate.
7. Curriculum vitae.

Documentele se depun la Rectorat - Biroul Personal, pana la data de 05.06.2015, ora 15⁰⁰.

CALENDAR CONCURS pentru DIRECTOR TEHNIC

- 25.05.2015 - 05.06.2015 ORA 15⁰⁰- INSCRIERI LA CONCURS (DEPUNERE DOSARE)
- 08.06.2015 - 09.06.2015- SELECTIE DOSARE CONCURS
- 10.06.2015 – DEPUNERE CONTESTATII DOSARE
- 11.06.2015 – SOLUTIONARE CONTESTATII DOSARE
- **15.06.2015 – CONCURS ora 10⁰⁰**
- 17.06.2015 – DEPUNERE CONTESTATII CONCURS
- 18.06.2015 – RASPUNS CONTESTATII CONCURS



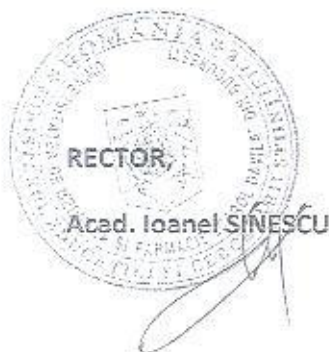
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



16. Regulamentul din 23.10.1995 publicat în MO 253/07.11/1995 privind valorificarea bunurilor scoase din funcțiune aparținând instituțiilor publice

17. OG 112/2000 privind reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și a unităților administrativ teritoriale.

19. Hotărârea nr.766/21.11.1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții publicată în M.O. Partea I nr.352/1997;



Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



6.- H.G. 273/1994 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, publicat în monitorul Oficial, Partea I, nr. 193 din 28.07.1994.

7.- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată în Monitorul oficial, partea I nr.933 din 13.10.2004, cu toate modificările și completările ulterioare.

8.- Legea 500/2002 privind finanțele publice, publicată în Monitorul oficial, partea I nr.597 din 13.08.2002, cu modificările și completările ulterioare;-

9.- Ordinul Ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor entitatilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

10.- Legea Educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

11. Ordinul nr. 155/2006 din 02/10/2006, privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 894 din 02/11/2006.

12.- HGR 28/ 2008 privind conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente investițiilor publice, structura și metodologia de întocmire a devizului general,

13. Regulamentul de Organizare și Funcționare UMF

14. Carta UMF

15. HG 841/1995 modificata prin HG 966/1998 privind procedurile transmitere fără plata și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Direcția Generală Administrativă

Tel: 021.318.07.21/22 – int. 160

Tel: 021.318.07.28.

e-mail: doina.crisan@umf.ro

BIBLIOGRAFIE

15 05 12814 15

- 1.- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare;
- 2.- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- 3.- Ordin nr. 313 din 29.06.2011, al presedintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, cu privire la interpretarea anumitor dispoziții privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- 4.- Hotărâre nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu toate modificările și completările ulterioare
- 5.- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 12 din 24.01.1995



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



10. Operațiunile ce se efectuează pentru includerea lucrărilor și serviciilor în Bugetul de Venituri și Cheltuieli și în Programul Achizițiilor Publice
11. Modul de realizare a expertizării imobilelor în vederea demolării, consolidării sau reabilitării
12. Etapele premergătoare procedurii de achiziție de servicii de proiectare pentru execuția unei construcții noi/ pentru lucrările de demolare/ pentru lucrările de reabilitare/ pentru lucrările de consolidare/ pentru lucrările de reparații capitale
13. Etapele premergătoare procedurii de achiziție de lucrări- cerere de ofertă sau licitație deschisă, pentru execuția unei construcții noi/ lucrări de demolare/ lucrări de reabilitare/ lucrări de consolidare/ lucrări de reparații capitale
14. Recepția lucrărilor de construcții
15. Urmărirea contractelor de execuție de lucrări, atribuțiile responsabilului de contract
16. Urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor
17. Circuitul documentelor în procesul achizițiilor publice

RECTOR,

Acad. Ioanel SINESCU



Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

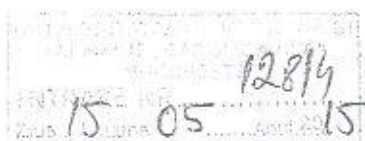


Direcția Generală Administrativă

Tel: 021.318.07.21/22 – int. 160

Tel: 021.318.07.28.

e-mail: doina.crisan@umf.ro



Tematica de concurs pentru ocuparea postului de Director Tehnic

1. Promovarea, aprobarea și implementarea investițiilor publice.
2. Conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente investițiilor publice, structura și metodologia de întocmire a devizului general
3. Cadrul juridic unitar privind reparațiile, consolidarea, realizarea și desființarea construcțiilor
4. Finanțarea instituțiilor de învățământ superior aflate în coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice
5. Elaborarea, fundamentarea, și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli la nivelul Direcției tehnice
6. Implementarea controlului intern în cadrul Direcției tehnice într-o instituție publică, responsabilități în activitate, identificarea riscurilor, evaluarea și tratarea lor
7. Achizițiile publice, derularea procedurii de licitație deschisă
8. Achizițiile publice, derularea procedurii de selecție de oferte
9. Întocmirea documentelor anexe referitoare la propunerile de lucrări de investiții și lucrări de consolidare, demolare, reabilitare și reparații capitale în vederea elaborării proiectului de buget MECS pe anul viitor



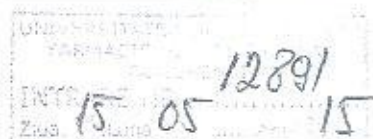
**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**

ISO 9001 CERTIFICATE



ISO 9001
Certificate 7267 C

**CONDITII PENTRU OCUPAREA
POSTULUI DE DIRECTOR TEHNIC**



- Studii superioare tehnice de lunga durata (de preferinta inginer constructii/ instalatii)
- Certificarile in domeniu (cunostinte privind dirigentia de santier, responsabil tehnic cu executia etc.) constituie un avantaj
- Similaritatea sau complementaritatea activitatii derulate pana in prezent cu postul scos la concurs
- Competente profesionale generale
- Competente tehnice specifice domeniului de activitate si postului pentru care candideaza
- Performante organizatorice si manageriale
- Cunostinte de utilizare programe operare calculator Microsoft Office si cunostinte navigare internet
- Posesor al permisului de conducere categoria B
- Vechimea in activitatea profesionala nu poate fi mai mica de 15 ani
- Experienta manageriala trebuie sa fie de minimum 10 ani si la nivel de cel putin Sef Serviciu

RECTOR,
Acad. Ioanel SINESCU

Director General Administrativ
Ec. Doina CRISAN HABEAN