



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



RECTORAT  
Directia RUNOS

Proces-verbal

încheiat astăzi 08.02.2017

Comisia de concurs pentru ocuparea postului de REFERENT (M) la  
DISCIPLINA ORTOPEDIE ȘI numită prin Decizia Rectorului nr. 648 /  
11.01.2017 a procedat la testarea cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului  
mai sus menționat, în cadrul probei scrise, ale candidatului/candidaților  
înseris/înseriși la concurs.

A / au participat la proba scrisă, desfășurată în data de 07.02.2017, sala CAB. 811 ACORD/SECRETARIE  
1. GAURILĂ CORINA DIANA, nr. înregistrare dosar: 2451 /  
30.01.2017  
2. ...., nr. înregistrare dosar: .....

Pentru lucrarea scrisă au fost formulate 2 seturi de subiecte, din care a fost  
extras plicul cu subiectele prezentate în anexa nr. 1 atașată la prezentul  
proces verbal, care cuprinde și punctajul stabilit de către Comisia de concurs  
pentru fiecare subiect în parte.

Punctajul minim pentru promovarea probei scrise este de 50 puncte / 70 puncte.  
În urma verificării răspunsurilor date la subiectele extrase pentru lucrarea scrisă,  
Comisia de concurs a acordat candidatului / candidaților (anexa nr. ....):

1. GAURILĂ CORINA DIANA - 90 puncte, punctaj cu care  
a / nu a promovat proba scrisă;
2. .... - ..... puncte, punctaj cu care  
a / nu a promovat proba scrisă.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal, în baza căruia secretarul  
comisiei de concurs va proceda la afișarea rezultatului probei scrise.

COMISIA DE CONCURS:

Președinte PROF. DR. POPESCU GHEORGHE

Membru DET. LUCRĂRI CRISTESCU IOAN

Membru ASIST. UNIV. DR. BURNEI CRISTIAN

Membru .....

Membru .....

Secretar comisie ASIST. UNIV. DR. SOARE GABRIELA



RECTORAT  
Directia RUNOS

Rezultatul obtinut în urma sustinerii probei scrise

la concursul pentru ocuparea postului de ..... REFERENT (M)  
în cadrul Directiei/ Serviciului/ Disciplinei ..... OROPEDIE - SCUB

Avand în vedere prevederile art. 28 alin. 2 si art. 30 alin. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, Comisia de concurs comunică următoarele rezultate ale probei scrise:

| Nr. Crt. | Candidat             | Punctajul probei scrise | Rezultatul Probei scrise (Admis/Respins) |
|----------|----------------------|-------------------------|------------------------------------------|
| 1        | GAURILĂ CORINA DIANA | 90                      | ADMISS                                   |
|          |                      |                         |                                          |
|          |                      |                         |                                          |

Modalitate de puncture:

Pentru proba scrisă punctajul total este de maximum 100 puncte, constituit astfel:

- a) Testarea cunostintelor teoretice – 70% din punctajul total;
- b) Testarea cunostintelor de birotică – 30% din punctajul total.

Conform art. 28 alin. 2 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, sunt declarati admisi la proba scrisă candidatii care au obtinut:

- a) Minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea functiilor de executie;
- b) Minimum 70 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea functiilor de conducere.

**RECTORAT**

**Directia RUNOS**

Candidatii declarati admisi vor sustine proba practică / interviul în data de 13.02.2014 ora 10<sup>00</sup>, la sediul DISCIPLINEI si pe site: www.umf.ro

Candidatii nemultumiti de rezultatele obtinute la proba scrisă pot depune contestatie până la data de 09.02.2014 ora 16<sup>00</sup> la secretarul Comisiei de solutionare a contestatiilor, ASIST UNIV DR. SOARE GABRIELA (nume, prenume, functia), sala SECRETARIAT

Afisat astăzi, 02.02.2014 ora 16<sup>00</sup> la sediul DISCIPLINEI OCTAVIAN SCUB si pe site: www.umf.ro

**COMISIA DE CONCURS:**

Presedinte PROF. DR. POPESCU GABRIELA

Membrii SEF LUCR. DR. POPESCU IOAN  
ASIST UNIV DR. BURNEI CRISTIAN

Secretar comisie ASIST UNIV DR. SOARE GABRIELA





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



PO-25-F-01

Acest formular va fi transmis după completare către Serviciul Informatică și Dezvoltare Informațională

Număr și data de înregistrare: 08.02.2017

Departament / Disciplina/ Direcție / Serviciu emitent/ă:

DIRECȚIA RUROS

Persoana de contact: GHERGHINA ECATERINA

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Tip solicitare: ☐ Publicare material nou ☒ Actualizare material existent

Indicați adresa paginii la care este publicat materialul <sup>1</sup>:

<http://www.umf.ro/>

Titlu material: CONCURS RETEREN (M) la Disp. Ortopedie  
Spitalul Clinic de Urgență București

Descriere pe scurt: Proces verbal încheiat în urma nasterii probei  
scrise pentru postul de Referent (M) la Disciplina Ortopediei-Schimb.

Data la care se dorește publicarea în site (zi/luna/an) <sup>2</sup>: 08.02.2017

Data la care se dorește ștergerea din site (zi/luna/an) <sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

Materialul emis este adresat: ☐ cadrelor didactice ☐ studenților ☐ informații de interes general

Drepturi de autor <sup>4</sup>:

☐ UMF Carol Davila are drepturi exclusive

☐ UMF Carol Davila are drepturi parțial sau nu are drepturi de autor. A fost cerut acordul scris.

Destinația materialului publicat <sup>5</sup>:

☐ Pagini Web ☐ Descărcare ☐ Tipărire oficială ☐ Alte scopuri: \_\_\_\_\_

Modalitatea de transmitere a versiunii electronice a materialelor:

☐ e-mail la adresa [info@umf.ro](mailto:info@umf.ro) ☐ CD/DVD ☐ Alte modalități: \_\_\_\_\_

Intocmit (emitent),

BANICA MIHAELA

*(Signature)*

Aprobat pentru publicare

Director/ Șef Departament / Disciplina / Serviciu / Birou

DIRECȚIA RUROS

Ec. Cornelia Lupu

1 Se completează pentru materiale actualizate

2 Data publicării este dependentă de timpul necesar conversiei documentelor în format Internet. Pentru publicarea documentelor la data specificată în acest formular, departamentul emitent trebuie să transmită materialele în timp util echipei web, astfel încât să existe timpul necesar procesării materialelor furnizate.

3 În cazul în care nu se specifică data expirării, departamentul emitent este obligat să anunțe echipa web despre expirarea materialelor transmise prin solicitarea de actualizare sau ștergere din site.

4 Dacă materialul furnizat conține elemente exterioare UMF Carol Davila, departamentul furnizor al materialului respectiv este obligat să ceară în scris autorului, permisiunea pentru publicare pe site-ul oficial UMF Carol Davila.

5 Specificațiile cu privire la destinația materialului folosesc echipei web pentru stabilirea modului și a formatului în care va fi publicat materialul pe Internet.