



REGULAMENT COMPETITIE

GRANT DE CERCETARE IN DOMENIU MEDICAL

PREZENTARE

Scop:

CENTRUL MEDICAL UNIREA S.R.L prin acest tip de proiect urmărește susținerea **cercetării științifice translationale multidisciplinare**, în vederea **obținerii de rezultate autentice, competitive pe plan național și internațional cu potențial de transfer tehnologic în aria socio-economică.**

Obiective:

Cresterea acuratetii și diagnosticării precoce a bolilor reumatologice cu indicație de intervenție ortopedică.

Lansarea competiției:

Competiția va fi anunțată pe site-ul REGINA MARIA:

<https://www.reginamaria.ro/>

caț și în cadrul cotidianului Romania libera

Calendarul competiției:

- Lansarea competiției:** 07.08.2017
- Perioada competiției:** 10.08.2017 - 15.08.2017
- Ultima zi pentru depunerea aplicațiilor:** 15.08.2017, ora 16.00
- Verificarea eligibilității și evaluarea aplicațiilor:** 16.08.2017 - 17.08.2017
- Afisarea rezultatelor evaluării aplicațiilor:** 18.08.2017



- Depunere contestatii:** 21.08.2017 pana la ora 16.00
- Validarea rezultatelor competitiei:** 22.08.2017
- Comunicarea rezultatelor** (numele institutiei, numele directorului, titlul grantului si punctajul obtinut): 23.08.2017
- Semnarea contractului:** 24.08.2017 - 25.08.2017
- Desfasurarea grantului:** 18 luni de la data semnarii contractului de finantare
Durata grantului este de maximum 18 luni, cu posibilitatea de prelungire in cazuri exceptionale, pana la maximum 6 luni, pentru indeplinirea criteriului minim de performanta, fara finantare suplimentara.

Tema proiectului de cercetare:

Diagnosticarea precoce si abordarea terapiei adecvate in formele secundare de artroza.

Criterii de eligibilitate pentru solicitant:

- **Sa fie Cadru didactic universitar**

Nota - In conditiile in care cercetarea necesita acces la o alta infrastructura decat cea existenta la nivelul Universitatii, trebuie sa faca dovada acordului sefului de laborator/serviciu din institutia respectiva (acord semnat, Anexa 2 la Cererea de Finantare).

Criterii de eligibilitate ale echipei de cercetare:

Directorul de proiect trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele criterii:

- angajat al universitatii aplicante, cu grad de sef de lucrari-experienta clinica, didactica si stiintifica de minim 15ani
- Medic Primar Reumatologie
- competenta in ecografie musculoscheletala
- experienta stiintifica demonstrata prin publicatii a minim 5 articole in reviste ISI si a minim 15 articole in alte reviste BDI, precum si prin participarea in calitate de membru la cel putin 3 programe de cercetare
- un cadru didactic poate depune o singura aplicatie in calitate de director de proiect
- prezinta un avantaj daca exista si o a doua specialitate



Echipa de cercetare multidisciplinara trebuie sa fie constituita din:

Maxim 5 membrii, din care minim:

- un responsabil de proiect, partener, cadru didactic, doctor in stiinte medicale, specialitate ortopedie
- un medic primar medicina de laborator
- un medic primar anatomie patologica, doctor in stiinte medicale, cu experienta in cercetare

Membrii echipei de proiect trebuie sa aiba competentele dovedite prin CV + xerocopiile publicatiilor.

Dosarul de propunere a proiectului trebuie sa includa dovezile pentru existenta:

- aparitiei lucrarilor cu tematica in domeniul medicinei in reviste cotate ISI cu FI
- resursei umane calificate pentru a derula activitate de cercetare in tema proiectului

Buget:

Sprijinul financiar acordat pentru acest tip de proiect este de **5.000 EURO (1 proiect)**.

Se va finanta 1 proiect de 5.000 EURO care intruneste cel mai mare punctaj in urma evaluarii aplicatiei.

Cheltuieli eligibile:

- Cheltuieli de logistica–consumabile, cheltuieli materiale, echipamente mici, taxe pentru diseminarea rezultatelor cercetarii, etc.
- Cheltuieli de mobilitati – cursuri, participari la manifestari stiintifice nationale si internationale



1. Procedura de depunere, evaluare si selectie a propunerilor de proiect:

Propunerile de proiect se depun intr-o singura etapa conform calendarului competitiei. Propunerile de proiect se completeaza pe formularul de aplicatie existent pe site, in limba romana, prin completarea Cererii de Finantare (Anexa1).

Depunerea proiectelor de cercetare se face conform calendarului competitiei, la Registratura Regina Maria, cu sediul in Bucuresti, sector 1, Piata Charles de Gaulle nr.15, etaj 4, persoana de contact Oana Motrun-0737067719. Aplicantul depune un singur plic sigilat pe care sunt mentionate: Universitatea care depune proiectul, numele si prenumele directorului de proiect si fraza "Pentru grant de cercetare in domeniul medical".

Plicul inchis contine un dosar ce cuprinde urmatoarele documente:

- un exemplar printat si semnat in original al Cererii de finantare (Anexa 1)
- 1 CD pe care este inscriptionat suportul electronic (format word si pdf) al Cererii de finantare
- Pe CD se noteaza cu marker numele directorului de proiect si universitatea aplicanta
- Anexa 2 (Acordul de colaborare) –1 exemplar original (daca este cazul)
- Anexa 3 (Declaratie de conflict de interese) semnata de managerul de proiect – 1 exemplar original
- CV-uri+ dovezile competentelor responsabililor si membrilor echipei de proiect propusi prin Cererea de finantare

Propunerile de proiect vor fi semnate, stampilate si numerotate olograf de catre directorul de proiect. Toate documentele depuse în copie vor purta, pe fiecare pagină, mențiunea "conform cu originalul" și vor fi semnate de directorul de proiect și parafate.

Propunerea de proiect va fi insotita de un Opis. Opisul va fi semnat si parafat. Toate plicurile vor ramane sigilate pana in ziua in care se incepe verificarea eligibilitatii si evaluarea propunerilor de proiecte.



Note:

1. Directorul de proiect raspunde de concordanta dintre suportul scris si cel electronic
2. CD-ul va contine Anexa1, forma finala a cererii de finantare in format electronic (word si pdf). Informatia din cele documente trebuie sa fie identica.
3. Anexa 1–Cererea de finantare (forma printata si forma electronica):
 - se pastreaza nemodificat formularul initial al Cererii de finantare, orice modificare adusă formularului duce la pierderea eligibilitatii
 - completarea tuturor rubricilor este obligatorie

2. Verificarea conformitatii:

Propunerile de proiect primite sunt verificate de catre o comisie stabilita de catre conducerea REGINA MARIA, formata dintr-un presedinte si 2 membri.

Conformitatea se stabileste pe baza documentelor existente la Cererea de finantare si nu se admit documente suplimentare.

3. Evaluarea:

Propunerile de proiect declarate conforme vor fi evaluate, din punct de vedere al calitatii stiintifice, de catre o comisie desemnata de catre conducerea Regina Maria.

In evaluarea proiectului se va aprecia calitatea stiintifica, caracterul translational si gradul de inovare al propunerii de proiect, incurajandu-se abordarile cu potential de a genera rezultate originale deosebite. Se vor avea in vedere calitatea mediului de cercetare precum si existenta infrastructurii de cercetare pentru realizarea obiectivelor propuse.

Procesul de evaluare se realizeaza in conditii de confidentialitate, impartialitate si anonimatul solicitantului.

Daca intre evaluarile individuale exista o diferenta mai mare de 10 puncte, se solicita evaluatorilor desemnati, reevaluarea individuala pentru reducerea decalajului de punctaj. Daca intre cele trei evaluari individuale nu se inregistreaza o diferenta mai mare de 10 puncte atunci nota finala este stabilita de media aritmetica a celor trei punctaje.

Nota:

- Evaluările au caracter anonim, asigurandu-se confidentialitatea si impartialitatea

expertilor evaluatori.

4. Comunicarea rezultatelor

Comunicarea rezultatelor se va face electronic, pe adresele de e-mail ale tuturor participantilor, conform calendarului competitiei.

5. Contestatii:

Directorii propunerilor de proiect pot depune contestatii numai cu privire la existenta unor vicii de procedura (pe conformitate), in termen de 24 ore de la anuntarea publica a rezultatelor competitiei.

6. Finantarea:

Propunerea de proiect acceptata la finantare se stabileste tinandu-se cont de numarul de proiecte depuse si de punctajele obtinute, cel care obtine punctajul cel mai mare fiind cel finantabil.

PRINCIPALELE OBLIGATII ALE PARTILOR:

Finantatorul:

1. Asigura finantarea asa cum va fi prevazuta prin Contractul de finantare
2. La 6 luni de la inceperea proiectului evalueaza rezultatele stiintifice obtinute si face recomandari directorului de proiect, daca este cazul.
3. La finalul proiectului evalueaza rezultatele stiintifice obtinute si face publice rezultatele evaluarii.

Directorul de proiect:

1. Transmite finantatorului toate rapoartele solicitate, la timp si in formatul cerut.
2. La 6 luni de la inceperea proiectului, realizeaza un raport stiintific intermediar conform cerintelor finantatorului.
3. La incheierea proiectului intocmeste un raport financiar si un raport stiintific de autoevaluare.
4. Rezultatele stiintifice ale proiectului vor fi prezentate public intr-o sesiune stiintifica, intr-un cadru stabilit de finantator.



5. Semnatura directorului de proiect certifica, pe proprie raspundere, legalitatea si corectitudinea informatiilor cuprinse in cererea de finantare, acceptarea desfasurarii respectivului proiect in cadrul ei, punerea la dispozitia proiectului in cauza a resurselor indicate ca fiind accesibile in cererea de finantare, angajamentul de a sprijini desfasurarea proiectului in bune conditii.
6. Respectarea cu strictete a regulilor privind proprietatea intelectuala si de etica a cercetarii stiintifice.

ANEXE:

1. Anexa 1 – Cererea de finantare
2. Anexa 2 – Acordul de colaborare
3. Anexa 3 – Declaratie de conflict de interese
4. Anexa 4 – Fisa de evaluare a cererii de finantare
5. Anexa 5 – Fisa de verificare a conformitatii

Director Operational REGINA MARIA

Olimpia Enache