



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



RECTORAT
Directia RUNOS

CONCURS

pentru ocuparea a unui post de executie vacant de referent IA (M)
la Directia Generale Secretariat Universitate - Registratura, dupa
cum urmeaza:

Concursul se va desfasura la sediul Directiei Generale Secretariat Universitate - Rectorat, din Strada Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, Bucuresti si va consta în următoarele probe:

- Probă Scrisa (05.09.2019 ora 10⁰⁰)
- Interviu (11.09.2019 ora 10⁰⁰)

Înscrierile se pot face până pe data de 28.08.2019, ora 15:00, la Rectorat-Biroul Resurse Umane - Incadrari, Universitatea de Medicina si Farmacie, str Dionisie Lupu nr. 37, sector 2.

Telefon informatii suplimentare: Directiei Generale Secretariat Universitate - Registratura - 021.318.07.22

În caz contrar nu se admite participarea la concurs.

RECTOR,

ISCU

ES



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Condiții de înscriere la concursul

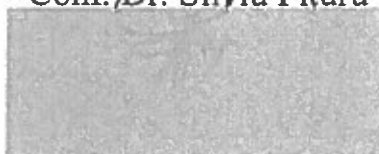
04.08.19

privind ocuparea postului de referent 1A (M) din cadrul
Direcției Generale Secretariat Universitate- Registratură

La concurs pentru ocuparea funcției de referent 1A (M) la Registratură se pot înscrie persoane care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

1. Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. Cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. Are capacitatea deplină de execuție;
4. Are vârsta minimă reglementată prevederii legale;
5. Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
6. Experiență în muncă – fără experiență.

Director General Secretariat Universitate,
Conf. Dr. Silviu Pituru





Publicare la MO in data de 12.08.2019

CALENDAR CONCURS

pentru ocuparea unui post vacant de referent IA(M)

- 13.08.2019 - 28.08.2019 pana la ora 15⁰⁰ - DEPUNERE DOSARE CONCURS
- 29.08.2019 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS
- 30.08.2019 - AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE
- 02.09.2019 – DEPUNERE CONTESTATII selectie dosare
- 03.09.2019 – SOLUTIONARE CONTESTATII selectie dosare, ora 16⁰⁰
- 04.09.2019 –AFISARE CONTESTATII selectie dosare, ora 16⁰⁰
- 05.09.2019 – CONCURS ora 10⁰⁰ (proba scrisa)
- 06.09.2019 – AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA
- 09.09.2019 – DEPUNERE CONTESTATII proba scrisa
- 10.09.2019 – SOLUTIONARE CONTESTATII proba scrisa si afisare, ora 16⁰⁰
- 11.09.2019 – INTERVIU ora 10⁰⁰
- 12.09.2019 – AFISARE REZULTATE INTERVIU
- 13.09.2019 – DEPUNERE CONTESTATII interviu
- 16.09.2019 – SOLUTIONARE CONTESTATII interviu si afisare, ora 16⁰⁰



RECTORAT
Directia RUNOS

**DOCUMENTE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL ORGANIZAT
PENTRU OCUPARE A POSTULUI DE**

REFERENT CU STUDI MEDII

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
4. Carnetul de muncă si/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, **în copie;**
5. Cazier judiciar;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
7. Curriculum vitae;
8. OPIS.

Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.

Documentele solicitate se depun la rectorat UMF "Carol Davila" Bucuresti, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, până pe data de 28.08.2019, ora 15:00.

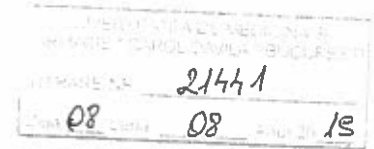


UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



DIRECTIA GENERALA SECRETARIAT UNIVERSITATE

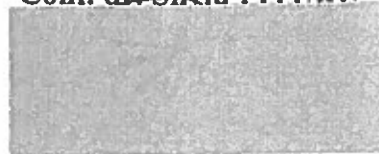
Bibliografie de examen:



1. LEGEA EDUCATIEI NATIONALE NR. 1/2011(modificata si reactualizata): Titlul III. Invatamantul superior si Titlul IV. Statutul Personalului Didactic.
2. B. Pana, I. Duta, N. D. Chiriac, Carmen Moga - Ghid de comunicare si Marketing Social—ISBN:973-8047-97-8, Editura Universitara "Carol Davila" Bucuresti, 2003.
3. ISPB - Comunicarea intra si interorganizationala. Ghid de tehnici.
4. Adina Berciu Draghicescu (Coordonator) Manual de Secretariat si Asistenta Manageriala, Universitatea Bucuresti, 2003 (<http://cbooks.unibuc.ro-StiinteAfrvlsecretariat/index.htm>)
5. Fundatia Corona. Competente informatice - support curs, 2011 ([http://www.fundatiacorona.ro/docs/startup_4_1_20Publicatii-2.%Sulx,rt%2\(lcurs%20IT.pdf](http://www.fundatiacorona.ro/docs/startup_4_1_20Publicatii-2.%Sulx,rt%2(lcurs%20IT.pdf))
6. Stefan Prutianu - Manual de comunicare si negociere in afaceri - Ed. POLIROM, Iasi, 2000.

Director General Secretariat Universitate,

Conf. dr. Silviu PITIRII



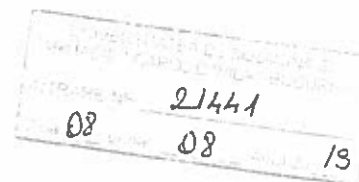


**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



DIRECTIA GENERALA SECRETARIAT UNIVERSITATE

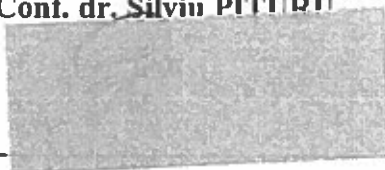
Tematica de examen:



1. Structura organizatorica a institutiilor de invatamant superior in Romania.
2. Organizarea studiilor universitare cu particularitati ale invatamantului medical.
3. Principii generale privind invatamantul superior in Romania.
4. Promovarea calitatii in invatamantul superior si a universitatii centrale pe student.
5. Statutul personalului didactic si de cercetare din invatamantul superior.
6. Sistemul integral de birou.
7. Activitatea de creatie si cercetare universitara.
8. Rolul si locul secretariatului si secretarei in cadrul departamentului.
9. Corespondenta ca activitate a secretariatelor.
10. Conceptul de birotica si locul sistemului birotic in cadrul institutiei.
11. Functia secretarului modern de tratare a informatiei.
12. Functia secretarului modern de asistare direc a managerului.
13. Functia secretarului modern de informare și documentare.
14. Comunicarea cu publicul.
15. Navigarea pe internet.
16. Operatii de baze in documente in Microsoft Word.

Director General Secretariat Universitate,

Conf. dr. Silviu PITIRI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722
www.umfcd.ro



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



RECTORAT

Directia RUNOS

**DECIZIA NR. 1901
din 7 august 2019**

Avand in vedere referatul nr. 15186/11.06.2018, privind scoaterea la concurs a unui post contractual de executie vacant de referent IA (M) din cadrul Directiei Generale Secretariat Universitate – Registratura;

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice nr. 3317/03.03.2016;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de concurs pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea a unui post contractual de executie vacant de referent IA (M) din cadrul Directiei Generale Secretariat Universitate – Registratura;

Art.2 – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

Presedinte: - Florentina GHERGHICEANU

Membrii: - Aura BUNCEANU

- Ioana IORDACHE

Secretar comisie: - Gabriel BABA

Art. 3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

Director RUNOS

Ec. Cornelia LUPU

Sef Serviciu Juridic si Contencios

Cons. juridic Raluca GAVDITA



RECTORAT

Directia RUNOS

**DECIZIA NR. 1901
din 7 august 2019**

Avand in vedere referatul nr. 15186/11.06.2018, privind scoaterea la concurs a unui post contractual de executie vacant de referent IA (M) din cadrul Directiei Generale Secretariat Universitate – Registratura;

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice nr. 3317/03.03.2016;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de concurs pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea a unui post contractual de executie vacant de referent IA (M) din cadrul Directiei Generale Secretariat Universitate – Registratura;

Art.2 – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

Presedinte: - Florentina GHERGHICEANU

Membrii: - Aura BUNCEANU

- Ioana IORDACHE

Secretar comisie: - Gabriel BABA

Art. 3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

Director RUNOS
Ec. Cornelia LUPU

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons. juridic Raluca GAVRILA