



RECTORAT
Directia RUNOS

CONCURS

pentru ocupare a unui post vacant de **Administrator financiar (M)** la
Depozite in cadrul Directiei Economica – Administrativa

Concursul pentru ocuparea postului vacant de **Administrator financiar (M)**, consta din urmatoarele probe:

- Proba scrisa (13.01.2020, ora 10:00)
- Interviu (17.01.2020, ora 10:00)

Inscrierile se pot face pana pe data de 12.12.2019, ora 15:00, la

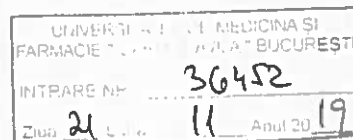
Rectorat – Biroul Incadrari.

Locatia desfasurarii concursului: **Directia Economica-Administrativa**, cu sediul in str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, Bucuresti.

Telefon informatii suplimentare pentru concurs: 021 318 07 19 / 20, interior 193.



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



**Conditii de inscriere la concursul pentru ocuparea
postului de Administrator financiar (M) in cadrul
Directiei Administrative – Depozitul de Mijloace Fixe**

La concursul pentru ocuparea functiei de Administrator Financiar (M), se pot inscrie persoanele care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

1. Are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania.
2. Cunoaste limba romana, scris si vorbit.
3. Are varsta minima reglementata de prevederile legale.
4. Are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie au de unitatile sanitare abilitate.
5. Nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.
6. Cunostinte operare PC – Word, Excel.
7. Vechime in munca minim 2 ani.

Director General /
Ing. Eugenia Miha

Director Economic Administrativ
Ec. Adria



Publicare la MO in data de 28.11.2019

CALENDAR CONCURS

pentru ocuparea a unui post de Administrator Financiar (M) in cadrul Directiei Economica – Administrativa – Depozite

- 29.11.2019 - 12.12.2019 pana la ora 15⁰⁰ - DEPUNERE DOSARE CONCURS
- **13.12.2019 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS**
- 16.12.2019 - AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE
- 17.12.2019 – DEPUNERE CONTESTATII selectie dosare
- 18.12.2019 – SOLUTIONARE SI AFISARE CONTESTATII selectie dosare, ora 16⁰⁰

- **13.01.2020 – CONCURS ora 10⁰⁰** (proba scrisa)
- 14.01.2020 – AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA
- 15.01.2020 – DEPUNERE CONTESTATII proba scrisa
- 16.01.2020 – SOLUTIONARE CONTESTATII proba scrisa si afisare, ora 16⁰⁰

- **17.01.2020 – INTERVIU ora 10⁰⁰**
- 20.01.2020 – AFISARE REZULTATE INTERVIU
- 21.01.2020 – DEPUNERE CONTESTATII interviu
- 22.01.2020 – SOLUTIONARE CONTESTATII interviu si afisare , ora 16⁰⁰

DOCUMENTE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL
ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE
ADMINISTRATOR FINANCIAR (M)

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
4. Carnetul de muncă și/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, **în copie.**
5. Cazier judiciar;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
7. Curriculum vitae.
8. OPIS

Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

Documentele solicitate se depun la rectorat UMF "Carol Davila"
București, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2.

Telefon informații suplimentare: 021 318 07 19/20 interior 193.



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI
INTRARE NR. 36453
Zila 21 11 Anul 20 19

**BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea postului de Administrator Financiar (M)**

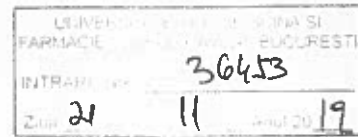
1. Ordin nr.2861 din 9 octombrie 2009;
2. Legea 22/1969 – actualizata;
3. H.G. 941/1959;
4. Legea nr.360/2003;
5. Codul muncii;
6. Legea 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca – actualizata;
7. Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor – actualizata;

Director General Administrativ
Ing.Eugenia Mihai

Director Economic Administrativ
Ec.Adrian V.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



TEMATICA
pentru ocuparea postului de Administrator Financiar (M)

1. Norme privind organizarea și inventarierea gestiunii.
2. Responsabilitatea gestionarului.
3. Condiții privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.
4. Regulament privind recepția, expediția și primirea marfurilor precum și stabilirea răspunderii expeditorului, carausului și destinatarului în circulația marfurilor.
5. Răspunderea disciplinară a salariatului conform Codului Muncii.
6. Răspunderea materială a salariatului conform Codului Muncii.
7. Principalele legi, ordine și hotărâri de guvern în domeniul apărării împotriva incendiilor.
8. Obligațiile salariatului în domeniul apărării împotriva incendiilor.
9. Primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent.

Director General A
Ing. Eugenia Mihai

Director Economic și Administrativ
Ec. Adrian Vasilescu