

Facultatea .....

Departamentul .....

Disciplina .....

**FIȘA DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE  
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2018-2019**

1. Numele și prenumele salariatului:
2. Denumirea postului: **SEF LUCRĂRI/LECTOR**
3. Descrierea activităților (sarcinilor) corespunzătoare postului:

Nr.crt.	TIPUL ACTIVITĂȚII / CRITERIU EVALUARE	Nota		
		Autoevaluare salariat	Sef Disciplina	Director Departament
<b>A</b>	<b>Activități normate în statul de funcțiuni</b>			
<b>1.</b>	Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora			
	Cursuri la forma de învățământ de lungă sau scurtă durată Modul în limba română			
	Cursuri (prelegeri) pentru medicii rezidenți;			
	Activități de seminar, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)			
	Lucrări practice și de laborator complementare sau nu cursurilor enumerate la cap. A.I., după caz, conform fișei de disciplină Modul în limba română, Modul în limba engleză			
	Lucrări practice, activități clinice în cadrul rezidențiatului în învățământul medical			
<b>2.</b>	<b>Indrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a lucrărilor de licență și de dizertație</b>			
<b>3.</b>	<b>Indrumarea (conducerea) de lucrări de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară</b>			
<b>B</b>	<b>Activități de evaluare</b>			
<b>4.</b>	Evaluare referat de doctorat (prin participare la colectivul de catedră, conform HG.681/2011;			
<b>5.</b>	Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (licență, master, altele decât doctoratul):			
	• elaborarea tematică și bibliografie			
	• comisie redactare subiecte;			
	• comisie examinare orală;			
	• comisie corectură teze;			
	• comisie contestații;			
	• comisie concurs de admitere (organizare, monitorizare);			
<b>6.</b>	Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an,			

	lucrari de laborator) inclusiv:			
	• evaluare si notare tema de casa			
	• evaluare si notare examen (test) final			
7.	Evaluare si activitati complementare pentru obtinerea diplomei de medic specialist, stomatolog specialist si farmacist specialist, prin examinarea la probele teoretice si la cele practice			
	• comisie elaborare subiecte;			
	• comisie examinare si notare;			
	• comisie supraveghere probe scrise;			
	• comisie organizare examen			
	• comisie contestatii			
8.	Evaluare si activitati complementare corespunzatoare formelor de pregatire continua medicala (perfectionare postuniversitara)			
	• elaborare programa analitica;			
	• comisie de evaluare;			
<b>C</b>	<b>Consultatii</b>			
9.	Pentru toate formele de invatamant, conexe cursurilor de la Capitolul A. I.			
<b>D</b>	<b>Activitati privind pregatirea si promovarea cadrelor didactice din invatamantul superior</b>			
10.	Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar;			
	• elaborare tematica si bibliografie;			
	• elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teza, corectare si notare;			
	• elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare si notare;			
	• participare la proba practica si evaluare;			
	• comisie contestatii;			
11.	Comisie concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (sef de lucrari):			
	• verificare dosar de concurs;			
	• stabilire tema prelegere didactice;			
	• participare la prelegerea didactice;			
	• evaluare;			
	• comisie contestatii;			
12.	<b>Activitati de pregatire stiintifica si metodică si alte activitati in interesul invatamantului. Perfectionarea propriei pregatiri pedagogice</b>			
13.	<b>Pregatire individuala (autoperfectionare) în specialitatea medicală de bază</b>			
14.	<b>Organizarea de schimburi academice între diferite universitati din tara si din strainatate</b>			
15.	<b>Elaborarea de manuale, indrumare, culegeri de probleme si de teste si a altor materiale didactice</b>			
16.	<b>Elaborarea tratatelor, monografiilor si a cartilor de specialitate prevazute in planul intern</b>			
<b>Media aritmetica</b>				

<b>Nota finala a evaluarii</b>			
--------------------------------	--	--	--

\* Media aritmetica reprezinta suma notelor pe fiecare criteriu de evaluare impartita la numarul criteriilor de evaluare (ex: 16 criterii x nota 10 = 160 impartit la numarul criteriilor de evaluare 16 corespunzatoare functiei de sef lucrari / lector = 10 punctaj obtinut corespunzator calificativului Foarte bine)

**Nota:**

<b>Calificative</b>	<b>Punctajul obtinut</b>
Foarte bine	10 – 8,51
Bine	8,50 – 7,51
Satisfăcător	7,50 - 5
Nesatisfăcător	< 5

<b>CALIFICATIVUL FINAL OBTINUT</b>	
------------------------------------	--

**Numele și prenumele  
salariatului**

.....

**Semnătura  
salariatului**

.....

**Numele și prenumele  
Șefului de disciplină**

.....

**Semnătura  
Șefului de disciplină**

.....

**Numele și prenumele  
Directorului de Departament**

.....

**Semnătura  
Directorului de Departament**

.....

**Data:** .....