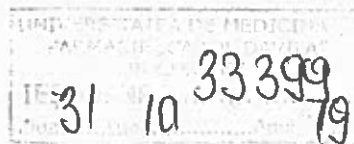




UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



DIRECTIA DE ACHIZITII PUBLICE
SERVICIUL ACHIZITII MIJLOACE FIXE
Tel./Fax: 021.318.07.36



CATRE,

COMPARTIMENTUL AUDIT SI ASIGURAREA CALITATII
CENTRUL DE CONSILIERE PSIHOLOGICA, EDUCATIONALA
SERVICIUL PENTRU ASIGURAREA SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA
DEPARATAMENTUL DE PREGATIRE POST UNIVERSITARA EMC
BIROUL PENTRU COOPERARE EUROPEANA SI INTERNATIONALA
RESPONSABIL CU PROTECTIA DATELOR PERSONALE
CONSILIUL PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
BIROUL DE AUDIT INTERN

Referitor : achizitii aferente activitatii administrative pentru anul 2020

In conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016, U.M.F. "Carol Davila" Bucuresti are obligatia de a intocmi Programul Anual al Achizitiilor Publice si Strategia Anuala de Achizitii Publice pentru anul 2020, în ultimul trimestru al anului in curs pentru anul urmator.

In vederea intocmirii Programului Anual al Achizitiilor Publice si a Strategiei Anuale de Achizitii Publice, va rugam sa ne transmiteti urmatoarele documente:

- referatul de necesitate aferent solicitarilor dumneavoastra – conform modelului anexat,
- specificatiile tehnice, intocmite de reprezentantii serviciilor, fara a face referire la marca, produs sau cod de indentificare – pentru mijloace fixe (echipamente cu valoare ≥ 2500 lei cu TVA) si obiecte de mica valoare (echipamente cu valoare < 2500 lei cu TVA). Nu este necesara intocmirea specificatiilor tehnice pentru echipamentele IT (laptop-uri, calculatoare, imprimante,



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



multifunctionale, videoproiectoare, etc.); acestea vor fi întocmite de Direcția de Sisteme Informatice și Comunicatii Digitale – retea.periferice@umfed.ro

Așteptăm documentele solicitate, până cel târziu la data de **15.11.2019**. Va rugăm ca acestea să fie transmise atât în format fizic la Registratura Rectoratului UMF Str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2 București cât și în format editabil la adresa de email: referate2020@umfed.ro

Documentele transmise trebuie să fie semnate de șeful serviciului emitent și șeful direcției. Acestea urmează să fie supuse aprobării Ordonatorului de Credite - Rectorul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila", de către Direcția Achiziției Publice.

Va rugăm să analizați cu obiectivitate și seriozitate necesarul de bunuri, lucrări sau servicii ce se propun să fie achiziționate în anul 2020 deoarece angajarea unui nivel ridicat al cheltuielilor va duce la imposibilitatea acoperirii acestora din sursele financiare alocate.

Referatele de necesitate transmise anterior prezentei solicitări, nu vor fi luate în considerare.

Menționăm că, art. 4 din Legea finanțelor publice nr. 500/2001, interzice efectuarea de cheltuieli în afara creditelor bugetare aprobate și de asemenea ca nu pot fi angajate cheltuieli decât în situația în care achizițiile pot fi finalizate și recepționate până la sfârșitul anului în curs.

În cazul nerespectării termenului de 15.11.2019, acestea urmează să fie luate în calcul la o eventuală rectificare bugetară.

Referatele de necesitate care nu respectă forma în care au fost solicitate și nu au aprobarea directorului vor fi returnate emitentului pentru completare.

Precizăm de asemenea că procurarea echipamentelor se va face în funcție de fondurile bugetare alocate.

Mentionăm totodată faptul că nu pot fi efectuate achiziții decât în situația în care solicitările au fost cuprinse în Strategia Anuală de Achiziții Publice și în Programul Anual al Achizițiilor Publice. Orice solicitare suplimentară nu poate fi luată în calcul decât în situații de forță majoră temeinic justificate în baza unei note de fundamentare aprobată de ordonatorul de credite.

Atasăm prezentei, modelul referatului de necesitate ce trebuie transmis în vederea înscrierii solicitărilor în Programul Anual al Achizițiilor Publice și întocmirii documentației necesare achiziționării echipamentelor solicitate.



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**

ISO 9001:2015



ISO 9001
Certificate 7267 C

Atasam prezentei, modelul referatului de necesitate ce trebuie transmis in vederea inscrierii solicitarilor in Programul Anual al Achizitiilor Publice si intocmirii documentatiei necesare achizitionarii echipamentelor solicitate.

Cu deosebita stima,