

RAPORT

Universitatea de Medicina si Farmacie

“CAROL DAVILA” București

RECTOR

ACAD. IOANEL SINESCU

APRILIE 2019



Cuprins

- 1. Rector**
- 2. Prorector învățământ universitar de licență și de master**
- 3. Prorector învățământ postuniversitar**
- 4. Prorector cercetare științifică**
- 5. Prorector probleme sociale și studențești**
- 6. Prorector cooperare europeană și internațională**
- 7. Prorector strategie instituțională, evaluare academică și calitate**
- 8. Consiliul de Studii Universitare de Doctorat**
- 9. Decan Medicina**
- 10. Decan Medicina Dentara**
- 11. Decan Farmacie**
- 12. Decan FMAM**
- 13. Direcția General –Administrativă**
- 14. Direcția Financiar – Contabilă**
- 15. Direcția RUNOS**
- 16. Direcția Sisteme Informatice și Comunicații Digitale**
- 17. Comisia de etică și deontologie universitară**
- 18. Editura Universitară "Carol Davila"**
- 19. Reprezentantul studenților**
- 20. Rector: Strategia UMF "Carol Davila"**



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



I. Rector

Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și Cartei Universitare, Rectorul și Consiliul de Administrație al Universității au prezentat rapoartele privind evaluarea activității pe anul 2018.

**PRORECTOR CU PROBLEME DE
ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR DE
LICENȚĂ ȘI DE MASTER**

PROF. DR. ECATERINA IONESCU



II. *Prorector învățământ universitar de licență și de master*

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ANUL 2018

După cum este bine cunoscut, misiunea învățământului superior, așa cum derivă din coordonatele Legii Educației Naționale nr.1/2011 este aceea de a genera și transfera cunoaștere către societate prin:

- formarea inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale și a creșterii gradului de competență a mediului socio-economic;
- cercetare științifică, dezvoltare, inovare, transfer tehnologic, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

Din aceste perspective, **misiunea Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București** este de a forma, prin educație, resursele umane din domeniul medical, în acord cu cerințele derivate din statutul țării noastre ca stat membru al U.E. și în contextul fenomenului globalizării.

În acest context, **procesul de învățământ** din universitatea noastră se desfășoară cu respectarea reglementărilor generale și sectoriale din U.E., și anume:

a) 6 ani de studii, pentru minim 5500 de ore de activitate teoretică și practică medicală, pentru programele de studii Medicină și Medicină Dentară; 5 ani, pentru programul de studii Farmacie; 4 ani, pentru minim 4600 de ore de pregătire pentru programele de studii Moașe și Asistență Medicală Generală și respectiv 3 ani pentru celelalte programe de studii de licență;

b) fiecare an universitar are câte 60 de credite de studii transferabile în ECTS fiind totalizate 360 de credite de studii transferabile pentru programele de studii de Medicină și Medicină Dentară, 300 de credite de studii transferabile pentru programele de studii de Farmacie, 240 de credite de studii transferabile pentru programele de studii de Moașe și Asistență Medicală Generală și 180 de credite de studii transferabile pentru celelalte programe de studii;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



c) studiile universitare de masterat au între 60 și 120 de credite de studii transferabile (ECTS).

Având în vedere că profesiile din domeniul medical, respectiv cele de medic, medic dentist și farmacist, sunt reglementate specific prin norme, recomandări sau bune practici la nivelul Uniunii Europene, în cadrul facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie, ciclul I (studii de licență) și ciclul II (studii de master) se efectuează comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată de 5-6 ani, diplomele obținute fiind echivalente și diplomei de master.

Forma de organizare a programelor de studii în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București este forma cu frecvență, caracterizată prin activitatea de învățământ și/sau de cercetare, programate pe durata întregii zile, specifice fiecărui ciclu de studii universitare, uniform atribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrelor și presupunând întâlnirea nemijlocită în spațiul universitar a studenților cu cadrele didactice.

În Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București pregătirea studenților se realizează în cadrul a **4 facultăți** (Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie și Facultatea de Moașe și Asistență Medicală) pe următoarele **programe de studii universitare**:

1. *Specializări reglementate sectorial:*

- a) Medicină: 6 ani de studii/360 unități de credit;
- b) Medicină Dentară: 6 ani de studii/360 unități de credit;
- c) Farmacie: 5 ani de studii/300 unități de credit;
- d) Moașe: 4 ani de studii/240 unități de credit;
- e) Asistență Medicală Generală: 4 ani de studii/240 unități de credit.

2. *Specializări reglementate general:* 3 ani de studii/180 unități de credit:

- a) Balneofiziokinetoterapie și recuperare;
- b) Tehnică dentară;

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Toate programele de studii universitare de licență sunt programe acreditate încă din 2011, ultima reevaluare fiind în anul 2017.

STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

La programele de studii universitare de licență studiază în universitatea noastră un număr total de **10106 studenți**, din care **8043 studenți români și 2063 studenți străini**; dintre aceștia din urmă, **1271 studenți** studiază la **modulul de engleză** în cadrul Facultății de Medicină.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București folosește o modalitate transparentă a recrutării și admiterii viitorilor studenți, respectiv concursul de admitere, la care pot participa, pentru fiecare ciclu și program de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, și cetățenii statelor membre ale U.E., ai Statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene.

În anul universitar 2018 – 2019, ca și în anii precedenți, admiterea pentru toate programele de studii universitare de licență, s-a desfășurat în conformitate cu **Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru studiile universitare de licență**, elaborat în baza actelor normative în vigoare și cu **Metodologie proprie – U.M.F. „Carol Davila” București – ADMITERE 2018**, realizată în conformitate cu Metodologia-cadru a Ministerului Educației Naționale, ambele aprobate de către Senatul universitar.

Metodologia proprie de admitere – U.M.F. „Carol Davila” București este publicată pe site-ul universității, în fiecare an, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere. Tot cu 6 luni înaintea concursului de admitere se publică și Tematica și Bibliografia aferente.

Concursul de admitere, menținut în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București ca instrument de selecție reală a candidaților, materializat într-o probă scrisă de tip grilă, are menirea să evidențieze corect cunoștințele acumulate de candidați la materiile specifice de concurs, după cum urmează:

- pentru **Facultatea de Medicină și Facultatea de Medicină Dentară**:
 - Biologie – disciplină obligatorie – 60 întrebări notate cu un punct;
 - Fizică sau Chimie (discipline la alegere) – 40 întrebări notate cu un punct;
- Total întrebări/punctaj - 100 întrebări/100 puncte.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- pentru **Facultatea de Farmacie:**

- Chimie organică – disciplină obligatorie – 60 întrebări notate cu un punct;
- Biologie vegetală sau Anatomie (discipline la alegere) – 40 întrebări notate cu un punct;

Total întrebări/punctaj – 100 întrebări/100 puncte.

- pentru **Facultatea de Moașe și Asistență Medicală:**

a) *Moașe și Asistență Medicală generală:*

- Biologie – disciplină obligatorie – 60 întrebări notate cu un punct;
- Fizică sau Chimie (disciplină la alegere) – 20 întrebări notate cu un punct;

Total întrebări/punctaj – 80 întrebări/80 puncte.

b) *Alte specializări:*

- Biologie – disciplină obligatorie – 40 întrebări notate cu un punct;
- Fizică sau Chimie (discipline la alegere) – 20 întrebări notate cu un punct;

Total întrebări/punctaj – 60 întrebări/60 puncte.

Pentru **concursul de admitere din anul universitar 2018-2019**, Ministerul Educației Naționale a aprobat și au fost scoase la concurs un număr de **1100 locuri cu finanțare de la buget** (din care 8 locuri pentru romi), pentru care s-au înscris **2976 candidați**, în medie fiind 2,71 candidați pe loc. Situația candidaților înscriși la concursul de admitere în anul 2018, pe facultăți, este prezentată în urmatorul tabel:

CONCURS ADMITERE – sesiunea iulie 2018

Nr. crt.	Facultatea/ Specializarea	Locuri finanțate de la bugetul de stat		Nr. candidați pe loc bugetat	Din total locuri
		Nr.locuri alocate	Nr.înscriși din care:		
1	Medicină generală	569	1823	3,20	2 locuri pt. romi
2	Medicină dentară	171	485	2,84	1 loc pt. rom
3	Farmacie	171	199	1,16	1 loc pt. rom

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



4	FMAM din care:	189	469	2.48	4 locuri pt.rromi
	- A.M.	99	280	2,83	2 locuri pt.rrom
	- Moașe	11	10	0,90	
	- BFKT	38	75	1,97	1 loc pt.rrom
	- TH.D.	41	104	2,54	1 loc pt. rrom
	Total	1100	2976	2,71	8 locuri pt.rromi

În urma concursului de admitere din sesiunea iulie 2018 au fost declarați **admiși 1061 candidați** (din care 4 romi: 1 la Medicină, 1 la Medicină Dentară și 2 la FMAM).

Ministerul Educației Naționale a aprobat redistribuirea celor **39 de locuri** alocate candidaților rromi și candidaților absolvenți de licee din mediul rural rămase neocupate, precum și suplimentarea cu **57 de locuri** față de cifra de școlarizare inițială, pentru candidații cu aceeași medie pe ultimul loc și pentru candidații care au obținut premii speciale și distincții la olimpiadele naționale și internaționale, astfel încât au fost înmatriculați în anul I pentru anul universitar 2018-2019, un număr total de **1157** candidați pe locurile cu finanțare de la buget.

În anul universitar 2018-2019, pe lângă candidații admiși la buget, au fost înmatriculați un număr de **372 studenți români cu taxă**.

Repartizarea studenților admiși în anul I pe facultăți este prezentată în tabelul următor:

REPARTIZARE STUDENȚI ADMIȘI PE FACULTĂȚI

Nr. crt.	Facultatea /Specializarea	Nr. locuri buget	Admiși	
			buget	taxă
1	Medicină	645	645	281
2	Medicină dentară	172	172	80
3	Farmacie	160	160	0
4	FMAM	180	180	11
	<i>Asistență medicală</i>	96	96	1
	<i>Moașe</i>	7	7	0
	<i>BFKT</i>	36	36	2
	<i>Tehnică Dentară</i>	41	41	8
	TOTAL	1157	1157	372



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



De asemenea, în anul universitar 2018-2019, au fost înmatriculați **520 studenți străini**, respectiv la:

1. Facultatea de Medicină
 - **117 studenți** - la programul de studii universitare de licență în limba română (18 studenți pe locuri finanțate de la buget și 99 studenți cu taxă);
 - **321 studenți** - la programul de studii universitare de licență în limba engleză (modulul de limba engleză).

Admiterea la modulul de limba engleză a fost posibilă numai pentru candidații din alte țări care au absolvit un liceu recunoscut de Ministerul Educației Naționale și care dețin o diplomă de absolvire a liceului, echivalentă diplomei din țara noastră. Promovarea acestui program de studii universitare de licență a fost realizată prin site-uri specializate.

2. Facultatea de Medicină dentară – **75 studenți** (4 studenți pe locuri finanțate de la buget și 71 studenți cu taxă).
3. Facultatea de Farmacie – **3 studenți** cu taxă.
4. FMAM – **4 studenți** cu taxă.

Concluzionând, în anul universitar 2018-2019, în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București au fost **înmatriculați, în anul I, 2049 studenți**, dintre care **1529 studenți români** (1157 pe locuri bugetate și 372 pe locuri cu taxă) și **520 studenți străini** (22 pe locuri bugetate și 498 pe locuri cu taxă).

În Universitatea de Medicină și Farmacie ”Carol Davila” București au fost înscriși, în anul universitar 2018-2019, în total un număr de **10106 studenți**, repartizați pe facultăți astfel:

- Facultatea de Medicină - **6618 studenți**;
- Facultatea de Medicină Dentară - **1792 studenți**;
- Facultatea de Farmacie - **1005 studenți**;
- Facultatea de Moașe și Asistență Medicală - **691 studenți**.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Numărul total de studenți înscriși la studii universitare de licență în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București, pe facultăți și pe ani de studiu, este centralizat în tabelul următor:

STUDENȚI ÎNSCRIȘI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2018-2019

Nr. crt.	Români/ Străini/ Forma finanțare	Facultatea	An I	An II	An III	An IV	An V	An VI	Total
1	Studenți români Buget	Medicină	645	552	548	518	518	508	3289
2		Medicină dentară	172	155	139	141	141	131	879
3		Farmacie	160	152	140	144	146	0	742
4		FMAM	180	169	168	99	0	0	616
5		TOTAL români buget	1157	1028	995	902	805	639	5526
6	Studenți români Taxă	Medicină	281	240	196	269	303	305	1594
7		Medicină dentară	80	122	119	115	116	109	661
8		Farmacie	0	10	48	55	89	0	202
9		FMAM	11	29	20	0	0	0	60
10		TOTAL români taxă	372	401	383	439	508	414	2517
11	Studenți străini buget	Medicină lb. rom.	18	31	32	25	44	27	177
12		Medicină lb. Eng.	0	0	0	1	0	2	3
13		Medicină dentară	4	15	13	14	20	6	72
14		Farmacie	0	4	4	11	4	0	23
15		FMAM	0	4	1	0	0	0	5
16		TOTAL străini buget	22	54	50	51	68	35	280



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



17	Studenți străini taxă	Medicină lb. rom.	99	55	35	26	41	31	287
18		Medicină lb. engl.	321	253	202	173	169	150	1268
19		Medicină dentară	71	37	23	19	18	12	180
20		Farmacie	3	4	3	15	13	0	38
21		FMAM	4	2	3	1	0	0	10
22		TOTAL străini taxă	498	351	266	234	241	193	1783
23	Studenți	TOTAL pe ani	2049	1834	1694	1626	1622	1281	10106

În ceea ce privește activitatea de pregătire curriculară, rezultatele obținute de studenți pe parcursul programelor de studii de licență, prin evaluări sumative de tip examen și prin evaluare continuă, reprezintă o imagine fidelă a calității procesului instructiv-educativ. Acestea se concretizează, pentru anul universitar 2017–2018, într-un **procent de promovabilitate** foarte ridicat de **94,50%** și prin note mai mari de nota 7 într-un procent de peste **80,49%**, situație reflectată amănunțit în tabelul de mai jos.

PROMOVABILITATEA ÎN ANUL UNIVERSITAR 2017-2018

Facultatea	Studenți	Total înmatriculați	Studenți promovați			Studenți nepromovați întreruperi studii/ retrași
			Total	Medii peste 7	Medii 5:00-6:99	
Medicină	Studenți români	5276	5219 (98,92%)	5086 (96,40)	133 (2,52%)	57 (1,08 %)
	Studenți străini	450	378 (84,00%)	258 (57,33)	120 (26,67%)	72 (16,00 %)
	Modul Engleză	1110	1009 (90,90%)	711 (64,05%)	298 (26,85%)	101 (9,10%)
	Total studenți	6836	6606 (96,64%)	6055 (88,58%)	551 (8,06 %)	230 (3,36%)
Medicină dentară	Total studenți	1853	1786 (96,38%)	1608 (86,77%)	245 (13,22%)	67 (3,61%)
Farmacie	Total studenți	1052	1042 (99,04%)	746 (70,91%)	296 (28,13%)	10 (0,95%)
FMAM	Total studenți	712	681 (95,64%)	677 (99,41%)	4 (0,59%)	31 (4,36%)

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Un alt aspect important al activității didactice îl reprezintă **Curriculum-ul programelor de studii universitare** ce trebuie să fie concordant cu profilul calificării și să asigure maximizarea șanselor obținerii acesteia. Având în vedere faptul că concordanța dintre curriculum de pregătire și calificarea oferită de programul de studii universitare este un criteriu obligatoriu de evaluare a asigurării calității, în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București s-a acordat o atenție deosebită programelor de studii și curriculum-ului aferent acestora. Astfel, și în anul universitar 2017-2018, s-au revizuit programele analitice în concordanță cu modificările operate la planurile de învățământ la facultățile din cadrul universității noastre.

După cum este bine cunoscut, Curriculum-ul de pregătire universitară cuprinde discipline obligatorii, opționale și facultative. Disciplinele opționale, cotate cu 2 credite transferabile, se analizează anual, ținând seama de specificul de pregătire al fiecărei facultăți și în acord cu opțiunile studenților. Și pentru anul universitar 2018-2019, Senatul universitar a păstrat hotărârea ca, pentru a fi inclusă în curriculum-ul de pregătire, o disciplină opțională trebuie să aibă un număr minim de 50 studenți, excepție făcând Facultatea de Moașe și Asistență Medicală datorită numărului mai mic de studenți. Situația disciplinelor opționale pentru anul universitar 2018-2019 este următoarea:

DISCIPLINE OPȚIONALE 2018/2019 - MEDICINĂ GENERALĂ

Anul I

Nr. Crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	FIZIOLOGIA ȘI FIZIOPATOLOGIA EFORTULUI FIZIC	14
2	MEDICINĂ SPORTIVĂ APLICATĂ	14
3	ECHIPA ÎN SERVICIUL DE SĂNĂTATE	14
4	FUNDAMENTELE INVESTIGAȚIILOR PARACLINICE	14
5	APARATURĂ ȘI TEHNOLOGIE MEDICALĂ	14
6	ANATOMIA RADIOLOGICĂ ȘI SECTIONALĂ	14
7	GENETICA ÎN PRACTICA CLINICĂ	14
8	EVOLUȚIA CULTURII MEDICALE	14

Anul II

Nr. Crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	ANTROPOLOGIE MEDICALĂ	14
2	SOMNUL ÎN CONDIȚII NORMALE ȘI PATOLOGICE	14
3	MICRONUTRIȚIE	14
4	DISPOZITIVE MEDICALE ȘI ECHIPAMENTE MEDICALE	14

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



5	NEUROȘTIINȚE	14
6	MEDICINĂ MOLECULARĂ – IMUNOLOGIE CLINICĂ	14

Anul III

Nr. Crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	NOȚIUNI DE BAZĂ PRACTICE DE ENCEFALOGRAFIE CLINICĂ LA COPIL	14
2	GERIATRIE- PARTICULARITĂȚI SEMIOLOGICE ÎN GERIATRIE	14
3	FITOTERAPIE ȘI COMPUȘI VEGETALI BIOLOGIC ACTIVI	14
4	TERAPIA MEDICALĂ NUTRIȚIONALĂ ÎN DIVERSE PATOLOGII	14
5	ANATOMIE CLINICĂ ȘI TEHNICI CHIRURGICALE	14
6	NOȚIUNI FUNDAMENTALE DE IMAGISTICĂ SECȚIONALĂ TORACO-ABDOMINO-PELVINĂ: DE LA ANATOMIE LA SEMIOLOGIE	14
7	SUPORTUL VITAL PEDIATRIC DE BAZĂ	14
8	ELEMENTE PRACTICE DE RESUSCITARE LA COPIL	14
9	FIZIOLOGIE APLICATĂ	14
10	ELEMENTE DE DIAGNOSTIC GENETIC MOLECULAR ȘI IMUNOLOGIC	14

Anul IV

Nr. Crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	ECOGRAFIE CLINICĂ	14
2	SISTEME INFORMATICE MEDICALE DEDICATE	14
3	MANAGEMENTUL DURERII	14
4	WRITING AND PRESENTING MEDICAL PAPERS IN ENGLISH	14
5	GINECOLOGIE PEDIATRICĂ	14
6	DIAGNOSTIC ECOGRAFIC ÎN OBSTETRICĂ ȘI GINECOLOGIE	14
7	FIZIOLOGIA VÂRSTNICULUI	14
8	NOTIUNI DE ECG ÎN PATOLOGIA PEDIATRICĂ	14
9	NOȚIUNI GENERALE DE ECOGRAFIE	14
10	IMUNOLOGIA TRANSPLANTULUI	14
11	ALGORITME DE DIAGNOSTIC ȘI SCENARIIL CLINICE ÎN PRACTICA MEDICALĂ	14
12	ANATOMIA CHIRURGICALĂ A TUBULUI DIGESTIV	14
13	ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIE ÎN DIABET	14

Anul V

Nr. Crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	EXPERTIZĂ MEDICALĂ ȘI RECUPERAREA CAPACITĂȚII DE MUNCĂ	14
2	LASERII - PRINCIPII ȘI APLICAȚII ÎN MEDICINĂ ȘI	14

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



	CERCETAREA BIOMEDICALĂ	
3	BIOSTATISTICĂ PENTRU CERCETAREA MEDICALĂ	14
4	SEXOLOGIE CLINICĂ	14
5	MEDICINĂ FETALĂ	14
6	MANAGEMENTUL PROIECTULUI DE CERCETARE :APLICAȚIE DIRECTĂ PREGATIREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ	14
7	CUM INTERPRETAM EKG DE LA SIMPLU LA COMPLEX	14
8	ENDOSCOPIA DIGESTIVĂ DE LA DIAGNOSTIC LA TRATAMENT	14
9	DISEMINAREA MODERNĂ A REZULTATELOR CERCETĂRIILOR ȘTIINȚIFICE	14
10	CORELAȚII CLINICO-IMAGISTICE ÎN PATOLOGIA CHIRURGICALĂ ABDOMINALĂ	14
11	MALADII CAUZATE DE MODIFICĂRILE EPIGENOMICE	14
12	TERAPII TRANSFUZIONALE , TRANSPLANT DE CELULE STEM	14
13	PREVENIREA ȘI MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE MALPRACTICE MEDICAL	14
14	ALERGOLOGIE	14
15	ALERGOLOGIE – MANAGEMENTUL URGENȚELOR ALERGOLOGICE	14
16	RĂSPUNDEREA PROFESIONALĂ ÎN PRACTICA MEDICALĂ	14
17	MEDICINA TRADIȚIONALĂ CHINEZĂ	

Anul VI

Nr. Crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	DOBÂNDIREA UNOR ABILITĂȚI PRACTICE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ ÎN NEUROLOGIA PEDIATRICĂ	14
2	EXPLORĂRI PARACLINICE – CUM INTERPRETAM	14
3	IMUNO-ONCOLOGIE	14
4	BOLI TROPICALE	14
5	TEHNICI DE EPURARE EXTRARENALĂ	14
6	UROLOGIE FUNCȚIONALĂ	14
7	RESPONSABILITATEA MEDICULUI ÎN PRACTICA MEDICALĂ: PROBLEMATICA MEDICO-LEGALĂ ȘI NOȚIUNI DE DREPT MEDICAL	14
8	STRESUL ȘI CANCERUL	14
9	INTRODUCERE ÎN IMUNOTERAPIE	14
10	NUTRIȚIA PACIENTULUI CU PATOLOGIE CRONICĂ	14
11	TEHNICI CHIRURGICALE ȘI MICROCHIRURGICALE DE BAZĂ PENTRU TEGUMENT ȘI PĂRȚI MOI	14



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



CURSURI OPȚIONALE - PROGRAM LIMBĂ ENGLEZĂ

ANUL I		
Nr. crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	MEDICINĂ SPORTIVĂ	14
2	PSIHOSOMATICĂ	14
ANUL II		
Nr. crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	DISPOZITIVE MEDICALE ȘI ECHIPAMENTE MEDICALE	14
2	NEUROȘTIINȚE	14
ANUL III		
Nr. crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	SURGICAL ANATOMY OF THE DIGESTIVE SYSTEM (ABDOMEN AND PELVIS) FOR STUDENTS AT ENGLISH	14
2	FITOTERAPIE ȘI COMPUȘI VEGETALI BIOLOGIC	14
3	ANATOMIE CLINICĂ ȘI TEHNICI CHIRURGICALE	14
4	INTRODUCERE ÎN TERMINOLOGIA MEDICALĂ CLINICĂ ÎN LIMBA ROMÂNĂ	14
ANUL IV		
Nr. crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	SCIENCE AND TECHNOLOGY IN DIABETES MELLITUS	14
2	MANAGEMENTUL DURERII	14
ANUL V		
Nr. crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	MEDICINA FETALĂ	14

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



2	MANAGEMENTUL PROIECTULUI DE CERCETARE: APLICAȚIE DIRECTĂ PREGĂTIREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ	14
3	MALADII CAUZATE DE MODIFICĂRILE EPIGENOMICE	14
4	MEDICINĂ TRADIȚIONALĂ CHINEZĂ	14
ANUL VI		
Nr. crt.	DENUMIREA DISCIPLINEI OPȚIONALE	Nr. total ore
1	UROLOGIE FUNCȚIONALĂ	14
2	NOȚIUNI DE BAZĂ PRACTICE DE ENCEFALOGRAFIE CLINICĂ LA COPIL	14
3	EXPLORĂRI PARACLINICE – CUM INTERPRETAM	14

DISCIPLINE OPȚIONALE 2018/2019 - MEDICINĂ DENTARĂ

Anul I

Aspecte sociale ale practicii dentare	Prof. Univ. Dr. Adina Mihaela Dumitrache
Noțiuni fundamentale de chimie pentru studenții anului I	Prof. Univ. Dr. Maria Greabu
Aspecte practice de anatomie specifice în medicina dentară	Prof. Univ. Dr. Mugurel Constantin Rusu

Anul II

Antropologie medico-legală: identificarea pe criterii odontostomatologice	Conf. Univ. Dr. Sorin Hostiuc
Biochimia clinică în medicina dentară	Prof. Univ. Dr. Maria Greabu
Deontologie medicală	Șef Lucrări Dr. Ruxandra Ionela Sfeatcu

Anul III

Boli autoimune și sindroame proliferative	Șef Lucrări Dr. Cătălin Tilișcan
Pedagogie	Prof. Univ. Dr. Mirela Manea
Patologia hemostazei în practica stomatologică	Prof. Univ. Dr. Ana Maria Vlădăreanu

Anul IV

Educație pentru sănătatea orală	Prof. Univ. Dr. Adina Mihaela Dumitrache
Managementul pacientului copil în stomatologia pediatrică	Șef Lucrări Dr. Gabriela Iorgulescu

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Tulburări temporo-mandibulare	Prof. Univ. Dr. Alexandru Petre
Sisteme informatice pentru medicina dentară	Conf. Univ. Dr. Elena Podoleanu

Anul V

Corelații estetice în protezarea mobilă	Prof. Univ. Dr. Elena Preoteasa
Prevenția oro-dentară – particularități clinice și terapeutice pe grupe de vârstă și situații specifice	Șef Lucrări Dr. Corina Mona Buzea
Aplicații ale tehnologiilor digitale în practica stomatologică	Prof. Univ. Dr. Alexandru Petre
Medicină dentară regenerativă	Șef Lucrări Dr. Mihnea Ioan Nicolescu

Anul VI

Urgențe chirurgicale O.M.F. la pacienții cu afecțiuni generale asociate	Prof. Univ. Dr. Alexandru Bucur
Protezarea pe implanturi a edentatului total	Prof. Univ. Dr. Elena Preoteasa
Malpraxisul medical: între eroarea etică și eroarea medicală	Conf. Univ. Dr. Silviu Mirel Pițuru
Implantologie digitalizată	Prof. Univ. Dr. Ioan Sîrbu

DISCIPLINE OPȚIONALE 2018/2019 – FARMACIE

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Nr. ore	An
1.	Istoria farmaciei	14	I
2.	Aplicații farmaceutice ale geneticii	14	I
3.	Micologie farmaceutică	14	II
4.	Drept farmaceutic	14	II
5.	Medicamente chirale	14	II
6.	Materiale și nanostructuri cu aplicații biomedicale	14	II
7.	Comunicarea cu pacientul	14	III
8.	Medicamente radiofarmaceutice	14	III
9.	Antreprenariat farmaceutic	14	III
10.	Farmacodinamie fundamentală	14	IV
11.	Homeopatie	14	IV
12.	Imunologie	14	IV
13.	Medicamente biologice	14	IV
14.	Toxicomanii	14	V
15.	Fitoterapie	14	V
16.	Evaluarea documentației pentru studii clinice	14	V
17.	Medicamente de uz veterinar	14	V
18.	Strategii de drug design	14	V

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



DISCIPLINE OPȚIONALE 2018/2019 - FMAM

I. Specializările Asistență medicală generală și Moașe

Nr. crt	Denumire disciplina optionala	Cadrul didactic titular	An studiu	Nr. stud. inscisi
1.	Electrocardiografie	S.L. Dr. Laura Ioana Chivu	I	28
2.	Boli cu transmitere sexuală	Conf. Dr. Daniel Boda	I	31
3.	Prevenirea situațiilor de malpraxis	S.L. vacant	I	38
4.	Laborator clinic	SL. Dr. Laura Ioana Chivu	II	35
5.	Abilități de comunicare	SL Dr. Ioana Cioca	II	35
6.	Noțiuni elementare de anatomie ecografică	S.L. Dr. Gabriela Popescu	II	39
7.	Sindromul TORCH	S.L. Loredana Manolescu	III	53
8.	Pregătirea asistentului medical pentru blocul operator	S.L. dr. Cristian Iorga	III	50
9.	Elemente de profilaxie activă pe grupe de vârstă	Lector dr. Burcea Claudia-Camelia	IV	53
10.	Manevre chirurgicale elementare	S.L. dr. Cristian Iorga	IV	50

II. Specializarea Balneofiziokinetoterapie si recuperare

Nr. crt	Denumire disciplina optionala	Cadrul didactic titular	An studiu	Nr. stud. inscisi
1.	Kinetoterapia deficiențelor fizice funcționale	Lector dr. Burcea Claudia-Camelia	I	20
2.	Introducere în Pedagogie	S.L. dr. Cioca Ioana	I	18
3.	Leziunile cutanate și îngrijirea lor în fiziokinetoterapie	Conf. dr. Daniel Boda	II	43
4.	Noțiuni de evaluare și promovare a sănătății	Lector dr. Burcea Claudia-Camelia	III	39

III. Specializarea Tehnica dentara

Nr. crt	Denumire disciplina optionala	Cadrul didactic titular	An studiu	Nr. stud. inscisi
1.	Metodologia cercetării științifice	Ș.L. Dr. Corina Marilena Cristache	I	25
2.	Kinetologie profilactică în tehnică dentară	Lector Univ. Claudia-Camelia Burcea	I	25
3.	Istoria medicinei dentare	Conf. Dr. Mihai Burlibașa	II	51
4.	Noțiuni de imagistică în medicină dentară	Ș.L. Dr. Corina Marilena Cristache	III	51



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Finalizarea studiilor de licență în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București se materializează prin **examenul de licență**, cu coordonate generale dar și specifice fiecărei facultăți în parte. Examenul de licență se desfășoară având la bază **Regulamentul de susținere a examenului de licență** (elaborat și aprobat în anul 2013, în conformitate cu reglementările legale în vigoare) în luna septembrie, respectiv februarie pentru cei care nu s-au prezentat sau nu au promovat în prima sesiune de licență. Acesta cuprinde 2 probe distincte: proba scrisă și lucrarea de licență pentru facultatea de Medicină și respectiv 3 probe distincte: proba scrisă, proba practică și lucrarea de licență la facultățile de Medicină Dentară, Farmacie și F.M.A.M.

Rezultatele obținute indică un procent de promovabilitate de **99,89%**.

EXAMEN DE LICENȚĂ 2018

Specializarea	Nr. studenți înscriși la licență	Promovați	Media maximă	Media minimă
Facultatea de Medicină	1141 +81 (modul lb. engleză)	1141 81	9,95 9,42	7,30 6,17
Facultatea de Medicină Dentară	334	334	9,56	7,06
Facultatea de Farmacie	199	199	9,82	7,71
FMAM	187	185		
Asistență medicală	87	87	9,84	8,64
Moașe	10	10	9,96	9,41
BFKT	42	40	9,93	6,45
Tehnică dentară	48	48	9,95	8,79
TOTAL	1942	1940 (99,89%)		

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Programele de studii universitare de masterat, în anul universitar 2017/2018 sunt reprezentate de:

1. **Cercetări și intervenții operaționale în managementul serviciilor medico-sociale și al sănătății publice** (4 semestre/120 credite) coordonator Prof.dr. Dana Galieta MINCĂ
2. **Biofizică medicală și biotehnologie celulară** (4 semestre/120 credite) coordonator Prof.dr.Tudor SAVOPOL
3. **Nutriție și siguranță alimentară** (3 semestre/90 credite) coordonator Conf. Dr. Corina ZUGRAVU- program de studiu în lichidare, ultima promoție 2017-2019
4. **Îngrijiri specifice ale lăuzei și nou-născutului la domiciliu** (2 semestre/60 credite) coordonator Prof.dr. Silvia Maria STOICESCU

Programele care se află în desfășurare au următoarea încărcare:

Denumire program Master	Număr studenți				
	Anul I buget	Anul I taxa	Anul 2 buget	Anul 2 taxa	Total
FACULTATEA DE MEDICINĂ					
Cercetări și intervenții operaționale în managementul serviciilor medico-sociale și al sănătății publice	28	3	22	-	53
Biofizică medicală și biotehnologie celulară	10	2	10	-	22
Total 1	38	5	32	-	75
FACULTATEA DE MOAȘE ȘI ASISTENȚĂ MEDICALĂ					
Nutriție și siguranță alimentară	-	-	18	14	32
Îngrijiri specifice ale lăuzei și nou-născutului la domiciliu	10	1	-	-	11
Total 2	10	1	18	14	43
Total general					118



EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE

Evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice, ca element obligatoriu și definitoriu pentru universitate, a fost realizată și în anul universitar 2017-2018 la nivelul tuturor facultăților. Acesta a fost și rămâne un indicator de îmbunătățire a eficienței procesului instructiv-educativ. Evaluarea cadrelor didactice pentru anul universitar 2017-2018 este prezentată în tabelul următor:

EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE (2017-2018)

FACULTATE A	Cadre didactice de predare				Cadre didactice în activitatea de îndrumare a lucrărilor practice/stagiu/seminar			
	Foarte bine	Bine	Suficient	Insuficient	Foarte bine	Bine	Suficient	Insuficient
MEDICINĂ	90,20%	6,45%	2,85%	0,50%	88,10%	11,65%	0,12%	0,13%
MEDICINĂ DENTARĂ	93,93%	5,43%	0,43%	0,20 %	93,79%	5,01%	1,11%	0,09 %
FARMACIE	96,80%	2%	1%	0,20%	95,20%	3,50%	1,10%	0,20%
F.M.A.M.	92,32%	6,08%	1,36%	0,24%	90,37%	6,63%	2,78%	0,22%

Procentele calculate pentru fiecare dintre cele două aprecieri sintetice reprezintă media calificativelor obținute prin evaluarea celor trei secțiuni ale fiecărui tip de chestionar.

**PRORECTOR ÎNVĂȚĂMÂNT
POSTUNIVERSITAR**

PROF. DR. CĂTĂLINA POIANĂ



III. Prorector învățământ postuniversitar

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DEPARTAMENTULUI DE STUDII POSTUNIVERSITARE ȘI PREGĂTIRE ÎN REZIDENȚIAT ȘI EDUCAȚIE MEDICALĂ CONTINUĂ 2018

Departamentul de studii postuniversitare și pregătire în rezidențiat funcționează în structura universității.

A. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE REZIDENȚIAT – SESIUNEA 18 NOIEMBRIE 2018

Concursul de intrare în rezidențiat pe locuri și posturi pentru medici, medici dentiști și farmaciști – sesiunea 18 Noiembrie 2018 pentru toate centrele universitare a fost organizat în colaborare cu Ministerul Sănătății, conform metodologiei stabilite prin ordinul 1272/5295 din 3 octombrie 2018.

Conform ordinului SP/13517/08.11.2018 au fost nominalizate următoarele cadre didactice pentru întocmirea caietelor cu întrebări pentru concurs, care s-au aflat în sediul securizat:

1. Prof. dr. Negreș Simona - domeniul Farmacie
2. Prof. dr. Burcoș Traean – domeniul Medicină
3. Prof.dr. Mihaela Belgradean – domeniul Medicină
4. Conf.dr. Strâmbu Irina Ruxandra – domeniul Medicină
5. Prof.dr. Paunica Stana – domeniul Medicină dentară
6. Șef lucr. Bodnar Horațiu – domeniul Medicină dentară

În conformitate cu prevederile metodologiei de concurs aprobată prin ordinul comun al Ministerului sănătății și Ministerului educației și cercetării științifice nr. 1272/5295 din 3 octombrie 2018 au fost alocate următoarele locuri și posturi pentru centrul universitar București:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Domeniul MEDICINĂ

SPECIALITATEA	2018			2017		
	LOC	POST	TOTAL	LOC	POST	TOTAL
alergologie și imunologie clinică	2	2	4	4		4
anatomie patologică	14		14	14		14
anestezie și terapie intensivă	29	11	40	16	19	35
boli infecțioase	48	7	55	18	12	30
cardiologie	46	4	50	25	4	29
cardiologie pediatrică	7		7	0		0
chirurgie cardiovasculară	12		12	10		10
chirurgie generală	43	2	45	35	3	38
chirurgie orală și maxilo-facială	5		5	2		2
chirurgie pediatrică	14	1	15	4	1	5
chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă	5		5	21		21
chirurgie toracică	10		10	6		6
chirurgie vasculară	20		20	16		16
dermatovenerologie	25		25	19	1	20
diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	13	1	14	13	2	15
endocrinologie	28	2	30	23	2	25
epidemiologie	19	5	24	2	8	10
expertiza medicală a capacității de muncă	10		10	10		10
farmacologie clinică	5		5	4		4
gastroenterologie	34	1	35	30		30
gastroenterologie pediatrică	7		7	0		0
genetică medicală	8	2	10	5		5
geriatrie și gerontologie	15		15	15		15
hematologie	24	1	25	17	1	18
igienă	7	3	10	5		5
medicină de familie	95	2	97	31	1	32
medicină de laborator	20		20	9	6	15
medicină de urgență	60		60	32	8	40
medicină fizică și de reabilitare	28	2	30	15	5	20
medicină internă	48	2	50	21	9	30
medicină legală	2		2	5		5
medicina muncii	15	1	16	11	1	12

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE **"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



SPECIALITATEA	2018			2017		
	LOC	POST	TOTAL	LOC	POST	TOTAL
medicină nucleară	10		10	0		0
medicină sportivă	8	4	12	3	7	10
microbiologie medicală	20		20	10		10
nefrologie	13	2	15	16	4	20
nefrologie pediatrică	7		7	0	1	1
neonatologie	28	7	35	16	4	20
neurochirurgie	10		10	10		10
neurologie	35		35	22	4	26
neurologie pediatrică	10		10	9	1	10
obstetrică-ginecologie	43	2	45	23	7	30
oftalmologie	25	1	26	29	1	30
oncologie medicală	29	6	35	10	5	15
oncologie și hematologie pediatrică	3	4	7	0	2	2
ortopedie pediatrică	9	1	10	10		10
ortopedie și traumatologie	40		40	19	1	20
otorinolaringologie	29	1	30	17	3	20
pediatrie	32	13	45	21	9	30
pneumologie	16	5	21	15	5	20
pneumologie pediatrică	6	1	7	0		0
psihiatrie	39	1	40	18	12	30
psihiatrie pediatrică	9	1	10	8	2	10
radiologie-imagistică medicală	28	7	35	18	7	25
radioterapie	23	2	25	13	2	15
reumatologie	30		30	20		20
sănătate publică și management	14		14	5		5
urologie	20		20	12		12
TOTAL	1254	107	1361	762	160	922

Domeniul MEDICINĂ DENTARĂ

SPECIALITATEA	2018			2017		
	LOC	POST	TOTAL	LOC	POST	TOTAL
chirurgie dento-alveolară	5	0	5	2	0	2
chirurgie orală și maxilo-facială	5	0	5	3	0	3
endodontie	15	0	15	10	0	10
ortodonție și ortopedie dento-facială	15	0	15	5	0	5

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



SPECIALITATEA	2018			2017		
	LOC	POST	TOTAL	LOC	POST	TOTAL
parodontologie	15	0	15	10	0	10
pedodonție	15	0	15	5	0	5
protetică dentară	25	0	25	10	0	10
TOTAL	95	0	95	45	0	45

Domeniul FARMACIE

SPECIALITATEA	2018			2017		
	LOC	POST	TOTAL	LOC	POST	TOTAL
farmacie clinică	40	0	40	25	2	27
laborator farmaceutic	20	0	20	9	0	9
TOTAL	60	0	60	34	2	36

La concursul de rezidențiat absolvenții universității noastre au obținut rezultatele reflectate în tabelele de mai jos:

Specialitatea	Total locuri si posturi alese la concurs	Din care alese de absolventi București	Procent %
Domeniul MEDICINĂ DENTARĂ			
chirurgie dento-alveolară	40	9	22,50
chirurgie orală și maxilo-facială	38	15	39,47
endodonție	51	19	37,25
ortodonție și ortopedie dento-facială	60	26	43,33
parodontologie	66	27	40,91
pedodonție	60	21	35,00
protetică dentară	91	46	50,55
Total	406	163	40,15
Domeniul FARMACIE			
farmacie clinică	141	41	29,08
laborator farmaceutic	84	24	28,57
Total	225	65	28,88
Domeniul MEDICINĂ			
alergologie și imunologie clinică	19	4	21,05
anatomie patologică	67	13	19,40
anestezie și terapie intensivă	220	43	19,55
boli infecțioase	159	57	35,85
cardiologie	187	54	28,88
cardiologie pediatrică	21	7	33,33
chirurgie cardiovasculară	28	4	14,29

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Specialitatea	Total locuri si posturi alese la concurs	Din care alese de absolventi București	Procent %
chirurgie generală	192	50	26,04
chirurgie orală și maxilo-facială	13	5	38,46
chirurgie pediatrică	48	17	35,42
chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă	46	16	34,78
chirurgie toracică	20	7	35,00
chirurgie vasculară	46	15	32,61
dermatovenerologie	81	25	30,86
diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	59	15	25,42
endocrinologie	71	26	36,62
epidemiologie	104	20	19,23
expertiza medicală a capacității de muncă	10	5	50,00
farmacologie clinică	16	4	25,00
gastroenterologie	106	34	32,08
gastroenterologie pediatrică	18	7	38,89
genetică medicală	45	9	20,00
geriatrie și gerontologie	31	11	35,48
hematologie	82	27	32,93
igienă	32	5	15,63
medicina muncii	54	8	14,81
medicină de familie	432	84	19,44
medicină de laborator	109	21	19,27
medicină de urgență	155	41	26,45
medicină fizică și de reabilitare	94	22	23,40
medicină internă	222	56	25,23
medicină legală	12	3	25,00
medicină nucleară	20	11	55,00
medicină sportivă	12	7	58,33
microbiologie medicală	55	17	30,91
nefrologie	53	14	26,42
nefrologie pediatrică	15	6	40,00
neonatologie	110	32	29,09
neurochirurgie	34	11	32,35
neurologie	131	40	30,53
neurologie pediatrică	18	8	44,44
obstetrică-ginecologie	173	52	30,06
oftalmologie	77	28	36,36
oncologie medicală	99	24	24,24
oncologie și hematologie pediatrică	25	4	16,00
ortopedie pediatrică	38	10	26,32

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Specialitatea	Total locuri si posturi alese la concurs	Din care alese de absolventi București	Procent %
ortopedie și traumatologie	138	49	35,51
otorinolaringologie	100	31	31,00
pediatrie	213	46	21,60
pneumologie	92	16	17,39
pneumologie pediatrică	9	6	66,67
psihiatrie	184	38	20,65
psihiatrie pediatrică	40	7	17,50
radiologie-imagistică medicală	118	34	28,81
radioterapie	59	14	23,73
reumatologie	79	25	31,65
sănătate publică și management	48	9	18,75
urologie	76	20	26,32
Total	4815	1274	26,46
TOTAL GENERAL	5446	1502	27,58

Rezultatele promoției 2018 la concursul de rezidențiat – sesiunea 18 Noiembrie 2018 sunt reflectate în tabelul și graficele de mai jos:

	MEDICINĂ	MEDICINĂ DENTARĂ	FARMACIE	TOTAL
ÎNSCRIȘI din promoția 2018	1048	233	71	1352
PROMOVAȚI din promoția 2018	1022	221	70	1313
PROCENT promovați din promoția 2018 (%)	97,52	94,85	98,59	97,12
	MEDICINĂ	MEDICINĂ DENTARĂ	FARMACIE	TOTAL
Total ÎNSCRIȘI în sesiunea 2018	1453	437	170	2060
PROMOVAȚI în 2018	1348	416	149	1913
PROCENT promovați (%)	92,77	95,19	87,65	92,86

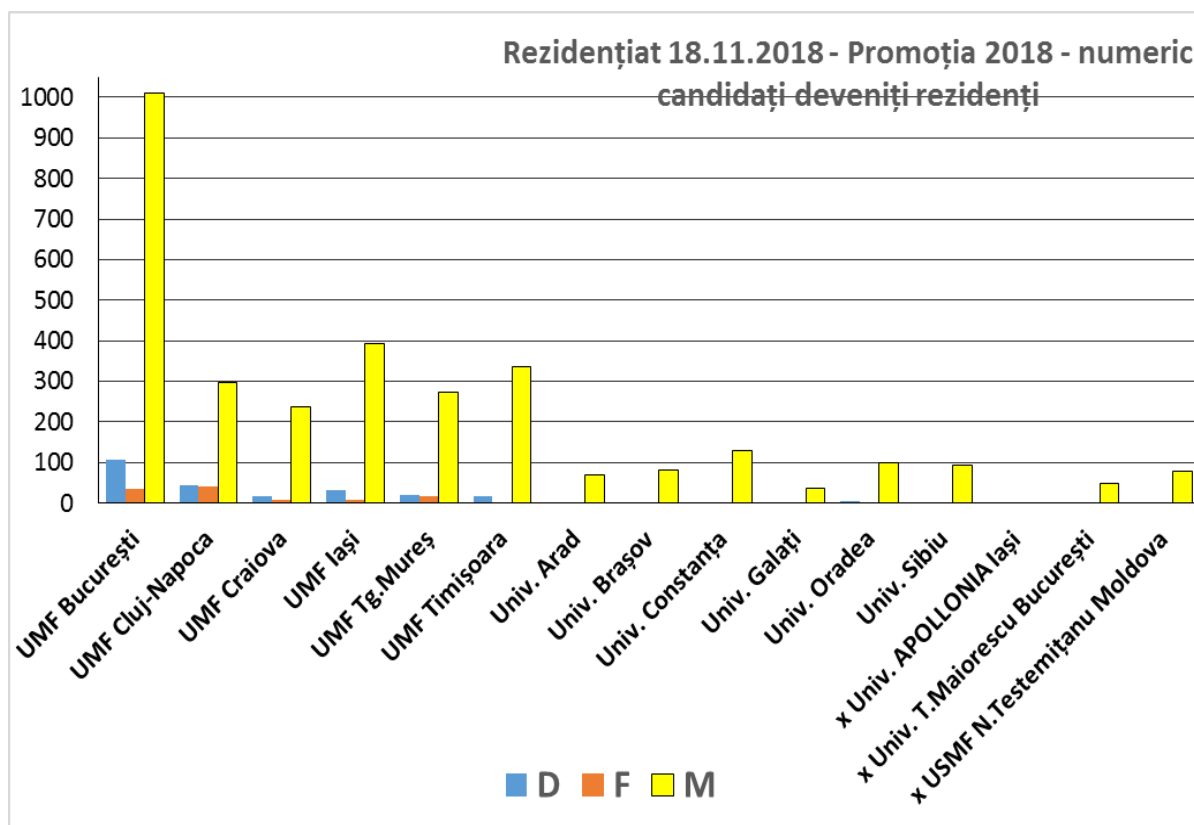
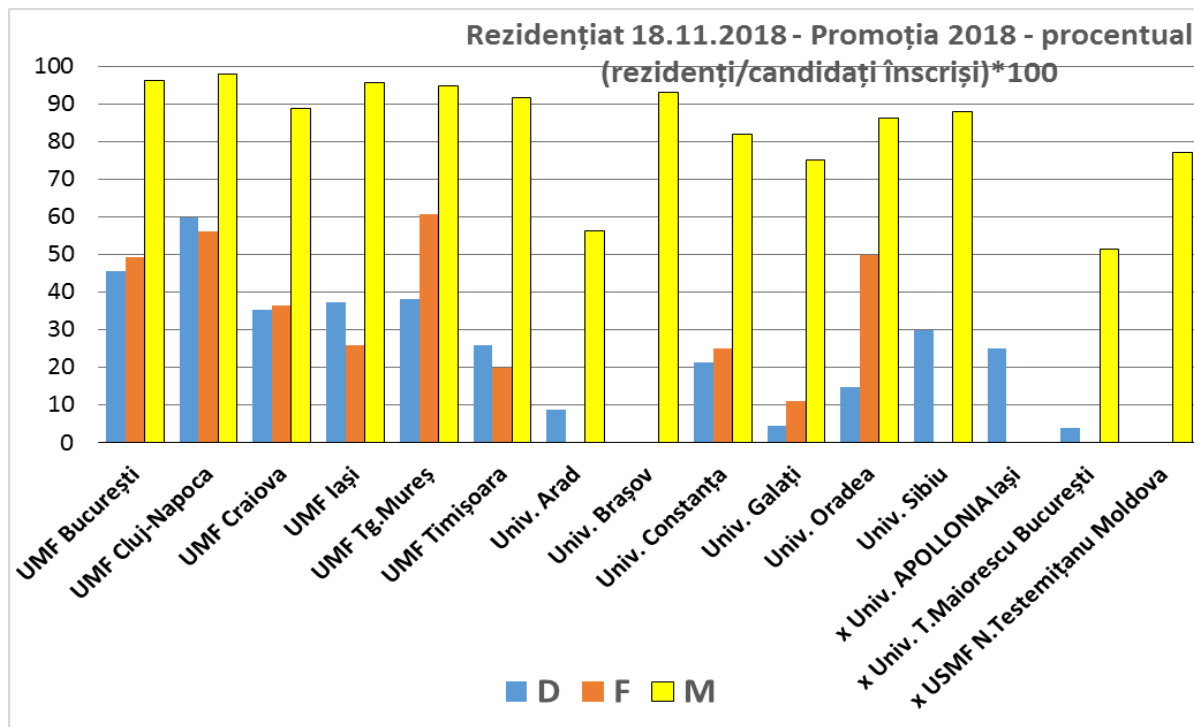
Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Distributia rezultatelor pe grupe de punctaj obtinut, exprimate numeric si procentual

Punctaj	Numeric	Procentual (%)
Peste 900	56	3,85
800-899	433	29,80
700-799	456	31,38
600-699	305	20,99
500-599	159	10,94
Sub 500	44	3,03
Total candidati	1453	100%

S-a participat deasemenea la întâlniri ale rectorilor pe țară cu reprezentanți ai Ministerului Educației Naționale și ai Ministerului Sănătății în care s-a solicitat preluarea integrală a pregătirii prin rezidențiat de către universități și Ministerul Educației Naționale – conform Legii 1/2011.

B. COOPERAREA CU COMPARTIMENTUL CORESPUNZĂTOR DIN MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

- S-au stabilit coordonatorii de rezidențiat în conformitate cu Decizia Senatului UMF prin care au fost desemnați coordonatori de rezidențiat șefii de disciplină (lista regăsindu-se pe site-ul www.umfcd.ro), urmând ca aceștia să-și numească îndrumătorii de rezidențiat în conformitate cu prevederile legale, care vor fi de asemenea postați pe site.
- S-a stabilit capacitatea disponibilă de pregătire pe specialități în cadrul U.M.F. „Carol Davila” București;
- S-au stabilit locurile disponibile pentru schimbarea centrului de pregătire a rezidenților în urma consultării cu șefii de disciplină;
- S-au revizuit curriculum de pregătire pentru specialitățile solicitate și pentru specialitățile nou înființate și au fost înaintate Ministerului Sănătății.
- S-au analizat solicitările și s-au eliberat aprobările de echivalare a stagiilor efectuate în prima specialitate pentru medicii specialiști și primari înscriși la programul de pregătire în cea de a doua specialitate, în centrul universitar București.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- S-au stabilit comisiile pentru examenele de specialitate (sesiunea Martie și Octombrie 2018) și pentru examenul de primariat (sesiunea Iunie 2018).
- S-au făcut demersuri pentru recuperarea sumelor restante (50%), ce revin U.M.F. „Carol Davila” București, din taxele încasate de către Ministerul Sănătății pentru pregătirea în cea de a doua specialitate, conform ordinului comun al Ministrului Sănătății și Ministrului Educației nr.973/4592/2010.
- Pentru înscrierea la cea de-a 2-a specialitate fără concurs de rezidențiat, numărul de locuri solicitate și de avize eliberate se regăsesc în tabelul de mai jos, pentru cele 2 sesiuni.

Sesiuneade înscrieri	Locuri solicitate	Avize eliberate
Mai 2018	263	106
Noiembrie 2018	265	58
Total	528	164

C. ACTIVITATEA DE PERFECTIONARE A PERSONALULUI MEDICAL

Desfășurarea cursurilor de perfecționare postuniversitare creditate cu ore de EMC:

- Cursuri perfecționare efectuate: **88** din 485 solicitate. La cursurile EMC au fost **434 participanti** la 88 cursuri pentru toate cele 3 domenii: Medicină, Farmacie și Medicină Dentară.
- Cursuri pentru programele de studii complementare pentru obținerea de atestate: **39** din 48 aprobate de Ministerul Sănătății prin OMS 418/2005 cu completările și modificările ulterioare, la care au fost **926 participanți**.

Sumele încasate prin cursuri postuniversitare în anul 2018: 1.586.307,40 lei, iar de la MS din taxele platite de specialiști aflați în pregătire la a 2-a specialitate cu taxă, s-au primit în anul 2018: 3.075.910,61 lei.

S-a elaborat **planul de cursuri pentru anul universitar 2018-2019**, obținându-se totodată și credite EMC, de la Colegiul Medicilor din România;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



S-au îndeplinit procedurile pentru reacreditarea UMF „Carol Davila” ca și furnizor de educație medicală continuă.

S-au revizuit și reactualizat procedurile de sistem privind activitățile desfășurate în cadrul departamentului.

Rezidenții străini

Conform Hotărârii CA din data de 19.07.2017, s-a decis ca începând cu 01.08.2017 gestionarea rezidenților străini să se realizeze de către Departamentul nostru. În cele 2 perioade de înscrieri pentru rezidenții străini, am avut următoarea situație:

Perioada înscrieri	Scrisori de acceptare	Rezidenți înscriși
Februarie - Martie 2018	26	26
Octombrie – Noiembrie 2018	52	47
TOTAL	78	73

Pentru buna desfășurare a activității:

- S-au eliberat adeverințe și rotații de stagi.
- S-a elaborat **Metodologia privind admiterea la studiile de specializare postuniversitară prin rezidențiat pentru cetățenii din state terțe UE** în anul universitar 2018-2019, aprobată prin CA din 24.04.2018 și prin Senat în 20.06.2018.
- S-a elaborat **Metodologia de acordare a burselor în cadrul studiilor postuniversitare de rezidențiat**, aprobată prin CA din 13.02.2018.
- S-a elaborat **Contractul Cadru de studii postuniversitare de rezidențiat pentru cetățenii din state terțe UE pentru anul universitar 2018/2019**.

**PRORECTOR CU PROBLEME DE
CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

PROF. DR. DRAGOȘ VINEREANU



IV. Prorector cercetare științifică

Raport de activitate 2018

A. Continuarea procesului de reorganizare a structurilor de cercetare din UMF Carol Davila:

1. Modificari la nivelul *Departamentului de Granturi si Cercetare Stiintifica*, prin:
 - a. Introducerea de noi proceduri de lucru in conformitate cu standardele ISO;
 - b. Angajarea de personal: 2 cercetatori CP3 si un specialist IT (pentru activitati de administrare platforme cercetare);
 - c. Continuarea procesului de raportare si inregistrare computerizata a datelor privind cercetarea, prin utilizarea de soft-uri dedicate; nivelul de raportare in 2018 (la data de 29.03.2019):
 - Facultatea de Medicina Generala: 53%
 - Facultatea de Medicina Dentara: 56%
 - Facultatea de Farmacie: 89%
 - Facultatea de Moase si Asistente Medicale: 77%
 - d. Intretinerea si completarea in permanenta a site-ului departamentului si participarea la re-constructia site-ului universitatii.
2. Continuarea activitatii *Comisiei de Etica a Cercetarii Stiintifice* cu revizuirea regulamentului acesteia si a procedurilor conform cu standardele ISO (<http://www.cercetare->



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



umf.ro/etica_ro). Comisia a evaluat **41 proiecte** de cercetare (35 aprobate), conform cu legislația în vigoare.

3. Continuarea activității **Biroului pentru Managementul și Implementarea Proiectelor Finantate din Fonduri Structurale**:

- a. Suport tehnic și de specialitate pentru depunerea proiectului finanțat prin Programul Operational Capital Uman "Excelența în cercetarea interdisciplinară doctorală și postdoctorală, alternative de carieră prin inițiativa antreprenorială (EXCIA)";
- b. Suport tehnic și de specialitate pentru depunerea a 6 proiecte finanțate din Fondul de Dezvoltare Instituțională;
- c. Suport tehnic și de specialitate pentru vizitele Organismelor Intermediare aferente sustenabilității proiectelor POSDRU și POSCCE implementate în UMFCD în perioada 2007-2013 și prelungirea 2014-2015;
- d. Suport tehnic și de specialitate pentru departamentele Juridic și Financiar în vederea soluționării neregulilor semnalate de ANAF, în vederea pregătirii controalelor de la autoritatea de management, precum și a recuperării corecțiilor financiare impuse;
- e. Suport IT pentru zona de cercetare din website-ul www.umfcd.ro;
- f. Gestionarea infrastructurilor din platforma UEFISCDI – ERRIS;
- g. Gestionarea răspunsurilor la solicitările primite de Universitate formulate în baza legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.

4. Refacerea Statutului **Centrului de Calcul Intensiv și Medicina Computatională**, precum și a organigramei acestui centru. Activitățile principale ale CCIMC au constat în:

- a. Realizarea, găzduirea și întreținerea paginilor web a unor proiecte derulate în cadrul UMF Carol Davila;
- a. Realizarea, suport, mentenanță și update-uri necesare accesului personalizat la baze de date și resurse electronice prin Biblioteca virtuală;

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- b. Configurarea serverelor si a masinilor virtuale necesare transferului partial de date genetice colectate si prelucrate in cadrul proiectului ROMCAN – “Epidemiologia genetica a cancerului in Romania”
 - c. Participarea la proiecte nationale si internationale depuse de catre UMF in vederea obtinerii de finantari cu scopul de a dezvolta capabilitatile operationale si a bazei de date de cercetare:
 - Programul “Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor” în România, finanțat prin granturile SEE, Mecanismul Financiar 2014-2021, pentru Proiecte de Cooperare în Invățământul Universitar, Apel pentru propuneri de proiecte 2018, aprilie 2018. CCIMC a aplicat pe acest apel in calitate de “Promotorul de proiect” si a castigat proiectul cu titlul “Integrated applied genetics training”, care se deruleaza in perioada septembrie 2018 – august 2020, in parteneriat cu Reykjavik University, Islanda.
 - Participarea CCIMC in apelul privind Creșterea performanței instituționale și a competențelor CDI, proiect depus in cadrul competitiei Performanță instituțională Proiecte de dezvoltare instituțională – Proiecte de finanțare a excelenței în CDI, in vederea obtinerii de finantari cu scopul de a dezvolta capabilitatile operationale ale Centrului.
 - CCIMC a participat la realizarea si aplicarea a doua proiecte pe apelul “The Romanian - EEA Research Programme 2014 – 2021” din octombrie 2018, unul in care UMF a aplicat in calitate de Promotor si unul in calitate de Partener.
 - d. Derularea de activitati din cadrul proiectului cu titlul “Integrated applied genetics training”;
 - e. Promovarea resurselor si a capabilitatilor oferite de CCIMC ca suport in cercetare pe portalul ERRIS (<https://erris.gov.ro>);
5. Continurea procesului de coordonare al **Bibliotecii UMF Carol Davila**, prin:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- a. Menținerea și completarea colecțiilor bibliotecii. Astfel, colecțiile bibliotecii înregistrează la sfârșitul anului 2018 un total de **591.514 volume de carte, periodice și documente audio-video, în valoare de 9.644.436 RON.**
- b. Continuarea dezvoltării bibliotecii virtuale, cu acces on-line. Prin proiectul **ANELIS Plus 2020** (Asociația Universităților, Institutelor de Cercetare-Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România), la care universitatea noastră este partener, utilizatorii bibliotecii au accesat:
- Science Direct (1.960 titluri);
 - Springer Nature (2.860 titluri);
 - Oxford Journals Collection (255 titluri);
 - Wiley Online Library (1.500 titluri, peste 14.000 de cărți online);
 - Thomson (ISI);
 - Scopus;
 - American Chemical Society (44 titluri).

Statisticile Anelis Plus confirmă o frecvență ridicată a accesărilor în 2018: 345.517 accesări (+ 49.465 fata de 2017).

În plus, în 2018 utilizatorii Bibliotecii au beneficiat de accesul la următoarele baze de date medicale achiziționate de către Universitate:

- UpToDate cu 52.307 accesări (+ 21.531 fata de 2017; 1036 conturi nou create).

Spre consultare au mai fost accesibile și **alte 11 resurse electronice**: Academic Search Ultimate, CINAHL Complete, Dentistry&Oral Science Sources, Dynamed Plus, MEDLINE Complete, Micromedex, ProQuest, DeGruyter, Clinical Key, Taylor & Francis Online, Reaxys.

Pentru serviciul "Biblioteca virtuală", facilitate care permite utilizatorilor accesarea resurselor electronice de oriunde din lume pe baza unui nume de utilizator și a unei parole personalizate, s-au înscris **578 utilizatori noi (ajungându-se la un total de 5052 de utilizatori).**

- c. Continuarea procesului de implementare al modulului OPAC ("On-line Public Access Catalog"), catalogul accesibil on-line al softului de bibliotecă Liberty (ce permite

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



cititorilor să se informeze asupra fondului de publicații, a disponibilității publicațiilor, număr de exemplare, repartizării acestora în bibliotecile filiale, etc.). Acesta a avut un total de **5.261 accesări** în 2018.

- d. Intretinerea si completarea in permanenta a site-lui web al Bibliotecii (<http://www.biblioteca.umfcd.ro>).
- e. Organizarea manifestarii anuale "Zilele Bibliotecii UMF Carol Davila", editia a XXI-a (5 octombrie 2018);
- f. Organizarea de 14 seminarii si ateliere stiintifice pe probleme specifice (utilizarea bazelor de date, comunicarea si publicarea rezultatelor cercetarii, etc);
- g. Training-uri pentru folosirea resurselor electronice in catedre/discipline/spitale. Utilizatorii Bibliotecii au putut folosi facilitatea "Întreabă biblioteca" (bibliotecaumf@gmail.com), pentru diverse solicitări/întrebări; s-au înregistrat **1.781 cereri de informare si au fost realizate 24 bibliografii la cerere**.

6. Activitatea *Centrului de Cercetare in Sanatate Publica*.

- a. Încheierea etapei anuale a proiectului "Let's End Hepatitis C", proiect in colaborare intre UMF Carol Davila si Universida de Católica Portuguesa, cu publicarea datelor epidemiologice pe platformă și lansarea simulatorului de politici de sănătate. http://www.letsendhepc.com/country_data.html;
- b. Încheierea etapelor de identificare de obiective și acțiuni, documentare, participare la training, evaluarea dovezilor și listarea opțiunilor, pentru proiectul "Evidence brief for policy: Strengthening Romania's health system to address antimicrobial resistance in ROMANIA", finanțat de OMS.

7. Continuarea **programului CAREVASC**, inscris in ROADMAP-ul de cercetare national.

8. Continuarea procedurilor necesare stabilirii PUZ-ului pentru terenul Facultatii de Medicina Generala (asteptat a fi aprobat in aprilie 2019).



B. Stimularea activitatilor de cercetare:

1. Organizarea desfasurarii programului **Bursele "Carol Davila" (2 burse castigate in cadrul competitiei 2018);**
2. Continuarea programului de stimulare a publicarii **"Publish not perish"**, de care au beneficiat **3 cadre universitare;**
3. **Implementarea procedurii PO – 61**, care stipuleaza ca: "Un procent de 20% din valoarea totala a regiei de cercetare anuala pentru fiecare proiect din competitia PN3 sau Horizon 2020 va reveni disciplinei din care face parte directorul de proiect, in vederea sprijinirii desfasurarii activitatilor de invatamant si de cercetare, precum si incurajarii aplicarii in noi competitii de cercetare."
4. Semnarea de parteneriate in domeniul cercetarii cu Institute de cercetare si universitati de prestigiu din tara si strainatate;
5. Continuarea utilizarii sistemului de informare rapida a comunitatii academice despre diferitele call-uri pe proiecte de cercetare, nationale si internationale, prin intermediul INFO si a celor doua site-uri (www.umf.ro si www.cercetare-umf.ro);
6. Suport in aplicatiile pentru competitii de proiecte nationale si internationale;
7. Participarea la intalniri pe teme de cercetare cu studentii (in cadrul organizatiilor studentesti SSM si SOMS si a manifestarilor stiintifice organizate de catre acestea);
8. Organizarea de workshop-uri informative cu sprijinul marilor edituri internationale, pe tema publicarii de articole in reviste cu factor de impact;
9. Editarea in continuare a revistei **"Maedica – A Journal of Clinical Medicine"**, revista **indexata PUBMED**, sub auspiciile universitatii;
10. Stimularea sustinerii tezelor de doctorat in colaborare cu CSUD.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



C. Creșterea vizibilității universității la nivel național și internațional, cu creșterea rolului acesteia în activitățile de educație medicală continuă:

1. Organizarea celui de al VI-lea Congres UMF Carol Davila cu participare internațională, cu tema "Perspective interdisciplinare".
2. Participarea în colaborarea cu societăți/asociații profesionale la organizarea de cursuri naționale și internaționale.
3. Participarea la organizarea Congresului Național pentru Studenți și Tineri Medici, precum și la organizarea altor manifestări științifice ale studenților (SSM și SOMS).

D. Evaluarea rezultatelor cercetării științifice în 2018:

- **Proiecte de cercetare derulate în 2018:**

TIP PROIECT	NUMAR	TIP FINANTARE
PN III	26	FINANTARE NATIONALA
FONDURI EUROPENE	1	FINANTARE EUROPEANA 85% SI COFINANTARE (NATIONALA) 15%
PROIECTE CU FIRME PRIVATE	5	FINANTARE INSTITUTII PRIVATE
BURSELE "CAROL DAVILA"	2	FINANTARE VENITURI PROPRII UMF CAROL DAVILA
FINANTARE FEN	16	FINANTARE EUROPEANA
TOTAL	50 (fata de 90 in 2017)	4.151.334 RON 4.151.335 (fata de 6.315.989 RON in 2017)

REGIA GENERATA IN 2018: 440.368 RON (fata de 701.535 RON in 2017).

- **Activitatea de cercetare 2013-2018 (baza de date SCOPUS; prelucrare SciVal):**

Overall research performance

Scholarly Output

5,480 ▲

[View list of publications](#)

Citation Count

35,213

Authors

3,327 ▲

Citations per Publication

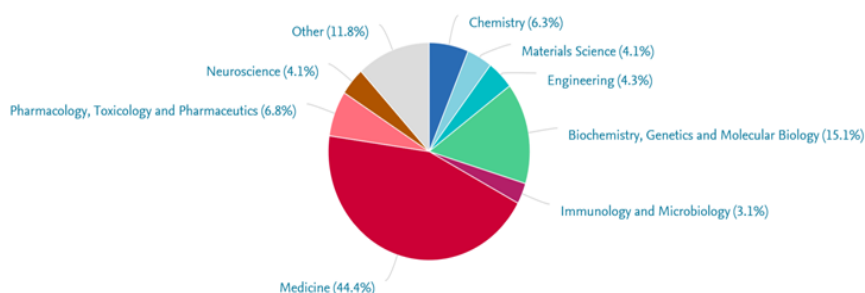
6.4

Field-Weighted Citation Impact

1.25

h5-index

49



[Analyze in more detail](#)

Romania

2011 to 2018

no subject area filter selected

ASJC

Data sources

Summary Topics & Topic Clusters Published Viewed Cited Authors Institutions Economic Impact Awarded Grants

Institutions in Romania

There are 47 Institutions in Romania:

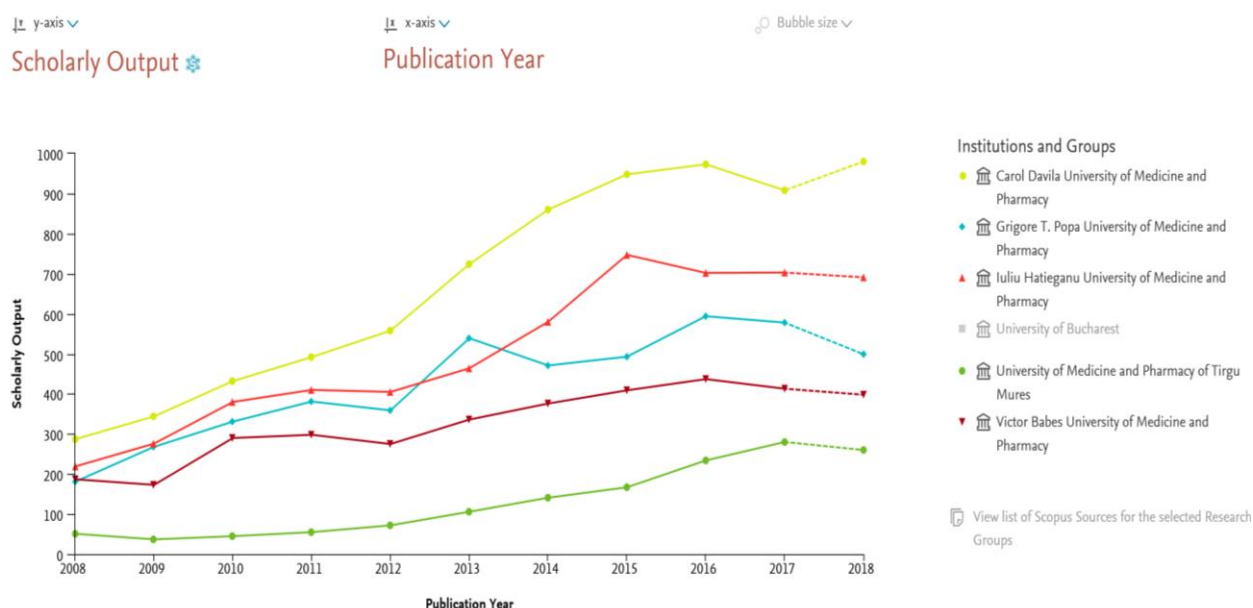
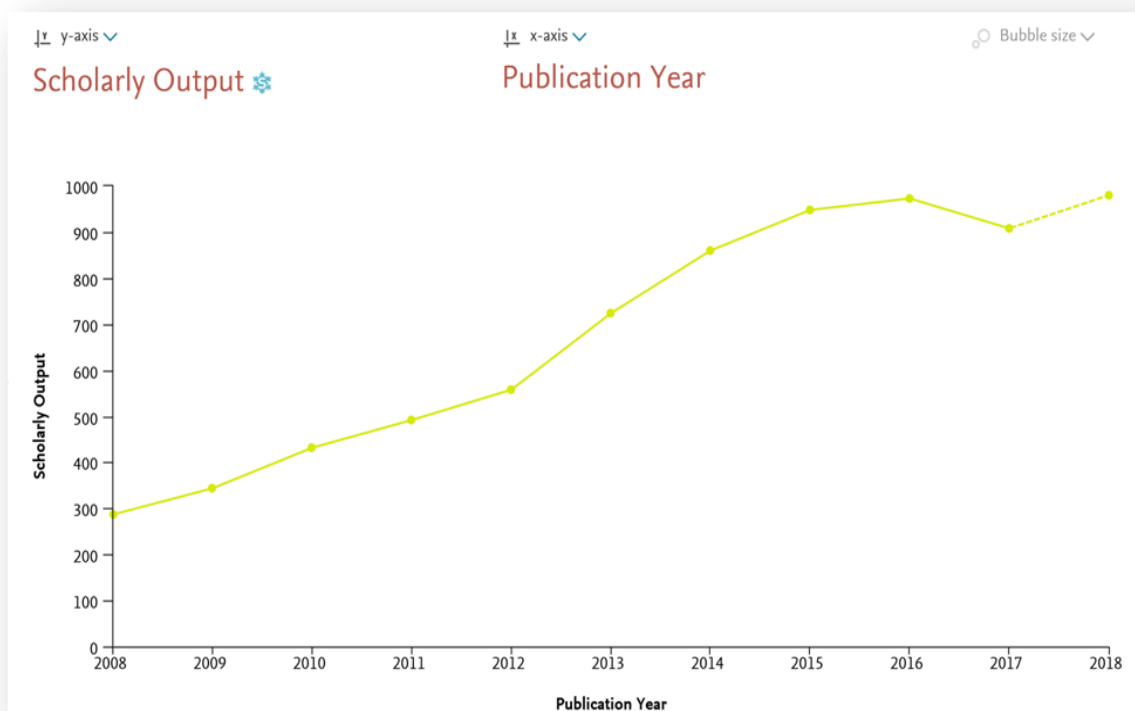
[+ Add to Reporting](#) [Export](#)

Institution	Publications	Authors	Field-Weighted Citation Impact	Citations	Citations per Publication
1. University Politehnica of Bucharest	12,149 ▲	5,437 ▲	0.92	49,514	4.1
2. Babes-Bolyai University	7,432 ▲	3,312 ▲	1.06	43,535	5.9
3. University of Bucharest	6,960 ▲	3,531 ▲	0.83	33,722	4.8
4. Romanian Academy	5,978 ▼	2,073 ▲	0.84	26,229	4.4
5. Carol Davila University of Medicine and Pharmacy	5,480 ▲	3,327 ▲	1.25	35,213	6.4
6. Technical University of Cluj-Napoca	4,712 ▲	2,449 ▲	0.81	13,765	2.9
7. Gh. Asachi Technical University	4,408 ▲	1,940 ▲	0.76	14,778	3.4
8. Al. I. Cuza University	4,122 ▼	1,762 ▼	0.88	16,983	4.1
9. Politehnica University of Timisoara	3,982 ▼	1,865 ▼	0.83	12,340	3.1
10. Iuliu Hatieganu University of Medicine and Pharmacy	3,962 ▲	2,554 ▲	1.12	22,990	5.8
11. Horia Hulubei National Institute of Physics and Nuclear Engineering	3,601 ▲	768 ▲	1.92	52,332	14.5
12. Grigore T. Popa University of Medicine and Pharmacy	3,218 ▲	1,860 ▲	0.81	15,657	4.9
13. Transilvania University of Brasov	3,084 ▲	1,436 ▲	1.07	13,083	4.2
14. University of Craiova	2,593 ▲	1,173 ▲	0.65	5,258	2.0

Numar citari: numarul 2 in Romania.

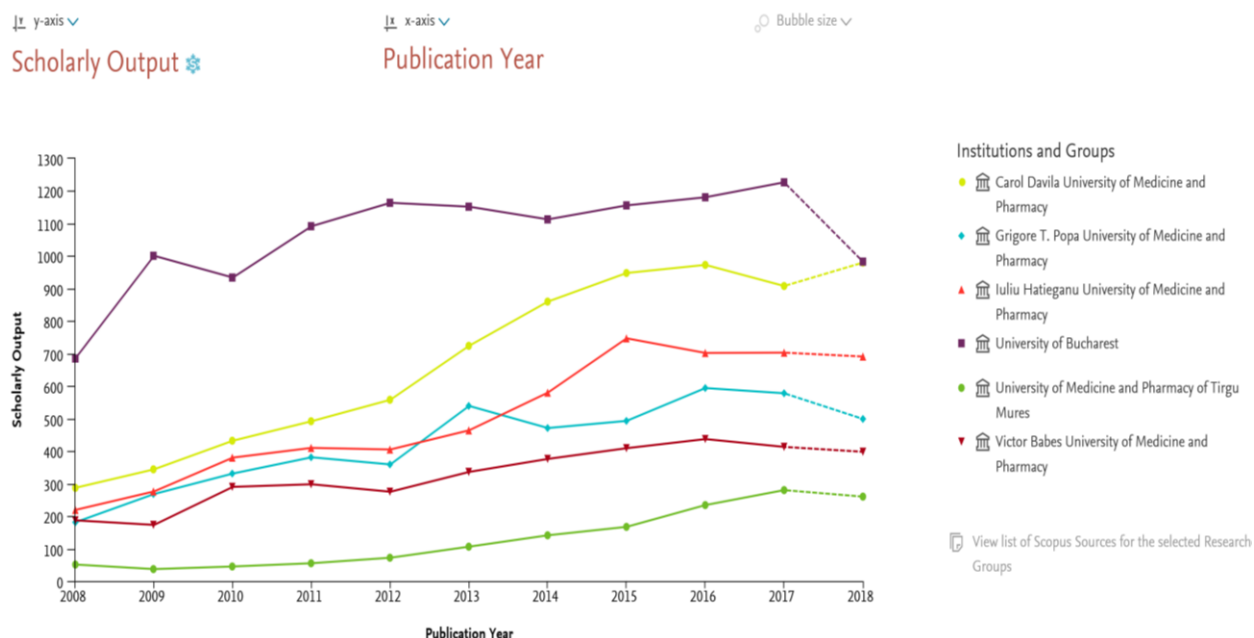
Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
 Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
 Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
 +40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Collaboration

Publications at the Carol Davila University of Medicine and Pharmacy, by amount of international, national and institutional collaboration



Metric	Publications	Citations	Citations per Publication
International collaboration	27.0%	1,479	25,081
Only national collaboration	32.5%	1,782	5,445
Only institutional collaboration	37.3%	2,046	4,300
Single authorship (no collaboration)	3.2%	173	387

2018-2019 Ranking by country (URAP)

RANKING : OVERALL

Country Ranking	University Name	World Ranking	Category	Article	Citation	Total Document	AIT	CIT	Collaboration	Total
1	Babes Bolyai University from Cluj	733	B++	43.77	50.79	26.23	50.03	41.32	43.17	255.31
2	Polytechnic University of Bucharest	760	B++	46.29	48.53	30.51	48.44	40.27	36.84	250.87
3	University of Bucharest	841	B++	46.21	49.21	25.82	42.66	32.28	40.37	236.54
4	Carol Davila University of Medicine & Pharmacy	1062	B+	33.29	47.55	23.20	33.46	33.98	29.52	200.99
5	Iuliu Hatieganu University of Medicine & Pharmacy	1218	B+	28.85	42.60	19.89	31.67	28.38	30.48	181.87
6	Alexandru Ioan Cuza University	1254	B+	32.47	37.80	21.43	31.53	23.27	31.64	178.14
7	Grigore T. Popa University of Medicine & Pharmacy	1282	B+	35.98	39.75	21.80	26.19	23.57	27.95	175.23
8	GH Asachi Technical University	1397	B+	26.69	35.46	20.73	28.67	22.02	28.87	162.43
9	West University of Timisoara	1502	B	12.46	24.42	15.58	39.52	39.68	18.69	150.35
10	Technical University of Cluj Napoca	1612	B	19.60	29.05	20.47	24.44	20.39	25.22	139.17
11	Polytechnic University of Timisoara	1640	B	19.92	29.56	20.02	23.80	20.04	22.70	136.04
12	Transylvania University of Brasov	1687	B	18.71	24.52	16.88	26.39	23.57	20.93	131.00
13	Bucharest Academy of Economic Studies	2010	B	17.06	17.46	19.42	12.00	21.74	12.88	100.57
14	University of Agricultural Sciences & Veterinary Medicine Cluj Napoca	2076	B	12.91	22.10	7.85	16.68	15.53	19.20	94.27
15	University of Craiova	2202	B	15.28	16.12	14.87	11.68	8.15	16.52	82.62
16	University of Oradea	2366	B-	11.22	13.92	11.04	8.41	8.34	14.55	67.47
17	Ovidius University	2453	B-	8.67	12.76	10.79	6.36	7.89	12.72	59.20
18	Lucian Blaga University of Sibiu	2498	B-	9.38	9.02	11.38	6.04	9.20	10.35	55.37

1062 (1229 in 2017) in the World; 425 (494 in 2017) in Europe.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro

**PRORECTOR PROBLEME SOCIALE
ȘI STUDENȚEȘTI**

PROF. DR. VIOREL JINGA



V. Prorector probleme studențești

DIRECTIA SOCIAL **RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2018**

- I. Cazarea studentilor in anul universitar 2018-2019.**
- II. Lucrari realizate in camine si cantina.**
- III. Intocmirea situatiei privind necesarul achizitii / lucrari / reparatii / dotari pentru anul 2018-2019.**
- IV. Elaborarea metodologiei de precizare pentru anul universitar 2018-2019.**
- V. Elaborarea metodologiei de precizare a studentilor admisi in sesiunea iulie 2018.**
- VI. Activitatea cantinei.**
- VII. Elaborarea metodologiei de acordare a burselor pentru studentii romani pentru anul universitar 2018-2019.**
- VIII. Elaborarea metodologiei privind acordarea de puncte pentru obtinerea bursei speciale "Thoma Ionescu" pentru activitati de dezvoltarea profesionala, sociale si cultural pentru anul universitar 2018-2019.**
- IX. Situatia burselor,taberelor si abonamentelor RATB.**
- X. Anexe.**

I.Cazarea studentilor in anul universitar 2018-2019.

Universitatea de Medicina si Farmacie Bucuresti dispune de 11 camine, respectiv 3224 locuri de cazare. Astfel caminele U1-U6 sunt destinate studentilor romani, caminele B1-B2 sunt destinate familiilor, caminele E, A2 studentilor romani care au parinti cadre didactice si bursierilor straini iar caminul Bolintineanu este destinat medicilor rezidenti romani.

Actiunea de cazare a studentilor implica doua etape:

a) Analiza solicitarilor de cazare.



Dupa depunerea cererilor de precizare in sistemul online, actiune ce s-a desfasurat in lunile mai-iunie 2018 s-a trecut la analiza acestora. Totodata s-a avut in vedere gestionarea atenta a numarului de locuri de cazare eliberabile si identificarea studentilor care pot fi cazati in aceeasi camera avand in vedere aspectele legate de rasa, religie, cazurile de familii, studenti cu probleme de sanatate, etc. S-a tinut seama, de asemenea, si de situatia scolara a studentilor astfel incat cei care au obtinut rezultatele cele mai bune au fost cazati in caminele cu gradul de confort cel mai ridicat. O atentie sporita a fost acordata olimpicii care au fost cazati in cele mai bune locuri disponibile, camine tip "U" (garsoniere dotate cu bucatarie si grup sanitar propriu). O alta categorie de studenti analizata a fost cea a celor care au parinti cadre didactice. Acestia au avut posibilitatea de a opta pentru acele camine la care pot beneficia de gratuitate la cazare (E, A2). Cazurile de frati-surori, familii, au beneficiat de cazare in aceeasi camera. In cazul strainilor s-a tinut cont de statutul acestora (bursieri, CPN, CPV, CP-lei) pe de o parte, si de nationalitatea lor, pe de alta parte.

b) Solutionarea cererilor de cazare.

Aceasta implica stabilirea concreta a caminului si camerei in care va locui fiecare student in noul an universitar 2018-2019. Decizia privind solutionarea cererilor de cazare a apartinut Comisiei de Cazare. Aceasta a respectat criteriile cuprinse in metodologie dar si situatiile mentionate anterior.

Reprezentantii studentilor din Consiliu de Administratie si Senat au fost implicati activ in actiunea privind cazarea studentilor, participand la toate intrunirile comisiei de cazare.

Situatia cererilor de cazare pentru anul 2018-2019 este prezentata in tabelul de mai jos:

TOTAL CERERI STUDENTII		DEPUSE	SOLUTIONATE	NESOLUTIONATE
TOTAL CERERI ANII II-VI		2920	2911	9
TOTAL CERERI AN I	BUGET	325	273	52
	TAXA	18	11	7
	TOTAL	343	284	59
TOTAL CERERI ANII I-VI		3263	3195	68

II. Lucrari realizate in camine si cantina:

CAMIN U1

1. Izolarea copertinei teresei de deasupra intrarii in camin;
2. Izolarea terasei de deasupra caminului, pe anumite portiuni (unde a fost nevoie);
3. Inlocuirea coloanelor de caldura in toate camerele;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



4. Verificarea functionarii celor 342 calorifere din camin;
5. Inlocuirea a 104 calorifere care au fost infundate si/sau sparte la proba de presiune, 104 robineti tur si 104 robineti retur;
6. Inlocuirea coloanelor pluviale din camere (001-801, 003-803, 005-805);
7. Montarea sistemelor de sustinere la conductele din subsolul caminului;
8. Spalarea instalatiei din subsol;
9. Schimbarea a 2 cazane la centrala termica.

CAMIN U2

1. Zugravirea si schimbarea parchetului in camerele 406, 506 si 604;
2. Refacerea izolatiei la terasa de deasupra intrarii;
3. Verificarea functionarii celor 332 calorifere din camin;
4. Inlocuirea a 22 calorifere, 74 robineti tur si 74 robineti retur;
5. Inlocuirea sistemului de supraveghere video (DVR + 2 camere de supraveghere).

CAMIN U3

1. Zugravirea si schimbarea parchetului in camerele 005 si 807;
2. Schimbarea troliului la lift;
3. Verificarea functionarii celor 340 calorifere din camin;
4. Inlocuirea a 64 calorifere, 57 robineti tur si 57 robineti retur;
5. Inlocuirea sistemului de supraveghere video (DVR + 3 camere de supraveghere);
6. Refacerea izolatiei terasei de deasupra caminului.

CAMIN U4

S-au efectuat lucrari de renovare totala a caminului, respectiv:

1. S-a schimbat gresia si faianta in bai, bucatarii si holurile de la intrarea in toate camerele caminului;
2. S-a schimbat gresia pe holurile caminului si pe casa scarii;
3. S-a schimbat tamplaria si geamurile termopan pe casa scarii;
4. S-au montat corpuri de iluminat in tot caminul;
5. S-au montat cabine de dus, chiuvete si vase wc noi, in toate baile;
6. S-au montat 108 chiuvete inox noi si 108 baterii, in bucatarii;
7. S-au inlocuit usile din tot caminul, respectiv: bai, bucatarii, intrare in camere;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



8. S-a verificat functionarea a 234 calorifere, din care s-au inlocuit 52;
9. S-a inlocuit troliu de la lift;
10. S-a inlocuit sistemul de supraveghere video (DVR + 2 camere de supraveghere);
11. S-a montat retea de Wi-Fi in toate camerele.

CAMIN U5

1. Refacerea izolatiei la terasa de deasupra intrarii;
2. Inlocuirea celor 2 vane cu 3 cai la centrala caminului;
3. Inlocuirea sistemului de supraveghere video (DVR + 2 camere de supraveghere).

CAMIN U6

1. Refacerea izolatiei terasei de deasupra caminului;
2. Refacerea izolatiei la terasa de deasupra intrarii;
3. Inlocuirea celor 3 conducte de scurgere a apelor pluviale;
4. Verificarea functionarii celor 335 calorifere din camin;
5. Inlocuirea a 119 calorifere, 119 robineti tur si 119 robineti retur;
6. Vidanjarea completa a subsolului;
7. Inlocuirea sistemului de supraveghere video (DVR + 3 camere de supraveghere).

CAMINE B1/B2

Inlocuirea sistemului de supraveghere video (DVR + 2 camere de supraveghere) la ambele camine.

CANTINA

La sfarsitul anului 2018, in incinta Facultatii de Medicina, respectiv la subsol, s-a amenajat un spatiu cu destinatia Bufet Studentesc, unde se comercializeaza si se servesc preparate produse in locatia respectiva si la Cantina Camin E Grozavesti.

III. Intocmirea situatiei privind necesarul achizitii / lucrari / reparatii / dotari / servicii pentru anul 2018-2019.

Pentru buna functionare a caminelor aflate in subordinea Directiei Social, au fost intocmite situatiile privind necesarul de achizitii/lucrari/reparatii/dotari/ servicii pentru anul 2019. In acest sens s-au avut in vedere principalele nevoi ale caminelor (prezentarea integral a situatiilor – **Anexa 1**).



IV. Elaborarea metodologiei de precizare pentru anul universitar 2018-2019.

Metodologia de precizare pentru anul universitar 2018-2019 cuprinde informațiile necesare privind cazarea studenților respectiv: perioada de precizare, etapele desfășurării acțiunii de precizare, organizarea acțiunii de precizare, prioritățile de cazare a studenților, etc.

Pentru simplificarea procedurii de completare a cererilor de cazare s-a aplicat sistemul online.

Prezentarea integrală a metodologiei – **Anexa 2**

V. Elaborarea metodologiei de precizare a studenților admisi în sesiunea iulie 2018.

Metodologia de precizare a studenților admisi în sesiunea iulie 2018 cuprinde: perioada de depunere a cererilor pe e-mail, număr de locuri de cazare pentru fiecare facultate, ordinea criteriilor de cazare pentru studenți,

Textul integral al Metodologiei – **Anexa 3**

VI. Activitatea cantinei.

Cantina UMF "Carol Davila" - București funcționează pe toată durata anului universitar în sistem à la carte.

Persoanele care deservește cantina sunt în număr de 13, acestea sunt organizate în două schimburi asigurând programul normal de funcționare.

În anul 2018 au servit masă la cantina aproximativ 250 de persoane/zi.

Având în vedere deschiderea bufetului din incinta Facultății de Medicină, în anul 2019, se estimează că nr. de studenți care vor servi masă să fie mult mai mare (aproximativ 500-600 studenți/zi), ceea ce ar conduce la o dublare a încasărilor față de anii precedenți. Această estimare are la bază analiza încasărilor din perioada 01.02-10.03.2019.

Au fost luate măsuri privind diversificarea/îmbunătățirea meniului zilnic.

Cantina universității a fost implicată în organizarea privind servirea mesei în urma sustinerii concursului de rezidențiat din luna noiembrie și cu ocazia examenului de admitere din sesiunea iulie.



VII. Elaborarea metodologiei de acordare a burselor pentru studentii romani.

Metodologia de acordare a burselor pentru anul universitar 2018-2019 precizeaza criteriile de acordare a burselor de ajutor social, de merit si performanta in cadrul universitatii, comisiile de atribuire constituite la nivelul fiecarei facultati, respectiv comisia centrala si, cuantumurile pentru fiecare tip de bursa in parte.

Textul integral al metodologiei – **Anexa 4**

VIII. Elaborarea metodologiei privind acordarea de puncte pentru obținerea bursei speciale “Thoma Ionescu” pentru activitati de dezvoltarea profesionala, sociale si cultural, finantate din venituri proprii.

Metodologia stabileste criteriile de acordare a punctelor pentru obtinerea bursei special “Thoma Ionescu” pentru activitati de dezvoltarea profesionala, sociale si culturale realizate de studentii U.M.F. „Carol Davila” Bucuresti, componenta comisiei de atribuire a burselor speciale, cuantumul bursei, respectiv gradul I (280-300 puncte), gradul II (260-280 puncte), gradul III (240-260 puncte), gradul IV (220-240 puncte).

Număr total de burse:

Grad I – 10 burse

Grad II – 14 burse

Grad III – 18 burse

Grad IV – 30 burse

Textul integral al metodologiei – **Anexa 5**

IX. Situatia burselor, taberelor si abonamentelor RATB.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE **“CAROL DAVILA” din BUCUREȘTI**



BURSE STUDENTI ROMANI, STUDENTI STRAINI, MEDICI LA SPECIALIZARE SI DOCTORANZI STRAINI PE ANUL 2018

LUNA	MEDICINA									MEDICINA DENTARA						FARMACIE						F.M.A.M.						MASTER/ Burse sociale	TOTAL Burse performanta	TOTAL Burse merit	TOTAL Burse sociale	Ajutor ocazional imbracaminte, maternitate, deces	Total burse studenti romani	Studenti straini	Medici la specializare	Doctoranzi straini	TOTAL BURSE			
	Burse performanta	Burse merit	Burse sociale	Ajutor ocazional imbracaminte, maternitate, deces	Burse Minerval	Bursa olimpic internat.	Burse speciale (Loc. I-IV)	Bursa de merit - romani de pretut.	Total	Burse performanta	Burse merit	Burse sociale	Ajutor ocazional imbracaminte, maternitate, deces	Burse speciale (Loc. I-IV)	Bursa de merit - romani de pretut.	Total	Burse performanta	Burse merit	Burse sociale	Ajutor ocazional imbracaminte, maternitate, deces	Burse speciale (Loc. I-IV)	Bursa de merit - romani de pretut.	Total	Burse performanta	Burse merit	Burse sociale	Ajutor ocazional imbracaminte, maternitate, deces											Burse speciale (Loc. I-IV)	Total	
IAN.	93	566	275	0	10	0	0	0	944	0	191	74	2	0	0	267	8	139	60	21	0	0	228	5	146	58	0	0	0	209	0	106	1042	467	23	1648	168	55	5	1876
FEB.	93	566	275	0	10	0	0	0	944	0	191	74	0	0	0	265	8	139	60	0	0	0	207	5	146	58	1	0	0	210	0	106	1042	467	1	1626	167	54	5	1852
MART	93	566	275	0	10	0	0	0	944	0	191	74	1	0	0	266	8	139	60	0	0	0	207	5	145	58	0	0	0	208	0	106	1041	467	1	1625	169	48	4	1846
APR.	93	566	277	1	10	0	0	0	947	0	191	74	2	0	0	267	8	139	61	1	0	0	209	5	145	58	1	0	0	209	0	106	1041	470	5	1632	167	43	4	1846
MAI	93	566	278	2	10	0	0	0	949	0	191	74	3	0	0	268	8	139	61	0	0	0	208	5	145	58	0	0	0	208	0	106	1041	471	5	1633	167	43	4	1847
IUN.	93	566	278	0	10	0	0	0	947	0	191	74	2	0	0	267	8	139	61	0	0	0	208	5	144	58	0	0	0	207	0	106	1040	471	2	1629	165	42	4	1840
IUL.	93	566	278	0	10	0	0	0	947	0	191	74	0	0	0	265	8	139	61	0	0	0	208	5	144	58	0	0	0	207	0	106	1040	471	0	1627	164	42	4	1837
AUG.	93	566	278	0	0	0	0	0	937	0	191	74	0	0	0	265	8	139	61	0	0	0	208	5	144	58	0	0	0	207	0	106	1040	471	0	1617	0	42	4	1663
SEPT.	93	566	278	0	0	0	0	0	937	0	191	74	0	0	0	265	8	139	61	0	0	0	208	5	144	58	0	0	0	207	0	106	1040	471	0	1617	0	41	4	1662
OCT.	91	533	348	15	15	1	0	0	1003	0	161	97	18	0	0	276	9	113	96	10	0	0	228	2	86	106	7	0	0	201	6	102	893	653	50	1714	146	43	3	1906
NOV.	91	533	348	0	15	1	0	0	988	0	161	97	0	0	0	258	9	113	96	0	0	0	218	2	86	106	0	0	0	194	6	102	893	653	0	1664	147	39	3	1853
DEC.	91	533	348	0	15	1	12	5	988	0	161	97	1	4	2	259	9	113	96	0	1	0	219	2	87	106	0	1	0	196	6	102	894	653	1	1668	147	37	2	1854
TOTAL	1110	6693	3536	18	115	3	12	5	11492	0	2202	957	29	4	2	3188	99	1590	834	32	1	0	2555	51	1562	840	9	1	0	2462	18	1260	12047	6185	88	19697	1607	529	46	21882



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



BURSE SPECIALE "THOMA IONESCU" - 2018																				
LUNA	MEDICINA					MEDICINA DENTARA					FARMACIE					TOTAL				
	Grad I	Grad II	Grad III	Grad IV	Total	Grad I	Grad II	Grad III	Grad IV	Total	Grad I	Grad II	Grad III	Grad IV	Total	Grad I	Grad II	Grad III	Grad IV	Total
IAN.	4	11	13	3	31	6	3	4	1	14	0	0	0	1	1	10	14	17	5	46
FEB.	4	11	13	3	31	6	3	4	1	14	0	0	0	1	1	10	14	17	5	46
MART.	9	5	13	12	39	0	1	5	4	10	1	4	0	1	6	10	10	18	17	55
APR.	9	5	13	12	39	0	1	5	4	10	1	4	0	1	6	10	10	18	17	55
MAI	9	5	13	12	39	0	1	5	4	10	1	4	0	1	6	10	10	18	17	55
IUN.	9	5	13	12	39	0	1	5	4	10	1	4	0	1	6	10	10	18	17	55
IUL.	9	5	13	12	39	0	1	5	4	10	1	4	0	1	6	10	10	18	17	55
OCT.	7	10	13	21	51	2	2	3	5	12	1	2	2	4	9	10	14	18	30	72
NOV.	7	10	13	21	51	2	2	3	5	12	1	2	2	4	9	10	14	18	30	72
DEC.	7	10	13	21	51	2	2	3	5	12	1	2	2	4	9	10	14	18	30	72
TOTAL	74	77	130	129	410	18	17	42	37	114	8	26	6	19	59	100	120	178	185	583



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



TABERE STUDENTESTI 2018

SERIA	PERIOADA	LOCATIA	MEDICINA	MEDICINA DENTARA	FARMACIE	FMAM	TOTAL	Repartizate CCSP
IV	31.07- 05.08.2018	Motel "Izvorul Rece", SINAIA, Jud. Prahova	23	7	0	1	31	36
V	05.08- 10.08.2018	Motel "Izvorul Rece", SINAIA, Jud. Prahova	16	1	2	0	19	36
VI	15.08- 20.08.2018	Motel "Izvorul Rece", SINAIA, Jud. Prahova	17	2	4	0	23	36
IX	25.08- 30.08.2018	Motel "Izvorul Rece", SINAIA, Jud. Prahova	8	5	3	0	16	36
VIII	20.08-25.08- 2018	Pensiunea "Allegria", PREDEAL, Jud. Brasov	11	3	0	1	15	19
XI	04.09- 09.09.2018	Hotel "Corsa I", COSTINEȘTI, Jud. Constanta	10	4	6	11	31	50
		TOTAL	85	22	15	13	135	213



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



**Situatia numarului de abonamente R.A.T.B. decontate de studentii Universitatii de Medicina
si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti in anul calendaristic 2018**

Nr.crt.	LUNA	Nr. abonamente	Suma/luna
1	IANUARIE	678	16947
2	FEBRUARIE	740	18471
3	MARTIE	655	16240
4	APRILIE	759	18937
5	MAI	696	17365
6	IUNIE	686	17120
7	IULIE	520	12954
8	AUGUST	0	0
9	SEPTEMBRIE	39	975
10	OCTOMBRIE	157	3915
11	NOIEMBRIE	562	13980
12	DECEMBRIE	603	15032
TOTAL		6095	151936

X. Anexe:

Anexa 1

DOTARI REALIZATE 2018

Nr. crt.	Directia Social/ Camine	Redistribuire echipamente			Achizitie		
		Des ktop	Laptop Lenovo	Multifunctional WorkCentre 3220	Des ktop	Multifunctional Konica Minolta bizhub C227	Saltele
1	Directia Social	0	2	1	6	1	0
2	U1	0	1	1	0	0	15
3	U2	0	1	1	0	0	15
4	U3	1	0	1	0	0	
5	U4				0	0	324
6	U5	0	1	1	0	0	0
	U6				0	0	15
7	B1	0	1	1	0	0	11
8	B2	0	0	0		0	
9	E	1	0	1	0	0	15
10	A2	0	1	1	0	0	5
11	Bolintineanu	0	0	1	0	0	0
TOTAL		2	7	9	6	1	400

BUFET STUDENTESC DIN INCINTA FACULTATII DE MEDICINA

S-au achizitionat:

- Friteuza electrica
- Gratar cu roca vulcanica, gaz
- Aragaz profesional gaz, 4 focuri si cuptor
- Hota inox perete, cu filtru
- Spalator inox 2 cuve, pe stanga cu polita inferioara
- Spalator cu actionare la genunchi
- Masa rece inox cu 3 usi



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Raft perete inox cu 2 polite
- Vitrina frigorifica verticala cu geam
- Masa de lucru inox andorsata cu usi glisante si polita
- Masa inox cu polita inferioara
- Spalator inox cu 1 cuva
- Dulap frigorific snack vertical frenox cu 2 usi
- Salad bar cu spatiu depozitare si geam
- Bain-marie cu spatiu depozitare, geam si drum tavi
- Unitate casa de marcat
- Unitate servire neutra cu piatra, lumina si suport, cu masa rabatabila
- Masina automata de cafea espresso
- Mese rotunde – 8 buc
- Scaune cu spatar – 32 buc

CANTINA CAMIN E

S-au achizitionat:

- Lazi frigorifice – 6 buc
- Percolatoare de cafea – 7 buc
- Case de marcat – 2 buc
- Plase contra insectelor pentru geamuri.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



A fost întocmit necesarul de lucrări / reparații camine și spalatorii, pentru anul 2019.

Nr. crt.	Obiectul achiziției publice (Denumire lucrare)	Termen (executare)	Observatii
0	1	2	3
1	<u>Camin U1:</u>	2019	
	a) Verificarea și repararea iluminatului exterior;		
	b) Reconditionarea sau înlocuirea cazilor de baie care sunt ruginite și foarte patate din următoarele camere: 211, 301, 407, 411, 501, 502, 504, 603, 811;		
	c) Verificarea instalațiilor de gaz (senzori și electrovalve);		
	d) Zugrăvirea ghelelor și balcoanele acestora pe fiecare etaj și la parter;		
	e) Zugrăvirea holurilor din camin;		
	f) Repararea și zugrăvirea tavanelor și peretilor din camerele în care s-au înlocuit coloanele de caldura: 001-801, 003-803, 005-805, 007-807, 009-809, 011-811;		
	g) Zugrăvirea următoarelor camere: 002, 003, 108, 109, 202, 304, 308, 310, 401, 402, 410, 411, 509, 510, 601, 603, 606, 612, 711, 801, 808, precum și verificarea/repararea/inlocuirea instalațiilor electrice și sanitare din aceste camere;		
	h) înlocuirea usilor deteriorate din baile de la următoarele camere: 111, 211 și 309;		
	i) Zugrăvirea oficiilor de la parter, de la etajele I, II, III, V și VIII;		
	j) Igienizarea subsolului.		
2	<u>Camin U2:</u>	a) URGENT b) URGENT c) 2019 d) 2019 e) 2019 f) 2019 g) 2019	
	a) Zugrăvirea camerelor 001, 007, 102, 112, 401, 609;		
	b) Executarea de reparații a peretilor precum și zugrăvirea camerei 604;		
	c) Igienizarea subsolului;		
	d) Zugrăvirea a 50 camere;		
	e) Zugrăvirea holurilor din camin;		
	f) Schimbarea usilor de la sufragerie și bucatarie;		
	g) Repararea și igienizarea oficiilor.		
3	<u>Camin U3:</u>	a) URGENT b) URGENT c)	
	a) Zugrăvirea camerelor: 106, 109, 803, 804, 810;		
	b) Reparații generale – camerele de pe etajul 3 (301-312);		
	c) Igienizarea subsolului;		
	d) Asamblarea a 10 dulapuri care au fost preluate demontate de la		



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Nr. crt.	Obiectul achiziției publice (Denumire lucrare)	Termen (executare)	Observatii
	Caminul U5;	URGENT	
	e) Zugravirea a 50 camere;	d)	
	f) Zugravirea holurilor din camin;	URGENT	
	g) Schimbarea usilor de la sufragerie si bucatarie;	e) 2019	
	h) Repararea terasei de la etajul I;	f) 2019	
	i) Repararea si igienizarea oficiilor;	g) 2019	
	j) Repararea ghelei de gunoi.	h) 2019	
4	Camin U4:	i) 2019	
	a) De reparat tubulatura de la ghele de gunoi, intre etajele I si II care este rupta, gunoiul ramanand blocat intre aceste etaje;	j) 2019	
	b) Igienizarea subsolului.		
5	Camin U5: a) Refacerea tencuiei de deasupra usii la camerele 712 si 812.	2019	
6	Camin U6:	2019	
	a) De reparat si zugravit cel putin 15 camere;		
	b) De reparat si zugravit casa scarii si palierul;		
	c) Refacerea terasei de la etajul I (de turnat sapa);		
	d) Inlocuirea gresiei desprinse pe palier (aprox. 200mp);		
	e) Verificarea instalatiilor de gaz (senzori si electrovalve).		
7	Camin B1:	2019	
	a) zugravirea a cel putin 15 camere;		
	b) zugravirea holurilor si a casei scarii;		
	c) refacerea terasei;		
	d) inlocuirea parchetului din cel putin 10 camere;		
8	Camin B2:	2019	
	a) Zugravirea a cel putin 10 camere;		
	b) Verificarea instalatiei termice (deoarece sunt probleme cu caldura si cu presiunea apei atat rece cat si calda);		
	c) Inlocuirea parchetului din cel putin 10 camere;		
	d) Verificarea si refacerea sistemului de scurgere la baile din camere deoarece s-au produs foarte multe infiltratii la tavanele bailor de la etajele inferioare, dupa folosirea dusului.		
	e) Repararea trotoarului din jurul caminului.		

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Nr. crt.	Obiectul achiziției publice (Denumire lucrare)	Termen (executare)	Observatii
9	Camin E:	2019	
	a) Verificarea iluminatului din subsolul tehnic al caminului;		
	b) Turnarea de beton in subsol;		
	c) Igienizarea ghenelor de gunoi;		
	d) Inlocuirea usilor de la ghelele de gunoi (10 usi) deoarece sunt intr-o stare deplorabila (au cazut, nu se mai inchid si trebuie schimbate complet);		
	e) Revizuirea tamplariei termopan si schimbarea geamurilor de la unele camere;		
	f) Inlocuirea parchetului din cel putin 10 camere;		
	g) Igienizarea (zugravirea) a cel putin 30 camere;		
	h)Repararea si igienizarea bailor, a grupurilor sanitare si a casei scarii din spate, care prezinta infiltratii;		
	i) Repararea, verificarea instalatiei de apa si incalzire din subsol, repararea si schimbarea robinetilor si vanelor care sunt defecte si nefunctionale din cauza carora nu se poate opri apa (robineti defecti, blocati, sparti care nu mai inchid apa);		
	j) Verificarea/revizia instalatiilor de apa (chiuvete crapate, robineti, baterii, racoduri de 50 cm, scurgeri, etc.) din 20-30 camere;		
10	k) Verificarea si inlocuirea unor lampi de neon, fasunguri pe holuri, bai, wc-uri, etc.;	2019	
	l)Verificarea sistemului de scurgere la bai, deoarece se produc infiltratii.		
	Camin A2:		
	a)Inlocuirea/repararea gardului stradal si gardul de la terenul de sport care se afla in incinta Caminului A2;		
	b) Instalarea unei surse de iluminat electric in curtea caminului pentru vizibilitate, pana la poarta caminului;		
	c)Zugravirea si repararea holului de la intrare in camin, unde a fost dezafectat spatiul care a fost inchiriat pentru activitate tip xerox, precum si inlocuirea mozaicului cu gresie, in spatiul respectiv;		
	d)Desfintarea celei de-a doua usi care asigura accesul in camin pe baza de cartela si montarea sistemului de acces cu cartela la usa principala a caminului (sistemul de inchidere-deschidere al acestei usi este foarte greoi si reprezinta pericol in cazul evacuarii in situatii de urgenta);		
	e)Zugravirea camerei colectoare de la ghele de gunoi si betonarea pardoselii deoarece s-au format gauri pe unde patrund sobolanii;		



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Nr. crt.	Obiectul achiziției publice (Denumire lucrare)	Termen (executare)	Observatii
	f) Inlocuirea tubulaturii din camera colectoare a ghelei de gunoi, de la parter la etajul II, deoarece este rupta; g) Betonarea pantei (treptei) de la usa de acces ghelei (spate); h) Igienizarea holurilor si a casei scarii; i) Igienizarea subsolului; j) Repararea treptelor de pe scara principala si secundara; k) Repararea si zugravirea tavanelor din grupurile sanitare (dusuri), deoarece au infiltratii; l) Zugravirea camerelor de la etajul IV care au fost afectate din cauza ploilor: 402, 404, 406, 408, 409, 411 si a urmatoarelor camere de la parter 003, 008 si 011; m) Inlocuirea coloanei de apa calda din subsolul caminului pe o portiune de 10 m deoarece este fisurata cam la fiecare 2-3 cm; n) Confectionarea si montarea a trei capace metalice de la canalele colectoare din incinta caminului, fiind necesare pentru evitarea accidentelor; o) Repararea si revizuirea usilor de la camere si din grupurile sanitare (toaile); p) Inlocuirea usilor de lemn de la grupurile sanitare (toaile) cu usi termopan asemanatoare celor existente la cabinile de dus precum si montarea suportului pentru hartie igienica in fiecare toaleta.		
	<u>Camin Bolinteanu:</u> Mentionam ca acest camin este programat sa intre in reparatie generala.		
11	<u>Camin Davila:</u> a) De reparat tencuiala din jurul geamurilor de pe casa scarii deoarece s-au produs infiltratii datorita ploilor; b) De zugravit holurile de la etajele I si III; c) De igienizat casa scarii.	2019	
12	<u>Spalatoria U.M.F.-Bucuresti</u> a) Izolarea peretelui exterior de la vestiar si zugravirea acestuia intrucat se produc infiltratii ale apei in urma ploilor; b) Zugravirea baii si a anexei acesteia intrucat sunt deteriorate de la infiltratiile produse; c) Verificarea si repararea sistemului de ventilatie; d) Zugravirea magaziiilor, spalatorii, calcatoriei, uscatoarelor si holului, a casei scarii si a bucatariei; e) Repararea culisei de la uscatorul de rufe.	2019	

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



Anexa 2

S-a întocmit METODOLOGIA DE PRECAZARE PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2018 – 2019.

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Universitatea de Medicină și Farmacie “Carol Davila” – București organizează în perioada **14.05 – 08.06.2018 PRECAZAREA** studenților/masteranzilor români și străini, precum și a medicilor rezidenți români, medicilor la specializare străini și doctoranzilor străini, care nu au domiciliul / reședința în București.

Art.2. Este interzisă completarea și depunerea cererii de precazare de către studenții români și străini, precum și a medicilor rezidenți români, medicilor la specializare străini și doctoranzilor străini care au C.I. cu domiciliul/reședința în București.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ACȚIUNII DE PRECAZARE

Art.3. În perioada **14.05 – 08.06.2018 studenții români și străini** care au locuit în cămin în anul universitar precedent (2017-2018) cât și cei care nu au locuit în căminele Universității vor putea accesa pagina <https://cazare.umfcd.ro>, după care vor completa formularul de precazare pentru anul universitar 2018-2019. Studenții români care sunt în an terminal, în anul universitar 2017-2018, nu pot solicita cazare pentru anul universitar 2018-2019. Aceștia vor putea solicita cazare după susținerea examenului de rezidențiat.

Pentru a depune o cerere de cazare trebuie să vă autentificați utilizând CONTUL UNIC de STUDENT UMFCD. Dacă nu ați primit detaliile unui astfel de cont sau dacă ați uitat datele de acces, vă rugăm să ridicați un tichet pe platforma tichet.umfcd.ro (se selectează opțiunea “deschide tichet nou” -> se completează informațiile de contact solicitate -> se selectează subiectul “suport sistem e-mail@umfcd.ro” -> se completează detaliile problemei întâmpinate -> se apasă butonul “crează tichet”). Pentru a completa cererea de cazare, se vor parcurge, în ordine, următorii pași:

Pasul 1. Completare consimțământ și formular online



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Înainte de completarea formularului de cazare, se va descărca și completa formularul **informare_consimtamant.pdf**.

Acest pas implică descărcarea și completarea formularului **informare_consimtamant**, după care se va trece la completarea formularului de cazare. În urma completării formularului sistemul va genera un document PDF ce va conține cererea de cazare a studentului.

Pasul 2. Încărcare documente.

Fiecare document va fi încărcat în secțiunea destinată acestuia, respectiv:

- **Cererea de cazare** – printată, semnată, scanată și încărcată în format PDF;
- **Informare_consimtamant** - completat, semnat și scanat în format PDF;
- **Carte de identitate** - C.I. (pentru studenții români) și Pașaport (pentru studenții străini) – scanată și încărcată în format PDF;
- **Alte documente (acolo unde este cazul)** - În cazul în care studentul figurează ca familie se va trimite și o copie a Certificatului de Căsătorie. Pentru studenții români care nu au mai locuit în căminele universității și care au probleme sociale (venit net/membru de familie până în 1162 lei/membru) se vor trimite acte doveditoare în acest sens. Aceste documente vor fi scanate și încărcate în format PDF.

Pasul 3. Verificarea stării cererii

Un reprezentant al Direcției Social va verifica cererea de cazare și o va valida sau o va respinge, până la sfârșitul perioadei de precizare. În cazul respingerii, veți primi detalii cu privire la motivul respingerii. În consecință, rugăm studenții să își verifice contul unic de student umfcd cel mai târziu la data de 08.06.2018. **Pot fi motive de respingere a cererii: necompletarea formularului privind acordul consimțământului, restanțele la plata regiei de cămin, încălcări ale clauzelor contractului de închiriere, abateri disciplinare grave, completări eronate/ambigue ale cererii, etc.**

Art.4. După data de 08.06.2018 nu se vor mai depune solicitări de precizare (aplicația online nu va mai fi activă). În cazul în care există situații de excepție ale studenților (cu probleme medicale, nu au fost în țară în perioada stabilită pentru depunerea cererilor, etc) aceștia vor putea depune cereri de precizare la sediul Direcției Social, la care vor anexa acte justificative, și după data de 08.06.2018. Studenții care nu pot justifica prin depunerea actelor doveditoare situația de



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



excepție în care s-au aflat și care a condus la necompletarea/netrimiteria cererii în perioada stabilită, vor putea depune cereri la Direcția Social în perioada 27 iulie 2018 – 10 august 2018.

Art.5. Masteranzii români, medicii rezidenți români, medicii la specializare străini și doctoranzii străini se vor prezenta în perioada 14.05 – 08.06.2018 pentru a completa cererea de precizare la Direcția Social, Cămin Davila etaj I - situat în Str. Tudor Arghezi nr. 8 (intrarea se va face prin Str. Dimitrie Gerota nr. 19-21, sector 2, București – lângă Catedra de Genetică).

Art.6. În scopul realizării transparenței totale privind aplicarea metodologiei de precizare, la analizarea și soluționarea cererilor de precizare, va asista și un reprezentant al studenților căminiști, ca observator, care va face parte din comisia de cazare.

CAPITOLUL III

ORDINEA PRIORITĂȚILOR PRIVIND SOLUȚIONAREA CERERILOR DE PRECAZARE

Art.7. Prioritățile de cazare cuprinse în prezenta metodologie sunt, în ordinea enumerării lor, următoarele:

1. **Opțiunea de a rămâne în continuare în aceeași cameră:**
 - a) vechimea în cameră este luată în considerare până la 1 MAI 2018, studenții cazați după această dată nu sunt considerați ca având vechime în cameră;
 - b) calitatea studentului privind vechimea în cameră poate fi pierdută în cazul nerespectării clauzelor contractului de închiriere încheiat cu U.M.F. "Carol Davila";
 - c) în cazul în care situația numărului de solicitări privind cazarea familiilor la căminele B1-B2 impune comasarea studenților rămași singuri în cameră, Universitatea își rezervă dreptul de a proceda în acest sens, mutările respectivilor studenți vor fi făcute în funcție de vechimea acestora în cameră.
2. **Mutările din cadrul aceluiași cămin** se vor rezolva în ordinea următoarelor priorități:
 - a) camera în care a locuit să fie predată în condiții foarte bune, în caz contrar solicitarea de mutare nu va primi aviz favorabil;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



b) în situația în care pentru aceeași cameră își exprimă opțiunea mai mulți studenți, departajarea se va face în funcție de media ultimului an de studiu terminat (cu situația școlară încheiată);

c) în cazul în care pentru aceeași cameră își exprimă opțiunea mai mulți studenți iar media ultimului an terminat coincide, departajarea se va face în funcție de media anului de studiu precedent ultimului an încheiat.

3. Mutările între cămine se fac în ordinea următoarelor priorități:

a) camera în care a locuit să fie predată în condiții foarte bune, în caz contrar solicitarea de mutare nu va primi aviz favorabil;

b) în situația în care pentru aceeași cameră își exprimă opțiunea mai mulți studenți, departajarea se va face în funcție de media ultimului an de studiu terminat (cu situația școlară încheiată);

c) în caz de coincidență a mediei anilor de studiu terminați, departajarea se va face în funcție de media anului de studiu precedent ultimului an încheiat.

4. Intrări în cămin (din gazdă) în ordinea următoarelor priorități:

a) cazuri sociale, în limita locurilor disponibile – studenți care studiază pe **locuri bugetate** (studenții vor anexa cererilor de precizare documentele justificative care atestă situația lor de **caz social**, adeverințe de venit din care să rezulte venitul net/membru de familie – **până în 1162 lei/membru de familie**);

b) în limita locurilor disponibile, celelalte solicitări de precizare ale studenților Universității;

c) în cazul în care situația o va impune, departajarea pentru studenții încadrați la **pct.a)** se va face în funcție de venitul net/membru de familie iar în cazul studenților încadrați la **pct.b)** după media ultimului an de studiu terminat (cu situația școlară încheiată).

5. **Studenții admiși în anul universitar 2018 – 2019**, în ordinea criteriilor stabilite de către comisia de cazare pentru anul I, **în limita locurilor disponibile**. Se vor soluționa, cu prioritate, cazurile sociale.



CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art.8. Nu vor fi cazați în cămin următoarele categorii de studenți:

- a). Sunt declarați repetenți la începutul anului universitar 2018-2019;
- b). Au înstrăinat locul de cazare;
- c). Au găzduit persoane străine în camerele unde au fost cazați;
- d). Au fost muștrați și ulterior sancționați în anul de studiu precedent;
- e). Au înregistrat restanțe la plata regiei de cămin;
- f). Au comis abateri de la prevederile regulamentului de cămin și au încălcat clauzele contractului de închiriere.

Art.9. Toți studenții care au depus cerere de precizare și au primit aprobare pentru alt cămin decât cel în care au locuit în anul precedent se vor caza în anul universitar următor **numai dacă vor prezenta nota de lichidare** emisă de administratorul căminului în care au locuit.

Art.10. În căminele U1, U2, U3, U4, U5 și U6 se vor caza numai studenți români care studiază la UMF "Carol Davila" – București și studenți străini care studiază pe cont propriu valutar (în limita locurilor disponibile):

- se menționează că studenții înmatriculați pe cont propriu valutar pot opta și pentru celelalte cămine ale U.M.F.-ului (în limita locurilor disponibile alocate acestei categorii).

Art.11. Studenții cu părinți cadre didactice cazați în prezent în căminele U1-U6, B1-B2 care optează pentru gratuitate la cazare, vor solicita în cererea de precizare numai locuri din căminele E și A2. În cazul în care doresc să se cazeze în alte cămine în afara celor menționate anterior, vor achita diferența de confort corespunzătoare.

Art.12. Căminele B1-B2 sunt destinate pentru familiști:

- se vor caza numai familii în care ambii soți sunt studenți la UMF sau unul dintre soți este student la U.M.F., în limita locurilor disponibile;
- studenții familiști vor anexa la cererea de precizare copia xerox a certificatului de căsătorie;
- în cazul în care există frați și surori care doresc să se cazeze împreună, condiția este ca ambii să fie studenți ai UMF-ului; în limita locurilor disponibile, după soluționarea cererilor studenților Universității, se pot caza frați/surori care studiază la alte universități.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Art.13. Având în vedere că subvenția M.E.N. nu acoperă cheltuielile reale de cazare, studenții bursieri de origine etnică română vor fi repartizați/cazați în căminele E și A2. În acest sens, studenții respectivi vor completa cererile de precizare numai pentru căminele E și A2.

Art.14. Studenții care studiază la alte universități cazați în căminele U.M.F. "Carol Davila" din anii precedenți vor depune cerere de cazare la universitățile la care studiază.

Art.15. Studenții de la Facultatea de Medicină Militară nu au drept de cazare în căminele UMF-ului.

Art.16. După ce se asigură cazarea studenților înmatriculați la studiile universitare de licență, în limita locurilor disponibile se pot caza medicii rezidenți care au locuit în cămine în anii precedenți. Aceștia vor depune până la data de 08.06.2018 adeverința care atestă pregătirea în Centrul Universitar București și vor opta pentru Căminul Bolintineanu, destinat medicilor rezidenți.

Art.17. În cazul în care numărul de solicitări de cazare pentru studenții înmatriculați la studiile universitare de licență și bursierii Statului Român va fi mai mare decât capacitatea de cazare, Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" – București își rezervă dreptul de a nu mai asigura cazare pentru alți medici rezidenți (în afara celor care au locuit în cămine în anii precedenți).

Art.18. Studenții care urmează a doua facultate în cadrul U.M.F. "Carol Davila" București se pot caza în căminele Universității numai în limita locurilor disponibile, după ce se asigura cazarea studenților înscriși la studii la prima facultate.

Art.19. Lista cu locurile și camerele eliberabile la data de 1 OCTOMBRIE 2018 (în prezent ocupate de studenții din anii terminali) vor fi puse la dispoziția studenților pe pagina <https://cazare.umfcd.ro> în vederea informării acestora și stabilirii opțiunilor de cazare pentru anul universitar 2018-2019.

Art.20. În final, se precizează că prezenta metodologie de precizare a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de **24.04.2018**.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Anexa 3

S-a întocmit METODOLOGIA DE PRECAZARE A STUDENȚILOR ADMIȘI ÎN SESIUNEA IULIE 2018.

Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" – București, poate acorda studenților admiși în sesiunea Iulie 2018, un număr de **200** locuri de cazare pentru toate facultățile, respectiv:

- 116 locuri de cazare – Facultatea de Medicină
- 32 locuri de cazare – Facultatea de Medicină Dentară
- 26 locuri de cazare – Facultatea de Farmacie
- 26 locuri de cazare – Facultatea de Moașe și Asistență Medicală

În funcție de posibilități, nr. locurilor de cazare va fi suplimentat.

Studenții care nu au domiciliul în București pot completa o cerere de cazare însoțită de consimțământul pentru prelucrarea datelor personale, care vor fi disponibile pe <https://umfcd.ro/studenti/servicii-sociale/cazare-tabere-burse/>, în perioada **26.07 – 17.08.2018**.

Toate informațiile legate de cazare se pot obține accesând adresa <https://umfcd.ro/studenti/servicii-sociale/cazare-tabere-burse/> sau prin email pe adresa directia.social@umfcd.ro și la nr. de telefon 021.315.75.17.

Pentru depunerea unei cereri de cazare se vor parcurge, în ordine, următorii pași:

1. Accesare <https://umfcd.ro/studenti/servicii-sociale/cazare-tabere-burse/>
2. Descărcare formular consimțământ prelucrare date personale și cerere de cazare.
3. Completare formular consimțământ prelucrare date personale și cerere de cazare precum și semnarea acestor documente. Studenții trebuie să menționeze pe cererea de cazare punctajul și poziția de pe listă obținute la admitere.

4. Scanarea documentelor menționate anterior, carte de identitate precum și alte documente (daca este cazul*), și salvare în format PDF.

*Pentru studenții care se încadrează la punctele 1, 2 și 4.

5. Trimitere documente scanate pe adresa de email cazare.social@umfcd.ro.

Verificarea documentelor de către reprezentanții Direcției Social se va face până la data de 31.08.2018. În acest sens, veți primi un email de confirmare de pe adresa cazare.social@umfcd.ro.



Criteriile de cazare pentru studenții admiși în sesiunea Iulie 2018:

1. **Studenții orfani de ambii părinți sau de un părinte** (în funcție de venitul pe membru de familie) vor depune împreună cu cererea de precizare copie a certificatelor de deces ale părinților sau părintelui decedat și acte doveditoare care să ateste situația financiară;

2. Probleme sociale

- adeverințe de salarii ale părinților, în cazul în care venitul net pe membru de familie este sub salariul minim pe economie, respectiv **1162 lei**;
- adeverințe de la Circa Financiară sau Primărie, în cazul în care părinții nu au nici un venit;
- copie după ultimul talon de pensie, în cazul părinților pensionari de vârstă, de boală, etc.;
- copie după Hotărârea de Divorț, **numai** dacă venitul net pe membru de familie nu depășește 1162 lei;
- adeverință de elev/student sau copie după certificatul de naștere în cazul în care mai există frați, surori, aflați în întreținerea părinților, **pentru cei care se încadrează în suma de 1162 lei/membru de familie.**

3. Punctajul obținut la examenul de admitere;

4. **Studenții ai căror părinți sunt cadre didactice** vor depune împreună cu cererea de precizare adeverința de salariat cadru didactic, urmând ca la începutul anului universitar, la întocmirea formelor de cazare, să depună la administrația căminului, documentul echivalent Cărții de Muncă, respectiv REVISAL;

Pentru fiecare criteriu, repartizarea nr. de locuri se va face procentual, respectiv:

- Pentru punctele 1 și 2 – 60 % din nr. de locuri al fiecărei facultăți;
- Pentru punctul 3 – 25 % din nr. de locuri al fiecărei facultăți;
- Pentru punctul 4 – 15 % din nr. de locuri al fiecărei facultăți.

După data de 17.08.2018 nu se vor mai trimite solicitări de cazare.

Lista studenților admiși în sesiunea iulie 2018 care primesc aprobare pentru cazare, conform prezentei metodologii, va fi afișată pe pagina <https://umfcd.ro/> până cel târziu la data de 10.09.2018. Nu se acordă cazare următoarelor categorii de studenți:

- studenții admiși cu taxă de școlarizare;
- studenții înscriși la a II-a facultate;
- studenții transferați din alte centre universitare;
- studenții străini pe cont propriu valutar.



Anexa 4

S-a întocmit METODOLOGIA DE ACORDARE A BURSELOR PENTRU STUDENTII ROMANI IN ANUL UNIVERSITAR 2018-2019.

Art. 1.

(1) În conformitate cu OMEN nr. 3392/2017 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, s-a elaborat prezenta metodologie de acordare a burselor pentru studentii romani, an universitar 2018-2019.

Art. 2.

(1) Din fondurile de la bugetul de stat, instituțiile de învățământ superior de stat pot acorda: burse pentru stimularea performanței academice, burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale, burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/străinătate și alte forme de sprijin material.

(2) Operatorii economici, organizații nonguvernamentale sau persoane fizice/persoane juridice pot oferi burse, pe bază de contract, sau alte forme de sprijin studenților, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(3) Studenții pot beneficia și de alte burse, finanțate din veniturile proprii ale instituțiilor de învățământ superior și din alte forme legal constituite.

Art. 3.

Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene.

Art. 4.

(1) Bursele pentru stimularea performanței, acordate din fonduri de la bugetul de stat, sunt burse de merit și de performanță și se acordă studenților din învățământul superior de stat, înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență.

Art. 5.

(1) Bursele pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse sunt: burse sociale și burse sociale ocazionale. Acestea sunt acordate din fonduri de la bugetul de stat, pe bază de cerere, în funcție de situația socioeconomică a familiei studentului și a criteriilor generale stabilite prin prezentul ordin și a criteriilor specifice, elaborate conform metodologiei proprii.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



(2) Pentru acordarea burselor sociale, condiția este cea de promovabilitate.

(3) Bursele sociale au rolul de a asigura condiții minime de subzistență pentru studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate, din familii defavorizate și celor pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși.

(4) Cuantumul bursei poate fi stabilit, prin hotărâre a senatului universității, la propunerea Consiliului de administrație, potrivit fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studențești, cu respectarea prevederilor art. 223 alin. (10) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6.

(1) Bursele sociale se acordă, pe baza prevederilor regulamentului propriu stabilit de către senatul universitar, la propunerea Consiliului de administrație, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv organizațiile studențești din universitate.

(2) Beneficiarii burselor sociale sunt:

a) studenții orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;

b) studenții bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular și cu orice alte boli cronice pe care senatele universitare le pot lua în considerare;

c) studenții a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

(3) Bursele se acordă și pe perioada vacanțelor pentru cei prevăzuți la alin. (2) lit. a) și b).

(4) Bursele sociale se acordă pe durata studiilor, până la împlinirea vârstei de 35 de ani.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Art. 7.

(1) În cazul burselor sociale, cuantumul se stabilește pornind de la cuantumul minim propus anual de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS), ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare.

(2) Cuantumul burselor sociale se stabilește, prin hotărâre a senatului universității, la propunerea Consiliului de administrație, în limita fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studențești, cu respectarea prevederilor alin. (1).

Art. 8.

(1) Studenții pot beneficia ocazional, la cerere, pe baza documentelor justificative, și de următoarele tipuri de burse sociale, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă:

a) **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte**, care se poate acorda studenților cu unul sau ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceleiași student de două ori în cursul unui an universitar;

b) **bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate**, care se acordă studentei sau studentului a cărei soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminte copilului nou-născut, care se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut;

c) **bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces** se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului (ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(ă), căsătorit(ă) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal, o singură dată în cursul anului universitar.

(2) Cuantumul acestor burse este stabilit de senatul universității, la propunerea Consiliului de administrație, dar trebuie să fie cel puțin egal cu cuantumul lunar al bursei sociale.



Art. 9.

(1) Bursele speciale se pot acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul din următoarele cazuri:

a) au obținut performanțe cultural-artistice deosebite, au obținut performanțe sportive deosebite sau pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat;

b) alte situații stabilite de universitate prin regulamentele proprii.

(2) Aceste burse se acordă în funcție de criterii de performanță în baza metodologiei proprii.

Art. 10.

(1) Fondurile pentru acordarea burselor de la bugetul de stat sunt repartizate instituțiilor de învățământ superior de către Ministerul Educației Naționale (MEN), proporțional cu numărul total al studenților înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență, fără taxă de studii, ciclurile de studii licență și master din instituția respectivă, în baza contractului instituțional pentru fondul de burse.

(2) Bursele pentru stagii de studii universitare și postuniversitare se acordă în vederea susținerii mobilităților temporare efectuate în universități și instituții din țară și străinătate. Cuantumul acestor burse este stabilit de senatul universității, la propunerea Consiliului de administrație.

(3) Din fondul de burse repartizat universităților, minimum 30% din total este alocat pentru categoria de burse sociale.

(4) În cazul în care fondul pentru acordarea burselor sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea burselor de performanță sau de merit.

(5) Destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru burse nu poate fi schimbată.

Art. 11.

(1) U.M.F. "Carol Davila" Bucuresti suplimenteaza cu minimum 20% fondul pentru burse provenit de la bugetul de stat, cu fonduri provenite din venituri proprii.

(2) Ponderea fondurilor alocate de universități pentru burse, provenite din venituri proprii, din totalul fondului pentru burse al universității constituie un indicator de performanță în evaluările instituționale realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), respectiv indicator de performanță pentru acordarea finanțării suplimentare a instituțiilor de învățământ superior.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Art. 12.

(1) Cuantumul burselor, indiferent de tipul acestora este aprobat prin hotărâre a senatului, la propunerea Consiliului de administrație, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv a organizațiilor studențești reprezentative din universitate.

(2) Cuantumul bursei de performanță este mai mare decât cuantumul bursei de merit atribuită în instituția de învățământ respectivă. Cuantumul bursei de merit este mai mare decât cuantumul bursei sociale.

Art. 13.

(1) Bursele atribuite pentru stimularea performanței prevăzute la art. 4 [alin. \(1\)](#) se pot acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul dintre următoarele cazuri:

a) au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii;

b) au obținut performanțe științifice, inovație și brevete;

c) alte situații stabilite de universitate prin regulamentele proprii.

(2) Bursa pentru stimularea performanței prevăzute la alin. (1) lit. b) se poate acorda începând cu anul al doilea de studii, în urma recunoașterii performanțelor de către U.M.F. "Carol Davila" Bucuresti, pentru o perioadă de un an calendaristic, dar nu mai mult de finalizarea studiilor.

Art. 14.

(1) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul, luând în calcul:

a) veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii [nr. 227/2015](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

b) pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, văduvele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea [nr. 263/2010](#) privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



c) venituri obținute din activități agricole conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

d) alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) alocații de plasament în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) venituri obținute din concedii medicale pentru sarcină sau lehuze sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

g) ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav;

h) veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice;

i) drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați;

j) orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;

k) orice venituri realizate din meserii libere și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;

l) dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



(2) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 15.

În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele documente justificative pe baza cărora se realizează încadrarea în una dintre tipurile de burse oferite:

a) înscrisuri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale. În cazul în care niciunul dintre părinți nu obține venituri, aceștia depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru;

b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;

c) copii de pe certificatul/certificatele de deces ale părintelui/părinților, dacă este cazul;

d) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 6 alin. (2) [lit. b](#)).

Art. 16.

(1) Informațiile privind modalitatea de accesare și acordare a burselor, de la bugetul de stat, se fac publice prin afișarea pe pagina web și la sediul universității, la începutul anului universitar, precum și în "Ghidul studentului", după caz.

(2) Acordarea burselor se realizează în baza prevederilor regulamentelor proprii ale U.M.F. "Carol Davila" București, stabilite prin hotărâre a senatului universității, la propunerea Consiliului de administrație.

(3) Anunțurile pentru depunerea cererilor și documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul și la avizierul fiecărei universități/facultăți cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea acestora.



Art. 17.

În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, universitățile vor sesiza organele de anchetă competente și vor proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

Art. 18.

(1) Studenții pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master, cu excepția burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare prevăzute la [art. 10](#).

(2) Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp.

(3) Prin excepție de la alin. (2), studenții care beneficiază de bursă socială pot primi și orice alt tip de bursă reglementat în prezentul ordin.

(4) Studenții care se încadrează în prevederile alin. (3) și care au dreptul să primească atât bursă de performanță, cât și bursă de merit trebuie să opteze pentru una dintre ele, putând să o aleagă pe cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp.

Art. 19.

Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.

Art. 20.

La fiecare facultate se constituie câte o comisie de atribuire a burselor din care fac parte Decanul sau Prodecanul cu probleme studentesti - ca presedinte, Secretarul Sef al facultatii si un student din Consiliul Profesorat al facultatii, ca membri .

Art. 21.

Componenta Comisiei centrale de atribuire a burselor la nivelul Universității de Medicină și Farmacie “Carol Davila” - București, este următoarea:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



PRESEDINTE:

- Prorector responsabil cu probleme studentesti – Prof. Univ. Dr. Viorel JINGA

MEMBRI:

- Prodecani cu probleme studentesti:

- Facultatea de Medicina – Conf.Univ.Dr. Radu COSTEA
- Facultatea de Medicina Dentara – Conf.Univ.Dr. Stana PAUNICA
- Facultatea de Farmacie – Prof.Univ.Dr. Elena-Mihaela PAHONTU
- Facultatea de Moase si Asistenti Medicali – Conf.Univ.Dr. Ana CAPISIZU

- Director Social – Valentin NASTASESCU

- Reprezentantii studenților din Consiliul de Administratie:

- Rares-Bogdan BALOI, Adrian PAUN – Societatea Studentilor in Medicina

București

- Daniel Florin RADU – Liga Studentilor in Medicina Dentara Bucuresti
- Olivia Teodora PREDA – Societatea Studentilor in Farmacie Bucuresti

- Oficiul Juridic – Cons.Jur. Raluca GAVRILA

Art. 22.

(1) Bursele de performanta si de merit se acordă studenților integraliști în funcție de media generală obținută în anul universitar anterior.

(2) În cazul în care există mai mulți studenți cu aceeași medie criteriul de departajare pentru acordarea bursei este media obținută în anul universitar 2016-2017.

Art. 23. Finanțare și quantum burse:

Tip bursă	Fonduri M.E.N. lei/lună	Fonduri proprii U.M.F. - lei/lună	Cuquantum total bursă
Bursa de performanță	787	213	1000
Bursa de merit	709	191	900
Bursa socială	630	170	800

În situația în care M.E.N. nu va păstra finanțarea actuală, respectiv 787 lei/lună/bursă de performanță, 709 lei/lună/bursă de merit și 630 lei/lună/bursă socială, U.M.F. „Carol Davila” – București va acoperi din venituri proprii sumele necesare pentru a menține cuantumul total al



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



burselor, respectiv 1000 lei/lună/bursă de performanță, 900 lei/lună/bursă de merit și 800 lei/lună/bursă socială.

Se acordă bursă de performanță numai studenților care au media generală (10), obținută în anul universitar 2017-2018, fără mărimi de notă.

Art. 24. Repartizarea fondurilor se face în funcție de numărul de studenți români (bugetari) de la fiecare facultate, urmând ca facultatea să repartizeze fondul de burse în funcție de numărul de studenți pe an de studiu.

Art. 25. Listele nominale privind studenții bursieri, întocmite de secretariatele facultăților se aprobă de comisia de atribuire a burselor, constituită la nivelul facultăților.

Art. 26. Situația fondurilor de burse este prevăzută în Anexa 1.

Anexa 5

S-a intocmit METODOLOGIA PRIVIND ACORDAREA DE PUNCTE PENTRU OBTINEREA BURSEI SPECIALE „THOMA IONESCU” PENTRU ACTIVITATI DE DEZVOLTARE PROFESIONALA, SOCIALE SI CULTURALE.

I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta Metodologie stabilește criteriile de acordare a punctelor pentru obținerea bursei speciale “Thoma Ionescu” pentru “activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale”, realizate de studenții Universității de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București.

Art. 2. Metodologia a fost stabilită având ca suport Legea Educației Naționale nr. 1/2011;

Art. 3. Conform art. 12, alin. 3 și 4:

- Statul acordă premii, burse, locuri în tabere și alte asemenea stimulente elevilor și studenților cu performanțe școlare și universitare, precum și cu rezultate remarcabile în educația și formarea lor profesională sau în activități culturale și sportive;
- Elevii și studenții care beneficiază de burse sociale de studii pot primi și burse pentru performanțe școlare și universitare;

Art. 4. Bursele speciale “Thoma Ionescu” pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale sunt finanțate din venituri proprii și pot fi cumulate cu oricare alt tip de burse finanțat de la bugetul de stat.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Art. 5. Pentru obținerea unei burse speciale "Thoma Ionescu" pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale, se pot înscrie studenții Universității care îndeplinesc condițiile prezentei Metodologii;

Art. 6. Componenta Comisiei de atribuire a bursei speciale "Thoma Ionescu" pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale, la nivelul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București, este următoarea:

Președinte: Rector al UMF "Carol Davila" din București

Vicepreședinte: Prorector *cu probleme studențești*

Membri:

Expert dezvoltare instituțională – numit de Președintele Comisiei

Expert activități academice – numit de Președintele Comisiei

Expert activități administrative – numit de Președintele Comisiei

Student reprezentant al Facultății de Medicină – numit de Președintele Comisiei

Student reprezentant al Facultății de Medicină Dentară – numit de Președintele Comisiei

Student reprezentant al Facultății de Farmacie – numit de Președintele Comisiei

Art. 7. Comisia de atribuire a bursei:

1. propune anual, spre aprobarea Consiliului de Administrație al Universității numărul de puncte necesar pentru acordarea bursei, numărul de burse speciale și cuantumul acestora;
2. realizează Calendarul Activităților de dezvoltare profesională, socială și culturală;
3. asigură publicarea tuturor informațiilor referitoare la Bursele speciale "Thoma Ionescu" pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale pe website-ul Universității;

II. Dispoziții privind acordarea punctelor pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale

Art. 8. Studenții Universității pot primi puncte pentru obținerea Bursei speciale "Thoma Ionescu" pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale prin înscrierea și participarea la activitățile din Calendarul Activităților Universității;

Art. 9. Activitățile de dezvoltare profesională ale studenților Universității se pot desfășura în toate domeniile de activitate ale Universității, în funcție de necesități. Acestea vor fi publicate în Calendarul Activităților, ce va fi făcut public pe site-ul www.umfcd.ro la începutul fiecărui an universitar. Activitățile din calendar pot fi organizate de Universitate sau de asociații studentesti



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



representative de la fiecare facultate (Societatea Studentilor in Medicina din Bucuresti, Societatea Studentilor Farmacisti din Bucuresti, Liga Studentilor in Medicina Dentara Bucuresti). Orice modificare în structura Calendarului Activităților va fi anunțată pe website;

Art. 10. Pentru aceste activitati vor primi puncte speciale ce vor putea fi utilizate la înscrierea pentru obținerea unei burse speciale "Thoma Ionescu" pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale;

III. Dispoziții privind desfășurarea activităților de dezvoltare profesională, sociale și culturale

Art. 11. Pentru înscrierea în cadrul activităților de dezvoltare profesională studenții vor respecta cerintele de înscriere anuntate pentru fiecare activitate din Calendarul de Activitati pe website-ul www.umfcd.ro sau pe canalele de comunicare ale asociatiilor studentesti reprezentative.

Art. 12. Fiecare asociatie studenteasca reprezentativa (Societatea Studentilor in Medicina din Bucuresti, Societatea Studentilor Farmacisti din Bucuresti, Liga Studentilor in Medicina Dentara Bucuresti) va avea câte un Supervizor din partea Universității desemnat de catre Comisia de atribuire;

- (1) Supervizor va asigura toate condițiile necesare pentru desfășurarea activităților;
- (2) Supervizor va stabili grupurile de studenti necesare si sarcinile ce trebuiesc îndeplinite
- (3) Supervizorul va certifica prin lista/tabel studentii care au participat la activitati

Art. 13. Tipul de participare al studenților în cadrul activităților de dezvoltare profesională va fi de:

(1) Coordonator de grup– va realiza sarcinile date de către Coordonatorul activității din partea Universității, și va facilita comunicarea între membrii echipei și Coordonatorul din partea Universității pentru eventualele probleme sau neclarități apărute în desfășurarea activității;

(2) Membru – va desfășura activitățile date de către Coordonatorul de grup si de catre și Coordonatorul din partea Universității;

Art. 14. Inainte de începerea desfășurării activităților de dezvoltare profesională, sociale și culturale, studenții vor fi instruiți cu privire la modalitatea de desfășurare a acestora;

Art. 15. Recunoașterea activităților de dezvoltare profesională desfășurate se va face în următoarele condiții:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



(1) Activitățile de dezvoltare profesională vor fi recunoscute numai dacă acestea se desfășoară în condițiile prevăzute de prezenta Metodologie și Regulamentele Universității;

(2) Înscrierea entităților componente ale Universității (Facultăți, Departamente, Discipline, Direcția Generală Secretariat Universitate, Asociații Studentești, Biblioteca UMFCFCD, Editura UMFCFCD etc.) pentru organizarea unei activități în structura calendarului de activități se va realiza în baza unei solicitări către Vicepreședintele "Comisiei de atribuire" și va conține motivarea necesității desfășurării activității, o scurtă descriere a acesteia și numărul de locuri necesare;

IV. Dispoziții privind recunoașterea activităților de dezvoltare profesională, sociale și cultural

Art. 16. Depunerea dosarului pentru acordarea bursei aferente activităților desfășurate se va face astfel:

(1) în luna Septembrie sau Ianuarie a anului Universitar, la adresa de e-mail a Comisiei în baza unui calendar ce va fi stabilit de către Comisia de atribuire a burselor și publicat pe website-ul Universității;

Art. 17. Pentru acordarea punctelor, în funcție de activitățile desfășurate, studenții trebuie să prezinte un dosar constituit din:

- (1) Diplome de participare cu specificarea activitatilor si a punctelor aferente
- (2) Adeverinta doveditoare a calitatii de student
- (3) Copie CI
- (4) Cont IBAN

Art. 18. Evaluarea dosarelor se va face de către Comisia de atribuire a burselor, care va decide acordarea burselor pentru studenții care îndeplinesc numărul de puncte. Lista nominala cuprinzand studentii beneficiari ai burselor "Thoma Ionescu", pentru fiecare semestru in parte, va fi inaintata Directiei Social, in vederea atribuirii sumelor reprezentand burse in conturile beneficiarilor;

Art. 19. In cazul în care există suspiciuni privind documentele justificative depuse în sprijinul activităților declarate Universitatea își rezervă dreptul de a refuza motivat cererea unui student de a participa la concursul pentru obținerea bursei;

Art. 20. Rezultatele vor fi publicate pe website-ul Universității;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Art. 21. În urma publicării rezultatelor studenții pot face contestație în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor;

(1) Contestațiile vor fi depuse la Serviciul Juridic;

(2) Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de atribuire a burselor în termen de 48 de ore de la momentul depunerii;

Art. 22. În urma soluționării contestațiilor, vor fi publicate rezultatele finale pe website-ul Universității;

V. Dispoziții privind acordarea Bursei speciale "Thoma Ionescu" pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale

Art. 23. Bursa se acordă lunar, pentru semestrul universitar următor prestării activității în baza adeverinței eliberate de Comisia de Atribuire;

Art. 24. Cuantumul bursei "Thoma Ionescu" se determină după cum urmează:

- Grad I – 280 – 300 de puncte – se determină ca 1,4 x bursa de merit*
- Grad II – 260 – 280 puncte – se determină ca 1,3 x bursa de merit
- Grad III – 240 – 260 se determină ca 1,2 x bursa de merit
- Grad IV – 220 – 240 se determină ca 1,1 x bursa de merit

* Pentru anul universitar 2017-2018 cuantumul bursei de merit este de 900 lei.

Art. 25. Din momentul acordării bursei punctele sunt echivalate cu aceasta și nu mai au valoare. Studenții au posibilitatea de a se înrola la noi activități pentru acumularea de noi puncte pentru o nouă bursa.

Art. 26. Studenții care nu au acumulat numărul de puncte pentru obținerea bursei în anul Universitar 2016-2017 vor depune pe adresa de e-mail a Comisiei documentele justificative referitoare la activitățile desfășurate pentru a fi creditate, înregistrate și reportate pentru anul Universitar următor;

Art. 27. Plata burselor se realizează prin virament în conturile bancare ale studenților în termen de 30 de zile lucrătoare de la data obținerii adeverinței;

VI. Dispoziții finale

Art. 28. În desfășurarea activităților de dezvoltare profesională, sociale și culturale, studenții vor respecta normele prevăzute în Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București;

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Art. 29. Metodologia privind acordarea de puncte pentru obtinerea Bursei de performanță "Thoma Ionescu" pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale a fost avizată în Consiliul de Administrație al Universității la data de **17 iulie 2018** și aprobată în sesiunea de Senat a Universității la data de

Art. 30. Modificările și completările ulterioare vor fi anexate prezentei Metodologii;

Art. 31. Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu anul universitar 2017-2018.

ANEXA I

Grila de puncte utilizată la acordarea bursei speciale "Thoma Ionescu" pentru activități de dezvoltare profesională, sociale și culturale de către Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București

1. Creditarea activităților de dezvoltare profesională, sociale și culturale publicate în Calendarul Activitatilor și în structura asociațiilor studentesti menționate în metodologie:

a. Proiectele sunt împărțite în 3 categorii, conform dificultății și impactului social al proiectului.

b. Participarea în cadrul activităților de dezvoltare profesională, categoria I, se va credita astfel:

1. coordonator de grup– 12 puncte/zi/activitate
2. membru – 8 puncte/zi/activitate

c. Participarea în cadrul activităților de dezvoltare profesională, categoria II, se va credita astfel:

1. coordonator de grup– 8 puncte/zi/activitate
2. membru – 6 puncte/zi/activitate

d. Participarea în cadrul activităților de dezvoltare profesională, categoria III, se va credita astfel:

1. coordonator de grup– 6 puncte/zi/activitate
2. membru – 4 puncte/zi/activitate

*1 zi de activitate cuprinde un cumul de 8 ore

** studenții care nu vor îndeplini numărul minim de 8 ore/activitate vor primi un număr proportional de puncte stabilit obiectiv de Supervizorul de activitate desemnat de Universitate



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



*** studenții care vor alocă mai mult de 8 ore/activitate de dezvoltare profesională vor primi un număr proportional de puncte stabilit obiectiv de Supervizorul de activitate desemnat de Universitate

**** studenții din anii terminali vor primi bursa speciala „Thoma Ionescu” doar pentru semestrul al II-lea al ultimului an de studiu. Evaluarea se va face la sfârșitul primului semestru din anul terminal de studiu.

***** pentru activitățile introduse în Calendarul Activităților pe parcursul anului universitar va fi specificat pe site metoda de acordare a punctelor decisa de către Comisia de atribuire

Număr total de burse:

Grad I – 10 burse

Grad II – 14 burse

Grad III – 18 burse

Grad IV – 30 burse

Numărul total de burse din fiecare categorie se va împărți, având în vedere numărul de studenți din fiecare facultate, astfel:

- Facultatea de Medicină și Facultatea de Moașe și Asistență Medicală (asociație studențească: Societatea Studenților în Medicină din București) – 71% (58% - Facultatea de Medicină, 13% / FMAM)
- Facultatea de Medicină Dentară (asociație studențească: Liga Studenților în Medicină Dentară din București) – 16%
- Facultatea de Farmacie (asociație studențească: Societatea Studenților Farmaciști din București) – 13%

În cazul în care din partea unei facultăți nu sunt depuse și validate suficiente dosare pentru a îndeplini procentele menționate mai sus, bursele rămase se vor redistribui către facultățile rămase, dacă pentru acestea mai există dosare de bursă valabile.



Centrul de Consiliere Psihologică, Educațională și Profesională

1. Obiectivele Centrului de Consiliere Psihologică, Educațională și Profesională pentru perioada ianuarie - decembrie 2018

- Operaționalizarea C.C.P.E.P prin realizarea și aplicarea metodologiei și a procedurilor operaționale
- Organizarea și desfășurarea activităților de consiliere individuală și de grup.
- Achiziționarea, prin intermediul D.G.A. bateriilor de testare standardizate pe populația României, instrumente utile pentru a evalua aptitudinile cognitive și non-cognitive, trăsăturile de personalitate, valorile și interesele profesionale/personale.
- Promovarea activităților C.C.P.E.P pe site-ul UMFCFCD, diseminarea informației prin intermediul Organizațiilor studențești;
- Participarea cu o propunere de proiect pe Domeniul 1 la competiția de proiecte finanțate din Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat – FDI 2018, lansată de Ministerul Educației Naționale

2. Indici de performanță cu prezentarea gradului de realizare a acestora

Performanțele C.C.P.E.P pot fi cuantificate din punct de vedere cantitativ și calitativ.

★ Pe parcursul perioadei ianuarie - decembrie 2018 au beneficiat de serviciile centrului un număr de **264 studenți** distribuiți astfel:

- **93 studenți consiliați individual**
- **157 studenți** participanți la în **16 ateliere/workshop-uri** cu tematici diferite
- 9 studenți UMFCFCD **informați sau redirecționați** către structurile competente din cadrul UMFCFCD
- 5 elevi străini informați sau redirecționați către structurile competente din cadrul UMFCFCD
- **18 întâlniri** cu toți studenții **FMAM** pentru a prezenta oferta și disponibilitatea Centrului de Consiliere
- **MEDICINĂ GENERALĂ - 73 solicitări** individuale;
- **FARMACIE - 13 solicitări** individuale;
- **MEDICINĂ DENTARĂ - 4 solicitări** individuale;
- **FMAM - 3 solicitări** individuale;



repartizate astfel:

- **811 ședințe consiliere individuală** (consil. psihologică, educațională și profesională)
- **Workshop** - organizarea a **16 workshop-uri** distribuite astfel:
 - în cadrul Proiectului FDI - Incluziunea Socială
 - cu ocazia International Medical Students Congress of Bucharest 2018
 - în sprijinul proiectelor susținute de SSMB - Time Management, Stress Management,
- Prima sesiune - ws dedicate studenților anului I**

- ★ Realizarea și depunerea unui proiect în competiția FDI 2018, proiect eligibil ce a obținut punctaj și finanțare - Incluziunea Socială în UMFC
- ★ Desfășurarea proiectului FDI perioada mai - noiembrie 2018, în colaborare cu specialiști și studenți ai UMFC.
- ★ Colaborarea cu **Academia Romană** prin intermediul proiectului - Dezvoltarea capacității Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice de monitorizare și prognoză a evoluției învățământului superior în raport cu piața muncii (2014 - 2020)

3. Scurtă prezentare a programelor desfășurate și a modului de promovare și raportarea acestora la obiectivele instituției

- *Consiliere psihologică* - demers calificat, organizat pe principii științifice, realizat cu scopul optimizării, autocunoașterii, dezvoltării personale și/sau prevenției și/sau remiterii problemelor emoționale, cognitive și de comportament;
- *Consiliere educațională* - demers calificat, organizat pe principii științifice, ce permite acordarea asistenței de specialitate persoanelor implicate în procesul educațional (studenți, elevi) ce prezintă anumite dificultăți specifice;
- *Consiliere profesională* - sau consilierea carierei, este un demers calificat ce îl ajută pe student/beneficiar să își clarifice scopurile și aspirațiile, să își înțeleagă propria activitate, să ia decizii informate, să fie responsabil pentru propriile acțiuni și alegeri, să își managerieze cariera și tranziția de la școală la piața muncii, de la un loc de muncă la altul;
- *Informare cu privire la carieră* - transmiterea de informații necesare pentru a planifica, obține și menține angajarea. Prin acest tip de intervenție se oferă informații despre diferite abilități transversale, oportunități de învățare, tendințe ale pieței muncii etc;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- *Evaluarea psihologică* - măsurarea prin metode specifice, bazate pe cercetări validate științific, în vederea cunoașterii diferitelor aspecte și componente ale vieții psihice (interese, motivații, aptitudini și abilități, trăsături de personalitate etc).

Promovarea/informarea prin prezentări frontale:

- **studenții de la F.M.A.M. - februarie 2018 cu sprijinul Decanatului;**

Promovarea/informarea prin diseminarea informației:

- **studenții de la Farmacie - cu sprijinul Decanatului și SSFB;**
- **studenții de la Medicină Generală - cu sprijinul SSMB;**
- **studenții de la FMAM - cu sprijinul Decanatului.**
- **informarea individuală prin intermediul email-urilor instituționale - cu sprijinul D.S.I.C.D.**

C.C.P.E.P. își propune să faciliteze dezvoltarea traseului educațional și al carierei studenților UMFCD ca parte integrată a programului lor academic.

4. Nerealizări, cu menționarea cauzelor acestora

- Completarea bateriilor de testare standardizate pe populația României - în lucru cu sprijinul D.G.A.
- Lipsa extensiei de site - în lucru - Echipa C.C.P.E.P cu sprijinul D.S.I.C.D.
- Obținerea de spațiu de lucru individual și de grup în spațiile UMFCD - în lucru cu Serviciul Social - identificarea și operaționalizarea unor spații în căminele UMFCD.

5. Propuneri pentru remedierea deficiențelor

- Implementarea unui program de promovare al centrului cu ajutorul organizațiilor studențești, site-ului UMFCD, rețelelor de socializare.
- Participarea la cursuri de formare profesională, schimb de experiență, conferințe și evenimente în domeniu a specialiștilor centrului.
- Crearea unei extensii de site www.umfcd.ro cu subdomeniul activității centrului și promovarea activității și prin acest canal de comunicare preferat de studenți.



Activitatea competițională pe anul universitar 2017-2018

CAMPIONAT NAȚIONAL UNIVERSITAR

Locul I, KARATE - kata individual feminin, Izvorani

Locul III, KARATE - kata individual feminin, Izvorani

Locul II, KARATE – Clasamentul General pe Universități (16 universități), Izvorani

Locul III, BASCHET MASCULIN, Pitești

Locul IV, BASCHET FEMININ, 5 X5 ȘI 3 X3, Pitești

Locul IV, ÎNOT, 100 m spate masculin, Bacău

Locul IV, ÎNOT, ștafetă 4x50 mixt și 4x50 liber feminin, Bacău

Locul V, ÎNOT, 100 m liber, ștafetă 4x50 mixt și 4x50 liber masculin, Bacău

Locul V, ÎNOT, 100 m liber, ștafetă 4x50 mixt și 4x50 liber masculin, Bacău

COMPETIȚII INTERNE

Cupa „Carol Davila” – 860 de studenți participanți

Cupa Anilor I – 640 de studenți participanți

**PRORECTOR COOPERARE
EUROPEANĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ**

**PROF. DR. BOGDAN OVIDIU
POPESCU**



VI. Prorector cooperare europeană și internațională

Raport de activitate pentru anul 2018

Biroul pentru Cooperare Europeană și Internațională

În domeniul activității internaționale în cursul anului 2018 au fost emise un număr de 749 de decizii de deplasare în țară și în străinătate în scop științific și profesional, dintre care 488 de decizii de deplasare în străinătate ale cadrelor didactice la diverse manifestări științifice internaționale finanțate din fondurile personale ale participanților, un număr de 140 de decizii de deplasare în străinătate din fonduri de cercetare științifică pentru participări la congrese și manifestări internaționale și pentru activități de cercetare derulate în comun de membrii comunității noastre universitare cu partenerii lor din străinătate, un număr de 12 decizii de deplasare în străinătate pentru efectuarea unor stagii profesionale cu durata între 1 lună și 12 luni, un număr de 107 de decizii de deplasare în țară și în străinătate pentru participarea cu lucrări științifice la diverse manifestări științifice și congrese internaționale suportate parțial din fonduri U.M.F. și un număr de 86 de decizii de deplasare în cadrul Programului ERASMUS pentru care s-a decontat transportul din fonduri U.M.F.

Au fost elaborate un număr de 88 de validări de diplome, un număr de 67 de validări de foi matricole pentru care a fost încasată suma totală de 8.653 Euro și au fost emise 66 de adeverințe pentru care a fost încasată suma de 3.300 lei.

În domeniul activității programului Erasmus+ (acțiunea KA103 – mobilități de studiu, traineeship și predare în învățământul superior) s-a realizat o creștere semnificativă a numărului de mobilități realizate comparativ cu anul universitar precedent. Deplasările s-au efectuat în Franța (Lyon, Marseille, Paris și Tours), Germania (Berlin, Bonn, Leipzig, Marburg, Freiburg), Spania (Cadiz), Belgia (Leuven), Austria (Viena), Turcia (Istanbul), Polonia (Szczecin), Croatia (Split),



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



UK (Cambridge) și Italia (Bologna, Firenze, Palermo, Perugia, Roma). Toți participanții au fost de la Facultatea de Medicină (84 de studenți și 2 cadre didactice).

An universitar	SMS	SMP	STA	STT	Total mobilități	Fonduri alocate
2016-2017	68	3	2	1	74	192800 Euro
2017-2018	71	13	0	2	86	283381 Euro

Așa cum a arătat evaluarea realizată de către ANPCDEFP a proiectului de mobilități pentru anul universitar 2017-2018 (contractul 2017-1-RO01-KA103-035815), *Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti și-a îndeplinit obiectivele cantitative și calitative stabilite prin contractul de finanțare și ECHE. Ca un aspect pozitiv se constată o creștere cu 16% a numărului total de mobilități realizate față de proiectul anterior. Cea mai importanta creștere este a numărului de mobilități studențești de plasament realizate cu peste 330% fata de proiectul anterior. In urma analizării chestionarelor online ale participanților a rezultat o satisfacție totală în ceea ce privește experiența mobilității în general. Un aspect deficitar care trebuie îmbunătățit în proiectul următor constă în creșterea satisfacției studenților inbound. In acest sens trebuie acordată prioritate în ceea ce privește realizarea, actualizarea si disponibilitatea catalogului de cursuri. Un alt aspect care trebuie îmbunătățit este realizarea mobilităților de predare. In cadrul acestui proiect nu a fost realizată nicio mobilitate de predare desi au fost estimate 5 in contractul financiar.*

În ceea ce privește mobilitățile de studiu destinate studenților, la Concursul de selecție organizat în luna Martie 2018 pentru Facultatea de Medicină s-a înregistrat o creștere semnificativă a numărului de studenți participanți la proba de cunoștințe medicale pentru mobilități de studiu pentru anul universitar 2018/2019 – 110 studenți, toate cele 79 de locuri scoase la Concurs fiind ocupate. Pentru Facultatea de Medicină Dentară au fost scoase la concurs 7 locuri care au fost ocupate în totalitate. Pentru Facultatea de Farmacie au fost scoase la concurs 4 locuri cu un singur candidat înscris.

În anul 2018 s-a continuat dezvoltarea de asemenea programul de mobilități de plasament (training) pentru studenți prin realizarea a 13 mobilități de acest tip de către studenți ai Facultății de Medicină.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În ceea ce privește mobilitățile pentru cadre didactice, s-au realizat 2 mobilități de training de către cadre didactice de la Facultatea de Medicină fără a se realiza nici o mobilitate de teaching.

Finanțarea deplasărilor Erasmus a fost asigurată parțial din fonduri specifice programului ERASMUS+ (283381) și parțial din fonduri U.M.F. (cheltuielile de transport).

În luna martie 2018 s-a finalizat aplicația Universității pentru Acțiunea KA1 – "Educație în Domeniul Universitar" a programului ERASMUS+. Răspunsul favorabil de obținere a finanțării pentru anul universitar 2018/2019 a fost primit în luna iunie 2018 când s-a încheiat contractul financiar 2018-1-RO01-KA103-047683 în valoare de 268130 Euro destinată acoperirii cheltuielilor de subzistență și de organizare din cadrul mobilităților ERASMUS+.

În anul 2018 un număr de 45 studenți străini au efectuat mobilități ERASMUS de studiu la UMF București ceea ce arată creșterea interesului studenților străini față de Universitatea noastră. Studenții străini Erasmus "incoming" au provenit de la Universitățile din Perugia (Italia), Bologna (Italia), Palermo (Italia), Bari (Italia), Padova (Italia), Roma (Italia) Marburg (Germania), Lyon (Franța) și Cadiz (Spania). Un număr de 47 de studenți au trimis documentele de aplicație pentru efectuarea de mobilități incoming la Universitatea noastră în anul universitar 2018-2019 ceea ce contribuie semnificativ la echilibrarea numărului de mobilități outgoing versus mobilități incoming.

În cadrul programului ERASMUS+, ca în fiecare an, pe data de 03.03.2018 Biroul ERASMUS+ a organizat evenimentul ERASMUS Open Doors destinat informării studenților Universității noastre despre oportunitățile oferite de programul ERASMUS.

Lista completă a acordurilor încheiate de către UMF București cuprinde un număr de 111 de acorduri inter-instituționale. Acordurile inactive sunt renegociate și reînnoite în funcție de solicitările membrilor comunității academice și în funcție de disponibilitatea universităților partenere pentru desfășurarea unor mobilități / activități de cercetare în colaborare cu Universitatea noastră.

Nr.	Denumire Universitate	Țara	Tip acord	Validitate Acord
1.	Faculty of Medical Science, Albanian University	Albania	Cooperare inter-instituțională	2022



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



2.	University of Oxford	Anglia	Erasmus	2013
3.	University of Wales Cardiff	Anglia	Erasmus	2013
4.	Newcastle University	Anglia	Erasmus	2013
5.	Queen Mary & Westfield College UK London	Anglia	Erasmus	2014
6.	University of Wales Swansea	Anglia	Erasmus	2014
7.	Liverpool John Moores University	Anglia	Cooperare inter-instituțională	2014
8.	The University of Southampton	Anglia	Cooperare inter-instituțională	2014
9.	Medizinische Universitat Innsbruck	Austria	Erasmus	2014
10.	Medizinische Universitat Graz	Austria	Erasmus	2014
11.	Medizinische Universitat Wien	Austria	Erasmus	2021
12.	Medizinische Universitat Wien	Austria	Cooperare inter-instituțională	2020
13.	Universite Libre de Bruxelles	Belgia	Erasmus	2014
14.	Katholieke Hogeschool Leuven	Belgia	Erasmus	2014
15.	University of East Sarajevo	Bosnia si Hertegovina	Cooperare inter-instituțională	2018
16.	University of Sofia (Dental Medicine)	Bulgaria	Erasmus	2021
17.	Medical University "Prof. Dr. Parskev Stoyanov"- Varna	Bulgaria	Cooperare inter-instituțională	2020
18.	Institute of Chinese Materia Medica, China Academy of Chinese Medical Sciences	China	Cooperare inter-instituțională	2019
19.	Institute of Chemical Industry of Forest Products, CAF	China	Cooperare inter-instituțională	2019
20.	Ningbo College of Health Sciences	China	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
21.	University of Zurich	Elvetia	Cooperare inter-instituțională	2014
22.	University of Turku	Finlanda	Erasmus	2014
23.	The University of Tampere – The School of Medicine	Finlanda	Cooperare inter-instituțională	2018
24.	University of Jyväskylä	Finlanda	Cooperare inter-instituțională	2014
25.	Université Montpellier 2 Science et Techniques	Franta	Erasmus	2010
26.	Universite Paul Sabatier Toulouse	Franta	Erasmus	2014
27.	Universite Paris Diderot Paris 7	Franta	Erasmus	2015
28.	Universite Rene Descartes Paris 5	Franta	Erasmus	2021
29.	Universite Paris 13 Paris Nord	Franta	Erasmus	2021

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



30.	L'Universite Claude Bernard Lyon 1	Franta	Erasmus	2021
31.	Universite Francois Rabelais Tours	Franta	Erasmus	2021
32.	Universite de la Mediterranee Marseille	Franta	Erasmus	2021
33.	Universite de Reims Champagne-Ardenne	Franta	Erasmus	2021
34.	Université Pierre et Marie Curie - Paris	Franta	Cooperare inter-instituțională	2014
35.	L'Université de Montpellier	Franța	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
36.	Universite Clermont Auvergne	Franța	Cooperare inter-instituțională	2022
37.	Ruprecht Karls Universitat Heidelberg	Germania	Erasmus	2013
38.	University of Trier	Germania	Erasmus	2014
39.	Catholic University of Applied Sciences Freiburg	Germania	Erasmus	2021
40.	Universitat Leipzig	Germania	Erasmus	2021
41.	Philipps Universitat Marburg	Germania	Erasmus	2021
42.	Ruhr University Bochum	Germania	Erasmus	2021
43.	Universitat Münster	Germania	Cooperare inter-instituțională	2020
44.	University of Osnabruck	Germania	Cooperare inter-instituțională	2017
45.	The "Westfälische Wilhelms - Universität Münster"	Germania	Cooperare inter-instituțională	2020
46.	Technische Universität Dresden	Germania	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
47.	University Medical Center Hamburg - Eppendorf	Germania	Cooperare inter-instituțională	2023
48.	National Technical University of Athens	Grecia	Erasmus	2020
49.	Aristotle University of Thessaloniki, School of Dentistry	Grecia	Erasmus	2021
50.	University of Athens	Grecia	Cooperare inter-instituțională	2007
51.	Iran University of Medical Sciences, Tehran	Iran	Cooperare inter-instituțională	2020
52.	University College Dublin, National University of Ireland	Irlanda	Cooperare inter-instituțională	2014
53.	"Al Quds" University Jerusalem	Israel	Cooperare inter-instituțională	2008
54.	Ben Gurion University of the Negev	Israel	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
55.	Hadssah Medical Organization from	Israel	Cooperare inter-	Nedeterminat

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



	Jerusalem		instituțională	
56.	Universita degli Studi di Milano Bicocca	Italia	Erasmus	2014
57.	Universita degli Studi di Modena	Italia	Erasmus	2014
58.	Universita degli Studi di Roma	Italia	Erasmus	2021
59.	Universita Politecnica delle Marche Ancona	Italia	Erasmus	2021
60.	Universita di Bologna	Italia	Erasmus	2021
61.	University Magna Graecia of Catanzaro	Italia	Erasmus	2021
62.	Universita degli Studi di Firenze	Italia	Erasmus	2021
63.	The Second University of Studies Naples	Italia	Erasmus	2021
64.	Universita degli Studi di Palermo	Italia	Erasmus	2021
65.	Universita degli Studi di Perugia	Italia	Erasmus	2021
66.	University of Bari "Aldo Moro"	Italia	Erasmus	2021
67.	Universita degli Studi di Padova	Italia	Erasmus	2021
68.	Universita degli Studi di Siena	Italia	Erasmus	2021
69.	University of Bari "Aldo Moro"	Italia	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
70.	University of Palermo – Faculty of Medicine	Italia	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
71.	Politecnico di Milano	Italia	Cooperare inter-instituțională	2014
72.	University of Catania	Italia	Cooperare inter-instituțională	2021
73.	University of Tuscia	Italia	Cooperare inter-instituțională	2022
74.	University of Pisa	Italia	Cooperare inter-instituțională	2022
75.	Kaunas University of Medicine	Lituania	Erasmus	2013
76.	University of Oslo	Norvegia	Erasmus	2013
77.	University of Bergen, Norway, Faculty of Dentistry	Norvegia	Cooperare inter-instituțională	2010
78.	Utrecht University	Olanda	Erasmus	2007
79.	Universiteit van Amsterdam	Olanda	Erasmus	2010
80.	Erasmus MC University – Medical Center Rotterdam	Olanda	Erasmus	2013
81.	Eindhoven University of Technology	Olanda	Cooperare inter-instituțională	2014
82.	Maastricht University	Olanda	Cooperare inter-instituțională	2014
83.	Universidade de Lisboa	Portugalia	Erasmus	2014
84.	Universitatea de Stat de Medicina si	Republica	Cooperare inter-	2020

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



	Farmacie "N. Testimianu" Chisinau	Moldova	instituțională	
85.	"SS. Cyril and Methodius" University in Skopje	Republica Macedonia	Cooperare inter-instituțională	2022
86.	Konyang University	Republica Coreea	Cooperare inter-instituțională	2021
87.	Goce Delčev University of Štip	Republica Macedonia	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
88.	Federația Asociațiilor Studenților în Medicină din România	România	Cooperare inter-instituțională	2018
89.	Universitatea Politehnica din București	România	Cooperare inter-instituțională	2025
90.	Academia de Studii Economice din București	România	Cooperare inter-instituțională	2023
91.	Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale	România	Cooperare inter-instituțională	2018
92.	Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară „Horia Hulubei” - IFIN-HH	România	Cooperare inter-instituțională	2022
93.	Federația Asociațiilor Studenților în Medicină din România (FASMR)	România	Cooperare inter-instituțională	2019
94.	Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Fizica Laserilor, Plasmei și Radiației - INFLPR	România	Cooperare inter-instituțională	2022
95.	University of Strathclyde	Scotia	Cooperare inter-instituțională	2014
96.	Faculty of Medicine, University of Novi Sad	Serbia	Cooperare inter-instituțională	2019
97.	Universidad Complutense de Madrid	Spania	Erasmus	2014
98.	University of Cadiz	Spania	Erasmus	2021
99.	The University of Seville	Spania	Erasmus	2021
100.	Naresuan University	Thailanda	Cooperare inter-instituțională	2021
101.	EGE University	Turcia	Erasmus	2010
102.	Istanbul Bilim University	Turcia	Erasmus	2013
103.	Maltepe University	Turcia	Erasmus	2014
104.	Istanbul University	Turcia	Erasmus	2021
105.	University of Ankara	Turcia	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
106.	Ege University, Izmir	Turcia	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat
107.	Hacettepe University Ankara	Turcia	Cooperare inter-instituțională	2018
108.	State Medical University of	Turkmenistan	Cooperare inter-	2023

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



	Turkmenistan		instituțională	
109.	University of Debrecen	Ungaria	Erasmus	2013
110.	Semmelweis University	Ungaria	Erasmus	2021
111.	University of Pecs	Ungaria	Cooperare inter-instituțională	Nedeterminat

În ceea ce privește Modulul de limba engleză s-a continuat activitatea de promovare a Universității pe site-uri de internet internaționale, specializate în promovarea academică cum este EuroEducation.net. În anul universitar 2017 – 2018 s-au înscris la Modulul de limba engleză 1.042 de studenți dintre care 224 studenți din țările membre ale Uniunii Europene iar în anul universitar 2018 – 2019 s-au înscris la Modulul de limba engleză 1.151 de studenți dintre care 295 studenți din țările membre ale Uniunii Europene.

**PRORECTOR STRATEGIE
INSTITUȚIONALĂ,
EVALUARE ACADEMICĂ ȘI
CALITATE**

PROF. DR. DANA GALIETA MINCĂ



***VII. Prorector strategie instituțională,
evaluare academică și calitate***

RAPORT CEAC UMFC D 2018

A. PARTEA INTRODUCȚIVĂ

1. Prezentare generală a UMFC D

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București, denumită în continuare UMFC D, are sediul rectoratului în str. Dionisie Lupu nr. 37, București Sector 1, cod postal 020022, Romania, www.umfcd.ro, Cod fiscal: 4192910, Cont de Trezorerie: RO35TREZ70120F330500XXXX, Banca: Trezorerie sect. 1.

Universitatea este încadrată în urma reevaluării ARACIS din anul 2015 ca „Universitate cu grad de încredere ridicat.

În prezent, prin programele pe care le pune la dispoziția studenților de toate nivelurile, universitatea oferă practic formare pentru absolut toate ciclurile de învățământ superior. Prin programele de Medicină, Medicină Dentară oferă formare de 6 ani - 360 de credite, iar prin Farmacie – program corespunzător a 300 de credite, conform Directivei 2005/36/CE. Mai tânăra Facultate de Moașe și Asistența Medicală (FMAM) asigură programe de nivel licență pentru Moașe, Asistență Medicală (ambele corespunzând la 240 de credite), Balneofiziokinetoterapie și Tehnică Dentară (180 de credite). Dacă pentru medicină, medicină dentară și farmacie formarea universitară acoperă ciclurile unu ”licență” și doi ”masterat - dizertație”, pentru celelalte programe, în universitate se desfășoară patru programe de masterat. Absolvenții programelor cu durată de 300 sau 360 de credite pot fi admiși la nivelul trei de studii doctorale, UMFC D fiind IOSUD. De asemenea, programul de formare în rezidențiat - nivel patru de învățământ - asigură pregătirea, practic, în toate specialitățile medicale. Formarea postuniversitară este completată de programele de atestat și formarea medicală continuă, prin cursuri de scurtă durată.

Activitatea didactică este oferită în cadrul celor 27 de departamente care grupează toate cadrele didactice, acestea fiind alocate unor discipline (pentru învățământul neclinic), sau unor clinici pentru celelalte.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



UMFCD este cea mai veche universitate de medicină și farmacie din România, fiind înființată în anul 1857 prin transformarea Școlii de Chirurgie a lui Carol Davila, trimis al împăratului francez Napoleon al III-lea în Țara Românească (Valahia), în Școala Națională de Medicină și Farmacie). 10 ani mai târziu, în anul 1867 se înființează Facultatea de Medicină.

Încadrată în urma evaluării din 2015 ca “universitate de cercetare și învățământ”, UMFCD continuă să fie un promotor al științelor medicale în România. O analiză efectuată la nivelul Universității arată că în ultimii ani membrii comunității noastre academice au avut realizări importante de ordin profesional și social și ocupă sau au ocupat importante poziții profesionale sau administrative. Practic se poate afirma că în majoritatea domeniilor medicale de vârf membrii comunității academice ai UMFCD sunt prezenți.

La finalul anului universitar 2017-2018 UMFCD a avut un număr de 18827 de studenți, studenți doctoranzi și rezidenți și un număr de 1537 de cadre didactice dintre care 22,06% profesori și conferențieri.

În ansamblu, Universitatea își desfășoară activitatea de predare într-un număr de peste 180 de amfiteatre și săli de curs, totalizând o suprafață de peste 16379 mp. Activitatea de lucrări practice și seminarii se desfășoară în disciplinele clinice și preclinice, în spații totalizând o suprafață de peste 15313 mp. Activitatea clinică se desfășoară în clinicile de specialitate ale spitalelor clinice din București, studenții având acces la un număr total de 18326 de paturi de spital. Dotarea acestor spații cu aparatura necesară unei instrucții corespunzătoare este în acord cu cerințele moderne în domeniu, atât privitor la științele fundamentale cât și referitor la activitatea clinică. Apreciem că activitatea practică desfășurată la patul bolnavului direct de către student este un punct forte al UMFCD, prin comparație cu alte universități europene. În activitatea preclinică, învățământul practic de anatomie desfășurat pe cadavru este un alt punct forte al universității noastre. Muzeul de anatomie al Facultății de Medicină a UMFCD este înscris în rețeaua europeană a muzeelor de anatomie.

Universitatea deține de asemenea, cămine studențești capabile să găzduiască până la 80% din studenții care solicită cazare universității, precum și o bază sportivă modernă.;

Pentru UMFCD cel mai important indicator o reprezintă evaluarea admiterii la rezidențiat. Dintre toate facultățile universității noastre, datele cele mai sigure sunt cele referitoare la Facultatea de Medicină, deoarece absolvenții Facultății de Medicină nu au drept de liberă practică decât după

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



absolvirea rezidențiatului, pe când absolvenții Facultăților de Medicină Dentară și Farmacie pot profesa și fără să urmeze o pregătire prin rezidențiat. În acest sens, în anul 2018 au fost admiși la Rezidențiat 782 de absolvenți ai Facultății de Medicină a UMFCB având în vedere că numărul studenților români care termină Facultatea de Medicină din București este în medie de 900 anual, mai ales în condițiile în care începând cu anul 2007, absolvenții români pot aplica pentru un program de rezidențiat în orice stat membru U.E., iar dintre studenții străini care termină Facultatea de Medicină numai un număr infim se înscriu la concursul de rezidențiat în România, considerăm că cifra este satisfăcătoare.

2. Realizarea cerințelor normative. Cerințe normative obligatorii

2.1. Statutul juridic al UMFCB

Din anul 1991 Institutul de Medicina și Farmacie Carol Davila a devenit- Universitatea de Medicină și Farmacie *Carol Davila* București - conform Notei Guvernului din 04.01.1991 și a Ordinului Ministrului învățământului și științei Nr. 4894 din 22.03.1991. Universitatea are certificat de înregistrare fiscală și este recunoscută ca universitate acreditată prin HG nr 410/2002 privind structurile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior așa cum a fost ea completată și modificată ulterior, fiind încadrată în urma evaluării din 2015 ca Universitate de cercetare avansată și învățământ, primind de la ARACIS certificat de Universitate cu încredere ridicată.

2.2. Misiune și obiective ale UMFCB

Misiunea și obiectivele UMFCB sunt definite de Carta Universitară în articolele 8-10). Acestea au fost transpuse în **Planul Strategic pentru intervalul 2012-2020**, revizuit în 2016, după confirmarea ca rector a dlui. Academician Ioanel Sinescu, de către MECS la 3.03.2016/OMENCS 3317, plan aprobat de către Senatul universitar. Misiunea asumată de UMFCB, în conformitate cu LEN, este de cercetare avansată și educație, precum și de a genera și de a transfera cunoaștere către societate. Prin modul de îndeplinire a misiunii și a obiectivelor asumate, Universitatea se individualizează în spațiul socio-științific românesc, european și internațional.

În calitate de universitate de medicină și farmacie, universitatea noastră formează specialiști în domeniul medico-farmaceutic așa cum sunt ei definiți prin Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și în acord cu Directivele 2005/36/CE și 2013/55/CE. Absolvenții universității au competențe riguros definite și care corespund calificării declarate. Calificarea



absolvenților corespunde cadrului național al calificărilor (nomenclatorului ocupațiilor din România), în vigoare la data evaluării externe.

2.3. Conducerea instituției. Structuri manageriale

Sistemul de conducere al Universității este organizat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, în primul rând ale LEN, și detaliat în Carta Universității (Cap. VI. Structurile de conducere, Cap VII. Comisiile Universității și Cap VIII. Funcțiile de conducere) și în Regulamentul de organizare și funcționare.

Evaluarea internă a calității este coordonată de Prorectorul pentru Calitate și Strategie instituțională, evaluarea este realizată de CEAC de la nivelul universității și al facultăților și de Compartimentul de Managementul calității. Sub directă conducere a rectorului funcționează compartimentul de audit intern. O serie de alte structuri precum CEDU și CECS contribuie, de asemenea, la buna funcționare a Universității.

2.4. Personalul didactic

În ceea ce privește managementul resurselor umane, UMFCF s-a confruntat începând cu anul 2011, cu dificultatea atragerii de medici tineri care să dețină titlul de doctor în științe, pentru pozițiile de asistenți universitari. Datorită reglementărilor legate de practica medicală, primul pas al absolventului este către prezentarea la concursul de intrare în rezidențiat (nivel 4 de formare), abia ulterior unii orientându-se și către cercetare doctorală (nivel 3). Acest comportament a diminuat considerabil masa celor eligibili. Faptul că LEN permite angajarea doctoranzilor ca asistenți pe termen determinat, această "gură de aer" a permis să ne apropiem de standardul, cel puțin 70% din numărul total de posturi ocupate.

Printr-o mobilizare excepțională a tuturor celor implicați, la 1 octombrie 2018, din cele 2681 de posturi din universitate, erau ocupate 1837, însemnând 68,34% posturi. Numărul total al studenților din UMFCF în anul universitar 2018 – 2019 este de 10106. Raportat la numărul studenților, rezultă un număr de 5,5 studenți pentru un cadru didactic.

În practica de învățământ, având în vedere specificul universității, numărul de studenți pentru un cadru didactic este mai mare în învățământul preclinic decât în învățământul clinic, unde activitatea directă la patul bolnavului impune lucrul cu grupe mici. Astfel, în anul universitar 2017-2018, la Facultatea de Medicină, anul I a avut 10 serii iar anul VI a avut 16 serii, existând deci o creștere a numărului de serii și o scădere a numărului de studenți/serie. S-a pastrat structura seriilor



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



din anul universitar 2016-2017 care a dus la serii de 100-130 studenți în anii I și II, iar începând cu anul III sau definitiv serii de 60-75 studenți, fapt care a ameliorat procesul didactic.

2.5 Baza materială

Per ansamblu Universitatea își desfășoară activitatea de predare într-un număr de peste 180 de amfiteatre și săli de predare, totalizând o suprafață de peste 16379 mp. Activitatea de lucrări practice și seminarii se desfășoară la disciplinele clinice și preclinice, în 388 spații totalizând o suprafață de 15313 mp. Activitatea clinică se desfășoară în clinicile de specialitate ale celor 38 de spitale clinice din București, studenții având acces la un număr total de 18326 de paturi de spital.

Activitatea de predare pentru învățământul preclinic se desfășoară în general în amfiteatrele din clădirile facultăților componente ale universității iar activitatea de predare din învățământul clinic se desfășoară în general în amfiteatrele spitalelor publice în care își au sediul disciplinele clinice respective. Datorită numărului mare de studenți din anii precliniци există dificultăți în asigurarea unor săli de curs adecvate numărului de studenți din serie, mai ales în condițiile unui orar prietenos și care să respecte criteriile referitoare la numărul de ore recomandat săptămânal. Dacă toți studenții Universității ar fi repartizați uniform în spațiile de predare aceasta ar presupune o suprafață de 1,63 mp/student.

Pe baza suprafeței disponibile, pentru activitatea de lucrări practice și seminarii corespund la 1,55 mp/student deși valoarea indicatorului este convenabilă condițiile de desfășurare a lucrărilor practice sunt la unele discipline discutabile datorită spațiilor de învățământ cu dotare insuficientă, suprafață necorespunzătoare etc.

Activitatea clinică se desfășoară în clinicile de specialitate ale spitalelor clinice din București, studenții având acces la un număr total de 18326 de paturi de spital ceea ce corespunde la 1,85 paturi / student. Standardul recomandat este de 2 paturi per student, deci există o acoperire relativ bună.

O problemă particulară cu care a început să se confrunte UMFCD este legată de dificultăți în semnarea contractelor cu unele spitale baze clinice ale universității noastre ai căror manageri, în lipsă de respect față de lege au acceptat și contracte cu universități private.

O situație aparte are Facultatea de medicină Dentară datorită amplasării disciplinelor din fosta Policlinică din str. Ionel Perlea în alte locații extrem de dispersate geografic. Cea mai mare



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



parte a disfuncționalităților cu care se confruntau la nivelul Spitalului de chirurgie BMF au fost rezolvate în al semestru al anului universitar 2017-2018.

Universitatea deține de asemenea, cămine studențești capabile să găzduiască peste 80% din studenții care adresează universității solicitări de cazare. De asemenea, Universitatea deține o bază sportivă modernă.

Biblioteca Centrală a UMFCD a luat ființă în anul 1857, o dată cu Școala Națională de Medicină și Farmacie. Biblioteca dispune conform statisticii anului 2013 de 569767 volume de carte, periodice și documente audiovizuale, puse gratuit la dispoziția utilizatorilor săi, în principal studenți și cadre didactice. Ea este încadrată cu personal calificat corespunzător).

Resursele de învățare în format clasic pe suport de hârtie cuprind cursuri, lucrări practice, tratate și monografii editate de cadrele didactice ale universității, tratate și manuale de specialitate publicate în limba română sau în alte limbi de circulație internațională, reviste românești și străine, teze de doctorat și lucrări de licență, atlase, dicționare și enciclopedii în limba română și în limbi străine, materiale de referință.

Biblioteca oferă, de asemenea resurse de învățare în formate electronice, în baze de date proprii și baze de date internaționale. Bazele de date electronice proprii bibliotecii cuprind catalogul tezelor de doctorat susținute în UMFCD, lucrările cadrelor didactice ale Universității existente în colecțiile Bibliotecii Centrale, repertoriul periodicelor românești și străine, lista lucrărilor de diplomă, lista lucrărilor de masterat.

Accesul la bazele de date electronice internaționale este posibil de la orice calculator situat în sediile Universității sau în departamentele Universității pe baza recunoașterii IP-ului calculatorului, fără parolă. În anul 2018 utilizatorii Bibliotecii au beneficiat de accesul la 4 baze de date medicale achiziționate prin abonament, însumând 2360 titluri de reviste full text și 19000 teze de doctorat. Prin proiectul ANELIS (Acces Național Electronic la Literatură Științifică) utilizatorii bibliotecii au accesat 5 baze de date însumând 185446 titluri de reviste full text și rezumate conferințe.

O altă facilitate de acces la resursele electronice este motorul de căutare federalizat Summon prin care utilizatorii au acces printr-o casuță unică de căutare la resursele achiziționate de Bibliotecă și la resursele cu acces liber (nr. accesări 425143). Serviciul cel mai utilizat rămâne



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Biblioteca virtuala, facilitate care permite utilizatorilor accesarea resurselor electronice de oriunde, de pe orice dispozitiv electronic, pe baza unui nume de utilizator și a unei parole personalizate.

Pe parcursul anului 2018 s-au desfășurat 2 workshops ELSEVIER; „Plagiat vs Originalitate – provocări actuale în procedurile antiplagiat” – prezentare sistem antiplagiat prin Internet. S-a pus accent pe manifestări de animație culturală - organizarea de expoziții de publicații cu valoare istorică și bibliofilă, aniversări și comemorări ale personalităților școlii de medicină românească.

Biblioteca este organizată cu săli de lectură și centre de împrumut, totalizând o suprafață de 1622 mp. Numărul total de locuri în Biblioteca centrală și în cele 84 de biblioteci filiale este de 992.

Universitatea dispune de editură proprie, care elaborează publicații cu ISSN și ISBN – Editura Universitară Carol Davila, cu link direct din site-ul universității. În anul 2018, editura a avut 52 de contracte de editare, 28 de contracte de tipărire, participări la 8 evenimente științifice. Dintre cele 80 de contracte de editare, în cursul anului 2018, s-au finalizat 40, reprezentând cărți de medicină și farmacie, cursuri universitare, caiete de lucrări practice, tipăriturile pentru Congresul UMF și 2 cărți din domenii conexe. Acestea au adus venituri însumând 1675910 lei care coroborate cu cheltuielile au dus la finele anului la un sold de 286500lei (detalii în raport Editura UMFCFCD).

2.6 Studenții

Admiterea la studii în UMFCFCD se organizează în baza actelor normative în vigoare. Condițiile de admitere sunt făcute publice inclusiv pe site-ul de internet al Universității. Nu se fac discriminări legate sex, vârstă, grup etnic, mediu de proveniență sau de alte motive. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului. Sunt admiși la concurs numai absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat.

Examenul de admitere se desfășoară pe bază de chestionare cu întrebări cu răspunsuri la alegere. Testele se corectează imediat după terminarea concursului de către cadre didactice, prin scanare, cu ajutorul unui soft dedicat, în prezența candidaților. Ulterior această corectură este validată printr-o a doua corectură la nivelul serviciului de informatică. Candidații sunt ierarhizați în ordinea notelor obținute. Sunt declarați admiși candidații al căror punctaj la teste este egal sau superior celui corespunzător notei 5.

Admiterea la Programul cu predare în limba engleză este posibilă numai pentru candidații care au absolvit un liceu recunoscut de MECS și au o diplomă de bacalaureat de asemenea,



recunoscută de MECS. Regulamentul de admitere la acest program este publicat pe site-ul universității.

2.7. Activitatea de cercetare

Planul strategic al UMFCF include un program de cercetare științifică care vizează creșterea nivelului de evidență a cercetării științifice în universitate, îmbunătățirea activității de documentare științifică, îmbunătățirea managementului cercetării științifice, finanțarea și stabilirea unor priorități de cercetare. În UMFCF există un Departament de Granturi și Cercetare Științifică (DGCS) care se preocupă de aducerea la îndeplinire a planurilor de cercetare în universitate, oferirea de facilități în obținerea și conducerea granturilor de cercetare la nivel național și internațional și evidența cercetării științifice.

Cercetarea îndeplinește standardele de calitate actuale din punctul de vedere al organizării, urmăririi proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica.

Departamentul de Granturi și Cercetare Științifică întocmește în fiecare an un raport detaliat privind valorificarea cercetării acesta este prezentat separat.

Personalul didactic și de cercetare desfășoară activități de cercetare valorificate prin comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane din țară și/sau străinătate. Astfel, în domeniul activității internaționale, în cursul anului 2017 au fost emise un număr total de 690 de decizii de deplasare în străinătate în scop științific și profesional.

În clasificarea SCIVAL pt.2012-2017 UMFCF se situează pe locul 5, cu un număr în creștere de publicații, un număr de autori de asemenea în creștere, fiind singura universitate de medicină care ocupă una din primele 10 poziții.

UMFCF este IOSUD pentru formarea tinerilor cercetători. În anul I de pregătire a tinerilor doctoranzi se predau cursuri de interes general pentru cercetarea științifică cum ar fi: Prelucrarea datelor, Metodologia cercetării clinice, Metodologia cercetării nonclinice, Managementul de proiect, Etica cercetării, Legislația cercetării științifice, Pedagogie Medicală.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



B. PARTEA ANALITICA

Domeniul A: Capacitatea instituțională

Criteriul A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale

Standard S.A.1. Misiune, obiective și integritate academică

Indicator I.P.A.1.1.1. Misiune și obiective

În anul 1991 a dobândit actuala titulatură - Universitatea de Medicină și Farmacie *Carol Davila* București, conform Notei Guvernului din 04.01.1991 și a Ordinului ministrului învățământului și științei nr. 4894 din 22.03.1991 și, până la acreditarea formală, a funcționat în baza actelor normative ale timpului. În anul 2011, în baza HG nr. 789/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare în scopul clasificării universităților și ierarhizării programelor de studii, publicată în Monitorul Oficial nr 569/10.08.2011, Universitatea a fost evaluată și clasificată ca "Universitate de cercetare avansată și educație". În urma procesului de evaluare instituțională desfășurat de către ARACIS în 2015, universitatea a obținut calificativul "Grad de încredere ridicat". Universitatea este, așadar legal înființată și funcționează conform legii, având o carte universitară, aprobată de MECTS în 22.03.2012 (versiunea IV), ale cărei prevederi sunt concordante cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare.

Ref. 1 Planul Strategic al Universității pentru intervalul 2012-2020, rev în 2016 dezvoltă misiunea și obiectivele universității în actualul context social .

Ref. 2: Se poate constata o imagine de ansamblu caracterizată prin numărul mare de foste și actuale cadre didactice care au realizări profesionale și sociale deosebite, cum ar fi: peste 200 de persoane au contribuit la dezvoltarea unor direcții noi de cercetare științifică pe plan național sau internațional, aproximativ 100 dintre colegii noștri foști sau actuali s-au preocupat de dezvoltarea unor direcții noi de asistență medicală de vârf, iar 95 de dezvoltarea unor direcții noi de învățământ. Cadrele didactice de la UMFCd s-au evidențiat prin ocuparea unor poziții profesionale sau administrative cu prestanță: președinți de societăți științifice naționale (80), președinți ai unor Comisii Naționale de Specialitate (76) președinte sau vicepreședinte al unei Comisii de Specialitate Internaționale (12), membri ai Parlamentului (15 cadre didactice), președinți ai unei Comisii parlamentare (învățământ sau sănătate - 6 cadre didactice), Ministru al Sănătății (7), Secretar de Stat (10), Șef (Director, Președinte, etc...) al unei instituții de interes național 31, manager de spital și

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



director medical peste 100. Recunoașterea nivelului la care misiunea didactică este îndeplinită prin numeroșii specialiști formați de-a lungul timpului în universitatea noastră este confirmată și de numărul de brevete, invenții la nivel național și/sau internațional (92), diplome sau distincții la nivel național sau internațional (peste 200), numărul de președinți sau vicepreședinți ai unor Societăți Științifice Internaționale (45 cadre didactice), numărul de membri ai unor Academii Internaționale (87), numărul de Doctor Honoris Causa al unei universități din țară sau străinătate (45 cadre didactice), Profesor asociat sau Visiting Professor al unei universități din țară sau străinătate (33 cadre didactice) sau numărul de cadre didactice care sunt membri ai Academiei Române.

Indicator I.P.A.1.1.2. Integritate academică

Min: UMFCFCD are un cod de etică și deontologie prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Există o comisie de etică .

Ref. 1: Legislația și Carta UMFCFCD precizează expres constituirea CEDU. CEDU a fost constituită - structura și componența acesteia au fost propuse de consiliul de administrație, ulterior comisia fiind avizată de senatul universitar și numită prin decizie a rectorului. CEDU își desfășoară activitatea în baza Codului de Etică și Deontologie Profesională și conform unui regulament aprobat de Senat. Ambele documente sunt prezentate pe site-ul Universității. Comisia de Etică și Deontologie Universitară elaborează rapoarte anuale de activitate, disponibile pe site-ul universității

Indicator I.P.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Min: Din anul 2016 s-a creat postul de prorector pt. Calitate și Strategie instituțională care coordonează Compartimentul de Management al Calității. În structura acestuia funcționează CEAC atât componența, cât și președintele fiind validate de Senatul universității și numite prin decizie a rectorului. În ceea ce privește Compartimentul de Audit și Asigurarea Calității, acesta există și funcționează cu o încadrare minimală. Auditul pentru activitățile de învățământ și cercetare se efectuează pe bază de planuri de audit aprobate de Rectorul universității. Anual se prezintă Rectorului rapoarte de audit. CEAC întocmește un raport anual, disponibil pe site-ul universității.

Ref. 1: În universitate sunt implementate de proceduri (14 proceduri de sistem și 63 operaționale), în conformitate cu OSG nr. 400/2015, cu modificările și completările ulterioare, De asemenea s-a constituit un Registru de Riscuri și lista funcțiilor sensibile.. Auditul financiar – contabil este realizat de un compartiment separat de audit financiar, încadrat cu personal de specialitate, pe bază de planuri de audit, iar rapoartele sunt transmise Rectorului și MECS. În anul

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



2018 a avut loc vizita pentru acreditarea ISO9001/2015. Exista elaborate si implementate un numar de 43 de regulamente si metodologii. In universitate s-a implementat un sistem GDPR, s-a angajat o persoana cu pregatire corespunzatoare care sa ocupe postul creat in conformitate cu legislatia, au fost elaborate proceduri si formulare de consimtamant specifice activitatilor derulate de UMFCD.

Standard S.A.1.2. Conducere și administrație

Indicator I.P.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Min: Sistemul de conducere al universității este organizat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, în primul rând ale Legii educației naționale nr. 1/2011 și clar precizat în Carta Universității - Cap. VI. "Structurile de conducere" și CapVII. "Funcțiile de conducere" - și în ROF UMFCD – revizuit în 2017; Regulament Intern UMFCD-revizuit in 2017, Organigrama revizuita si actualizata in 2018.

In urma concursului de numire a decanilor organizat in anul 2016 de Consiliul de Administrație s-a realizat ocuparea posturilor de decan la 3 din cele 4 facultăți ale universității și deasemeni numirea prodecanilor. La FMAM consiliul facultatii a validat candidati care nu au promovat concursul organizat de CA. La această facultate exista o conducere interimara, cu un decan numit de CA, respectiv prodecani interimari..

Directorii de departament au rezultat în urma alegerilor de la nivel de departament, care au fost reluate la fiecare vacantare de post și sunt numiți prin decizie a rectorului. In afara departamentelor în structura universității se regăsește CSUD, postul de director fiind ocupat prin concurs.

Evaluarea calității este realizată de CEAC de la nivelul universității, de Compartimentul de Management și Asigurare a Calității și de Compartimentul de Audit Public Intern, aflate în coordonarea Prorectorului pt. Calitate și Strategie Instituțională și respectiv a rectorului. O serie de alte structuri precum CEDU sau CECS contribuie de asemenea la buna funcționare a Universității.

Alegerea studenților în structurile de conducere ale Universității se face în concordanță cu prevederile legii. Reprezentanții studenților sunt aleși de către întreaga masă de studenți indiferent de apartenența lor la diverse organizații științifice, culturale sau sociale studențești.. Norma de reprezentare a studenților în Consiliile Facultăților și în Senatul Universității este de 25% conform legii, de asemeni există un reprezentant al studenților atât în Consiliul de Administrație, cât și în comisiile Senatului.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Alegerea reprezentanților studenților se face exclusiv prin votul studenților iar alegerea reprezentanților cadrelor didactice se face exclusiv prin votul cadrelor didactice.

În continuare, hotărârile structurilor de conducere colectivă se adoptă prin votul tuturor membrilor acestor structuri, studenții având același drept de vot ca și cadrele didactice.

Instituția are un Regulament Intern care respectă reglementările legale în vigoare, Regulament de Organizare și Funcționare cât și Organigrama. Ultima versiune a fost aprobată de senat în anul 2017, organigrama s-a modificat în anul 201, prin apariția biroului GDPR.

Ref. 1: Universitatea funcționează utilizând de proceduri (14 proceduri de sistem și 63 proceduri operaționale) întocmite 2016 în conformitate cu OSG nr.400/2015 și cu standardul SR EN ISO 9008: 2015), revizuite în mare parte în 2017, respectiv 2018.

Ref. 2: Sistemul de conducere al Universității utilizează în activitatea sa sistemele de comunicare și informaționale de tip Internet

Indicator I.P.A.1.2.2. Management strategic

Ref. 1: Planul strategic este actualizat în funcție de evoluția Universității. În 2012 s-a simțit nevoia formulării unei strategii pe un interval mai lung, Planul strategic de dezvoltare a universității pentru perioada 2012-2020 a fost revizuit și completat în 2016. Plecând de la acesta s-au întocmit planuri operaționale anuale, atât la nivel de universitate cât și la nivelul facultăților (toate acestea se găsesc pe site-ul UMFCD).

Indicator I.P.A.1.2.3. Administrație eficientă

Min: Universitatea dispune de o administrație organizată în direcții, compartimente, birouri și servicii conform ROF și organigramei conexe.

Ref.1: Toate serviciile administrative sunt informatizate corespunzător, iar datele se află încărcate pe platformă UMF-CD.

Criteriul A.2 - Baza materială

Standard S. A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

Indicator I.P.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Min: În UMFCD există numai învățământ de zi, cu frecvență obligatorie. În total, Universitatea își desfășoară activitatea de predare într-un număr de peste 180 de amfiteatre și săli de predare, totalizând o suprafață de peste 16379 mp, ceea ce ne conduce la o suprafață de 1,65 mp/student. Activitatea de lucrări practice și seminarii se desfășoară în disciplinele clinice și

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



preclinice, în 388 de spații totalizând o suprafață de peste 15313 mp ceea ce corespunde la 1,55 mp/student. Activitatea clinică se desfășoară în clinicile de specialitate ale spitalelor clinice din București, studenții având acces la un număr total de 16.326 de paturi de spital ceea ce corespunde la 1,85 paturi / student. Există protocoale de colaborare cu spitalele dar ne confruntăm tot mai des cu nerespectarea legii de către managerii de spital, aceștia încheind contracte și cu universități private, plătitoare de chirie.

Precizăm că durata minimă de utilizare a unui spațiu de învățământ este de 6 ore, aceasta putând să ajungă chiar la 12 ore pe zi pentru anumite locații – ex. Amfiteatrul George Emil Palade/Amfiteatrul Mare din Facultatea de Medicină, Amfiteatrul Mare din Spitalul Universitar de Urgență București. Deci, pe de altă parte valoarea reală a spațiului/student este reprezentată de multiplicarea cu un coeficient de 2 – 3 sau chiar mai mult. Ceea ce nu înseamnă că nu există o nevoie reală de noi spații de învățământ. În 2018 a continuat amenajarea și dotarea noilor spații de învățământ utilizate de facultatea de medicina dentara și se caută în continuare soluții pentru a identifica spații noi.

Universitatea deține, de asemenea, cămine studențești capabile să găzduiască până la 80% din studenții care solicită cazare universității, cât și o bază sportivă modernă.

În planul strategic al universității pentru perioada 2016 – 2020 sunt prezentate perspective de dezvoltare a bazei materiale și a spațiilor Universității. Redăm din acest document: “ ... principala amenințare la stabilitatea pe termen lung a Universității o reprezintă supradimensionarea celei mai vechi dintre facultățile sale. În acest sens, principala acțiune ce urmează a fi avută în vedere pentru întărirea cadrului instituțional de funcționare a Universității o reprezintă înființarea unei a doua Facultăți de Medicină, urmând astfel modelul atâtor alte universități europene. Pentru aceasta au fost inițiate demersurile legale la nivelul autorităților competente ale statului, concomitent cu angajarea lucrărilor necesare construirii unui local nou pentru administrația viitoare a acestei facultăți ”.

Primul semnal îmbucurător a fost dat de includerea pe lista obiectivelor strategice ale guvernului a proiectului Complexului Medical Carol Davila care pe lângă un spital republican sunt prevăzute și spații pentru o nouă clădire a facultăților, spații de cazare pentru studenți și cadre didactice, baza sportivă, biblioteca etc(H.G. 357/2018)

Indicator I.P.A.2.1.2. Dotare

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Min: Sălile de predare și seminarii dispun de echipamente tehnice de *învățare*, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studentului. Toate dotările sunt înregistrate în Registrul inventar al UMFCD .

Ref1: În total studenții noștri au acces la un număr de 16.326 paturi de spital situate în cele mai moderne unități clinice din București, ceea ce asigură o foarte bună corelare a pregătirii teoretice cu activitatea practică desfășurată direct la patul bolnavului. În ultimul an -au apărut unele nereguli în relațiile cu anumite spitale care interpretează legea și permit și accesul unei alte unități de învățământ.

Indicator I.P.A.2.1.3. Resurse financiare

După o diminuare înregistrată în anul 2012, bugetul Universității s-a redresat în 2013, iar în anul 2018 ramane la parametrii înregistrați în 2017. Indicatorii execuției bugetare sunt prezentați pe larg în raportul comisiei de buget finanțe.

Ref. 1: În esență, veniturile de la bugetul de stat sunt constituite din venituri de la MECS ca finanțare de bază și alocații de la bugetul de stat cu destinație specială. Veniturile proprii ale universității, în afara sumelor primite de la MECS drept finanțare de bază, se constituie din taxe și activități desfășurate de instituții de învățământ superior, alte venituri proprii potrivit legii – donații, sponsorizări, venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză, venituri cămine – cantine, proiecte finanțate din surse externe, sume nerambursabile primite din contribuția financiară a Comunității Europene. Universitatea nu a putut să își mențină excedentul în creștere datorită contribuției din venituri proprii la creșterile salariale din anul 2018.

I.P.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Min: UMFCD dispune de o procedură operațională de acordare a burselor și de o metodologie proprie, aprobată de Senatul universității. În anul 2018, Universitatea a acordat din resurse proprii 10,2% din Fondul de burse, atingându-se standardul din normele ARACIS.

Ref.1: În universitate se acordă burse, tabere și se decontează abonamentele de transport. Se acordă trei tipuri de burse, respectiv burse de ajutor social (în funcție de situația economică a studentului și a familiei, sau în cazul unor îmbolnăviri) în număr de 2378 , burse de studiu (pentru studenții integraliști, în ordinea descrescătoare a mediilor, în funcție de fondul de burse) 8046 și burse de merit (pentru studenții cu media 10 în anul universitar precedent), 635. În afara acestora, la

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



cererea studenților, sau în situații de vulnerabilitate socială, Universitatea acordă semestrial burse din venituri proprii, cu aprobarea Consiliului de Administrație, conform HG 558/1998.

Domeniul B : Eficacitate educatională

Criteriul B.1 – Conținutul programelor de studiu

Standard S.B.1.1. Admiterea studenților

Indicator I.P.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite

Min: Admiterea la studii în UMFCD se organizează în conformitate cu legislația în vigoare și pe baza Regulamentului propriu de admitere.

Ref. 1: Admiterea se face exclusiv pe baza rezultatelor obținute la concursul de admitere, notele din liceu sau nota obținută la bacalaureat constituie numai criterii de departajare la medii egale

Ref. 2: Admiterea la Modulul de limba engleză este posibilă numai pentru candidații care au absolvit un liceu recunoscut de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, au o diplomă de bacalaureat de asemenea, recunoscută de Ministerul Educației, Cercetării . Regulamentul de admitere este publicat pe site-ul universității.

Indicator I.P.B.1.1.2. Practici de admitere

Min: Sunt acceptați pentru a susține concursul de admitere numai candidați care au absolvit liceul și dețin diplomă de bacalaureat, în cazul admiterii la învățământul de licență. Pentru studenții străini sunt acceptați la concursul de admitere pentru învățământul de licență numai candidați care au diplome echivalente cu cele românești, atestate de MECS. Pentru admiterea la Master sunt acceptați candidați care au absolvit ciclul de licență. Pentru admiterea la doctorat sunt acceptați numai candidați care au absolvit Facultăți de Medicină, Medicină Dentară sau Farmacie, sau absolvenți ai altor facultăți cu titlul de Master.

Ref.1: Selecția candidaților se face preponderent pe baza evaluării cunoștințelor. Examenul de admitere se desfășoară prin chestionare alcătuite din teste cu întrebări cu răspunsuri la alegere. Corectarea lucrărilor se face la terminarea probei de concurs în prezența candidaților și a martorilor. Ulterior această corectură este validată prin recorectare în cadrul departamentului informatic. Candidații sunt ierarhizați în ordinea notelor obținute. Sunt declarați eligibili pentru a fi admiși candidații al căror punctaj la teste este egal sau superior celui corespunzător notei 5.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Ref 2. Admiterea la Modulul de limba engleză este posibilă numai pentru candidații care au absolvit un liceu recunoscut de MECS și au o diplomă de bacalaureat de asemenea, recunoscută de MECS. Începând cu anul universitar 2013-2014 există un examen de selecție organizat independent, care are o probă de evaluarea cunoștințelor de profil și de limbă engleză. Regulamentul de admitere este publicat pe site-ul universității).

Standard S.B.1.2 Structura și prezentarea programelor de studiu

Indicator I.P.B.1.2.1. Structura programelor de studiu

Min: În UMFCD se pot școlariza nouă programe de studii de licență. În anul universitar 2018-2019 numărul de locuri este prevăzut în HG 493/17.07.2018.

În concordanță cu aceste obiective un program de studiu este structurat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele programului, planul de învățământ, exprimarea ponderilor disciplinelor prin ECTS, fișele disciplinelor, rezultatele în învățare exprimate sub forma competențelor cognitive, tehnico-profesionale, afective; evaluarea. Particularitatea formării e dată de faptul că majoritatea disciplinelor presupun atât cursuri teoretice cât și activități practice de laborator sau activități clinice la patul bolnavului, în funcție de specific..

La Facultatea de Medicină funcționează programele: medicină, medicină predare limba engleză. În anul 2017 programul Medicina-predare în limba engleză a fost acreditat, cu aceasta ocazie realizându-se mărirea cifrei de școlarizare la 300 de studenți. La Facultatea de Medicină Dentară funcționează programul de medicină dentară, la Facultatea de Farmacie funcționează programul de farmacie. Pentru fiecare disciplină curriculară este precizat numărul de ore de curs, numărul de ore de lucrări practice și numărul total de credite al fiecărei discipline. În total fiecare an de studiu are 60 de credite. Fiecare disciplină este absolvită pe baza unui examen cu două componente, o parte practică și o parte teoretică.

Indicator I.P.B.1.2.3. Relevanța programelor de studiu

Min: Deoarece formarea pe care o furnizează UMFCD este în cea mai mare măsură pentru profesioniști cu reglementare sectorială la nivel European, conform Directivelor 2005/36/CE și 2013/55/CE, schimbările care se produc la nivelul cerințelor normative aparțin aceluiași nivel de reglementare, Directiva. În ceea ce privește evaluarea programelor de studiu, acesta este un demers util pentru a răspunde schimbărilor în profilurile calificărilor, cât și caracteristicilor epidemiologice și demografice ale populației. Revederea curiculelor este un proces continuu, care se desfășoară

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare și a RIAMEPS. În anul 2018 în Facultatea de Medicină s-au revazut totalitatea fiselor de disciplină, uniformizându-se eventualele discrepante.

Criteriul B.2 – Rezultatele învățării

Standard S.B.2.1 – Valorificarea calificării universitare obținute

Indicator I.P.B.2.1.1 Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Min: Pentru UMFCD răspunsul la acest indicator se formulează în mod diferit, de la program la program. Întrucât cea mai mare pondere o au absolvenții Facultății de Medicină, care prin felul în care este reglementată profesia nu pot profesa ca medici fără să se fi prezentat la un concurs de rezidențiat și nu au drept de liberă practică decât după absolvirea rezidențiatului, considerăm ca mai relevantă analiza indicatorului "rezultatele admiterii la rezidențiat".. Absolvenții celorlalte programe Medicină Dentară, Farmacie pot profesa și fără să urmeze o pregătire prin rezidențiat. Pe de altă parte nu deținem date concludente despre absolvenții noștri admiși în rezidențiat în alte centre regionale, sau în afara României (începând cu anul 2007 se pot prezenta și în alte state europene).

În acest sens datele sunt furnizate de raportul Departamentului de Pregătire Postuniversitară și Educație Medicală Continuă al UMFCD.

Indicator I.P.B.2.1.2 Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Min: Indicatorul nu este perfect aplicabil în UMFCD, având în vedere că la absolvire cea mai mare parte a foștilor noștri studenți susțin atât un examen de licență, cât și dizertație, iar ei sunt absolvenți ai nivelului II de formare universitară, fiind eligibili pentru a aplica pentru studii doctorale (nivel III) și de rezidențiat (nivel IV). Cu toate acestea, deoarece în UMFCD funcționează și programe de licență de cel mult 240 de credite, în universitatea noastră există 4 programe de Masterat.. Numărul de locuri ocupate la aceste programe, crește de la an la an, iar numărul absolvenților de nivel I care acced la nivelul II este mai mare de 20%, absolvenții de FMAM optând și pentru programe de Master de la Universitate, Universitatea de Educație Fizică și Sport etc

Indicator I.P. B.2.1.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.

Min: În Universitatea noastră există un sistem standardizat de evaluare a cadrelor didactice și a activității de învățământ, pe baza unor chestionare tip încarcate pe platforma UMF, accesibile



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



tuturor studentilor în baza parolei proprii. În urma acestei evaluări departamentul informatic la solicitarea decanatelor facultăților întocmesc rapoarte accesibile disciplinelor. Pe baza acestor rapoarte decanatele apreciază nivelul de satisfacție al studenților privind cadrele didactice și activitatea de învățământ din facultățile respective. Această modalitate de evaluare asigură anonimatul studenților, dar protejează și informațiile legate de cadrele didactice, în conformitate cu GDPR.

Indicator I.P B.2.1.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

Min: Relația dintre studenți și profesori este de parteneriat, rezultatele învățării sunt interpretate și discutate cu studenții în relație cu relevanța lor pentru dezvoltarea de carieră. Activitatea de predare în UMFCD este centrată în mod special pe activitatea în practica clinică și de laborator a studenților, pentru majoritatea disciplinelor învățământul teoretic fiind dublat de activitățile practice. La programul Medicină în anul 2018 s-a finalizat revizuirea fișelor de disciplină astfel încât: să existe un manual unic al disciplinei, o suită unică de cursuri și activități practice, să se evite suprapunerile curriculare, să se asigure raportul optim între numărul de ore de formare teoretică, prin curs și cele de activități practice.

Ref 1: În universitatea noastră funcționează un număr important de cercuri științifice studențești în care studenții sunt antrenați în activități suplimentare de dezvoltare de abilități sau sunt implicați efectiv în activitatea de cercetare științifică. Mulți dintre ei au lucrări științifice publicate sau prezentate la variate congrese, multe premiate.

Ref. 2. Un important ajutor atât în activitatea de învățământ îl oferă sistemul informatic de documentare al universității, gestionat prin Biblioteca UMF. Pe parcursul anului reprezentanții bibliotecii, împreună cu formatori specializați în utilizarea bazelor de date, au organizat sesiuni de prezentare în spitalele și clinicile universitare U.M.F.

Indicator I.P B.2.1.5 Orientarea în carieră a studenților

Min: În UMFCD funcționează un centru de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră a studenților. Acesta beneficiază de un spațiu dedicat, ușor accesibil, iar informații legate de acest centru pot fi găsite pe site-ul de internet al universității. Personalul are formare de psiholog sau sociolog și a desfășurat activități mai ales cu studenții din anul I, sau cu cei din anii terminali.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În cadrul formațiunilor de studiu, studenții își aleg îndrumători de an/serie, care desfășoară o activitate de tip tutorial. Fiecare disciplină are un program de consultații cu studenții, fiecare cadru didactic având dedicate 2 ore pe săptămână.

Criteriul B.3 – Activitatea de cercetare științifică

Standard S.B.3.1 Programe de cercetare

Indicator I.P.B.3.1.1 Programarea cercetării

Min: UMFCFCD are obiective strategice de cercetare științifică pe termen lung (2012 – 2020), incluse în Planul strategic de dezvoltare instituțională.

Ref. 1: Începând cu anul 2012, Universitatea oferă oportunități proprii de cercetare, prin organizarea anual a unei competiții interne de granturi pentru tinerii cercetători, pe baza unui regulament propriu și cu diseminarea transparentă a condițiilor de participare și a rezultatelor cercetării (ambele afișate pe portalul propriu de cercetare al UMFCFCD)

Indicator I.P.B.3.1.2 Realizarea cercetării

Min: În UMFCFCD funcționează Departamentul de Granturi și Cercetare Științifică (DGCS), care se preocupă de aducerea la îndeplinire a planurilor de cercetare în universitate, oferirea de facilități în obținerea și conducerea granturilor de cercetare la nivel național și internațional și evidența cercetării științifice. Activitatea de cercetare se desfășoară primordial în cele 20 centre de cercetare științifică, cât și în cele 37 de institute și spitale universitare și este ilustrată în mod transparent atât pe site-ul universității, cât și pe portalul propriu de cercetare

Ref 1. Există o puternică susținere a programelor de doctorat și post-doctorat în concordanță cu direcțiile principale de cercetare ale disciplinelor și cu prioritățile europene de cercetare pentru perioada 2014-2020. UMFCFCD oferă granturi interne (în valoare de 5000euro), pe baza de competiție, tinerilor cercetători membrii ai comunității academice.

Ref. 2 În clasificarea SCIVAL pt.2011-2017 UMFCFCD se situează pe locul 5, fiind singura universitate de medicină care ocupă una din primele 10 poziții pentru universitățile din România.

Cercetarea îndeplinește standardele de calitate actuale din punctul de vedere al organizării, urmăririi proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica. În UMFCFCD funcționează o CECS, care își desfășoară activitatea pe baza unei proceduri operaționale, diseminate pe portalul de cercetare al Universității.

Criteriul B.4 – Activitatea financiară a organizației



Standard S.B.4.1 Buget și contabilitate

Indicator I.P.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Min: În mare veniturile sunt constituite din alocații de la bugetul de stat cu destinație specială, venituri proprii (sume primite de la MECS ca finanțare de bază, venituri proprii din taxe și activități desfășurate, alte venituri proprii potrivit legii, sponsorizare), venituri extrabugetare (venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză, venituri cămine – cantine, proiecte finanțate din surse externe, sume nerambursabile primite din contribuția financiară a Comunității Europene

Bursele pentru studenți se acordă pe baza unei metodologii care se aprobă anual în Consiliul de Administrație. În UMFCFCD se acordă trei tipuri de burse (de merit, de studiu, de ajutor social) și în plus de aceasta se mai pot acorda studenților și burse de ajutor social ocazional, conform H.G. Nr. 558/1998.

Taxele școlare pentru nivelurile I, II și III pentru studenții admiși prin concurs de admitere sunt calculate în concordanță cu legislația, cu finanțarea anuală per student și sunt cel puțin egale cu nivelul de finanțare per student provenit de la bugetul de stat. La Programul cu predare în limba engleză taxa este de 6000 EUR/an de studiu. Ambele categorii de taxe sunt aprobate de senatul universității Taxele pentru programele de Rezidențiat sunt stabilite de Ministerul Sănătății. Taxele sunt aduse la cunoștință studenților prin diferite mijloace de comunicare – afișare, publicarea pe site-ul Universității.

Indicator I.P.B.4.1.2 Contabilitate

Min: UMFCFCD are un serviciu de contabilitate propriu, aflat în structura Direcției Financiar - Contabile, serviciu a cărui activitate se desfășoară conform cu legislația contabilității instituțiilor bugetare și cu procedurile operaționale proprii ale Universității. La nivelul UMFCFCD s-a implementat, conform OSG nr.400/2015 Registrul Riscurilor, și Lista funcțiilor sensibile..

Ref. 1: Serviciul Contabilitate al Universității este informatizat și dispune de programele informatice Program Informatic ECO2, Program Informatic EMA2, Program Informatic EMI, Program Informatic ALOP, Program soft gestiune, Program Informatic ECO2-CASERIE

Indicator I.P.B.4.1.3 Auditare și răspundere publică

Min: În UMFCFCD există un Birou de audit public intern cu personal angajat conform legii. Auditul se face pe baza unor planuri de audit aprobate de Rectorul Universității, iar în urma



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



auditului se întocmesc rapoarte de audit care se transmit Rectorului și MECS. Rapoartele de audit sunt disponibile la cerere. În UMFCĐ auditul financiar extern este realizat de Curtea de Conturi, ultima misiune s-a încheiat în martie 2018..

Domeniul C - Managementul calității

Criteriul C.1 - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Standard S. C.1.1 Structuri și politici pentru asigurarea calității

Indicator I.P.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității

Min: În UMFCĐ sistemul de asigurarea calității este organizat în acord cu prevederile legale și cu prevederile Cartei Universitare.

Atribuțiile referitoare la politica de asigurare a calității la nivel de Universitate revin, conform legii, Rectorului Universității. În anul 2016 s-a creat o nouă poziție de prorector responsabil cu asigurarea calității și strategia instituțională, acesta este persoana căreia i s-au delegat responsabilitățile domeniului calității instituționale. Acesta a fost numit președinte al CEAC. CEAC s-a constituit conform prevederilor OUG 75/2005, completată cu OUG 75/2011. Comisia funcționează în baza unui regulament propriu aprobat de senatul universitar și întocmește rapoarte anuale care, după avizarea de către Consiliul de Administrație, sunt încărcate pe site-ul universității.

Evaluarea calității este realizată de structurile de audit și asigurarea calității, care lucrează în strânsă legătură cu CEAC..

Ref. 1: CEAC pe Universitate, împreună cu comisiile corespunzătoare pe facultăți și cu Compartimentul de Managementul și Asigurarea Calității fac eforturi pentru promovarea unei culturi a calității. În anul 2018 universitatea a fost recertificată ISO 9001:2015.

Indicator I.P.C.1.1.2 Politici și strategii pentru asigurarea calității

Min: Politica de asigurarea calității în UMFCĐ este integrată managementului general al Universității conform prevederilor Cartei Universitare.

O atenție deosebită o acordă ROF elaborării de proceduri de operare. Astfel, s-au întocmit sau revizuit procedurile, la finele lui 2018 functionand in universitate 67 de proceduri de control managerial intern, conforme cu standardul SR EN ISO 9001:2015 pentru nivelurile de management strategic, administrație, contabilitate, financiar etc, urmând ca, în continuare, să se dezvolte și să se implementeze proceduri specifice până la nivelul disciplinelor și clinicilor universitare.S-au



elaborat sau revizuit regulamentele specifice diferitelor activități curente, în prezent operând 40 de regulamente și metodologii

Criteriul C.2 – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Standard S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor

Indicator I.P.C.2.1.1 *Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu*

Min: Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu în UMFCD se desfășoară conform Cartei, al ROF UMFCD și a Regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu (RIAMEPPS) - anexă a ROF. În esență aceasta presupune un proces continuu care debutează la nivelul disciplinelor și se încheie printr-o hotărâre a Senatului. În cadrul acestui proces, structurile organizatorice ale Universității au atribuții specifice, prevăzute în ROF.

Ref. 1: În 2018 la nivelul decanatelor facultăților, s-au finalizat reevaluările globale ale fișelor de disciplină și curiculelor în concordanță cu noile planuri de învățământ, conform standardelor ARACIS în scopul îmbunătățirii conținutului acestora. Cu această ocazie s-au eliminat suprapunerii curriculare, s-a uniformizat conținutul materialelor de predare, au fost identificate și implementate noi discipline Optionale.

Ref.2: În conformitate cu ROF și RIAMEPPS programele de studiu sunt revizuite continuu, se reanalizează periodic (cel puțin o dată la cinci ani) activitatea didactică, de cercetare și asistență medicală din facultăți și departamente și se stabilesc priorități.

Criteriul C.3 – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Standard S.C.3.1 Evaluarea studenților

Indicator I.P.C.3.1.1 *Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent*

Min: Regulamentul privind examinarea și notarea studenților este parte componentă a regulamentului privind activitatea profesională a studenților (RAPS).



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Ref. 1. Cel puțin una dintre probe este susținută sub formă de probă scrisă. Toată documentația de examen este păstrată până în semestrul I al anului universitar următor în arhiva catedrei pentru a putea fi analizată la nevoie

Ref 2. Indiferent de forma de evaluare, examinarea studenților la o materie trebuie să fie uniformă, atât din punctul de vedere al dificultății, cât și din cel al modalității de desfășurare și al numărului subiectelor chestionate. Responsabilitatea de a asigura uniformitatea examinării revine directorilor de departament

Indicator I.P.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu

Min: În UMFCD activitatea de predare este într-o strânsă rețea cu activitatea de evaluare a studenților. Modul de susținere a examenelor este stabilit de fiecare disciplină în parte, comunicat Decanatului facultății și aprobat de Consiliul facultății înainte de începerea activității didactice respective și comunicat studenților la începerea studiului disciplinei respective.

Ref. 1: În UMFCD se practică două tipuri de evaluări ale studenților, o evaluare formativă pe parcursul derulării procesului de învățământ și o evaluare certificțională la sfârșitul procesului de învățământ.

Ref.2 Lucrul cu grupe mici de studenți face ca această activitate să fie practic una de tip tutorial, care îmbină în mod continuu predarea cu evaluarea abilităților practice și a cunoștințelor.

Criteriul C.4 – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Standard S.C.4.1 Calitatea personalului didactic și de cercetare

Indicator I.P.C.4.1.1 Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Min: În UMFCD, în anul universitar 2016 – 2017 a existat un raport de 1 cadru didactic la 4,6 studenți.

Indicator I.P.C.4.1.3 Evaluarea personalului didactic de către studenți

Min. În UMFCD evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face la sfârșitul intervalului de studiu pe baza unor fișe tip de evaluare, avizate de către Senat. Acestea au format și conținut diferit pentru evaluarea cadrelor didactice de predare și a cadrelor didactice ce îndrumă lucrări practice, stagii și seminarii. Rezultatele evaluării sunt analizate la nivelul fiecărei discipline sau clinici de unde sunt transmise rapoarte către decanii facultăților. Pe baza acestor raportări, decanii întocmesc rapoarte de sinteză privind situația pe facultăți, rapoarte pe care le transmit



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



CEAC a Universității. Pentru anul 2017 s-a atins în 97, 28% din situații calificativul foarte bine pentru activitatea de lucrări practice și 93,5 pentru activitatea de curs. În 2017 s-a dezvoltat în cadrul unui proiect FDI o aplicație de evaluare on line, care leagă chestionarul de aprecierea satisfacției de către studenți de carnetul electronic al studentului. Sperăm astfel să crească rata de răspuns și satisfacția.

Indicator I.P.C.4.1.4 Evaluarea de către managementul universității

Min: În UMFCĐ se practică o evaluare anuală a întregului personal didactic și nedidactic, după metodologii proprii, conform prevederilor Legii nr 284/2010 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. De asemenea, promovarea cadrelor didactice impune în mod obligatoriu și o evaluare, în conformitate cu LEN și cu metodologia proprie de concurs.

Ref. 1: Universitatea dispune de un formular de evaluare multicriterială anuală a cadrelor didactice la limita de vârstă pentru pensionare, care presupune clasificarea performanțelor în predare, cercetare, servicii aduse instituției și comunității. Menținerea în activitate a personalului didactic la limită de vârstă se poate face numai pentru profesori universitari, conducători de doctorat.

Ref. 2 Din anul 2018 Universitatea dispune de un nou instrument de evaluare a activității didactice, care alături de evaluarea activității de cercetare și exprimarea satisfacției studenților referitor la procesul didactic ne oferă un tablou complet, multicriterial.

Criteriul C.5 – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

Standard S.C.5.1 Resurse de învățare și servicii studențești

Indicator I.P.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare

Min: La nivelul bibliotecii centrale există două săli de lectură în Facultatea de Medicină (112+ 65 locuri), una în Facultatea de Medicină Dentară (40 locuri) și una în Facultatea de Farmacie (100 locuri), totalizând cu cele care se găsesc în cele 84 de filiale 920 de locuri.

Ref 1: Accesul la bazele de date electronice internaționale este posibil de la orice calculator situat în sediile Universității sau în catedrele Universității pe baza recunoașterii IP-ului calculatorului, fără parolă. Prin proiectul ANELIS (Acces Național Electronic la Literatură Științifică) utilizatorii bibliotecii au acces la 5 baze de date însumând 185446 titluri de reviste full text și conferințe. O altă facilitate de acces la resursele electronice este motorul de căutare



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



federalizat Summon prin care utilizatorii au acces printr-o casuță unică de căutare la resursele achiziționate de Bibliotecă și la resursele cu acces liber.

Indicator I.P.C.5.1.4 Servicii studențești Universitatea dispune de cămine studențești care oferă spații de cazare pentru aproximativ 80% dintre studenții care solicită cazare. De asemenea cantina relocata intr-un spatiu cu acces facil , in cladirea Facultatii de Medicina a crescut in adresabilitate.

Universitatea dispune, de asemenea de o modernă bază sportivă care permite practicarea de sporturi variate precum gimnastică aerobică, tenis de masă, fitness, natație, etc, precum și de o bază sportivă în aer liber care are în componență 6 terenuri pe zgură și un teren de minifotbal cu iarbă sintetică. În cadrul Catedrei de Educație Fizică și Sport își desfășoară activitatea echipele reprezentative ale UMFCD la disciplinele basket, handbal, volei, gimnastică, tenis de masă, șah, fotbal, tenis de câmp, natație formate din studenți și studențe care efectuează două antrenamente pe săptămână și participă la competițiile organizate de Centrul Universitar București.

Criteriul C.6 – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standard S.C.6.1 Sisteme de informații

Indicator I.P.C.6.1.1 Baze de date si informații

Min: UMFCD are din 2017 un nou site de internet și au fost generate adrese profesionale atat pt. principalele structuri, unde s-a putut pana la nivel de disciplina, cat si pt. Cea mai mare parte a personalului. Având în vedere întinderea în întreg Bucureștiul a departamentelor Universității, in prezent majoritatea structurilor sunt conectate informatic la server-ul central. Anumite servicii ale Universității au locații informatice particulare și de sine stătătoare care asigură fluxurile corespunzătoare de date - astfel sunt spre exemplu Facultatea de Farmacie, Serviciul de State, Serviciul de Contabilitate, Serviciul Financiar și Casierie.

Criteriul C.7 – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

Standard S.C.7.1 Informație publică

Indicator I.P.C.7.1.1 Oferta de informații publice

Min: Universitatea și toate facultățile oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte, despre calificări, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public și în special pentru studenți, atât prin avizare și spațiile de afișaj de la sediile universității și din clinicile universitare, cât și în format electronic

Ref 1. Există o sector din site-ul propriu dedicat informațiilor de interes public, cat si un birou si personal alocat. In 2017 au existat 7 solicitari implicand in jur de 30 de categorii de informatii.

Ref 2. Există un site propriu de cercetare și site-uri organizate de departamente sau dedicate unor manifestări științifice.

Criteriul C.8 – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.

Standard S. C.8.1 Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

Indicator I.P.C.8.1.1 Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Min: Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. UMFCDD își desfășoară activitatea în acord cu legislația europeană, legislația națională și Carta Universitară). Au fost înființate și funcționează CEAC și Compartimentul de Managementul Calității

Comisia elaborează raportul anual de evaluare internă, îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Ref. 1: În baza Cartei Universitare au fost elaborate ROF UMFCDD, alte regulamente anexe ale acestuia și refăcută organigrama, iar în baza OSG nr 400/2015 s-au elaborat sau revizuit 77 de proceduri de sistem și operaționale si 40 de regulamente si metodologii.

**CONSILIUL DE STUDII
UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

PROF. DR. *DUMITRU LUPULIASA*



VIII. Consiliul de Studii Universitare de Doctorat

ACTIVITATEA CONSILIULUI PENTRU STUDIILE

UNIVERSITARE DE DOCTORAT (C.S.U.D.)

ȘI A DEPARTAMENTULUI DE STUDII DOCTORALE

1.03.2018-1.03.2019

Activitatea desfășurată de C.S.U.D. s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor legale și a fost orientată pe câteva direcții principale:

- Conducerea și administrarea studiilor universitare de doctorat la nivelul IOSUD UMF „Carol Davila” și al Școlii doctorale
- Organizarea și monitorizarea desfășurării studiilor universitare de doctorat
- Implementarea prevederilor actelor normative apărute în perioada de raportare și revizuirea metodologiilor și normelor interne specifice studiilor universitare de doctorat
- Transparența informațiilor

1. Conducerea și administrarea studiilor universitare de doctorat la nivelul IOSUD UMF „Carol Davila” și al Școlii doctorale

În momentul actual CSUD este alcătuit din 11 membri: 10 conducători de doctorat și 1 student – doctorand și a funcționat în perioada de raportare în următoarea componență:

Director: Prof. Dr. Lupuliasa Dumitru

Membri conducători de doctorat:

Prof. Dr. Sinescu Crina Julieta

Prof. Dr. Vinereanu Dragoș

Prof. Dr. Andrieș Adrian

Prof. Dr. Didilescu Andreea Cristiana

Prof. Dr. Fulga Ion Gigel



Prof. Dr. Zăgorean Leon

Prof. Dr. Popescu Bogdan Ovidiu

Prof. Dr. Băjenaru Ovidiu

Prof. Dr. Popa Lăcrămioara

Membru student doctorat:

Drd. Dima Elena Ines

CSUD s-a întâlnit în **ședințe lunare** și ori de câte ori a fost nevoie pentru stabilirea strategiei IOSUD.

2. Organizarea și monitorizarea desfășurării studiilor universitare de doctorat

2.1. Admiterea și înmatricularea doctoranzilor în anul universitar 2018-2019

Departamentul de Studii Doctorale sub coordonarea CSUD a organizat **Concursul de admitere la Doctorat**.

Au fost scoase la concurs un număr de **109** locuri finanțate de la bugetul stat, sub formă de granturi doctorale, din care **54** de locuri beneficiază de bursă, **54** de locuri nu beneficiază de bursă și **1** loc **CPN**(cont propriu nevalutar) aprobat de Ministerul Educației Naționale în baza adresei nr. 111170/CMJ/05.07.2018; Reg.evid.c.p.nev.nr. **2** /2018-2019, pentru domeniul Farmacie conform avizului Ministerului Afacerilor Externe nr.A 10/2687/12 iunie 2018.

Repartizarea locurilor bugetate către conducătorii de doctorat s-a realizat pe baza unui algoritm ce cuantifică atât punctajul din grila de evaluare anuală, cât și activitatea cu doctoranzii (numărul total al doctoranzilor, număr de doctoranzi noi cu finanțare de la buget, teze de doctorat finalizate în anul supus evaluării).

Concursul de admitere s-a desfășurat în luna iulie, într-o singură sesiune.

Proba scrisă a concursului de admitere s-a desfășurat în ziua de 11 iulie 2018, pentru toate domeniile (Medicină, Medicină Dentară, Farmacie) și a constat într-un examen scris cu 10 subiecte. Căruții au susținut proba scrisă la departamentul/disciplina conducătorului de doctorat.

Proba interviu a concursului de admitere s-a desfășurat în datele de 16, 17, 18, 19 iulie 2018. În urma acestei probe s-au înregistrat **1** absent și **9** căruții respinși.

În urma concursului au fost declarați admiși la buget **109** căruții, dintre care **54** de căruții la forma buget cu bursă, **54** de căruții la forma buget fără bursă și **1** loc **CPN** (cont propriu nevalutar).



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Repartiția candidaților pe cele trei domenii de doctorat:

Medicină: 92

Medicină Dentară: 7

Farmacie: 10

La forma de **doctorat cu taxă**, în urma susținerii probei interviu, au fost declarați admiși **142** de candidați.

Înmatricularea studenților doctoranzi s-a realizat pe baza deciziei Rectorului UMF "Carol Davila". CSUD a aprobat "**Contractul de studii universitare de doctorat**" realizat între UMF Carol Davila, reprezentat prin Rector, Director CSUD, Conducător de doctorat, Director financiar-contabil, Serviciul Juridic și Contencios și Studentul-doctorand.

Contractul precizează:

- drepturile și obligațiile părților – respectiv Universitate, student-doctorand, conducător de doctorat;
- durata contractului;
- condițiile de modificare și reziliere a contractului (privind condițiile de întrerupere și reluare a studiilor doctorale);
- alte clauze (privind structura programului de pregătire doctorală pe care trebuie s-o parcurgă studentul-doctorand de la înmatriculare și până la susținerea tezei de doctorat);
- numărul minim de articole ce trebuie publicate în reviste de către studenții-doctoranzi pentru acordarea titlului de doctor;
- cuantumul și termenele de achitare a taxelor de școlarizare pentru studenții-doctoranzi înscriși pe locurile cu taxă.

2.2. Evidența conducătorilor de doctorat și a studenților doctoranzi

CSUD și-a propus realizarea unei **bune evidențe** a conducătorilor de doctorat și a studenților doctoranzi.

În momentul actual, situația este următoarea:

- **număr conducători de doctorat 244** (200 la Medicină, 15 la Medicină Dentară, 29 la Farmacie);



- **număr total studenți-doctoranzi 1246/2018** (număr dinamic – în condițiile prezentării continue a tezelor de doctorat, a unor retrageri și exmatriculări) din care număr de studenți fără taxa 532, cu taxa 714). În plus există un număr de 23 doctoranzi străini (fără taxa 9, cu taxa 14).

2.3. Desfășurarea programului de pregătire prin studii universitare de doctorat

S-a precizat cadrul organizatoric de desfășurare a **programului integral al unui student-doctorand:**

Anul I de studii doctorale include următoarele module:

➤ 7 discipline obligatorii: Metodologia cercetării științifice, Epidemiologie clinică. Tipuri de studii epidemiologice, Managementul proiectului științific, Biostatistică și informatică, Etică și integritate academică. Bioetica cercetării științifice pe subiectul uman, Legislația cercetării științifice în România și Pedagogia)

➤ 1 disciplină opțională, la alegere între: Proprietatea intelectuală. Redactarea tezei de doctorat și Etica cercetării pe animale de laborator;

Anul I se finalizează prin prezentarea unui Proiect de Cercetare, în fața unei comisii, președintele comisiei fiind conducătorul de doctorat. Susținerea proiectului de cercetare are loc cel târziu până la sfârșitul lunii iunie.

Proiectul de cercetare este **admis** doar în cazul obținerii calificativelor **“foarte bine”** sau **“bine”**. Studenții-doctoranzi care nu obțin un calificativ corespunzător promovării pot repeta examenul de susținere a proiectului cel târziu până la sfârșitul lunii septembrie. Cei care nu obțin nici la acest al doilea examen un calificativ corespunzător promovării sunt considerați respinși și vor fi propuși spre exmatriculare.

Anii II-IV cuprind programul de cercetare științifică.

Anul II constă în punerea la punct a planului de cercetare, stabilirea obiectivelor, perfecționarea metodologiei, recrutarea lotului de studiu și prezentarea unui referat științific pe o temă derivată din lucrare.

Anul III constă în continuarea recrutării și a analizei materialului de studiu, punerea la punct a aparatului statistic, urmărirea literaturii de specialitate pe tema stabilită și prezentarea unui referat științific pe o temă derivată din lucrare.

Susținerea referatelor din anul II și respectiv III are loc în **luna iunie**. Referatul este **admis** doar în cazul obținerii calificativelor **“foarte bine”** sau **“bine”**. Studenții-doctoranzi care nu obțin



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



un calificativ corespunzător promovării pot repeta examenul de susținere a referatului cel târziu până la sfârșitul lunii septembrie. Cei care nu obțin nici la acest al doilea examen un calificativ corespunzător promovării sunt considerați respinși și vor fi propuși spre exmatriculare.

Anul IV este anul de redactare, finalizare și prezentare a tezei.

Pe parcursul anilor II, III, IV, doctorandul va prezenta informări privind etapa de progres a tezei.

Întreruperea activității de doctorat (maxim 2 ani) se poate face în timpul celor 4 ani de doctorat, în urma aprobării de către C.S.U.D. a solicitării studentului - doctorand, acesta având o motivație fermă. În cazul în care studentul - doctorand este la forma buget, nu va mai beneficia de bursă în această perioadă, iar în cazul în care studentul - doctorand este la forma cu taxă, acesta nu va mai achita taxa aferentă perioadei de întrerupere.

Prelungirea activității de doctorat (maxim 2 ani) se va realiza după încheierea celor 4 ani de doctorat și va fi plătită de către studentul - doctorand, în conformitate cu anul înmatriculării sale la doctorat.

1.2. Susținerea tezelor de doctorat

În perioada 01.03.2018-01.03.2019 s-au susținut **140 teze de doctorat** (122 în Domeniul Medicină, 10 în Domeniul Medicină Dentară și 8 în Domeniul Farmacie).

Conform Hotărârilor CSUD:

- studenții-doctoranzi înmatriculați în anul 2012 pot susține teza de doctorat până în data de 31.12.2018, cu obligativitatea achitării unei taxe de susținere în cuantum de 2000 lei (Hotărâre CSUD nr. 6/2017);

1.3. Susținerea tezelor de abilitare

În calitate de *Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)*, UMF Carol Davila organizează susținerea **Tezelor de abilitare** pentru acordarea atestatului de abilitare și obținerea calității de conducător de doctorat.

În perioada 01.03.2018/01.03.2019 au obținut atestatul de abilitare **20** de cadre didactice (Domeniul Medicină **10**, Medicină Dentară **3** și Farmacie **7**) și dreptul de a conduce doctorate la UMF „Carol Davila” **16 profesori/conferențieri** (Domeniul Domeniul Medicină **10**, Medicină Dentară **1** și Farmacie **5**).



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Atestate de abilitare:

Domeniul MEDICINĂ:

1. Conf. dr. BREZEAN IULIAN
2. Prof. dr. CURCĂ GEORGE CRISTIAN
3. Conf. dr. JURCUȚ RUXANDRA OANA
4. Conf. dr. HRISTEA ADRIANA
5. Conf. dr. NIȚPIR CORNELIA
6. Conf.dr. MOCANU MARIA MAGDALENA
7. Conf.dr.BUMBEA HORIA
8. Conf.dr. BODA DANIEL
9. Conf.dr. CHIONCEL DRAGOMIR OVIDIU
10. Conf. dr. GÎLCĂ VASILE MARILENA

Domeniul MEDICINĂ DENTARĂ:

1. Conf. dr. PERLEA PAULA
2. Șef Lucrări dr. CALENIC BOGDAN
3. Șef Lucrări dr. CRISTACHE CORINA MARILENA-5513/14.11.2018

Domeniul FARMACIE:

1. Conf. dr. MARIAN ELEONORA
2. Conf. dr. ARSENE ANDREEA LETIȚIA
3. Conf. dr. SOCEA LAURA ILEANA
4. Conf. dr. ȘARAMET GABRIEL
5. Conf. dr. NEGREI CAROLINA
6. Conf.dr. VLAIA LAVINIA LIA
7. Prof. dr. BACONI DANIELA LUIZA



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Conducători de doctorat ai Școlii Doctorale U.M.F. "Carol Davila" din București:

Domeniul MEDICINĂ:

1. Conf. dr. BREZEAN IULIAN
2. Prof. dr. CURCĂ GEORGE CRISTIAN
3. Conf. dr. JURCUȚ RUXANDRA OANA
4. Conf. dr. HRISTEA ADRIANA
5. Conf. dr. NIȚPIR CORNELIA
6. Conf.dr. MOCANU MARIA MAGDALENA
7. Conf.dr.BUMBEA HORIA
8. Conf.dr. BODA DANIEL
9. Conf.dr. CHIONCEL DRAGOMIR OVIDIU
10. Conf. dr. GÎLCĂ VASILE MARILENA

Domeniul MEDICINĂ DENTARĂ:

1. Conf. dr. PERLEA PAULA

Domeniul FARMACIE:

1. Conf. dr. ARSENE ANDREEA LETIȚIA
2. Conf. dr. SOCEA LAURA ILEANA
3. Conf. dr. ȘARAMET GABRIEL
4. Conf. dr. NEGREI CAROLINA
5. Prof. dr. BACONI DANIELA LUIZA

2.6. Evaluarea activității conducătorilor de doctorat

Procesul de evaluare individuală a conducătorilor de doctorat pentru activitatea aferentă anului 2018 a luat în considerare (i) activitatea didactică; (ii) activitatea științifică și (iii) activitatea în comunitatea universitară.

Grila de autoevaluare, prezentată în anexa 1 a raportului, a fost transmisă în timp util tuturor conducătorilor de doctorat.

Pentru anul 2018, principalele baze de date, Web of Science și Scopus indexează **998 de contribuții la articole** ale conducătorilor de doctorat, după cum urmează:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



DOMENIUL	ARTICOLE REVISTE COTATE ISI	ARTICOLE REVISTE INDEXATE BDI	ARTICOLE REVISTE INDEXATE ISI	LUCRĂRI ISI PROCEEDINGS	LUCRĂRI BDI PROCEEDINGS	TOTAL GENERAL
MEDICINA	613	95	87	14	8	817
MEDICINA DENTARĂ	33	1	20	0	0	54
FARMACIE	106	5	16	0	0	127
TOTAL	752	101	123	14	8	998

Rezultatele raportate în grilele de autoevaluare a activității pe anul 2018 indică pentru cărțile și capitolele de cărți următoarea distribuție a contribuțiilor individuale:

DOMENIUL	CĂRȚI PUBLICATE ÎN EDITURI INTERNAȚIONALE	CĂRȚI PUBLICATE ÎN EDITURI NAȚIONALE (CNCSIS)	CAPITOLE DE CĂRȚI PUBLICATE ÎN EDITURI INTERNAȚIONALE	CAPITOLE DE CĂRȚI PUBLICATE ÎN EDITURI NAȚIONALE (CNCSIS)
MEDICINA	8	51	41	167
MEDICINA DENTARĂ	0	1	0	0
FARMACIE	0	10	5	14
TOTAL GENERAL	8	62	46	181

Din grilele de autoevaluare, de asemenea, a reieșit participarea conducătorilor de doctorat la realizarea a circa 200 de proiecte în calitate de directori sau responsabili:



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



DOMENIU L	DIRECTOR DE PROIECT, INCLUSIV POSDRU ȘI STUDII CLINICE	RESPONSABI L DE PROIECT	DIRECTOR DE PROIECT INTERNAȚIONA L	RESPONSABIL DE PROIECT INTERNAȚIONA L
MEDICINA	99	47	8	17
MEDICINA DENTARA	10	0	0	0
FARMACIE	4	5	1	0
TOTAL GENERAL	113	52	9	17

Lista completă a conducătorilor de doctorat la nivelul anului 2018 este prezentată în continuare, pe domeniile și disciplinele la care sunt afiliați conducătorii de doctorat:

LISTA CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT

DOMENIUL MEDICINĂ

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	DISCIPLINA
1	ADAM DANIL	NEUROCHIRURGIE
2	ANGHEL ION	OTORINOLARINGOLOGIE
3	ANGHEL RODICA-MARICELA	ONCOLOGIE
4	ARAMA STEFAN SORIN	FIZIOPATOLOGIE
5	ARAMA VICTORIA	BOLI INFECTIOASE SI TROPICALE
6	ARMEAN PETRU	MEDICINĂ SOCIALA
7	ATANASIU VALERIU	BIOCHIMIE
8	BADARAU IOANA ANCA	FIZIOLOGIE
9	BADEA MIHAELA	CONDUCATOR AFILIAT
10	BADIU CORIN VIRGIL	ENDOCRINOLOGIE
11	BAJENARU OVIDIU ALEXANDRU	NEUROLOGIE
12	BALGRADEAN MIHAELA	PEDIATRIE
13	BARA CONSTANTIN	FIZIOPATOLOGIE
14	BARBILIAN ADRIAN-GHEORGHE	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE
15	BARTOS DANIELA	MEDICINĂ INTERNA
16	BERTEANU MIHAI	REABILITARE MEDICALA

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



17	BEURAN MIRCEA	CHIRURGIE
18	BLIDARU ALEXANDRU	ONCOLOGIE
19	BODA DANIEL	DERMATOVENEROLOGIE
20	BOGDAN MIRON ALEXANDRU	PNEUMOLOGIE
21	BRATILA ELVIRA	OBSTETRICA GINECOLOGIE
22	BREZEAN IULIAN	CHIRURGIE
23	BUMBEA HORIA	HEMATOLOGIE
24	BURCOS TRAEAN	CHIRURGIE
25	CALISTRU PETRE-IACOB	BOLI INFECTIOASE SI TROPICALE
26	CAPUSA CRISTINA STELA	NEFROLOGIE
27	CEAUSU CONSTANTIN MIHAIL	ANATOMIE PATOLOGICA
28	CHECHERITA IONEL ALEXANDRU	NEFROLOGIE
29	CHIONCEL DRAGOMIR OVIDIU	CARDIOLOGIE
30	CINTEZA MIRCEA	CARDIOLOGIE
31	CIOBANU ADELA MAGDALENA	PSIHIATRIE
32	CIRSTOIU FLORIN CATALIN	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE
33	CIRSTOIU MONICA-MIHAELA	OBSTETRICA GINECOLOGIE
34	CIUVICA MARIA MAGDALENA	EXPERTIZA MEDICALA A CAPACITATII DE MUNCA
35	COMAN OANA ANDREEA	FARMACOLOGIE
36	CONSTANTINESCU ILEANA	MEDICINĂ DE LABORATOR
37	CONSTANTINESCU STEFAN NICULAE	BIOLOGIE CELULARA
38	CONSTANTINOIU SILVIU MARIAN	CHIRURGIE
39	CORIU DANIEL	HEMATOLOGIE
40	COSTACHE MARIANA	ANATOMIE PATOLOGICA
41	CRISTEA STEFAN	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE
42	CURCA GEORGE CRISTIAN	MEDICINA LEGALA
43	DAN GHEORGHE-ANDREI	MEDICINĂ INTERNA
44	DIACONU CAMELIA CRISTINA	MEDICINĂ INTERNA
45	DICULESCU MIHAI-MIRCEA	GASTROENTEROLOGIE
46	DINA ION	MEDICINĂ INTERNA
47	DOBRESCU IULIANA	PSIHIATRIE
48	DOROBANTU MARIA	CARDIOLOGIE
49	ENESCU DAN-MIRCEA	CHIRURGIE PLASTICA
50	FERECHIDE DUMITRU	FIZIOLOGIE
51	FICA SIMONA-VASILICA	ENDOCRINOLOGIE

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



52	FIERBINȚEANU BRATICEVICI GEORGETA CARMEN	GASTROENTEROLOGIE
53	FILIPESCU GEORGE ALEXANDRU	OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
54	FILIPOIU FLORIN MIHAIL	ANATOMIE
55	FLORESCU IOAN PETRE	CHIRURGIE PLASTICĂ
56	FULGA ION-GIGEL	FARMACOLOGIE
57	GEAVLETE PETRISOR-AURELIAN	UROLOGIE
58	GHEORGHE CRISTIAN	GASTROENTEROLOGIE
59	GHEORGHE SIMONA LILIANA	GASTROENTEROLOGIE
60	GILCA VASILE MARILENA	BIOCHIMIE
61	GIRNEATA LILIANA	NEFROLOGIE
62	GIURCANEANU CALIN	DERMATOVENEROLOGIE
63	GORGAN RADU MIRCEA	NEUROCHIRURGIE
64	GREABU MARIA	BIOCHIMIE
65	GRIGOREAN VALENTIN TITUS	CHIRURGIE
66	GRIGORESCU CALIN ALEXANDRU	AFILIAT
67	GRINTESCU IOANA MARINA	ATI
68	HINESCU MIHAIL-EUGEN	BIOLOGIE CELULARĂ, MOLECULARĂ ȘI HISTOLOGIE
69	HORVAT TEODOR	CHIRURGIE TORACICĂ
70	HRISTEA ADRIANA	BOLI INFECTIOASE
71	IACOB GABRIEL-BARBU-IOAN	NEUROCHIRURGIE
72	ILIESCU ELENA LAURA	MEDICINĂ INTERNA
73	ILIESIU ADRIANA MIHAELA	CARDIOLOGIE
74	ION DANIELA ADRIANA	FIZIOPATOLOGIE
75	IONESCU TARGOVISTE CONSTANTIN	DIABET SI BOLI DE NUTRIȚIE
76	IONESCU CRINGU ANTONIU	OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
77	IONESCU NICOLAE SEBASTIAN	CHIRURGIE SI ORTOPEDIE PEDIATRICA
78	IONESCU RUXANDRA-MARIA	MEDICINĂ INTERNA SI REUMATOLOGIE
79	IORDACHE NICULAE	CHIRURGIE
80	JINGA VIOREL	UROLOGIE
81	JURCUT RUXANDRA OANA	CARDIOLOGIE
82	LASCAR IOAN	CHIRURGIE PLASTICĂ
83	LUPESCU IOANA GABRIELA	RADIOLOGIE
84	LUPU ANCA ROXANA	HEMATOLOGIE

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



85	MACOVEI RADU ALEXANDRU	FARMACOLOGIE
86	MANEA MIRELA	PSIHIATRIE
87	MATEI DUMITRU	MEDICINĂ DE FAMILIE
88	MATES IOAN NICOLAE	CHIRURGIE GENERALA SI ESOFAGIANA
89	MEHEDINTU CLAUDIA	OBSTETRICA GINECOLOGIE
90	MIHALTAN FLORIN DUMITRU	PNEUMOLOGIE
91	MINCA DANA GALIETA	MEDICINĂ SOCIALA
92	MIRCESCU GABRIEL	NEFROLOGIE
93	MISCHIANU DAN LIVIU DOREL	UROLOGIE
94	MOCANU MARIA MAGDALENA	BIOFIZICĂ
95	MOHORA MARIA	BIOCHIMIE
96	NANEA IOAN TIBERIU	CARDIOLOGIE
97	NEAGU STEFAN ILIE	CHIRURGIE
98	NEGREANU LUCIAN	GASTROENTEROLOGIE
99	NICA SARAH ADRIANA	MEDICINA FIZICA, BALNEOCLIMATOLOGIE SI RECUPERARE MEDICALA
100	NITIPIR CORNELIA	ONCOLOGIE MEDICALA
101	ONOSE GELU	RECUPERARE, MEDICINĂ, FIZICA SI BALNEOLOGIE
102	OPRESCU SORIN MIRCEA	CHIRURGIE
103	PATRASCU TRAIAN	CHIRURGIE
104	PELTECU GHEORGHE	OBSTETRICA GINECOLOGIE
105	PENESCU MIRCEA NICOLAE	NEFROLOGIE
106	PLES LIANA	OBSTETRICA GINECOLOGIE
107	PLESCA DOINA ANCA	PEDIATRIE
108	POIANA CATALINA	ENDOCRINOLOGIE
109	POPA CONSTANTIN	NEUROLOGIE
110	POPA FLORIAN	CHIRURGIE
111	POPA MIRCEA IOAN	BOLI INFECTIOASE
112	POPESCU BOGDAN ALEXANDRU	CARDIOLOGIE
113	POPESCU BOGDAN OVIDIU	NEUROLOGIE
114	POPESCU ION GHEORGHE	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE
115	PURCAREA VICTOR LORIN	MARKETING SI TEHNILOGIE MEDICALA
116	RADULESCU ADRIAN RADU	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE
117	RADULIAN GABRIELA	DIABET SI BOLI DE NUTRITIE

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



118	RIGA DAN	NEUROLOGIE
119	RIGA SORIN	PSIHIATRIE
120	RUSSU MANUELA CRISTINA	OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
121	RUSU MUGUREL CONSTANTIN	ANATOMIE
122	SAJIN MARIA	ANATOMIE PATOLOGICĂ
123	SALAVASTRU CARMEN MARIA	DERMATOVENEROLOGIE
124	SARAFOLEANU CAIUS CODRUT	ORL
125	SAVLOVSCHI COSTEL	CHIRURGIE
126	SAVU IONEL OCTAVIAN	DIABET NUTRIȚIE ȘI BOLI METABOLICE
127	SEVERIN EMILIA	GENETICĂ
128	SIMIONESCU DANA OLGA	DERMATOVENEROLOGIE
129	SINESCU CRINA JULIETA	CARDIOLOGIE
130	SINESCU IOANEL	UROLOGIE
131	SPIRU LUIZA	GERIATRIE, GERONTOLOGIE, PSIHOGERIATRIE
132	STANCULESCU RUXANDRA VIORICA	OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
133	STANESCU ANCA DANIELA	OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
134	STOICA VICTOR CONSTANTIN ION	MEDICINĂ INTERNĂ
135	STREINU CERCEL ADRIAN	BOLI INFECTIOASE
136	SUCIU NICOLAE	OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
137	TATARU CALIN PETRU	OFTALMOLOGIE
138	TIPLICA GEORGE SORIN	DERMATOVENEROLOGIE
139	TOMESCU DANA RODICA	ANESTEZIE ȘI TERAPIE INTENSIVĂ
140	TUDOSE CATALINA	PSIHIATRIE
141	ULMEANU CORIOLAN EMIL	PEDIATRIE
142	VASILE DANUT	CHIRURGIE GENERALĂ
143	VASILESCU CATALIN	CHIRURGIE
144	VERGA NICOLAE	RADIOTERAPIE ȘI RADIOLOGIE
145	VINERIANU DRAGOS	CARDIOLOGIE
146	VLADAREANU ANA MARIA	HEMATOLOGIE
147	VLADAREANU RADU	OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
148	VLADAREANU SIMONA	NEONATOLOGIE
149	VOICU VICTOR	FARMACOLOGIE
150	VOINEA LILIANA MARY	OFTALMOLOGIE
151	ZAGREAN LEON	FIZIOLOGIE



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



152	ZAINEA VIOREL	ORL
153	ANDRONESCU DAN VALENTIN	MEDICINĂ INTERNA
154	ANTONESCU DINU	ORTOPEDIE
155	APETREI EDUARD	CARDIOLOGIE
156	ARDELEANU CARMEN MARIA	ANATOMIE PATOLOGICA
157	ARION CONSTANTIN VIRGILIU	PEDIATRIE
158	BANCEANU GABRIEL	OBSTETRICA GINECOLOGIE
159	BARBU DAN	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE
160	BELIS VLADIMIR ALEXANDRU	MEDICINĂ LEGALA
161	BRATUCU EUGEN	CHIRURGIE
162	BRUCKNER ION VICTOR	MEDICINĂ INTERNA
163	BURNEI GHEORGHE	CHIRURGIE PEDIATRICA
164	CALARASU ROMEO	ORL
165	CAMPEANU ALEXANDRU	MEDICINĂ INTERNA
166	CHETA DAN MIRCEA	DIABET SI BOLI DE NUTRITIE
167	CIOCALTEU ALEXANDRU	NEFROLOGIE
168	CIUREA ALEXANDRU VLADIMIR	NEUROCHIRURGIE
169	CRISAN NICOLAE	OBSTETRICA GINECOLOGIE
170	DUMITRACHE CONSTANTIN	ENDOCRINOLOGIE
171	DUMITRACHE MARIETA	OFTALMOLOGIE
172	DUMITRESCU IONESCU DOINA	CHIURGIE PLASTICA
173	FORSEA DAN GHEORGHE	DERMATOLOGIE
174	GANEA CONSTANTA	BIOFIZICA
175	GHERGHINA IOAN	PEDIATRIE
176	GINGHINA CARMEN-DOINA	CARDIOLOGIE
177	HORHOIANU VASILE VALERICA	OBSTETRICA GINECOLOGIE
178	HUDITA DECEBAL	OBSTETRICA GINECOLOGIE
179	ISPAS ALEXANDRU TEODOR	ANATOMIE
180	KOVACS EUGENIA	BIOFIZICA
181	LICHIARDOPOL RADU	DIABET SI BOLI DE NUTRITIE
182	MAGUREANU SANDA ADRIANA	NEUROLOGIE
183	MARCU NICOLAE	ISTORIA MEDICINEI
184	MARINESCU BOGDAN	OBSTETRICA GINECOLOGIE
185	MILEA STEFAN	PSIHIATRIE
186	MOLDOVEANU ELENA	FIZIOPATOLOGIE
187	NANU CONSTANTIN DIMITRIE	OBSTETRICA GINECOLOGIE
188	NEGUT MARIAN	MICROBIOLOGIE

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



189	PALADE RADU SERBAN	CHIRURGIE
190	PANAIT GHEORGHE	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE
191	POP MIHAI	OFTALMOLOGIE
192	POPESCU RADU CRISTIAN	ORL
193	POPESCU SANDA MARTA	DERMATOLOGIE
194	PRELIPCEANU DAN	PSIHIATRIE
195	ROMILA AUREL	PSIHIATRIE
196	STANCULESCU DUMITRU	ORTOPEDIE
197	STANICEANU FLORICA	ANATOMIE PATOLOGICA
198	STERIU IANULLE DAN ALEXANDRU	PARAZITOLOGIE
199	STRAJA NICOLAE DAN	CHIRURGIE
200	VOIOSU MIHAIL RADU	MEDICINĂ INTERNA

DOMENIUL MEDICINĂ DENTARĂ

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	DISCIPLINA
1	BUCUR ALEXANDRU	CHIRURGIE ORO-MAXILO-FACIALA
2	DIDILESCU ANDREEA	EMBRIOLOGIE
3	IONESCU ECATERINA	ORTODONTIE SI ORTOPEDIE DENTO-FACIALA
4	NIMIGEAN VICTOR	ANATOMIE
5	PATRASCU ION	TEHNOLOGIA PROTEZELOR SI MATERIALE DENTARE
6	PAUNA MIHAELA RODICA	PROTEZARE PARTIALA ȘI MOBILIZABILA
7	PERLEA PAULA	ENDODONTIE
8	PREOTEASA ELENA	PROTEZARE TOTALA
9	SIRBU IOAN	IMPLANTOLOGIE ORALA
10	TOVARU RADU PETRU SERBAN	PATOLOGIE ORALA
11	ILIESCU ANDREI	STOMATOLOGIE GENERALA
12	LUCA RODICA	PEDONTOTIE - ORTODONȚIE
13	MIHAI AUGUSTIN	TERAPIE IMPLANTO-PROTETICĂ
14	MILICESCU VIORICA MARIA	STOMATOLOGIE GENERALA
15	STANCIU DRAGOS	ORTODONTIE ȘI ORTOPEDIE DENTO-FACIALĂ



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



DOMENIUL FARMACIE

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	DISCIPLINA
1	ANDRIES ADRIAN	INDUSTRIA MEDICAMENTULUI SI BIOTEHNOLOGII FARMACEUTICE
2	ARSENE ANDREEA LETITIA	MICROBIOLOGIE GENERALA SI FARMACEUTICA
3	BACONI DANIELA LUIZA	TOXICOLOGIE
4	BARBUCEANU STEFANIA FELICIA	CHIMIE ORGANICA
5	BOSCENCU RICA	CHIMIE GENERALA SI ANORGANICA
6	DINU MIHAELA	BOTANICA FARMACEUTICA SI BIOLOGIE CELULARA
7	DINU PIRVU CRISTINA	CHIMIE FIZICA SI COLOIDALA
8	DRAGANESCU DOINA	FIZICA FARMACEUTICA SI INFORMATICA
9	GIRD CERASELA	FARMACOGNOZIE, FITOCHIMIE SI FITOTERAPIE
10	GRADINARU DANIELA	BIOCHIMIE
11	LIMBAN CARMEN	CHIMIE FARMACEUTICA
12	LUPULIASA DUMITRU	TEHNOLOGIE FARMACEUTICA SI BIOFARMACIE
13	MARGINA DENISA MARILENA	BIOCHIMIE
14	NEGREI CAROLINA	TOXICOLOGIE
15	NEGRES SIMONA	FARMACOLOGIE SI FARMACIE CLINICA
16	NITULESCU GEORGE MIHAI	CHIMIE FARMACEUTICA
17	PAHONTU ELENA MIHAELA	CHIMIE GENERALA SI ANORGANICA
18	POPA LACRAMIOARA	CHIMIE FIZICA SI COLOIDALA
19	SARAMET GABRIEL	TEHNOLOGIE FARMACEUTICA SI BIOFARMACIE
20	SIRBU RODICA	CONDUCATOR AFILIAT
21	SOCEA LAURA - ILEANA	CHIMIE ORGANICA
22	UIVAROSI VALENTINA	CHIMIE GENERALA SI ANORGANICA
23	VICAS LAURA GRATIELA	CONDUCATOR AFILIAT
24	CARATA ANA	MANAGEMENT, MARKETING SI LEGISLATIE FARMACEUTICA

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



25	CHIRITA ILEANA CORNELIA	CHIMIE FARMACEUTICA
26	MIRCIOIU CONSTANTIN	CHIMIE FIZICA A MEDICAMENTULUI SI BIOFARMACIE
27	MITREA NICULINA	BIOCHIMIE
28	MONCIU CRINA MARIA	CHIMIE ANALITICA A MEDICAMENTULUI
29	NACEA VERONICA	CHIMIE ANORGANICA

➤ **Implementarea prevederilor actelor normative apărute în perioada de raportare și revizuirea metodologiilor și normelor interne specifice studiilor universitare de doctorat**

Activitatea CSUD a avut în vedere, ca parte componentă a sistemului de asigurare a calității la nivelul studiilor universitare de doctorat, revizuirea metodologiilor și normelor interne existente, precum și elaborarea unor documente și metodologii noi. În acest sens:

- a fost elaborat planul de învățământ corespunzător programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- s-au stabilit formațiunile de studiu;
- a fost întocmit statul de funcții al Școlii doctorale pentru anul universitar 2018-2019;
- a fost revizuit regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- a fost actualizat contractul de studii doctorale, astfel încât să încadă prevederile Ordinului ministrului educației naționale nr. 5110/17.09.2018 publicat în MO Partea I nr. 817/24.09.2018 cu privire la standardele minime naționale pentru acordarea titlului de doctor;
- a fost elaborat planul de pregătire individuală, anexă la contractul de doctorat;
- au fost actualizate metodologia de recunoaștere a titlului de doctor obținut în străinătate și metodologia de recunoaștere a calității de conducător de doctorat/abilitării obținute în străinătate;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- a fost actualizată metodologia de admitere la doctorat.

În ultimele trei luni, activitatea CSUD a fost concentrată asupra pregătirii dosarului de autoevaluare necesar în procesul de acreditare a domeniilor de doctorat/Școlii doctorale de către ARACIS, conform prevederilor OMEN nr. 5403/2018, și, ulterior, OMEN 3200/2019.

3. Transparența informațiilor

Toată activitatea CSUD și a Departamentului de Studii Doctorale s-a desfășurat în mod **transparent**, pe pagina de web a universității fiind făcute publice:

- deciziile și anunțurile CSUD privind fiecare din activitățile menționate;
- informațiile pentru candidații la admiterea la studiile universitare de doctorat, precum și cele pentru studenții doctoranzi;
- regulamentele și metodologiile proprii;
- informațiile privind susținerea tezelor de doctorat și a tezelor de abilitare etc.

Anexa 1

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA” BUCUREȘTI

GRILA DE EVALUARE ANUALĂ A ACTIVITĂȚII CADRELOR DIDACTICE CONDUCĂTOARE DE DOCTORAT

Pentru anul 2018

Numele și prenumele conducătorului de doctorat:

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Indicatori de performanță	Evaluare activitate anuală	Autoevaluare	Evaluare comisie CSUD	Evaluare comisie de contestație
1.	2	3	4	5	6	7
I.	Activitate didactică	1. Cărți, publicate în anul 2018, astfel:				
		a. în edituri internaționale de prestigiu (lista ENEC)	25 p			
		b. în alte edituri recunoscute CNCSIS	15 p			
		2. Capitole de carte,				

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE **"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



		publicate anul 2018 astfel:				
		a. în edituri internaționale de prestigiu (lista ENEC)	15 p			
		b. în alte edituri recunoscute CNCSIS	10 p			
		3. Număr de doctoranzi noi	n x 10 p			
		4. Număr de teze finalizate	n x 30 p			
		5. Membru în comisii de doctorat(exclusiv presedinte)	n x 5 p			
		TOTAL CRITERIU I				
II.	Activitate științifică	1. Activitatea în cadrul proiectelor derulate în anul 2018				
		Director de proiect, inclusiv POSDRU și studii clinice	25 p			
		Responsabil de proiect	15 p			
		Membru proiect	5 p			
		Director de proiect internațional	50 p			
		Responsabil proiect internațional	30 p			
		Membru proiect internațional și studii clinice	10 p			
		2. Lucrări științifice <i>in extenso</i> publicate în reviste cotate ISI în anul 2018	n x 15 p x f.i (> 1)			
		3. Lucrări științifice <i>in extenso</i> publicate în revista Pub Med în anul 2018	n x 5 p			
		4. Lucrări științifice <i>in extenso</i> publicate (ca autor sau coautor) în reviste indexate BDI sau în reviste de specialitate clasificate CNCSIS/reviste naționale, cu referenți și colective editoriale sau volumele unor Conferințe Naționale în anul 2018:	n x 3 p			
		5. Citări în reviste cotate ISI (exclus autocitățile) în	6p/citare			



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



		anul 2018				
		6. Citări în Google Scholar, altele decât ISI (exclus autocitările) în anul 2018	2p/citare			
		7. Titular de brevet în anul 2018	15p			
		Coautor brevet în anul 2018	5p			
III.	Activitate în comunitatea universitară	1. Lucrări de licență/disertație îndrumate și finalizate în anul 2018.	n x 2 p			
		TOTAL CRITERIU III				
		TOTAL GENERAL				
		SEMNĂTURA				
		TOTAL CRITERIUL II				

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro

DECAN FACULTATEA DE MEDICINĂ

**PROF. DR. CĂTĂLIN FLORIN
CÎRSTOIU**



IX. Decan Facultatea de Medicină

Raport de activitate al Decanului pentru anul 2018

I. STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTER

Facultatea de Medicină din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” este o instituție de învățământ superior, medical, de prestigiu și cu o misiune didactică și de cercetare bine definite și realizate.

În cadrul Facultății de Medicină se desfășoară activități didactice și de cercetare de un ridicat nivel calitativ, lucru reliefat cel mai bine prin calitatea și calificarea absolvenților de la toate ciclurile de studii.

Rolul învățământului superior, conform Legii Educației Naționale nr.1/2011 este acela de a genera și transfera cunoaștere către societate prin:

- formarea inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale și a creșterii gradului de competență a mediului socio-economic;
- cercetare științifică, transfer tehnologic, dezvoltare, inovare, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

Misiunea facultății noastre este de a forma, prin educație, resursele umane din domeniul medical, în acord cu cerințele derivate din statutul țării noastre ca stat membru al U.E. și în contextul fenomenului globalizării.

În Facultatea de Medicină, procesul de învățământ se desfășoară cu respectarea reglementărilor generale și sectoriale din U.E., respectiv 6 ani de studii, pentru minim 5500 de ore de activitate teoretică și practică medicală, pentru programele de studii. Fiecare an universitar are câte 60 de credite de studii transferabile în ECTS fiind totalizate 360 de credite de studii transferabile pentru programele de studii de Medicină.

Studiile universitare de masterat au între 60 și 120 de credite de studii transferabile (ECTS).

În cadrul Facultății de Medicină, ciclul I (studii de licență) și ciclul II (studii de master) se efectuează comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată de 6 ani, diplomele



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



obținute fiind echivalente și diplomei de master datorita faptului că profesiile din domeniul medical, respectiv cele de medic, sunt reglementate specific prin norme, recomandări sau bune practici la nivelul Uniunii Europene.

Programele de studii sunt structurate în forma cu frecvență, caracterizată prin activitatea de învățământ și/sau de cercetare, programate pe durata întregii zile, specifice fiecărui ciclu de studii universitare, uniform atribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrelor și presupunând întâlnirea nemijlocită în spațiul universitar a studenților cu cadrele didactice.

Activitatea practică, desfășurată la patul bolnavului direct de către student, este un punct forte al Facultății de Medicină, prin comparație cu alte universități europene.

Relația dintre studenți și profesori este de parteneriat, rezultatele învățării sunt interpretate și discutate cu studenții în relație cu relevanța lor pentru dezvoltarea de carieră. Activitatea de predare în Facultatea de Medicină este centrată în mod special pe activitatea de practică clinică și de laborator a studenților, pentru majoritatea disciplinelor, învățământul teoretic fiind dublat de activitățile practice.

Pregătirea studenților în Facultatea de Medicină se realizează în cadrul următoarelor programe de studii universitare, specializări reglementate sectorial: 6 ani de studii/360 unități de credit.

Programele de studii universitare de licență sunt programe acreditate încă din 2011, ultima reevaluare fiind în anul 2017.

STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

În cadrul programelor de studii universitare de licență studiază în facultatea noastră un număr total de 6956 studenți, din care 5198 studenți români și 1758 studenți străini; dintre aceștia din urmă, 1273 studenți studiază la modulul de engleză în cadrul Facultății de Medicină.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București folosește o modalitate transparentă a recrutării și admiterii viitorilor studenți. La admiterea în universitate, pentru fiecare ciclu și program de studii universitare, pot candida în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, și cetățenii statelor membre ale U.E., ai Statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În anul universitar 2018-2019, ca și în anii precedenți, admiterea pentru toate programele de studii universitare de licență, s-a desfășurat în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru studiile universitare de licență, elaborat în baza actelor normative în vigoare și cu Metodologie proprie – U.M.F. „Carol Davila” București – ADMITERE 2018, realizată în conformitate cu Metodologia-cadru a Ministerului Educației Naționale, ambele aprobate de către Senatul universitar.

Metodologia proprie de admitere – U.M.F. „Carol Davila” București este făcută publică în fiecare an, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere. Tot cu 6 luni înaintea concursului de admitere se publică și Tematica și Bibliografia aferente.

Concursul de admitere, menținut în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București – Facultatea de Medicină ca instrument de selecție reală a candidaților, materializat într-o probă scrisă de tip grilă, are menirea să evidențieze corect cunoștințele acumulate de candidați la materiile specifice de concurs, după cum urmează:

- Biologie – disciplină obligatorie – 60 întrebări notate cu un punct;
- Fizică sau Chimie (discipline la alegere) – 40 întrebări notate cu un punct;
- Total întrebări/punctaj - 100 întrebări/100 puncte.

Ministerul Educației Naționale a aprobat și alocat un număr de 520 locuri cu finanțare de la buget (din care 2 locuri pentru rromi), pentru care s-au înscris 1768 candidați, în medie fiind 2,73 candidați pe loc pentru concursul de admitere din anul universitar 2018 – 2019. Situația candidaților este prezentată în urmatorul tabel:

CONCURS ADMITERE – sesiunea iulie 2018

Facultatea/ Specializarea	Locuri finanțate de la bugetul de stat		Nr. candidați pe loc bugetat	Din total locuri
	Nr.locuri alocate	Nr.înscriși		
Medicină generală	645+69 (Buget+Medicină Militară)	1768	2,73	1 loc pt. rromi

În anul universitar 2018-2019, pe lângă candidații admiși la buget, au fost înmatriculați un număr de 279 (225+54) studenți români cu taxă în Facultatea de Medicină.

În anul universitar 2018-2019, au fost înmatriculați 410 studenți străini la Facultatea de Medicină



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- 133 studenți la programul în limba română (23 studenți pe locuri finanțate de la buget și 110 studenți cu taxă);
- 324 studenți la programul în limba engleză.

Pentru modulul de limbă engleză admiterea a fost posibilă numai pentru candidații din alte țări care au absolvit un liceu recunoscut de Ministerul Educației Naționale și care dețin o diplomă de absolvire a liceului, echivalentă diplomei din țara noastră.

Promovarea acestui program de studii a fost realizată prin site-uri specializate.

Numărul total de studenți înscriși la studii universitare de licență în Facultatea de Medicină

- Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București, pe ani de studiu, este centralizat în tabelul următor:

STUDENȚI ÎNSCRIȘI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2018-2019

Nr. crt.	Români/ Străini/ Forma finanțare	Facultatea	An I	An II	An III	An IV	An V	AnVI	Total
1	Studenți români Buget	Medicină	716	581	601	562	549	545	3554
2	Studenți români Taxă	Medicină	279	271	203	267	321	305	1646
3	Studenți străini buget	Medicină lb. rom.	23	23	22	5	14	13	100
4		Medicină lb. Eng.	0	0	0	1	0	2	3
5	Studenți străini taxă	Medicină lb. rom.	110	68	49	49	69	44	389
6		Medicină lb. engl.	286	255	200	179	165	150	1235
7	Studenți	TOTAL pe ani	1414	1198	1075	1063	1118	1059	6927

Procentul de promovabilitate este foarte ridicat de 96,64 %. Note mai mari de nota 7 într-un procent de peste 88,58%, așa cum reiese din tabelul de mai jos.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



PROMOVABILITATEA ÎN ANUL UNIVERSITAR 2017-2018

Studenti	Total înmatriculati	Studenti promovati			Studenti nepromovați, întreruperi studii/retrași
		Total	Medii peste 7	Medii 5,00 - 6,99	
Studenti români	5276	5219 (98,92%)	5086 (96,40)	133 (2,52%)	57 (1,08 %)
Studenti străini	450	378 (84,00%)	258 (57,33)	120 (26,67%)	72 (16,00 %)
Modul engleză	1110	1009 (90,90 %)	711 (64,05%)	298 (26,85%)	101 (9,10%)
Total	6836	6606 (96,64%)	6055 (88,58%)	551 (8,06 %)	230 (3,36%)

Un alt aspect important al activității didactice îl reprezintă Curriculum-ul programelor de studii universitare ce trebuie să fie concordant cu profilul calificării și să asigure maximizarea șanselor obținerii acesteia. Având în vedere faptul că concordanța dintre curriculum de pregătire și calificarea oferită de programul de studii universitare este un criteriu obligatoriu de evaluare a asigurării calității, în Facultatea de Medicină s-a acordat o atenție deosebită programelor de studii și curriculum-ului aferent acestora. Astfel, și în anul universitar 2017-2018, s-au revizuit programele analitice în concordanță cu modificările operate la planurile de învățământ.

Curriculum-ul de pregătire universitară cuprinde discipline obligatorii, opționale și facultative. Senatul universitar a păstrat hotărârea ca și pentru anul universitar 2018-2019, pentru a fi inclusă în curriculum-ul de pregătire, o disciplină opțională trebuie să aibă un număr minim de 40 studenți.

Situația disciplinelor opționale pentru anul universitar 2018-2019 este următoarea:

ANUL I		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	FIZIOLOGIA ȘI FIZIOPATOLOGIA EFORTULUI FIZIC	120
2	MEDICINĂ SPORTIVĂ APLICATĂ	240
3	ECHIPA ÎN SERVICIUL DE SĂNĂTATE	120



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



4	FUNDAMENTELE INVESTIGAȚILOR PARACLINICE	120
5	APARATURĂ ȘI TEHNOLOGIE MEDICALĂ	228
6	ANATOMIA RADIOLOGICĂ ȘI SECTIONALĂ	120
7	GENETICA ÎN PRACTICA CLINICĂ	120
8	EVOLUȚIA CULTURII MEDICALE	60
	Total locuri cursuri	1128
ANUL II		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	ANTROPOLOGIE MEDICALĂ	120
2	SOMNUL ÎN CONDIȚII NORMALE ȘI PATOLOGICE	120
3	MICRONUTRIȚIE	120
4	DISPOZITIVE MEDICALE ȘI ECHIPAMENTE MEDICALE	240
5	NEUROȘTIINȚE	240
6	MEDICINĂ MOLECULARĂ – IMUNOLOGIE CLINICĂ	116
	Total locuri cursuri	956
ANUL III		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	NOȚIUNI DE BAZĂ PRACTICE DE ENCEFALOGRAFIE CLINICĂ LA COPIL	80
2	GERIATRIE- PARTICULARITĂȚI SEMIOLOGICE ÎN GERIATRIE	60
3	FITOTERAPIE ȘI COMPUȘI VEGETALI BIOLOGIC ACTIVI	120
4	TERAPIA MEDICALĂ NUTRIȚIONALĂ ÎN DIVERSE PATOLOGII	90
5	ANATOMIE CLINICĂ ȘI TEHNICI CHIRURGICALE	120

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



6	NOȚIUNI FUNDAMENTALE DE IMAGISTICĂ SECȚIONALĂ TORACO-ABDOMINO-PELVINĂ: DE LA ANATOMIE LA SEMIOLOGIE	90
7	SUPORTUL VITAL PEDIATRIC DE BAZĂ	60
8	ELEMENTE PRACTICE DE RESUSCITARE LA COPIL	80
9	FIZIOLOGIE APLICATĂ	113
10	ELEMENTE DE DIAGNOSTIC GENETIC MOLECULAR ȘI IMUNOLOGIC	60
	Total locuri cursuri	873
ANUL IV		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	ECOGRAFIE CLINICĂ	50
2	SISTEME INFORMATICE MEDICALE DEDICATE	80
3	MANAGEMENTUL DURERII	60
4	WRITING AND PRESENTING MEDICAL PAPERS IN ENGLISH	66
5	GINECOLOGIE PEDIATRICĂ	60
6	DIAGNOSTIC ECOGRAFIC ÎN OBSTETRICĂ ȘI GINECOLOGIE	60
7	FIZIOLOGIA VÂRSTNICULUI	70
8	NOTIUNI DE ECG ÎN PATOLOGIA PEDIATRICĂ	40
9	NOȚIUNI GENERALE DE ECOGRAFIE	40
10	IMUNOLOGIA TRANSPLANTULUI	120
11	ALGORITME DE DIAGNOSTIC ȘI SCENARII CLINICE ÎN PRACTICA MEDICALĂ	60
12	ANATOMIA CHIRURGICALĂ A TUBULUI DIGESTIV	60
13	ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIE ÎN DIABET	120



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



	Total locuri cursuri	886
ANUL V		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	EXPERTIZĂ MEDICALĂ ȘI RECUPERAREA CAPACITĂȚII DE MUNCĂ	70
2	LASERII - PRINCIPII ȘI APLICAȚII ÎN MEDICINĂ ȘI CERCETAREA BIOMEDICALĂ	40
3	BIOSTATISTICĂ PENTRU CERCETAREA MEDICALĂ	40
4	SEXOLOGIE CLINICĂ	60
5	MEDICINĂ FETALĂ	40
6	MANAGEMENTUL PROIECTULUI DE CERCETARE : APLICAȚIE DIRECTĂ PREGATIREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ	40
7	CUM INTERPRETAM EKG DE LA SIMPLU LA COMPLEX	40
8	ENDOSCOPIA DIGESTIVĂ DE LA DIAGNOSTIC LA TRATAMENT	40
9	DISEMINAREA MODERNĂ A REZULTATELOR CERCETĂRIILOR ȘTIINȚIFICE	40
10	CORELAȚII CLINICO-IMAGISTICE ÎN PATOLOGIA CHIRURGICALĂ ABDOMINALĂ	81
11	MALADII CAUZATE DE MODIFICĂRILE EPIGENOMICE	40
12	TERAPII TRANSFUZIONALE ȘI TRANSPLANT DE CELULE STEM	40
13	PREVENIREA ȘI MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE MALPRAXIS MEDICAL	100
14	ALERGOLOGIE	80
15	ALERGOLOGIE – MANAGEMENTUL URGENȚELOR ALERGOLOGICE	45
16	RĂSPUNDEREA PROFESIONALĂ ÎN PRACTICA MEDICALĂ	100
17	MEDICINA TRADIȚIONALĂ CHINEZĂ	40
	Total locuri cursuri	936

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



ANUL VI		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	DOBÂNDIREA UNOR ABILITĂȚI PRACTICE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ ÎN NEUROLOGIA PEDIATRICĂ	40
2	EXPLORĂRI PARACLINICE – CUM INTERPRETAM	60
3	IMUNO-ONCOLOGIE	40
4	BOLI TROPICALE	100
5	TEHNICI DE EPURARE EXTRARENALĂ	100
6	UROLOGIE FUNCȚIONALĂ	60
7	RESPONSABILITATEA MEDICULUI ÎN PRACTICA MEDICALĂ: PROBLEMATICA MEDICO-LEGALĂ ȘI NOȚIUNI DE DREPT MEDICAL	200
8	STRESUL ȘI CANCERUL	60
9	INTRODUCERE ÎN IMUNOTERAPIE	60
10	NUTRIȚIA PACIENTULUI CU PATOLOGIE CRONICĂ	120
11	TEHNICI CHIRURGICALE ȘI MICROCHIRURGICALE DE BAZĂ PENTRU TEGUMENT ȘI PĂRȚI MOI	70
	Total locuri cursuri	910

CURSURI OPȚIONALE - PROGRAM LIMBĂ ENGLEZĂ

ANUL I		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	MEDICINĂ SPORTIVĂ	180
2	PSIHOSOMATICĂ	145
	Total locuri cursuri	325



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



ANUL II		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	DISPOZITIVE MEDICALE ȘI ECHIPAMENTE MEDICALE	140
2	NEUROȘTIINȚE	118
	Total locuri cursuri	258
ANUL III		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	SURGICAL ANATOMY OF THE DIGESTIVE SYSTEM (ABDOMEN AND PELVIS) FOR STUDENTS AT ENGLISH MODULE	53
2	FITOTERAPIE ȘI COMPUȘI VEGETALI BIOLOGIC ACTIVI	50
3	ANATOMIE CLINICĂ ȘI TEHNICI CHIRURGICALE	50
4	INTRODUCERE ÎN TERMINOLOGIA MEDICALĂ CLINICĂ ÎN LIMBA ROMÂNĂ	50
	Total locuri cursuri	203
ANUL IV		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	SCIENCE AND TECHNOLOGY IN DIABETES MELLITUS	120
2	MANAGEMENTUL DURERII	60
	Total locuri cursuri	180
ANUL VI		
Nr. crt.	Numele opționalului	Număr locuri
1	UROLOGIE FUNCȚIONALĂ	56
2	NOȚIUNI DE BAZĂ PRACTICE DE ENCEFALOGRAFIE CLINICĂ LA COPIL	40
3	EXPLORĂRI PARACLINICE – CUM INTERPRETAM	56
	Total locuri cursuri	152

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Examenul de licență reprezintă finalizarea studiilor în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București și se materializează prin coordonate generale dar și specifice fiecărei facultăți în parte.

Regulamentul de susținere a examenului de licență este elaborat și aprobat în anul 2013, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și se desfășoară în luna septembrie, respectiv februarie pentru cei care nu s-au prezentat sau nu au promovat în prima sesiune de licență. Pentru Facultatea de Medicină acesta cuprinde 2 probe distincte: proba scrisă și lucrarea de licență.

EXAMEN DE LICENȚĂ 2018– Facultatea de Medicină

Specializarea	Nr. studenți înscriși la licență	Promovați	Media maximă	Media minimă
Facultatea de Medicină	1141	1141	9,95	7,3
	81 (modul lb. engleză)	81	9,42	6,17
TOTAL	1222	1222		

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT – Facultatea de Medicină

Programele de studii universitare de masterat, în anul universitar 2017/2018 sunt reprezentate de:

1. Cercetări și intervenții operaționale în managementul serviciilor medico-sociale și al sănătății publice (4 semestre/120 credite) coordonator Prof.dr. Dana Galieta MINCĂ
2. Biofizică medicală și biotehnologie celulară (4 semestre/120 credite) coordonator Prof.dr.Tudor SAVOPOL

Programele care se află în desfășurare au următoarea încărcare:

Denumire program	Număr studenți				
	Anul I buget	Anul I taxa	Anul 2 buget	Anul 2 taxa	Total
FACULTATEA DE MEDICINĂ					
Cercetări și intervenții operaționale în managementul serviciilor medico-sociale și al sănătății publice	28	3	22		53
Biofizică medicală și biotehnologie celulară	10	2	10		22
Total	38	5	32		75
Total general					75

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE

Facultatea de Medicină are un valoros corp de cadre didactice, recrutat, selectat, instruit și promovat numai pe criterii obiective, profesionale, științifice, etice, care acoperă practic toate activitățile didactice prevăzute în programele de studii.

În Facultatea de Medicină se practică, pe lângă alte forme de evaluare - inclusiv colegială, evaluarea de către studenți a disciplinelor și cadrelor didactice, după o procedură elaborată și aprobată de către Senat. Modul academic de instruire și calificare, precum și conținutul și utilitatea disciplinelor, respectiv calitatea cadrelor didactice, a fost apreciat pozitiv de către majoritatea studenților care au participat la aceste evaluări.

În Facultatea de Medicină au fost implementate proceduri pentru inițierea și proiectarea programelor de studii, evaluarea specializărilor, evaluarea activității de către studenți. Se aplică Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, elaborat în conformitate cu Metodologia și Ghidurile ARACIS.

II. COOPERARE INTERNATIONALĂ

Anul 2018 a însemnat emiterea a unui număr de 535 de decizii de deplasare, însumând atât cadre didactice cât și studenți, dintre care 363 din fonduri personale, 49 din fonduri UMF, 84 din fonduri de cercetare și 10 însemnând stagii de perfecționare.

În cadrul Facultății de Medicină, mobilitățile ERASMUS de tip outgoing au avut o creștere în anul universitar 2017-2018 conform situației prezentate în tabelul de mai jos.

An universitar	SMS (Studiu – studenți)	SMP (Traineeship – studenți)	STA (Predare – cadre didactice)	STT (Traineeship – cadre didactice)	Total mobilități
2016-2017	68	3	2	1	74
2017-2018	71	12	0	2	85

Distribuția pe țări a studenților outgoing – Facultatea de Medicină – Mobilități de studiu – SMS – 71 studenți de la Facultatea de Medicină este prezentată în tabelul de mai jos.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Țara	Universitatea	Număr studenți
Italia – 29 studenți	Bari	4
	Bologna	2
	Firenze	4
	Palermo	7
	Perugia	5
	Napoli	4
	Roma	3
Spania – 2 studenți	Cadiz	2
Franța – 26 studenți	Lyon	7
	Marseille	7
	Reims	2
	Paris 5	5
	Paris 7	1
	Paris 13	3
	Tours	1
Germania – 11 studenți	Leipzig	4
	Marburg	6
	Bochum	1
Austria – 2 studenți	Viena	2
Turcia – 1 student	Istanbul	1

Distribuția pe țări a studenților outgoing – Facultatea de Medicină – **Mobilități de Traineeship – SMP – 12 studenți de la Facultatea de Medicină**

Țara	Universitatea	Număr studenți
Croatia	Split	1
Polonia	Szczecinie	1
Germania – 4 studenți	Marburg	2
	Freiburg	1
	Göttingen	1
Belgia	Louvain	1
Spania	Madrid	1
UK	Cambridge	1
Franța – 3 studenți	Strasbourg	1
	Lyon	1
	Reims	1

Distribuția pe țări a cadrelor didactice outgoing – **Facultatea de Medicină – Mobilități de Traineeship pentru cadre didactice**

Țara	Universitatea	Număr cadre didactice
Germania	Leipzig	1
Germania	Bonn	1

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
 Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
 Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
 +40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Mobilitățile ERASMUS de tip incoming au înregistrat un număr de 45 de studenți iar distribuția pe țări și universități este prezentată în tabelul de mai jos.

Țara	Universitatea	Număr studenți
Italia – 36 studenți	Bari	3
	Ancona	3
	Firenze	3
	Palermo	8
	Perugia	10
	Napoli	4
	Roma	2
	Padova	3
Spania – 3 studenți	Cadiz	3
Franța – 5 studenți	Lyon	5
Austria – 1 student	Viena	1

III. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

1. La nivelul Decanatului Facultății de Medicină au fost revizuite direcțiile de cercetare prin integrarea propunerilor noi primite de la discipline și au fost selectate trei direcții de cercetare de vârf, emergente în domeniul Sănătate, care vor fi susținute prioritar:

- Introducerea unor tehnici performante, neinvazive și sigure pentru identificarea timpurie a riscului de boală și a markerilor de progresie;
- Evaluarea terapiilor personalizate pentru creșterea eficacității și limitarea toxicității tratamentelor;
- Dezvoltarea și validarea unor materiale “inteligente”, bio-compatibile, eficiente și sigure pentru tratamentul afecțiunilor acute și cronice.

2. Membri ai Decanatului au participat alături de o echipă de la Facultatea de Farmacie la redactarea unui proiect pentru creșterea performanței instituționale a UMF "Carol Davila", care a fost acceptat spre finanțare în competiția PFE 2018 (Performanță instituțională–Proiecte de finanțare a excelenței în CDI), în vederea internaționalizării activității de cercetare și formării resursei umane înalt calificate.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



3. A fost asigurată largă comunicare a tuturor inițiativelor și demersurilor pentru optimizarea activităților de cercetare întreprinse de Prorectoratul pentru Cercetare Științifică și a fost monitorizată implementarea acestora la nivelul departamentelor.
4. Decanatul s-a implicat în organizarea Congresului UMF, a evenimentelor organizate sub egida Colegiului Medicilor din Romania, a societăților profesionale naționale și internaționale.
5. Decanatul a susținut activitatea Scolii Doctorale și a asigurat desfășurarea în condiții optime a susținerii publice a tezelor de doctorat, toate comisiile de evaluare fiind prezidate de Decanul/prodecanii facultății
6. Decanatul a încurajat depunerea de proiecte de cercetare, în special în competițiile internaționale, esențiale în condițiile în care nu au fost lansate noi competiții la nivel național, și a sprijinit desfășurarea contractelor de cercetare încheiate cu mediul economic privat și ONG. Conform datelor furnizate de Departamentul de Granturi și Cercetare, în prezent în Facultatea de Medicina sunt în curs de desfășurare 37 proiecte de cercetare științifică în care universitatea este coordonator sau partener, dintre care 4 proiecte sunt cu finanțare europeană, câștigate în competiții naționale din anii precedenți (2 proiecte de tip mobilități- PN III : Cooperare Europeana și Internațională, perioada de desfășurare 2016-2019, un proiect finanțat în cadrul programului Programul de Cercetare și Inovare al Uniunii Europene Orizont 2020, în care UMFCF este partener, un alt proiect European în care UMFCF este coordonator (UE Assisted and Active living). Menționăm că 24 proiecte sunt câștigate în competițiile naționale lansate în 2017- 2018, dintre care 9 proiecte complexe realizate în consorții CDI - castigate in competitia PCCDI-2017 (unul în calitate de coordonator și alte 8 în calitate de partener). Au mai fost contractate următoarele proiecte cu perioada de desfășurare 2018-2020: 1 proiect PN- III-PCCF, 1 proiect SEE, 1 proiect tinere echipe, 1 proiect cercetare postdoctorală și un proiect finanțat prin burse Regie UMF – "Carol Davila". Sunt în curs de desfășurare și proiecte câștigate de cercetători din facultatea de Medicină în competițiile naționale lansate în 2016 în cadrul Programului P2 „Creșterea competitivității economiei românești prin CDI (3 proiecte de cercetare Exploratorie, 5 proiecte experimental-demonstrative, 2 proiecte de tip bridge grant- transfer de cunoaștere la operatorul economic), precum și 5 proiecte cu finanțare din FEN Universitatea Catolică



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Portugheză (1), Franța (3), UEFISCDI+ Norvegia și 5 proiecte cu surse private de finanțare. A fost facilitată participarea UMF Carol Davila în calitate de partener asociat la un consorțiu European (EDUPALL), în vederea dezvoltării Curriculei și Syllabus-ului în Paliative și Îngrijiri paliative.

7. Decanatul a promovat constant necesitatea valorificării rezultatelor cercetării științifice prin publicații în reviste de specialitate cotate ISI, cu factor de impact semnificativ. La nivelul Departamentului pentru Granturi și Cercetare este în curs de desfășurare o acțiune de modernizare a platformei de raportare a rezultatelor cercetării, astfel încât nu a fost posibilă o evaluare completă a activității de cercetare științifică desfășurată de membrii facultății. Conform analizei datelor încărcate până în prezent, cadrele didactice din Facultatea de Medicină au publicat un număr de 601 articole indexate ISI, cu FI cumulativ de 24.284 și 167 articole BDI. Un număr de 205 de articole cu autori din UMF Carol Davila, sunt publicate în reviste indexate ISI din top 50% din domeniu (zonele roșu/galben) și 18 au fost premiate de UEFISCDI în 2018. În platforma de raportare a activității de cercetare există numai 63 de intrări la indicatorul indice Hirsh în WoS -26 cadre didactice raportează indice Hirsh în WoS >6 (cerința pentru profesor) și alte 11 cadre didactice indice Hirsh în WoS >4 (cerința pentru conferențiar).
8. Decanatul a facilitat implicarea studenților în activitățile de cercetare științifică, a susținut organizarea Congresului Internațional pentru Studenți și Tineri Medici, zilele de educație medicală continuă, scolile de vară, sesiunile de comunicări științifice studențești și activitatea cercurilor științifice.

5. Promovarea conceptului de responsabilitate socială.

Facultatea de Medicină a participat alături de alte 10 Facultăți de Medicină din România, Facultatea de Medicină din cadrul Universității „N. Testemiteanu” Republica Moldova, Agence Universitaire Francophone (AUF) și Conférence Internationale des Doyens des Facultés de Médecine Francophone (CIDMEF), la un proiect național ce vizează formarea la standarde crescute a profesioniștilor din sănătate, limitarea consecințelor negative ale fenomenului de migrație, creșterea gradului de satisfacție a populației față de serviciile oferite în sistemul sanitar.

În cadrul proiectului s-au urmarit:

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- evaluarea parcursului profesional al absolvenților programelor de licență în Medicina și de Rezidentiat în specialitățile medicale
 - identificarea nivelului de satisfacție al profesioniștilor din domeniul sănătății față de condițiile de muncă și al comunității față de serviciile oferite de sistemul de sănătate;
 - estimarea cauzelor care stau la baza fenomenului de migrație a profesioniștilor din domeniul sănătății
 - alcătuirea unui registru/cadastru al specialităților în funcție de teritoriu;
- Directii viitoare de acțiune. Ne propunem:
- Intalniri cu membrii departamentelor pentru identificarea unor domenii strategice, în care există resursa umană cu expertiză înaltă în vederea creerii unor grupuri multi-si inter-disciplinare performante, competitive pe plan internațional, care să poată fi susținute prioritar de Universitate
 - Demersuri pentru identificarea infrastructurii de înaltă performanță și stabilirea cadrului pentru accesarea acestora de toți cercetătorii interesați
 - Inițierea unei rețele de "Ambasadori" ai Facultății de Medicină, format din Alunni ai Facultății și Doctorii honoris causa, care să promoveze imaginea Facultății și să susțină activitățile de cercetare și mobilitățile cadrelor didactice, contribuind la internaționalizarea activității de cercetare științifică
 - Optimizarea raportării activității de cercetare
 - Popularizarea rezultatelor remarcabile în cercetare științifică și recunoașterea cadrelor didactice cu activitate de cercetare înalt vizibilă internațional
 - Sprijinirea implicării unui număr cât mai mare de cadre didactice și doctoranzi în depunerea de proiecte de cercetare și, mai ales, creșterea ratei de succes a aplicațiilor prin:
 - informări periodice personalizate pentru grupuri de cercetare, discipline, departamente asupra oportunităților de finanțare a cercetării
 - identificarea de potențiali parteneri pentru consorții naționale și internaționale
 - suport în redactarea proiectelor de cercetare

IV. PROBLEME STUDENTESTI

A. Fișe pentru disciplinele obligatorii:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- prima acțiune de acest gen din 1986;
- principiu: unitatea curriculară și de examinare conform normelor ARACIS;
- finalizat la nivelul decanatului;
- s-au postat fișele disciplinelor obligatorii după rezolvarea suprapunerilor de curriculum;
- au fost evaluate fișele disciplinelor opționale și încărcate pe site;
- procesul continuă baza pentru fundamentarea noului plan de învățământ pentru promoția 2017 – 2023;

- pentru viitorul plan de învățământ s-a aprobat în Consiliul Profesoral: 1 curs 2 ore; 1 stagiu clinic 3 ore; 1 lucrare practică 2-3 ore; maxim 2 discipline opționale la fiecare structură universitară.

B. Comisia de disciplină:

- 1 cadru didactic – desfacerea contractului de muncă;
- 2 studenți – exmatriculați.

C. Comisia de echivalare studii:

- echivalarea studiilor pentru studenții transferați, înmatricularea corespunzătoare pe ani de studiu și stabilirea examenelor de diferențe;

- echivalarea studiilor pentru medicii rezidenți de chirurgie oro-maxilo-facială și înmatricularea corespunzătoare în anul IV, conform deciziei CA; reevaluarea echivalării curriculare a condus la modificarea deciziei CA, astfel încât începând cu anul universitar 2018 – 2019 medicii rezidenți de chirurgie oro-maxilo-facială vor fi înmatriculați în anul III;

- a fost admis un număr de 15 studenți la a doua facultate în urma concursului de dosare.

- s-au aprobat 16 locuri pentru a doua facultate (pentru absolvenții specializării Fiziokinetoterapie din cadrul UMF Carol Davila)

Ca urmare a analizei curriculumelor aferente Comisia de echivalare a ajuns la concluzia că pentru obținerea titlului de doctor-medic sunt necesari 2 ani de studiu în care să se realizeze completări de studii la diferite discipline, atât în regim liniar cât și în regim modular printr-un program individualizat pentru fiecare promoție, fapt ce a dus la înmatricularea în anul V 2018-2019, acești absolvenți fiind aliniați la planul de învățământ al promoției 2014-2020.

D. Participarea cadrelor didactice la examenele de admitere, licență și rezidențiat

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- La organizarea examenului de admitere au participat 306 cadre didactice din care 14 au fost desemnate rezerve și 46 cadre didactice au fost desemnate ca operatori fiind implicați în scanarea borderourilor.

În organizarea examenului de licență au fost implicate 93 de cadre didactice, din care 21 au fost nominalizate ca responsabil de sală, iar 72 de cadre didactice au participat la examen în calitate de supraveghetori de sală.

În organizarea examenului de Rezidențiat 2018 au fost implicate 164 de cadre didactice, din care 42 au fost desemnate responsabil de sală.

E. Relația cu studenții:

- 8 întâlniri cu reprezentanții studenților din toți anii de studiu (membrii și nemembrii în CP și Senat); este necesar să crească numărul acestor întâlniri;

- cca. 22 de audiențe individuale la solicitarea studenților (de văzut și ceilalți); situațiile concrete au condus la o serie de propuneri de modificare / completare a regulamentului profesional al studenților pentru rezolvarea unitară a problemelor ridicate, care urmează să fie discutate și supuse aprobării conducerii universității;

- sprijinirea acțiunilor organizate de structurile studențești prin suport logistic și participare efectivă, ex. Congresul Internațional al Studenților Mediciniști.

V. STUDII POSTUNIVERSITARE

Activitatea desfășurată a avut în vedere aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Facultății în domeniul învățământului postuniversitar.

Am participat împreună cu Prorectorul cu probleme de învățământ postuniversitar la elaborarea unor planuri de cursuri postuniversitare ținând seama de strategia de dezvoltare a facultății noastre.

Am participat la pregătirea și desfășurarea concursului de admitere și a examenului de licență.

Am participat în colaborare cu factorii responsabili de la nivelul conducerii Universității și Facultății la organizarea și buna desfășurare a concursului de rezidențiat 2017 și 2018. În acest context menționez că am participat inclusiv la repartitia pe țară a rezidenților.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În ce privește organizarea concursului de rezidențiat din sesiunea 18 noiembrie 2018 anexez materialul care urmează, legat de participanții din Facultatea de Medicină.

ORGANIZAREA CONCURSULUI DE REZIDENȚIAT – SESIUNEA 19 NOIEMBRIE 2017

Concursul de intrare în rezidențiat pe locuri și posturi pentru medici, medici dentiști și farmaciști – sesiunea 18 Noiembrie 2018 pentru toate centrele universitare a fost organizat în colaborare cu Ministerul Sănătății, conform metodologiei stabilite prin ORDIN Nr. 936 din 25 iulie 2018 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea prin redistribuire a locurilor/posturilor rămase libere la concursul de rezidențiat.

În conformitate cu prevederile metodologiei de concurs aprobată prin ordinul comun al Ministerului Sănătății și Ministerului Educației și Cercetării Științifice stabilite prin ORDIN Nr. 936 din 25 iulie 2018 au fost alocate următoarele locuri și posturi pentru centrul universitar București – domeniul medicină:

Domeniul MEDICINĂ			
SPECIALITATEA	LOC	POST	TOTAL
alergologie și imunologie clinică	2		2
anatomie patologică	14		14
anestezie și terapie intensivă	29	5	34
boli infecțioase	48	5	53
cardiologie	46		46
cardiologie pediatrică	7		7
chirurgie cardiovasculară	12		12
chirurgie generală	43		43
chirurgie orală și maxilo-facială	5		5
chirurgie pediatrică	14		14
chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă	5		5
chirurgie toracică	10		10
chirurgie vasculară	20		20
dermatovenerologie	25		25
diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	13		13
endocrinologie	28		28
epidemiologie	19	2	21
expertiza medicală a capacității de muncă	10		10

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



farmacologie clinica	5		5
gastroenterologie	34		34
gastroenterologie pediatică	7		7
genetică medicală	8	1	9
geriatrie și gerontologie	15		15
hematologie	24	1	25
igienă	7		7
medicină de familie	95		95
medicină de laborator	20		20
medicină de urgență	60		60
medicină fizică și de recuperare	28		28
medicină internă	48		48
medicină legală	2		2
medicina muncii	15		15
medicina nucleară	10		10
medicina sportiva	8		8
microbiologie medicală	20		20
Nefrologie	13		13
nefrologie pediatică	7		7
Neonatologie	28	1	29
Neurochirurgie	10		10
Neurologie	35		35
neurologie pediatică	10		10
obstetrică-ginecologie	43		43
Oftalmologie	25		25
oncologie medicală	29	3	32
oncologie și hematologie pediatică	3	2	5
ortopedie pediatică	9	1	10
ortopedie și traumatologie	40		40
otorinolaringologie	29		29
pediatrie	32	3	35
pneumologie	16		16
pneumologie pediatică	6	1	7
psihiatrie	39		39
psihiatrie pediatică	9		9

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



radiologie-imagistică medicală	28		28
radioterapie	23	2	25
reumatologie	30		30
sănătate publică și management	14		14
urologie	20		20
TOTAL	1254	27	1281

La concursul de rezidențiat absolvenții Facultății de Medicină au obținut rezultatele reflectate în tabelul de mai jos:

Domeniu MEDICINĂ	Total loc+post alese la concurs	Din care alese de absolventi București	Procent %
Specialitatea			
alergologie și imunologie clinică	19	4	21,05
anatomie patologică	67	13	19,40
anestezie și terapie intensivă	220	43	19,55
boli infecțioase	159	57	35,85
cardiologie	187	54	28,88
cardiologie pediatrică	21	7	33,33
chirurgie cardiovasculară	28	4	14,29
chirurgie generală	192	50	26,04
chirurgie orală și maxilo-facială	13	5	38,46
chirurgie pediatrică	48	17	35,42
chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă	46	16	34,78
chirurgie toracică	20	7	35,00
chirurgie vasculară	46	15	32,61
dermatovenerologie	81	25	30,86
diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	59	15	25,42
endocrinologie	71	26	36,62
epidemiologie	104	20	19,23
expertiza medicală a capacității de muncă	10	5	50,00
farmacologie clinică	16	4	25,00
gastroenterologie	106	34	32,08
gastroenterologie pediatrică	18	7	38,89
genetică medicală	45	9	20,00
geriatrie și gerontologie	31	11	35,48
hematologie	82	27	32,93
igienă	32	5	15,63
medicina muncii	54	8	14,81
medicină de familie	432	84	19,44
medicină de laborator	109	21	19,27
medicină de urgență	155	41	26,45

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Domeniu MEDICINĂ	Total loc+post alese la concurs	Din care alese de absolventi București	Procent %
medicină fizică și de reabilitare	94	22	23,40
medicină internă	222	56	25,23
medicină legală	12	3	25,00
medicină nucleară	20	11	55,00
medicină sportivă	12	7	58,33
microbiologie medicală	55	17	30,91
nefrologie	53	14	26,42
nefrologie pediatrică	15	6	40,00
neonatologie	110	32	29,09
neurochirurgie	34	11	32,35
neurologie	131	40	30,53
neurologie pediatrică	18	8	44,44
obstetrică-ginecologie	173	52	30,06
oftalmologie	77	28	36,36
oncologie medicală	99	24	24,24
oncologie și hematologie pediatrică	25	4	16,00
ortopedie pediatrică	38	10	26,32
ortopedie și traumatologie	138	49	35,51
otorinolaringologie	100	31	31,00
pediatrie	213	46	21,60
pneumologie	92	16	17,39
pneumologie pediatrică	9	6	66,67
psihiatrie	184	38	20,65
psihiatrie pediatrică	40	7	17,50
radiologie-imagistică medicală	118	34	28,81
radioterapie	59	14	23,73
reumatologie	79	25	31,65
sănătate publică și management	48	9	18,75
urologie	76	20	26,32
TOTAL	5446	1502	

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro

***DECAN FACULTATEA DE MEDICINĂ
DENTARĂ***

PROF. DR. PAULA PERLEA



X. Decan Facultatea de Medicină Dentară

RAPORT AL DECANULUI PENTRU ANUL 2018

Misiunea învățământului superior, așa cum derivă din coordonatele Legii Educației Naționale nr.1/2011 este aceea de a genera și transfera cunoaștere către societate prin:

- formarea inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale și a creșterii gradului de competență a mediului socio-economic;
- cercetare științifică, dezvoltare, inovare, transfer tehnologic, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

Facultatea de Medicină Dentară deține un rol esențial în formarea specialiștilor în domeniile medico-dentare și al cercetării științifice specifice.

Programul strategic de management al Facultății de Medicină Dentară derivă din programul managerial al Rectorului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, care are la bază viziunea, misiunea și obiectivele Universității noastre din perspectiva Cartei Universitare și a Legii Educației Naționale (Legea nr.1/2011).

Procesul de învățământ din Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București se desfășoară cu respectarea reglementărilor generale și sectoriale din U.E., și anume:

a) 6 ani de studii, pentru minim 5500 de ore de activitate teoretică și practică medicală, la programele de studii Medicină și Medicină Dentară; 5 ani, pentru programul de studii Farmacie; 4 ani, pentru minim 4600 de ore de pregătire pentru programele de studii Moașe și Asistență Medicală Generală și respectiv 3 ani pentru celelalte programe de studii de licență;

b) fiecare an universitar are câte 60 de credite de studii transferabile în ECTS fiind totalizate 360 de credite de studii transferabile pentru programele de studii de Medicină și Medicină Dentară, 300 de credite de studii transferabile pentru programele de studii de Farmacie, 240 de



credite de studii transferabile pentru programele de studii de Moașe și Asistență Medicală Generală și 180 de credite de studii transferabile pentru celelalte programe de studii;

c) studiile universitare de masterat au între 60 și 120 de credite de studii transferabile (ECTS).

STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Pentru anul universitar 2018 – 2019, admiterea pentru programul de studii universitare de licență s-a desfășurat în conformitate cu **Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru studiile universitare de licență**, elaborat în baza actelor normative în vigoare și cu **Metodologie proprie – U.M.F. „Carol Davila” București – ADMITERE 2018**, realizată în conformitate cu Metodologia-cadru a Ministerului Educației Naționale, ambele aprobate de către Senatul universitar.

Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare au fost făcute publice cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere. La admiterea în universitate, pentru fiecare ciclu și program de studii universitare, pot candida în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, și cetățenii statelor membre ale U.E., ai Statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene.

Concursul de admitere, se desfășoară în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București ca instrument de selecție reală a candidaților, materializat într-o probă scrisă de tip grilă, care are menirea să evidențieze corect cunoștințele acumulate de candidați la materiile specifice de concurs. Pentru **Facultatea de Medicină Dentară** probele la care se susține examenul sunt:

- Biologie – disciplină obligatorie – 60 întrebări notate cu un punct fiecare;
- Fizică sau Chimie (discipline la alegere) – 40 întrebări notate cu un punct fiecare;

Total întrebări/punctaj - 100 întrebări/100 puncte.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Pentru **concursul de admitere 2018**, Ministerul Educației Naționale a aprobat și au fost scoase la concurs, **pentru UMF „Carol Davila”, Facultatea de Medicină Dentară 171 locuri cu finanțare de la buget**, din care 1 loc pentru candidații rromi.

La **concursul de admitere 2018**, la Facultatea de Medicină Dentară, s-a înscris un număr de **485 candidați pentru locurile finanțate de la buget**, din care 1 rrom, adică un număr de **2,84 candidați** pe loc bugetat.

În urma concursului de admitere rezultatele au fost următoarele:

- 171 candidați admiși pe locurile finanțate de la buget, și 1 rrom, astfel încât totalul este de 172 de candidați
- 80 candidați admiși pe locurile cu taxă în lei
- 6 candidați au fost admiși pe locurile cu taxă de 6000 Euro.

Punctajul obținut la admitere a fost:

- pentru locurile finanțate de la buget între 99-78.

Ministerul Educației Naționale a aprobat un număr de 6 locuri suplimentare pentru cei cu aceeași medie situați pe ultimul loc.

În anul universitar 2018-2019, au fost înmatriculați la Facultatea de Medicină Dentară un număr de **75 studenți străini** - 4 studenți pe locuri finanțate de la buget și 71 studenți cu taxă.

STUDENȚI ÎNSCRIȘI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2018-2019

Nr. crt.	Români/ Străini/ Forma finanțare	Facultate a	An I	An II	An III	An IV	An V	An VI	Total
1.	Studenți români buget	Medicină dentară	155	139	141	141	131	136	843
2.	Studenți români taxă	Medicină dentară	129	121	121	119	110	157	757
3.	Studenți străini buget	Medicină dentară	24	13	15	23	7	13	95
4.	Studenți străini taxă	Medicină dentară	55	27	17	15	13	24	151
5.	Studenți	TOTAL pe ani	363	300	294	298	261	330	1846

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În ceea ce privește activitatea de pregătire curriculară, rezultatele obținute de studenți pe parcursul programelor de studii de licență, prin evaluări sumative de tip examen și prin evaluare continuă, reprezintă o imagine fidelă a calității procesului instructiv-educativ. Acestea se concretizează într-un procent de promovabilitate foarte ridicat de 97,07% și prin note mai mari de nota 7 într-un procent de peste 74,43%, situație reflectată amănunțit în tabelul de mai jos.

PROMOVABILITATEA ÎN ANUL UNIVERSITAR 2017-2018

Facultatea	Studenți	Total înmatriculați	Studenți promovați			Studenți nepromovați întreruperi studii/retrași
			Total	Medii peste 7	Medii 5,00-6,99	
Medicină dentară	Total studenți	1846	1792 (97,07%)	1374 (74,43%)	418 (22,64%)	54 (2,92%)

PROMOVABILITATEA PE ANI DE STUDIU AN UNIVERSITAR 2017-2018

An	Total studenți	Studenți promovați				Studenți nepromovați/ întreruperi/ retrageri	
		Total	%	Medii peste 7	Medii 5-6,99	Total	%
AN I	363	340	93,66%	204 (56,19%)	136 (37,46)	23	6,33%
AN II	300	298	99,33%	247 (82,33%)	51 (17,00%)	2	0,66%
AN III	294	287	97,61%	219 (74,48%)	68 (23,12%)	7	2,38%
AN IV	289	280	93,95%	187 (62,75%)	93 (31,20%)	18	6,04%
AN V	261	257	98,46%	204 (78,16%)	53 (20,30%)	4	1,53,0%
AN VI	330	330	100%	313 (94,84%)	17 (5,15%)	0	0
TOTAL	1846	1792	97,07%	1374 (74,73%)	418 (22,46%)	54	2,92%

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În anul universitar 2013-2014, s-au revizuit programele analitice în concordanță cu modificările operate la planurile de învățământ ale Facultății de Medicină Dentară. Modificările au fost realizate în conformitate cu cerințele impuse de exigențele pieței muncii și reperele actuale ale Medicinii Dentare europene, având ca scop revizuirea critică și armonizarea programelor analitice, pentru eliminarea suprapunerilor și a dublei examinări. De asemenea s-a urmărit asigurarea echilibrului între orele de stagiu ale disciplinelor clinice de specialitate, în concordanță cu rezidențiile în specialități medico-dentare existente, favorizând astfel învățarea cognitivă și aplicativă graduală.

Pe baza experienței astfel acumulate, s-a continuat în anul universitar 2017-2018 procesul de armonizare atât a planurilor de învățământ cât și a curriculelor pe specialități cu necesitățile de pe piața muncii. De asemenea, au fost operate modificări în statele de funcțiuni, pentru a se crea cadrul optim de funcționare a procesului didactic.

După cum este bine cunoscut, Curriculum-ul de pregătire universitară cuprinde discipline obligatorii, opționale și facultative. Disciplinele opționale, cotate cu 2 credite transferabile, se analizează anual, ținând seama de specificul de pregătire al fiecărei facultăți și în acord cu opțiunile studenților. Pentru a fi inclusă în curriculum-ul de pregătire, o disciplină opțională trebuie să aibă un număr minim de 40 studenți.

Situația disciplinelor opționale la Facultatea de Medicină Dentară pentru anul universitar 2018-2019 este următoarea:

Anul I

Aspecte sociale ale practicii dentare	Prof. Univ. Dr. Adina Mihaela Dumitrache
Noțiuni fundamentale de chimie pentru studenții anului I	Prof. Univ. Dr. Maria Greabu
Aspecte practice de anatomie specifice în medicina dentară	Prof. Univ. Dr. Mugurel Constantin Rusu

Anul II

Antropologie medico-legală: identificarea pe criterii odontostomatologice	Conf. Univ. Dr. Sorin Hostiuc
Biochimia clinică în medicina dentară	Prof. Univ. Dr. Maria Greabu
Deontologie medicală	Șef Lucrări Dr. Ruxandra Ionela Sfeatcu

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Anul III

Boli autoimune și sindroame proliferative	Șef Lucrări Dr. Cătălin Tilișcan
Pedagogie	Prof. Univ. Dr. Mirela Manea
Patologia hemostazei în practica stomatologică	Prof. Univ. Dr. Ana Maria Vlădăreanu

Anul IV

Educație pentru sănătatea orală	Prof. Univ. Dr. Adina Mihaela Dumitrache
Managementul pacientului copil în stomatologia pediatrică	Șef Lucrări Dr. Gabriela Iorgulescu
Tulburări temporo-mandibulare	Prof. Univ. Dr. Alexandru Petre
Sisteme informatice pentru medicina dentară	Conf. Univ. Dr. Elena Podoleanu

Anul V

Corelații estetice în protezarea mobilă	Prof. Univ. Dr. Elena Preoteasa
Prevenția oro-dentară – particularități clinice și terapeutice pe grupe de vârstă și situații specifice	Șef Lucrări Dr. Corina Mona Buzea
Aplicații ale tehnologiilor digitale în practica stomatologică	Prof. Univ. Dr. Alexandru Petre
Medicină dentară regenerativă	Șef Lucrări Dr. Mihnea Ioan Nicolescu

Anul VI

Urgențe chirurgicale O.M.F. la pacienții cu afecțiuni generale asociate	Prof. Univ. Dr. Alexandru Bucur
Protezarea pe implanturi a edentatului total	Prof. Univ. Dr. Elena Preoteasa
Malpraxisul medical: între eroarea etică și eroarea medicală	Conf. Univ. Dr. Silviu Mirel Pițuru
Implantologie digitalizată	Prof. Univ. Dr. Ioan Sîrbu

Finalizarea studiilor de licență în Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București, Facultatea de Medicină Dentară s-a materializat prin **examenul de licență**. Acesta se desfășoară având la bază **Regulamentul de desfășurare a examenului de licență**, elaborat și aprobat în anul 2017, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, în luna septembrie, respectiv februarie pentru cei care nu s-au prezentat în prima sesiune de licență. Acesta cuprinde 3 probe distincte: proba scrisă, proba practică/clinică și susținerea lucrării de licență.

În anul 2018 la Facultatea de Medicină Dentară s-au înscris la examenul de licență un număr de **334 studenți** din care au promovat **334**. Mediile obținute la examen au fost între 9,56 – 7,06.



EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE

Evaluarea de către studenți a cadrelor didactice, ca element obligatoriu și definitoriu pentru universitate, a fost realizată și în anul universitar 2017-2018 la nivelul facultății. Acesta a fost și rămâne un indicator de îmbunătățire a eficienței procesului instructiv-educativ. Rezultatele evaluării cadrelor didactice pentru anul universitar 2017-2018 sunt prezentate în tabelul următor.

EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE (2017-2018)

Cadre didactice de predare				Cadre didactice în activitatea de îndrumare a lucrărilor practice/stagiu/seminar			
Foarte bine	Bine	Suficient	Insuficient	Foarte bine	Bine	Suficient	Insuficient
93,93%	5,43%	0,43 %	0,20 %	93,79%	5,01%	1,11%	0,09 %

Procentele calculate pentru fiecare dintre cele două aprecieri sintetice reprezintă media calificativelor obținute prin evaluarea celor trei secțiuni ale fiecărui tip de chestionar.

CONCURSURI DE PROMOVARE A CADRELOR DIDACTICE

Pentru asigurarea unui învățământ medical de înaltă calitate, un obiectiv important al universității a fost pentru anul universitar 2017-2018 promovarea cadrelor didactice, pe criterii de competență și experiență profesională, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, respectiv în conformitate cu **Metodologia de promovare prin concurs a cadrelor didactice**, elaborată în baza Legii Educației Naționale nr.1/2011.

S-au organizat concursuri de promovare a cadrelor didactice pe perioada nedeterminată, și pe perioadă determinată, în acord cu nevoile reale ale disciplinelor de predare. Rezultatele acestor concursuri sunt evidențiate în tabelele următoare:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



TABEL CONCURS CADRE DIDACTICE
SESIUNEA IANUARIE 2018

Nr. crt.	Postul scos la concurs	Număr total posturi scoase la concurs	Candidați înscriși	Posturi ocupate	Posturi rămase libere
1.	Asistent perioadă determinată	4	4	4	0
2.	Asistent	6	6	6	0
3.	Șef de lucrări	3	3	3	0
4.	Conferențiar	5	6	5	0
5.	Profesor	0	0	0	0
	Total	18	19	18	0

TABEL CONCURS CADRE DIDACTICE
SESIUNEA SEPTEMBRIE 2018

Nr. crt.	Postul scos la concurs	Număr total posturi scoase la concurs	Candidați înscriși	Posturi ocupate	Posturi rămase libere
1.	Asistent perioadă determinată	2	2	2	0
2.	Asistent	1	0	0	1
3.	Șef de lucrări	0	0	0	0
4.	Conferențiar	1	0	0	1
5.	Profesor	1	1	1	0
	Total	5	3	3	2

Analiza scoaterii la concurs a posturilor a vizat atât dezvoltarea în perspectivă a disciplinelor, cât și valoarea cadrelor didactice care urmau să promoveze. Analiza efectuată la nivelul Decanatului, **a pus în evidență:**

- un element îngrijorător, și anume, că numărul de asistenți a scăzut mult sub limita necesarului, fie prin retragerea din învățământ, fie prin emigrare;

- sunt destul de multe posturi vacante de cadre de predare superioare (conferențiar și profesor), care nu au putut fi scoase la concurs și care pe viitor vor îngreuna avizările ARACIS;

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- condițiile de promovare ale cadrelor didactice de predare vizează într-o prea mare măsură activitatea de cercetare, în condițiile în care accesul la publicațiile cotate ISI este destul de greu pentru ramura medicină dentară, în defavoarea activității didactice și a pregătirii medicale de specialitate.

CONCURSUL DE REZIDENȚIAT

În data de **18 noiembrie 2018** a avut loc concursul de rezidențiat. Pentru municipiul București, pentru Medicină Dentară, au fost scoase la concurs un număr de 50 locuri, repartizate astfel:

- Chirurgie dento-alveolară - 5
- Chirurgie oro-maxilo-facială - 5
- Endodonție - 10
- Ortodonție și ortopedie dento-facială - 5
- Parodontologie - 10
- Protetică dentară - 10.
- Pedodonție - 5

La concurs s-au înscris un număr de aproximativ 600 de candidați. Punctajul maxim – 921, punctajul minim – 556, pentru Centrul Universitar București.

În vederea creșterii calității învățământului stomatologic și pentru îmbunătățirea bazei materiale a facultății, în anul 2014 au fost alocate pentru Facultatea de Medicină Dentară 2 clădiri.

O clădire este situată în sectorul 1, în Bulevardul Poligrafiei nr.4, unde își desfășoară activitatea trei discipline - Disciplina de Estetică în medicina dentară, Disciplina de Organizare profesională și legislație medico-dentară și Disciplina de Științe comportamentale. Lucrările de amenajare pentru activitatea didactică sunt finalizate.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



A doua clădire este situată în sectorul 3, Aleea Barajul Iezerului nr. 8 (fosta școală nr. 94), la care s-au finalizat lucrările de amenajare. Această clădire este destinată disciplinelor care s-au relocat din Strada Ionel Perlea nr.12, (clădire care a fost dezafectată în vederea reabilitării), respectiv Disciplina de Pedodonție, Disciplina de Protetică fixă și Ocluzologie, Disciplina de Protezare totală și Disciplina de Protezare parțială mobilizabilă.

La aceste obiective, la care s-a adăugat și clădirea din Eforie, s-au continuat lucrările de reparație și de întreținere a uniturilor dentare și a dotărilor aferente, astfel încât să se ofere condiții optime pentru desfășurarea activității didactice cu studenții.

Din luna decembrie 2018 s-a preluat în comodat o parte din spațiile din Calea Plevnei nr. 19, care aparțin Spitalului Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială „Prof. Dr. Dan Theodorescu” și s-au creat premisele desfășurării activității de integrare clinică a cadrelor didactice, cu efect direct asupra creșterii calității actului didactic, prin adăugarea componentei clinice.

A continuat procesul de modernizare și completare a bazei materiale, în acest sens fiind achiziționate aproape 40 de unituri dentare noi, care le-au înlocuit parțial pe cele depășite tehnic de la unele discipline clinice.

De asemenea, s-a asigurat, într-o proporție sensibil mai mare comparativ cu anul precedent, necesarul de materiale pentru activitatea de învățământ, prin organizarea judicioasă a procesului de achiziție, cu largă cooperare a Rectoratului UMF „Carol Davila” București.

În luna martie 2018 s-a organizat Al Doilea Congres cu participare internațională al Facultății de Medicină Dentară, la Cercul Militar Național. Manifestarea s-a bucurat de un real succes, fiind onorată de prezența unui număr considerabil de lectori, atât din țară, cât și din comunitatea academică națională, ceea ce a determinat stabilirea nivelului științific la un standard extrem de înalt, apreciat ca atare de un auditoriu larg. În luna martie 2019 vom organiza a 3-a ediție a acestui eveniment.

DECAN FACULTATEA DE FARMACIE

PROF.DR. DOINA DRĂGĂNESCU



XI. Decan Facultatea de Farmacie

RAPORT DE ACTIVITATE **pentru anul universitar 2017 - 2018**

A. PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Facultatea de Farmacie le oferă studenților o abordare integrată a științelor farmaceutice și a practicii farmaceutice în acord cu tendințele contemporane, componenta centrală a procesului de învățământ fiind reprezentată de studiile de licență. Activitatea de pregătire prin rezidențiat și cea postuniversitară (inclusiv studii doctorale) formează celelalte două componente ale procesului de învățământ. De asemenea în prezent se are în vedere inițierea mai multor programe de studii de masterat, documentele administrative necesare fiind în curs de elaborare sau evaluare la nivel intern.

I. ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI ACADEMICĂ

Activitatea didactică, transferul de cunoaștere specific domeniului farmaceutic către societate și formarea de resurse umane înalt calificate în domeniu este cea mai importantă și relevantă dintre activitățile desfășurate în facultate, alături de generarea de cunoaștere în cadrul activităților de cercetare științifică. Importanța ei este recunoscută în declarația de misiune a universității și a Facultății, în conformitate cu legislația în vigoare, ca și cu tradițiile academice occidentale. Facultatea este preocupată în mod constant de crearea unei culturi organizaționale în care învățământul centrat pe student ocupă un rol cheie. Acesta urmărește să asigure dezvoltarea de către student a unei solide baze de cunoștințe, aptitudini și abilități, atât prin pregătire teoretică, dar și prin intermediul unei game largi de activități practice (de laborator, stagii de practică etc), în acord cu dinamica așteptărilor și nevoilor sociale și din sistemul de sănătate, precum și cu noile descoperiri științifice și pedagogice.

a. Planurile de învățământ



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În anul universitar 2017 - 2018 au fost 17 discipline opționale repartizate astfel:

- anul I : 2 discipline
- anul II : 2 discipline
- anul III : 3 discipline
- anul IV : 4 discipline
- anul V : 6 discipline

b. Fișele disciplinelor și fișele posturilor

Au fost realizate fișele disciplinelor în totalitate, precum și fișele posturilor (atât pentru posturile ocupate, cât și pentru cele vacante).

c. Gradul de ocupare a posturilor didactice

În anul universitar 2017 - 2018, s-au desfășurat concursurile pentru posturile didactice vacante – perioada nedeterminată. Rezultatele obținute de către candidații înscriși la concurs au fost avizate de către Consiliul facultății și Senat.

TABEL SINTETIC AL CONCURSURILOR PENTRU POSTURI DIDACTICE – PERIOADĂ NEDETERMINATĂ (Sesiunea Ianuarie 2018)

Nr. crt.	Facultatea	Nr. total posturi	Post	Posturi scoase la concurs	Candidați înscriși	Posturi ocupate	Posturi rămase neocupate
1.	Farmacie	4	Profesor	2	2	2	0
			Conferențiar	2	2	2	0
	Total			4	4	4	0

TABEL SINTETIC AL CONCURSURILOR PENTRU POSTURI DIDACTICE – PERIOADĂ NEDETERMINATĂ (Sesiunea Septembrie 2018)

Nr. crt.	Facultatea	Nr. total posturi	Post	Posturi scoase la concurs	Candidați înscriși	Posturi ocupate	Posturi rămase neocupate
1.	Farmacie	4	Profesor	2	2	2	0
			Conferențiar	2	2	2	0
	Total			4	4	4	0

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



d. Evaluarea de către studenți a cadrelor didactice

Pentru evaluarea nevoilor studenților Facultății de Farmacie există un sistem standardizat de evaluare a cadrelor didactice de predare, precum și a celor cu activitate practică cu studenții. În urma prelucrării datelor rezultate din aprecierea studenților asupra activității didactice, atât de predare, cât și de îndrumare a lucrărilor practice, a rezultat un procent mai mare de 80% al calificativelor "Bine" și "Foarte bine" la nivelul întregii facultăți.

II. PROGRAMUL DE STUDII DE LICENȚĂ

Facultatea de Farmacie asigură programe de învățământ pentru pregătirea studenților în forma învățământului de zi, bugetată și cu taxă, programe racordate la Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS). Numărul obligatoriu de credite pentru promovarea unui an de studiu este de 60.

Facultatea	Domeniul de studii universitare de licență	Programul de studii	Situația ARACIS	Forma de învățământ	Număr de credite
Farmacie	Sănătate	Farmacie	Raportul de evaluare instituțională nr.5/2015 Universitatea de Medicină și Farmacie <i>Carol Davila</i> București, Facultatea de Farmacie - Calificativul "Grad de încredere ridicat"	Învățământ cu frecvență	300
Farmacie	Sănătate	Nutriție și siguranță alimentară – master*		Învățământ cu frecvență	90

* În urma deciziei Consiliului de administrație și a Senatului Universității, acest program este coordonat de Facultatea de Farmacie.

În anul universitar 2017-2018 au fost înscriși 1052 studenți la programele de studiu de licență, locuri bugetate și cu taxă și 86 au fost studenți cetățeni străini.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Facultatea	Programul de studii	Nr. total	Nr. studenți locuri bugetate	Nr. studenți pe locuri cu taxă	Nr. studenți cetățeni străini
Farmacie	Farmacie	1052	719	247	86

Astfel, situația sintetică a gradului de promovabilitate la 30 septembrie 2018 este următoarea:

Facultatea	Nr. total studenți	Nr. studenți promovați	Nr. studenți declarați repetenți	Mediile studenților promovați	
				Peste 7	Între 5 – 6.99
Farmacie	1052	1042	10	746	296

La Facultatea de Farmacie, în anul universitar 2017 - 2018, a venit prin transfer de la alt centru universitar 1 student.

1. CONCURSUL DE ADMITERE

Concursul de admitere la Facultatea de Farmacie se desfășoară printr-un examen scris care evidențiază și evaluează corect cunoștințele acumulate de către candidați la materiile: chimie organică, biologie vegetală sau anatomie, utilizând sistemul grilă. Formatorii de subiecte au fost aleși la nivelul universității, prin tragere la sorți, în prima zi a perioadei dedicate realizării subiectelor de concurs.

Concursul de admitere a avut loc în data de 25 iulie 2018 și a constat într-un test cu 100 întrebări de tip grilă din două materii: chimie organică – probă obligatorie (60 întrebări) și biologie vegetală sau anatomie – la alegere (40 întrebări). Corectarea grilelor cu răspunsuri s-a făcut în sală, prin scanare, în prezența candidaților și apoi s-a realizat reverificarea în sistem informatic. În Comisia Centrală de admitere au fost 8 profesori și 2 conferențieri, iar în comisiile pentru săli (șefi de sală și supraveghetori) au fost prezente 28 de cadre didactice.

Locurile bugetate au fost ocupate în totalitate. Pentru locurile cu taxă (9.000 lei) nu au fost cereri. Pentru aceste locuri au avut dreptul să opteze numai candidații care au obținut un punctaj minim de 50 puncte. Locul pentru candidatul român s-a ocupat.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În anul universitar 2018 - 2019 la Facultatea de Farmacie au fost înmatriculați 168 de studenți români și străini, din care 160 pe locurile bugetate, 6 pe locurile de la M.A.N. și 2 studenți străini.

Specializarea	Candidați înscriși	Nr. studenți admiși pe locurile bugetate	Nr. studenți admiși pe locurile cu taxă
Farmacie	199, din care: 1 olimpic	166, din care 6 militari	-

Mediile de admitere corespunzătoare locurilor bugetate / taxă sunt prezentate mai jos:

Facultatea	Primul / ultimul punctaj de admitere pe locurile bugetate	Primul / ultimul punctaj de admitere pe locurile cu taxă
Farmacie	100 / 50	-

Se observă scăderea numărului de candidați la sesiunea din acest an universitar, o accentuare a unui trend care s-a manifestat în ultimii ani. Aceasta este legată pe de o parte de scăderea numărului de absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat (ca urmare a trendului demografic negativ din ultimele decenii din România). Pe de altă parte, scăderea numărului de candidați este legată și de condițiile de salarizare a farmaciștilor în economia națională, în special în mediul privat, unde își exercită profesia majoritatea absolvenților noștri, dar și în instituțiile publice, unde salarizarea farmacistului este inferioară celei a profesiilor de medic și medic dentist. Condițiile de salarizare a farmaciștilor s-au degradat considerabil în ultimii ani, salariul multor farmaciști în farmaciile private fiind apropiat în multe cazuri de cel al unui lucrător cu studii medii. În acest context, calitatea învățământului farmaceutic oferit de Facultatea noastră nu poate compensa perspectivele economice ale absolvenților, pe care Facultatea nu le poate controla.

2. EXAMENUL DE LICENȚĂ, SEȘIUNEA SEPTEMBRIE 2018

Examenul de licență la facultatea de Farmacie are 3 componente – proba scrisă, proba practică și susținerea publică a lucrării de licență – s-a desfășurat în luna septembrie 2018. Proba scrisă a constat într-un test cu 120 de întrebări de tip grilă din materiile: Farmacologie, Tehnologie farmaceutică și Biofarmacie, Biochimie, Controlul medicamentului, Toxicologie, Legislație farmaceutică, Farmacognozie.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Specializarea	Absolvenți înscriși	Promovați	Medii examen licență	Media maximă anii I-V	Media minimă anii I-V
Farmacie	199	199	9,82 - 7,71	9,66	5,23

Activitățile și realizările din anul precedent s-au încadrat în cele preconizate în **Planul operațional al Facultății de Farmacie pentru anul universitar 2017-2018 și în Planul strategic al facultății pe anii 2017 – 2020:**

- Organizarea și realizarea procesului de predare, învățare și evaluare academică la toate nivelurile pe baza cercetărilor de pedagogie universitară contemporană și actualizarea dinamică a acestora în acord cu exigențele actuale ale societății bazate pe cunoaștere.
- Corelarea programelor educaționale cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă, prin actualizarea cursurilor în raport cu realitățile din piața farmaceutică și sistemul de sănătate actual, precum și prin mai buna organizare a cursurilor în cadrul ciclului de licență.

B. ACTIVITATEA DE CERCETARE

1. Rolul activităților de cercetare științifică. Direcții de cercetare.

Activitatea de cercetare desfășurată în anul 2018 a fost în deplină concordanță cu Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare a UMF "Carol Davila" București, de atingere a nivelului de performanță, competitivitate și compatibilitate instituțională care să facă posibilă integrarea deplină în aria internațională a cercetării științifice și inovării tehnologice în domeniul *Știința medicamentului*. Această activitate a urmat direcțiile de cercetare asumate, menținându-se într-o deplină rezonanță atât cu noile direcții de cercetare, cât și cu problemele timpului și mediului socio-economic din domeniului Bioeconomie, subdomeniul Știința medicamentului. Pentru a asigura fiecărui cadru didactic sau cercetător un mediu adecvat de dezvoltare precum și crearea unor noi oportunități de asociere, au fost definite noi direcții de cercetare, care au fost elaborate în acord cu Carta și Planul strategic al Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, cu Strategia națională de cercetare-dezvoltare-inovare 2014-2020, precum și cu Programul European pentru Cercetare și Inovare 2014-2020 – Orizont 2020. Direcțiile strategice și obiectivele de bază ale cercetării științifice au fost:

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Stimularea vizibilității științifice a facultății prin publicații științifice de calitate și creșterea ponderii lucrărilor publicate în reviste cotate ISI cu factor de impact semnificativ în domeniu;
- Stimularea participării membrilor corpului academic în proiecte de cercetare/granturi internaționale, naționale și interne;
- Îmbunătățirea managementului cercetării, în principal a mijloacelor de diseminare a rezultatelor cercetării.

Au fost redefinite noi direcții de cercetare emergente în domeniul Sănătate, care sunt insuficient implementate la nivel instituțional. Ariile de cercetare vizate sunt legate de (i) tehnici performante moderne, neinvazive și sigure pentru identificarea timpurie a riscului de boală și a markerilor de progresie; (ii) personalizarea medicinei în scopul orientării terapiilor spre pacient pentru a crește eficacitatea și a limita toxicitatea acestora pe baza profilului individual și de (iii) dezvoltarea unor materiale "inteligente" (nanostructuri, geluri inteligente, SEEDS, nanomateriale, biosenzori etc.) bio-compatibile, eficiente și sigure.

Activitatea de cercetare științifică a personalului didactic și de cercetare este valorificată prin lucrări științifice. Creșterea calității activității de cercetare științifică implică creșterea numărului de publicații științifice, creșterea numărului de publicații în reviste ISI din zona galbenă/roșie (ceea ce se va determina creșterea corespunzătoare a numărului de citări), creșterea valorii fondurilor accesate precum și diversificarea surselor de obținere a acestora, dezvoltarea capacităților de protejare corectă a rezultatelor cercetării, precum și a abilității de a disemina și valorifica corect investițiile în cercetare.

1. Proiecte și contracte de cercetare

TIP PROIECTE		Nr. proiecte/ Suma alocată UMFC
1.	Proiecte castigate in competitii nationale in calitatea de coordonator UMF	6 (SUMA TOTALĂ DECLARATĂ ÎN RAPORTARE: 6301144 LEI)
2.	Proiecte castigate in competitii nationale in calitatea de partener UMF	3 (SUMA TOTALĂ

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



		DECLARATĂ ÎN RAPORTARE: 511000 LEI)
3.	<i>Proiecte castigate in competitii internationale in calitatea de coordonator UMF</i>	1 (SUMA TOTALĂ DECLARATĂ ÎN RAPORTARE: 337500 LEI)
4.	<i>Proiecte castigate in competitii internationale in calitatea de partener UMF</i>	1 (SUMA TOTALĂ DECLARATĂ ÎN RAPORTARE: 15300LEI)
5.	<i>Proiecte / Contracte incheiate / derulate direct cu companii din țară si străinătate</i>	1 (SUMA TOTALĂ DECLARATĂ ÎN RAPORTARE: 22940,5 LEI)

2. Diseminarea rezultatelor

TIP DISEMINARE / VALORIFICARE REZULTATE CERCETARE		NR.
1.	Articole in extensor publicate in reviste recunoscute la nivel international cu FI	73 (7Q1; 9Q2)
2.	Articole in extensor publicate in reviste BDI	44
3.	Rezumate publicate in volumele conferintelor nationale / internaționale	95
4.	Rezumate publicate in reviste / volume indexate / cotate ISI	12
5.	Brevete	2
6.	Cereri de brevet	5
7.	Prezentări invitate	56
8.	Premii / distincții	40

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



3. Cărți publicate

Tip de carte	Număr
Cărți în edituri naționale (recunoscute CNCSIS)	9
Cărți în edituri internaționale	1
Capitole în cărți apărute în edituri naționale recunoscute CNCS	22
Capitole în cărți apărute în edituri internaționale	5

4. Alte activități

Tip de activitate	Număr
Cadre didactice, membri în comitete editoriale ale unor reviste: 15 reviste:	
Revista Farmacia (ISI); Biointerface Research in Applied Chemistry (ISI); Journal of Mind and Medical Sciences (ISI); Letters in Applied NanoBioScience; Journal der Pharmazie Forschung; Romanian Journal of Surgical Pathology; Romanian Journal of Biophysics (BDI); Toxicology Reports (BDI); Medica Academica (BDI); Pharmacologia (BDI); Galenus; Farmacist.ro; Practica farmaceutica; Gazeta farmaciștilor; Univers Farmaceutic	
Recenzor/reviewer reviste ISI/BDI: 113 reviste	
Acta Chromatographica; Acta Endocrinologica; African Advances In Microbiology Research; African Journal of Pharmacy and Pharmacology; Alexandria Journal of Medicine; Analytical Chemistry Letters; Applied Organometallic Chemistry; Arabian Journal of Chemistry; Archives of the Balkan Medical Union; Biomedical Reports; BMC Complementary and Alternative Medicine; Bulgarian Chemical Communications; Cancers; Carbohydrate Polymers; Chemical Biology & Drug Design; Chemistry and Biodiversity; Chemistry Select; Chinese Journal of Chemistry; Clinical and Translational Oncology; Clinical, Cosmetic and Investigational Dermatology; Coatings; Cosmetics; Current Nanomedicine; Current Bioactive Compounds; Current Bioactive Compounds; Current Computer-Aided Drug Design; Current Drug Targets; Current Organic Chemistry; Current Organic Synthesis; Current Pharmaceutical Analysis; Drug Delivery Letters; Drug Development and Industrial Pharmacy; Energies; Entropy; Environmental Science and Pollution Research; Environmental Toxicology and Pharmacology; ETM; European Journal of Medicinal Chemistry; European Journal of Pharmaceutical Sciences; Experimental and Therapeutic Medicine; Farmacia; FCT; Fibers and Polymers; Folia Microbiologica; Food Analytical Methods; Food and Chemical Toxicology; Galenus; Gazeta farmaciștilor; Genes; Human and Experimental Toxicology (HET); Inorganica Chimica Acta; International Invention Journal of Medicine and Medical Sciences; International Journal of Advance Agricultural Research; International Journal of Agricultural Policy and Research;	

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



International Journal of Biological Macromolecules; International Journal of Chemical and Biomedical Science; International Journal of Educational Policy Research and Review; International Journal of Molecular Medicine; International Journal of Nutrition and Food Science; International Journal of Oncology; International Research Journal of Medicine and Medical Sciences; Issues in Scientific Research; Issues in Biological Sciences and Pharmaceutical Research; Istanbul Journal of Pharmacy; Journal of Advanced Research in Biotechnology; Journal of Agricultural and Food Chemistry; Journal of Applied Biomedicine; Journal of Bioequivalence & Bioavailability; Journal of Clinical Medicine; Journal of Coordination Chemistry; Journal of Diabetes Research; Journal of Food Biochemistry; Journal of Functional Foods; Journal of Inclusion Phenomena and Macrocyclic Chemistry; Journal of Molecular Structure; Journal of Pharmaceutical Analysis; Letters in Drug Design & Discovery; Letters in Organic Chemistry; Materials; Medicinal Chemical Communications; Medicinal Chemistry; Medicinal Chemistry Research; Microvascular Research; Mini-Reviews in Medicinal Chemistry; Molblank; Molecular Medicine Reports; Molecules; Nanomaterials; Oncology Letters; Oncology Reports; Open Pharmaceutical Sciences Journal; Physiology and Behavior; Phosphorus, Sulfur, and Silicon and the Related Elements; Phytomedicine; Plants; Polyhedron; Polymers Degradation and Stability, Practica Farmaceutică; Research on Chemical Intermediates; Reviews in Biological and Biomedical Sciences; Revista Science of the Total Environment; Revista Food and Chemical Toxicology; Revista Română de Bioetică; Revista Română de Medicină Veterinară; Revue Roumain de Chemie; Romanian Biotechnological Letters; Scientia Pharmaceutica; Spectrochimica Acta Part A; SpringerPlus; Synthesis and Reactivity in Inorganic, Metal-Organic, and Nano-Metal Chemistry; The Natural Products Journal; Toxicology Letters; Toxicology Reports; World Journal of Organic Chemistry

Coordonare lucrări științifice studențești	35
<i>Teze de doctorat finalizate la Facultatea de Farmacie</i>	7
<i>Teze de abilitare finalizate la Facultatea de Farmacie</i>	5

Creșterea vizibilității Facultății de Farmacie la nivel național și internațional, cu creșterea rolului acesteia în activitățile de educație farmaceutică continuă.

1. Congresul Național de Farmacie editia a XVII-a (București)

În intervalul 26 – 29 septembrie a avut loc cea de-a XVII-a ediție a Congresului Național de Farmacie, în București, având ca temă „Farmacia secolului XXI – între specializarea inteligentă și responsabilitatea socială”. Deschiderea evenimentului a avut loc pe data de 26 septembrie în sala Ateneului Român, iar conferințele, prezentările, simpozioanele, comunicările orale și expoziția standurilor au avut loc la Willbrook Platinum Business and Convention Center.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Manifestarea a fost organizată de Societatea de Științe Farmaceutice din România, Colegiul Național al Farmaciștilor din România și Facultatea de Farmacie din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București și s-a desfășurat sub egida Federației Europene pentru Științe Farmaceutice, Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, Academiei de Științe Medicale, Ministerului Educației Naționale și a Ministerului Sănătății. Această ediție a congresului a înregistrat un număr de 1266 participanți, iar 66 de companii farmaceutice naționale și multinaționale au avut standuri expoziționale, simpozioane, materiale informative adresate farmaciștilor.

În cadrul sesiunilor congresului au fost susținute un număr de 48 conferințe, 66 comunicări orale, 146 postere, precum și 7 conferințe cu invitați speciali și 12 simpozioane de firmă. Prin intermediul acestor prezentări au fost aduse informații privind cele mai semnificative cercetări din centrele universitare naționale din mai multe arii de expertiză. Tematicile abordate la ediția din acest an au fost superpozabile celor de la ediția anterioară, și anume:

- Design-ul medicamentului – sinteză, analiză, inovare;
- Plantele medicinale – actualități în cercetare și utilizarea terapeutică;
- Xenobiotice și biotice – evaluarea clinic și non-clinică a eficacității și siguranței;
- Tehnologia farmaceutică – perspective în optimizarea formelor farmaceutice;
- Practica farmaceutică – aspecte legislative, ale managementului, marketingului farmaceutic și ale tehnologiei informaționale.

Simpozioanele propuse pentru această ediție au avut următoarele titluri:

- Farmacia clinică, în contextul provocărilor farmacoterapiei contemporane,
- Farmacia de spital – noi orizonturi,
- Nutriție și siguranță alimentară – impact asupra sănătății umane,
- Substanțele de abuz – abordări actuale și noi provocări (teme care nu au mai fost abordate la ediții anterioare ale congreselor naționale),
- Simpozionul de Istoria farmaciei, aflat la cea de-a treia ediție.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Au fost susținute prelegeri în cadrul simpozioanelor științifice de Farmacie clinică, Farmacie de spital, Nutriție și siguranță alimentară, Istoria farmaciei, precum și cele dedicate Substanțelor de abuz.

De asemenea, este de remarcat nivelul științific al lucrărilor prezentate, faptul că au fost realizate și susținute public atât de tinerii cercetători, cât și de reprezentanți de seamă ai comunității academice. Evenimentul a fost creditat cu 40 ore de Educație Farmaceutică Continuă de către Colegiul Farmaciștilor din România.

2. Congresul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" – ediția a VI-a

Eveniment științific organizat de către universitatea noastră în perioada 7-9 iunie 2018 și care a reunit peste 4200 de participanți.

La secțiunea aferentă facultății noastre a fost invitat 1 lector străin, Prof. emerit dr. C. Vigneron, personalitate marcantă aluminii farmaceutice, căruia i s-a acordat titlul onorific de Doctor Honoris Causa al Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" – București.

Tematica abordată a fost extrem de complexă, de mare actualitate. Au fost prezentate 2 conferințe, 17 postere, precum și 6 lucrări în cadrul secțiunii Premiul tânărului cercetător.

Evenimentul a fost creditat cu 24 ore de Educație Farmaceutică Continuă de către Colegiul Farmaciștilor din România.

3. Conferința Internațională "FROM SCIENCE TO GUIDANCE AND PRACTICE", ediția a IV-a

Evenimentul a fost organizat la București în perioada 4-5 octombrie 2018, în colaborare cu Colegiul Farmaciștilor din România, Academia Română, secția de Științe Medicale, O. F. Systems și a reunit peste 200 de participanți. La această conferință au fost 4 invitați speciali, 4 lectori străini, personalități marcante ale lumii farmaceutice, dr. Vinod Shah și Prof. Dr. Jean Michel Cardot, dr. Johannes Kramer și dr. Erika Stippler.

Evenimentul a fost creditat cu 20 ore de Educație Farmaceutică Continuă de către Colegiul Farmaciștilor din România.

Membrii comunității academice din Facultatea de Farmacie susțin toate manifestările de profil care au drept scop asigurarea unei educații farmaceutice continue de înaltă calitate, orientate și



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



performante. Astfel, putem menționa implicarea în desfășurarea Conferinței Naționale de Farmacie (ediția a XII-a, 15-17 noi. 2018, peste 400 de participanți), precum și în evenimente regionale: Pharma Forum, Farma Practic, Farmacist.ro.

În calitate de instituție care și-a asumat misiunea de cercetare avansată și învățământ, Facultatea de Farmacie a acordat o importanță deosebită activității de cercetare asigurând atât dezvoltarea infrastructurii existente, cât și perfecționarea continuă a resursei umane. Este de remarcat și activitatea susținută în atragerea de fonduri pentru derularea unei activități de cercetare de un înalt nivel calitativ, precum și preocuparea pentru obținerea de rezultate care să confirme prestigiul internațional de care se bucură facultatea pentru a putea valida excelența în cercetare.

C. STUDENȚII ȘI REZOLVAREA PROBLEMELOR ACESTORA

Cazarea studenților în anul universitar 2017-2018

În ce privește ocuparea locurilor în căminele studențești, după depunerea cererilor de precizare, acțiune ce s-a desfășurat în perioada 24.05 – 12.06.2017 s-a trecut la analiza acestora. Soluționarea cererilor de cazare s-a realizat de către Comisia de Cazare, pe baza criteriilor cuprinse în metodologie. Reprezentanții studenților din Consiliul de Administrație și din Senatul Universității au fost implicați activ în acțiunea privind cazarea studenților, participând la toate întrunirile comisiei de cazare. În anul I, au fost cazați 15 studenți.

Burse și tabere studențești

Pe baza metodologiei de acordare a burselor care precizează criteriile de acordare a burselor de ajutor social, de studiu și de merit din cadrul universității, pentru anul universitar 2017-2018 și în funcție de cuantumurile stabilite pentru fiecare tip de bursă în parte (1000 lei-bursa de performanta, 900 lei- bursa de merit, 800 lei - bursa sociala) , comisia de atribuire a burselor studențești a acordat: 8 burse de performanta, 137 burse de merit și 60 burse sociale.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



NR. CRT.	ANUL DE STUDIU	NR. TOTAL STUDENȚI	BURSE DE PERFORMANTA	BURSE DE MERIT	BURSE SOCIALE	BURSE PT. ORFANI DE PĂRINȚI / CAZ MEDICAL
1.	I	156	4	29	16	3
2.	II	140	-	27	15	3
3.	III	145	2	28	8	2
4.	IV	147	2	28	15	6
5.	V	131	-	25	6	3
6.	TOTAL	719	8	137	60	17

Conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea Programului Național „Tabere Studențești” 2018, comisia de selecție a studenților beneficiari, desemnată la nivelul facultății a analizat în perioada 05 -08 iunie 2018 cererile depuse. De locuri gratuite în tabere studențești au beneficiat 15 studenți (11 locuri pentru studenți cu rezultate deosebite la învățătură și 4 locuri pentru studenți care au participat la diferite activități extracuriculare).

Activitate de tutoriat

Această activitate a continuat și în acest an universitar, pentru toate seriile de studenți, din toți cei cinci ani de studiu. Această activitate a avut rolul de a identifica și rezolva eficient problemele cu care studenții se confruntă.

Pentru consilierea și orientarea în viață a studenților a fost stimulată colaborarea cu SSFB într-o serie de activități care să le permită dezvoltarea deplină a capacităților profesionale în vederea integrării în mediul universitar, alegerii celor mai potrivite opțiuni profesionale, culturale și sociale precum și afirmării aptitudinilor și valorilor lor individuale. În acest sens, am avut permanent în vedere sprijinirea studenților în organizarea și desfășurarea activităților științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Proiecte SSFB

Semestrul I (2017)			
Proiect	Loc de desfășurare	Perioadă	Număr de participanți
Examenul de licență	Jubille Ballroom Facultatea de Farmacie, București	4-10 septembrie 2017	Cca. 700
Deschidere an universitar	Facultatea de Farmacie, București	2 octombrie 2017	Cca. 150
Ghidul Bobocului	Facultatea de Farmacie, București	2 octombrie 2017	Cca. 200
Campania de recrutare	Facultatea de Farmacie, București	2 – 31 octombrie 2017	200
Back to school Party	El Comandante Junior	13 octombrie 2017	Cca. 250
Prezentarea proiectelor SSFB	Facultatea de Farmacie, București – Sala V. Lăzărescu	5 octombrie 2017	Cca. 90
Recrutare Miss & Mister	Facultatea de Farmacie, București – Sediul SSFB	9-20 octombrie 2017	17
Alegeri pentru studenții reprezentanți în Consiliul Facultății și Senatul Universității	Facultatea de Farmacie, București	18 octombrie 2017	Cca. 200
Interfarma	Facultatea de Farmacie, București	16 - 22 octombrie 2017	25 studenți găzduiți de SSFB
CancerCheck	Facultatea de Farmacie, București Sala de Sport	19 octombrie 2017	40
Campania de Prim Ajutor	Facultatea de Farmacie, București	24 octombrie 2017	50
Workshop de Externe	Facultatea de Farmacie, București – Sala V. Lăzărescu	6 – 10 noiembrie 2017	25
Prezentare SEP	Facultatea de Farmacie, București – Sala V. Lăzărescu	8 noiembrie 2017	30
Balul Bobocilor Farmaciști	Club Fratelli, Str. Glodeni	16 noiembrie 2017	Cca. 250
InfoDiabet	Piața Romană, Facultatea de Farmacie, București Facultatea de Sociologie	11 - 16 noiembrie 2017	Cca. 700
Oportunitățile Studentului Farmacist	Facultatea de Farmacie, București – Sala V. Lăzărescu	20 - 24 noiembrie 2017	Cca. 200
Hugging Isn't Viral	Parcul Carol, Facultatea de Farmacie, București – Sala V. Lăzărescu	4 - 11 decembrie 2017	Cca. 100



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Stress It Out	Facultatea de Farmacie, București	6 - 7 decembrie 2017	Cca. 60
Gala SSFB + pHarma Student	Facultatea de Farmacie, București	15 decembrie 2017	50
Împodobirea bradului	Facultatea de Farmacie - Holul principal	20 decembrie 2017	25
Christmas Dinner	Facultatea de Farmacie, București – Sediul SSFB	20 decembrie 2017	50
Prescrie un zâmbet! ☺	Facultatea de Farmacie, București	18 - 22 decembrie 2017	70

Semestrul II (2018)			
Proiect	Loc de desfășurare	Perioadă	Număr de participanți
Campania de recrutare	Facultatea de Farmacie, București	Februarie – Martie 2018	70
Automedicația și Antibioticele	Farmaciile Dona	29 februarie – 02 martie 2018	Cca. 500
InterFarma	Facultatea de Farmacie, București	12 – 18 martie 2018	30 studenți găzduiți
CardioCheck	Facultatea de Farmacie, București	13 - 15 martie 2018	50
Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești	Facultatea de Farmacie, București – Sala V. Lăzărescu	19 – 23 martie 2018	70
Petrecerea Halatelor Albe	El Comandante Junior	22 martie 2018	200
AntiHepatita	Online	27 - 28 martie 2018	Cca. 200 vizualizări
Săptămâna Imunizării	Facultatea de Farmacie, București	24 – 28 aprilie 2018	100
Drepturile Pacientului	Facultatea de Farmacie, București Farmaciile Dona	7 - 9 mai 2018	Cca. 200
Simularea Examenului de Admitere	Facultatea de Farmacie, București	26 mai 2018	177
Men's Health Week	Online	11-17 iunie 2018	Cca. 500 de vizualizări
Examenul de Admitere	Facultatea de Farmacie, București	26 iulie 2018	20 (voluntari SSFB)
Școala de Vară SSFB	Venus, Constanța	21 - 25 august 2018	90

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Student Exchange Programme	București, Brașov, Constanța, Vama Veche	Iulie - august 2018	15 studenți: Cehia, SUA, Portugalia, Franța, Polonia, Egipt, Serbia, Taiwan
InterPractis	București, S.C. Hofigal Export-Import S.A., Laropharm, Farmadex	23 iulie - 5 august 2018	19 studenți găzduiți de SSFB

Proiecte cu derulare continuă

Alumni SSFB

Biblioteca SSFB

D. CONCURSUL DE REZIDENȚIAT (SESIUNEA NOIEMBRIE 2018)

În anul 2018, concursul de rezidențiat s-a desfășurat, ca și în anul precedent, la nivel național. Ministerul sănătății a scos la concurs 225 de locuri și nici un post, în creștere față de anul 2017 (129 de locuri și 7 posturi). Cele 225 de locuri s-au împărțit în 141 de locuri specialitatea farmacie clinică și 84 locuri specialitatea laborator farmaceutic. Din acestea, centrul universitar București a avut repartizate 40 locuri la farmacie clinică și 20 locuri la laborator farmaceutic, în ușoară scădere procentuală față de anul trecut pentru farmacie clinică, dar în creștere procentuală pentru laborator farmaceutic – respectiv $40/141 \approx 28,37\%$ și $20/84 \approx 23,81\%$ față de $25/87 \approx 28,74\%$ și $9/42 \approx 21,43\%$ în sesiunea noiembrie 2017. Numărul total de locuri pentru specializare a fost mai mare.

Pe aceste locuri și posturi s-au înscris 692 candidați la nivel național, din care 243 în centrul universitar București. Concurența a fost și ea în ușoară scădere față de anul precedent, respectiv $692/225 = 3,076$ candidați/poziție față de $487/136 = 3,58$ candidați/poziție.

Elaborarea de subiecte a fost organizată la nivel național, fiecare centru universitar delegând câte un formator de subiecte.

În urma concursului, s-au ocupat toate posturile și locurile disponibile. Distribuția locurilor s-a făcut prin teleconferință, în centrele universitare și centralizat la Ministerul Sănătății. Punctajul maxim a fost 893 de puncte din 950 posibile (identic cu sesiunea precedentă), iar punctajul de promovare 536. Ultimul candidat care a putut să-și exprime opțiunea a avut 718 puncte.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Prima matricolă de București se află pe locul 19; în primele 50 de poziții sunt 17 matricole de București; în total și-au putut exprima opțiunea 65 de candidați din centrul București.

În sesiunea precedentă, prima matricolă de București s-a aflat pe poziția 2, au fost 20 matricole de București în primele 50 poziții iar 46 de candidați cu matricola București au avut o poziție datorită căreia să-și poată exercita opțiunea de alegere loc/post. Cu toate acestea, vom remarca numărul mai mare de posturi scoase la concurs în sesiunea noiembrie 2018.

Datele provin din site-ul oficial rezidentiat.ms.ro. Analiza cu ajutorul matricolelor nu este perfectă, însă s-a făcut similar cu anul precedent.

În final, nu s-au semnalat contestații întemeiate referitoare la conținutul răspunsurilor.

E. RELAȚII INTERNAȚIONALE

Facultatea de Farmacie, ca parte integrantă a Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, urmărește promovarea învățământului și cercetării la nivel internațional prin susținerea programelor de mobilități ale cadrelor didactice și studenților, armonizarea proceselor didactice din Facultate, în concordanță cu standardele europene și internaționale.

Principalele orientări și obiective ale Departamentului de Relații Internaționale în anul 2018 au fost:

- optimizarea și dinamizarea cadrului de comunicare instituțională prin întărirea relațiilor cu partenerii confirmați și prin crearea de noi parteneriate interuniversitare în Europa și în spațiul extra-european;
- încurajarea și dezvoltarea mobilităților studenților;
- promovarea internațională a Facultății în vederea dinamizării mobilităților pentru studenți, doctoranzi, post-doctoranzi, cercetători și profesori.

Mobilitățile de studiu și plasament se obțin în urma unei competiții. Criteriile de selecție a candidaților, precum și calendarul selecțiilor sunt procese transparente, anunțate din timp și promovate prin site-ul UMF și prin ligile studenților.

Pentru programele DAAD (*Serviciul German de Schimb Academic*) aplicațiile fiind individuale, Departamentul de Relații Internaționale oferă doar sprijin logistic (ex. actualizarea periodică a informațiilor, sprijin pentru întocmirea documentelor).



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- ✓ Privind Acordul ERASMUS cu University Magna Graecia Of Catanzaro, Italia, (2016/2017 – 2020/2021), s-au obținut 4 locuri pentru Facultatea de Farmacie.
- ✓ S-a semnat un Acord de cooperare între Facultatea de Farmacie, Universitatea din Belgrad, Serbia și Facultatea de Farmacie –U.M.F., „Carol Davila” București, România (ianuarie 2018).

Facultatea de Farmacie este afiliată la următoarele organizații profesionale internaționale:

- ✓ EAFP – European Association of Faculties of Pharmacy;
- ✓ ISHP – International Society for the History of Pharmacy;
- ✓ FIP – International Pharmaceutical Federation.

Obiective urmărite:

- Susținerea programelor de mobilități ale cadrelor didactice și studenților;
- Intensificarea încheierii de acorduri cu universități europene privind activitatea de cercetare și mobilitatea studenților și cadrelor didactice;
- Încurajarea implicării unui număr cât mai mare de cadre didactice și a doctoranzilor în depunerea de proiecte de cercetare la competițiile internaționale;
- Participarea la manifestările științifice internaționale, organizarea de manifestări naționale cu atragerea unor participanți de marcă de la alte Universități sau Institute de cercetare;
- Organizare de workshop-uri pentru potențialii candidați (studenți, doctoranzi, cadre didactice) privind mobilitatea la nivel internațional;
- Oferirea de suport lingvistic pentru susținerea oricărei inițiative care vizează implementarea strategiei de internaționalizare.

**DECAN FACULTATEA DE MOAȘE ȘI
ASISTENȚĂ MEDICALĂ**

**CONF. DR. MARIA-MAGDALENA
MOCANU**



XII. Decan Facultatea de Moașe și Asistență Medicală

Raport anual de activitate pentru anul 2018

1. Activitatea didactică

1.1. Programele de studii

În cadrul Facultății de Moașe și Asistență Medicală (F.M.A.M.) sunt acreditate ARACIS următoarele programe de studii universitare de licență și de master:

1.1.1. Studii universitare de licență

Tabel 1. Programe de studii de învățământ universitar de licență în domeniul Sănătate					
Facultatea	Programul de studiu	Situația ARACIS (2017)	Nr. credite	Durata studiilor (ani)	Forma de învățământ
F.M.A.M.	Asistență Medicală Generală (AMG)	Acreditat	240	4	Cu frecvență
	Moașe	Acreditat	240	4	Cu frecvență
	Balneofiziokinetoterapie și recuperare (BFKT)	Acreditat	180	3	Cu frecvență
	Tehnică dentară (TD)	Acreditat	180	3	Cu frecvență

1.1.2. Studii universitare de master

Tabel 2. Programe de studii de învățământ universitar de master în domeniul Medicină				
Programul de studiu	Situația ARACIS	Nr. credite	Durata studiilor (ani)	Forma de învățământ
Nutriție și siguranță alimentară (NSA)*	Acreditat (2013)	90	1,5	Cu frecvență
Îngrijiri specifice ale lăuzei și nou-născutului la domiciliu (ISLNND)	Acreditat (2013)	60	1	Cu frecvență



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



**ultima promoție: 2017-2019. Programul este în lichidare în cadrul F.M.A.M., deoarece a fost transferat la Facultatea de Farmacie, conform deciziei Consiliului de Administrație din data 24.04.2018*

Pentru toate programele de studii ale Facultății de Moașe și Asistență Medicală absolvenții dobândesc diplomă de licență (nivel de calificare 6 CNC) în urma finalizării studiilor de licență și promovării examenului de licență, respectiv diploma de master (nivel de calificare 7 CNC) în urma absolvirii studiilor de master și susținerii lucrării de disertație.

1.2. Număr de studenți

1.2.1. Număr studenți înmatriculați la programele de licență

La data de 01.10.2018, situația numărului de studenți înmatriculați la Facultatea de Moașe și Asistență Medicală, în cele patru programe de studii universitare de licență este următoarea:

Tabel 3. Număr studenți înmatriculați la studii universitare de licență în anul universitar 2018-2019

An de studiu	Nr. stud. buget		Nr. stud. taxă		Total studenți
	Români	Străini	Români	Străini	
I	180	-	11	4	195
II	169	3	29	4	203
III	168	1	20	2	190
IV	99	1	-	-	100
Total	616	5	60	10	691
	621		70		

Evoluția numărului de studenți la programele de studii universitare de licență din F.M.A.M. este prezentată în tabelul următor:

Tabel 4. Situația sintetică a evoluției numărului de studenți la programele de studii universitare de licență din F.M.A.M.

An universitar	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Număr studenți	686	712	691
Din care studenți străini	16	22	15

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



1.2.2. Număr studenți înmatriculați la programele de master

La data de 01.10.2018, situația numărului de studenți înmatriculați la programele de master este următoarea:

Tabel 5. Număr studenți înmatriculați la master în anul universitar 2018-2019, la F.M.A.M.

Program de studiu	An de studiu	Nr. stud. buget	Nr. stud. taxă	Total studenți
ISLNND	I	10	1	11
NSA*	II	18	14	32
Total		28	15	43

*ultima promoție: 2017-2019. Programul este în lichidare în cadrul F.M.A.M., deoarece a fost transferat la Facultatea de Farmacie, conform deciziei Consiliului de Administrație din data 24.04.2018.

1.3. Concursul de admitere

1.3.1. Studii universitare de licență

În sesiunea de **admitere iulie 2018** s-a organizat concurs pentru următoarele specializări: Moașe (4 ani), Asistență medicală generală (4 ani), Balneofiziokinetoterapie și recuperare (3 ani) și Tehnică dentară (3 ani). Rezultatele concursului de admitere sesiunea iulie 2018 au fost următoarele:

Tabel 6. Situația sintetică a concursului de admitere la studii universitare de licență în sesiunea iulie 2018

Facultatea	Program de studiu	Candidați înscriși	Admiși buget	Admiși taxă	Punctaj maxim buget	Punctaj minim buget
F.M.A.M.	AMG	280	96	1 Taxă subvenționată	80	40
	Moașe	10	7	-	56	40
	BFKT	75	36	2	60	30
	TD	104	41	9	59	36
TOTAL		469	180	12		

Concursul de admitere la F.M.A.M. constă într-un examen scris sub formă de grilă a câte 80 de întrebări pentru specializările A.M.G. și Moașe din două discipline: Biologie obligatoriu și Fizică sau Chimie la alegere (60 întrebări pentru proba obligatorie și 20 întrebări pentru proba la



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



alegere). Pentru specializările B.F.K.T. și T.D. concursul constă în 60 întrebări din două discipline: Biologie obligatoriu și Fizică sau Chimie la alegere (40 întrebări pentru proba obligatorie și 20 întrebări pentru proba la alegere).

1.3.2. Studii universitare de master

În sesiunile de admitere **iulie și septembrie 2018** s-a organizat concurs pentru specializarea "Îngrijiri specifice ale lăuzei și nou-născutului la domiciliu", iar rezultatele au fost următoarele:

Tabel 7. Situația sintetică a concursului de admitere la studii universitare de master în sesiunile iulie și septembrie 2018

Programul de studii	Candidați înscriși		Admiși buget		Admiși taxă		Notă maximă	Notă minimă
	Iulie 2018	Sept. 2018	Iulie 2018	Sept. 2018	Iulie 2018	Sept. 2018		
ISLNND	1	12	1	9	-	1	9,35	6,50
TOTAL	13		10		1			

1.4. Examenul de finalizare a studiilor

1.4.1. Examenul de licență

La F.M.A.M. examenul de licență constă în susținerea a trei probe, respectiv o probă scrisă, o probă practică și susținerea lucrării de licență. Proba scrisă constă într-o evaluare tip grilă cu 80 de întrebări, din materiile:

- Nursing general, Medicină internă, Chirurgie, A.T.I. și Medicină de urgență (A.M.G.)
- Obstetrică, Ginecologie și Neonatologie (Moașe)
- Noțiuni de patologie și Noțiuni de terapie recuperatorie (B.F.K.T.)
- Tehnologia protezelor, Implantologie orală, Tehnologia aparatelor ortodontice (T.D.).

Examenul de licență din sesiunile **septembrie 2018 și februarie 2019** s-a încheiat cu următoarele rezultate:

Tabel 8. Situația sintetică a examenului de licență în sesiunile septembrie 2018 și februarie 2019

Facultatea	Programul de studii	Nr. studenți înscriși la licență		Promovați		Media maximă	Media minimă
		Sept. 2018	Feb. 2019	Sept. 2018	Feb. 2019		
F.M.A.M.	AMG	87	-	87	-	9,84	8,64
	Moașe	10	-	10	-	9,96	9,41

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



	BFKT	42	3	40	3	9,93	6,45
	TD	48	2	48	2	9,95	8,79
TOTAL		192		190			

1.4.2. Examenul de disertație

În sesiunile **septembrie 2018 și februarie 2019** s-a susținut examenul de disertație la programul de studii "Îngrijiri specifice ale lăuzei și nou-născutului la domiciliu". Acesta constă în susținerea lucrării de disertație de către absolvenții acestui program.

Doresc să apreciez participarea cadrelor didactice din F.M.A.M. la toate concursurile și examenele organizate pe parcursul anului universitar, cât și a colaboratorilor de la Facultatea de Medicină. Astfel, cadrele didactice de la F.M.A.M. au fost implicate în comisii centrale, comisii de elaborare a subiectelor, comisii tehnice, comisii de supraveghere, comisii pentru probele practice sau comisii pentru evaluarea lucrărilor de licență și de disertație.

1.5. Stagiile de activități practice ale studenților

Activitatea practică a studenților de la F.M.A.M. constă în mai multe tipuri de activități, respectiv lucrări practice pentru fiecare disciplină de studiu, stagii clinice în gărzi pe parcursul celor două semestre și practica de vară. În prezent, conform instrucțiunilor ARACIS din 2017, Stagiile clinice în gărzi sunt activități didactice care nu se normează. În vederea unei bune desfășurări a activității practice la începutul anului universitar 2018-2019 au fost realizate următoarele activități:

- Actualizarea și tipărirea caietelor studenților pentru Stagiile clinice în gărzi
- Actualizarea și tipărirea caietelor studenților pentru Practică de vară
- Întocmirea Convențiilor-Cadru pentru studenții care efectuează stagiile practice în unități sanitare neclinice
- Centralizarea și predarea următoarelor documente către Departamentul Juridic în scopul actualizării contractelor instituționale, respectiv structura anului universitar, planul de învățământ, orarele, listele cu studenții care participă la activitățile practice din unitatea clinică și lista cu instituțiile clinice unde se desfășoară activitățile practice ale studenților.

1.6. Disciplinele opționale

În anul universitar 2017-2018 disciplinele opționale au fost repartizate după cum urmează:

Tabel 9. Situația sintetică a disciplinelor opționale la F.M.A.M. pentru anul universitar 2017-2018			
Facultatea	Program de studiu	An de studiu	Nr. discipline opționale
F.M.A.M.	AMG și Moașe*	I	3
		II	3
		III	2
		IV	2
	BFKT	I	2
		II	1
		III	1
	TD	I	0
		II	1
		III	1
TOTAL	16		

Legendă: *, *studenții de la specializarea Moașe au optat pentru una din disciplinele opționale de la A.M.G.*

1.7. Planurile de învățământ și fișele de disciplină

Planurile de învățământ pentru cele patru specializări au fost actualizate conform standardelor ARACIS, atât pentru anul universitar 2018-2019, cât și pentru promoțiile 2018-2022 (specializările de 4 ani) și 2018-2021 (specializările de 3 ani). Fișele de disciplină au fost întocmite în conformitate cu planurile de învățământ și au fost aprobate în Consiliul Facultății la începutul anului universitar 2018-2019. Bibliografia recomandată în fișele de disciplină este reprezentată de publicații din ultimii 10 ani, în conformitate cu standardele ARACIS.

1.8. Activități de management la nivel de disciplină

La începutul anului universitar 2018-2019 au fost actualizate regulamentele de ordine interioară ale disciplinelor din F.M.A.M., atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți.



2. Activitatea de cercetare

2.1. Publicații științifice, granturi, participări la congrese

Activitatea de cercetare a cadrelor didactice de la F.M.A.M. a inclus publicarea de articole științifice în reviste cotate ISI sau BDI, participarea la competiții pentru câștigarea de granturi de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, coordonarea lucrărilor de licență, de disertație și de doctorat ale studenților, activitatea în cadrul unor asociații profesionale sau participarea ca membrii în comitetele editoriale ale unor reviste. De asemenea, cei mai buni studenți ai facultății sunt selectați pentru a fi implicați în activitățile de cercetare.

La Congresul organizat de U.M.F. "Carol Davila" în anul 2018, cadrele didactice și studenții de la F.M.A.M. au participat prin prezentarea de postere și de conferințe. Rezumatele conferințelor și ale posterelor au fost publicate în Revista Medicală a Journal of Clinical Medicine, revistă CNCSIS, B+.

La începutul anului universitar au fost centralizate direcțiile de cercetare pentru anul universitar în curs. De asemenea, activitatea științifică a cadrelor didactice de la F.M.A.M. a fost raportată în platforma de cercetare a U.M.F. "Carol Davila".

2.2. Cooperare internațională

Cadrele didactice și studenții de la F.M.A.M. au fost implicate în proiectul internațional intitulat "Incontinence by people with obesity" (Incontinența urinară la persoanele cu obezitate). Implementarea proiectului a început din anul 2018, iar la acest proiect participă membri din 6 țări, respectiv Turcia, Germania, Finlanda, Austria, Polonia și România. Coordonatorul proiectului este Prof. Katharina Oleksiw, Carinthia University of Applied Sciences, Austria. În România se vor organiza activități de tip ateliere de lucru ce se vor desfășura pe parcursul a 7 zile în București, în luna mai 2019.

3. Studenți

3.1. Burse

La data de 01.12.2018 studenții F.M.A.M. au beneficiat de un număr de **192 de burse**, după cum urmează:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Tabel 10. Situația sintetică a bursei obținute de studenții F.M.A.M.				
Facultatea	Program de studii	Burse de performanță	Burse de merit	Burse sociale
F.M.A.M.	AMG	1	51	61
	Moașe	-	4	3
	BFKT	1	14	17
	TD	-	17	23
TOTAL		2	86	104
TOTAL GENERAL		192		

3.2. Activitatea de tutoriat

În ședința Consiliului Facultății din data 12.09.2018 au fost desemnați tutori pentru toți anii de studiu și toate specializările (Asistență Medicală Generală, Moașe, Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Tehnică dentară), respectiv 14 cadre didactice cu titlul universitar de șef de lucrări sau de conferențiar. Activitatea tutorilor a fost coordonată de prodecanul cu probleme studențești. Dintre obiectivele activității de tutoriat menționăm: adaptarea cât mai rapidă a studenților din anul I la mediul universitar, familiarizarea studenților cu informațiile din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din U.M.F. "Carol Davila" și reducerea problemelor de disciplină apărute pe parcursul anului universitar.

3.3. Activități ale studenților

Pentru o bună desfășurare a activităților din cadrul programelor de studii universitare, studenții sunt organizați ierarhic, respectiv și-au ales responsabil de an și responsabili de grupă pentru fiecare program de studii. De asemenea, studenții de la F.M.A.M. sunt reprezentați și în structurile administrative ale universității, la nivel de Consiliu al Facultății și Senat Universitar.

Tabel 11. Proiecte organizate de studenți			
Proiect	Loc de desfășurare	Perioadă	Număr de participanți
Deschiderea anului universitar 2018-2019	Facultatea de Medicină	Octombrie 2018	~ 200
Organizarea alegerilor pentru responsabilii de an și de grupe pentru	Facultatea de Medicină	Octombrie 2018	~ 200

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



fiecare program de studii			
Organizarea alegerilor pentru studenții care vor participa la ședințele Consiliul Facultății și Senatului universitar	Facultatea de Medicină	Octombrie 2018	~ 200
Festivitatea de absolvire a promoției 2018	Facultatea de Drept, Universitatea din București	Septembrie 2018	~ 500

4. Resurse umane

4.1. Concursuri pentru ocuparea posturilor vacante

La data de 01.10.2018, situația sintetică a posturilor ocupate și vacante din F.M.A.M. este următoarea:

Tabel 10. Situație sintetică a numărului de posturi ocupate și vacante la F.M.A.M., la data de 01.10.2018							
Departament	Departament 1		Departament 2		Dpt. 1+2	Dpt. 1+2	Dpt. 1+2
Categorie post	vacant	ocupat	vacant	ocupat	vacant	ocupat	total
Profesor	2	0	3	1	5	1	6
Conferențiar	3	4	4	9	7	13	20
Șef lucrări* + Lector	5	9	10	17	15	26	41
Asistent**	2	7	16	27	18	34	52
TOTAL					45	74	119

Legendă: *, la Dpt. 1 din totalul de 9 posturi ocupate, 2 sunt ocupate de lectori; **, la Dpt. 1 din totalul 7 posturi ocupate, 5 sunt posturi de asistent universitar pe perioadă determinată, iar la Dpt. 2 din totalul de 27 posturi ocupate, 16 sunt de asistent universitar pe perioadă determinată.

Pe parcursul anului 2018 au fost organizate concursuri pentru ocuparea unor posturi didactice vacante, în conformitate cu prevederile legale, pe perioadă nedeterminată sau determinată după cum urmează:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În sesiunea 2017-2018, semestrul I au fost propuse pentru scoaterea la concurs 14 posturi (9 perioadă nedeterminată și 5 perioadă determinată); au fost aprobate 7 posturi (2 perioadă nedeterminată și 5 perioadă determinată), care au fost ocupate.

Tabel 13. Concursuri cadre didactice – perioadă nedeterminată (semestrul I 2017-2018)							
Nr. crt.	Facultatea	Nr. total posturi	Post	Nr. posturi scoase la concurs	Nr. candidați înscriși	Nr. posturi ocupate	Nr. posturi rămase neocupate
1	F.M.A.M.	2	Profesor	0	0	0	0
			Conferențiar	0	0	0	0
			Șef lucrări	0	0	0	0
			Asistent	2	2	2	0
TOTAL				2	2	2	0

Tabel 14. Concursuri cadre didactice – perioadă determinată (semestrul I 2017-2018)							
Nr. crt.	Facultatea	Nr. total posturi	Post	Nr. posturi scoase la concurs	Nr. candidați înscriși	Nr. posturi ocupate	Nr. posturi rămase neocupate
1	F.M.A.M.	5	Asistent	5	5	5	0
TOTAL				5	5	5	0

În sesiunea 2017-2018, semestrul II au fost propuse pentru scoaterea la concurs 6 posturi (5 perioadă nedeterminată și 1 perioadă determinată); a fost aprobat 1 post (perioadă determinată), care a fost ocupat.

Tabel 15. Concursuri cadre didactice – perioadă determinată (semestrul I 2017-2018)							
Nr. crt.	Facultatea	Nr. total posturi	Post	Nr. posturi scoase la concurs	Nr. candidați înscriși	Nr. posturi ocupate	Nr. posturi rămase neocupate
1	F.M.A.M.	1	Asistent	1	1	1	0
TOTAL				1	1	1	0

Activitățile de predare și cele de lucrări practice pentru posturile vacante s-au realizat prin activități didactice în regim de plată cu ora. Centralizarea solicitărilor pentru activități didactice în

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



regim de plata cu ora a avut loc la începutul fiecărui semestrul al anului universitar, iar avizarea acestora s-a realizat în Consiliul Facultății. De asemenea, au fost situații în care s-a solicitat implicarea cadrelor didactice de la Facultatea de Medicină prin Notă de Comandă (disciplina Morfopatologie).

4.2. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice, ca element obligatoriu și definitoriu pentru universitate a fost realizată și în anul universitar 2017-2018. Procentele calculate pentru fiecare dintre cele două aprecieri sintetice reprezintă media calificativelor obținute prin evaluarea celor trei secțiuni ale fiecărui tip de chestionar. Rezultatele evaluării sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 16. Prezentarea sintetică a situației calificativelor cadrelor didactice							
Cadre didactice de predare (%)				Cadre didactice implicate în activitatea de îndrumare a lucrărilor practice/ stagiilor practice (%)			
FB	B	S	I	FB	B	S	I
92,32	6,08	1,36	0,24	90,37	6,63	2,78	0,22

Legendă: FB, foarte bine; B, bine; S, suficient; I, insuficient.

4.3. Autoevaluarea și evaluarea cadrelor didactice de către șeful ierarhic

În scopul autoevaluării și a evaluării cadrelor didactice de către șeful ierarhic se utilizează o grilă în care sunt evaluate activitățile normate în statul de funcțiuni, activitățile de îndrumare a proiectelor de finalizare a studiilor (lucrări de licență, lucrări de disertație etc.), activitățile de evaluare a studenților (pe parcursul pregătirii tezei de doctorat, la concursul de admitere, în cadrul activităților de predare și lucrărilor practice, la finalizarea studiilor postuniversitare etc.), consultațiile, participarea la comisii și consilii în interesul învățământului, activitățile privind promovarea cadrelor didactice, activitățile privind pregătirea științifică și pedagogică etc. În urma acestor evaluări se pot obține patru tipuri de calificative foarte bine, bine, satisfăcător și nesatisfăcător. Obținerea calificativului foarte bine timp de trei ani consecutiv este o condiție necesară promovării cadrelor didactice.



5. Activitatea de secretariat

Secretariatul F.M.A.M. s-a implicat în realizarea eficientă a activităților specifice concursurilor de admitere de la studiile universitare de licență și de master, respectiv înscrierea candidaților, verificarea dosarelor depuse de candidați, înregistrarea cererilor pentru candidații cu taxă, eliberarea dosarelor pentru candidații respinși și alte activități organizatorice necesare unei bune funcționări a concursurilor de admitere. De asemenea, secretariatul s-a implicat eficient în buna desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master. Au fost completate la zi registrele matricole ale studenților, au fost întocmite în mod corect clasificările studenților pentru locurile la buget/taxă, au fost completate și gestionate corect actele de studii, au fost eliberate adeverințe și au fost rezolvate diferite probleme ale studenților. Au fost realizate demersurile necesare pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice vacante, în conformitate cu metodologiile în vigoare.

**DIRECȚIA GENERALĂ
ADMINISTRATIVĂ**

ING. MIHAI EUGENIA



XIII. Direcția General –Administrativă

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2018

În anul 2018, principalele obiective ale Directorului General Administrativ au fost:

- Realizarea unei culturi organizaționale de excelență.
- Promovarea unui sistem de management modern - strategic, tactic și operațional - funcțional și eficace, în acord cu principiile managementului calității totale
- Dezvoltarea și protejarea patrimoniului intelectual și cultural al universității
- Modernizarea bazei materiale existente
- Diversificarea și îmbunătățirea pachetului de servicii oferite studenților
- Asigurarea celor mai bune condiții de desfășurare a activităților de învățământ, cercetare și sociale

Direcția Generală Administrativă are în structura un număr de 225 posturi și următoarea componență:

- Direcția Achiziții Publice
- Direcția Economică Administrativă
- Direcția Tehnică
- Compartimentul de Securitate și Sănătate în Muncă

Atribuțiile principale:

- Participă la managementul strategic al universității în calitate de membru al echipei de conducere.
- Execută deciziile luate de autoritățile academice ale universității în ceea ce privește administrația, în condițiile respectării prevederilor legale.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Asigură atât punerea în practică precum și urmărirea din punct de vedere administrativ a politicii universității în domenii, cum ar fi: finanțe, buget, administratie, gestionarea personalului cu referire la activitățile derulate în cadrul direcției

- Inițiază și desfășoară activități care vizează eficacitatea gestionării resurselor universității.

- Întreprinde acțiuni pentru obținerea de resurse suplimentare de finanțare.

- Face politici de dezvoltare a bazei materiale a Universității pe care le prezintă Rectorului și Consiliului de Administrație.

- Face parte din Consiliul de Administrație.

- Face pregătirea logistică pentru întocmirea documentelor care vor fi supuse Senatului universității, pe linie administrativă.

- Pregătește deciziile Rectorului pe linie administrativă, în conformitate cu reglementările legale.

- Execută deciziile pe domeniul de competență.

- Pentru a executa aceste decizii dispune de serviciile administrative din subordine formate din personal neacademic.

- Controlează executarea acestor decizii.

- Evaluează executarea lor.

- Raportează Rectorului.

Ține evidența:

- Posturilor și ocuparea lor, pe domeniul administrativ.

- Starea generală a spațiilor și clădirilor Universității.

- Urmărește situația financiară pe componenta administrativă

I. Directia Achizitii Publice

În cadrul Direcției Achizitii Publice, funcționează următoarele servicii:

- Serviciul Achizitii Mijloace Fixe

- Serviciul Achizitii Consumabile și obiecte de mică valoare

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Serviciul Achizitii Lucrari si Servicii

Principalele activitati desfasurate in cadrul Directiei Achizitii Publice in anul 2018, au fost urmatoarele:

- Derularea activitatii de achizitii publice din cadrul institutiei, respectiv: achizitionarea de aparatura de laborator, aparatura medicala, aparatura diversa, aparatura IT, pachete software, obiecte de mica valoare, consumabile, servicii diverse si lucrari.
- Intocmirea Programelor Anuale ale Achizitiilor Publice.
- Intocmirea Listelor de Investitii cu finantare din venituri proprii, fonduri special, sponsorizari si cercetare.

Activitati desfasurate de catre personalul din cadrul directiei:

- Transmiterea catre disciplinele/departamentele din cadrul institutiei a solicitarilor privind necesarul de mijloace fixe, consumabile, obiecte de mica valoare, servicii si lucrari, in vederea intocmirii Programului Anual al Achizitiilor Publice estimat pentru anul urmator.
- Primirea documentelor solicitate, verificarea si centralizarea datelor.
- Intocmirea Strategiei anuale a achizitiilor publice
- Intocmirea Programului Anual al Achizitiilor Publice – codificarea, stabilirea procedurilor de achizitie publica, estimarea valorii contractului de achizitie pe baza referatelor primite, stabilirea datelor de initiere a procedurilor astfel incat achizitiile sa se realizeze in termenele solicitate, incadrarea achizitiilor pe articole bugetare.
- Intocmirea Programului Anual al Achizitiilor Publice centralizat la nivel de institutie ca urmare a alocarii bugetului anual si a modificarilor/suplimentarilor survenite
- Intocmirea Listelor de Investitii pentru venituri proprii, fonduri speciale, cercetare, sponsorizari.
- Identificarea necesitatii si a fondurilor necesare achizitiei (referat de necesitate, alocare bugetara – dupa caz).
- Efectuarea de propuneri privind stabilirea comisiei de evaluare pentru procedurile organizate in cadrul directiei.
- Elaborarea documentatiei de atribuire pe baza cerintelor departamentelor care au solicitat achizitia, in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Elaborarea clauzelor contractuale tinand cont de legislatia in vigoare si cerintele departamentului care a solicitat achizitia.
- Stabilirea impreuna cu reprezentantii disciplinelor a cerintelor minime de calificare referitoare la situatia economico-financiara, capacitatea tehnica, criteriul de atribuire, conform prevederilor legislatiei in vigoare si elaborarea de note justificative in acest sens- dupa caz.
- Elaborarea notelor justificative privind alegerea procedurii de achizitie publica, in cazul in care aceasta este alta decat „licitatia deschisa sau licitatia restransa”.
- Transmiterea spre publicare a anuntului de participare in SEAP/invitatie de participare (dupa caz) la procedura de achizitie publica selectata, conform legislatiei in vigoare, respectiv initierea achizitiilor directe .
 - Participarea in comisiile de evaluare, pe baza de decizie.
 - Initierea si derularea procedurii de achizitie selectata, conform legislatiei in vigoare.
 - Primirea solicitarilor de clarificari si transmiterea raspunsurilor la solicitari, pe baza datelor primite din partea reprezentantilor departamentelor care au solicitat achizitia, in conf. cu legislatia in vigoare.
 - Primirea contestatiilor si transmiterea acestora catre factorii implicati in procedura, conf. Legislatiei in vigoare.
 - Transmiterea catre C.N.S.C. sau Tribunal a rezolutiei motivate a autoritatii contractante/ intampinarii, impreuna cu copii ale dosarelor achizitiilor publice - dupa caz
 - Desfasurarea activitatii de evaluare a ofertelor.
 - Derularea procedurilor organizate in cadrul directiei si indeplinirea obligatiilor legate de publicitate/raportari/notificari specifice, de catre comisiile de evaluare/ sefi serviciilor de specialitate.
 - Participarea la sedintele de deschidere a ofertelor – cf. Deciziilor
 - Intocmirea Proceselor Verbale ale sedintelor de deschidere.
 - Intocmirea formularelor privind confidentialitatea si conflictul de interese, in vederea completarii acestora de catre membrii comisiei de evaluare , precum si completarea formularului de integritate, dupa caz
 - Postarea in SEAP a Proceselor verbale de deschidere ptr procedurile de achizitii (altele decat achizitiile directe).

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Participarea la sedintele de evaluare a ofertelor depuse in cadrul procedurilor organizate , gradual : strategia de contractare, oferta tehnica, oferta financiara, documente suport in vederea demonstrarii indeplinirii cerintelor de calificare solicitate si intocmirea documentelor legale aferente desfasurarii sedintelor respective.
- Solicitarea de clarificari ofertantilor, privind documentele de calificare depuse, oferta financiara si oferta tehnica- dupa caz.
- Intocmirea documentelor finale a procedurilor de achizitii publice – Raportul de atribuire al procedurii si postarea acestuia in SEAP
- Transmiterea comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii pentru atribuirea contractului de achizitie, in baza Raportului de atribuire/ Procesului verbal de evaluare, inclusiv postarea acestora in SEAP- dupa caz
- Intocmirea contractelor de achizitii publice pentru achizitiile efectuate - dupa caz
- Transmiterea catre A.N.A.P. a notificarii privind incheierea contractului de achizitii, in termenul legal.
- Transmiterea in S.E.A.P. a anuntului de atribuire a contractelor., in termenele legale
- Intocmirea dosarelor aferente procedurilor de achizitie organizate in cadrul directiei.
- Transmiterea Documentelor Constatatoare aferente achizitiilor efectuate in cadrul directiei - in conformitate cu legislatia in vigoare.
- Restituirea garantiilor de participare si a garantiilor de buna executie – intocmirea documentelor necesare restituirii garantiilor/retinerii acestora, dupa caz.
- Participarea in cadrul comisiilor de receptie a echipamentelor achizitionate.
- Deplasari in teritoriu in vederea receptiei echipamentelor.
- Intocmirea propunerilor de angajare pentru contractele incheiate.
- Verificarea si avizarea documentelor primite, aferente livrarii echipamentelor / produselor / serviciilor/ lucrarilor – intocmirea documentelor suplimentare necesare efectuarii platii – dupa caz si predarea acestora Serviciului Financiar-Contabil.

Alte activitati specifice

- Efectuarea de centralizari/raportari ale achizitiilor efectuate
- Efectuarea trimestriala a raportarilor privind investitiile efectuate, pentru Institutul National de Statistica.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Efectuarea instructajului periodic privind securitatea și sănătatea în munca pentru personal.
- Efectuarea evidenței documentelor intrate în cadrul direcției.
- Intocmirea pontajului personalului din cadrul direcției.
- Planificarea concediilor de odihnă.
- Participarea în comisiile de examinare a personalului.

A. Serviciul Achiziții Mijloace Fixe

Achiziții efectuate în anul 2018:

Nr. crt.	SURSA DE FINANTARE	VALOARE LEI CU TVA
1.	Venituri proprii, cercetare și sponsorizare	5.047.314
2.	Fonduri speciale	280.955
3.	Bugetul de stat	157.935
	TOTAL RON CU TVA	5.486.204

În anul 2018 pentru achizițiile din venituri proprii, cercetare și sponsorizare s-au achiziționat echipamente în valoare de 5.047.314 RON cu TVA, astfel:

Nr. Crt.	Denumire produs	Valoare cheltuită (Lei cu TVA)
1.	Echipamente medicale, de laborator	2.999.705
2.	Unituri dentare	601.902
3.	Aparatura IT (desktop, laptop, server, etc.)	164.648
4.	Extensie soft Biblioteca	81.355
5.	Videoproiecție, copiatoare	262.658
6.	Diverse pachete software	389.475
7.	Diverse servicii și mijloace fixe	115.923
8.	Mobilier laborator	144.229

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



9.	Echipamente cantina	81.095
10.	Echipamente sala de sport	101.662
11.	Retea internet camin U4	80.797
12.	Sisteme de supraveghere camine UMF	23.865
	TOTAL produse / echipamente	5.047.314

In anul 2018 pentru achizițiile din fonduri speciale s-au achiziționat echipamente in valoare de 280.955 RON cu TVA, astfel:

Echipamente medicale, de laborator - 280.955 RON cu TVA

In anul 2018 au fost efectuate achizitii din fonduri de la bugetul de stat, in valoare de 157.935 RON cu TVA, astfel:

Aparatura IT - 157.935 RON cu TVA

Serviciul Achizitii Consumabile si OMV-uri

Principala activitate a Serviciului de Achizitii Consumabile si OMV-uri o reprezinta achizitia de produse pentru procesul didactic, cercetare si ERASMUS.

Prin Serviciul Achizitii Consumabile si OMV-uri se asigura necesarul de produse pentru activitatea didactica, sociala, cantina, spalatorie, ERASMUS, editare, tiparire, biblioteca, sport, Rezidentiat si cercetare.

Valoarea achizițiilor efectuate din venituri proprii, sponsorizare si din activitatea de cercetare, este de 2.527.902,00 RON cu TVA, din care:

Nr. crt.	Denumire produse/servicii	Valoare cheltuita RON
1.	Diverse produse birotica	560.642,00
2.	Accesorii informatice	43.374,00
3.	Saltele	115.202,00



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



4.	Hrana oameni	252.776,00
5.	Tipizate, diplome	38.729,00
6.	Reactivi	526.344,00
7.	Dezinfectanti pentru bazin de inot	54.592,00
8.	Dezinfectanti laborator	35.274,00
9.	Produse curatenie	116.077,00
10.	Combustibil	16.243,00
11.	Produse sanitare, de constructii si electrice	100.831,00
12.	Produse stomatologice	264.451,00
13.	Carti	5.220,00
14.	Asigurari auto	13.525,00
15.	Diverse materiale cu caracter functional	148.690,00
16.	Sticlari si materiale de laborator	27.146,00
17.	Diverse Obiecte de Mica Valoare si consumabile	157.620,00
18.	Piese de schimb unituri dentare si instalare	31.761,00
19.	Diverse mijloace fixe	11.027,00
Total produse		2.519.524,00
1.	Servicii reparatii auto	7.253,00
2.	Servicii furnizare pachet legislativ	1.125,00
Total servicii		8.378,00

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



In anul 2018 pentru achizițiile din fonduri speciale, respectiv ERASMUS, proiecte cu fonduri de dezvoltare instituțională și proiecte din fonduri externe nerambursabile, au fost achiziționate mijloace fixe, produse consumabile și servicii, în valoare de 635.347,00 RON cu TVA, astfel:

Nr. crt.	Denumire produse/servicii	Valoare cheltuită RON
1.	Mijloace fixe (aparatura de laborator și de birou)	41.211,00
2.	Obiecte de mică valoare (aparatura de laborator)	105.556,00
3.	Aparatura și accesorii birou	53.764,00
4.	Consumabile laborator și reactivi	21.646,00
5.	Mobilier	12.000,00
6.	Carti de specialitate	14.426,00
7.	Diverse piese de schimb	57.113,00
8.	Diverse materiale cu caracter funcțional	102.826,00
9.	Alte servicii	24.393,00
10.	Servicii de întreținere grădina botanică	65.830,00
11.	Servicii de traducere	1.722,00
12.	Servicii de audit financiar	510,00
13.	Servicii de organizare evenimente	59.900,00
Total mijloace fixe/produse consumabile/servicii		560.897,00
1.	Lucrări de amenajare grădina botanică – proiect FDI	74.450,00
Total lucrări		74.450,00

Pentru furnizarea produselor și serviciilor au fost efectuate un număr de aproximativ 854 de achiziții și proceduri, în urma cărora au fost achiziționate peste 210.000 repere, reprezentând:

- reactivi de laborator, consumabile medicale, dezinfectanți, substanțe inflamabile și neinflamabile, medicamente, stampile;
- produse curățenie, sanitare, electrice, feronerie, consumabile și instrumentar dentar, anestezice, bonuri valorice de benzină și motorină;
- sticlărie de laborator, mici aparate de laborator, hrană pentru cantina studențească, materiale de laborator;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- papetarie, hrana si material didactic, produse hematologice, broaste de lac, materiale constructii, piese auto, reparatii auto, asigurari auto, ITP, uleiuri auto, azot lichid, imbracaminte de protectie, aparate frigorifice;

- cartuse si tonere pentru imprimante si copiatoare, tichete de vacanta, saltele, obiecte OMV, piese de schimb pentru aparatura tehnica de calcul, aparate de aer conditionat;

- servicii diverse.

Produsele si serviciile achizitionate au fost justificate prin bonuri de consum, bonuri de miscare si procese verbale de receptie servicii.

De asemenea au fost incheiate contracte de furnizare pentru anul 2018 prin intermediul Bursei de Marfuri, pentru gaze naturale si energie electrica

Valoarea contractului **de energie electrica** incheiat este de **695.912,32 RON** fara tarifele reglementate, TVA, accize, contributia pentru cogenerarea de inalta frecventa si valoarea certificatelor verzi.

Valoarea contractului de **gaze naturale** este de **1.588.599,90 RON**, fara TVA si accize.

Serviciul Achizitii Lucrari si Servicii

Prin Serviciul de Achizitii Lucrari si Servicii se asigura necesarul de lucrari, servicii si reparatii pentru activitatea didactica, sociala, cantina, spalatorie, POSDRU, editare, tiparire, biblioteca, sport, Rezidentiat si cercetare.

Din care:	Valoare Ron cu TVA
Servicii de intretinere bazin inot, inclusiv mentenanta lunara si analiza apa, cat si produse chimice pentru tratarea apei.	54.225.00
Servicii mentenanta si asistenta software ptr. system SISDATA, aplicatii admitere si licenta, mentenanta RUNOS si Directia Sociala	266.855.00
Servicii retele la mare distanta si de transport date (conexiune fibra optica) si reinnoire domenii internet	121313.20
Servicii relatii publice	54454.40
Diverse servicii reparare si intretinere sisteme de Securitate, aparatura de birou (echipamente de imprimare si fotocopiere, videoproiectoare), masini de reprografie EDITURA, centrale telefonice si ascensoare cu piese de schimb incluse	653.873,00
Diverse servicii de reparatii si mentenanta centrale termice, instalatii de gaze, feronerie, echipamente de stingere incendii,	153.057,70

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



grupuri de refrigerare cu piese de schimb	
Diverse servicii de reparare aparatura medicala, unituri stomatologice, aparatura de laborator, aparatura optica si microscopae NIKON cu piese incluse	56.900.70
Servicii de paza	1.362.460,60
Servicii de curatenie in imobile si camine cu material incluse	603.036.21
Servicii acces baze de date pentru Biblioteca UMF (Up toDate+ Proxy)	210.083.00
Servicii de colectare deseuri menajere, toxice, biologice si Spitalicesti in imobile, camine si cantine	227.465.50
Servicii de telefonie fixa si mobile, programe radio-TV	46.943,64
Servicii dezinsectie si deratizare	111.692,24
Servicii organizare targuri congrese	384723.93
Servicii de Inchiriere spatiu Parlament, hotel RIN, Universitatea ROMANO-AMERICANA (admitere si rezidentiat)	129.358,00
Servicii de verificare pram	1495.00
Servicii de publicitate (MONITORUL OFICIAL)	8600,00
Servicii de vidanjare	8181,25
Servicii de analiza risc	8000,00
Servicii de depozitare arhiva	41792.60
Servicii de ambulanta admitere+rezidentiat	26.253,20
Servicii de inchiriere transport marfuri cu sofer +servicii manipulare incarcaturi +inchiriere transport autocar	36.453,27
Servicii postale , de curierat si de coletarie	6.848,24
Servicii cazare si masa admitere si rezidentiat	16.027,98
Servicii furnizare sistem antiplagiat	10.388,70
Servicii amenajare spatii verzi si defrisare arbori	16.506,49
Servicii certificare semnatura electronica	2.683,45
Servicii certificare ISO	10388.70
Servicii de audit energetic	33.991
Servicii inchiriere butelii si generatoare admitere si rezidentiat	39.773,06
Servicii de reevaluare a terenurilor, cladirilor si anexelor aferente aflate in patrimoniu	5950.00
TOTAL SERVICII 2018	4.709.765,20



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



CERCETARE

Servicii auditate	6945
Servicii prestate de laboratoare pentru analize medicale	10413
Servicii de traducere romano engleza limbaj medical	22046
Servicii de imagistica medicala	17700
TOTAL	57.104,00

LUCRARI DE REPARATII

Lucrari de reparatii si renovare in diferite locatii (Fac.de Medicina Dentara din Alea Baraj Iezer, FMG-casa scarii+amfiteatrul 2,igienizare amfiteatrul Marketing si subsol, igienizare 5 camere camin U2-U3, hidroizolatie terasa + liner bazin de inot, hidroizolatie terase camine).	259.385,08
Lucrari de reparatii curente centrale termice, vase acumulare in centrale termice, vase expansiune, instalatii de apa, instalatii incalzire, alimentare energie electrica, lucrari de verificare si reparare retea de distributie si calorifere din caminele U1-U6, lucrari de reparatii coloane evacuare ape pluviale si sustinerea conductelor de canalizare din subsol la caminele U1, U2, U3, si U6.	330.031,70
Lucrari de amenajare peisagistica la Fac.de Farmacie si FMG	345.305,95
TOTAL	934.722,73

CONTRACTE INCHEIATE PENTRU LUCRARI DE INVESTITII PE OBIECTIVE

Lucrari de consolidare, reabilitare, refunctionalizare si modernizare corp C1, str. Dimitrie Gerota nr. 19-23, sector 2, Bucuresti.	2.862.898,43
Lucrari de modernizare centrala termica Facultatea de Farmacie	559.571,00
Expertiza stratigrafica, de parament, consultanta in inginerie structurala si consultanta arhitecturala pentru amenajare sala de consiliu, muzeu si in holul de onoare ale Facultatii de Medicina U.M.F. „Carol Davila”	68.652
Lucrari de modernizare camin U4	2.317.083
Lucrari de reabilitare si modernizare centrala termica camine U1-U2	334.390
Proiectare pentru executie de lucrari de reabilitare acoperis, fatada si amenajare exterioara Rectorat	164.428,25
Proiect elaborare Plan Urbanistic de Detaliu (PUD)	39.558
Proiect elaborare Plan Urbanistic Zonal (PUZ)	27.718
TOTAL LUCRARI DE INVESTITII VENITURI	6.374.298,68

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Tabelul achizițiilor centralizate pe surse de finanțare:

Nr. crt.	SURSA DE FINANTARE	VALOARE LEI CU TVA MIJLOACE FIXE	VALOARE LEI CU TVA CONSUMABILE SI OMV-URI	VALOARE LEI CU TVA SERVICII SI LUCRARI
1.	Venituri proprii, cercetare si sponsorizre	5.047.314	5.246.472	12.075.891
2.	Fonduri speciale	280.955	635.347	
3.	Bugetul de stat	157.935		
TOTAL RON CU TVA		5.486.204	5.881.819	12.075.891

TOTAL GENERAL ACHIZITII = 23.443.914 LEI din care:

Nr. crt.	Categorii	Valoare lei cu TVA
1.	Lucrari de investitii venituri proprii + FDI	6.448.749
2.	Dotari (mijloace fixe)	5.492.559
3.	Servicii si lucrari	5.908.208
4.	Consumabile si OMV-uri	5.594.398
TOTAL GENERAL		23.443.914

II. Directia Economica Administrativa

Directia Economic- Administrativa asigura desfasurarea in bune conditii a procesului de invatamant ce are loc in toate imobilele institutiei.

Prin personalul autorizat, se asigura materiale de intretinere, serviciile de curatenie si paza, pentru mentinerea conditiilor optime desfasurarii activitatilor didactice si administrative.

La nivelul Directiei Economic-Administrative se intocmeste documentatia pentru desfasurarea proceselor de casare si inventariere.

In conformitate cu organigrama Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila", Directia Economica - Administrativa are prevazut in statul de functiuni un numar de aproximativ 150 posturi, persoane repartizate pe urmatoarele compartimente:



1. Administratia Facultatilor:

- Administratia Facultatii de Medicina
- Administratia Facultatii de Farmacie
- Administratia Facultatii de Medicina – str Gerota nr. 19-21
- Administratia Facultatii de Medicina Dentara
- Administratia Rectoratului
- Administratia Catedrei de Educatie Fizica si Sport

2. Depozite:

- Depozitul de Mijloace Fixe
- Depozitul de Materiale
- Depozitul de Chimicale

3. Biroul Inventariere si Intretinere Aparatura

4. Garaj Auto

5. Biroul Administrativ Paza si PSI

6. Legatoria Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila"

Activitatile desfasurate de aceste compartimente sunt:

- Administratia facultatilor U.M.F.
- Evidenta si realizarea contractelor de inchiriere.
- Inventarierea patrimoniului si casarea.
- Obtinerea autorizatiilor CNCAN.
- Obtinerea autorizatiilor de functionare.
- Urmărirea contractelor de servicii.
- Paza si PSI.
- Transport.
- Patrimoniu.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



1. Administratia facultatilor U.M.F.

Administratia urmareste :

- intretinerea bazei tehnico materiale din secretariate, decanate, amfiteatre, sali de curs, laboratoare, sali de sport, biblioteci si gestiuni;
- asigurarea cadrului optim pentru desfasurarea conferintelor, examenelor de rezidentiat, de admitere, de licenta si alte activitati didactice;
- asigurarea curateniei si intretinerea spatiilor din imobilele de invatamant, precum si a spatiilor din curtile interioare.

Pentru asigurarea curateniei in imobilele universitatii, s-a incheiat un contract de prestari servicii de curatenie. In cadrul acestui contract, Directia Economic-Administrativa urmareste activitatea profesionala a celor 20 de ingrijitori.

2. Evidenta si realizarea contractelor de inchiriere

Universitatea de Medicina si Farmacie Carol Davila inchiriaza spatiile temporar disponibile.

In anul 2018 Universitatea de Medicina si Farmacie Carol Davila a urmarit evidenta a 14 de contracte de inchiriere.

In anul 2018 nu s-a organizat nicio procedura de licitatie pentru inchirierea spatiilor disponibile, dar au fost intocmite 7 acte aditionale prin care s-au modificat si completat anumite clauze contractuale. De asemenea a incetat 1 contract de inchiriere, prin ajungere la termen.

Veniturile realizate din contractele de inchiriere de spatii disponibile, din chirii si cheltuieli intretinere aferente anului 2018 au fost **de 1.029.545,81 lei**, din care:

a) Chirii = 701.379,01 lei

b) Cheltuieli intretinere = 328.166,80 lei

Veniturile se incaseaza trimestrial/ lunar, pe baza facturilor emise de Directia Economic Administrativa a Universitatii, atat pentru chirie cat si pentru utilitatile consumate, avand la baza adresele Directiei Tehnice respectiv, datele de calcul a cuantumului chiriei.

S-au intocmit adrese catre Directiile de Impozite si Taxe Locale privind valorile de inventar a spatiilor inchiriate pe fiecare imobil al institutiei noastre.



Directia Economic Administrativa a asigurat in bune conditii desfasurarea procesului de organizare a Examenului de Admitere, Examenul de Rezidentiat si Repartitia medicilor rezidenti, pe tara, in anul 2018.

3. Inventarierea si casarea patrimoniului

Inventarierea are ca scop principal stabilirea situației reale a tuturor elementelor de activ și pasiv ale instituției precum și a bunurilor și valorilor deținute cu orice titlu și se realizează în vederea întocmirii bilanțului contabil la sfârșitul anului financiar, astfel încât acesta să asigure o imagine fidelă, clară și completă a poziției financiare și a performanțelor instituției pentru exercițiul financiar în curs.

Rezultatele inventarierii trebuie înregistrate în evidența contabilă și tehnico-operativă în termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal de inventariere de către ordonatorul de credite, potrivit prevederilor Legii nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a Legii nr. 22/1969.

Rezultatele inventarierii sunt centralizate în Procesul-verbal general de inventariere, întocmit la sfârșitul fiecărui exercițiu financiar. Procesul-verbal general este inclus în Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială pe baza de bilant, la finele exercițiului financiar aferent la nivel de instituție.

In anul 2018 au fost inventariate 230 gestiuni.

Casarea are ca scop scoaterea din inventarul catedrelor si evidentele contabile ale Universitatii a tuturor obiectelor de mica valoare si a mijloacelor fixe care si-au indeplinit perioada normata de functionare sau sunt depasite din punct de vedere moral.

Casarea se desfasoara in temeiul Legii nr.82/1991, Legii nr.15/1994 cu modificarile ulterioare, HG nr.52/1990, HG nr.964/1998, HG nr.2139/2004, HG 841/1995, HG 966/1998 si HG 805/2003

Propunerile de casare pentru mijloacele fixe, sunt aprobate de serviciul contabilitate, fiind centralizate si transmise spre aprobare la Ministerul Educatiei Nationale.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Mijloacele fixe si obiectele de mica valoare aprobate a fi casate se dezmembreaza daca nu au fost valorificate ca atare, intocmindu-se un proces verbal de casare in care se inscriu rezultatele operatiunii de casare.

4. Obținerea autorizațiilor CNCAN

In anul 2018 Directia Economic-Administrativa a intocmit si a depus toate documentele necesare, in vederea obtinerii de autorizatii, din partea Comisiei Nationale pentru Controlul Activitatilor Nucleare, pentru aparatele aflate in patrimoniul Universitatii de Medicina si Farmacie „Carol Davila”, pentru care au fost primite solicitari.

5. Paza si PSI

Asigurarea pazei, siguranței și securității accesului în cadrul Universitatii de Medicina si Farmacie din București are la bază următoarele documente :

- Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor;
- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor.
- Planurile de paza avizate de catre D.G.P.M.B.
- Analiza de risc la securitate fizica
- Regulamentul de organizare și funcționare al Universitatii de Medicina si Farmacie Bucuresti.
- Regulamentul intern al Universitatii de Medicina si Farmacie Bucuresti.
- Contractul de prestări servicii de pază și protecție încheiat între societatea S.C Nei Divizia de Securitate SRL si Universitatea de Medicina si Farmacie Carol Davila-Bucuresti.
- Contractul de prestări servicii de instalare si mentenanta a sistemelor tehnice de Securitate încheiat între societatea S.C Bit Service SRL si Universitatea de Medicina si Farmacie Carol Davila-Bucuresti.

Directia Economic-Administrativa inventariază necesarul de personal de pază și supraveghere pentru toate imobilele si repartizează in completare personal propriu si al societatii prestatoare pe obiective de pază și control;

Instruiește personalul propriu si al societatii prestatoare cu privire la sarcinile ce îi revin;

Intocmeste si depune spre avizare organelor de politie planurile de paza;

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



Asigura dotarea personalului din paza proprie cu echipamentul si registrele impuse de legislatia in vigoare;

Implementeaza sarcinile trasate in analiza de risc la securitate fizica;

Efectueaza controale inopinante, periodice, personalului propriu si al societatii prestatoare, neregulile aparute se consemneaza in registrul de control;

Intreprinde cele necesare in vederea asigurarii imobilelor ce apartin Universitatii, cu sisteme tehnice de securitate.

Asigurarea apararii impotriva incendiilor in cadrul U.M.F. Carol Davila se desfasoara in baza urmatoarelor reglementari legale si documente interne:

- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, modificata si completata cu Legea nr. 33/2016 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 52/2015;
 - O.M.A.I. nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de prevenire a incendiilor;
 - O.M.A.I. nr.712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență cu modificările și completările ulterioare (O.M.A.I. nr.786/2005);
 - O.M.E.C.T. 3946-2001 privind Norme de prevenire si stingere a incendiilor specifice unitatilor cu profil de invatamant si educatie;
 - Legea fumatului 349-2002, modificata si completata cu Legea 15/2016;
- Actele de autoritate ale U.M.F. Carol Davila cod AU-PSI-01÷08

6. Transport

Parcul auto al Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" are in dotare un numar de 7 autovehicole.

Principalele activitati desfasurate , sunt:

- programarea curselor pentru care exista solicitari;
- eliberarea foilor de parcurs pentru autovehiculele ce urmeaza sa efectueze transport;
- activitatea de transport marfa si materialele rezultate in urma casarii;
- planificarea autovehiculelor in vederea transportului zilnic;
- evidenta consumului de benzina ce are la baza foile de parcurs emise pe fiecare autovehicul in parte.



III. Directia Tehnica

Direcția Tehnică face parte din Direcția Generală Administrativă și este subordonată Directorului General Administrativ.

Numărul de persoane care își desfășoară activitatea în cadrul acestei direcții este de 37, repartizate pe următoarele structuri:

- Serviciul Tehnic
- Formația de lucru nr.1
- Formația de lucru nr.2
- Formația de lucru nr.3
- Formația de lucru nr.4

Principalele sarcini profesionale care intră în atribuțiile Direcției Tehnice sunt:

- Întreținerea tuturor spațiilor în care își desfășoară activitatea Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București, respectiv menținerea în stare de funcționare a instalațiilor electrice, instalațiilor sanitare, instalațiilor de încălzire și ventilație, precum și menținerea unui aspect corespunzător al tuturor încăperilor în care se desfășoară procesul de învățământ și cazare a studenților.
- Întocmirea programelor de investiții și reparații curente.
- Întocmirea programelor de achiziții publice de servicii și lucrări, specifice.
- Urmărirea derulării lucrărilor de construcții și instalații până la realizarea obiectivelor propuse.
- Obținerea autorizațiilor de construire și a autorizațiilor sanitare de funcționare pentru toate spațiile aflate în administrarea Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București.

Alte activități desfășurate în cadrul Direcției Tehnice :

- Verificarea situațiilor de lucrări.
- Organizarea recepțiilor la terminarea lucrărilor și a recepțiilor finale.
- Calculul utilităților pentru spațiile închiriate.
- Întocmirea de situații către Ministerul Educației Naționale privind propunerile pentru lucrări de investiții, consolidări, reparații capitale și reabilitări de imobile.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Urmărirea încadrării obiectivelor de investiții în valorile aprobate de Ministerul Educației Naționale și solicitarea de fonduri suplimentare, după caz.
- Întocmirea de situații către Ministerul Educației Naționale privind stadiul lucrărilor efectuate la cămine și spații de învățământ.
- Întocmirea lunară a fișei de monitorizare a programului de investiții pe U.M.F. "Carol Davila" București și înaintarea acesteia la Ministerul Educației Naționale.
- Verificarea facturilor de utilități și înaintarea la plată către Serviciul Financiar – Contabilitate.
- Urmărirea lucrărilor de reparații cu forțe proprii.
- Întocmirea referatelor cu necesarul de materiale pentru executarea lucrărilor de reparații cu forțe proprii.
- Urmărirea curentă a comportării în timp a construcțiilor în vederea stabilirii priorităților de intervenție asupra acestora, cu estimarea necesarului de fonduri și identificarea surselor de finanțare.
- Întocmirea de studii tehnice în vederea reducerii consumurilor de energie termică și energie electrică, studii care s-au materializat în lucrări de reabilitare termică a construcțiilor și amenajarea de centrale termice.

În anul 2018 Direcția Tehnică a participat la desfășurarea unui număr de 26 proceduri de achiziții publice din care 8 au fost achiziții de servicii și 18 achiziții de lucrări, astfel:

INVESTIȚII:

Principalele lucrari de investitii efectuate in anul 2018:

- 1 LUCRARI DE CONSOLIDARE ȘI REABILITARE CORP C1 GEROTA ,
- 2 LUCRĂRI DE REABILITARE CENTRALĂ TERMICĂ FACULTATEA DE FARMACIE
- 3 LUCRARI DE REABILITARE CĂMIN U4 ,
- 4 LUCRĂRI DE REABILITARE CENTRALĂ TERMICĂ CĂMINE U1 U2
- 5 SERVICII PROIECTARE PENTRU REABILITARE IMOBIL RECTORAT,
- 6 SERVICII DE STRATIGRAFIE

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



REPARAȚII SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Achiziții de servicii:

Obiectul contractului	Perioada	Valoare contractată (Lei cu TVA)	Prestator
Service verificare hidranți	08.08.2018 – 20.09.2018	22.200,38	Nec Pro Logistic SRL
Service bazin de înot	09.08.2018-31.12.2018	30.358,00	SC.Eckon CEI SRL
Servicii de audit energetic	11.06.2018-11.07.2018	33.991,16	S.C. Servelect SRL
Servicii de revizii si reparatii centrale termice	09.05.2018-31.10.2018	81.344,83	S.C. LPV Consult
Servicii măsurare prize de pamânt	05.0.2018 - 26.07.2018	2380,00	S.C. Metro Instal SRL
Service termopane	30.07.2018-15.12.2018	38.660,20	S.C.Recom Impex SRL

Valoare totala achizitiei servicii = 208.934,57 lei

Achiziții de lucrări:

Obiectul contractului	Perioada	Valoare contractată (Lei cu TVA)	Constructor
Spații de învățământ			
Lucrari de reparatii și igienizare subsol și casele de scara Medicina Generală	10.09.2018- 05.10.2018	21.230,71	SC MM PRODCOM 56 SRL
Reparatii tevi subsol Medicina Generală -Biochimie	06.07.2018-11.07.2018	4.071,63	SC.Eckon CEI SRL
Reparatii tevi subsol Medicina Generală -Anatomie Dentara	06.07.2018-11.07.2018	10.831,83	SC.Eckon CEI SRL



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Lucrari amenajare bufet subsol Medicina Generală	03.10.2018- 14.11.2018	20.881,45	SC MM PRODCOM 56 SRL
Amenajare parc M.G. prin montarea de bănci și coșuri	21.06.2017-31.08.2017	4.408,25	SC.Eckon CEI SRL
Lucrari Baraj Iezer alimentare cabina poarta	12.10.2017-15.12.2017	7.490,44	S.C.Recom Impex SRL
Hidroizolatia acoperis bazin	01.08.2018-15.10.2018	11.444,04	S.C.Recom Impex SRL
Lucrari de alim. cu en. el. a calculatoarelor -Fac. de Farmacie	30.08.2018-10.09.2018	8.272,84	S.C.Recom Impex SRL
Lucrari de reparatii conducte agent termic subsol Farmacie	27.07.2018-24.08.2018	3.311,80	S.C. Victor Cons Instal SRL
Lucrari înlocuire boiler CT Rectorat	07.12.2018-12.12.2018	2.859,38	SC.Eckon CEI SRL
Reparatii si igienizare Marketing	01.10.2018-19.10.2018	3.832,42	S.C.Recom Impex SRL
Valoare totala lucrari spatii invatamant		98.634,79	
Spații Cazare			
Reparații instalații încălzire centrală cămine U1, U2,U3, U5, U6	07.08.2018-05.11.2018	279.797,47	S.C. Alitan Serv SRL
Lucrari reparatii hidroizolatii camine Camin E, U5, U2, U1	16.07.2018-27.09.2018	96.012,79	S.C. Arcon Distribuție SRL
Lucrari înlocuire 2 vase expansiune CT Camin E	18.12.2018-19.12.2018	3.750,00	S.C. Elcos SRL
Lucrari înlocuire vase acumulare CT Camin E	26.11.2018-29.11.2018	28.952,70	S.C. Elcos SRL
Lucrari de reparatii si igienizare a 5 camere in caminele U2 si U3	20.09.2018-05.10.2018	25.148,08	S.C Dani Construct SRL
Valoare totala lucrari spatii cazare		433.660,99	

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Prezentam în cele ce urmeaza o descriere succintă a acestora:

LUCRĂRI DE INVESTIȚII

1. CONSOLIDARE ȘI REABILITARE CORP C1 GEROTA

DESCRIERE LUCRĂRI : lucrări de consolidare a imobilului, înlocuire în totalitate a instalațiilor electrice, sanitare și termice și a finisajelor,

2. REABILITARE CENTRALĂ TERMICĂ FACULTATEA DE FARMACIE

DESCRIERE LUCRĂRI: înlocuirea a 3 cazane vechi tip Metalica cu două cazane noi și lucrările de instalații termice, electrice și de automatizare aferente acestora ,

3. REABILITARE CĂMIN U4 ,

DESCRIERE LUCRĂRI: reparatii tencuieli, glet si zugraveli la pereti,și tavane, montare gresie și faianță băi și bucătării, reparații instalații electrice, sanitare și de gaze, înlocuire tâmplărie,

4. REABILITARE CENTRALĂ TERMICĂ CĂMINE U1 U2

DESCRIERE LUCRĂRI: înlocuirea celor 3 cazane vechi cu altele noi și lucrările de instalații termice, electrice și de automatizare aferente acestora ,

LUCRĂRI REPARAȚII SPAȚII ÎNVĂȚĂMÂNT

1. REPARAȚII CONSTRUCȚII SUBSOL ȘI CASĂ SCARĂ Facultatea de Medicină Generală

DESCRIERE LUCRĂRI – reparatii tencuieli, glet si zugraveli la pereti anfiteatru subsol și casele de scară .

2. AMENAJRE BUFET la subsolul facultății de Medicină Generală

DESCRIERE LUCRĂRI – – reparatii tencuieli, glet si zugraveli la pereti, reparații instalații electrice, sanitare și de gaze,

3. REPARATII TEVI SUBSOL la subsolul facultății de Medicină Generală disciplinele Biochimie și Anatomie Dentară

DESCRIERE LUCRĂRI - Înlocuirea țevelor fisurate și a armăturilor de închidere din inelul de distribuție al clădirii Facultății de Medicină Generală

4. AMENAJARE parc M.G. prin montarea de bănci și coșuri

DESCRIERE LUCRĂRI – săpături de pământ, turnare betoane și montare mobilier urban,

5. ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICĂ CABINĂ POARTĂ IMOBIL ALEEA BARAJ IEZER

DESCRIERE LUCRARI alimentare cu e.e din tabloul generala cabinei poartă,

6. HIDROIZOLAȚIE ACOPERIS BAZIN

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



DESCRIERE LUCRĂRI – lucrari de montare a membrană bituminoasă terasă bazin și montare scară metalică acces terasă,

7. ALIM. CU EN. EL. A CALCULATOARELOR - FACULTATEA DE FARMACIE

DESCRIERE LUCRĂRI – cablarea instalațiilor electrice pentru alimentare cu energie electrică a calculatoarelor din laboratorul de fizică informatică al Facultății de Farmacie,

8. REPARAȚII CONDUCTE AGENT TERMIC SUBSOL FACULTATEA DE FARMACIE

DESCRIERE LUCRĂRI – Înlocuirea țevilor fisurate și a armăturilor de închidere din inelul de distribuție al clădirii Facultății de Farmacie

9. ÎNLOCUIRE BOILER CT RECTORAT

DESCRIERE LUCRARI – înlocuire boiler și armături aferente,

10. REPARAȚII ȘI IGIENIZARE MARKETING

DESCRIERE LUCRARI – reparatii tencuieli, glet si zugraveli la pereti,

LUCRĂRI REPARAȚII SPAȚII CAZARE

1. REPARAȚII ÎNSTALAȚII ÎNCĂLZIRE CENTRALĂ CĂMINE U1, U2, U3, U5, U6

DESCRIERE LUCRĂRI – lucrări de înlocuire coloane de încălzire cămin U1 și calorifere defecte cămine U1, U1, U3, U5, U6

2. REPARATII HIDROIZOLATII CAMINE CAMIN E, U5, U2, U1

DESCRIERE LUCRĂRI – lucrari de montare a membrană bituminoasă terase cămine,

3. ÎNLOCUIRE VASE EXPANSIUNE ȘI DE ACUMULARE ÎN CT CAMIN E

DESCRIERE LUCRĂRI – lucrări de instalare și înlocuire vase de acumulare și de expansiune central termică cămin E

4. REPARATII SI IGIENIZARE CAMERE CĂMINELE U2 SI U3

DESCRIERE LUCRĂRI – reparatii tencuieli, glet si zugraveli la pereti și tavane, reparații instalații electrice, sanitare

SERVICII CĂMINE ȘI SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

În anul 2018 s-au încheiat contracte/comenzi de servicii având ca obiect: întreținerea și repararea centralelor termice, întreținerea și repararea bazinului de înot, întreținerea și repararea tâmplăriei din PVC și aluminiu cu geam termopan, închiriere de generatoare electrice pentru examenele de rezidențiat și admitere, servicii de verificare prize de pământ, hidranți și audit energetic.



IV. Serviciul Securitate si Sănătate în Muncă

În cadrul U.M.F. "Carol Davila" București, activitățile de securitate și sănătate în muncă se desfășoară conform prevederilor legislației specifice în vigoare, din domeniul securității și sănătății în muncă.

Activitățile de securitate și sănătate în muncă din cadrul Serviciului de Securitate si Sanatate in Munca al UMF "Carol Davila" Bucuresti, au avut ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității fizice și psihice, sănătății lucrătorilor și a altor persoane participante la procesul de muncă.

Salariații U.M.F. "Carol Davila" București care desfășoară activități la disciplinele preclinice, clinice și departamentele administrative, au fost instruiți și testați privind riscurile și măsurile de prevenire în domeniul securității și sănătății în munca, aspecte cuprinse în tematicile de instruire, conform fazelor de instruire prevăzute de lege.

Au fost elaborate instrucțiuni proprii pentru aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în munca, ținând seama de particularitățile activităților la locurile de munca.

Serviciul de Securitate si Sanatate in Munca a participat la comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentelor de munca ce au avut loc în anul 2018, în cadrul instituției.

A fost asigurată instruirea introductiv-generală și testarea în domeniul securității și sănătății în munca, pentru toți lucrătorii nou angajați în anul 2018.

Au fost întocmite fișe individuale de securitate și sănătate în munca și a fost consemnată aceasta instruire.

A fost asigurată instruirea/testarea lucrătorilor cu ocazia verificării activității în domeniul securității și sănătății în munca atât la disciplinele preclinice, clinice cât și departamentele administrative.

A fost menținută colaborarea cu conducătorii locurilor de munca pentru îndrumarea acestora în vederea efectuării instructajelor de securitate și sănătate în muncă.

Au avut loc ședințe de instruire pentru informarea și conștientizarea lucrătorilor și conducătorilor de la locurile de munca, cu privire la necesitatea respectării și implementării legislației în domeniul securității și sănătății în munca.

A fost reactualizată decizia privind Comitetul de Securitate si Sanatate in munca din cadrul UMF "Carol Davila".



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Au fost întocmite anexe la fișa postului unde au fost prevăzute atribuții și răspunderi în domeniul securității și sănătății în muncă, pentru lucrători, corespunzător funcțiilor exercitate de aceștia.

S-au efectuat determinări de noxe profesionale la locurile de muncă și a fost evaluat nivelul factorilor de risc fizico-chimici în cadrul Studiului privind expunerea la factorii de risc fizico-chimici din mediul de muncă din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila", la care sunt expuși lucrătorii instituției. De asemenea s-au identificat și s-au evaluat riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională, la locurile de muncă din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila".

Au fost întocmite documentații (tematici privind instruirea, decizii, rapoarte, instrucțiuni, adrese, etc) cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă, în vederea prevenirii accidentelor și bolilor profesionale.

S-au efectuat controale interne, verificări, pentru respectarea cerințelor la locul de muncă, pentru utilizarea echipamentelor de muncă și echipamentelor individuale de protecție, precum și semnalizarea de securitate și sănătate la locul de muncă.

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ

EC. LIVIU MARIAN MATAČ



XIV. Direcția Financiar – Contabilă

Situația financiară a universității pe surse de finanțare și categorii de cheltuieli la sfârșitul anului 2018

În baza Execuției bugetului de venituri și cheltuieli și a situației elementelor patrimoniale la data de 31 decembrie 2018, Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București a întocmit, la data de 31.12.2018, situațiile financiare anuale conform prevederilor Legii contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului nr.129/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2018 și pentru modificarea altor norme metodologice în domeniul contabilității instituțiilor publice, precum și a raportărilor financiare lunare, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 629/2009, emis de Ministerul Finanțelor Publice și al Ordinului nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.

Situația financiară a Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București pe anul 2018, așa cum este reflectată în bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, situația modificărilor în structura activelor nete / capitalurilor proprii, conturile de execuție bugetară și anexele la situațiile financiare, reprezintă rezultatul înregistrărilor cronologice și sistematice a operațiunilor consemnate în documentele justificative conform prevederilor Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2018, a cuprins resursele financiare necesare finanțării cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității instituției. Astfel, veniturile și cheltuielile au fost fundamentate pe baza principalilor indicatori specifici, și anume:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- număr studenți învățământ cu taxă;
- număr studenți învățământ cu finanțare bugetară;
- număr doctoranzi cu taxă;
- număr doctoranzi cu finanțare bugetară;
- număr participanți cursuri postuniversitare;
- număr participanți la studii aprofundate și complementare de masterat;
- număr de studenți căminizați;
- cheltuielile de personal totale - funcție de numărul de posturi efectiv ocupate;
- cheltuielile materiale generate de baza materială existentă, compusă din spații de învățământ, cămine, cantină și alte spații auxiliare;
- asistență socială;
- alocații lunare de bani pentru studenți, în funcție de criterii de performanță academică sau sociale, astfel: burse de performanță, burse de merit, burse speciale pentru studenții care au obținut performanțe cultural-artistice deosebite, au obținut performanțe sportive deosebite sau pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat, burse sociale precum și alte tipuri de burse potrivit prevederilor legale în vigoare;
- cheltuieli de capital bazate pe obiective de investiții și achiziționarea de echipamente și aparatură necesară procesului de învățământ.

Pentru a contura o imagine fidelă care să permită desprinderea unor concluzii legate de nivelul performanțelor economice, analiza structurii veniturilor și a cheltuielilor reprezintă cea mai importantă etapă.

Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat inițial a fost rectificat în cursul exercițiului financiar, ca urmare a influențelor apărute în desfășurarea activității.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



A. Veniturile totale aferente anului 2018, au fost realizate din următoarele surse:

Denumire indicator	2017	2018			
	Incasari realizate	Prevederi bugetare aprobate la finele perioadei de raportare	Incasari realizate	Incasari/Prevederi	Cresteri-Descresteri 2017/2018
	1	2	3	% (3)/(2)	(3)/(1) -1
TOTAL VENITURI 1+2+3	226,870,206	259,964,628	261,565,394	100.62%	15.29%
1.Venituri proprii din care:	90,928,788	101,437,077	102,904,464	101.45%	13.17%
1.1 Venituri proprii din taxe	77,613,944	87,455,685	89,288,349	102%	15.04%
1.2 Alte venituri din prestari servicii	3,553,479	3,000,000	4,873,431	162%	37.15%
1.3 Sponsorizare an	135,069	300,000	158,944	53%	17.68%
1.4 Editura prestari servicii	899,811	1,786,680	1,165,367	65%	29.51%
1.5 Program externe	2,226,900	2,875,478	2,094,153	73%	-5.96%
1.6 Cercetare	6,499,585	6,019,234	5,324,220	88%	-18.08%
2.CAMINE-CANTINA	6,304,0180	6,200,000	6,378,843	103%	1.19%
2.1 Venituri Proprii Camine	6,065,213	5,895,171	6,149,646	104%	1.39%
2.2 CANTINA	238,805	304,829	229,197	75%	-4.02%
3.FC+FB din care:	129,637,400	152,327,551	152,282,087	100%	17.47%
3.1 Finantare de baza din care:	105,417,686	128,829,436	128,783,972	100%	22.17%

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Diferente legea 85/2016	169,355	123,705	114,491	93%	-32.40%
Sume alocate pentru vouchere de vacanta		3,349,500	3,313,250	99%	100%
3.2 Burse studenti	16,306,111	17,442,943	17,442,943	100%	6.97%
3.3 Transport studenti	677,000	723,000	723,000	100%	6.79%
3.4 Dotari si alte investitii-capital	2,800,000	800,000	800,000	100%	-71.43%
3.5 Subventii	4,436,603	4,532,172	4,532,172	100%	2.15%

Notă: sumele reprezintă valoarea încasărilor efective iar în anul 2017 nu sunt incluse fondurile SEE Norvegia.

În structura veniturilor totale pe anul 2018, se observă o pondere semnificativă de 58,22% a veniturilor obținute de universitate, de la M.E.N. în baza contractelor de finanțare instituționale și complementare.

Volumul încasărilor din venituri proprii a crescut față de anul precedent cu 13,17%. Acest impact pozitiv s-a datorat în primul rând încasării sumei de 3.309.266 de la Ministerul Sănătății, reprezentând sume restante conform Ordinului comun MS/MECTS nr.973/4592/2010.

Conform specificului activității, veniturile proprii din taxe au cea mai mare pondere din cadrul veniturilor proprii 86.76% însă nu au înregistrat diferențe majore față de anul precedent(0.55%) , ceea ce ne arată o anumită linearitate a cifrei de școlarizare și a cuantumului taxelor.

Ponderea pozitivă se înregistrează la veniturile din prestări de servicii (aici ne referim la taxa pentru a-II-a specialitate, veniturile din chirii, taxe rezidențiat etc.) fiind o creștere de 37,15% față de anul precedent dar și în cazul sponsorizărilor primite cu 17,68%, pe fondul importanței sporite și recunoașterii internaționale a Congresului Științific organizat anual de U.M.F. "Carol Davila" din București .

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

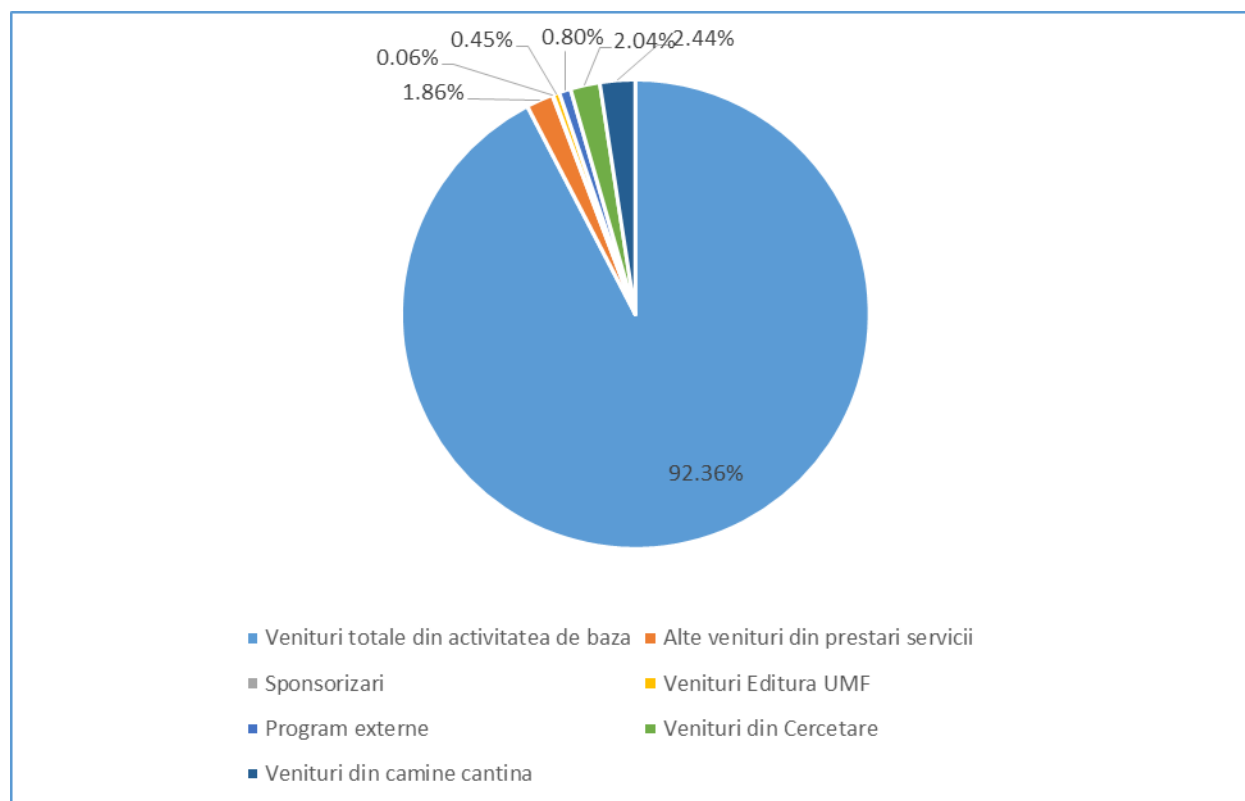


Trendul încasărilor din finanțarea complementară este pozitiv și este compus, pe de o parte din sume alocate de M.E.N. aferente decontării transportului pentru studenți – creștere anuală de 6,79% și pe de alta parte, din bursele studenților, care față de perioada precedentă înregistrează o creștere anuală de 6.97%, pe fondul aplicării pentru întregul an calendaristic 2018 a O.M.E.N. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.

Încasările din finanțarea de bază respectă același trend pozitiv ca și finanțarea complementară și înregistrează o creștere anuală de 22,17% datorită acordării de fonduri pentru alocarea de vouchere de vacanță în sumă de 3.313.250 lei (conform O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță), a câștigării prin competiții de proiecte din Fondul de Dezvoltare Instituțională (824.000 lei) și a majorării finanțării de bază propriu-zise cu cca 19%. Încasările din venituri proprii reprezintă un procent de 39,14% din totalul încasărilor realizate pe parcursul anului 2018, comparativ cu anul 2017 în procent de 40% .

Încasările de la cămine-cantină reprezintă un procent de 2.43% din totalul încasărilor realizate pe parcursul anului 2018, în scădere față de anul 2017 (2.77%), scădere datorată faptului ca au fost reorganizate și reamenajate spațiile de servire a hranei, fapt ce se observă și din diminuarea încasărilor la cantină față de anul 2017 cu 4,02%.

Încasările din finanțarea de bază și finanțarea complementară reprezintă un procent de 58,22% din totalul încasărilor realizate pe parcursul anului 2018, pe cand în anul 2017 erau în procent de 57,03%.



Ponderea încasărilor realizate de .M.F. „Carol Davila” București în anul 2018

B. Cheltuielile totale aferente anului 2018, au fost efectuate pe următoarea structură:

COD	INDICATORI	PLATI NETE		CREȘTERI/DES CREȘTERI %
		2017	2018	2018/2017
Total cheltuieli		211,706,868	260,915,962	23%
Cheltuieli curente		207,545,722	251,552,371	21%
10	Titlul I –Cheltuieli de personal	165,651,694	207,651,301	25.35%
20	Titlul II-Bunuri si servicii	21,639,189	16,305,622	-24.65%
55	Titlul VII-Alte transferuri			
56/58	Titlul VIII- Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile (FEN) 2007-2014;2014-2020	2,267,574	2,526,431	11,41%
57	Titlul IX- Asistenta sociala	188,432	285,533	51.53%
59	Titlul X- Alte cheltuieli	17,798,833	24,783,484	39.24%
70	Cheltuieli de capital	4,161,146	9,363,591	125.02%

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

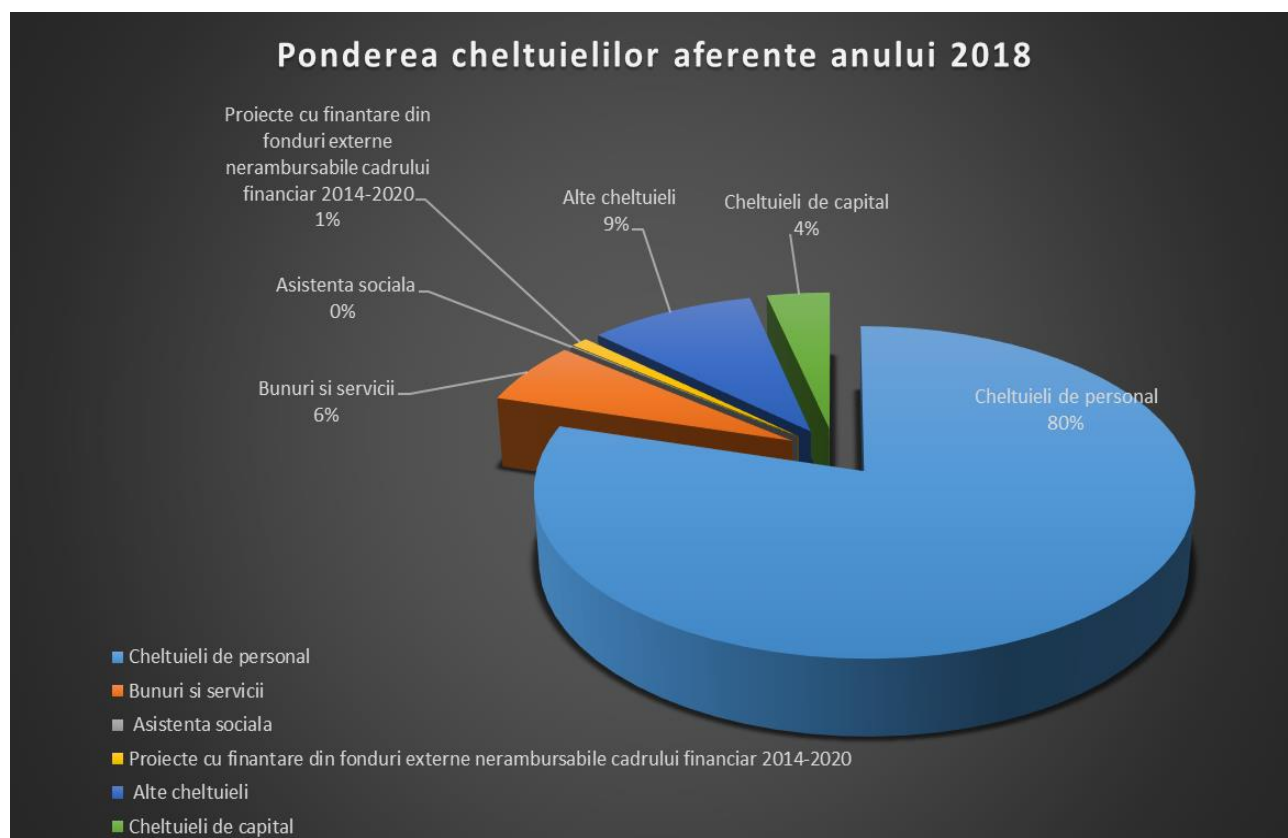
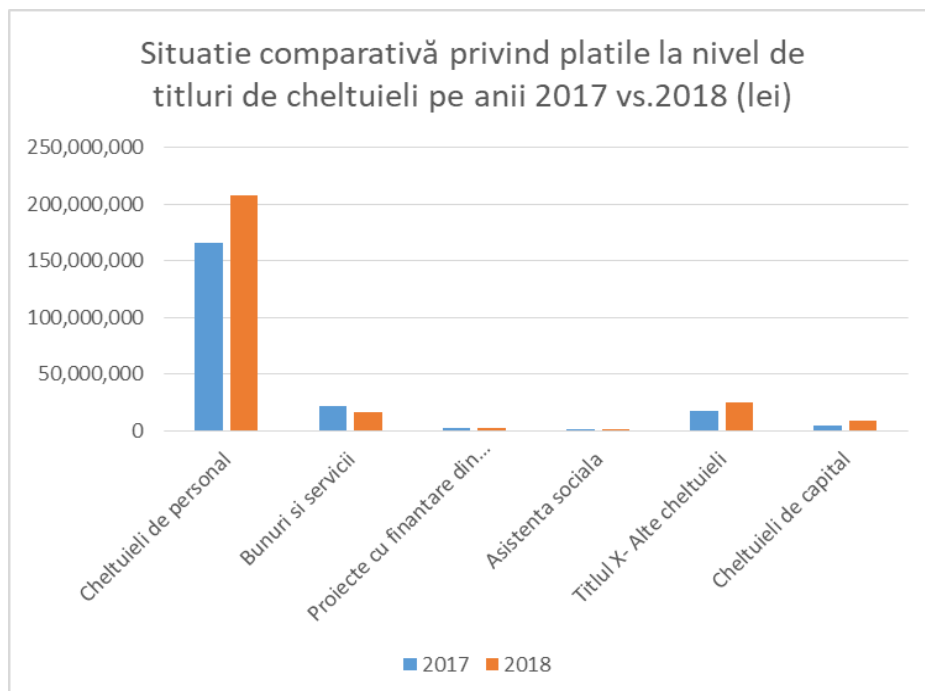
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro

Notă: sumele reprezintă valoarea efectivă a plăților efectuate.





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Notă: sumele reprezintă valoarea efectivă a plăților efectuate.

Din tabloul sintetic privind execuția bugetară pe anul 2018, prezentat mai sus, reiese o creștere nominală a plăților de 23 % în anul 2018 față de anul 2017, această creștere fiind generată în proporție de 99% în prețuri comparabile, de creșterea cheltuielilor de personal. Astfel din execuția bugetară, se desprind următoarele concluzii:

- Creșterea plăților aferente cheltuielilor cu personalul față de anul precedent cu 25.35% se datorează aplicărilor prevederilor legii cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare. Ponderea în total cheltuială se menține în jurul valorii de 80% , dar tendința este de creștere. În cheltuielile de personal sunt incluse și cheltuielile de natură salarială ce au fost acordate parțial sau deloc în anul 2017, respectiv "vouchere de vacanță" și indemnizația de hrană, iar ponderea acestora în total cheltuieli de personal fiind de 2,91 % și respectiv de 2,77 % în total cheltuială la nivelul anului 2018;

- Scăderea plăților aferente bunurilor și serviciilor cu 24.65% față de anul precedent se datorează, în principal, respectării prevederilor legale cu încadrare în limite de cheltuieli și a contestațiilor la diverse licitații, fapt ce nu a permis utilizarea fondurilor în mod corespunzător ;

- Creșterea cuantumului plăților aferente proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile cu 11.41% față de anul precedent (cumulat titlul VIII –perioada 2007-2014 si titlul X – perioada 2014-2020) pe fondul accesării și finanțării de noi proiecte ;

- Creșterea plăților aferente asistenței sociale cu 51.53% se datorează creșterii numărului de mobilități a studenților prin programul „ERASMUS”, program ce presupune dezvoltarea competențelor și a capacității de inserție profesională prin oferirea unor oportunități de educație prin stagii de studii la universități internaționale;

- Creștere semnificativă în cadrul titlului 59 "Alte cheltuieli", compusă din burse, programe și alte elemente de sprijin pentru studenți în procent de 39.24%.pe fondul aplicării pe întreg anul 2018 a O.M.E.N. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, în anul universitar 2016 - 2017, ordinul fiind aplicat doar pentru semestrul al II- lea.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



De asemenea, impactul pozitiv de creștere generală se datorează și creșterii perioadei de acordare, potrivit aceluiași Ordin 3392/2017 , care prevede :

(1) „Bursele, indiferent de categorie, se acorda pe toata durata anului universitar(12 luni)”.

○ Creșterea plăților aferente cheltuielilor de investiții cu o pondere 125.02% pe fondul finalizării unor obiective de investiții (centrala termică de la Farmacie și Căminul U4).

DIRECȚIA RUNOS

EC. CORNELIA LUPU



XV. Direcția RUNOS

SITUATIA PERSONALULUI UMF "CAROL DAVILA" din BUCURESTI

Abordarea strategiilor și politica de resurse umane din UMF sunt fundamentate pe obiectivele universității bazate pe Excelența și un Management Academic bazat pe Competitivitate, universitatea având personal de înaltă calificare, adecvat încadrat pe funcții, existând permanent preocuparea factorilor decizionali ai universității pentru oferirea parghiilor și a suportului economico-financiar necesar dezvoltării unor resurse umane cu un nivel profesional compatibil cu cel european, investiția în capitalul uman reprezentând o componentă esențială a oricărei strategii de dezvoltare durabilă.

Conform Legii nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, personalul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" este alcătuit din: **personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și personal tehnic administrativ**. Personalul didactic și de cercetare se compune din: personal cu **normă de bază în universitate** (cu contracte de muncă pe perioadă determinată și nedeterminată), personal asociat **prin cumul de funcții** sau **prin plată cu ora** (cu contract individual de muncă pe un semestru sau pe un an universitar).

În anul universitar **2017-2018** au fost normate **3631** posturi, din care:

- **2634 posturi didactice** reprezentând 72,53% din total posturi, din care **1814** posturi didactice **ocupate** și **820** posturi didactice **vacante**;

- **704 posturi personal didactic auxiliar** reprezentând 19,40% din total posturi, din care **478** posturi personal auxiliar și de cercetare **ocupate** și **226** posturi **vacante**;

- **293 posturi personal teza și administrativ** reprezentând 8,07% din total posturi, din care **235** posturi personal teza și administrativ **ocupate** și **58** posturi **vacante**.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Situația personalului în cadrul U.M.F. "Carol Davila" din București comparativ în anul universitar 2017-2018 și 2018-2019 se prezintă astfel:

Anul	Posturi didactice			Personal didactic auxiliar			Personal administrativ		
	Posturi aprobate	Posturi ocupate	Posturi vacante	Posturi aprobate	Posturi ocupate	Posturi vacante	Posturi aprobate	Posturi ocupate	Posturi vacante
01.10.2017	2634	1814	820	689	487	202	309	243	66
01.10.2018	2681	1837	844	708	488	220	290	226	64
Diferente	+47	+23	+24	+19	+1	+18	-19	-17	-2

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro

**Structura de personal a Univeristații de Medicină și Farmacie ”Carol Davila”
la 1 OCTOMBRIE 2017**

Nr. crt	Facultatea, departamentul, colegiul, servicii funcționale și alte structuri administrative	Nr. posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Total posturi		Total posturi normate	Numărul personalului didactic auxiliar și de cercetare	Numărul personalului nedidactic (TESA și administrativ)	Nr. personal didactic asociat cu vârsta peste 65 ani aflați în activitate prin contract de muncă pe perioadă determinată
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante				
	Total	207	57	220	97	454	166	933	499	1814	820	2634	487	243	90

**Structura de personal a Univeristații de Medicină și Farmacie ”Carol Davila”
la 1 OCTOMBRIE 2018**

Nr. crt	Facultatea, departamentul, colegiul, servicii funcționale și alte structuri administrative	Nr. posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Total posturi		Total posturi normate	Numărul personalului didactic auxiliar și de cercetare	Numărul personalului nedidactic (TESA și administrativ)	Nr. personal didactic asociat cu vârsta peste 65 ani aflați în activitate prin contract de muncă pe perioadă determinată
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante				
Total		209	59	221	104	471	156	936	525	1837	844	2681	493	226	93



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Total posturi didactice in anul universitar 2017-2018

FACULTATEA	TOTAL POSTURI	DIN CARE		GRAD DE OCUPARE
		OCUPATE	VACANTE	
MEDICINA	1973	1365	609	69,18%
MEDICINA DENTARA	377	280	96	74,47%
FARMACIE	169	101	68	59,76%
F.M.A.M.	115	68	47	59,13%
TOTAL UNIVERSITATE	2634	1814	820	69,00%

Total posturi didactice in anul universitar 2018-2019

FACULTATEA	TOTAL POSTURI	DIN CARE		GRAD DE OCUPARE
		OCUPATE	VACANTE	
MEDICINA	2024	1389	635	68,63%
MEDICINA DENTARA	376	275	101	73,14%
FARMACIE	163	99	64	60,74%
F.M.A.M.	118	74	44	62,71%
TOTAL UNIVERSITATE	2681	1837	844	68,52%

Posturile didactice vacante din cadrul U.M.F. "Carol Davila" Bucuresti sunt ocupate in regim "plata cu ora" de **personal didactic titular**, precum si de personal **didactic asociat**.

La data de **01.10.2018** numarul total al personalului didactic **asociat** era de **291** cadre didactice asociate, din care: **62 profesori universitari**, **15 conferentieri universitari**, **29 sefi lucrari**, **185 asistenti universitari**.

In sesiunea din **semestrul I al anului universitar 2017-2018**, respectiv in sesiunea din ianuarie 2018 au fost scoase la concurs un numar de **83 posturi didactice**, din care **10 posturi** au ramas **neocupate**, iar **73 posturi** au fost **ocupate** incepand cu data de 26.02.2018, dupa cum urmeaza:

profesor universitar	4 posturi	- 2 posturi Facultatea de Medicina - 2 posturi Facultatea de Farmacie
conferentiar universitar	10 posturi	- 3 posturi Facultatea de Medicina - 5 posturi Facultatea de Medicina Dentara - 2 posturi Facultatea de Farmacie



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



sef lucrari	26 posturi	- 23 posturi Facultatea de Medicina - 3 posturi Facultatea de Medicina Dentara
asistent universitar	33 posturi	- 25 posturi Facultatea de Medicina - 6 posturi Facultatea de Medicina Dentara - 2 posturi F.M.A.M.

TABEL SINTETIC CONCURS CADRE DIDACTICE - PERIOADĂ NEDETERMINATĂ
(SEMESTRUL I 2017-2018, NUMIRE INCEPAND CU 26.02.2018)

Nr. crt.	Facultatea	Nr. total posturi	Post	Posturi scoase la concurs	Candidați înscriși	Posturi ocupate	Posturi rămase neocupate
1	Medicină		Profesor	2	2	2	0
			Conferențiar	4	5	3	1
			Șef lucrări	24	28	23	1
			Asistent	33	28	25	8
	Total Medicină			63	63	53	10
2	Medicină dentară		Conferențiar	5	6	5	0
			Șef lucrări	3	3	3	0
			Asistent	6	6	6	0
	Total Medicină Dentară			14	15	14	0
3	Farmacie		Profesor	2	2	2	0
			Conferențiar	2	2	2	0
	Total Farmacie			4	4	4	0
4	FMAM		Asistent	2	2	2	0
	Total FMAM			2	2	2	0
Total				83	84	73	10

In sesiunea din **semestrul II al anului universitar 2017-2018**, respectiv in sesiunea din septembrie 2018 au fost scoase la concurs un numar de **21 posturi didactice**, din care **21 posturi** au fost **ocupate** incepand cu data de 01.10.2018, dupa cum urmeaza:

profesor universitar	2 posturi	- - 2 posturi Facultatea de Farmacie
conferentiar universitar	2 posturi	- - 2 posturi Facultatea de Farmacie
sef lucrari	13 posturi	- 13 posturi Facultatea de Medicina
asistent universitar	4 posturi	- 4 posturi Facultatea de Medicina

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



TABEL SINTETIC CONCURS CADRE DIDACTICE - PERIOADĂ NEDETERMINATĂ
(SEMESTRUL II 2017-2018, NUMIRE INCEPAND CU 01.10.2018)

Nr. crt.	Facultatea	Nr. total posturi	Post	Posturi scoase la concurs	Candidați înscriși	Posturi ocupate	Posturi rămase neocupate
1	Medicina		Șef lucrări	13	13	13	-
			Asistent	4	4	4	-
	Total Medicină			17	17	17	-
2	Farmacie		Profesor	2	2	2	-
			Conferențiar	2	2	2	-
	Total Farmacie			4	4	4	-
Total				21	21	21	-

In sesiunea din **semestrul I al anului universitar 2018-2019**, respectiv in sesiunea din ianuarie 2019 au fost scoase la concurs un numar de **128 posturi didactice**, **2 posturi de cercetator stiintific III** si **1 post de cercetator stiintific**, din care 27 **posturi** au ramas **neocupate** si **104 posturi vor fi ocupate** incepand cu data de 01.10.2019, dupa cum urmeaza:

profesor universitar	7 posturi	- 5 posturi Facultatea de Medicina - 1 posturi Facultatea de Farmacie - 1 post F.M.A.M.
conferentiar universitar	18 posturi	- 13 posturi Facultatea de Medicina - 2 posturi Facultatea de Medicina Dentara - 3 posturi Facultatea de Farmacie
sef lucrari	39 posturi	- 34 posturi Facultatea de Medicina - 2 posturi Facultatea de Medicina Dentara - 1 post Facultatea de Farmacie - 2 posturi F.M.A.M.
lector	1 posturi	- 1 post Facultatea de Medicina
asistent universitar	36 posturi	- 25 posturi Facultatea de Medicina - 6 posturi Facultatea de Medicina Dentara - 3 posturi F.M.A.M. - 2 posturi Facultatea de Farmacie
cercetator stiintific	1 post	- 1 post Facultatea de Medicina
cercetator stiintific III	2 posturi	- 2 posturi Facultatea de Medicina



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



TABEL SINTETIC CONCURS CADRE DIDACTICE – PERIOADĂ NEDETERMINATĂ
(SEMESTRUL I 2018-2019, NUMIRE INCEPAND CU 01.10.2019)

Nr. crt.	Facultatea	Nr. total posturi	Post	Posturi scoase la concurs	Candidați înscriși	Posturi ocupate	Posturi rămase neocupate
1	Medicină		Profesor	8	6	5	3
			Conferențiar	18	21	13	5
			Șef lucrări	39	43	34	5
			Lector	1	1	1	-
			Asistent	37	30	25	12
			Cercetator științific	1	1	1	-
			Cercetator științific III	2	2	2	-
	Total Medicină			106	104	81	25
2	Medicină dentară		Profesor				
			Conferențiar	3	5	2	1
			Șef lucrări	2	2	2	-
			Asistent	6	6	6	-
	Total Medicină Dentară			11	13	10	1
03	Farmacie		Profesor	2	1	1	1
			Conferențiar	3	3	3	-
			Șef lucrări	1	1	1	-
			Asistent	2	2	2	-
	Total Farmacie			8	7	7	1
4	FMAM		Profesor	1	1	1	-
			Șef lucrări	2	2	2	-
			Asistent	3	3	3	-
	Total FMAM			6	6	6	
Total				131	130	104	27

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



ASISTENTI UNIVERSITARI PE PERIOADA DETERMINATA SEMESTRUL I ANUL UNIVERSITAR 2018-2019 - NUMITI INCEPAND CU DATA DE 25.02.2019

Facultatea de Medicina	61
Facultatea de Medicina Dentara	5
Facultatea de Farmacie	1
F.M.A.M.	1
TOTAL	68

NUMAR TOTAL POSTURI DE ASISTENT UNIVERSITAR PE PERIOADA DETERMINATA LA INCEPUTUL SEMESTRULUI II AL ANULUI UNIVERSITAR 2018- 2019 - 339 POSTURI

La data de **25.02.2019** universitatea are un numar de **339 posturi** ocupate de asistenti universitari pe perioada determinata, dupa cum urmeaza:

Facultatea de Medicina	274
Facultatea de Medicina Dentara	36
Facultatea de Farmacie	8
F.M.A.M.	21
TOTAL	339

CADRE DIDACTICE CARE AU OBTINUT TITLUL STIINTIFIC DE DOCTOR

In perioada anului universitar **2017-2018** si anului universitar **2018-2019**, au obtinut titlul stiintific de doctor, 46 de persoane, dupa cum urmează:

- 2017-2018 – 16 asistenti universitari
- 2018-2019 – 28 asistenti universitari
 - 1 referent
 - 1 chimist



INCETARI CONTRACTE INDIVIDUALE DE MUNCA CADRE DIDACTICE

In ceea ce priveste fluctuatia de personal didactic in perioada **martie 2018 – martie 2019** au incetat activitatea in total **95 persoane**, dupa cum urmeaza:

- **prin pensionare: pensie limita de vârsta: 13 persoane**, din care:
 - 7 profesori universitari
 - 4 sefi lucrari
 - 2 asistenti universitari
- **prin acordul partilor: 34 persoane** din care:
 - 2 profesori universitari
 - 6 conferentieri universitari
 - 7 sefi lucrari
 - 19 asistenti universitari
- **prin demisie:** - **8 asistenti universitari**
- **prin incetare de drept a contractului individual de munca: 39 persoane**, din care:
 - 39 asistenti universitari
- **prin deces:** - 1 profesor universitar

INCETARI CONTRACTE INDIVIDUALE DE MUNCA PERSONAL DIDACTIC **AUXILIAR SI ADMINISTRATIV**

In perioada **martie 2018 – martie 2019**, au incetat activitatea **42 persoane**, dupa cum urmeaza:

- **prin pensionare: pensie limita de varsta:** 18 persoane
- **prin incetare cu acordul partilor:** 13 persoane
- **prin demisie:** 3 persoane
- **prin incetare de drept:** 3 persoane



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- **prin deces:** 2 persoane
- **prin transfer:** 3 persoane

IN CEEA CE PRIVESTE PROMOVAREA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR SI ADMINISTRATIV IN GRADE PROFESIONALE SAU TREPTE:

- **in anul 2018** – au promovat 38 de persoane dupa cum urmeaza:

- 36 persoane in trepte (studii medii)
- 2 persoane in grade profesionale (studii superioare)

IN CEEA CE PRIVESTE ANGAJAREA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR SI ADMINISTRATIV PRIN CONCURS:

- **in perioada martie 2018 - martie 2019** – au fost angajate prin concurs **39 persoane** dupa cum urmeaza:

= **personal didactic auxiliar** – cu studii medii si postliceale – **11 persoane**

- cu studii superioare – **19 persoane**

= **personal administrativ** – cu studii medii si postliceale – **9 persoane**

In perioada analizata, s-a avut in vedere atat necesitatea asigurarii bunei desfasurari a procesului didactic, cat si acoperirea ratei de inlocuire a personalului didactic auxiliar si administrativ.

Avand in vedere situatia comparativa prezentata anterior, tinand cont de fluctuatia de personal, precum si de ocuparea prin concurs a unor posturi didactice, didactic auxiliare si administrative, situatia de personal al UMF Carol Davila la data de 1 ianuarie 2019, se prezinta astfel:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Tabelul 1: Structura de personal (cu data de referință 1 ianuarie 2019)

1	Numărul total al posturilor didactice legal constituite		2681
2	Numărul total al personalului didactic titular ¹⁾ , cu funcția de bază în universitate		1829
	din care	2.1. Profesori ²⁾	209
		2.2. Conferențieri ²⁾	219
		2.3. Lectori / Șefi de lucrări	469
		2.4. Asistenți	932
		2.5. Preparatori	0
3	Numărul total al personalului didactic titular ¹⁾ cu titlul științific de doctor ³⁾		1536
	din care	3.1. Lectori / Șefi de lucrări	469
		3.2. Asistenți	639
4	Numărul total al personalului didactic titular ¹⁾ , cu funcția de bază în universitate, care nu a împlinit vârsta de 41 de ani (până la începutul anului universitar)		616
	din care	4.1. Profesori ²⁾	3
		4.2. Conferențieri ²⁾	22
		4.3. Lectori / Șefi de lucrări	92
		4.4. Asistenți	499
		4.5. Preparatori	0
5	Numărul total al personalului didactic titular ¹⁾ , cu funcția de bază în universitate, care a împlinit vârsta de 65 de ani (până la începutul anului universitar)		55
	din care	5.1. Profesori ²⁾	55
		5.2. Conferențieri ²⁾	0
		5.3. Lectori / Șefi de lucrări	0
		5.4. Asistenți	0
6	Numărul total al personalului didactic asociat:		235
	din care	6.1. Profesori ²⁾	59
		6.2. Conferențieri ²⁾	10
		6.3. Lectori / Șefi de lucrări	17
		6.4. Asistenți	149
7	Numărul total al personalului didactic asociat care a împlinit vârsta de 65 de ani (până la începutul anului universitar)		79
	din care	8.1. Profesori ²⁾	55
		8.2. Conferențieri ²⁾	10
		8.3. Lectori / Șefi de lucrări	10
		8.4. Asistenți	4
8	Numărul total al personalului didactic auxiliar		477
9	Numărul total al personalului administrativ ⁴⁾		177

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



În perioada **01.04.2018 – 01.04.2019** au fost emise la nivelul universității un număr total de **2763 de acte administrative (decizii ale Rectorului universității)**, după cum urmează:

- **1463 de decizii emise de Direcția RUNOS**, din care:
 - **1194 decizii – RUNOS – personal angajat**
 - **269 decizii** comisii întocmite de RUNOS
- **1300 decizii emise de celelalte structuri ale universității.**

Mentionăm că, începând cu **01.04.2018 s-a înființat Registrul Unic** de evidență a actelor administrative la nivelul universității în gestiunea Direcției RUNOS.

În perioada **01.01.2018 -31.01.2018** a avut loc **evaluarea performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, pe anul 2018**, din totalul de **715 persoane**:

- **447** persoane au obținut calificativul **Foarte Bine**,
- **17** persoane au obținut calificativul **Bine**,
- **2** persoane au obținut calificativul **Suficient**,

pentru **249 persoane nu au fost prezentate fișe de evaluare** din diferite motive (concediu îngrijire copil, angajați în funcția de debutanți, salariați care nu au fost încadrați în perioada supusă evaluării, etc).

În perioada **21.01.2019-20.02.2019** au fost completate **fișele de evaluare ale activității cadrelor didactice pentru perioada 01.10.2017-30.09.2018**, urmând ca începând cu anul universitar 2019-2020 evaluarea activității cadrelor didactice să se completeze anual în luna octombrie pentru anul universitar precedent.

În contextul actual, **strategia și politicile de Resurse umane** ale universității au avut ca scop identificarea și adoptarea celor mai bune modalități prin care să se **utilizeze la maximum capitalul uman al universității**, în vederea atingerii **obiectivelor stabilite** de managementul



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



universitatii cu respectarea prevederilor ARACIS privind calitatea invatamantului superior, precum si a:

- Strategiei de dezvoltare a potentialului uman;
- Strategiei de dezvoltare a unei culturi institutionale bazata pe calitatea educatiei si protectia beneficiarului de educatie;
- Strategiei de formare si reorientare a resurselor umane existente;
- Strategiei de motivare a resurselor umane pe termen mediu si lung.

**DIRECȚIA SISTEME INFORMATICE
ȘI COMUNICAȚII DIGITALE**

DR. ȘTEFAN BUSNATU



XVI. Direcția Sisteme Informatic și Comunicații Digitale

RAPORTUL PRIVIND ACTIVITATEA DIRECȚIEI DE SISTEME INFORMATICE ȘI COMUNICAȚII DIGITALE, DSICD ÎN PERIOADA ANULUI 2018

I. Activități

1. Optimizare comunicare digitală în cadrul UMFC

1.1. Proiect de implementare al sistemului de mailing instituțional

Acțiuni:

Faza I - implementare la nivelul structurilor administrative / didactice de tip nume@umfcd.ro

Faza II - implementare în rândul studenților tip nume@stud.umfcd.ro

Faza III - implementare în rândul doctoranzilor tip nume@drd.umfcd.ro

Responsabil: Dodu Petrescu

Termen: Sfârșitul anului Universitar.

Rezultate: Implementat și utilizat pentru comunicare instituțională.

Crearea a 2.555 de adrese noi pentru studenți, ajungându-se la un număr total de 12.022 – adrese @stud.umfcd.ro.

Crearea a 96 de adrese noi pentru personalul didactic și administrativ, ajungându-se la un număr total de 2694 – adrese @umfcd.ro.

Crearea a 138 de adrese noi pentru doctoranzi, ajungându-se la un număr total de 1.203 - adrese @drd.umfcd.ro.

1.2. Mentenanță și actualizare sistem online de preînscrisere a studenților străini pentru anul 2018.



<http://inscrierestudstraii.umfcd.ro>

Acțiuni:

Actualizarea sistemului online de preînscrisere și centralizare a solicitărilor de înscriere pentru studenții străini, conform cerințelor Serviciului Studenți Străini. Implementare noi funcționalități cerute.

Responsabili: Victor Cojocar / Sorin Stroe

Rezultate: Implementat cu resurse interne și utilizat în 2018.

1.3. Mentenanță și upgradare site www.umfcd.ro, www.umfcd.ro/en și www.biblioteca.umfcd.ro

Acțiuni:

Restilizarea site-ului oficial și al Bibliotecii centrale UMFCF, optimizarea structurilor și a măsurilor de securitate cibernetică.

Responsabili: Victor Cojocar / Dodu Petrescu

Termen: Sfârșitul anului Universitar.

Rezultate: Implementat cu resurse interne și utilizat în anul 2018.

1.4. Mentenanță și actualizare sistem online de submisie a cererilor de cazare cazare.umfcd.ro pentru anul 2018 <http://cazare.umfcd.ro>

Acțiuni:

Actualizarea sistemului online de submisie și centralizarea a cererilor de cazare la caminele din cadrul campusului UMFCF în vederea automatizării procesului, a îmbunătățirii timpului de operare și a creșterii transparenței.

Responsabil: Victor Cojocar/Sorin Stroe

Rezultate: Implementat cu resurse interne și utilizat în anul 2018

1.5. Implementare sistem de ticketing la nivelul UMFCF

Acțiuni:

Configurarea și implementarea unei platforme dedicate comunității UMFCF pentru a ține evidența centralizată a solicitărilor relaționate cu informatizarea în Universitate.

<https://tichet.umfcd.ro/>



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



De la implementare au fost înregistrare și procesate peste 3.300 tichete (până la 06 decembrie 2018), partajate* după cum urmează:

- Suport Sisteme Informatice: 22 tichete
- Rețele și Periferice: 487 tichete
- Comunicații Digitale: 2.868 tichete

* (nu s-au luat în calcul tichete deschise cu subiect greșit sau tichete realocate, astfel, împărțirea este una informativă).

Responsabili: Dodu Petrescu / Costanti Popescu / Maximulian Grozavu

Termen: Sfârșitul anului Universitar.

Rezultate: Implementat cu resurse interne și utilizat în anul 2018.

2. Baza materială

2.1. Intocmire documentație tehnică pentru achiziții de echipamente și service IT în cadrul UMFCF.

Acțiuni:

Identificarea echipamentelor IT existente în cadrul structurilor UMFCF;
Standardizarea solicitărilor de achiziții din domeniul IT;
Întocmirea specificațiilor standardizate pentru
laptopuri/calculatoare/imprimante/scanere/videoproiectoare/router/switchuri etc.
Întocmirea de specificații tehnice de echipamente IT personalizate;
Întocmirea centralizatorului cu priorități achiziții pentru planul anual de investiții
2019.

Responsabil: Sorin Ciobanu / Dodu Petrescu

Termen: Permanent.

Rezultate:

Listă specificații echipamente standardizate pentru 2018.

Documentație pentru achiziție servicii de Internet la mare distanță.

Documentație tehnică pentru achiziție echipamente Admitere / Rezidențiat 2018.

Documentație standardizată pentru laptopuri / calculatoare / imprimante / scanere / videoproiectoare / router / switchuri etc.



Documentație tehnică pentru cablarea structurată a Caminului U4.

2.2. Menținanță echipamente IT periferice UMFCF

Acțiuni:

Realizarea de service / menținanță pentru calculatoare, configurare imprimante și videoproiectoare; asigurarea de suport tehnic la utilizatori; administrarea nodurilor de telecomunicații din UMFCF, respectiv funcționarea optimă a sistemelor de sonorizare și a echipamentelor multimedia.

Responsabil: Sorin Ciobanu

Termen: Permanent.

Rezultate: 750 de intervenții

2.3. Administrare echipamente active, rețele și servere din UMFCF.

Acțiuni:

Funcționarea optimă a rețelei UMFCFnet; monitorizarea, identificarea și remedierea vulnerabilităților apărute în rețea; dezvoltarea, modernizarea și securitatea rețelei.

Responsabil: Sorin Ciobanu

Termen: Permanent.

Rezultate: Rețea funcțională în 99% din timp, toate atacurile cibernetice au fost blocate.

Au fost blocate toate atacurile cu cyptocoin.

Cablarea structurată a Laboratorului de Informatică și a Bibliotecii din cadrul Facultății de Farmacie.

2.4. Consolidarea soluțiilor informatice din cadrul UMFCF în vederea automatizării și transparentizării proceselor administrative.

Acțiuni:

Instruirea personalului UMFCF pentru utilizarea soluțiilor informatice existente.

Suport IT în operarea sistemelor informatice din UMFCF.

Urmărirea contractelor de menținanță pentru softurile aflate în gestiunea direcției.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Configurarea planului de dezvoltare a viitoarelor soluții în vederea integrării cu soluțiile software deja existente.

Raportare date RMU/ANS

Responsabil: Mirela Dinescu

Termen: Permanent.

Rezultate: Urmărire contract mentenanță Software Scolaritate

Urmărire contract mentenanță Software Financiar

Urmărire contract mentenanță Software RUNOS: Up-gradarea software Salarizare, Declarația D112, pentru obținerea unei versiuni îmbunătățite, rezultate din schimbarea legislației sau la solicitarea Direcției RUNOS. Versiunea nouă asigură legătura cu alte soluții software: financiar contabilă, REGES.

Urmărire contract mentenanță Software Social: upgradare aplicație

Achiziție modul L153 – Raportare personal instituții publice: Program multiuser cu baza de date SQL cu compatibilitate cu structura datelor din programul Salarizare și validarea acestora în vederea raportării L153 solicitate de ANAF conform ORDIN Nr. 2169/2018 din 26 septembrie 2018 de aprobare a Metodologiei de transmitere a datelor privind veniturile salariale ale personalului plătit din fonduri publice emis de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Achiziție modul sincronizare Salarii- REGES: Corelare date din programul de Salarii și Programul REGES, precum și verificări privind angajări, avansări, suspendări de contracte etc în cele două programe.

Achiziție modul ordine de plată: Modulul este integrat cu Sistemul Financiar Contabil și va conține interfețe grafice ce vor facilita: emiterea automată a ordinelor de plată, crearea unui registru unic al ordinelor de plată emise, emitere notă contabilă automată.

Achiziție modul gestionare mijloace fixe/obiecte de inventar: Modul necesar Biroului de Inventariere care să deruleze mai multe campanii complete de inventariere a tuturor imobilizărilor corporale selecționate de UMF în acest scop, colectarea și corectarea informațiilor de amplasament și descriere și marcarea acestora cu etichete cu coduri de bare, precum și evidența ulterioară a acestora (transfer mijloace fixe / obiecte de inventar). Modulul trebuie să permită centralizarea datelor din terminalele mobile, realizarea de



reconcilierii între obiectele identificate faptic și cele scriptice, realizarea de rapoarte de inventariere, tipărirea de etichete de coduri de bare, vizualizări de date referitoare la inventarul faptic. Modul trebuie integrat cu Sistemul Financiar Contabil și va conține: Aplicație web gestionare a mijloacelor fixe / obiecte de inventar și aplicație mobilă android.

Raportare date platforma RMU (introducere an I 2018-2019, promovare studenți introduși în aplicație)

Raportare date platforma ANS (validarea datelor introduse în aplicație, finalizarea rapoartelor)

2.5 Redistribuire echipamente IT

Acțiuni:

Redistribuirea echipamentelor din gestiunea DSICD către alte discipline și configurarea lor locală.

Responsabil: Sorin Ciobanu

Termen: Permanent.

Rezultate: 30 de imprimante/42 de laptopuri/25 de desktopuri – redistribuite

3. Asigurarea calității

3.1. Conceperea și utilizarea de instrumente specifice activității de asigurare calității: proceduri documentate în sprijinul activităților curente ce solicită existența acestora.

Acțiuni: Actualizarea procedurilor operaționale interne pentru:

- Utilizarea mediilor online oficiale ale UMFC
- Implementarea normelor de Securitate IT
- Utilizarea mailurilor instituționale
- Efectuarea mentenanței echipamentelor IT

Responsabil: Stefan Busnatu, Sorin Ciobanu, Mirela Dinescu, Dodu Petrescu

Termen: Sfârșitul anului calendaristic.

Rezultate: Proceduri și regulamente întocmite; PO 25, PO 26, PO 62, Regulamentul de Securitate în IT, Regulamentul de utilizare mailuri.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



4. Promovare imagine

4.1. Promovare imagine UMFCD și postare informații de interes public pe mediile online oficiale

Acțiuni:

Postari elemente vizuale digitale legate de evenimente UMFCD pe site-ul umfcd.ro, canalele oficiale de Facebook si Youtube

Publicare informații de interes public furnizate de structurile abilitate

Responsabil: Dodu Petrescu, Victor Cojocaru

Termen: Permanent

Rezultate:

Postari Site Vechi - 114

Postari Site Restilizat - 501

Facebook Romana - 7 postari

Facebook Engleza - 3 postari

Youtube - 3 clipuri

Newslettere transmise ~ 80 comunicate pe mailurile institutionale



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Figura 1- Număr accesări site 2018/rata accesarilor în funcție de dispozitive

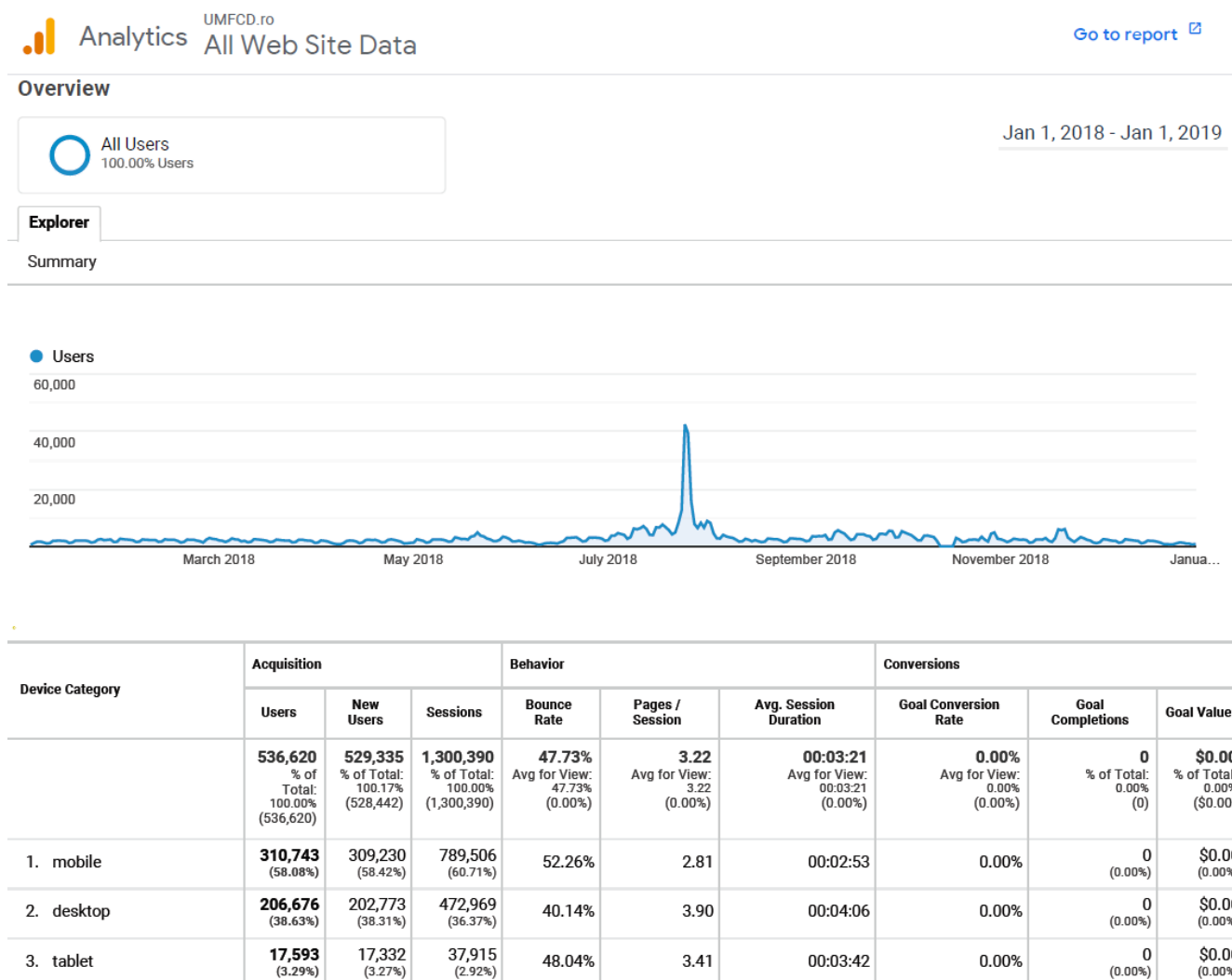
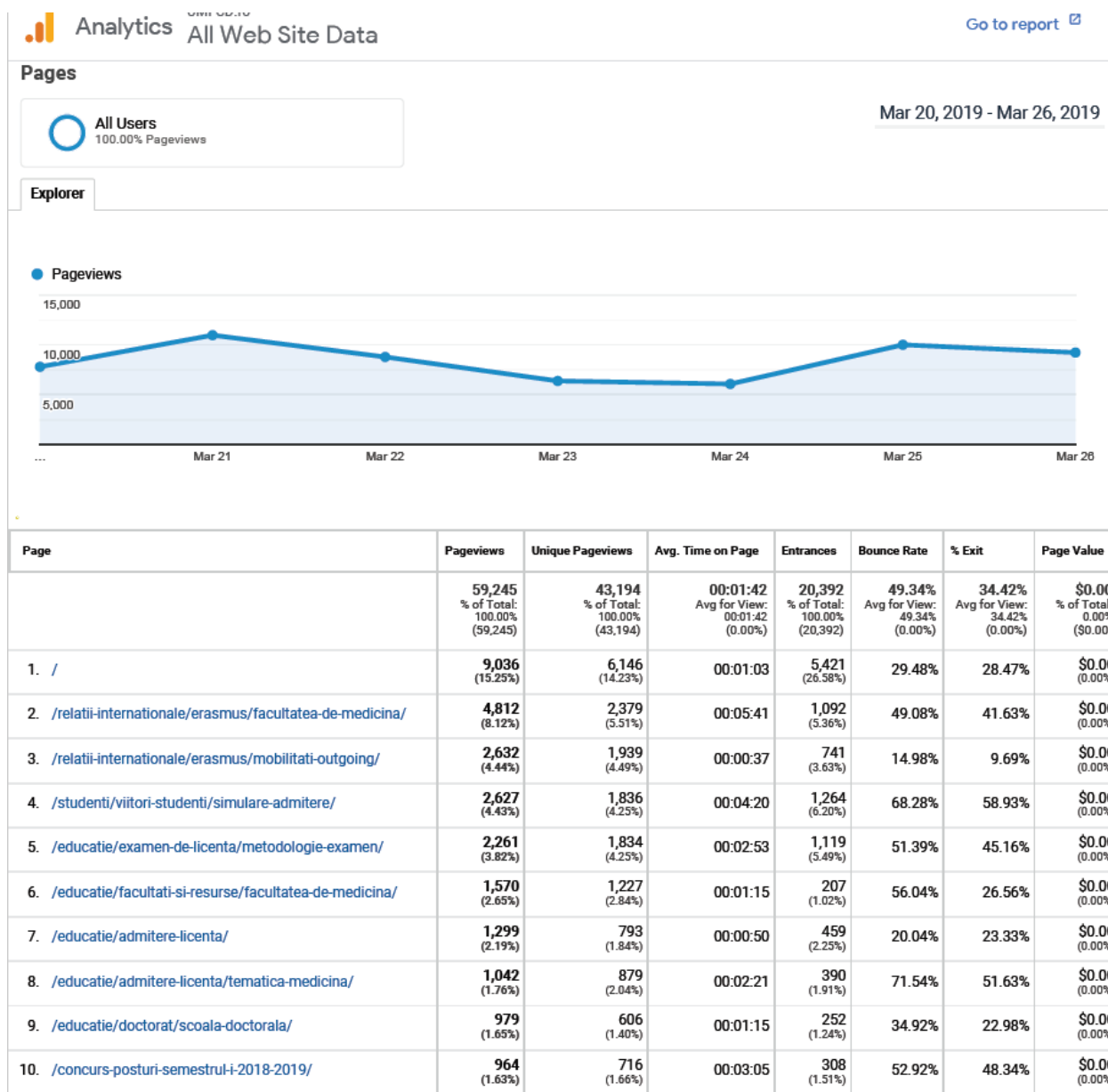


Figura 2 – Cele mai accesate pagini din 2018





5. Organizare și suport evenimente

5.1. Susținerea organizării diverselor evenimente de importanță majoră în UMFCF: Deschidere An Universitar, Examen Rezidențiat, Examen Licență, Examen de Admitere, Congres UMFCF.

Acțiuni: Organizare și suport din punct de vedere IT

Responsabil: Stefan Busnatu / Sorin Ciobanu / Mirela Dinescu / Dodu Petrescu

Termen: Data de desfășurare a evenimentelor

Rezultate: suport evenimente UMFCF pe parcursul anului 2018

- **Asigurare suport tehnic simulare Admitere 2018**
- **Asigurare suport tehnic examen Admitere 2018**
- **Asigurare suport tehnic examen Licență 2018**
- **Asigurare suport tehnic Deschidere An Universitar 2018-2019**
- **Asigurare suport tehnic examen Rezidențiat 2018**
- **Asigurare suport tehnic susțineri Doctorate, Teze de abilitare, sedințe de Senat Universitar 2018**
- **Asigura suport tehnic Congres Medicină Dentară 2018.**

**COMISIA DE ETICĂ ȘI
DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ**

**PROF. DR. GEORGE CRISTIAN
CURCĂ**



XVII. Comisia de etică și deontologie universitară

RAPORT DE EVALUARE PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI DE ETICA SI DEONTOLOGIE UNIVERSITARA, CEDU IN PERIOADA ANULUI 2018

Comisia de Etica si Deontologie Universitara, CEDU a UMFCFCD isi desfasoara activitatea cu atributii si competente stabilite in baza Legii Educatiei Nationale nr. 1/2011 art. 306-310, a legii nr. 206/2004 privind buna conduita in cercetarea stiintifica, dezvoltarea tehnologica si inovare cu modificarile si completarile ulterioare, a Codului de Etica a UMF Carol Davila precum si a Cartei Universitare a Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila".

In baza art. 306 b) din legea educatiei nationale nr. 1/2011 si art. 2 (1) ROF, CEDU realizeaza un raport anual referitor la situatia respectarii eticii universitare si a eticii activitatilor de cercetare.

In conformitate cu ROF CEDU art. 6 lit. c), raportul nu va contine detalii cu privire la cazurile ce nu au fost demonstrate ori ale caror sesizari au fost respinse (cu exceptia unor simple statistici) ci doar asupra cazurilor fata de care Comisia a emis hotarari.

In conformitate cu prevederile legale ale legii 1/2011 raportul pastreaza confidentialitatea identitatea autorului sesizarii si va pastra conform ROF CEDU art. 6 lit. d) confidentialitatea asupra identitatii persoanelor implicate, cu exceptia persoanelor impotriva carora s-au luat decizii definitive.

In componenta sa actuala CEDU a fost investita in data de 16.02.2017 prin decizia nr.4591 Presedinte:

Prof. univ. dr. George Cristian Curca, Fac. Medicina UMFCFCD

Membri cu drept de vot:

1. Prof. univ. dr. Gheorghe Iana, Fac Medicina UMFCFCD
2. Prof. univ. dr. Dinu Mihaela, Fac Farmacie, UMFCFCD



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



3. Sef lucrari univ. dr. Octavian Dinca, Fac. Medicina Dentara, UMFC
4. Student Gheorghe Lucian Mihai Scurtu , reprezentant al studentilor din UMFC

Secretar:

Asistent univ. Drd Violeta Chirica

Regulamentul de organizare si functionare al Comisiei, ROF CEDU, a fost aprobat de catre Senatul UMFC prin hotararea nr. 6/20.06.2012.

CAZURI ANALIZATE

In **perioada anului 2018**, Comisia de Etica si Deontologie Universitara a avut spre analiza un numar de **3 cazuri noi sesizate** ca abateri de la etica universitara in sensul sesizarii unor abateri de la relatiile academice in timpul predarii cursurilor, abateri de la etica cercetarii in sensul plagiat/ auto-plagiat si abateri privind avizul de etica a cercetarii stiintifice.

Totodata CEDU a desfasurat activitate asupra a **4 cazuri** aflate deja pe rolul comisiei in care CEDU a audiat partile si a desfasurat cercetari, a formulat adrese catre institutii asociatii medicale internationale si edituri nationale de carte , urmand a emite hotarari cand aceste raspunsuri revin comisiei.

Dintre cazurile noi pe 2018 au fost preluate 2 sesizari si redirectionata a 3-a catre Comisia de Etica a cercetarii UMFC

- Intr-unul dintre cele doua cazuri noi care se refera la acuzatia de plagiat, auto-plagiat si fabricarea datelor in activitatea de cercetare si publicare, CEDU a audiat partile si a desfasurat cercetari, a intocmit adrese institutionale fiind in cursul emiterii hotararii
- Al doilea caz nou pe 2018 care se refera la abateri privind conduita academica in timpul desfasurarii activitatii de predare si in ceea ce priveste indrumarea asupra unei lucrari de dizertatie, au fost audiate partile care si-au exprimat de principiu, la acel moment o dorinta de reconciliere.

CEDU multumeste conducerii UMFC, rectoratului si prorectoratului, secretariatului UMFC pentru ajutorul nemijlocit acordat bunei derulari a activitatilor Comisiei.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro

EDITURA UNIVERSITARĂ
“CAROL DAVILA”

PROF. DR. VICTOR LORIN
PURCĂREA



XVIII. Editura Universitară "Carol Davila"

1. Prezentare Editură

Personal

Dotare

Echipamente de producție

Echipamente de tehnoredactare

Condiții de desfășurare a activității

Regulament de organizare și funcționare

2. Buget de venituri și cheltuieli

2.1 Structură venituri

2.2 Structură cheltuieli

2.3 Buget de venituri și cheltuieli previzionat în 2019

3. Prezentarea activității Editurii

3.1 Contracte de editare

3.2 Contracte de tipărire

3.3 Lucrări executate pentru UMF-CD

3.4 Participări la expoziții și târguri de carte

3.5 Sinteza activității Editurii anul 2018



PREZENTARE EDITURĂ

I. Personal

II. Dotare

- 1. Echipamente de producție*
- 2. Echipamente de tehnoredactare*

III. Regulament de organizare și funcționare (elaborat de firma TOPGES CONSULTING SRL)

PREZENTARE EDITURĂ

I. Personal

În schemă au fost prevăzute 25 posturi din care:

- 19 posturi administrator financiar
- 1 posturi de secretar tehnic de redacție
- 2 posturi de referent
- 1 post de inginer DTP (S)
- 2 posturi muncitor

dintre care sunt ocupate:

- 18 posturi de administrator financiar
- 2 posturi de referent
- 1 posturi de secretar tehnic de redacție
- 2 posturi de muncitor

și sunt **libere**:- 1 post administrator financiar (S)



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- 1 post de inginer DTP (S)

Listă personal

F.	Prof. Dr. Ing. Victor Lorin Purcărea	-	Administrator financiar I A(S)
G.	Conf. Dr. Voiculescu Bogdan-	-	Secretar tehnic de redacție (S)
H.	Ing. Ulieru Bogdan	-	Administrator financiar I (S)
I.	Ing. Grozavu Graziella		Administrator financiar I (S)
J.	Ing. Călin Ovidiu	-	Administrator financiar I (S)
K.	Dr. Ec. Radu Andra	-	Administrator financiar I (S)
L.	Radu Petruț	-	Administrator financiar I (S)
M.	Predoiu Monica		Administrator financiar I (S)
N.	Celărel Elena	-	Administrator financiar I (S)
O.	Iancu Vasile	-	Administrator financiar I (S)
P.	Petre Marcela	-	Administrator financiar I (S)
Q.	Gheorghe Raluca	-	Administrator financiar III (S)
R.	Chichirez Cristina	-	Administrator financiar III(S)
S.	Minea Daniel	-	Administrator financiar I (M)
T.	Tănăsescu Cătălin	-	Administrator financiar I (M)
U.	Culea Marian	-	Administrator financiar I (M)
V.	Enculescu Cristiana	-	Administrator financiar I (M)
W.	Cernat Mariana	-	Administrator financiar II (M)
X.	Bonu Eugenia	-	Administrator financiar I (M)
Y.	Gheorghe Consuela	-	Referent I (S)
Z.	Chirțibuș Ileana	-	Referent I (S)
AA.	Micu Elena	-	Muncitor
BB.	Barbu Nicoleta	-	Muncitor
CC.	Vacant	-	Administrator financiar (S)
DD.	Vacant	-	Inginer DTP (S)

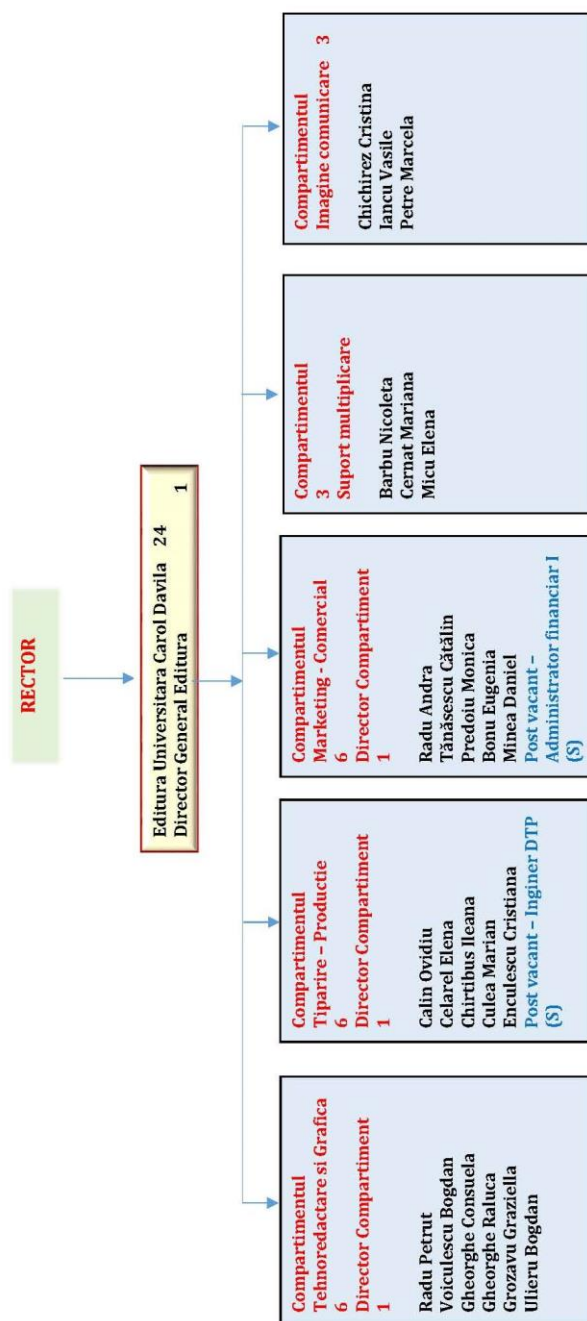
Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro





II. Dotare

1. Echipamente de producție

- Polar 58 cm – mașină de tăiat din anul **2006**
- Printbind KB 2000 – mașină de lipit cu termoclei din anul **2005**
- Versant 2100 Press – echipament de tipărire digitală color din anul **2015**
- Copyprinter Riso Comcolor 7150 – echipament de tipărire Offset alb-negru și color din anul **2014**
- Scanner Xerox DM 4700 – 2 buc. din anul **2015**
- Mașină de biguit și perforat din anul **2016**
- Mașină de broșat din anul **2016**
- Mașină de tăiat ghilotină electrică Graf Cut 52 din anul **2016**
- Copiator de mare viteză Xerox D125 - 2 buc. din anul **2015**
- Mașină de broșat MILLBIND 420HM din **noiembrie 2018**
- Ghilotină electrică Graf Cut 52E cu mese laterale din **octombrie 2018**

2. Echipamente de tehnoredactare

- Stație grafică Dell T1700 din anul **2015**
- Desktop Dell Optiplex I5 - 2 buc. din anul **2015**
- Desktop Stream Networks – 2 buc. din anul **2015**
- Laptop Dell I7 Inspiron – 3 buc. din anul **2015**
- Stație grafică IMAC RETINA 5K 2.2.9 din anul **2015**
- Sistem Desktop Apple Mac Mini - 3 buc. din anul **2015**



- Monitor AOC 18.5 din anul **2015**
- Monitor LCD 23 din anul **2015**
- Monitor LED 18,5 din anul **2015**
- Monitor Samsung 18,5 din anul **2015**
- Laptop HP Pavilion G6 din anul **2012**
- Soft DTP EDU ADOBE CC FOR TEAMS – 2 buc. din anul **2015**

III. Regulament de organizare și funcționare

Secțiunea 1 – Dispoziții generale

Art. 1 Editura Universitară „Carol Davila” a luat ființa la data de 1.08.1995 prin Ordinul Ministrului Învățământului 4577/1995 comunicat de Ministerul Învățământului – Direcția de Învățământ Superior și Cercetare Științifică Universitară prin adresa nr 35539/27.07.1995.

Art. 2 Sediul Editurii Universitare „Carol Davila” este în București, Bulevardul Eroii Sanitari, nr 8, sector 5, tel./fax 021.318.07.59, tel. 021.318.08.62/ int 199, **E-mail:** editura@umf.ro.

Art. 3. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și desfășurare a activităților specifice Editurii Universitare „Carol Davila”.

Art. 4. În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a. **U.M.F.**- Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”;
- b. **Senat** – Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”;
- c. **Rector** – Rectorul / ordonatorul de credite al Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”;
- d. **C.A.** – Consiliul de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”;
- e. **Editura**- Editura Universitară „Carol Davila”;
- f. **Direcția RUNOS**- Direcția Resurse Umane Normare Organizare Statistica



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Art. 5. Editura functioneaza ca un compartiment distinct în sistemul organizațional al Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, fără personalitate juridică, subordonat direct Rectorului Universității , pe principiul autofinanțării din venituri proprii, sponsorizări și alte surse atrase in conditiile legii.

Editura este recunoscuta de catre Consilul National al Cercetarii Stiintifice din Invatamantul Superior si de Colegiul Medicilor din Romania.

Art. 6. Functiile Editurii :

6.1. *Componenta editoriala* propriu-zisa se refera la selectarea, propunerea si pregatirea pentru aparitie a lucrarilor – carti, publicatii si mercantilaj.

6.2. *Componenta tipografica*, se refera la tiparirea si (sau) multiplicarea lucrarilor contractate.

6.3. *Componenta marketing-comerciala* se refera in principal la:

6.3.1. Identificarea necesitatilor editoriale si tipografice ale corpului academic si ale studentilor din U.M.F.

6.3.2. Estimarea fondurilor necesare acoperirii cheltuielilor editoriale, tipografice, a cheltuielilor pentru participarea la saloane si targuri de carte, la congrese, expozitii si alte actiuni stiintifice sau universitare, precum si a cheltuielilor salariale ocazionate de realizarea acestora.

6.3.3. Centralizarea rezultatelor obtinute si prezentarea lor in vederea aprobarii in C.A.

6.4. *Componenta logistica-multiplicare* se refera la rezolvarea necesitatilor de scanare, copiere si multiplicare ale studentilor si ale personalului administrativ.

6.5. *Componenta imagine- comunicare* se refera la totalitatea activitatilor de reprezentare a Universitatii la Congrese, conferinte, targuri si saloane de carte universitara si de comunicarea intre UMF si mediul academic si social intern si extern

Secțiunea 2 – Obiectul de activitate, obiectivele si scopul Editurii

Art. 7. Obiectul principal de activitate constă în editarea și multiplicarea de cursuri, caiete de lucrări practice, manuale, tratate, monografii, reviste de specialitate, teze de doctorat, lucrări de licență, publicații diverse, mercantilaj, legătorie, finisare, difuzare, etc., necesare procesului de învățământ și activității de cercetare științifică din cadrul U.M.F.

7.1. Editura desfășoară următoarele activități :



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



1. operații editoriale precum: selecția, redactarea și culegerea textelor, prelucrarea computerizată a textelor și imaginilor, corectarea, traducerea, tehnoredactarea cărților și periodicelor care obțin ISBN și ISSN.

2. urmărește și obține ISBN-uri de la Centrul Național ISBN – Biblioteca Națională a României și solicita descrierea CIP – Biblioteca Națională a României.

3. tipărește :

- cursuri și caiete de lucrări practice **unice pe disciplină;**
- lucrări de licență tipizate ca structură, număr pagini și preț;
- teze de doctorat tipizate ca structură, număr pagini și preț ;
- toate materialele necesare pentru admitere, licență, rezidențiat, activitatea de cercetare, participări la congrese, conferințe, etc
- diplome (Honoris Causa, Carol Davila, Salonul de Carte Universitară, etc.)
- materiale de promovare: broșuri, flyere, etc.
- documente/ formulare necesare compartimentelor de specialitate ale U.M.F. :

contracte studii universitare, cereri întrerupere studii, adrese stagii medici rezidenți, centralizatoare de note, cereri înscriere cămin, adeverințe, convenții cadru stagiu practică, programe analitice, contracte de studii universitare de master, dispoziții cazare, cereri, fișe de lichidare, contracte închiriere, buletine de vot alegeri universitare, registre centrală termică, carnet de note de întărea recepție, bonuri de consum s.a .

4. Multiplică documente, pagini cu note de curs și lucrări practice, acte personale de studii universitare, adeverințe, cereri, diverse alte solicitări ale studenților și personalului UMF.

5. Realizează activitățile de reprezentare a Universității la Congrese, conferințe, târguri și saloane de carte universitară și de comunicarea între UMF și mediul academic și social intern și extern

7.2. Activitatea de editare se desfășoară pe baza unui plan de editare întocmit numeric anual și revizuit semestrial, cu atribuirea de indici de identificare și descriere bibliografică standard: ISBN, ISSN și CIP.

7.3. Activitatea contractuală se va realiza prin :

a. contracte de editare pentru tratate, cursuri, etc. stabilite de către C.A. cu finanțare din veniturile UMF;

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- b. contracte de prestări servicii – pentru serviciile de editare și tipărire contractate cu terți
- c. comenzi pentru documentele cu caracter administrativ ale UMF .
- d. contractele cuprind toate obligatiile si drepturile care privesc ambele parti semnatare si se incheie in 3 exemplare, unul pentru beneficiar, unul pentru Editura si unul pentru Directia Financiar – Contabila.

7.4. La sfarsitul fiecarui an universitar Editura va centraliza necesitatile de cursuri unice ale disciplinelor din Universitate, ale lucrarilor de doctorat si de licenta pentru anul universitar urmator si le va prezenta in C.A. spre aprobare impreuna cu un necesar estimat de aprovizionare .

Art. 8. Obiectivele Editurii sunt urmatoarele:

- a. Sustinerea procesului de invatamant universitar, prin punerea la dispozitia studentilor, corpului academic, cercetatorilor din universitate si tuturor celor interesati din viata politico-economico-culturala si sociala a celor mai noi informatii din medicina, invatamant, stiinte, tehnica si tehnologie, arte si cultura, politica, religie, sport, etc.
- b. Sustinerea, promovarea si dezvoltarea de programe stiintifice, legislative, educative din domeniul medical si din alte domenii, de preferinta adiacente.
- c. Asigurarea prezentei constante a Editurii la saloane de carte, targuri, congrese, manifestari stiintifice, etc. pentru prezentarea realizarilor si posibilitatilor editoriale si contractarea unor noi lucrari.
- d. Infiintarea si sustinerea editoriala a unor publicatii de specialitate sau de interes general.
- e. Stabilirea, sustinerea si dezvoltarea de relatii de colaborare interne si internationale .
- f. Sustinerea si promovarea creatiei medicale, tehnice, culturale, artistice, mass-media, social-politice, religioase, sportive, etc.,
- g. Sustinerea si promovarea afirmarii personalitatilor creatoare din viata medicala universitara in special si din celelalte domenii ale vietii social-politico-culturale, acordand prioritate personalitatilor din U.M.F.
- h. Achizitionarea si cesionarea de drepturi de autor si alte tipuri de licente si drepturi in domeniul sau de activitate.
- i. Activitati si operatiuni productive, comerciale, in legatura directa sau colaterala cu



obiectul sau de activitate care i-ar putea asigura functionarea, extinderea sau dezvoltarea si prin care ar putea contribui in orice mod la sustinerea si promovarea U.M.F., a comunitatii academice si studentesti, a "brand-ului" sau.

j. Asigura scanarea, copierea si multiplicarea solicitarilor personale diverse ale studentilor, personalului didactic si administrativ din Universitate.

k. Asigura suportul logistic al examenelor de admitere, licenta si de rezidentiat si a altor actiuni didactice, stiintifice si academice (Honoris Causa, Congrese, Conferinte, etc) organizate de Universitate si comunicarea in Universitate si intre Universitate si terti legata de aceste actiuni.

l. Asigura tiparirea lucrarilor de licenta, de masterat si de doctorat.

Art 9. Modul concret de indeplinire a obiectului si a obiectivelor editurii este reglementat, in mod particular, prin documente legale incheiate intre parti, consfintind raporturile create prin acte impreuna cu anexele lor.

Art.10. Scopul Editurii este reprezentat de identificarea, publicarea, multiplicarea si difuzarea eforturilor stiintifice si didactice in primul rand a corpului academic al U.M.F., de editare de cursuri, monografii, tratate, lucrari practice, etc., necesare bunei desfasurari a procesului de invatamant universitar, de multiplicare a tuturor documentelor si materialelor necesare procesului didactic si administrativ al universitatii, de a desfasura activitatea de marketing- comerciala permanenta si performanta si de a asigura logistica necesara bunei desfasurari a examenelor de admitere, licenta si de rezidentiat si de reprezentare calitativa a Universitatii la Conferinte, congrese, simpozioane, targuri de carte universitara, manifestari reprezentative sau interuniversitare, etc.

Secțiunea 3 – Organizarea și funcțiile de conducere ale Editurii

Art. 11. Managementul Editurii, în conformitate cu obiectul de activitate, obiectivele, scopul și celelalte prevederi legale, este asigurat de:

1. **Consiliul Științific Editorial**, numit prin Decizia Rectorului , in baza hotararii Senatului ;
2. **Directorul Editurii**; administrator financiar (patrimoniu), cadru didactic titular, pozitie ocupata, prin concurs, in baza deciziei Rectorului;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



3. Secretarul Științific. administrator financiar (patrimoniu), cadru didactic titular, pozitie ocupata in baza deciziei Rectorului;

Art. 12. Structura organizatorică a Editurii ,in conformitate cu obiectul de activitate, obiectivele, scopul si celelalte prevederi este următoarea:

1. Compartimentul Tehnoredactare și Grafică;
2. Compartimentul Tipărire - Producție;
3. Compartimentul Marketing – Comercial.
4. Compartiment logistica-multiplicare
5. Compartiment imagine-comunicare

Art. 13. Personalul Editurii isi desfasoara activitatea in conformitate cu obiectivele, scopul si prevederile legale.

Fisa postului este intocmita de directorul editurii si aprobata de Rector.;

Art. 14. Funcțiile de conducere existente la nivelul Editurii sunt prevazute in organigrama .

Art. 15. Sfera de relații în care este implicată Editura:

- a. **RELAȚII IERARHICE :** este subordonată Rectorului .
- b. **RELAȚII FUNCȚIONALE:** cu structurile de conducere ale U.M.F. și personalul din subordine.
- c. **RELAȚII DE COLABORARE:** cu toate structurile organizatorice ale U.M.F.
- d. **RELAȚII DE REPREZENTARE:** în limita împuternicirilor date de **Rector**.

Secțiunea 4 – Atribuțiile specifice ale Editurii

Art. 16. Editura are următoarele atribuții:

- a. tipărirea de publicații precum: cărți, reviste și broșuri (în limbile română și engleză), programe analitice ale facultăților din cadrul UMF , tipizate pentru UMF, caiete admitere, licență, rezidențiat, lucrări de licență si de masterat, teze de doctorat și lucrari de grafică publicitară;
- b. încheierea și derularea contractelor de editare și tipărire;
- c. tehnoredactare și grafică – cărți, reviste (în limbile română și engleză), broșuri, programe analitice ale facultăților din cadrul UMF, tipizate pentru UMF, caiete admitere, licență, rezidențiat, lucrări diplomă de licență și teze doctorat, grafică publicitară;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- d. sustinerea logistica actiunilor de reprezentare ale Universitatii (ceremonii Honoris Causa, Diplome Universitare, Congrese nationale si Internationale, Targuri de carte, etc)
- e. tipărire și multiplicare pe aparatele RISO (alb-negru) sau DIGITALE (alb-negru și color);
- f. debitarea și confecționarea blocului de carte;
- g. inventarierea cărților;
- h. depozitarea cărților;
- i. pregătirea cărților pentru expoziții și lansări de carte;
- j. ținerea evidențelor ISBN, ISSN și CIP;
- k. expedieri poștale de cărți și reviste;
- l. identificarea necesităților editoriale și tipografice ale corpului academic și ale studenților din U.M.F.;
- m. sustinerea logistica examenelor de admitere, licența și de rezidențiat.

Art. 17. Consiliul Științific Editorial are următoarele atribuții:

- a. aproba programul anual al editurii (contracte, editări, tiparituri, achiziții, distribuție, participări la targuri, expoziții, manifestări științifice, etc.);
- b. controlează activitatea editurii;
- c. stabilește metodologia și prioritățile procesului editorial-tipografic;
- d. verifică și avizează utilitatea și devizele lucrărilor pentru editură;
- e. urmărește și controlează modul de realizare a obiectului de activitate, a obiectivelor, a scopului propus;
- f. stabilește fișa postului pentru directorul editurii și sarcinile aferente.

Art. 18. Directorul Editurii are următoarele atribuții:

- a. analizează periodic obiectivele specifice ale Editurii și indicatorii de performanță asociați acestora și propune măsuri de îmbunătățire;
- b. previzionează fondurile necesare acoperirii cheltuielilor editoriale, tipografice și salariale ocazionate de realizarea acestora;
- c. previzionează cheltuielile pentru participarea la saloane și târguri de carte, la congrese, expoziții și alte acțiuni științifice sau universitare;
- d. centralizează rezultatele obținute și le prezintă C.A. în vederea aprobării ;

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- e. ia măsurile necesare pentru realizarea veniturilor și încadrarea cheltuielilor în bugetul aprobat;
- f. transmite în termen rapoartele solicitate de Rector sau alte compartimente de specialitate ale U.M.F.;
- g. răspunde de rezolvarea tuturor problemelor tehnice legate de respectarea termenelor impuse de beneficiari pentru finalizarea executării publicației.
- h. propune Rectorului măsuri de eficientizare a activității Editurii;
- i. întocmește referatele de necesitate, specificațiile tehnice precum și notele de fundamentare privind necesitatea achizițiilor pentru Editura ;
- j. actualizează procedurile operaționale ale Editurii și se asigură că acestea sunt respectate de întreg personalul din subordine;
- k. desemnează persoana / persoanele de contact din cadrul direcției pentru furnizarea materialelor ce se publică pe site-ul web oficial și transmite numele acestora / acestora Serviciului de Informatică și Dezvoltare Informațională;
- l. aprobă formularele „Cerere pentru publicare / actualizare materiale în site-ul web oficial” emise de către direcție și le transmite Serviciului de Informatică și Dezvoltare Informațională;
- m. efectuează instruirea periodică a personalului din subordine în ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă;
- n. coordonează, îndrumă, controlează și răspunde de întreaga activitate a personalului cu atribuții editoriale;
- o. întocmește referate privind promovarea, definitivarea, detașarea salariaților;
- p. actualizează fișele de post la nivelul compartimentului și se asigură de respectarea termenului de transmitere a lor, în original, către Direcția RUNOS (un exemplar), către titular (un exemplar), către Biroul Protecția Muncii (un exemplar), și al patrulea exemplar se arhivează la Editura;
- q. transmite Direcției RUNOS propunerile privind organizarea și desfășurarea concursurilor ;
- r. întocmește fișele de post pentru posturile scoase la concurs ;



- s. ia toate masurile necesare pentru perfectionarea personalului Editurii astfel incat lucrarile contractate sa fie realizate promptitudine si profesionalism ;
- t. desemnează o persoană responsabilă cu arhivarea la nivelul Editurii;
- u. participă la întocmirea proiectului de Nomenclator arhivistic pentru documentele pe care le creează;
- v. analizează și răspunde de respectarea legislatiei specifice activitatii Editurii;

Secțiunea 5 – Dispoziții financiare

Art.19. Functionarea editurii este asigurata prin autofinantare din venituri proprii: contracte de editare, contracte de tiparire, solicitari interne, sponsorizari, programe academice si de cercetare, alte surse atrase, in conformitate cu dispozitiile legale in domeniu si cu respectarea procedurilor interne ale U.M.F.

Art. 20. Directia Financiar Contabila va organiza o evidenta contabila distincta a Editurii , utilizand conturi analitice pentru reflectarea tuturor operatiunilor referitoare la activitatea desfasurata.

Art. 21. Politica de pret:

21.1. Editura va practica preturi de editare si tiparire aprobate de C.A. in luna decembrie pentru anul urmator.

21.2. Fundamentarea preturilor se va face in functie de tipul de pagina (alb/negru,color etc) , calitatea materialelor utilizate in procesul de productie si numarul de pagini.

21.3. Calculatiile de pret pot fi diferiteiate astfel:

- a. pentru contractele cu tertii ;
- b. pentru documentele administrative ale U.M.F.;

Art. 22. Comenzile pentru documentele administrative vor fi lansate in productie numai insotite de propunerile de angajare aprobate de ordonatorul de credite.

Art. 23. Cheltuielile privind echipamentele:

23.1. Cheltuielile cu intretinerea, repararea echipamentelor se vor face de firme specializate contractate de către Serviciul Achiziții Lucrări și Servicii din cadrul U.M.F. pe baza referatului de necesitate prezentat de editura si aprobat de Rector.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



23.2. Cheltuielile cu manopera privind întreținerea, repararea echipamentelor de tipărire și producție se vor previziona în bugetul Editurii.

23.3. Cheltuielile cu piesele de schimb și cele cu întreținerea, repararea echipamentelor digitale se vor previziona în bugetul U.M.F.

Art.24. Incasarile și platile se vor face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art.25. Inventarul editurii va putea fi amortizat, casat sau valorificat conform legislației în vigoare. Dezvoltarea, dotarea și modernizarea editurii va putea fi făcută pe baza notelor justificative ale conducerii Editurii, vizate de Consiliul Științific Editorial și aprobate de Rector.

Art.26. Dispozițiile financiare vor fi completate cu Procedurile specifice elaborate de compartimentele de specialitate .

Secțiunea 6 – Dispoziții finale

Art.27. Editura va asigura gratuit asistența tehnică și de specialitate pentru buna funcționare a unităților digitale de imprimare date din dotarea Laboratorului de Licență Marketing și Tehnologie Medicală, în scopul realizării programelor didactice și universitare.

Art. 28. Editura va prezenta anual Senatului , un raport de activitate care va cuprinde modul de realizare al planului editorial și executia bugetului de venituri și cheltuieli. Executia bugetului de venituri și cheltuieli va fi avizată de directorul economic.

Art. 29. Editura va coopera și susține activități de schimb cu alte edituri din țară și străinătate pe principiul reciprocității, în scopul promovării operelor elaborate de membrii corpului academic din U.M.F.

Art. 30. Editura acordă prioritate editării lucrărilor elaborate și finanțate de U.M.F. și multiplicării documentelor necesare desfășurării în bune condiții a activităților didactice, științifice și administrative.

Art. 31. Răspunderea pentru îndeplinirea criteriului de rentabilitate revine în mod solidar conducerii editurii și personalului acesteia.

Art. 32. Editura poate aduce modificări operative, în scopul eficientizării activității sale dar numai la propunerea Consiliului Științific Editorial și numai cu aprobarea Rectorului.

Art. 33. Conducerea Editurii și compartimentele de specialitate ale U.M.F. vor duce la îndeplinire prevederile prezentului Regulament.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Art. 34. Regulamentul de organizare si functionare intra in vigoare la data aprobarii lui de catre Rector.

Art. 35. La data intrarii in vigoare a prezentului regulament se abroga Regulamentul de organizare si functionare aprobat prin decizia nr. 7770/16.03.2009.

Art. 36. Prezentul Regulament se publica pe site-ul www.umfcaroldavila.ro

EDITAREA PUBLICAȚIILOR ÎN CADRUL EDITURII

UNIVERSITARE „CAROL DAVILA”

EDITAREA ȘI TIPĂRIREA

COD: PO – 11

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilitii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Gheorghe Iuliana -Raluca	Administrator financiar III (S)	03.11.2016	
1.2.	Verificat	Prof. dr. ing. Victor Lorin Purcărea	Directorul Editurii	10.11.2016	
1.3	Aprobat	Acad. Ioanel Sinescu	Rector	14.11.2016	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Component a revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I			07.05.2014
	Revizia 0			
2.2	Ediția II	x	Actualizare conform OSGG nr.400/2015, cu modificările și completările ulterioare.	14.11.2016
	Revizia 0			

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



3. 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar Nr. 2	Compartiment	Funcția	Numele si prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aplicare	2	Editura Universitară "Carol Davila"	Director	Victor-Lorin Purcărea		
3.2	Aplicare	2	Direcția RUNOS	Director RUNOS	Cornelia Lupu		
3.3	Aplicare	2	Direcția Generală-Administrativă	Director General Administrativ	Doina Crișan		
3.4	Aplicare	2	Direcția Financiar Contabilă	Director economic	Liviu Matak		
3.5	Aplicare	2	Direcția Secretariat General-Universitate	Secretar Șef Universitate	Aurora Prunescu		
3.6	Aplicare	2	Direcția Social	Prorector Director Social	Viorel Jinga/ Valentin Năstăsescu		
3.7	Aplicare	2	Biblioteca Centrală	Director	Monica Mocanu		
3.8	Aplicare	2	Decanatul Facultății de Medicină	Secretar Șef Facultate	Daniela Grecu		
3.9	Aplicare	2	Decanatul Facultății de Medicină Dentară	Secretar Șef Facultate	Mihai Butuceanu		
3.10	Aplicare	2	Decanatul Facultății de Farmacie	Secretar Șef Facultate	Nicoleta Stamanichi		
3.11	Aplicare	2	Decanatul Facultății de Moașe și Asistență Medicală	Secretar Șef Facultate	Cătălina Matei		
3.12	Aplicare	2	Registratură	Referent	Florica Ștefănescu		
3.13	Aplicare Arhivare	2	Arhivă	Administrator Financiar	Gheorghe Băluțoiu		



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



3.14	Aplicare	2	Biroul Acte-Studii	Șef birou	Mariana Matyas		
3.15	Aplicare	2	Serviciul Informatică și Dezvoltare Informațională	Șef serviciu	Dodu Petrescu		
3.16	Aplicare	2	Serviciu Juridic și Contencios	Jurist	Adina Ion		
3.17	Aplicare	2	Departamentul de pregătire postuniversitar și E.M.C	Prorector Secretar	Cătălina Poiană Carmen Zaharia		
3.18	Aplicare	2	Departamentul de granturi și cercetare științifică	Secretar	Cecilia Niță		
3.19	Aplicare	2	Departamentul cu probleme de învățământ universitar	Prorector Secretar	Ecaterina Ionescu Aura Bunceanu		
3.20	Aplicare	2	Consiliu pentru studii universitare de doctorat	Director CSUD Secretar	Dumitru Lupuliasa Florentina Gherghiceanu		
3.21	Aplicare	2	Compartimentul de Audit și Asigurarea Calității	Prorector Secretar	Dana Galieta Mincă Corina Gabriela Popescu		
3.22	Aplicare	2	Biroul de Audit Public Intern		Doina Mocuța		
3.23	Aplicare	2	Biroul pentru Cooperarea Europeană și Internațională	Prorector Secretar	Bogdan Ovidiu Popescu Corina Gabriela Popescu		

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



4. Scopul procedurii operaționale

4.1 Procedura reglementează procesul de editare și tipărire a cărților, revistelor și broșurilor (în limba română și engleză), programelor analitice ale facultăților din cadrul U.M.F. „Carol Davila”, tipizatelor, caietelor de admitere, licență, rezidențiat, lucrări diplomă de licență și teze de doctorat, cât și grafică publicitară și stabilește activitățile prin care se realizează acestea. Astfel, procedura facilitează identificarea, publicarea, multiplicarea și difuzarea cursurilor, monografiilor, tratatelor, lucrărilor practice necesare bunei desfășurări a procesului de învățământ universitar, de multiplicare a tuturor documentelor și materialelor necesare procesului didactic și administrativ al universității de a desfășura activități marketing-comerciale în permanență urmărind obținerea performanței, asigurarea logisticii necesare bunei desfășurări a examenelor de admitere, licență și de rezidențiat și reprezentarea calitativă a universității la conferințe, congrese, simpozioane, târguri de carte universitară, manifestări reprezentative sau interuniversitare, etc.

Compartimentele și persoanele implicate

- | | |
|---|-------------------------------------|
| - Editura Universitară “Carol Davila” | - Director |
| - Direcția RUNOS | - Director RUNOS |
| - Direcția Generală-Administrativă | - Director General
Administrativ |
| - Direcția Financiar Contabilă | - Director economic |
| - Direcția Secretariat General-Universitate | - Secretar Șef Universitate |
| - Direcția Social | - Prorector/Director Social |
| - Biblioteca Centrală | - Director |
| - Decanatul Facultății de Medicină | - Secretar Șef Facultate |
| - Decanatul Facultății de Medicină Dentară | - Secretar Șef Facultate |
| - Decanatul Facultății de Farmacie | - Secretar Șef Facultate |
| - Decanatul Facultății de Moașe și Asistență Medicală | - Secretar Șef Facultate |
| - Registratură | - Referent |
| - Arhivă | - Administrator Financiar |
| - Biroul Acte-Studii | - Șef birou |
| - Serviciul Informatică și Dezvoltare Informațională | - Șef serviciu |
| - Serviciu Juridic și Contencios | - Jurist |
| - Departamentul de pregătire postuniversitar și E.M.C | - Prorector/Secretar |
| - Departamentul de granturi și cercetare științifică | - Secretar |
| - Departamentul cu probleme de învățământ universitar | - Prorector/Secretar |
| - Consiliu pentru studii universitare de doctorat | - Director CSUD/Secretar |
| - Compartimentul de Audit și Asigurarea Calității | - Prorector/Secretar |



- Biroul de Audit Public Intern
- Biroul pentru Cooperarea Europeană și Internațională
- Prorector/Secretar

4.2 Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.

4.3 Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.

4.4 Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în luarea eciziilor.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

5.1 Procedura se aplică atât pentru Editura Universitară "Carol Davila" cât și pentru celelalte compartimente din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București implicate în procesul de editare și tipărire a materialelor de interes.

5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitatea publică

Procedura se aplică tuturor compartimentelor din cadrul Editurii Universitare „Carol Davila” și se referă la toate operațiile ce decurg din desfășurarea activităților legate de procesul de editare, tipărire, multiplicare și legare, cât și cele auxiliare procesului tehnologic cum ar fi: stabilirea costurilor materialelor, întocmirea referatelor de aprovizionare cu materiale consumabile și depozitare.

Structura organizatorică în conformitate cu obiectul de activitate, obiectivele, scopul și celelalte prevederi legale la Editura Universitară „Carol Davila” este următoarea:

- Compartimentul Tehnoredactare- Grafică;
- Compartimentul Tipărire - Producție;
- Compartimentul Marketing – Comercial;
- Compartimentul Logistică-Multiplicare;
- Compartimentul Imagine-Comunicare.

5.3. Principalele activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată

➤ **Directorul Editurii Universitare „Carol Davila”**

- Avizează și semnează actele din dosarul de editare;
- Semnează contractul de editare / tipărire împreună cu autorul;
- Verifică dosarul de editare și acordă avizul „Bun de Tipar”;

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Coordonează, îndrumă, controlează și răspunde de întreaga activitate a personalului cu atribuții editoriale;
- Analizează și răspunde de respectarea legilor naționale în cadrul procesului de editare a publicațiilor;
- Aprobă calculația de preț;
- Face o estimare a materiilor prime necesare pentru luna următoare, în funcție de contractele încheiate în luna respectivă;

- Dispune aprobarea listei cu propunerile de retipărire.

➤ **Compartimentul Tehnoredactare- Grafică**

- Obține ISBN / ISSN-uri de la Biblioteca Națională a României;
- Acordă codul de identificare ISBN / ISSN publicațiilor;
- Solicită descrierea CIP de la Biblioteca Națională a României;
- Stabilește, de comun acord cu autorul, detaliile legate de editarea și tipărire a materialului.

- Selectează, propune și pregătește apariția manuscriselor.

➤ **Compartimentul Tipărire - Producție**

- Se ocupă de procurarea materialelor consumabile și de multiplicare;
- Efectuează operațiunile de tipărire, debitare și confecționare a blocului de carte;
- Asigură întreținerea utilajelor;
- Primește comanda de retipărire a unor titluri solicitate de către studenți conform Listei cu propuneri de retipărire.

➤ **Compartimentul Marketing - Comercial**

- Încheie contractele de editare;
- Face inventarul cărților;
- Efectuează evidența ISBN, ISSN și CIP;
- Întregistrează în evidențele editurii solicitările de tipărire;
- Efectuează calculațiile de preț;
- Efectuează Referatul de necesități;
- Depozitează cărțile în magazia editurii;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Pregătește expoziții;
- Prospectează piața universitară în vederea identificării necesităților de editare și tipărire de manuale, tratate, LP-uri, cursuri, teze doctorat și licență, broșuri, afișe, etc.;
- Îndeplinește operațiunea de expedieri poștale.
- Estimează fondurile necesare acoperirii cheltuielilor editoriale, tipografice, a cheltuielilor pentru participarea la saloane și târguri de carte, congrese, expoziții și alte acțiuni științifice sau universitare, precum și cheltuielile salariale ocazionate de realizarea acestora.

➤ **Compartimentul Logistică-Multiplicare**

- Rezolvă necesitățile de scanare, copiere și multiplicare ale studenților și personalului administrative.

➤ **Compartimentul Imagine-Comunicare**

- Reprezintă Universitatea la congrese, conferințe, târguri și saloane de carte universitară și de comunicare între UMF și mediul academic social intern și extern.

5.4. Compartimentele furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; compartimentelor implicate în procesul activității

- Direcția RUNOS
- Direcția Generală-Administrativă
- Direcția Financiar Contabilă
- Direcția Secretariat General-Universitate
- Direcția Social
- Biblioteca Centrală
- Decanatul Facultății de Medicină
- Decanatul Facultății de Medicină Dentară
- Decanatul Facultății de Farmacie
- Decanatul Facultății de Moașe și Asistență Medicală
- Registratură
- Arhivă
- Biroul Acte-Studii
- Serviciul Informatică și Dezvoltare Informațională
- Serviciu Juridic și Contencios
- Departamentul de pregătire postuniversitar și E.M.C
- Departamentul de granturi și cercetare științifică
- Departamentul cu probleme de învățământ

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



universitar

- Consiliu pentru studii universitare de doctorat
- Compartimentul de Audit și Asigurarea Calității
- Biroul de Audit Public Intern
- Biroul pentru Cooperarea Europeană și Internațională

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1. Legislație primară

○ Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr. 1423 din 30 octombrie 2012 privind modificarea Ordinului Ministrului finanțelor publice nr. 946 /2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial;

- Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale;
- Legea nr. 8 din 14 martie 1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- Legea nr. 329 din 2006 actualizată și modificată pe baza legii nr 8 din 14 martie 1996;
- Legea nr. 334 din 31 mai 2002 privind bibliotecile – Republicare;
- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea nr. 111 din 21 noiembrie 1995 privind Depozitul legal de documente – Republicare;
- Legea nr. 186 din 9 mai 2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise – Republicare;
- Ordonanța de Urgență nr. 75 din 7 septembrie 2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;

- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată.

6.2. Legislație secundară

○ Regulamentele și procedurile în vigoare în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București;

- Carta universității.



7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1 Definiții

7.1.1. *Procedură* – prezentare în scris a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților;

7.1.2. *Procedură operațională* – procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București;

7.1.3. *Ediție a unei proceduri* – forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată;

7.1.4. *Revizie în cadrul unei ediții* – acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau alte asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate;

7.1.5. *Compartiment* – direcție / departament / compartiment / serviciu / birou prevăzute în organigrama U.M.F. „Carol Davila”;

7.1.6. *Conducător de compartiment* – Rector / Decan / director general / director / șef serviciu / șef birou / coordonator;

7.1.7. *Entitate publică* – autoritate publică, instituție publică, companie / societate națională, regie autonomă, societate comercială la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează / administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public;

7.1.8. *Editare* – procesul prin care se obține formatul final al tuturor documentelor necesare pentru acordarea ISBN / ISSN pentru o carte, revistă, broșură, material didactic sau științific;

7.1.9. *Editură* – persoană juridică sau fizică specializată în pregătirea manuscriselor pentru tipar;

7.1.10. *Tipografie* – persoană juridică sau fizică specializată în tipărirea și multiplicarea produselor editoriale;

7.1.11. *Autor* – persoana fizică sau persoanele fizice care au creat lucrarea de editat;



7.1.12. *Manuscris* – originalul operei autorului, scris manual, dactilografiat sau procesat și prezentat spre editare;

7.1.13. *Contract de editare* – contract prin care titularul dreptului de autor cedează editorului, în schimbul unei renumerații sau a unui număr de volume, dreptul de a reproduce și de a difuza opera;

7.1.14. *Draftul formularului CIP* – formular presetat de către Biblioteca Națională a României care se completează de către autori și care se transmite în format electronic în vederea obținerii Casetei CIP;

7.1.15. *Depozit legal* - fondul intangibil al patrimoniului cultural național mobil; este organizat și funcționează conform Legii Depozitului legal nr. 111/1995, republicată, prin care Biblioteca Națională a României este autorizată să exercite funcția de Agenție Națională pentru Depozit legal.

7.2. Abrevieri ale termenilor

(1) U.M.F. „Carol Davila” - Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București;

(2) PO – Procedură Operațională;

(3) ISO – Organizația Internațională pentru Standardizare;

(4) I.S.B.N. – International Standard Book Number, sistem de numerotare standardizat a cărților, cod internațional de identificare al cărților, definit prin ISO 2108;

(5) I.S.S.N. – International Standard Serial Number, cod internațional de identificare a publicațiilor seriale, definite prin ISO 3297;

(6) CIP – Catalogarea înaintea publicării, este un program gratuit de cooperare între edituri și structura info-documentară desemnată la nivel național în vederea semnalării viitoarelor apariții editoriale.

(7) E - Elaborare;

(8) V - Verificare;

(9) A - Aprobare;

(10) Ap. - Aplicare;

(11) Ah. - Arhivare.



8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Generalități

Procedura de lucru, în cadrul Editurii Universitare „Carol Davila”, constă în următoarele activități:

- operații editoriale: selecție, redactare, culegere texte, prelucrare computerizată texte și imagini, corectură, traducere, tehnoredactare cărți și periodice care obțin ISBN și ISSN;
- obținerea de ISBN-uri de la Centrul Național ISBN – Biblioteca Națională a României;
- solicitarea descrierii CIP – Biblioteca Națională a României.

8.2. Documente utilizate

ÎNREGISTRĂRI

a)	Cererea de aprobare a editării	cod PO-11-F-01;
b)	Aviz științific pentru publicare carte	cod PO-11-F-02;
c)	Proces verbal de negociere	cod PO-11-F-03;
d)	Formular cerere CIP	cod PO-11-F-04;
e)	Contract de editare	cod PO-11-F-05;
f)	Fișă de evidență a editării	cod PO-11-F-06;
g)	Fișă de evidență a tehnoredactărilor	cod PO-11-F-07;
h)	Contract de tipărire	cod PO-11-F-08;
i)	Fișă de evidență a tipăriturilor legate	cod PO-11-F-09;
j)	Fișă de evidență a tipăririlor lunare	cod PO-11-F-10;
k)	Fișă de evidență a stocurilor de hârtie	cod PO-11-F-11;
l)	Sinteza activităților săptămânale	cod PO-11-F-12;
m)	Sinteza activităților lunare	cod PO-11-F-13;
n)	Borderou încasări din vânzări cărți	cod PO-11-F-14;
o)	Fișă de evidență a stocului de cărți în punctul de vânzare	cod PO-11-F-15;
p)	Borderou privind sumele încasate și depuse de Editură prin casa de marcat	cod PO-11-F-16;
q)	Fișă de evidență zilnică multiplicări	cod PO-11-F-17;
r)	Fișă de evidență lunară multiplicări	cod PO-11-F-18;
s)	Fișă Centrul Național de Numerotare Standardizată	cod PO-11-F-19;
t)	Fișă de evidență a CIP-urilor	cod PO-11-F-20;
	Borderou de cărți expediate la Depozitul Legal al Bibliotecii Metropolitane București	cod PO-11-F-21;
v)	Răspunsuri la solicitări inter și intra- instituționale	cod PO-11-F-22;
w)	Formular Comunicare Publică	cod PO-11-F-23;
x)	Răspunsuri la solicitări privind probleme studențești curente	cod PO-11-F-24.



8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale

- calculatoare/desktop-uri;
- scanner;
- imprimante;
- acces la internet.
- mașini de biguit;
- mașini de broșat;
- mașini de tăiat/ghilotină;
- mașini de fotocopiat/Xerox;
- mașini de tipărit;
- mașini de plastifiat;
- mașini de legat;
- server;
- hard-uri externe;
- telefon fix.

8.3.2. Resurse umane

- 1 post de primitor-distribuitor;
- 1 post de secretar tehnic de redacție;
- 10 posturi de administrator financiar I (S);
- 1 post administrator financiar II (S);
- 5 posturi de administrator financiar I (M);
- 2 posturi de referent I (S);
- 1 post de administrator financiar III (S);
- 1 post de legător.

8.3.3. Resurse financiare

- se întocmesc referate de necesitate care sunt trimise spre centralizare departamentelor însărcinate.



8.4. Modul de lucru

➤ Tipurile de publicații tipărite în cadrul Editurii Universitare „Carol Davila” sunt: cărți, reviste și broșuri (în limbile română și engleză), programele analitice ale facultăților din cadrul U.M.F. „Carol Davila”, tipizate pentru U.M.F. „Carol Davila”, caiete admitere, licență, rezidențiat, lucrări diplomă de licență, masterat și teze doctorat și grafică publicitară.

➤ Încheierea și derularea contractelor de editare și tipărire se realizează de către Compartimentul Marketing - Comercial și presupune următoarele:

- Fiecare solicitare de tipărire este înregistrată în evidențele editurii printr-un contract de tipărire;
- Se face o calculație de preț pentru fiecare solicitare, calculație ce presupune evidențierea detaliată a costurilor materiale, salariale și a cheltuielilor de regie;
- Calculația de preț se aprobă de către Directorul editurii universitare și se comunică solicitantului;
- Solicitantul plătește un avans la încheierea contractului de tipărire pentru care primește chitanță fiscală;
- La finalizarea comenzii de tipărire, solicitantul primește materialele comandate, achită integral comanda efectuată și primește factură și chitanță fiscal pentru suma achitată;
- Lunar, se prezintă un dosar cu toate comenzile și contractele de tipărire directorului editurii;
- Contractele de editare se completează cu datele personale ale autorului și se semnează de către acesta;
- În funcție de tirajul stabilit prin contractul de editare, se lansează comanda de tipărire către Compartimentul Tipărire - Producție;
- După tipărirea tirajului din contract și achitarea de către autor a sumei stipulate în contract, se face intrarea cărților în magazie și repartizarea lor conform contractului (7 exemplare sunt transmise către Biblioteca Națională pentru constituirea depozitului legal; 1 exemplar la Biblioteca Metropolitană; drepturile de autor și cărțile care se vor expune la editură pentru comercializare);



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



– Lunar, se prezintă un dosar cu toate contractele de editare directorului editurii și, în funcție de contracte încheiate în luna respectivă și de comenzile efectuate într-o lună, se face o estimare a materiilor prime necesare de aprovizionat pentru luna următoare;

– Referatul de necesitate se tipărește și se transmite Serviciului Achiziții Consumabile și OMV-uri al U.M.F. „Carol Davila”.

➤ După ce s-a semnat contractul de editare / tipărire de către autor și directorul Editurii Universitare „Carol Davila”, este desemnat un redactor care se va ocupa de tehnoredactare, ceea ce presupune etape diferite în funcție de tipul publicațiilor.

- Etapa „tehnoredactare și grafică – cărți”:
 - Primirea documentului de la autor (text, imagini, grafice, tabele, slide-uri) în format electronic sau pe hârtie;
 - Alocarea de ISBN;
 - Solicitare alocare descriere CIP către Biblioteca Națională;
 - Stabilirea de comun acord cu autorul a formatului dorit, a numărului de imagini alb negru și color, a fontului folosit, a design-ului preferat, a copertii (design, imagini folosite, culoare, font text, tipul copertii – plastifiere mată sau lucioasă, tipul cartonului, broșare de artă prin legare, imitație de piele);
 - În etapele DTP, tehnoredactorul urmărește machetarea cărții (folosind programele: QuarkXPress, InDesign, Word, CorelDraw, AdobePhotoshop), conform celor stabilite cu autorul și conform contractului;
 - Se execută prelucrarea imaginilor (convertire din modul RGB în CMYK compatibil cu mașinile de tipărit), formatarea textului, a tabelelor, a graficelor, a slide-urilor;
 - Pe parcursul acestor etape tehnice se printează materialele lucrate care ajung la autor pentru corectura intermediară (uneori autorul poate introduce material suplimentar text și imagini, și poate modifica structura capitolelor respectiv);
 - La final, materialul se printează folosind Adobe Acrobat Professional, iar pentru tipărire se trimite în mașinile digitale XEROX sau RISOGRAPH, după care este broșat cu coperta realizată pentru a o prezenta autorului în formă finală pentru „Bun de tipar”;



– După obținerea „Bunului de tipar” de la autor, cartea se multiplică în tirajul stabilit prin contract.

- Etapa „tehnoredactare și grafică - reviste” (în limbile română și engleză):

– Primirea documentului de la editorul (articole, imagini, grafice, tabele, slide-uri) în format electronic sau pe hârtie;

– Stabilirea de comun acord cu editorul a numărului de imagini alb negru și color, a design-ului preferat, a copertii (design, imagini folosite, culoare, font text, tipul copertii – plastifiere mată sau lucioasă);

– În etapele DTP, tehnoredactorul urmărește machetare revistei (folosind programele: QuarkXPress, InDesign, Word, CorelDraw, AdobePhotoshop) conform celor stabilite cu editorul și conform contractului;

– Se execută prelucrarea imaginilor (convertire din modul RGB în CMYK compatibil cu mașinile de tipărit), formatarea textului, a tabelelor, a graficelor, a slide-urilor;

– Pe parcursul acestor etape tehnice se printează materialele lucrate care ajung la editor pentru corectura intermediară;

– La final, materialul se printează folosind Adobe Acrobat Professional, iar pentru tipărire se trimite în mașinile digitale XEROX sau RISOGRAPH, după care este broșat cu coperta realizată pentru a o prezenta editorului în formă finală pentru „Bun de tipar”;

– După obținerea „Bunului de tipar” de la editor, revista se multiplică în tirajul stabilit prin contract.

- Etapa „tehnoredactare și grafică - broșuri” (în limbile română și engleză):

– Primirea documentului de la autor (text, imagini, grafice, tabele, slide-uri) în format electronic sau pe hârtie;

– Stabilirea de comun acord cu autorul a formatului dorit, a numărului de imagini alb negru și color, a fontului folosit, a design-ului preferat, a copertii (design, imagini folosite, culoare, font text, tipul copertii – plastifiere mată sau lucioasă, tipul cartonului, broșare de artă prin legare, imitație de piele);



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- În etapele DTP, tehnoredactorul urmărește machetarea broșurii (folosind programele: QuarkXPress, InDesign, Word, CorelDraw, AdobePhotoshop) conform celor stabilite cu autorul și conform contractului;
- Se execută prelucrarea imaginilor (convertire din modul RGB în CMYK compatibil cu mașinile de tipărit), formatarea textului, a tabelelor, a graficelor, a slide-urilor;
- Pe parcursul acestor etape tehnice se printează materialele lucrate care ajung la autor pentru corectura intermediară (uneori autorul poate introduce material suplimentar text și imagini, și poate modifica structura capitolului respectiv);
- La final, materialul se printează folosind Adobe Acrobat Professional, iar pentru tipărire se trimite în mașinile digitale XEROX sau RISOGRAPH, după care este broșat cu coperta realizată pentru a o prezenta autorului în formă finală pentru „Bun de tipar”;
- După obținerea „Bunului de tipar” de la autor, broșura se multiplică în tirajul stabilit prin contract.
- Etapa „tehnoredactare și grafică - Programele analitice” ale facultăților din cadrul U.M.F. „Carol Davila”:
 - Primirea documentului de la Facultățile U.M.F. „Carol Davila” sau Direcțiile și Serviciile de la Rectorat (text, imagini, grafice, tabele) în format electronic sau pe hârtie;
 - În etapele DTP, tehnoredactorul urmărește machetarea programelor (folosind programele: QuarkXPress, InDesign, Word, CorelDraw, AdobePhotoshop) conform celor stabilite cu reprezentanții Facultăților; Stabilirea formatului dorit, a fontului folosit, a design-ului preferat, a copertii ;
 - La final, materialul se printează folosind Adobe Acrobat Professional, iar pentru tipărire se trimite în mașinile digitale XEROX sau RISOGRAPH, după care este broșat cu coperta;
 - Programele se multiplică în tirajul stabilit.
- Etapa „tehnoredactare și grafică – Tipizate” pentru U.M.F. „Carol Davila”:
 - Primirea documentului de la Facultățile U.M.F. „Carol Davila” (text, imagini, grafice, tabele) în format electronic sau pe hârtie;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



– În etapele DTP, tehoredactorul urmărește machetarea programelor (folosind programele: QuarkXPress, InDesign, Word, CorelDraw, AdobePhotoshop) conform celor stabilite cu reprezentanții Facultăților; Stabilirea formatului dorit, a fontului folosit, a design-ului preferat, a copertii;

– La final, materialul se printează folosind Adobe Acrobat Professional, iar pentru tipărire se trimite în mașinile digitale XEROX sau RISOGRAPH, după care este broșat cu coperta;

– Materialele se multiplică în tirajul stabilit.

• Etapa „tehoredactare și grafică - Caiete admitere, licență, rezidențiat, lucrări diplomă de licență, masterat și teze doctorat”:

– Primirea documentului de la Facultățile U.M.F. „Carol Davila” sau de la autor (text, imagini, grafice, tabele) în format electronic sau pe hârtie;

– În etapele DTP, tehoredactorul urmărește machetarea programelor (folosind programele: QuarkXPress, InDesign, Word, CorelDraw, AdobePhotoshop) conform celor stabilite cu reprezentanții Facultăților; Stabilirea formatului dorit, a fontului folosit, a design-ului preferat, a copertii;

– La final, materialul se printează folosind Adobe Acrobat Professional, iar pentru tipărire se trimite în mașinile digitale XEROX sau RISOGRAPH, după care este capsat sau broșat cu coperta ;

– Materialele se multiplică în tirajul stabilit.

• Etapa „tehoredactare și grafică - Grafică publicitară”:

– Primirea documentului de la autor (client) (text, imagini, grafice, tabele, slide-uri) în format electronic sau pe hârtie;

– Stabilirea de comun acord cu autorul (clientul) a formatului dorit, a numărului de imagini alb negru și color, a fontului folosit, a design - ului preferat, a copertii (design, imagini folosite, culoare, font text, tipul copertii – plastifiere mată sau lucioasă, tipul cartonului, broșare de artă prin legare, imitație de piele);



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- În etapele DTP, tehnoredactorul urmărește machetare cărții (folosind programele: QuarkXPress, InDesign, Word, CorelDraw, AdobePhotoshop) conform celor stabilite cu autorul și conform contractului;
- Se execută prelucrarea imaginilor (convertire din modul RGB în CMYK compatibil cu mașinile de tipărit), formatarea textului, a tabelelor, a graficelor, a slide-urilor;
- Pe parcursul acestor etape tehnice se printează materialele lucrate care ajung la autor pentru corectura intermediară (uneori autorul poate introduce material suplimentar text și imagini, și poate modifica structura capitolului respectiv);
- La final, materialul se printează folosind Adobe Acrobat Professional, iar pentru tipărire se trimite în mașinile digitale XEROX sau RISOGRAPH, după care este broșat cu coperta realizată pentru a o prezenta autorului în formă finală pentru „Bun de tipar”;
- După obținerea „Bunului de tipar” de la autor, cartea se multiplică în tirajul stabilit prin contract.
 - Compartimentul Tipărire – Producție primește materialele consumabile pentru multiplicare (tipărire) (topuri de hârtie A4 și A3, role matrițe, cartușe cerneală, tonere); se aduc de la magaziile U.M.F. „Carol Davila” și se depozitează în spațiul editurii pentru climatizare.
 - Compartimentul Tipărire – Producție primește materialele pentru multiplicare (tipărire) pe suport magnetic sau sub formă de originale pe coli de hârtie de la Compartimentul Tehnoredactare și Grafică al editurii.
 - Tipărirea pe aparatele RISO (alb negru) se realizează de Compartimentul Tipărire – Producție și presupune următoarele etape:
 - Se preia originalul, se verifică, se scanează, apoi se confecționează câte o matriță, se tipărește câte o coală de probă și se verifică tipăritura;
 - Se setează intensitatea cernei, contrastul de expunere al matriței, viteza de lucru și așezarea în pagină (reglaje sus jos, stânga dreapta);
 - Se alimentează mașina cu hârtie (A4 și A3, bătută în prealabil pentru a se demagnetiza) și cu cerneală (cartuș), matriță (rolă);
 - Se stabilește tirajul și se multiplică pagina la o față;
 - Se reia operația de confecționare a matriței pentru tipărirea la fața a doua.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



➤ Tipărirea pe aparatele DIGITALE (alb negru și color) se realizează de Compartimentul Tipărire – Producție și presupune următoarele etape:

- Se primesc documentele PDF prin rețea sau pe suport magnetic în unitățile centrale ale mașinilor de tipărit digitale;

- Înainte de printare se pegătește utilajul, pregătire care presupune:

- a) verificarea cartușelor de toner color și negru și a cilindrilor de culoare;

- b) curățarea rotelor de transport coli și a diverselor componente ale mașinii;

- c) alimentarea cu hârtie de diferite gramaje și formate în funcție de necesarul lucrării.

- Printarea se face cap - coadă sau pe fascicule, alb-negru și color la o față sau față - verso; se golesc tăvile de evacuare a lucrărilor și se duc în cameră pentru finalizarea lucrărilor (tăiat, colaționat, broșat).

➤ Debitarea și confectionarea blocului de carte se realizează de Compartimentul Tipărire – Producție și presupune următoarele etape:

- Tipărirea cărților se face pe coală A3, apoi se taie la 21 mm și se duc fasciculele A4 la mașina de colaționat;

- Înainte de încărcarea mașinii de colaționat fasciculele A4 sunt bătute pentru demagnetizare și sunt introduse în cele 10 tăvi în ordinea cronologică a paginilor;

- Se pornește mașina de colaționat și se obține o probă de 10 pagini care este verificată;

- Se pornește utilajul și se urmărește golirea tăvii de evacuare cu fasciculele rezultate;

- Aceste fascicule se pun în ordine pe o masă în vederea adunării manuale, pentru realizarea blocului final de carte;

- Operațiunea de alimentare și golire a mașinii de adunat se desfășoară până la terminarea tirajului;

- Blocul de carte se aduce la ghilotină (mașina de tăiat) și se debitează în funcție de formatul cărții în vederea broșării (lipirea cărților);

- Se preiau copertile de la operatorul mașinilor de tipărit digitale apoi se măsoară oglinda paginii în funcție de copertă și formatul cărții;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Se reglează mașina de broșat în funcție de grosimea blocului, adică presiunea la aparatul de prindere a blocului și sistemul de strângere a acestuia la cotor;
- Se reglează freza, compresia și cantitatea de termoclei necesară lipirii copertșilor în funcție de grosimea blocului cărții;
- Cărțile lipite se lasă la uscat câteva ore pe o masă, apoi urmează finisarea lor prin tăiere la mașina de debitat: la față, la cap(sus) și jos;
- Se inventariază cărțile finite și se duc în depozitul de carte.
- Inventarierea cărților se realizează de către Compartimentul Marketing - Comercial și presupune realizarea următoarelor etape:
 - Lunar se inventariază cărțile din magazie, evidențiindu-se în acest fel stocul existent din fiecare titlu și concordanța dintre intrări și depuneri din vânzări;
 - Inventarul lunar se îndosariază și se prezintă la sfârșitul lunii directorului editurii universitare;
 - În funcție de stocuri și cerințele de cărți, se face o propunere scrisă de retipărire a unor titluri solicitate de către studenți (în special manual și lucrări practice);
 - Lista cu propunerile de retipărire se înaintează directorului editurii universitare care dispune aprobarea și, ulterior, se transmite comanda de retipărire către Compartimentul Tipărire - Producție.
- Depozitarea cărților se realizează de Compartimentul Marketing - Comercial al Editurii și presupune realizarea următoarelor etape:
 - După tipărirea, colaționarea și lipirea cărților, tăierea la dimensiune urmează depozitarea lor în magazia editurii;
 - Cărțile se depozitează pe rafturi în ordinea alfabetică a autorilor;
 - În cutii speciale se depozitează cărțile pentru Biblioteca Națională, respectiv 7 exemplare din fiecare titlu și pentru Biblioteca Metropolitană, câte 1 exemplar din fiecare titlu, precum și cărțile cuvenite autorilor, conform drepturilor de autor stipulate în contractul de editare;
 - Câte un exemplar din fiecare titlu este expus pe panoul de prezentare aflat în incinta editurii, iar un exemplar cu bunul de tipar se păstrează ca martor;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Testele pentru admitere se distribuie și prin intermediul portarilor, care asigură o permanență a vânzării 24 de ore din 24;
- Prin urmare, se ține legătura cu fiecare tură de portari și sunt aprovizionați constant cu cărți de admitere;
- De asemenea, centrul de carte din facultate primește exemplare din fiecare titlu și se aprovizionează constant în funcție de cererea studenților.
 - Pregătirea pentru expoziții se realizează de Compartimentul Marketing - Comercial și presupune realizarea următoarelor etape:
 - Pregătirea cărților pentru expoziții, congrese, conferințe, lansări de carte, doctorate, doctor honoris causa, precum și alte manifestări ale vieții universitare medicale presupune întocmirea unei liste cu toate cărțile tipărite de Editura Universitară „Carol Davila” pe tema respectivă;
 - Se stabilește câte exemplare din fiecare titlu se vor pregăti pentru evenimentul respectiv;
 - Se pun în cutii cărțile de pe listă și se organizează aranjarea lor pe panouri în funcție de spațiul de expunere existent la eveniment;
 - De asemenea, se pregătesc și câteva postere și afișe care vor fi expuse la evenimentul respectiv;
 - Lansările de carte presupun pregătirea a cel puțin 25 de exemplare din titlul care se lansează și a unui poster de prezentare;
 - După terminarea evenimentului, se face inventarierea cărților deplasate la eveniment și se depozitează din nou în magazie;
 - Banii încasați din vânzarea cărților se depun, cu chitanță, la caseria UMF „Carol Davila”.
 - Evidențele ISBN, ISSN și CIP se țin de către Compartimentul Imagine-Comunicare și presupun realizarea următoarelor etape:
 - Fiecare titlu de carte care se tipărește primește un ISBN care este un cod unic primit de la Biblioteca Națională și o descriere CIP;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



– Codul ISBN se obține de la Biblioteca Națională prin întocmirea de către Compartimentul Tehnoredactare și Grafică a unei liste cu ultimele 30 de coduri ISBN primite și alocate, listă care se trimite prin fax la Biblioteca Națională și pe baza căreia se primesc următoarele 30 de coduri ISBN. Pentru fiecare cod primit Biblioteca Națională primește 7 exemplare din titlul respectiv;

– Fiecare contract de editare are un cod ISBN unic cu ajutorul căruia se urmărește de către Biblioteca Națională tirajul și prețul de vânzare al fiecărui titlu;

– Se urmărește constant disponibilitatea de coduri ISBN pentru a efectua la timp o solicitare de noi coduri ISBN;

– Pentru lucrările care cuprind actele unor manifestări științifice care sunt considerate resurse în continuare, sau care cuprind date statistice care sunt considerate lucrări periodice și pentru care nu se acordă cod ISBN sau descriere CIP, se solicită cod ISSN.

➤ Expedierile poștale se realizează de Compartimentul Legătorie-Multiplicare și presupun realizarea următoarelor etape:

– Revistele care se trimit prin poștă se ambalează în plicuri speciale cu protecție, completând datele expeditorului și destinatarului și se duc la poștă unde se completează formalitățile necesare în vederea expedierii;

– Cărțile care fac obiectul trimiterii prin poștă se ambalează în cutii sau, după caz, în hârtie de ambalat, se completează datele de identificare ale expeditorului și destinatarului și se duc la poștă, unde se completează formalitățile necesare în vederea expedierii;

– Pentru solicitanții din provincie care doresc livrarea urgentă, se contactează un serviciu de curierat care preia coletul ambalat în prealabil de reprezentantul editurii și îl livrează la destinație;

– Cărțile trimise prin poștă se achită în avans, iar în coletul expedit se regăsește factura și chitanța fiscală.

➤ Întreținerea celorlalte utilaje, mai puțin cele menționate mai jos (următorul bullet) se realizează de Compartimentul Tipărire – Producție și presupune următoarele etape:

– La mașinile Riso se curăță periodic praful din interior și exterior, se șterge geamul scannerului și cilindrul de presiune cu alcool și se golește tava de evacuare a matrițelor uzate;



– La mașinile de tăiat se schimbă periodic barele de plastic în care intră cuțitul la debitarea hârtiei. Cuțitele se schimbă, se ascut periodic când se uzează și se ung cu sacâz sau săpun după ce au fost curățate ulterior de termoclei;

– La mașina de broșat se aspiră praful de hârtie rezultat în urma frezării blocului de carte la cotor, se curăță surplusul de termoclei de pe masa de prindere a copertii pe blocul cărții, se eliberează aerul din butelia compresorului la oprirea utilajului și se verifică periodic nivelul de termoclei, acesta completându-se ori de câte ori este nevoie.

➤ Pentru alte reparații și activități de întreținere necesare bunei funcționări a utilajelor, se apelează la o firmă specializată pe baza unui contract de service.

➤ Întreținerea echipamentelor digitale se realizează de către o firmă specializată pe baza unui contract încheiat, în urma referatului de necesitate trimis de Editura Universitară „Carol Davila”, către Serviciul Achiziții Lucrări și Servicii din cadrul Direcției de Achiziții Publice.

➤ La unele lucrări, se mai execută și operațiunea de capsare automată sau manuală și plastifieri de coperti, diplome, afișe sau broșuri, operațiune care este realizată de personalul Compartimentul Tipărire – Producție.

8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

Toate activitățile de tipărire și editare se realizează fără a se depăși termenul specificat în contractul de negociere.

8.4.2 Valorificarea rezultatelor activității

Editura Universitară “Carol Davila” își valorifică activitatea atât prin vânzări de carte universitară, cât și prin asigurarea completării necesarului de cărți a Universității de Medicină și Farmacie “Carol Davila”, Bibliotecii Naționale a României, Bibliotecii Metropolitane București și prin donarea către Biblioteca Universității “Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova sau către studenții Universității cu ocazia diferitelor acțiuni socio-profesionale desfășurate în decursul anului universitar. De asemenea, Editura Universitară “Carol Davila” participă la conferințe, congrese, simpozioane, târguri de carte universitară, manifestări reprezentative sau interuniversitare, etc.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



9 Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	Editare	Tipărire
1.	Editura Universitară Carol Davila	E/V/A/Ap/Ah.	E/V/A/Ap/Ah.
2.	Direcția RUNOS	Ap./V/A/Ah.	Ap./V/A/Ah.
3.	Direcția Generală-Administrativă	E/V/A/Ap/Ah.	E/V/A/Ap/Ah.
4.	Direcția Financiar Contabilă	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
5.	Direcția Secretariat General-Universitate	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
6.	Direcția Social	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
7.	Biblioteca Centrală	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
8.	Decanatul Facultății de Medicină	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
9.	Decanatul Facultății de Medicină Dentară	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
10.	Decanatul Facultății de Farmacie	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
11.	Decanatul Facultății de Moașe și Asistență Medicală	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
12.	Registratură	Ap/Ah	Ap/Ah
13.	Arhivă	Ap/Ah	Ap/Ah
14.	Biroul Acte-Studii	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
15.	Serviciul Informatică și Dezvoltare Informațională	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
16.	Serviciu Juridic și Contencios	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
17.	Departamentul de pregătire postuniversitar și E.M.C	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
18.	Departamentul de granturi și cercetare științifică	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
19.	Departamentul cu probleme de învățământ universitar	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
20.	Consiliu pentru studii universitare de doctorat	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
21.	Compartimentul de Audit și Asigurarea Calității	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
22.	Biroul de Audit Public Intern	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.
23.	Biroul pentru Cooperarea Europeană și Internațională	V/A/Ap/Ah.	V/A/Ap/Ah.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr exemplare	Difuzare	Arhivare Loc / Perioadă	Alte elemente
1.	Cererea de aprobare a editării	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-01
2.	Aviz științific pentru publicare carte	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-02
3.	Proces verbal de negociere	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-03
4.	Formular cerere CIP	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-04
5.	Contract de editare	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-05
6.	Fișă de evidență a editării	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-06
7.	Fișă de evidență a tehnoredactărilor	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-07
8.	Contract de tipărire	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-08
9.	Fișă de evidență a tipăriturilor legate	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-09
10.	Fișă de evidență a tipăririlor lunare	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-10
11.	Fișă de evidență a stocurilor de hârtie	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-11

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



12.	Sinteza activităților săptămânale	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-12
13.	Sinteza activităților lunare	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-13
14.	Borderou încasări din vânzări cărți	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-14
15.	Fișă de evidență a stocului de cărți în punctul de vânzare	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-15
16.	Borderou privind sumele încasate și depuse de Editură prin casa de marcat	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-16
17.	Fișă de evidență zilnică multiplicări	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-17
18.	Fișă de evidență lunară multiplicări	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-18
19.	Fișă Centrul Național de Numerotare Standardizată	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-19
20.	Fișă de evidență a CIP-urilor	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-20
21.	Borderou de cărți expediate la Depozitul Legal al	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-21

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



	Bibliotecii Metropolitane București						
22.	Răspunsuri la solicitări inter și intra-instituționale	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-22
23.	Formular Comunicare Publică	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-23
24.	Răspunsuri la solicitări privind probleme studențești curente	Administrator financiar	Director	2	2	Editura Universitara Carol Davila/ 3 ani Arhivă / 3 ani	PO-11-F-24

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii formalizate	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	2
4.	Scopul procedurii formalizate	4
5.	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	5
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	8
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	9
8.	Descrierea procedurii formalizate	10
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	20
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	21
11.	Cuprins	26

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

I. *Structură venituri*

II. *Structură cheltuieli*

III. *Buget de venituri și cheltuieli previzionat în 2019*

BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI REALIZAT ÎN ANUL 2018

Anul financiar 2018 s-a încheiat cu un sold pozitiv de **279.062,93 RON**, rezultat din diferența dintre **venituri: 1.675.910,71 RON** și **cheltuieli 1.396.847,78 RON**.

A. Veniturile, în valoare totală de **1.675.910,71 RON** au fost structurate astfel:

	Valoare	Procent
1. Venituri din vânzare cărți	765.727	45,69%
2. Tipărire Xerox	29.564,96	1,76%
3. Lucrări pentru Rectorat	419.800,85	25,06%
4. Cărți pt Biblioteca Națională	25.023	1,49%
5. Cărți pt Biblioteca Metropolitană	3.489	0,21%
6. Cărți donate studenților din Rep Moldova	15.764	0,94%
7. Cărți donate la congrese stud. UMF	56.975	3,40%
8. Cărți Biblioteca UMF	26.950	1,61%
9. Facturi încasate cu OP	332.616,9	19,84%

B. Cheltuielile, în valoare totală de **1.396.847,78 RON** au fost structurate astfel:

	Valoare	Procent
1. Cheltuieli salariale și plăți buget	812.466	58,16%
2. Cheltuieli cu bunuri și servicii	584.381,78	41,84%



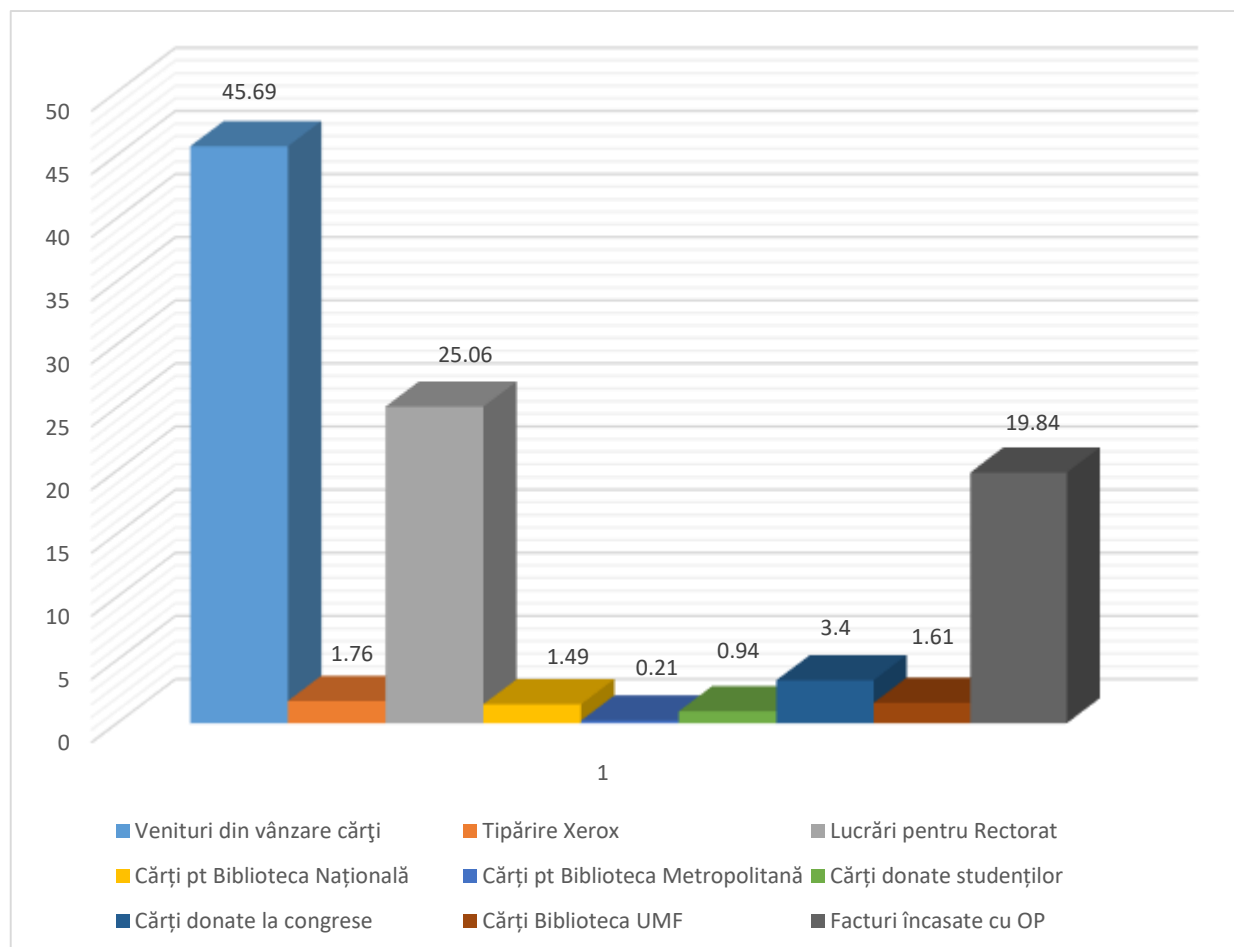
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Edituriile Universității si-a realizat obiectivul propus de a executa tot ceea ce i s-a solicitat de catre Universitate (Facultati, serviciile functionale), de a asigura calitativ fondul de carte universitara necesar, de a reprezenta corespunzator Universitatea la toate actiunile in care a fost implicata, de a raspunde pozitiv la toate solicitarile studentilor, si-a acoperit integral salariile si platile la buget ale acestora, a acoperit contravaloarea materialelor si a serviciilor necesare si, in plus, a incheiat anul calendaristic cu un sold pozitiv de **279.062,93 RON**.

Structura veniturilor

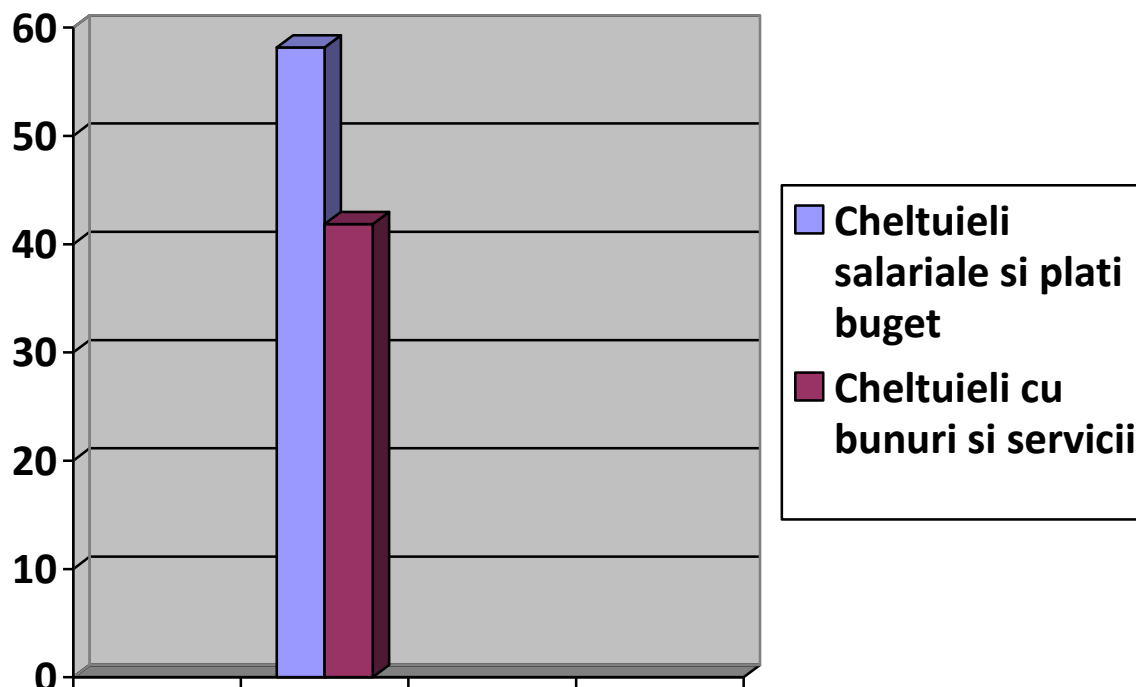
1. Venituri din vânzare cărți	45,69%
2. Tipărire Xerox	1,76%
3. Lucrări pentru Rectorat	25,06%
4. Cărți pt Biblioteca Națională	1,49%
5. Cărți pt Biblioteca Metropolitană	0,21%
6. Cărți donate studenților	0,94%
7. Cărți donate la congrese	3,40%
8. Cărți Biblioteca UMF	1,61%
9. Facturi încasate cu OP	19,84%
TOTAL VENITURI	100%



Structura cheltuielilor

- | | |
|--|--------|
| 1. Cheltuieli salariale și plăți buget | 58,16% |
| 2. Cheltuieli cu bunuri și servicii | 41,84% |

TOTAL CHELTUIELI	100
-------------------------	------------



BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PREVIZIONAT ÎN ANUL 2019

Venituri **2.380.500 RON**

Cheltuieli **2.380.500 RON**

10	Cheltuieli de personal	1.215.000
10.01	Cheltuieli salariale în bani	1.115.235
10.02	Cheltuieli salariale în natură (tichete de masa)	100.000



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



20	Bunuri și servicii	1.165.500
20.01.01	Furnituri de birou	500.000
20.01.02	Materiale pentru curățenie	1.500
20.01.06	Piese de schimb	5.000
20.01.07	Transport	2.500
20.01.08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	1.500
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter functional	5.000
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	650.000

PREZENTAREA ACTIVITĂȚII

EDITURII ÎN ANUL 2018

1. Contracte de editare
2. Contracte de tipărire
3. Lucrări executate pentru UMF-CD
4. Participări la expoziții și târguri de carte
5. Sinteza activității Editurii în anul 2018



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



PREZENTAREA ACTIVITĂȚII EDITURII ÎN ANUL 2018

1. Contracte de editare

-52 de contracte de editare

Nr. crt.	Autor(i) sau beneficiar(i)	Lucrarea	Buc.
1	Ileana Constantinescu	Curs unic de imunologie	100
2	Diana Ionescu	Teste fizică 2018	500
3	Dina Ion	Curs de semiologie	100
4	Gheorghe Consuela Mădălina	Marketingul experiențial în serviciile de sănătate	100
5	Dumitru Lupuleasa	Bazele practicii farmaceutice ediția a III-a	200
6	Radu Andra Victoria	Tehnologiile web și instrumentele de marketing online în serviciile de sănătate – studiu de caz	100
7	Purcărea Victor Lorin	Aparatură medicală. Manual universitar	200
8	Ștefan Ion Bibenek Turcari	Anestezie-Terapie intensivă – Curs unic pentru studenți 2018	100
9	Ileana Constantinescu	Imunology	100
10	Marcu Mădălina Lucia	Lucrări practice de morfologie specială	100
11	Paula Perlea	70 de învățământ stomatologic bucureștean. Viziuni asupra istoriei	310
12	Maria Greabu	Chimie organică – Teste pentru admiterea în învățământul superior 2018	500
13	Cătălin Cârstoveanu	Ghid de neonatologie Iowa	552
14	Mihai Ionică	Rabdomioloza toxică indusă de xenobiotice	55
15	Valeriu Atanasiu	Un suflet de român cu spirit francez compune în limba românească pentru români	60
16	Amelia Milulescu	Comunicare interpersonală în marketingul îngrijirilor de obstetrică ginecologie	100
17	Mihaela Tălpău	Rătăcindu-mă în sufletul lui Michelangelo	100
18	Victor Lorin Purcărea	Dispozitive și echipamente medicale	100
19	Victor Lorin Purcărea	Medical equipments	100
20	Ana Maria Moldoveanu	Igiena-Curs universitar	100
21	Tălpău Mihaela	Sonetele shakesperiene trăite de mine	100
22	Panaiteanu Anca Maria	Hipertensiunea arterială cronică și sarcina	100
23	Romilă Aurel	Psihopatologie și psihologie clinică	100

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



24	Doina Drăgănescu	95 de ani de la înființare	100
25	Hermon Rebeca Mirela	Bullying-ul fără de lege	100
26	Jeler Elena-Corina	Sindromul de apnee în somn forma obstructivă și obezitatea	100
27	Carmen Fierbințeanu Braticevici	Bolile digestive – curs universitar	100
28	Ana Giurgiucă	Suicidul în tulburarea afectivă bipolară	100
29	Aramă Ștefan Sorin	Elemente de imunologie pentru studenții Facultății de Medicină Dentară	100
30	Saraficeanu Cristian	Curs de diabet	100
31	Stecoza Elena Camelia	Curs de chimie farmaceutică Vol I general	200
32	Gheorghe Peltecu	Leziuni precursore ale cancerului de col uterin	110
33	Carolina Negrei	Patologie medicală- Note de curs	100
34	Carolina Negrei	Patologie medicală-practică medicală pentru farmaciști și domenii conexe-exemplificări clinice	100
35	Ștefan Ion	Umor deosebit de greu	110
36	Tănăsescu Ciprian	Cancerul de sân	105
37	Constantin Grozavu	Cazuri practice de chirurgie toracică	100
38	Maria Magdalena Mocanu	Noțiuni fundamentale de biofizică	200
39	Alexe Costin Sorin	Psihiatria medicului de familie	100
40	Ionescu Diana	Teste de fizică 2019	500
41	Ștefan Spiridon	Ginecologie. Prezentare de cazuri clinice	100
42	Galeș Laurenția	Oncologie generală – manual universitar	200
43	Roșca Elena Alina	Particularități ale calității vieții cu schizofrenie	100
44	Alina Veduța	Predicția precoce a preeclamsiei	100
45	Pleș Liana	Tratat de patologie a tractului genital inferior	100
46	Bordea Elena Nicoleta	Semiologie și sindromologie psihiatrică	103
47	Roșca Elena Alina	Calitatea vieții și conceptul de dizabilitate în psihiatrie	100
48	Babeș Ramona Mădălina	Biophysics practical sessions and seminars	215
49	Pițigoi Daniela	Epidemiologie cursuri și lucrări practice – vol. I	300
50	Drăgănescu Doina	Introducere în imprimarea 3D. Aplicații în domeniul farmaceutic	100
51	Dinu Pârvu Cristina Elena	Termodinamica chimică și biologică –ed. a II-a	100
52	Stecoza Elena Camelia	Curs de chimie farmaceutică Vol I	200

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



2. Contracte de tipărire

- 28 contracte încheiate cu o valoare totală de 73.190 RON

3. Lucrări executate pentru UMF "Carol Davila"

- 108 de solicitări de tipărire materiale didactice pentru Facultati, materiale administrative pentru serviciile funcționale din Universitate și materiale pentru diverse acțiuni ale UMF în valoare de 419.800,85 RON.

Materialele pentru admitere, licență si rezidentiat s-au executat in totalitate dar nu au fost cuantificate financiar ca manopera, efort sau timp si de aceea nu se regasesc in « Veniturile Editurii » !

4. Participări la expoziții, congrese și târguri de carte

1. Participări la Expoziții, Congrese și Târguri de carte 2018

1. Eveniment: Centrul Mobil de Training din domeniul ortopediei și traumatologiei, singurul existent în Europa

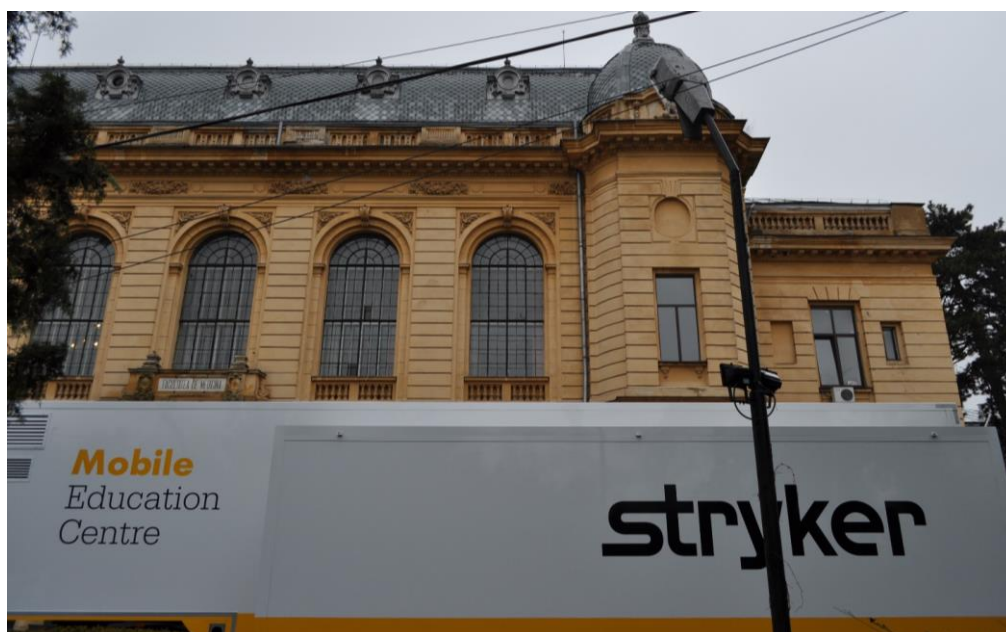
Organizator: Editura Universitară „Carol Davila” București

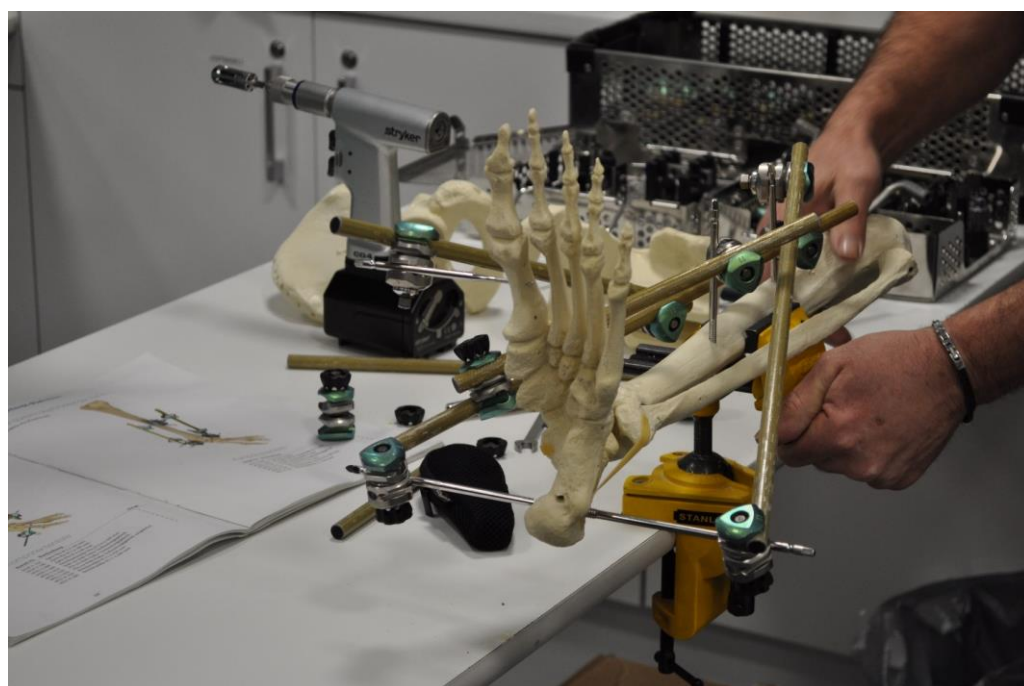
Perioada: 09 - 12 februarie 2018

Locație: Facultatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI







UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



2. Eveniment: ROMMEDICA – Târg Internațional de Medicină și Farmacie

Organizator: ROMEXPO S.A.

Perioada: 19 - 21 aprilie 2018

Locație: Centrul Expozițional ROMEXPO, Pavilion B2, București

Activitate Editură: participare cu stand de carte de specialitate, postere și lansări de carte medicală

În cadrul evenimentului au fost lansate următoarele titluri:

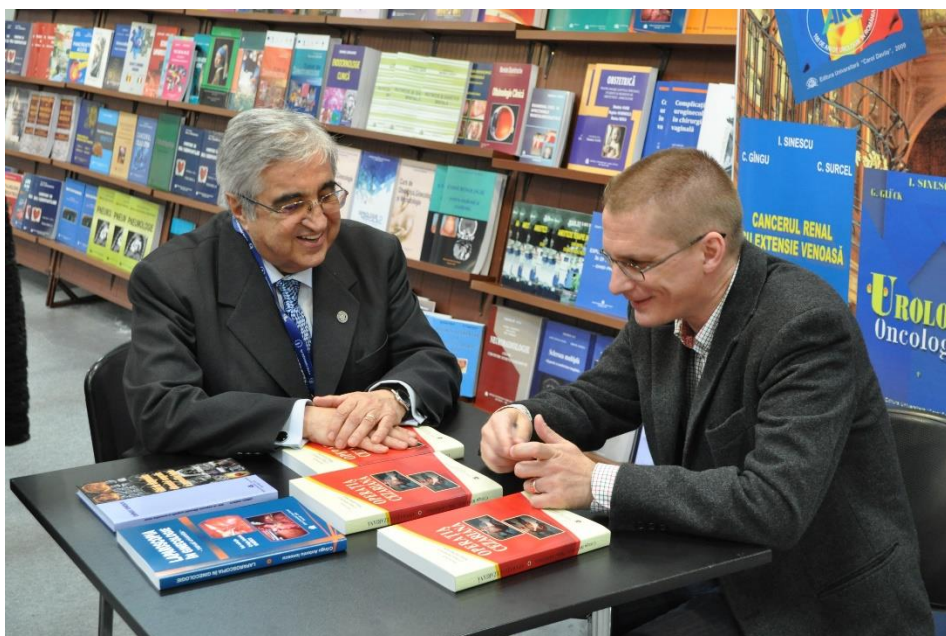
1. Beatrice Lințoiu-Ursuț, *Abordul terapeutic al metastazelor hepatice de origine ginecologică (incluzând metastazele hepatice de origine mamară);*
2. Sub redacția Crîngu Ionescu, Mihai Dimitriu, *Operația cezariană;*
3. Cristina Elena Dinu-Pîrvu, Iulian Vanghelie, *Termodinamică chimică și biologică (Ed. a-IIa);*
4. Dănuț Vasile, *Pancreatita acută severă (vol I);*
5. Cristian Scurtu, Doinița Sfrijan, *Mase abdominale la copil;*
6. Baci Adina Brîndușa, Laura-Oana Stroică, Ispas Teodor, *Antropologie medicală;*
7. Codorean Ion Bogdan, *Diagnosticul și managementul terapeutic al rupturilor ligamentului încrucișat anterior;*
8. Marius Niculescu, *Tehnica cimentării în artroplastia totală de șold;*
9. Dănuț Vasile, George Iancu, *Cancerul de sân. Forme clinice rare;*
10. Florecu Simin Aysel, Viorel Alexandrescu, *Ghid de buzunar pentru tratamentul și prevenirea gripei cu antivirale;*
11. Anca Macri, *Pregătirea medicală preoperatorie a pacienților cu afecțiuni respiratorii;*
12. Ciocîrlan Mihai, Ciocîrlan Maria, *Gastroenterologie și hepatologie. Teste grilă pentru studenți;*
13. Andronache Laurenția Mihaela, *Elemente practice de terapie ocupațională la pacientul hemiplegic;*

14. Andronache Laurenția Mihaela, *Competențe actuale în recuperarea medicală a disfuncțiilor osteo-musculo-ligamentare*;
15. Mihail Constantin Ceașu, *Sinopsis de patologie generală*;
16. Ceașu Iuliana, Bacalbașa Nicolae, *Aspecte moderne în patologia endometrială*;
17. Horea Codorean, Ion Bogdan Codorean, *Recuperarea funcțională a genunchiului după reconstrucția ligamentului încrucișat anterior*;
18. Ciocîlteu Alexandru, *Semiologie nefrologică*;
19. Constantinovici Mariana Isabela, *Mâna disfuncțională posttraumatică și reumatismală*;
20. Hîrjău Victoria, Lupuleasa Dumitru, *Bazele practicii farmaceutice (Ed a IIIa)*;
21. Gheorghe Consuela Mădălina, *Marketingul experiențial în serviciile de sănătate*;
22. Radu Andra, *Marketingul online în serviciile de sănătate*;
23. Radu Andra, *Tehnologii web și instrumente de marketing online în serviciile de sănătate. Studiu de caz*;
24. Covic Marcela, Țaciu Simona, Covic Teodor Emil, *Geronto-psihiatrie*;
25. Stănciulescu Răzvan, *Anatomy of the thorax*.





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



3. Eveniment: A XV-a Conferință Națională de Balneologie și Recuperare Medicală

Organizator: Academia de Științe Medicale și Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București

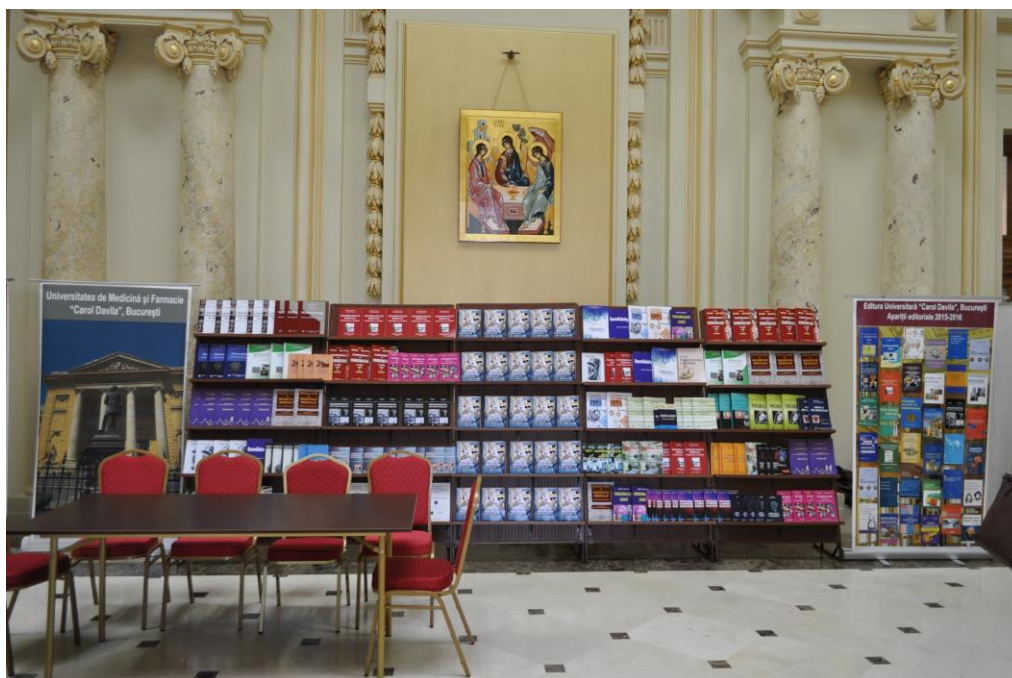
Perioada: 10 - 12 mai 2018

Locație: Aula Magna a Palatului Patriarhiei

Activitate Editură: participare cu stand de carte de specialitate și postere cu ultimele apariții editoriale

În cadrul evenimentului s-a lansat cartea cu următorul titlu: Stam H.J, Buyurk H.M., Melvin J.L, Stucki G., *Recuperarea medicală în fază acută*, ediție în limba română de Adriana Sarah Nica.







4. Eveniment: Congresul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București, Ediția a VI-a

Organizator: Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București

Perioada: 07 - 09 iunie 2018

Locație: Palatul Parlamentului

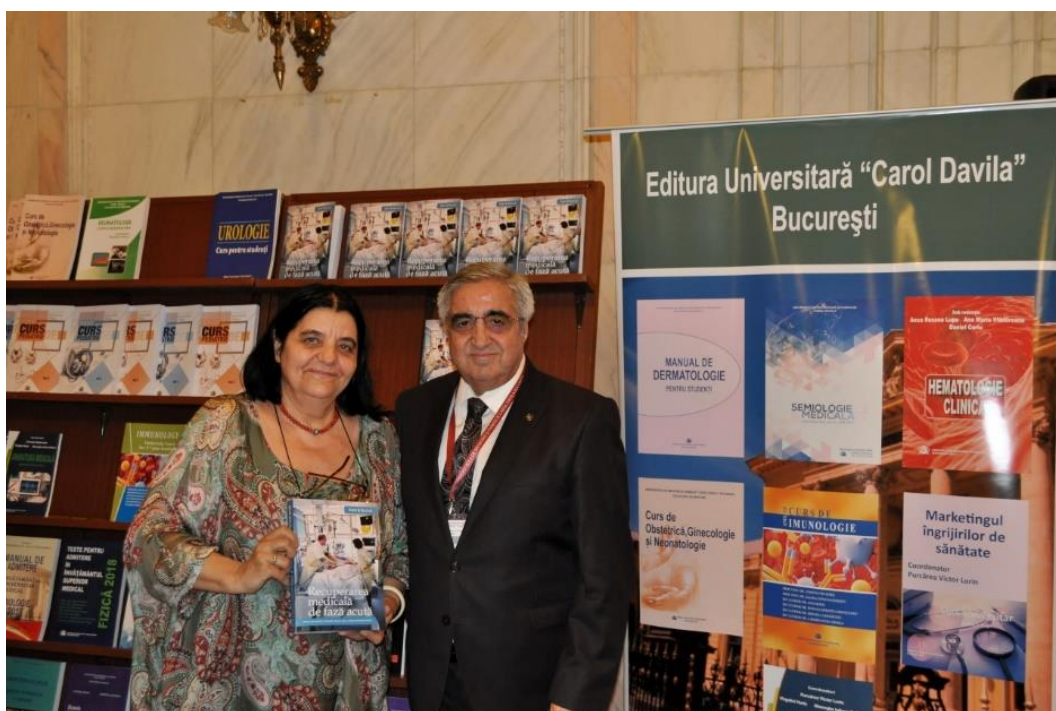
Activitate Editură: prezentări de carte și participare cu stand de carte de specialitate și postere cu ultimele apariții editoriale

În cadrul evenimentului au fost lansate următoarele titluri:

1. Beatrice Lințoiu-Ursuț, Nicolae Bacalbașa, Cristina Orlov, *Abordul terapeutic al metastazelor hepatice de origine ginecologică*;

2. *Manual unic de Semiologie medicală pentru studenți;*
3. *Manual unic de Dermatologie pentru studenți;*
4. *Curs unic de Imunologie pentru studenți;*
5. Cătălina Poiană, Ovidiu Popa-Velea, *Științele comportamentului uman;*
6. Stam H.J, Buyurk H.M., Melvin J.L, Stucki G., *Recuperarea medicală în fază acută*, ediție în limba română de Adriana Sarah Nica;
7. Crîngu Ionescu, Mihai Dimitriu, *Operația cezariană;*
8. Cristina Elena Pîrvu-Dinu, Iulian Vanghelie, *Termodinamică chimică și biologică;*
9. Andra Radu, *Tehnologii web și Instrumente de Marketing Online în servicii de sănătate. Studiu de caz;*
10. Andra Radu, *Marketingul online în serviciile de sănătate;*
11. Consuela Gheorghe, *Marketingul experiențial în serviciile de sănătate;*
12. Mariana Jinga, Alina Popp, *Noutăți și perspective în boala celiacă la copil și adult.*







Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



5. Eveniment: Al IV-lea Congres Național de HPV și Primul Congres al Societății de Endometrioză și Infertilitate Est-Europeană

Organizator: Societatea Română de Human Papillomavirus

Perioada: 14-16 iunie 2018

Locație: Hotel Internațional Sinaia

Activitate Editură: prezentări de carte și participare cu stand de carte de specialitate și postere cu ultimele apariții editoriale

În cadrul evenimentului a fost lansată cartea cu titlul:

Diagnosticul patologiei endometriale, Roxana Elena Bohîlțea.

De asemenea, au fost prezentate și următoarele titluri:

1. *Manualul unic de Obstetrică, ginecologie și neonatologie*;
2. *Tratat de ginecologie pediatrică*, Monica Mihaela Cîrstoiu;
3. *Tratat de patologie mamară în copilărie și adolescență*, Monica Mihaela Cîrstoiu;
4. *Planșeul pelvic la femeie*, Elvira Brătilă, Monica Mihaela Cîrstoiu, Klaus Goeschen, Peter Petros, Petre Brătilă, Andrei Muller Funogea;
5. *Complicații uroginecologice în chirurgia vaginală*, Elvira Brătilă;
6. *Tulburările de statică pelviană*, Traian Enache, Ion Andrei Mueller Funogea, Peter Petros, Klaus Goeschen, Cătălin Copăescu, Emmanuel Delorme, Sidi Muctar, Andrei Manu-Marin, Marcel Moisa, Mihai Ionică;
7. *Conduita medico-chirurgicală în sarcina de prim trimestru*, Suciu Nicolae, Căpîlna ME, Craia, M., Mureșan, D.





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



6. Eveniment: 1st International Perinatal Total Health Congress

Organizator: Institutul Național pentru Sănătatea Mamei și Copilului „Alessandrescu-Rusescu” București, Societatea de Obstetrică și Ginecologie din România, Asociația de Neonatologie din România, Societatea Română de Pediatrie, Societatea Națională de Medicina Familiei, Asociația Română de Psihiatria Copilului și Adolescentului și Profesii Asociate, Asociația Română de Sănătate Publică și Management Sanitar, Societatea Română de Chirurgie Pediatrică și Societatea Română de Epidemiologie, Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București și Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” Timișoara

Perioada: 27-30 iunie 2018

Locație: Centrul Internațional de Conferințe Sinaia

Activitate Editură: prezentări de carte și participare cu stand de carte de specialitate și postere cu ultimele apariții editoriale

Printre cărțile prezentate s-au numărat și *Conduita medico-chirurgicală în sarcina de prim trimestru*, Suci Nicolae, Căpîlna ME, Craia, M., Mureșan, D și *Diagnosticul patologiei endometriale*, Roxana Elena Bohîlțea.

7. Eveniment: Deschiderea anului universitar 2018-2019

Organizator: Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București

Perioada: 1-5 octombrie 2018

Locație: Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București

Activitate Editură: participare cu stand de carte de specialitate. În cadrul festivității de încheiere a Zilelor Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, s-au acordat următoarele diplome:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Diploma Salonului Național de Carte Universitară:

- Cristina E. Dinu Pîrvu și Iulian Vanghelie pentru *Termodinamică chimică și biologică, ediția a II-a*;
- Cătălina Poiană și Ovidiu Popa-Velea pentru *Științele comportamentului uman, Note de curs, vol.I*;
- Amalia Milulescu și Ștefan Spiridon pentru *Comunicarea interpersonală în marketingul îngrijirilor de sănătate în obstetrică-ginecologie*;
- Victor Lorin Purcărea, Horia Vîrgolici și Raluca Iuliana Gheorghe pentru *Aparatură medicală, manual universitar*;
- Andra Radu pentru *Tehnologii web și Instrumente de Marketing Online în servicii de sănătate. Studiu de caz*;
- Consuela Gheorghe pentru *Marketingul experiențial în serviciile de sănătate*;
- Dumitru Lupuleasa pentru *Bazele practicii farmaceutice, ediția a III-a*;
- Gheorghe Peltecu, Nicolae Gica, Radu Botez, Anca Maria Panaitescu pentru *Leziuni precursore ale cancerului de col uterin*.

Diploma Carol Davila:

- Paula Perlea pentru *70 de ani de învățământ stomatologic bucureștean. Viziuni asupra istoriei*;
- Adriana Sarah Nica pentru ediția în limba română a cărții cu titlul *Recuperarea medicală în fază acută*, autori Stam H.J., Buyurk H.M., Melvin J.L., Stucki G.;
- Victor A. Voicu, Ilenuța Luciana C. Dănescu, Radu Alexandru C. Macovei, Mihai I. Ionică, pentru *Rabdomioliza toxică indusă de xenobiotice*;
- Cătălin Gabriel Cîrstoveanu pentru *Ghid de Neonatologie Iowa*.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Diploma Zilele Universității:

- Teodor Cristian Blidaru, fost Președinte SSMB;
- Biblioteca Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București;
- Editura Universitară „Carol Davila”, București;
- Edituri participante: Prior, Callisto, All, Tehnoplast, Cerma, Educational Centre, Editura Medicală;
- Corul Vox Medicalis;
- SSMB;
- Adriana Elena Pop pentru Expoziția de icoane pe sticlă;
- Participanților la concursul de poezie;
- Membrilor formației de teatru ai UMF Carol Davila.





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



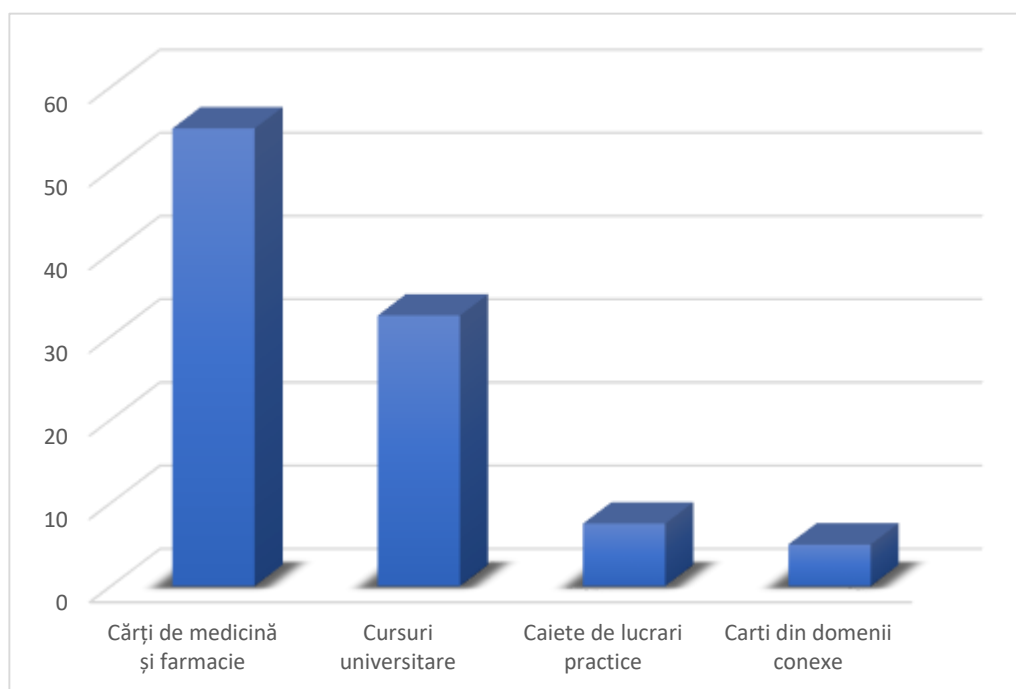
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722
www.umfcd.ro

5. Sinteza activității Editurii în anul 2018

1. CONTRACTE DE EDITARE 52 din care s-au finalizat 40 , astfel:



- 22 Cărți de medicină și farmacie – 55%
- 13 Cursuri universitare – 32,50 %
- 3 Caiete de Lucrări practice – 7,5%
- 2 Cărți din domenii conexe – 5 %

Aceste titluri au fost editate în 8.020 exemplare însumând 2.706.500 pagini.

2. LUCRĂRI EXECUTATE GRATUIT PENTRU UNIVERSITATE

- nr. solicitări – 108
- pagini tipărite – 2.309.215 (inclusiv postere, diplome Honoris Causa, materiale activități curente)
- valoare – 419.800,85 RON



3. CĂRȚI DEPUSE LA BIBLIOTECA NAȚIONALĂ CU TITLU GRATUIT

- număr titluri – **348**
- valoare – **25.023 RON**

4. CĂRȚI DEPUSE LA BIBLIOTECA METROPOLITANĂ CU TITLU GRATUIT

- număr titluri – **48**
- valoare – **3.489 RON**

5. TITLURI DONATE STUDENȚILOR din moldova

- număr titluri – **231**
- pagini tipărite – **74.755**
- valoare – **15.764 RON**

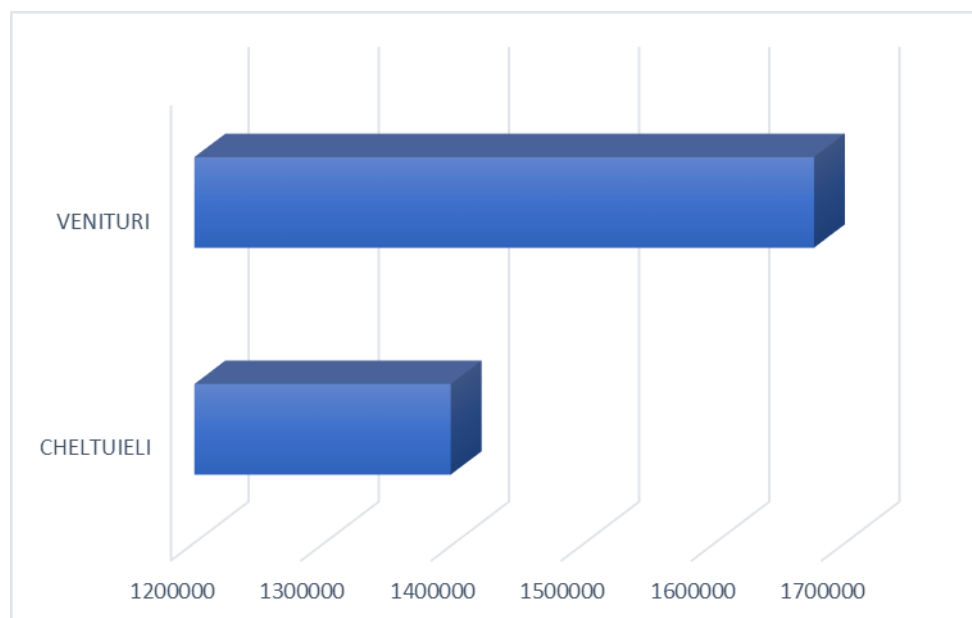
6. TITLURI DONATE LA CONGRESE studenților mediciniști

- număr titluri – **861**
- pagini tipărite – **279.825**
- valoare – **56.975 RON**

7. EXPOZIȚII DE CARTE; LANSĂRI DE CARTE; PREMII

7 expoziții; 48 lansări; 12 diplome

8.REZULTATELE FINANCIAR-CONTABILE

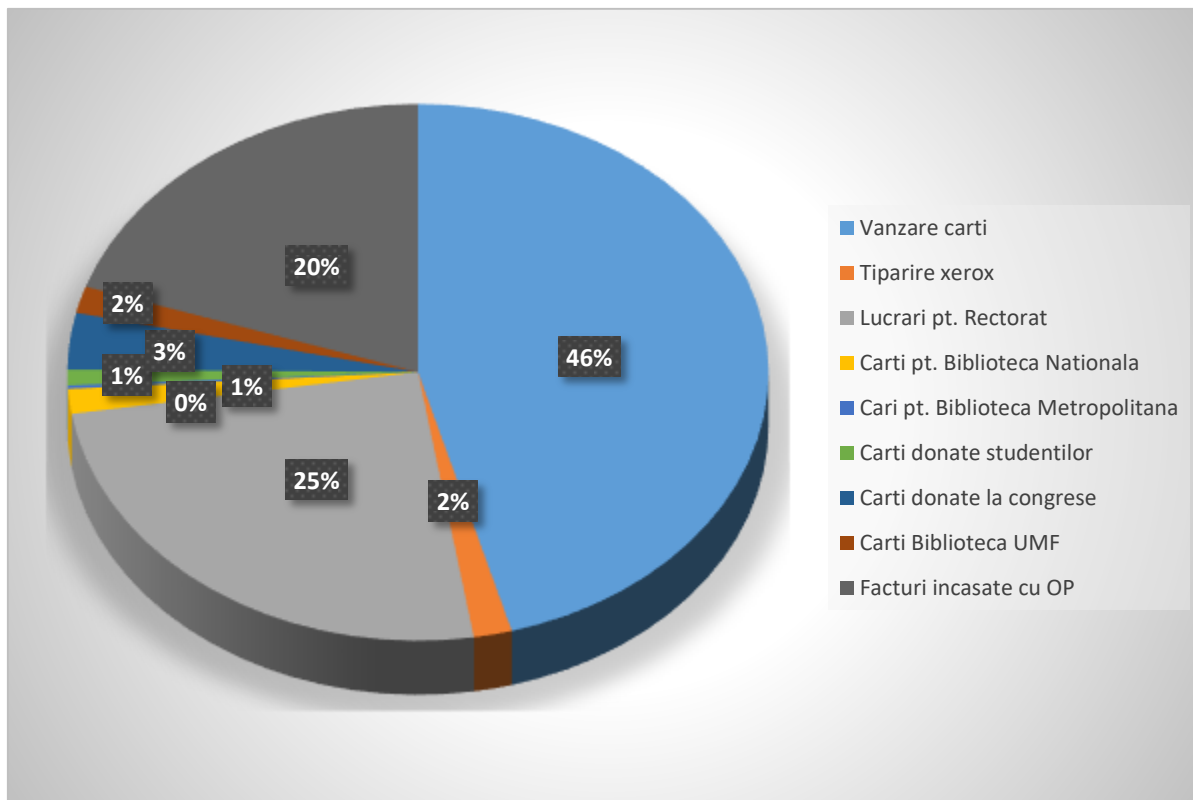


A rezultat dupa cum urmeaza:

8.1.VENITURI:

1.675.910,71 RON din care:

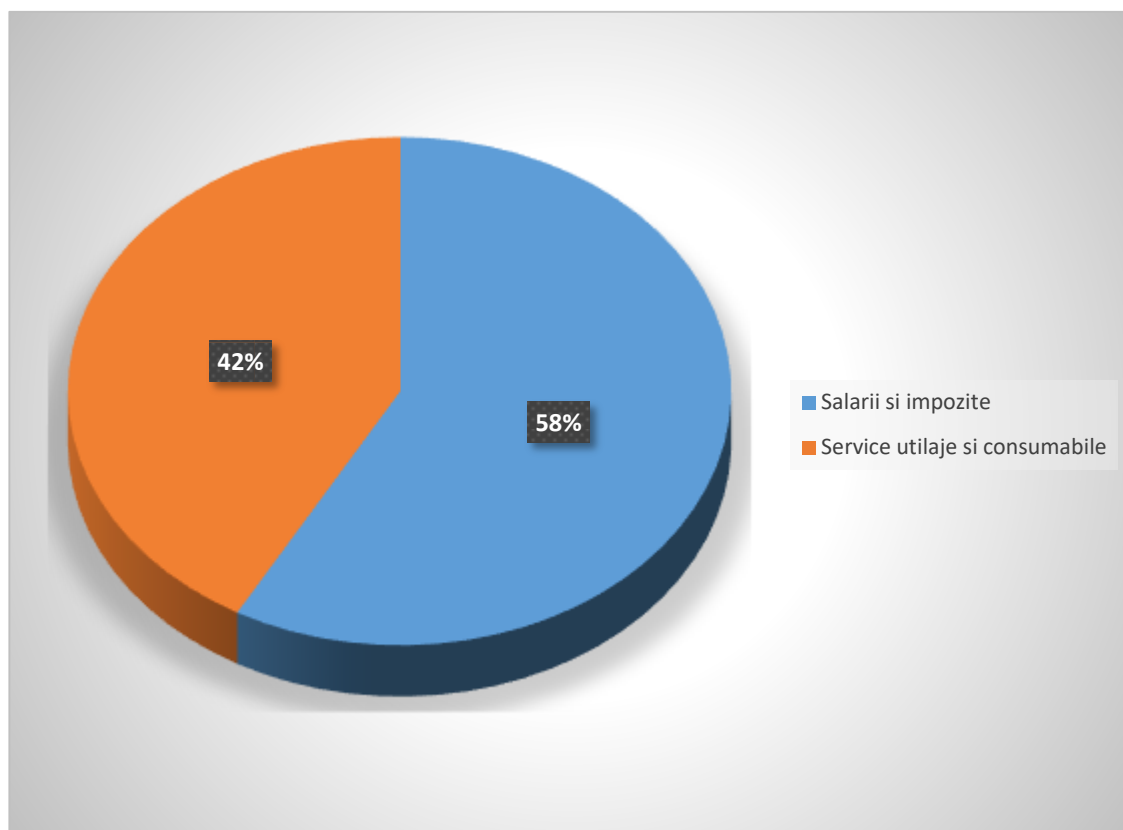
-vânzare cărți:	765.727 RON	45,69%
-tipărire Xerox:	29.564,96 RON	1,76%
-lucrări pt. Rectorat:	419.800,85 RON	25,06%
-cărți pt. Biblioteca Națională:	25.023 RON	1,49%
-cărți pt. Bibl. Metropolitană:	3.489 RON	0,21%
-cărți donate studenților:	15.764 RON	0,94%
-cărți donate la congrese:	56.975 RON	3,40%
-cărți Biblioteca UMF :	26.950 RON	1,61%
-facturi încasate cu OP:	332.616,9 RON	19,84%



8.2. CHELTUIELI:

1.396.847,78 RON din care:

- Salarii și impozite: 812.466 RON – 58,16%
- Service utilaje și consumabile: 584.381,78 RON – 41,84%





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Precizari:

1. Editura Universitatii a sustinut toate actiunile la care a fost solicitata: Simulare Admitere, Admitere, Licenta, Rezidentiat, Deschiderea Anului Universitar, Salonul National de Carte Universitara, Balul Bobocilor Medicinisti, Congresele UMF ("Perspective Interdisciplinare"- ed.VII-a, Congresul International al Facultatii de Medicina Dentara, Congresul pentru Studenti si Tineri Medici , Depunerea Juramantului, Ceremonii Universitare (Honoris Causa, etc).
2. Editura Universitatii a cautat sa raspunda prompt si eficient tuturor solicitarilor de carte universitara medicala de calitate necesara mai ales studentilor din anii mici (8020 exemplare).
3. Editura Universitatii a cautat sa raspunda prompt si eficient tuturor solicitarilor compartimentelor functionale din universitate (108 comenzi, 2.309.215 pagini tiparite).
4. Veniturile realizate de Editura Universitatii au fost de 22 ori mai mari in raport cu valoarea materialelor cu care a fost aprovizionata, ceea ce denota o activitate eficienta.
5. Editura Universitatii si-a modificat programul de concedii astfel ca in lunile de vara sa poata raspunde avalansei de solicitari de tiparire (1680 titluri însumând 5448 bucăți) a Lucrarilor de Licenta ale studentilor din anul VI.
6. În anul 2018 Editura Universitatii a tiparit carti (861 titluri) care s-au acordat ca Premii studenților Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila"(la Congresul SSMB, "Studenti medicinisti de 10", cu ocazia Balului Bobocilor, etc) precum și Universității de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu" din Chișinău (231 titluri).
7. Editura Universității a tipărit 688 bucăți de teze de doctorat și de abilitare, precum și 6.503 diplome, pliante, afișe, etc.
8. Editura Universitatii a organizat Salonul National de Carte Universitara, la care au participat editurile ALL, CALLISTO, CERMA, PRIOR, LIDER, EDUCATIONAL CENTRE, TEHNOPLAST, EDITURA MEDICALĂ, fara costuri pentru Universitate.
9. Editura Universitatii a respectat obligatiile editoriale legale si a tiparit si transmis tilurile solicitate de Biblioteca Nationala (348 titluri) și de Biblioteca Metropolitana (48 titluri).
10. Editura Universității prin Compartimentul ei, Imagine Comunicare conform



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



obiectivului acestei structuri, respectiv: "Îmbunătățirea permanentă a comunicării inter și intra – instituționale precum și cu studenții sau viitorii studenți pe diverse probleme de interes public" a desfășurat următoarele activități:

- 1353 de răspunsuri la solicitări de informații, sosite de la studenți sau viitorii studenți pe adresa de e-mail comunicare @umfcd.ro
- elaborarea a 50 de sinteze săptămânale privind date publice din domeniile juridic, învățământ și sănătate, prezentate conducerii UMF.

11. Editura Universitatii a respectat cu rigurozitate metodologia stabilita:

- *A fost informat Rectorul Universitatii despre fiecare actiune*
- *S-a cerut aprobarea participarii la fiecare actiune*
- *A fost informat Rectorul Universitatii despre modul in care s-a desfasurat fiecare actiune.*

12. Personalul Editurii Universitatii nu a creat nici o problema si nici un conflict in Universitate.

13. Directorul Editurii Universitatii nu s-a deplasat (din Bucuresti sau din tara) fara a solicita aprobarea Rectorului Universitatii.

14. Editura Universitatii, intotdeauna, a cautat sa gaseasca solutii la orice sarcina de serviciu trasata si nu justificari de nerealizare.

15. Editura multumeste, in mod deosebit conducerii Universitatii, pentru eforturile facute pentru modernizarea Editurii prin dotarea Editurii cu Mașină de broșat MILLBIND 420HM și Ghilotină electrică Graf Cut 52E.

Prezentam in anexa cateva imagini cu Editura.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722
www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722
www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



REPREZENTANTUL STUDENȚILOR

STUDENT RAREȘ-BOGDAN BĂLOI



XIX. Reprezentantul studenților

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL STUDENȚILOR DIN UMF CAROL DAVILA

Subsemnatul, Rareș-Bogdan BĂLOI, student în anul IV la Facultatea de Medicină din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București, reprezentant al studenților în Consiliul de Administrație al Universității, membru al Senatului Universității și în Consiliul Facultății de Medicină, am onoarea de a prezenta raportul privind activitatea desfășurată de către comunitatea studențească.

Această activitate se axează în principal pe activitatea didactică pe care o desfășoară studenții, prin prezența la cursuri și lucrările practice, desfășurate la standarde înalte și cu participarea directă a acestora, fapt dovedit de notele ridicate pe care aceștia le obțin – a se vedea numărul de burse de merit și mediile limită pentru calificarea ca student bugetat.

De asemenea, activitatea didactică a studenților continuă și în afara programului obișnuit, fie prin studiu individual, în care studenții investesc o cantitate impresionantă de timp, bucurându-se totodată de serviciile Bibliotecii Universitare, prin a solicita consultanță și sprijin cadrelor didactice în afara orelor de curs, ajutor pe care de cele mai multe ori îl primesc fără probleme.

Alături de acestea, comunitatea studențească a UMF "Carol Davila" desfășoară numeroase activități extra-curriculare ce se concentrează în jurul a 3 mari asociații studentesti reprezentative pentru facultățile respective:

- Societatea Studenților în Medicină din București (SSMB): cuprinde voluntari atât de la Facultatea de Medicină, cât și de la Facultatea de Moase și Asistente Medicale și de la Modulul de Limba Engleză

– Presedinte: Rareș-Bogdan Băloi;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- Liga Studentilor la Medicina Dentara Bucuresti (LSMDB)
 - Presedinte: Daniel Radu;
- Societatea Studentilor in Farmacie Bucuresti (SSFB)
 - Presedinte: Olivia-Teodora Preda;
- precum si alte organizatii ce se ocupa de arii de activitati de nisa (SSCR, SOMS).

Prin intermediul acestor Asociatii, noi, studentii, dorim sa creem o comunitate studenteasca activa, unita si performanta, care sa schimbe in bine mediul inconjurator in care traim si studiem.

Toate aceste activitati sunt realizate in complementariate cu statutul nostru de student si astfel organizam diverse activitati stiintifice, precum congrese, conferinte, cursuri, workshop-uri practice, competitii s.a.m.d. Pentru a avea o idee mai clara voi enumera cateva din activitatile noastre:

International Medical Students' Congress of Bucharest, congres internațional ce este evoluția Congresului National pentru Studenti si Tineri Medici, care ia nastere in 1997, sub coordonarea Federatiei Asociatiilor Studentilor in Medicina din Romania(FASMR), fiind prima conferinta din tara menita sa reuneasca atat studenti, cat si medici rezidenti. Primele sapte editii sunt organizate prin rotatie de fiecare centru membru al FASMR (Targu Mures, Bucuresti, Sibiu, Constanta, Bucuresti, Targu Mures, Constanta), iar incepand cu anul 2004, aceasta adunare stiintifica de prestigiu se desfasoara sub auspiciile Societatii Studentilor in Medicina din Bucuresti, creand de la an la an noi standarde ale calitatii.

CNSTM devine o adevarata traditie, un manifest stiintific al lumii medicale romanesti, ajungand in anul 2016, in cadrul celei de-a XX-a editii, sa intruneasca peste 900 de participanti si peste 300 de cadre medicale din Romania si din strainatate.

Liga Studentilor la Medicina Dentara din Bucuresti va organiza in perioada 28-31 Martie 2019, Congresul International **DENT4ALL**, impreuna cu Facultatea de Medicina Dentara.

Proiectul a fost conceput din dorința de a le oferi colegilor din centrele universitare din România și nu numai, posibilitatea de a-și actualiza cunoștințele medicale, atât prin lucrările



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



prezentate de studenții pasionați de cercetare, cât și prin participarea la prezentările interactive susținute de invitații noștri.

De asemenea, firmele colaboratoare prezintă ultimele produse, tehnologii, materiale și noutăți în domeniul medicinei dentare.

1. Campanii de donare de sange:

“Doneaza sange! Fii erou!” este un proiect ce își propune să combată deficitul de sange din unitățile spitalicești din România prin organizarea unei extinse colecte de sange și prin susținerea unei puternice campanii de informare și responsabilizare socială în acest sens.

În parteneriat cu Institutul National de Hematologie Transfuzională (INHT) București, în fiecare toamnă și primăvară organizăm în Holul de Onoare al facultății, timp de o săptămână, o nouă ediție a campaniei. În cadrul fiecărei ediții reușim să colectăm, cu ajutorul a peste 100 de voluntari, aproximativ 500 de unități de sange, ce pot fi folosite în aproape 150 de intervenții medicale. De-a lungul anului universitar cei mai dedicați voluntari susțin prezentări elevilor de liceu, oferindu-le informații concrete cu privire la actul donării.

În plus, voluntarii care doresc să afle mai multe despre întreg procesul donării și să practice efectuarea punctiilor venoase se pot înscrie la stagiile de practică organizate la sediul INHT.

2. Campanii de informare a populației:

Împreună învingem Tuberculoza – SSMB - are ca scop informarea populației despre efectele și pericolele tuberculozei, deoarece aceasta rămâne o preocupare publică gravă pentru România care are mii de noi cazuri raportate în fiecare an. Provocarea soluționării acestei probleme este sporită și de diagnosticarea tardivă și de numărul insuficient de pacienți care finalizează tratamentul. Există numeroase motive pentru care această situație apare, inclusiv o înțelegere insuficientă a TB în rândul populației cu risc și lipsa accesului la îngrijirea medicală. Așadar, noi organizăm Caravane de Informare și Educare a populației din mediul rural (în special din zonele defavorizate) în cadrul cărora au loc discuții, prezentări de film și concursuri cu premii în școli și împartirea de materiale informative adulților, iar în jurul datei de 24 Martie – Ziua Mondială de Luptă Împotriva Tuberculozei – organizăm mese rotunde și conferințe cu specialiști în domeniu,

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



bolnavi si jurnalisti si concursuri pentru studenti, toate cu scopul tragerii unui semnal de alarma asupra problemei tuberculozei.

Campania **4Health - SSMB** se adreseaza studentilor de liceu, care se confrunta in viata de zi cu zi, cu probleme legate de obezitate, diabet, fumat , astfel ca, in cadrul campaniei, dorim informarea acestora legat de riscurile la care se pot expune.

InfoDiabet - SSFB - este o campanie, ce urmărește tema și liniile sugerate de WHO, ce își propune informarea publicului larg despre diabet, despre riscurile pe care le are această patologie, despre tratament și prevenție, precum și testarea glicemiei și a tensiunii arteriale. Tema propusă la nivel mondial, stabilită de WHO pentru anul aceasta a fost: Family & Diabetes.

Automedicația Rațională - SSFB- proiectul are drept scop conștientizarea unei probleme grave, automedicația, și combaterea acesteia prin informarea cu privire la consecințele pe care medicamentele și suplimentele alimentare luate fără îndrumarea specialistului le pot avea asupra pacientului. Anul acesta ne-am propus că ne vom îndrepta atenția asupra unei categorii: OTC-uri, suplimente alimentare și antibiotice.

3. Voluntariat in zone defavorizate:

“Împreuna Pentru Sanatate Rurala” este un proiect al “Societatii Studentilor in Medicina din Bucuresti”. Acest amplu proiect ce se desfasoara la initiativa studentilor din ani terminali ai facultatii de Medicina isi propune sa organizeze caravane medicale in zonele rurale cu deficit de cadru medical. Prin intermediul acestor caravane medicale ne propunem sa oferim consultatii de specialitate si analize,gratuite, a cat mai multor persoane din satul vizat.

O caravana medicala presupune un numar de aproximativ 200 pacienti consultati, de catre o echipa formata din 12 studenti la Medicina de ani terminali, rezidenti si medici pe diferite specializari! Tuturor pacientilor, li se face un examen clinic complet, analize (glicemie, colesterol, trigliceride, hemoglobina), EKG, ecografie, consult oftalmologic, consult ginecologic si recoltarea testului Babes-Papanicolau, audiometrie. Acestora, in functie de patologia descoperita, li se va face si consult de specialitate de catre un medic: cardiolog, gastroenterolog, nefrolog, reumatolog, dermatolog etc. Copiilor li se face un examen pediatric de catre specialist. La sfarsit, toti pacientii

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



primesc de la noi scrisori medicale, trimiteri sau medicamente in functie de necesitate fiecaruia. Tot in timpul caravanelor, pentru ca stim ca cel mai eficient tratament este preventia, avem alaturi de noi colegi ce vorbesc despre tuberculoza, diabet, obezitate si alimentatie echilibrata, dar si despre cancerul de col uterin. Toate acestea vizeaza informarea si preventia, incercand sa aduca un plus de constientizare in randul oamenilor!

Prima editie a proiectului "Împreuna Pentru Sanatate Rurala" a avut loc acum 8 ani, iar in ultimul an am reusit sa avem 5 editii, timp in care am vazut si am consultat aproximativ 10000 de adulti si 2000 de copii. Aceste caravane se desfasoara sub forma de editii lunare, în decursul unui weekend (2 zile), care se stabileste de comun acord intre voluntarii proiectului si autoritățile locale partenere.

Proiectul, in decursul celor 8 ani de activitate, a primit numeroase elogii la adresa sa atat din partea marilor profesori doctori, dar si numeroase premii, printre care as aminti premiul al II lea la "Gala Societatii Civile 2012", iar in 2015 au fost invitati sa primeasca premiul "Inimi pentru Romani"

4. Campanii de ajutor umanitar catre persoane nevoiase:

Tu ești Moș Crăciun! – SSMB

Scop: strângerea de fonduri pentru copiii infectați cu HIV, internați la Secția de Imunodepresie din cadrul Institutului Național de Boli Infecțioase "Matei Balș"

Cum ne atingem scopul: Organizăm cele mai de succes evenimente caritabile (concerte, petreceri tematice, spectacole, etc.) in preajma a două momente importante pentru copii: Crăciunul si Ziua Internațională a Copilului – 1 iunie

"Implica-te in azilul refugiatilor!" – SSMB este un proiect ce are ca scop principal familiarizarea si integrarea refugiatilor. Acestia sunt persoane care si-au parasit tara natala pentru ca au fost persecutate politic sau au fugit de traficul de carne vie. Fara un loc la care sa se intoarca si sa il poata numi "casa", fara o familie, fara mancare, fara bani si fara posibilitatea de a se descurca intr-o tara straina, a carei limba nu o cunosc, acestia sunt lipsiti de ajutor.



Ce facem noi?

-organizam vizite saptamanale la Centrul Iezuitilor pentru Refugiati din Bucuresti. In cadrul vizitelor se tin cursuri de 2 ore de Limba Romana, precum si cursuri de Cultura si Civilizatie Romana.

-incercam sa ajutam persoanele cu probleme medicale si de femeile insarcinate mijlocindu-le contactul cu spitalele si ii ajutam sa-si procure medicamente.

- organizam campanii de informare cu privire la BTS si TBC.

- ocazional, organizam mici "excursii", pentru ca refugiatii sa viziteze diverse obiective culturale din Bucuresti.

Orphanage Initiative Romania – SSMB – studentilor li se ofera sansa de a participa la modelarea caracterului si comportamentului unor copii crescuti in centre de plasament, care au nevoie sa se simta integrati in societate si sa li se acorde atentia pe care o merita. Simpla noastra prezenta in viata lor le poate oferi suport afectiv, ajutor in dezvoltarea armonioasa fizica si mentala, un exemplu de comportament adecvat in societate, revelatia descoperirii de oportunitati de care poate nu stiu ca exista sau pur si simplu un prieten caruia i se pot destainui. In fiecare zi de sambata, petrecem aproximativ doua ore cu acesti copii, desfasurand diferite activitati: jocuri interactive, desen, atelier de papusi, confectionare de jucarii, lectii de igiena, de dans si de engleza, mers pe role, plimbari in parcurile din apropiere, vizite la zoo, circ, muzee etc.

Ca în fiecare an, Societatea Studenților în Farmacie București organizează în preajma sărbătorilor de iarnă proiectul **"Prescrie un zâmbet!"**. Anul acesta, am desfășurat două activități în urma cărora am strâns fonduri pe care le-am donat către un caz social al unei colege de la Facultatea de Farmacie din Craiova. Pe parcursul a 3 zile voluntarii au SSFB au fost fie mici bucătări, pregătind prăjituri pe care mai apoi le-am vândut în holul Facultății, fie au cântat în Corul Studenților Facultății de Farmacie din București. Toate activitățile organizate s-au bucurat de un real succes, iar studenții și profesorii au fost încântați de inițiativele Societății.



5. Mobilități Studentești

Alături de aceste proiecte, încercăm să facilităm studenților UMF mobilitatea atât la nivel național, cât și internațional, pentru a asigura o experiență cât mai completă a educației medicale:

TransMed – SSMB este un proiect național ce presupune un schimb de studenți între diverse universități din țară și din Chisinau pe o perioadă de o săptămână. Pe această perioadă studenții implicați în schimbul de experiență participă la cursuri și stagii împreună cu studenții facultății care îi primește. Fiecare centru universitar participă atât prin promovarea proiectului, selecția studenților și trimiterea lor în alte centre, cât și prin acceptarea de studenți, acomodarea acestora și asigurarea unei bune desfășurări a proiectului la nivel local. În cele două ediții organizate în noiembrie 2017 și martie 2018, de acest proiect au beneficiat aproximativ 1200 de studenți din cadrul facultăților de medicină și asistență generală din România.

Programul **InterDentis - LSMDB** permite efectuarea cursurilor și stagiilor corespunzătoare anului tau de studiu în celelalte centre universitare de Medicină Dentară participante la program. Totodată, programul oferă posibilitatea de a îmbunătăți cunoștințele medicale și experiența din domeniul stomatologic la un nivel național.

Îmbinând plăcutul cu utilul, oferă posibilitatea de a descoperi metode noi de abordare a problemelor medicale sau de a putea fi pus în contact cu tehnici de lucru inedite care pot fi implementate cu succes centrului de proveniență. Latura socială a acestui program rezervă ocazia de a vizita un nou oraș și de a petrece într-un stil multiregional.

InterFarma - SSFB este un program de **schimburi studentești pe plan național**, realizat în colaborare cu alte centre universitare din țară, membre FASFR. Studenții experimentează pentru o săptămână viața de student la Facultatea de Farmacie din București, însoțindu-ne la cursuri, laboratoare și participând la un program social divers.

În completarea dezvoltării academice, studenții organizează și participă și la activități de educație non-formală, orientate pe dezvoltarea lor personală și a abilităților conexe precum: comunicare, empatie, abilități de prezentare, etc.

6. Activități socio-recreative și culturale

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Nu în ultimul rând, studenții organizează și participă la activități socio-recreative și culturale, menite să îmbunătățească spiritul de coeziune și să le ofere alternative plăcute și de calitate pentru a-și petrece timpul liber:

Scoala SSMB este evenimentul central prin care voluntarii sunt răsplătiți pentru implicarea lor și dedicția de care au dat dovadă. După vacanța de primăvară, când vremea începe să se încălzească, cei mai activi dintre voluntari se reunesc pentru un *weekend motivational* presărat cu activități de echipă și de teambuilding, traininguri și petreceri. Amintirile sunt de neuitat și sunt baza unor prietenii durabile.

Mount Med – SSMB înseamnă câteva zile la munte, pline de distracție, mișcare și noi provocări, în care se învață lucruri interesante și utile unui viitor medic, în situații de urgență și nu numai.

Tabara va cuprinde:

- jocuri și concursuri, atât pe echipe cât și individuale
- trasee pe munte
- foc de tabara
- alpinism și tiroliana
- petreceri în fiecare seară
- șansa de a participa la cursuri de :
 - * tehnici prim ajutor (BLS- Basic Life Support)
 - * intervenții în accidente montane
 - * tehnici de supraviețuire (survivor skills)
 - * tehnici de orientare turistică

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



De asemenea, toate cele 3 asociații studentesti **desfasoara Simulari ale Examenelor de Admitere** la Facultatile respective.

Anul acesta Simularea Examenelor de Admitere de la cele 3 Facultati avand peste 3800 de participanti, la Medicina Generala fiind 2700 de participanti la aceasta ultima editie, la Medicina Dentara 800 de participanti , iar la Farmacie 300 de participanti.

Incluzand toate cele mentionate mai sus, dar si multe altele, comunitatea studenteasca a UMF "Carol Davila" desfasoara in total un numar de peste 80 de proiecte din diverse domenii de activitate, transformand-o astfel in una din cele mai productive comunitati din tara.

Acest lucru este recunoscut in intreaga tara, dar si peste hotare, asociatiile sale fiind membri ale federatiilor nationale, europene si mondiale de profil, fiind recunoscute ca unele dintre cele mai puternice de acest gen si promovand astfel renumele UMFCD pe intreg mapamondul.

- SSMB – membra a Federatiei Asociatiilor Studentilor in Medicina din Romania, a European Medical Students' Association si a International Federation of Medical Students' Associations;
- SSFB – membra a Federatiei Asociatiilor Studentilor Farmacisti din Romania, a European Pharmaceutical Students' Association si a International Pharmaceutical Students' Association;
- LSMDB – membra a Uniunii Nationale a Asociatiilor Stomatologice, European Dental Students Association si a International Association of Dental Students.

Pe langa activitatile proprii, comunitatea studenteasca colaboreaza cu forurile de conducere ale UMF, prezentandu-le problemele, nevoile si feedback-ul studentilor si conlucrând cu acestea pentru gasirea celor mai bune solutii.

Astfel, conform Legii nr.1/2011, studentii detin 25% din mandatele Consiliilor Facultatilor constitutive ale UMF, 25% din mandatele de membri ale Senatului Universitar si 1 membru cu drepturi depline in Consiliul de Administratie ale UMF.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Comunitatea studenteasca a ajutat de fiecare data cand a fost necesar Universitatea in proiecte proprii, precum Congresul UMF, desfasurarea Examenului de Admitere, proiecte ale Bibliotecii UMF si altele, proiecte incununate cu success, de pe urma carora au beneficiat, direct sau indirect, inclusiv studentii.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro

**STRATEGIA U.M.F.
“CAROL DAVILA”**

ANUL UNIVERSITAR 2017-2018

**RECTOR
ACAD. IOANEL SINESCU**



Rector: Strategia UMF "Carol Davila"

**STRATEGIA IMEDIATĂ ȘI PE TERMEN MEDIU A CONSILIULUI
DE ADMINISTRAȚIE**

I. Optimizarea tuturor activităților didactice, de cercetare și administrative

II. Continuarea informatizării omogene a Universității:

- Secretariat Rectorat
- Secretariate Facultăți
- Discipline / clinici

III. Susținerea procesului didactic din Universitate:

- Laptop-uri (calculatoare)
- Aparatură pentru video-proiecție
- Finanțarea materialelor didactice pentru toate disciplinele / clinicile
 - cursuri (UNICE)
 - L. P. (UNICE)

IV. Derularea proiectelor de cercetare științifică sub sigla U.M.F. "Carol Davila":

V. Publicistica științifică – sub sigla U.M.F. "Carol Davila"

VI. Derularea cursurilor postuniversitare prin U.M.F. "Carol Davila"

Alte activități didactice, de pregătire medicală continuă etc.- prin U.M.F. "Carol Davila"



VII. Întreținerea patrimoniului Universității

- Reabilitarea amfiteatrelor, a sălilor pentru cursuri și L. P. (proponeri decanate)
- Reabilitarea caminelor din Splai 46 și Splai 48 prin CNI
- Expertizarea tehnică a clădirilor Universității

VIII. Amenajarea muzeului „Prof. dr. George Emil Plade”

IX. Asigurarea procesului didactic la Facultatea de Medicină Dentară

Cladirea din Calea Plevnei

Disciplinele din Str. Eforie

X. Identificarea spațiilor necesare procesului didactic preclinic și reabilitarea clădirii
Facultății de Medicină – Guvernul României (CNI)

XI. Reabilitarea spațiilor de învățământ la Facultatea de Farmacie (identificarea altei
locații)

XII. Optimizarea activității Editurii Universității "Carol Davila"- Discutarea și aprobarea
noului regulament de funcționare

STRATEGIE PE TERMEN MEDIU:

CONSTRUCȚIA "CAROL DAVILA" ACADEMIC MEDICAL CITY (CAMPUS UMF
„CAROL DAVILA”, INSTITUT DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ, SPITAL
EUROREPUBLICAN – 3000 de paturi

- M. E. N. / Guvern
- Primăria Generală a Capitalei
- Surse financiare europene, extraeuropene, parteneriate interne / externe etc.