



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



CONTRACT INDIVIDUAL DE STUDII UNIVERSITARE

DE LICENTA

Nr. /

Între

Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București, cu sediul în Str. Dionisie Lupu nr. 37, cod postal 020021, Sector 2, București, reprezentată legal de Prof. Univ. dr. Viorel Jinga, în calitate de Rector și Matic Liviu Marian, în calitate de Director financiar – contabil, numită în continuare "Universitatea"

SI

D-na/Dl. legitimat cu CI (Pasaport) seria nr....., CNP....., domiciliat(ă) în, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, tel., în calitate de student la Facultatea de, începând cu anul universitar/....., forma de învățământ universitar de licență cu taxa de studii de 6000 euro, numit(ă) în continuare "Studentul", a intervenit următorul contract.

Articolul 1-Obiectul contractului

1.1 Prezentul contract are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii universitare de licență, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011-Legea Educației Naționale, conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea 441/2001, cu modificările ulterioare, în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare, Hotărârilor Senatului Universității de Medicina și Farmacie "Carol Davila" București și a planurilor de învățământ elaborate de facultate și aprobate de Senatul Universității și prevederilor hotărârii Senatului Universitar nr. 15/2020.



1.2 Taxa de 6000 euro/an este obligatorie și trebuie achitată în fiecare an universitar, pe toata perioada de școlarizare, în programul de studii universitare de licență.

1.3 Numărul minim de credite necesar promovării anului universitar se stabilește de către Senatul Universitar.

1.4 În învățământul superior medical nu este admisă parcurgerea a 2 ani de studii într-un singur an, în conformitate cu prevederile art. 150 alin. 3 din Legea nr. 1 /2011.

1.5 Studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări (conform art.147 alin. 2 din Legea nr. 1/2011).

1.6 Persoana admisă la un program de studii universitare de licență, are calitatea de student, pe întreaga perioadă a prezentei sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor, cf. art. 142 alin. 7 din Legea nr. 1/2011.

Articolul 2-Durata contractului

2.1 Prezentul contract se încheie pe întreaga durată a studiilor.

2.2 Prezentul contract se poate reînnoi anual, prin act adițional.

Articolul 3-Specializarea obținută

3.1 După absolvirea facultății și promovarea examenului de licență, studentul va primi diploma de licență și suplimentul la diplomă.

Articolul 4 -Drepturile și obligațiile Studentului

4.1 Studentul are următoarele drepturi:

a) să participe la formarea și instruirea sa, conform programelor prevăzute în planul de învățământ și la activitățile didactice suplimentare organizate la cerere, specifice programului educațional;



- b) să utilizeze baza materială și logistică și să aibă acces la orice alte servicii legate de procesul de învățământ sau de activitățile cu caracter sportiv, cultural și social;
- c) să participe la activitățile științifice studențești din cadrul U.M.F. "Carol Davila";
- d) să aleagă și să fie ales ca reprezentant al studenților în structurile decizionale academice;
- e) să beneficieze de mobilități interne și internaționale;
- f) să beneficieze de o evaluare corectă și echitabilă;
- g) să participe, în calitate de membru al comunității universitare, la evaluarea activităților pentru disciplinele frecventate, cu respectarea reglementărilor stabilite de Senatul Universității;
- h) să aleagă, la începutul fiecărui an de studii, câte o disciplină din grupurile de discipline opționale, conform prevederilor art. 6 (1) din prezentul contract;
- i) studentul are dreptul de acces, de intervenție, cu titlu gratuit, asupra datelor personale, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate, inclusiv crearea de profiluri;
- j) alte drepturi conform legislației în vigoare.

4.2 Studentul are următoarele obligații:

- a) să îndeplinească criteriile și standardele de performanță stabilite de senatul universitar;
- b) să promoveze examenele și testele de verificare;
- c) să se conformeze normelor de etică și disciplină universitară, așa cum decurg ele din regulamentele și Carta U.M.F. "Carol Davila", privind desfășurarea activităților didactice, evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și certificarea examinărilor;
- d) să manifeste un comportament adecvat și respect față de cadrele didactice și personalul administrativ, precum și față de ceilalți membri ai comunității universitare;
- e) să utilizeze cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare;
- f) să despăgubească instituția în cazul distrugerii sau deteriorării bazei materiale;
- g) să achite taxele de studiu în cuantumurile și la termenele stabilite prin contractul și prin actele adiționale anuale de studii;



- h) să achite taxa examenului de credit, în eventualitatea nepromovării examenului la una dintre disciplinele de curs, în cuantumurile și la termenele stabilite prin contract;
- i) să încheie contractul de studii cu Universitatea;
- j) să obțină numărul de credite universitare transferabile, necesare pentru promovarea în următorul an universitar, conform Regulamentului privind Activitatea Profesională a Studenților cel mai târziu, până la data de 30 septembrie a anului universitar, în curs;
- k) să furnizeze datele personale, Universității, necesare în scopul înmatriculării și derulării raporturilor juridice între student și Universitate;
- l) alte obligații conform legislației în vigoare.

Articolul 5-Drepturile și obligațiile Universității

5.1 Universitatea are următoarele drepturi:

- a) să solicite studentului să respecte regulamentele U.M.F. "Carol Davila" și să-l sancționeze în cazul constatării abaterilor de la acestea;
- b) să încaseze taxa de studii, conform art. 8 din prezentul contract;
- c) să stabilească cuantumul anual al taxelor de studii, defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de actualizare a tranșelor restante, precum și consecințele neachitării acestora la termen;
- d) să organizeze o sesiune de mărimi de note, pe o perioadă de 10 zile;
- e) să permită participarea studentului la 3 examene de mărime, numai în sesiunea specială ;
- f) să solicite studentului, să achite la termenele stabilite taxa de studii și să aplice sancțiunile specifice, în cazul în care acesta nu își execută această obligație;
- g) să recupereze, în cel mai scurt timp, de la studentul vinovat de producerea unui prejudiciu rezultat din degradarea sau distrugerea unor bunuri aparținând Universității, contravaloarea acestuia;
- h) să acorde la cerere, din venituri proprii, burse studenților admiși pe locurile cu taxă, cu aprobarea CA, pe baza unor criterii specifice de performanță sau sociale, aprobate de Senatul Universitar;



i) sa anuleze rezultatele unui examen sau ale unei evaluări prin decanul facultății în temeiul prevederilor din Carta universitară, în cazul în care Comisia de Etică și Deontologie Profesională stabilește că aceste rezultate au fost obținute prin încălcarea prevederilor Codului de Etică și Deontologie Profesională;

j) sa anuleze prin Rector cu aprobarea Senatului Universitar, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedeste că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară;

k)alte drepturi conform legislației în vigoare.

5.2 Universitatea are următoarele obligații:

a) să asigure condițiile materiale și logistice de derulare a activităților didactice conform planurilor de învățământ;

b) să se îngrijească de asigurarea condițiilor de exercitare a drepturilor studentului, în concordanță cu legislația în vigoare;

c) să înmâneze studentului spre semnare contractul de studii;

d) să pună la dispoziția studentului programele analitice și materialele didactice necesare, conform planurilor de învățământ aprobate de Senatul Universității;

e) alte obligatii conform legislației în vigoare.

Articolul 6 - Modalități de derulare a contractului

6.1 Planul de învățământ aferent fiecărui an universitar va conține 2 (două) tipuri de discipline: obligatorii și optionale.

6.2 Conducerea facultății va înștiința studentul cu privire la grupul de discipline opționale aferente fiecărui an de studiu.

6.3 Deoarece disciplinele opționale completează pachetul obligatoriu de discipline pe care studentul trebuie să-l urmeze, acesta are obligația de a alege, din fiecare grup de discipline opționale, cel puțin câte o disciplină, pe an universitar.



Articolul 7 - Întreruperea studiilor

7.1 Întreruperea temporară a studiilor se aprobă de către Consiliul de Administrație, ca urmare a unei cereri depuse de către student, dacă sunt întrunite condițiile care reglementează activitatea profesională a studenților.

7.2 Prelungirea studiilor, din motive medicale, se solicită pe baza unei cereri însoțite de documentele justificative, pe care studentul o depune la decanat, și pe care obține aprobarea Consiliului de Administrație.

Articolul 8-Taxa de studiu

8.1 Cuantumul taxei de studiu este de 6000 euro/an universitar, plătită la cursul BNR leu/euro din data plății și se achită în contul bancar afișat pe site-ul Universității la secțiunea Studenți - Taxe și tarife universitare.

Pentru anul universitar 2020-2021, taxa se achită în următorul cont al universității :

Beneficiar : U.M.F. "Carol Davila" București

Cod fiscal: 4192910

Cont :RO72BTRLRONINCS000771401

Banca : Banca Transilvania

Observatii : Cod plată, Nume și prenume student

8.2 Statutul de student cu taxă de 6000 euro/an se păstrează pe întreaga durată a contractului.

8.3 Taxa de studiu se achită, în trei tranșe, după cum urmează:

- a) 50% din valoarea totală a taxei anuale de studiu, la începutul anului universitar, până la 31 octombrie (suma nerambursabilă);
- b) 25% din valoarea totală a taxei anuale de studiu, va fi achitată până la sfârșitul lunii ianuarie a anului universitar în curs, (suma nerambursabilă);
- c) 25% din valoarea totală a taxei anuale de studiu, va fi achitată până la sfârșitul lunii mai a anului universitar în curs, (suma nerambursabilă);



8.4 Nerespectarea termenelor de plata duce la suspendarea calitatii de student al U.M.F. "Carol Davila".

8.5 Reluarea calitatii de student va avea loc, numai după achitarea următoarelor debite:

a) taxe restante;

b) taxa de 300 de lei pentru reluarea calității de student până la finalizarea anului universitar în curs.

8.6 Studentul în regim cu taxă, care nu a promovat examenul în sesiunea I/II/III se poate prezenta în sesiunea IV- credite, examenul de credit putând fi susținut numai în condițiile achitării contravaloarea în lei a sumei de 100 euro, la cursul B.N.R. din data plății.

8.7 Participarea studentului în regim cu taxă în sesiunea de credite se va face pe baza dovezii achitării taxelor sus-menționate.

Articolul 9-Eliberarea documentelor.

9.1 Eliberarea documentatiei depusa la inmatriculare, se va face de catre Universitate fara rambursarea sumelor deja achitate de catre student.

Articolul 10 - Pe durata derulării lui, prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile actelor normative ce reglementează acest domeniu.

Articolul 11 - Contractul individual de studii universitare cu taxa nu se modifica în timpul anului universitar, cf. art. 141 din Legea nr. 1/2011.

Articolul 12 - Datele conținute în prezentul contract au caracter confidențial, părțile angajându-se să nu le divulge și să asigure protecția lor corespunzătoare.

Articolul 13 - Universitatea prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal, prin mijloace automatizate/manuale, cu respectarea prevederilor legale, în vigoare.

Perioada de stocare și prelucrare a datelor cu caracter personal, de către Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București, este precizată în formularul de consimțământ pe care îl semnați. La sfârșitul perioadei de stocare și prelucrare a datelor conform scopurilor precizate în consimțământ, datele dumneavoastră vor fi șterse din procesele curente și vor fi arhivate conform legislației naționale.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Articolul 14 - Incetarea si rezilierea contractului:

14.1 Contractul de studii poate înceta prin acordul părților. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

14.2 Contractul de studii încetează la momentul finalizării studiilor.

14.3 Contractul de studii poate fi reziliat unilateral de universitate pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către student.

14.4 Rezilierea de drept a contractului are loc în cazul în care studentul solicită retragerea de la studii sau transferul la o altă instituție de învățământ superior.

Articolul 15 - Orice modificare sau completare a prezentului contract se va face numai prin acordul scris al părților.

Articolul 16 - Prezentul contract s-a încheiat în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.

Universitatea de Medicină și Farmacie
"Carol Davila" din București

Student,

RECTOR,
Prof. Univ. dr. Viorel Jinga

DECAN,
Prof. Univ. dr. Cătălin Florin Cîrstoiu,

Director financiar –contabil,
Matac Liviu Marian