



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



REGULAMENT^[1] PRIVIND MODUL DE IMPLEMENTARE LA NIVELUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN BUCUREȘTI A MĂSURILOR DE PROTECȚIE ÎMPOTRIVA INFECTĂRII CU NOUL CORONAVIRUS ȘI ACCESUL ÎN SPAȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT/ADMINISTRATIVE

Capitolul I Dispoziții generale

Art.1 În contextul riscului de răspândire a infecției cu noul Coronavirus și având în vedere măsurile stabilite prin Decretul nr.195 din 16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, conform prevederilor art.49, coroborat cu Hotărârea nr.7 din 11.03. 2020 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU) privind aprobarea Hotărârii nr.9 a Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României și adresa Ministerului Educație și Cercetării –Direcția Generală Învățământ Universitar nr.98/DGIU/10.02.2020 precum și adresa Ministerului Educație și Cercetării nr. 8725/17.03.2020, transpuse în Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 6 din data de 18.03.2020, se impune instituirea unor reguli de aducere la îndeplinire a respectivelor dispoziții.

Art.2 Prezentul regulament se aplică personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Capitolul II

Modul de acțiune în cazul existenței unei suspiciuni de contaminare cu virusul COVID-19

Art.3 Orice salariat al Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" care sosește din vreo țară afectată de Coronavirusul SARS-CoV-2 va suna la 112 și va respecta cu strictețe indicațiile primite.

Art.4 Salariații care au călătorit în străinătate după data de 08.03.2020 vor comunica traseele parcurse la telefon sau la adresa de e-mail dedicată: salprevcorona@umfcd.ro pentru a se lua măsurile necesare în vederea protejării stării lor de sănătate, precum și pentru a se evita eventualele contaminări.

Art.5 Orice salariat al Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București care a intrat în contact cu persoane ce s-au întors din țări afectate de noul Coronavirus și au simptome de febră, tuse, dificultăți respiratorii, dureri musculare și stări de oboseală sau orice salariat care prezintă el însuși o infecție respiratorie și acuză simptomele enumerate anterior va suna la numărul 112 sau la telverde 0800 800 358 și va respecta indicațiile primite. Dacă salariatul este confirmat cu COVID 19, va anunța angajatorul prin Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă la adresa de email salprevcorona@umfcd.ro



Art.6 În ipoteza în care Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă (SSM) are cunoștință despre posibile cazuri de infecție cu COVID 19, va lua măsuri de limitare a expunerii și va anunța Direcția de Sănătate Publică.

Capitolul III

Măsuri urgente privind accesul în clădiri și reorganizarea pazei

Art.7 Se va proceda la limitarea accesului în clădirile administrative și de învățământ ale universității, se va restricționa accesul vizitatorilor în imobilele UMFCD, accesul fiind permis doar angajaților.

Art.8 Accesul în clădirile administrative este permis angajaților UMFCD, precum și angajaților societăților comerciale ce prestează servicii și/sau execută lucrări strict necesare în această perioadă.

Art.9 (1) Accesul în clădirile unde se desfășoară activități didactice și de cercetare (facultăți, institute, centre de cercetare etc.) este permis doar angajaților UMFCD, colaboratorilor, precum și angajaților societăților comerciale ce prestează servicii și/sau execută lucrări strict necesare în această perioadă.

(2) La sediile facultăților UMFCD accesul auto și pietonal se va face doar pe la intrarea principală, caile de acces secundare vor fi restricționate în vederea unui mai bun control al accesului în obiectiv.

(3) Se va interzice accesul auto și pietonal studenților/vizitatorilor în sediile facultăților, acesta fiind permis doar personalului de deservire a facultății, angajaților UMFCD, angajaților SUUB (Facultatea de Medicină Generală), precum și angajaților societăților comerciale ce prestează servicii/lucrări (ex. angajați ai firmei de mentenanță sisteme de securitate, angajați ai firmei de pază .etc) strict necesare în această perioadă.

(4) În funcție de dinamica evenimentelor se va recurge la măsura de relocare/desființare temporară a unor posturi de pază, ținându-se cont de importanța fiecărui obiectiv.

(5) Emiterea de către conducerea UMFCD a unor ordine de deplasare permanente pentru evitarea restricțiilor de transport din partea autorităților.

(6) În cazul în care se dorește trasarea unor noi sarcini de serviciu personalului de pază, de către persoane care nu au atribuții de pază la nivel de Universitate, acestea vor fi transmise strict prin persoanele responsabile (Șef Birou Pază, Director Ec. Administrativ) și nu direct agenților din posturi.

Art.10 Accesul salariaților în incintele universității se va face în baza legitimației de serviciu.

Art.11 (1) Se suspendă în totalitate lucrările practice și stagiile clinice ale studenților UMFCD conform decretului prezidențial din data de 17.03 2020- art.49.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



(2) Activitățile didactice de tip interacțiune față în față care includ – conform Legii Educației Naționale 1/2011, art. 287, alin.2 - activități de predare, seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte de an, îndrumarea elaborării lucrărilor de licență, îndrumarea elaborării disertațiilor de master, îndrumarea elaborării tezelor de doctorat, alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ, activități de evaluare, tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești, a studenților în cadrul sistemului de credite transferabile, participarea la consilii și comisii în interesul învățământului – se vor desfășura online pe perioada stării de urgență pe teritoriul României. Pentru instrucțiuni de utilizare accesați linkul:

<https://umfcd.ro/wp-content/uploads/2020/03/Ghid-institutional-elearning.pdf>

Art.12 Accesul în clădirile universității a angajaților societăților comerciale ce prestează servicii și/sau execută lucrări strict necesare în această perioadă se va face în baza unei solicitări aprobate de Direcția Generală Administrativă și după înregistrarea în Registrul de evidență a persoanelor.

Art.13 Accesul petenților este strict interzis în clădirile universității. Soluționarea petițiilor se va face on-line. Doar în situații excepționale se pot prelua solicitări cu respectarea prevederilor privind accesul în spațiile UMFCD din prezentul regulament și după efectuarea protocolului de dezinfectare.

Capitolul IV^L_{SEF}

Măsurile de monitorizare a riscurilor privind Coronavirusul SARS-CoV-2

Art.14 Activitățile conexe celor didactice și de cercetare (conferințe științifice, conferințe publice și de alt gen, concursuri școlare, evenimente culturale, artistice și sportive, dezbateri, alte întruniri sau evenimente cu caracter public) vor fi reprogramate, în funcție de evoluția situației la nivel național.

Art.15 Se suspendă toate mobilitățile cadrelor didactice și ale studenților, atât ale celor care vin în universitate, cât și ale celor care pleacă din universitate, în funcție de evoluția situației la nivel național.

Art.16 Se vor efectua activități speciale de igienizare în toate spațiile UMFCD, începând cu data de 18 martie 2020.

Art.17 Se instituie obligația ca Direcția Administrativă să asigure materiale destinate igienei personale (săpun, prosoape de hârtie/ uscătoare de mâini, hârtie igienică), dezinfectia frecventă a clanțelor ușilor, precum și a altor suprafețe expuse (mese conferință, birouri etc.).

Art.18 În principalele puncte de acces ale UMFCD vor fi amplasate dozatoare cu soluție dezinfectantă.

Art.19 Grupul tehnic de suport pentru prevenirea și controlul infecției cu SARS-CoV-2 constituit la nivelul UMFCD va fi permanent în contact cu autoritățile care desfășoară activități în domeniu, iar în funcție de evoluția situației, va propune adoptarea unor măsuri



suplimentare de prevenție și de limitare a riscurilor de epidemie în universitate.

Art.20 La nivelul UMFCD se desfășoară o campanie de informare cu privire la măsurile de prevenție necesare, prin intermediul website-ului și prin canalele de comunicare internă, prin e-mail-uri transmise către studenți și către salariații UMFCD, cu privire la măsurile de prevenție ce urmează a fi implementate pentru evitarea riscurilor îmbolnăvirii.

Capitolul V^[1]_{SEF}

Măsurile preventive cu privire la securitatea și sănătatea în muncă

1

Art.21 Se va efectua o analiză în vederea prioritizării activităților administrative esențiale sau relevante de cele neesențiale, cu respectarea drepturilor la securitate și sănătate în muncă a angajaților.

Art.22 Se dispun măsurile necesare pentru:

- asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor
- prevenirea riscurilor profesionale
- informarea și instruirea lucrătorilor
- acordarea echipamentului de protecție (măști, mănuși de protecție etc.).

Art.23 Compartimentul SSM va stabili următoarele măsuri:

- limitarea expunerii
- anunțarea imediată a Direcției de Sănătate Publică competentă teritorial

Art.24 Se va utiliza comunicarea on-line (e-mailul și teleconferințele) pentru a reduce contactele fizice și deplasările

Art.25 Se vor lua măsuri astfel încât să se asigure continuitatea activității în UMFCD.

Art.26 Se aplică procedurile stabilite la nivel național de către Ministerul Sănătății/Comitetului Național pentru Situații de urgență, în cazul în care angajatul prezintă simptome asociate infecțiilor respiratorii la locul de muncă.

Art.27 Se suspendă programul de audiențe și se introduc măsuri alternative, de tipul transmiterii solicitărilor prin telefon și email (numerele de telefon și adresele de email vor fi afișate pe website).

Art.28 În perioada suspendării cursurilor se sistează și activitatea cu publicul. În situațiile excepționale în care este necesară prezența fizică a angajatului la sediul instituției, se va avea în vedere menținerea distanței de cel puțin 2,5 metri față de celelalte persoane din încăpă, se va respecta regulamentul pentru acces și protocolul pentru dezinfecție.

¹ <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/comunicare/comunicate-de-presa/5827-recomand%C4%83rile-ministerului-muncii-%C8%99i-protoc%C8%9Biei-sociale-%C3%AEen->



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



scopul-prevenirii-r%C4%83sp%C3%A2ndirii-infect%C4%83rii-cu- coronavirus

Capitolul VI

Măsurile de prevenire a infectării cu noul Coronavirus ^{2,3}

Art.29 Se recomandă respectarea următoarelor reguli:

1. Spălați-vă mâinile cât mai des, cu apă și săpun, minimum 20 de secunde
2. Folosiți prosoape de hârtie pentru a vă șterge mâinile.
3. Nu vă atingeți ochii, nasul sau gura cu mâinile neigienizate.
4. Dacă strănutăți sau tușiți acoperiți-vă gura și nasul cu un șervețel de unică folosință, pe care îl veți arunca la coșul de gunoi.
5. Dezinfectați frecvent suprafețele cu care intrați în contact, atât acasă, cât și la locul de muncă. Folosiți soluții pe bază de alcool sau clor.
6. Aerisiți de mai multe ori pe zi încăperile în care desfășurați activități.
7. Nu luați medicamente antivirale sau antibiotice fără prescripția medicului.
8. Nu utilizați sticle/pahare comune cu alte persoane și nu folosiți aceleași tacâmuri.
9. Nu intrați în contact direct cu persoanele aflate în autoizolare la domiciliu, indiferent dacă prezintă sau nu simptome specifice noului Coronavirus.
10. Utilizați masca de protecție doar în cazul în care suspectați că sunteți bolnav sau în cazul în care acordați asistență persoanelor bolnave; masca de protecție trebuie să acopere complet nasul și gura persoanei care o poartă.
11. Sunați la 112 dacă aveți febră, tușiți sau v-ați întors din China sau zonele în carantină din Europa de cel puțin 14 zile
12. Alte informații:
 - a. Produsele "MADE in CHINA" sau pachetele primite din China nu sunt periculoase;
 - b. Animalele de companie nu transmit coronavirus.

Capitolul VII Dispoziții finale

Art.30 (1) Personalul salariat din toate compartimentele Universității de Medicină și Farmacie din București are obligația:

- a) să asigure realizarea la timp și de calitate a tuturor sarcinilor stabilite de conducerea universității;
- b) să manifeste fermitate în aplicarea actelor normative și solitudine față de organele centrale sau locale cu care colaborează sau care cer sprijin în rezolvarea acestor probleme.

(2) Totodată, salariații au obligația de a respecta și de a pune în aplicare măsurile dispuse prin



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



acest regulament.

(3) Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie din București

**Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie
"Carol Davila" din data de 18/03/2020, în unanimitate de voturi**

² <https://www.mai.gov.ro/15-recomandari-privind-conduita-sociala-responsabila-in-prevenirea-raspandirii-coronavirus-covid-19/>

³ <http://www.ms.ro/coronavirus-covid-19/>