



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



## CONTRACT INDIVIDUAL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Nr. .... / .....

### Între

Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București, cu sediul în str. Dionisie Lupu nr. 37, cod poștal 020021, Sector 2, București, reprezentată legal de Prof. Univ. Dr. Viorel Jinga, în calitate de Rector și Matic Liviu Marian, în calitate de Director financiar – contabil, numită în continuare "Universitatea" și

D-na/Dl. .... având act de identitate seria ..... nr....., CNP....., domiciliat(ă) în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., tel. ...., în calitate de student la Facultatea de Medicină Dentară, înmatriculat în anul universitar 2021/2022 forma de învățământ universitar de licență taxa/buget numit(ă) în continuare "Studentul", a intervenit următorul contract.

### Articolul 1-Obiectul contractului

1.1 Prezentul contract are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii universitare de licență, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011-Legea Educației Naționale, conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea 441/2001, cu modificările ulterioare, în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare, precum și cu planurile de învățământ elaborate de facultate și aprobate de Senatul Universității.

1.2 Modalitatea de finanțare a studiilor, respectiv de la bugetul de stat sau în regim cu taxă, se stabilește anual prin clasificare în funcție de performanțele obținute în anul universitar anterior, în condițiile prevăzute de lege.

1.3 Locurile finanțate de la bugetul de stat rămân disponibile în măsura în care studenții care le ocupă, cu excepția cazurilor sociale, nu îndeplinesc criteriile și standardele de performanță stabilite de senatul universitar.

1.4 Numărul minim de credite necesar promovării anului universitar se stabilește de către senatul universitar. Criteriile și standardele de performanță stabilite de către Senatul Universitar sunt următoarele:

- media ponderată obținută la finele perioadei legale de susținere a examenelor, în condițiile promovării fără credite (înainte de începerea următorului an universitar);
- clasificarea studenților ce dețin statutul de integralist, după criteriul mediei ponderate.



1.5 În învățământul superior medical nu este admisă parcurgerea a 2 ani de studii într-un singur an, cf. art. 150 alin. 3 din Legea nr. 1 /2011.

1.6 În învățământul superior din domeniul sănătate nu se pot transforma în credite echivalente și transfera studiile obținute în învățământul postliceal, cf. art. 174 alin. 6 din Legea nr. 1/2011.

1.7 O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență cf. art. 142 alin. 6, 61, 62,63 din Legea nr. 1/2011.

1.8 Studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări (conform art.147 alin. 2 din Legea nr. 1/2011).

1.9 Persoana admisă la un program de studii universitare de licență, are calitatea de student, pe întreaga perioadă a prezentei sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor, cf. art. 142 alin. 7 din Legea nr. 1/2011.

1.10 Prezentul contract se aplică și cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, cf. art. 142 alin. 4 din Legea nr. 1/2011.

## **Articolul 2-Durata contractului**

2.1 Prezentul contract se încheie pe întreaga durată a studiilor.

2.2 Prezentul contract se poate modifica prin act adițional.

## **Articolul 3-Specializarea obținută**

3.1 După absolvirea facultății și promovarea examenului de licență, studentul va primi diploma de licență și suplimentul la diplomă.

## **Articolul 4 -Drepturile și obligațiile Studentului**

4.1 Studentul are următoarele drepturi:

- a) să participe la formarea și instruirea sa, conform programelor prevăzute în planul de învățământ și la activitățile didactice suplimentare organizate la cerere, specifice programului educațional;
- b) să utilizeze baza materială și logistică și să aibă acces la orice alte servicii legate de procesul de învățământ sau de activitățile cu caracter sportiv, cultural și social;
- c) să participe la activitățile științifice studentești din cadrul U.M.F. “Carol Davila”;
- d) să aleagă și să fie ales ca reprezentant al studenților în structurile decizionale academice;
- e) să beneficieze de mobilități interne și internaționale;
- f) să beneficieze de o evaluare corectă și echitabilă;



- g) să participe, în calitate de membru al comunității universitare, la evaluarea activităților pentru disciplinele frecventate, cu respectarea reglementărilor stabilite de Senatul Universității;
- h) să aleagă câte o disciplină din grupurile de discipline opționale, conform prevederilor art. 6 (1) din prezentul contract;
- i) studentul are dreptul de acces, de intervenție, cu titlu gratuit, asupra datelor personale, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate, inclusiv crearea de profiluri;
- j) alte drepturi conform legislației în vigoare.

#### 4.2 Studentul are următoarele obligații:

- a) să îndeplinească criteriile și standardele de performanță stabilite de senatul universitar cu excepția studenților care îndeplinesc condițiile pentru a primi burse sociale;
- b) să promoveze examenele și testele de verificare;
- c) să se conformeze normelor de etică și disciplină universitară, așa cum decurg ele din regulamentele și Carta U.M.F. “Carol Davila”, privind desfășurarea activităților didactice, evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și certificarea examinărilor;
- d) să manifeste un comportament adecvat și respectuos față de cadrele didactice și personalul administrativ, precum și față de ceilalți membri ai comunității universitare;
- e) să utilizeze cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare;
- f) să despăgubească instituția în cazul distrugerii sau deteriorării bazei materiale;
- g) să achite taxele de studiu în cuantumurile și la termenele stabilite prin contractul și prin actele adiționale anuale de studii;
- h) să achite taxa examenului de credit în eventualitatea nepromovării examenului la una dintre disciplinele de curs, în cuantumurile și la termenele stabilite prin contract;
- i) să încheie contractul de studii cu Universitatea;
- j) să obțină numărul de credite universitare transferabile, necesare pentru promovarea în următorul an universitar, conform Regulamentului privind Activitatea Profesională a Studenților cel mai târziu, până la data de 30 septembrie a anului universitar, în curs;
- k) să furnizeze datele personale, Universității, necesare în scopul înmatriculării și derulării raporturilor juridice între student și Universitate;
- l) alte obligații conform legislației în vigoare.

### **Articolul 5-Drepturile și obligațiile Universității**

#### 5.1 Universitatea are următoarele drepturi:



- a) să solicite studentului să respecte regulamentele U.M.F. “Carol Davila” și să-l sancționeze în cazul constatării abaterilor de la acestea;
- b) să încaseze taxa de studii, conform art. 8 din prezentul contract;
- c) să stabilească quantumul anual al taxelor de studii, defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de actualizare a tranșelor restante, precum și consecințele neachitării acestora la termen;
- d) să organizeze o sesiune de măriri de note, pe o perioadă de 10 zile;
- e) să permită participarea studentului, într-un an universitar, la cel mult 3 examinări pentru mărirea notei, numai în sesiunea specială;
- f) să solicite studentului, să achite la termenele stabilite taxa de studii și să aplice sancțiunile specifice, în cazul în care acesta nu își execută această obligație;
- g) să recupereze, în cel mai scurt timp, de la studentul vinovat de producerea unui prejudiciu rezultat din degradarea sau distrugerea unor bunuri aparținând Universității, contravaloarea acestuia;
- h) să acorde la cerere, din venituri proprii, burse studenților admiși pe locurile cu taxa, cu aprobarea CA, pe baza unor criterii specifice de performanță sau sociale, aprobate de Senatul Universitar;
- i) să anuleze rezultatele unui examen sau ale unei evaluări prin decanul facultății în temeiul prevederilor din Carta universitară, în cazul în care Comisia de Etică și Deontologie Profesională stabilește că aceste rezultate au fost obținute prin încălcarea prevederilor Codului de Etică și Deontologie Profesională;
- j) să anuleze, prin Rector, cu aprobarea senatului universitar, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară;
- k) alte drepturi conform legislației în vigoare.

#### 5.2 Universitatea are următoarele obligații:

- a) să asigure condițiile materiale și logistice de derulare a activităților didactice conform planurilor de învățământ;
- b) să se îngrijească de asigurarea condițiilor de exercitare a drepturilor studentului, în concordanță cu legislația în vigoare;
- c) să înmâneze studentului spre semnare contractul de studii;
- d) să pună la dispoziția studentului programele analitice și materialele didactice necesare, conform planurilor de învățământ aprobate de Senatul Universității;
- e) alte obligații conform legislației în vigoare.



### **Articolul 6-Modalități de derulare a contractului**

6.1 Planul de învățământ aferent fiecărui an universitar va conține 2 (două) tipuri de discipline: obligatorii și opționale.

6.2 Conducerea facultății va înștiința studentul cu privire la grupul de discipline opționale aferente fiecărui an de studiu.

6.3 Deoarece disciplinele opționale completează pachetul obligatoriu de discipline pe care studentul trebuie să-l urmeze, acesta are obligația de a alege, din fiecare grup de discipline opționale, cel puțin câte o disciplină, pe an universitar.

### **Articolul 7-Înteruperea studiilor**

7.1 Înteruperea temporară a studiilor se aprobă de către Consiliul de Administrație, ca urmare a unei cereri depusă de către student, dacă sunt întrunite condițiile care reglementează activitatea profesională a studenților.

7.2 Prelungirea studiilor, din motive medicale, se acorda pe baza unei cereri însoțită de documentele justificative, care se înregistrează la decanate și aprobată de către Consiliul de Administrație.

### **Articolul 8-Taxa de studiu și suspendarea studiilor**

8.1 Pentru anul universitar 2021/2022, cuantumul taxei de studiu este de 15000 lei/an universitar pentru Facultatea de Medicină Dentară și se achită în lei, în contul U.M.F. “Carol Davila” cu nr. RO72BTRLRONINCS000771401 deschis la Banca Transilvania;

8.2 Cuantumul taxei pentru fiecare an de studiu se anunță cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar.

8.3 Taxa de studiu se achită pentru fiecare an universitar, în trei tranșe, după cum urmează:

- a) 50% din valoarea totală a taxei anuale de studiu, la începutul anului universitar până la 31 octombrie, (sumă nerambursabilă);
- b) 25% din valoarea totală a taxei anuale de studiu, va fi achitată la sfârșitul lunii ianuarie a anului universitar în curs, (sumă nerambursabilă);
- c) 25% din valoarea totală a taxei anuale de studiu, va fi achitată la sfârșitul lunii mai a anului universitar în curs, (sumă nerambursabilă).

8.4 Nerespectarea termenelor de plată duce la suspendarea calității de student al U.M.F. “Carol Davila”.

8.5 Reluarea calității de student va avea loc, numai după achitarea:

- a) taxei restante;
- b) taxei de 300 de lei pentru reluarea calității, în anul universitar în curs.

8.6 Studentul în regim bugetar, care nu a promovat examenul în sesiunea I/II/III se poate prezenta în sesiunea IV- credite, examenul de credit putând fi susținut numai în condițiile achitării sumei de 50 euro în lei, la cursul zilei de referință euro/lei din ziua respectivă.



8.7 Studentul în regim cu taxă, care nu a promovat examenul în sesiunea I/II/III se poate prezenta în sesiunea IV- credite, examenul de credit putând fi susținut numai în condițiile achitării sumei de 100 euro în lei la cursul zilei de referință euro/lei din ziua respectivă.

8.8 Participarea studentului în regim cu taxă/buget în sesiunea de credite se va face pe baza dovezii achitării taxelor susmenționate.

### **Articolul 9-Eliberarea documentelor**

9.1 Eliberarea documentației depusă la înmatriculare, se va face de către Universitate fără rambursarea sumelor deja achitate de către student.

**Articolul 10** - Pe durata derulării lui, prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile actelor normative ce reglementează acest domeniu.

**Articolul 11** - Contractul individual de studii universitare cu taxă nu se modifică în timpul anului universitar, cf. art. 141 din Legea nr. 1/2011.

**Articolul 12** - Datele conținute în prezentul contract au caracter confidențial, părțile angajându-se să nu le divulge și să asigure protecția lor corespunzătoare.

**Articolul 13** - Universitatea prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal, prin mijloace automatizate/manuale, cu respectarea prevederilor legale, în vigoare.

Perioada de stocare și prelucrare a datelor cu caracter personal, de către Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București, este precizată în formularul de consimțământ pe care îl semnați. La sfârșitul perioadei de stocare și prelucrare a datelor conform scopurilor precizate în consimțământ, datele dumneavoastră vor fi șterse din procesele curente și vor fi arhivate conform legislației naționale.

**Articolul 14** - Pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare, studentul este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat.

### **Articolul 15 - Încetarea și rezilierea contractului**

15.1 Contractul de studii poate înceta prin acordul părților. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

15.2 Contractul de studii încetează la momentul finalizării studiilor.



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE**  
**“CAROL DAVILA” din BUCUREȘTI**



15.3 Contractul de studii poate fi reziliat unilateral de universitate pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către student.

15.4 Rezilierea de drept a contractului are loc în cazul în care studentul solicită retragerea de la studii sau transferul la o altă instituție de învățământ superior.

**Articolul 16** - Orice modificare sau completare a prezentului contract se va face numai prin acordul scris al părților.

**Articolul 17** - Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.

**Universitatea de Medicină și Farmacie**  
**“Carol Davila” din București**  
**Rector,**  
Prof. Univ. Dr. Viorel Jinga

Student,

Avizat  
Decan,  
Facultatea de Medicină Dentară

Director financiar –contabil,  
Ec. Matic Liviu Marian