

# Curriculum vitae Europass



## Informații personale

Nume / Prenume **Dobre Claudia Elena**

## Experiența profesională

Perioada **2019 - prezent**

Funcția sau postul ocupat **Secretar Șef Facultatea de Medicină**

Activități și responsabilități principale Organizează și contribuie la buna desfășurare a activității didactice fiind implicată în:

- planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității de secretariat din facultate
- asigură respectarea prevederilor legale în activitatea de secretariat cu privire la evidența studenților și a documentelor gestionate în secretariat
- reprezintă facultatea pe linie de secretariat în relațiile cu secretariatul universității sau cu alte compartimente;
- aplicarea hotărârilor conducerii facultății și universității
- participarea la organizarea examenelor anuale (admitere, licență, rezidențiat)
- întocmirea orarelor
- verificarea înmatriculării studenților pe ani universitari
- selecția dosarelor pentru acordare burselor sociale, merit și medicale

Perioada **2017 - prezent**

Funcția sau postul ocupat **Asistent universitar perioadă determinată – Catedra Nursing general - FMAM - UMFCD**

Activități și responsabilități principale

- Activități de lucrări practice cu studenții FMAM anul II, III și IV
- Evaluare și notare în cadrul activităților didactice
- Pregătire științifică și metodică a studenților

Perioada **2017 - prezent**

Funcția sau postul ocupat **Asistent medical principal – Disciplina Ortopedie și Traumatologie SUUB**

Activități și responsabilități principale

- Efectuarea îngrijirilor și tratamentelor specifice, a igienei individuale a persoanei îngrijite, supravegherea, efectuarea și participarea la investigații, explorări și tratament pentru care are rol autonom specializat

Numele și adresa angajatorului Universitatea de Medicină și Farmacie Carol Davila  
Bulevardul Eroii Sanitari nr. 8, sector 5, București

Tipul activității sau sectorul de activitate Educație și formare

Perioada **2008 - 2017**

Funcția sau postul ocupat **Director Ingrijiri Medicale – Spitalul Universitar de Urgență București**

Activități și responsabilități principale

- Coordonează, controlează și răspunde de activitatea asistenților medicali sefi.
- Controlează și evaluează periodic calitatea activității asistenților medicali și a altor categorii de personal și elaborează programe și propuneri de îmbunătățire a acestora .
- Propune directorului financiar-contabil planificarea aprovizionării cu materiale necesare prevenirii infecțiilor nosocomiale și menținerii stării de igienă a pacienților și a mediului ;
- Urmărește efectuarea examenului organoleptic al alimentelor distribuite pacienților

- Instruiește și supraveghează personalul din subordine asupra măsurilor de igienă care trebuie să fie respectate de vizitatori și personalul spitalului;
- Face parte ca membru din: cosiliu medical, consiliu etic, comisia de calitate și alte consilii și comisii interne constituite în conformitate cu legislația în vigoare.
- Stabilește pentru personalul din subordine, împreună cu asistenții medicali sefi de secție, necesarul și conținutul programelor de perfecționare;
- Stabilește împreună cu asistenții medicali sefi de secție, programul de activitate, în funcție de specificul secției.

Numele și adresa angajatorului Spitalul Universitar de Urgență București, Spl. Independenței nr. 169, sector 5, București, [www.suub.ro](http://www.suub.ro);

Tipul activității sau sectorul de activitate Asistența medicală

**Perioada 2007 – 2008**

Funcția sau postul ocupat **Asistent sef Bloc Operator**

- Activități și responsabilități principale
- Planifică și organizează activitatea asistenților medicali din sălile de operații.
  - Verifică respectarea normelor de curățarea spălare și dezinfecție a truselor cu instrumente medicale și a casolețelor repartizate pe săli .
  - Asigură necesarul de materiale sanitare și substanțe dezinfectante pentru fiecare sală de operație, răspunzând de utilizarea eficientă și de păstrarea în bune condiții a acestora;
  - Răspunde în mod direct de aplicarea măsurilor de asepsie și antisepsie în cadrul sălilor de operație și de planificarea lunară a operațiilor de curățenie curentă și generală;
  - Participă la procesul de formare a viitorilor asistenți medicali care vor lucra în sălile de operații;
  - Supraveghează și coordonează activitățile desfășurate de personalul din subordine ( infirmiere, îngrijitoare, brancardieri) fiind în mod direct răspunzătoare de acest lucru;

Numele și adresa angajatorului Spitalul Universitar de Urgență București

Tipul activității sau sectorul de activitate Asistența medicală – sală de operație

**Perioada 2006 – 2007**

Funcția sau postul ocupat **Asistent medical principal - Anestezie și Terapie Intensivă în cadrul Blocului Operator**

- Activități și responsabilități principale
- este abilitată să administreze substanțele folosite în anestezie
  - deține noțiuni de farmacologie, diluțiile și modalitatea de administrare a tuturor substanțelor folosite intraanestezic;
  - urmărește derularea anesteziei și sesizează eventualele reacții alergice care trebuie semnalate prompt medicului anestezist și ia primele măsuri de intervenție care se impun în asemenea situații;
  - pregătește substanțele necesare bunei derulări al oricarui act anestezic;
  - răspunde de verificarea și calibrarea de rutină a aparatului anestezic din sala de operație în care își desfășoară activitatea.
  - montează aparatul de anestezie și acolo unde este cazul, de asigurarea oxigenoterapiei pentru bolnavii aflați în respirație spontană;
  - Monitorizează anestezia locală efectuată de alți medici
  - Injectează analgetice sau alte substanțe intraoperator la solicitarea medicilor din alte specialități, numai cu aprobarea medicului anestezist.
  - supraveghează derularea anesteziei pe perioade limitate de timp numai dacă pacientul este stabil

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cunoaște soluțiile perfuzabile administrate pentru menținerea echilibrului volemic al pacientului intraanestezic și are noțiuni de resuscitare volemică în soc, politraumă, TCC sever</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Spitalul Universitar de Urgenta Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistență medicală – sala de operație
<b>Perioada</b>	<b>2002 – 2006</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Asistent medical principal - Secția de Chirurgie Digestivă Superioară</b>
Activități și responsabilități principale	<p>Efectuarea îngrijirilor și tratamentelor specifice, a igienei individuale a persoanei îngrijite, supravegherea, efectuarea și participarea la investigații, explorări și tratament pentru care are rol autonom specializat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Asigură pregătirea fizică și psihică a pacientului și pregătește materialele adecvate</li> <li>▪ Supraveghează tehnica de îngrijire/tratament</li> <li>▪ Consemnează efectuarea tehnicii și a incidentelor/accidentelor apărute</li> <li>▪ Constată semne specifice situației de urgență și aplică măsuri de prim-ajutor</li> <li>▪ Organizează transportul pacientului în secția de specialitate</li> <li>▪ Supraveghează realizarea igienizării și dezinfecției</li> <li>▪ Inițiază/realizează acțiuni de educație în domeniul sănătății pentru toate vârstele</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Spitalul Universitar de Urgenta Bucuresti, Spl. Independentei nr. 169, sector 5, Bucuresti, <a href="http://www.suub.ro">www.suub.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistență medicală - secție spital
<b>Perioada</b>	<b>2001 – 2002</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Asistent șef - Secția Chirurgie Plastică Reconstructivă - SUUB</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ controlează și coordonează indicele de utilizare a paturilor și a numărului de zile de spitalizare</li> <li>▪ răspunde de calitatea actului medical acordat de personalul din subordine</li> <li>▪ contribuie prin măsuri de organizare și planificare la managementul economic al secției</li> <li>▪ stabilește graficul de lucru al asistentelor conform nevoilor de personal</li> <li>▪ instruieste periodic personalul cu privire la Regulamentul de Ordine Interioară</li> <li>▪ stabileste sarcinile de serviciu ale întregului personal din subordine din secție</li> <li>▪ coordonează și răspunde de aplicarea și respectarea normelor de prevenire și combatere a infecțiilor asociate actului medical.</li> <li>▪ asigură și verifică aprovizionarea aparatului de urgență cu medicamente conform baremurilor stabilite anterior și vizate de conducerea spitalului.</li> <li>▪ răspunde de mișcarea bolnavilor în secție și asigură predarea acestei situații la serviciul Statistică.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Spitalul Universitar de Urgenta Bucuresti, Spl. Independentei nr. 169, sector 5, Bucuresti, <a href="http://www.suub.ro">www.suub.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistență medicală - secție spital
<b>Perioada</b>	<b>1998 – 2001</b>
Funcția sau postul ocupat	- <b>Asistent medical - Secția Chirurgie Plastică Reconstructivă</b>
Activități și responsabilități principale	Efectuarea îngrijirilor și tratamentelor specifice, a igienei individuale a persoanei îngrijite, supravegherea, efectuarea și participarea la investigații, explorări și tratament pentru care are rol autonom specializat

- Asigură pregătirea fizică și psihică a pacientului și pregătește materialele adecvate
- Supraveghează tehnica de îngrijire/tratament
- Consemnează efectuarea tehnicii și a incidentelor/accidentelor apărute
- Constată semne specifice situației de urgență și aplică măsuri de prim-ajutor
- Organizează transportul pacientului în secția de specialitate
- Supraveghează realizarea igienizării și dezinfecției
- Inițiază/realizează acțiuni de educație în domeniul sănătății pentru toate vârstele

## Educație și formare

Perioada	<b>August 2021</b>
Calificarea / diploma obținută	Doctor în medicină
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școla Doctorală – Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila"
Perioada	<b>28 Octombrie 2021</b>
Calificarea / diploma obținută	Instructor BLS
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Consiliul Național de Resuscitare
Perioada	<b>2-5.12.2019</b>
Calificarea / diploma obținută	Fellow
Numele și tipul instituției de formare	Evidence-based Clinical Fellowship Program - Joanna Briggs Institute
Perioada	<b>15-17.03.2019</b>
Calificarea / diploma obținută	JBI Comprehensive Systematic Reviewer
Numele și tipul instituției de formare	JBI Comprehensive Systematic Review Training Program - Joanna Briggs
Perioada	<b>2017-2018</b>
Calificarea / diploma obținută	Program de pregătire psihopedagogică – Program Compact Nivelul I și II
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Titu Maiorescu – Departamentul Psihopedagogic
Perioada	<b>28 Octombrie 2018</b>
Calificarea / diploma obținută	Instructor BLS
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Consiliul Național de Resuscitare
Perioada	<b>27 Octombrie 2018</b>
Calificarea / diploma obținută	Curs de resuscitare cardiorespiratorie - Basic Life Suport
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Consiliul Național de Resuscitare
Perioada	<b>2017 - prezent</b>
Calificarea / diploma obținută	Student doctorand
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școla Doctorală – Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila"
Perioada	<b>Iulie 2014</b>
Calificarea / diploma obținută	Formator de formator

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Asociația Centrul Umanitar TISO  
Perioada **Iulie 2013**

Calificarea / diploma obținută Evaluador competențe profesionale  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Asociația Centrul Umanitar TISO  
Perioada **martie 2013**

Calificarea / diploma obținută Auditor în domeniul siguranței alimentare  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare SRAC Servicii Grup SRL  
Perioada **2011-2013**

Calificarea / diploma obținută Master în serviciile de sănătate publică  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila"  
Cercetări și intervenții operaționale în serviciile medico-sociale și a sănătății publice  
Perioada **iunie 2012**

Calificarea / diploma obținută Responsabil cu mediu  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare SC Dotis Training SRL  
Perioada **decembrie 2012**

Calificarea / diploma obținută Auditor în domeniul calității  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Fundația Amfiteatru  
Perioada **Octombrie 2011**

Calificarea / diploma obținută Operator introducere validare date ECDL nivel 1  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare SC Euroaptitudini SA  
Perioada **August 2009**

Calificarea / diploma obținută Lector formator  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Curs de perfecționare - lector formator –Asociația Tehno- Educatia Mileniul III  
Perioada **2008**

Calificarea / diploma obținută Specializare in Management Sanitar  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Curs de Management Sanitar – Centrul National de Perfectionare in domeniul sanitar Bucuresti  
Perioada **2005-2009**

Calificarea / diploma obținută Asistent medical generalist licențiat  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de Medicină și Farmacie Vasile Goldiș – Arad  
Perioada **2003**

Calificarea / diploma obținută	Asistent medical principal
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Promovare examen de grad principal specialitatea Medicină Generală
Perioada	<b>1998-1995</b>
Calificarea / diploma obținută	Asistent medical generalist
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Scoala Postliceală Sanitară București Specialitatea – Asistent Medical Generalist
Perioada	<b>1995-1991</b>
Calificarea / diploma obținută	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	<b>Liceul teoretic C.A.Rosetti – profil teoretic - fizică-chimie</b>

### Aptitudini și competențe personale

Responsabilitate, onestitate, capacitatea de sinteza, capacitatea de raționament, capacitatea de comunicare, planificare strategică, capacitate de organizare, spirit inovator, gândire critică creativitate, atenție deosebită, seriozitate, devotament, abilitate în lucrul cu oamenii, rapiditate în luarea deciziilor și efectuarea lucrărilor, corectitudine și disponibilitate, eficiență, gândire analitică și critică, adaptabilitate/ flexibilitate, atenție la detalii, cooperare

### Limba maternă Română

Limba străină cunoscută	<b>Engleza, Franceza</b>									
Autoevaluare	<b>Înțelegere</b>				<b>Vorbire</b>				<b>Scriere</b>	
<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
<b>Engleza</b>	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
<b>Franceza</b>	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar

(\*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

### Competențe și abilități sociale

Bune abilități de comunicare.  
Fire sociabilă și adaptabilă la oameni și diverse situații.  
Abilitate privind lucrul în echipă și în condiții de stres.

### Competențe și aptitudini organizatorice

Asigurarea și gestionarea eficientă a resurselor materiale

- Stabilește necesarul de resurse
- Gestionează resursele
- Asigură legătura cu serviciile implicate în procurarea materialelor folosite
- Organizarea cu succes a mai multor cursuri de pregătire pentru asistenții medicali din subordine.
- Experiență în implementarea sistemului de management al calitatii conform standardului ISO 9001:2008 și SR EN 22000:2005 HACCP (elaborare proceduri, propuneri concrete pentru manualul calitatii, controlul întregului proces difuzare controlată de materiale – organizare instruirii.)

## Competențe și aptitudini tehnice

Cunostinte foarte bune de Microsoft Office  
Implementarea Sistemului de management al calitatii ISO 9001:2008 si SR EN 22000:2005.  
Instruirea periodica a asistentilor sefi si a asistentilor medicali cu privire la codurile de procedura interne.  
Am contribuit la elaborarea procedurilor operationale în cadrul sistemului de management al calitatii.

## Informații suplimentare

---

### Activitate de cercetare

**Decembrie 2021**

**2016 - prezent**

**2016 - 2021**

Secretar în cadrul Biroului Consiliului Municipiului București

Membru în Consiliul OAMGMAMR filiala Municipiului București

Șef Departament Profesional Științific de Cercetare și Dezvoltare a Profesiei  
Participare la proiectul " Cercetare științifică în domeniul îngrijirilor de sănătate generale și specifice"

Participare la proiectul de actualizare și realizare a procedurilor de practică medicală pentru asistenții medicali

Membru în nucleul profesional de implementare a practicii bazate pe dovezi în îngrijirile de sănătate în cadrul Centrului Român pentru îngrijiri de sănătate bazate pe dovezi – The Romanian Centre for Evidence-based Nursing: A Joanna Bringd Institute Affiliated Group

### Participare în cadrul subproiectelor de cercetare:

- Promovarea calității în îngrijirile de sănătate. Siguranța pacientului și a personalului de îngrijiri de sănătate – Colaborare cu Birmingham City University, UK
  - Prevenirea și managementul escarelor – Responsabil de proiect
  - Patologia maternă asociată sarcinii la vârste extreme
  - Promovarea practicii de îngrijiri de sănătate bazate pe dovezi – Centrul român pentru îngrijiri de sănătate bazate pe dovezi: grup afiliat Institutului Joanna Briggs, Australia.
- 2019-2020** - Participare în cadrul proiectului cu finanțare din fonduri europene – Competență și calitate în serviciile medicale prioritare prin formarea specifică a personalului medical în domeniul bolilor infecțioase

## Lucrări științifice publicate

---

### Articole publicate în reviste de specialitate

1. **Dobre C. E.**, Cîrstoiu F.C., Zazu M., Mazilu D.C. 2020. The risks in nursing interventions offered by nurses with the purpose of preventing hospital acquired pressure ulcers. Romanian Journal of Occupational Medicine, (BDI), <https://content.sciendo.com/view/journals/rjom/71/1/article-p34.xml>
2. **Dobre C. E.**, Cîrstoiu F. C., Mazilu D.C. 2019. The development and the evaluation of the psychometric characteristics of a tool for the assessment of the nurses' knowledge, attitudes and practice in the field of pressure ulcer prevention and management, Management in health, Clinical Management- Changing Practice , vol. XXIII/3/2019, pp. 7–15, (BDI), <http://journal.managementinhealth.com/index.php/rms/article/view/551>

### Abstracte publicate

1. **Dobre C.E.**, Zazu M., Nedelcu V., Mazilu D.C., Cîrstoiu F.C. 2018. Procesul de dezvoltare a unui chestionar de evaluare a nivelului de cunoștințe și atitudini ale asistenților medicali privind prevenirea și managementul escarelor. Volum de Rezumate al celei de-a XV-a Ediții a Conferinței Naționale și A IV-a Conferință Internațională a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, 13-14 septembrie 2018, ISSN 2601-9221, ISSN-L 2601-9221, p. 131-133  
[https://oamrconf.ro/wp-content/uploads/2018/09/Volum\\_OAMGMAMR\\_2018.pdf](https://oamrconf.ro/wp-content/uploads/2018/09/Volum_OAMGMAMR_2018.pdf)
2. **Dobre C.E.**, Zazu M., Nedelcu V., Teniță I. 2018. Assessment of the risk of pressure ulcer development. Volum\_OAMGMAMR\_2018.pdf (2018). <https://oamrconf.ro/2018/wpcontent/uploads/2018/09/>
3. **Dobre C. E.**, Zazu M., Nedelcu V., Mazilu C.D. 2019. Cunoștințe și practici privind prevenirea și managementul escarelor ale asistenților medicali generaliști .Vol. rezumate 55-56 (2019). <http://oamrconf.ro/2019/wp-content/uploads/2019/06/VolumRezumate2019.pdf>
4. Nedelcu V., Zazu M., **Dobre C. E.**, Mazilu D. C. 2019. The importance of assessment tools in the process of patient care. Vol. rezumate 55-56 (2019). <http://oamrconf.ro/2019/wp-content/uploads/2019/06/VolumRezumate2019.pdf>
5. Mazilu D.C., Zazu M., Nedelcu V., **Dobre C.E.** 2019. The Development of the Conceptual Context of Transforming the Practice of Nurses in Roumania.pdf. (2019), [https://www.researchgate.net/publication/339883158\\_The\\_Development\\_of\\_the\\_Conceptual\\_Context\\_of\\_Transforming\\_the\\_Practice\\_of\\_Nurses\\_in\\_Romania](https://www.researchgate.net/publication/339883158_The_Development_of_the_Conceptual_Context_of_Transforming_the_Practice_of_Nurses_in_Romania).

## Participări la congrese și conferințe

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 2.11 - 4.11. 2021 | Participare la Congresul anual al ICN – Nursing Around the World -The virtual meeting place of the worlds nurses.  |
| 16.12-17.12.2020  | a XI-a ediție a Conferinței Anuale a O.A.M.G.M.A.M.R. - Filiala București, cu tema 2020, Anul Asistenților Medicali și al Moașelor Profesionalism sub semnul Pandemiei de COVID 19,<br>Prezentare lucrare – Proiect de implementare de bune practici – Prevenirea escarelor la pacienții imobilizați internați într-o secție de psihiatrie |
| 21.11-23.11.2019  | Dobre C.E., Cîrstoiu F.C., Mazilu C.D. 2019. Difficulties in the nurse's current practice in the field of pressure ulcer prevention and management, International Doctoral Student workshop, Barcelona, Spain –Poster presentation.  |
| 13.09 -14.09.2018 | A XV-a Ediție a Conferinței Naționale A IV-a Conferință Internațională OAMGMAMR „ÎNGRIJIRILE DE SĂNĂTATE DE LA PRACTICĂ LA CERCETARE”  |
| 19.05 -21.05.2017 | Participare la congresul Joanna Briggs Collaboration European Symposium, 19 May 2017, Aberdeen   |
| 27.05 -01.05.2017 | Participare la a 13 ediție a Congresului Internațional al asistenților medicali – ICN Congress 2017 - Nurses at the forefront transforming care, Barcelona   |
| 11.05 -12.05.2017 | Participare la Conferința anuală a OAMGMAMR filiala București - ÎNGRIJIRI MEDICALE CENTRATE PE PACIENT - ASISTENȚII MEDICALI SI MOASELE, PROFESIONISTII CARE POT FACE DIFERENȚA" București Rin Grand Hotel<br>Prezentare lucrare de cercetare – Managementul riscului în îngrijirea pacientului  |
| 09.11 - 1.11.2017 | Conferința “SIGMED - VIZIUNI ALE MANAGEMENTULUI CALITĂȚII - SIGURANȚA PACIENTULUI – GESTIONAREA RISCURILOR CLINICE”,   |
| 19.05 -21.05.2016 | Joanna Briggs Collaboration European Symposium 2017 Robert Gordon University, Aberdeen   |
| 08.05 - 9.05.2015 | Participare conferința anuală a OAMGMAMR filiala București -“Calitatea ingrijirilor medicale într-un sistem de sănătate în schimbare – Viitorul este acum!”.   |



- 22.09 -25.09.2015 Participare cu lucrare la Conferința anuală a OAMGMAMR - Dezvoltarea profesiei, siguranța pacientului și eficiența în alocarea resurselor, repere fundamentale ale performanței profesionale” - Implementarea standardului de siguranță alimentară în bucătăria unui spital de urgență
- 11.05 -14.05.2015 JBI European Symposium PhD Student Seminar School of Health Sciences, University of Nottingham
- 16.05 - 17.05.2014 Participare Conferința internațională a OAMGMAMR filiala București – Practica bazată pe dovezi.Îngrijiri de calitate și siguranța pacientului
- 08.04-12.04.2013 Participare la programul transnațional de îmbunătățire a stagiilor de pregătire practică a elevilor din școlile postliceale sanitare pentru facilitarea tranziției acestora de la școală la viața activă dezvoltat de ConsenJo General de Enfermeria Spania și OAMGMAMR România

## Membru diferite comisii

---

### Membru în comisii de examen :

- 2018 Membru în comisia de subiecte pentru examenul de grad principal 2019
- 2018 Membru în comisia de subiecte pentru examenul de grad principal 2018
- 2018 Membru în comisia de supraveghere pentru admiterea la programul de master - Îngrijiri specifice ale lăuzei și nou-născutului la domiciliu
- 2018 Membru în comisia centrală de examen de absolvire studiilor postliceale Școla postliceală Fundeni
- 2017 Membru în comisia de subiecte pentru examenul de grad principal 2017
- 2017 Membru în comisia centrală de examen de absolvire studiilor postliceale Școla postliceală Fundeni
- 2016 Membru în comisia tehnică pentru examenul de grad principal 2016
- 2015 Membru în comisia tehnică pentru examenul de grad principal 2015
- 2014 Membru în comisia tehnică pentru examenul de grad principal 2014
- 2012, 2013, 2011 Membru în comisia de examen pentru absolvirea studiilor postliceale Școla postliceală Fundeni

### Membru în comisiile din cadrul spitalului

- MEMBRU – Comitetul pentru situații de urgență și centrul operativ cu funcționalitate temporară – SUUB
- MEMBRU – Comisia privind negocierea și semnarea contractului colectiv de muncă – SUUB
- MEMBRU – Comisia privind angajarea și promovarea în funcții și grade profesionale a personalului TESA
- MEMBRU – Comisia privind angajarea și promovarea în funcții și grade profesionale a personalului de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar SUUB
- MEMBRU – Comisia de Supraveghere și Control al Infecțiilor Nozocomiale –SUUB
- MEMBRU – Comisia privind analiza cazurilor de disciplina SUUB –
- MEMBRU în Comisia de Monitorizare , Coordonare și Indrumare metodologica a Implementării Sistemului de Control Intern/Managerial al UMF Carol Davila Bucuresti, Decizia Nr. 5625/28 feb. 2013 a Rectorului UMF Carol Davila , Bucuresti
- MEMBRU în Nucleul de calitate al SUUB
- Responsabil cu Managementul Calitatii
- Responsabil cu sistemul de siguranță alimentară 22000: 2013 HACCP