

ORDIN Nr. 5052/2012 din 8 august 2012

pentru aprobarea Normelor metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe

Text în vigoare începând cu data de 13 februarie 2018

REALIZATOR: COMPANIA DE INFORMATICĂ NEAMȚ

Text actualizat prin produsul informatic legislativ LEX EXPERT în baza actelor normative modificatoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 13 februarie 2018.

Act de bază

#B: Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5052/2012

Acte modificatoare

#M1: Ordinul ministrului educației naționale nr. 3111/2018

Modificările și completările efectuate prin actul modificator sunt scrise cu font italic. În fața fiecărei modificări sau completări este indicat actul normativ care a efectuat modificarea sau completarea respectivă, în forma #M1.

#B

În baza prevederilor art. 22 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 536/2011*) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 12 alin. (3) și al art. 205 alin. (7) și (8) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

#CIN

*) Hotărârea Guvernului nr. 536/2011 a fost abrogată. A se vedea Hotărârea Guvernului nr. 26/2017.

#B

ART. 1

Se aprobă Normele metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Direcția generală învățământ superior, prin Direcția strategii de finanțare instituțională, Direcția generală economic, finanțe, resurse umane și instituțiile de învățământ superior de stat vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ART. 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

#M1

ANEXĂ

NORME METODOLOGICE

privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe

#M1

ART. 1

(1) Instituțiile de învățământ superior de stat pot organiza, împreună cu studenții, fazele naționale ale activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, pe secții, subsecții.

(2) Instituțiile de învățământ superior de stat care organizează activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și cele pentru studenții capabili de performanțe pot solicita Ministerului Educației Naționale, denumit în continuare M.E.N., alocarea de fonduri de la bugetul de stat în vederea organizării și desfășurării acestora.

(3) Pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe, instituțiile de învățământ superior de stat utilizează și fonduri din veniturile proprii.

#M1

ART. 2

(1) Fondurile solicitate de instituțiile de învățământ superior de stat de la bugetul de stat pentru organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe se alocă de către M.E.N. în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

(2) Pentru activitățile prevăzute la alin. (1), M.E.N. poate aproba alocarea de fonduri de la bugetul de stat destinate următoarelor categorii de cheltuieli: cheltuieli ocazionate de organizarea activității extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și de transportul, cazarea și masa participanților.

(3) Instituțiile de învățământ superior de stat organizatoare de activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale pot acorda stimulente financiare participanților din veniturile proprii.

(4) Participanții la activitățile extracurriculare științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale pot fi: studenți români, studenți străini și elevi în clasele terminale ale liceului (clasa a XI-a și a XII-a).

#M1

ART. 3

(1) Instituțiile de învățământ superior de stat organizatoare de activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale transmit la M.E.N. până la data de 15 noiembrie (data de înregistrare în M.E.N.) solicitările de aprobare pentru organizarea în anul bugetar următor a acestora, precum și devizele estimative de cheltuieli aferente fiecărei acțiuni în parte.

(2) Solicitățile instituțiilor organizatoare vor fi însoțite și de documentele care se vor întocmi pe baza modelelor prevăzute în anexele nr. 1 - 3 la prezentele norme metodologice și vor fi asumate de către titularii proiectelor și de către rectorii instituțiilor organizatoare.

#M1

ART. 4

(1) M.E.N. a stabilit quantumul pentru fiecare categorie de cheltuieli, care poate fi alocat din bugetul de stat, după cum urmează:

- a) transport dus-întors: 30 lei/participant
(Se acordă doar o singură dată/acțiune.);
- b) cazare: 25 lei/zi/participant;
- c) masă: 35 lei/zi/participant;
- d) cheltuieli de organizare: 10 lei/participant.

(2) Devizul estimativ de cheltuieli se întocmește pe baza cuantumului aprobat pentru fiecare categorie de cheltuieli și în funcție de numărul de participanți care se deplasează pentru desfășurarea activității, numărul de nopți de cazare/participant, numărul de zile pentru care se solicită masa/participant, cheltuieli de organizare (se vor deconta maximum 10 lei/participant), pe surse de finanțare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentele norme metodologice.

#M1

ART. 5

(1) Lista activităților extracurriculare, devizele și suma totală aferentă se aprobă de către ordonatorul principal de credite pentru realizarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, pe baza devizelor estimative transmise până în data de 15 noiembrie.

(2) Suma totală aprobată menționată la alin. (1) se virează instituțiilor la începutul anului calendaristic în care se desfășoară activitățile extracurriculare și va cuprinde sumele fiecărei acțiuni extracurriculare supuse aprobării conform alin. (1).

(3) Sumele aferente acțiunilor care nu s-au desfășurat pot fi transferate doar către acțiuni din lista aprobată inițial de ordonatorul de credite, însă numai după notificarea M.E.N. cu privire la acest aspect.

(4) După desfășurarea activităților se întocmește un raport, în două exemplare, în care se vor prezenta pentru fiecare acțiune devizul postcalcul care să cuprindă numărul participanților, al zilelor de desfășurare și al sumelor finale utilizate, precum și al sumelor rămase neutilizate.

(5) Raportul va fi transmis în original la M.E.N. până în data de 15 decembrie (data de înregistrare în M.E.N.) a anului financiar pentru care s-au solicitat fondurile.

(6) Instituțiile de învățământ superior de stat care nu transmit raportul menționat la alin. (5) până în data de 15 decembrie nu vor primi fonduri pentru activități extracurriculare care se vor desfășura în anul următor.

(7) După desfășurarea activităților, fondurile care rămân neutilizate se vor vira în bugetul M.E.N. de către instituția de învățământ superior de stat organizatoare, până la data de 15 decembrie a anului în care s-au desfășurat activitățile extracurriculare.

#M1

ART. 6

(1) Instituțiile de învățământ superior de stat organizatoare ale activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale răspund, potrivit legii, de utilizarea fondurilor alocate din bugetul M.E.N. cu această destinație.

(2) Un exemplar din raportul menționat la art. 5 alin. (5) și documentele justificative care demonstrează desfășurarea activităților extracurriculare se păstrează, cu titlu permanent, în universitate pentru eventualele controale ale M.E.N. sau ale altor instituții abilitate în acest sens.

#M1

ANEXA 1

la normele metodologice

Deviz preliminar

Tip cheltuiială	Nr. persoane	Nr. zile	Suma (lei)	Sumă alocată (lei)
Transport	x	-	30	x x 30
Masă	y	a	35	y x a x 35
Cazare	z	b	25	z x b x 25
Cheltuieli de organizare	w	-	10	w x 10
Total sumă				

Rector,

.....

Coordonator proiect,

.....

#M1

ANEXA 2

la normele metodologice

Fișă de aplicație
(maximum 1 pagină)

Instituția: Universitatea

Activitatea 1, organizată de către universitate în parteneriat cu: [Universitatea,

Organizația studențească, grupul de inițiativă din cadrul universității]

Titlul activității: Exemplu de titlu de activitate extracurriculară

Se va desfășura între: X.x.2018 / X.x.2018

Scopul activității (maximum 3 rânduri, font 12 Cambria/Arial/Times New Roman)

Descrierea activității (maximum 15 rânduri, font 12 Cambria/Arial/Times New Roman)

Numărul de studenți beneficiari direcți: x

Descrierea parteneriatului (de exemplu, cu alte universități, organizații studențești, grupuri de inițiativă din universitate): (maximum 5 rânduri, font 12 Cambria/Arial/Times New Roman)

Buget total solicitat conform anexei nr. 1 - Deviz estimativ de cheltuieli: lei

Rector,

.....

Coordonator proiect,

.....

#M1

ANEXA 3

la normele metodologice

Deviz centralizat

Ordinea de	Denumire	Număr	Număr	Număr	Număr	Număr	Număr
------------	----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

prioritate*)	activitate	persoane	persoane	zile	persoane	zile	beneficiari
		transport	masă	masă	cazare	cazare	cheltuieli
							organizare

*) Se va ține cont de importanța acțiunilor pentru universitate.

Rector,

.....

#B
