



DIRECȚIA SOCIAL

METODOLOGIE PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ÎN CADRUL U.M.F. „CAROL DAVILA” – BUCUREȘTI

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” – București poate acorda burse studenților români, studenților străini, medicilor străini aflați la specializare și doctoranzilor străini, în condițiile următoarelor acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3392/2017, privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Hotărârea Guvernului nr. 844/2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;

CAPITOLUL II. DISPOZIȚII PRIVIND ACORDAREA BURSELOR STUDENȚILOR ROMÂNI, BURSE DE PERFORMANȚĂ, DE MERIT ȘI SOCIALE

Art. 1.

- (1) Din fondurile de la bugetul de stat, instituțiile de învățământ superior de stat pot acorda: burse pentru stimularea performanței academice, burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale, burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/străinătate și alte forme de sprijin material. (art. 2 alin.1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Operatorii economici, organizații nonguvernamentale sau persoane fizice/ persoane juridice pot oferi burse, pe bază de contract, sau alte forme de sprijin studenților, potrivit prevederilor legale în vigoare. (art. 2 alin.3 OMEN nr. 3392/2017)
- (3) Studenții pot beneficia și de alte burse, finanțate din veniturile proprii ale instituțiilor de învățământ superior și din alte forme legal constituite. (art. 2 alin.4 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 2. Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene. (art. 3 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 3. Bursele pentru stimularea performanței, acordate din fonduri de la bugetul de stat, sunt burse de merit și de performanță și se acordă studenților din învățământul superior de stat,

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Strada Dionisie Lupu nr. 37 București, Sector 2, 020021 România, Cod fiscal: 4192910

Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2

+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro



înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență. (art. 4 alin.1 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 4.

- (1) Bursele pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse sunt: burse sociale și burse sociale ocazionale. Acestea sunt acordate din fonduri de la bugetul de stat, pe bază de cerere, în funcție de situația socioeconomică a familiei studentului și a criteriilor generale stabilite prin prezentul ordin și a criteriilor specifice, elaborate conform metodologiei proprii. (art. 5 alin.1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Pentru acordarea burselor sociale, condiția este cea de promovabilitate. (art. 5 alin.2 OMEN nr. 3392/2017)
- (3) Bursele sociale au rolul de a asigura condiții minime de subzistență pentru studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate, din familii defavorizate și celor pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși. (art. 5 alin.3 OMEN nr. 3392/2017)
- (4) Cuantumul bursei poate fi stabilit, prin hotărâre a senatului universității, la propunerea Consiliului de Administrație, potrivit fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studențești, cu respectarea prevederilor art. 223 alin. (10) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. (art. 5 alin.4 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 5.

- (1) Bursele sociale se acordă, pe baza prevederilor regulamentului propriu stabilit de către senatul universitar, la propunerea Consiliului de Administrație, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv organizațiile studențești din universitate. (art. 6 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) **Beneficiarii burselor sociale sunt:**
 - a. studenții orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;
 - b. studenții bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie, etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular și cu orice alte boli cronice pe care senatele universitare le pot lua în considerare;
 - c. studenții a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie **(1346 lei)**. (art. 6 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)

- (3) Bursele se acordă și pe perioada vacanțelor pentru cei prevăzuți la alin. (2) lit. a) și b).
(art. 6 alin. 3 OMEN nr. 3392/2017)
- (4) **Bursele sociale se acordă pe durata studiilor, până la împlinirea vârstei de 35 de ani.**
(art. 6 alin. 4 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 6.

- (1) În cazul burselor sociale, cuantumul se stabilește pornind de la cuantumul minim propus anual de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS), ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare.
(art. 7 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Cuantumul burselor sociale se stabilește, prin hotărâre a senatului universității, la propunerea Consiliului de Administrație, în limita fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studențești, cu respectarea prevederilor alin. (1). (art. 7 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 7.

- (1) Studenții pot beneficia ocazional, la cerere, pe baza documentelor justificative, și de următoarele tipuri de burse sociale, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă:
- a. **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte**, care se poate acorda studenților cu unul sau ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar; (art. 8 alin. 1, lit. a, OMEN nr. 3392/2017)
 - b. **bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate**, care se acordă studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminte copilului nou-născut, care se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut; (art. 8 alin. 1, lit. b, OMEN nr. 3392/2017)
 - c. **bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces** se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului (ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(ă), căsătorit(ă) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal, o singură dată în cursul anului universitar. (art. 8 alin. 1, lit. c, OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Cuantumul acestor burse este stabilit de senatul universității, la propunerea Consiliului de Administrație, dar trebuie să fie cel puțin egal cu cuantumul lunar al bursei sociale. (art. 8 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 8.

- (1) Bursele speciale se pot acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul din următoarele cazuri:
- a. au obținut performanțe cultural-artistice deosebite, au obținut performanțe sportive deosebite sau pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat;
J Bursă specială sportivă și cultural-artistică - **Anexa 1**;
 - b. alte situații stabilite de universitate prin regulamentele proprii. (art. 9 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017) și sunt după cum urmează:
J **Anexa 4** – „Metodologie privind acordarea unei burse în cuantum de 50% din taxa de școlarizare”
J **Anexa 5** - Metodologie privind acordarea burselor speciale „Theodor Burghele”
 - c. Aceste burse se acordă în funcție de criterii de performanță în baza metodologiei proprii, (art. 9 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017) și sunt după cum urmează:
J Bursă specială „George Emil Palade” pentru activitate de cercetare, stagii clinice și școli de vară internaționale - **Anexa 2**;
J Bursă specială „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală - **Anexa 3**.

Art. 9.

- (1) Fondurile pentru acordarea burselor de la bugetul de stat sunt repartizate instituțiilor de învățământ superior de către Ministerul Educației și Cercetării (MEC), proporțional cu numărul total al studenților înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență, fără taxă de studii, ciclurile de studii licență și master din instituția respectivă, în baza contractului instituțional pentru fondul de burse. (art. 10 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Bursele pentru stagii de studii universitare și postuniversitare se acordă în vederea susținerii mobilităților temporare efectuate în universități și instituții din țară și străinătate. Cuantumul acestor burse este stabilit de senatul universității, la propunerea Consiliului de Administrație. (art. 10 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)
- (3) **Din fondul de burse repartizat universităților, minimum 30% din total este alocat pentru categoria de burse sociale.** (art. 10 alin. 3 OMEN nr. 3392/2017)
- (4) În cazul în care fondul pentru acordarea burselor sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea burselor de performanță sau de merit.
- (5) Destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru burse nu poate fi schimbată.

Art. 10.

- (1) U.M.F. “Carol Davila” București suplimentează cu minimum 20% fondul pentru burse provenit de la bugetul de stat, cu fonduri provenite din venituri proprii.
- (2) Ponderea fondurilor alocate de universități pentru burse, provenite din venituri proprii, din totalul fondului pentru burse al universității constituie un indicator de performanță în evaluările instituționale realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior (ARACIS), respectiv indicator de performanță pentru acordarea finanțării suplimentare a instituțiilor de învățământ superior. (art. 11 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 11.

- (1) Cuantumul burselor, indiferent de tipul acestora este aprobat prin hotărâre a senatului, la propunerea Consiliului de Administrație, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv a organizațiilor studențești reprezentative din universitate. (art. 12 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Cuantumul bursei de performanță este mai mare decât cuantumul bursei de merit atribuită în instituția de învățământ respectivă. Cuantumul bursei de merit este mai mare decât cuantumul bursei sociale. (art. 12 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 12.

- (1) **Bursele atribuite pentru stimularea performanței** prevăzute la art. 3 alin. (1) se pot acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul dintre următoarele cazuri:
 - a. au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii;
 - b. au obținut performanțe științifice, inovație și brevete;
 - c. alte situații stabilite de universitate prin regulamentele proprii. (art. 13 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Bursa pentru stimularea performanței prevăzute la alin. (1) lit. b) se poate acorda începând cu anul al doilea de studii, în urma recunoașterii performanțelor de către U.M.F. "Carol Davila" București, pentru o perioadă de un an calendaristic, dar nu mai mult de finalizarea studiilor. (art. 13 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 13.

- (1) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul, luând în calcul:
 - a. veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii nr. [227/2015](#), privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - b. pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, văduvele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea nr. [263/2010](#), privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - c. venituri obținute din activități agricole conform prevederilor Legii nr. [227/2015](#), privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- d. alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - e. alocații de plasament în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - f. venituri obținute din concedii medicale pentru sarcină sau lehzuzie sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
 - g. ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav;
 - h. veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice;
 - i. drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați;
 - j. orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;
 - k. orice venituri realizate din meserii libere și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;
 - l. dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12. (art. 14 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare. (art. 14 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)
- Art. 14.** În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele documente justificative, pe baza cărora se realizează încadrarea în una dintre tipurile de burse oferite:
- a. înscrisuri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale. În cazul în care niciunul dintre părinți nu obține venituri, aceștia depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru;

- b. pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- c. copie de pe certificatul/certIFICATELE de deces ale părintelui/părinților, dacă este cazul;
- d. **certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 5 alin. (2) lit. b).**

Art. 15.

- (1) Informațiile privind modalitatea de accesare și acordare a burselor, de la bugetul de stat, se fac publice prin afișarea pe pagina web și la sediul universității, la începutul anului universitar, precum și în "Ghidul studentului", după caz. (art. 16 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Acordarea burselor se realizează în baza prevederilor regulamentelor proprii ale U.M.F. "Carol Davila" București, stabilite prin hotărâre a senatului universității, la propunerea Consiliului de Administrație. (art. 16 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)
- (3) Anunțurile pentru depunerea cererilor și documentelor justificative, în vederea obținerii unor categorii de burse, vor fi publicate pe site-ul și la avizierul fiecărei universități/facultăți, cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea acestora. (art. 16 alin. 3 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 16. În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, universitățile vor sesiza organele de anchetă competente și vor proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei. (art. 17 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 17.

- (1) Studenții pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master, cu excepția burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare prevăzute la art. 9. (art. 18 alin. 1 OMEN nr. 3392/2017)
- (2) Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp. (art. 18 alin. 2 OMEN nr. 3392/2017)
- (3) **Prin excepție de la alin. (2), studenții care beneficiază de bursă socială pot primi și orice alt tip de bursă reglementat în prezentul ordin.** (art. 18 alin. 3 OMEN nr. 3392/2017)
- (4) **Studenții care se încadrează în prevederile alin. (3) și care au dreptul să primească atât bursă de performanță, cât și bursă de merit trebuie să opteze pentru una dintre ele, putând să o aleagă pe cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp.** (art. 18 alin. 3 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 18. Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse. (art. 19 OMEN nr. 3392/2017)

Art. 19. La nivelul fiecărei facultăți se constituie câte o comisie de atribuire a burselor din care fac parte Decanul sau Prodecanul cu probleme studențești - ca președinte, Secretarul Șef al facultății și un student din Consiliul Profesorat al facultății, ca membri .

Art. 20. Componenta Comisiei Centrale de atribuire a burselor la nivelul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" - București, este următoarea:

PREȘEDINTE:

Prorector responsabil cu probleme studențești

MEMBRI:

1. Prodecani cu probleme studențești:
 -) Facultatea de Medicină
 -) Facultatea de Medicină Dentară
 -) Facultatea de Farmacie
 -) Facultatea de Moașe și Asistenți Medicali
2. Director Social
3. Reprezentanții studenților din Consiliul de Administrație:
 -) Societatea Studenților în Medicină București
4. Oficiul Juridic

Art. 21.

- (1) **Bursele de performanță și de merit se acordă studenților integraliști în funcție de media ponderată obținută în anul universitar anterior.**
- (2) **În cazul în care există mai mulți studenți cu aceeași medie, criteriul de departajare pentru acordarea bursei este media obținută în anul universitar anterior.**

Art. 22. Finanțare și quantum burse:

Tip bursă	Fonduri M.E.C. lei/lună	Fonduri proprii U.M.F. - lei/lună	Quantum total bursă
Bursa de performanță	787	213	1000
Bursa de merit	709	191	900



Bursa socială	630	170	800
---------------	-----	-----	-----

- (1) În situația în care M.E.C. nu va păstra finanțarea actuală, respectiv 787 lei/lună/bursă de performanță, 709 lei/lună/bursă de merit și 630 lei/lună/bursă socială, U.M.F. „Carol Davila” – București va acoperi din venituri proprii sumele necesare pentru a menține cuantumul total al burselor, respectiv 1000 lei/lună/bursă de performanță, 900 lei/lună/bursă de merit și 800 lei/lună/bursă socială.
- (2) Se acordă bursă de performanță numai studenților care au media generală (10), obținută în anul universitar 2019-2020, fără măririi de notă.

Art. 23. Repartizarea fondurilor se face în funcție de numărul de studenți români (bugetați) de la fiecare facultate, după care comisia constituită la nivelul facultății va repartiza fondul de burse în funcție de numărul de studenți pe an de studiu.

Art. 24. Listele nominale privind studenții bursieri, întocmite de către secretariatele facultăților, se aprobă de către Comisia de Atribuire a Burselor, constituită la nivelul facultăților.

CAPITOLUL III. DISPOZIȚII PRIVIND ACORDAREA BURSELOR pentru studenții, medicii la specializare, doctoranzii străini și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază la U.M.F. „Carol Davila” – București.

Art. 25.

- (1) Începând cu anul școlar/universitar 2008-2009, cuantumul burselor pentru studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova și din Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România, se stabilește astfel:
- a) pentru elevi și studenți - echivalentul în lei al sumei de 65 de euro/lună;
 - b) pentru masteranzi, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară - echivalentul în lei al sumei de 75 de euro/lună;
 - c) pentru doctoranzi - echivalentul în lei al sumei de 85 de euro/lună.
- (2) Echivalentul în lei al bursei se actualizează în fiecare an, trimestrial, la cursul de schimb al monedei euro comunicat de Banca Națională a României pentru ultima zi a lunii precedente.



- (3) Cheltuielile privind plata burselor în cuantumurile menționate se asigură de la bugetul de stat, din sumele alocate Ministerului Educației și Cercetării cu această destinație. (Anexa 2 OMEN 3900 din 16.05.2017)

Art. 26. Bursele studenților din toate ciclurile de învățământ din Republica Moldova și din Ucraina, ale celor de origine etnică română din afara granițelor țării, ale cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, precum și ale cetățenilor străini, bursieri ai statului român, care studiază la U.M.F. „Carol Davila” – București, se suspendă, în cazul repetenției, pentru anul de învățământ repetat, urmând ca acestea să poată fi redobândite, în anul de învățământ următor, după promovarea anului repetat, cu condiția ca numărul anilor de bursă să nu depășească durata ciclului academic. Pe perioada suspendării bursei elevii și studenții care repetă anul vor suporta cheltuielile de școlarizare.

Art. 27.

- (1) Pentru studenți și masteranzi bursa se acordă pe parcursul anului academic, inclusiv în vacanțele de iarnă și de primăvară, și nu se acordă pe perioada vacanței de vară. În timpul vacanței de vară elevii și studenții pot primi bursă numai în cazul în care sunt reținuți la școală sau la facultate pentru activități curriculare.
- (2) Pentru doctoranzii de la forma de învățământ cu frecvență, bursa se acordă pe toată durata anului calendaristic.
- (3) Pentru cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară, bursa se acordă pe perioada efectuării stagiului.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII PRIVIND ACORDAREA BURSEI STUDENȚILOR „ROMÂNI DE PRETUTINDENI”

Art. 28.

- (1) Pot beneficia de această bursă studenții care au medii mai mari sau echivalente cu mediile studenților români care beneficiază de burse de merit.
- (2) Aceste burse vor avea cuantumul de 500 lei/lună.
- (3) Finanțarea se va face din venituri proprii.

CAPITOLUL V. DISPOZIȚII PRIVIND ACORDAREA DE BURSE STUDENȚILOR CARE STUDIAZĂ LA MODUL ENGLEZĂ

Art. 29.

- (1) Pentru fiecare an de studiu, începând cu anul al doilea, primul student străin având cea mai mare medie în anul precedent poate beneficia de bursă.
- (2) Cuantumul acestei burse este echivalent cu cuantumul bursei de performanță a studenților români.



- (3) Aceste burse vor fi finanțate din venituri proprii.
(4) Perioada de acordare – conform statutului studenților străini.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 30. Comisia de Atribuire a Burselor poate hotărî retragerea sau imputarea bursei primite, în cazuri speciale cum ar fi: depunerea de acte false, retragerea studentului de la studii, abateri grave de la disciplina universitară, alte situații deosebite.

Art. 31. Comisia de Atribuire a Burselor cu aprobarea Consiliului de Administrație, poate acorda burse pentru unele situații deosebite.

Art. 32. Modificările și completările ulterioare vor fi anexate prezentei metodologii.

Art. 33. Prezenta metodologie a fost avizată în Ședința Consiliului de Administrație din data de 28.09.2020, și aprobată în Ședința Senatului din data de 29.09.2020 și va intra în vigoare începând cu data aprobării.

Anexa 1

METODOLOGIE PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SPECIALE SPORTIVE ȘI CULTURAL-ARTISTICE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta Metodologie stabilește criteriile de acordare a punctelor pentru obținerea bursei speciale sportive și cultural-artistice, pentru studenții Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București.

Art. 2. Bursele sportive și cultural-artistice sunt finanțate din venituri proprii și pot fi cumulate cu oricare alt tip de bursă finanțat de la bugetul de stat.

CAPITOLUL II. COMISIA DE ATRIBUIRE A BURSELOR SPORTIVE, CULTURALE ȘI ARTISTICE

Art. 3. Componența Comisiei de Atribuire a bursei, la nivelul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, este următoarea:

- Președinte: Prorector cu probleme studențești
- Secretar Șef UMF
- Director General Secretariat UMF
- Student reprezentant al Facultății de Medicină – numit de studenții de la Medicină Generală
- Student reprezentant al Facultății de Medicină Dentară – numit de studenții de la Medicină Dentară
- Student reprezentant al Facultății de Farmacie – numit de studenții de la Farmacie
- Student reprezentant al Facultății de Moașe și Asistență Medicală
- Șeful catedrei de educație fizică și sport (*doar în cazul comisiei de atribuire a bursei sportive*)

Art. 4. Comisia de Atribuire a Burselor:

1. propune anual, spre aprobarea Consiliului de Administrație al Universității, calendarul, numărul de burse sportive, culturale și artistice, precum și cuantumul acestora;
2. asigură publicarea tuturor informațiilor referitoare la bursele sportive și cultural-artistice pe website-ul Universității;

3. se întrunește pentru a analiza dosarele candidaților, întocmește punctajele candidaților în conformitate cu prezenta metodologie și realizează clasamentele respectând pașii din **Partea Specială** a prezentei Metodologii;
4. soluționează contestațiile.

CAPITOLUL III. DISPOZIȚII PRIVIND ACORDAREA BURSEI SPECIALE SPORTIVE ȘI CULTURAL-ARTISTICE

Art. 5.

- (1) Numărul de burse sportive și cultural-artistice se stabilește de către Comisia de Atribuire, în fiecare an, în funcție de fondurile disponibile;
- (2) Dacă după obținerea unui număr natural de burse rămân fonduri disponibile, acestea se pot împărți în mod egal la fiecare bursă sau se redirecționează fondurilor disponibile pentru anul universitar următor;
- (3) Dacă rămân burse nedistribuite pentru unul dintre anii de studiu, acestea se vor raporta conform clasamentului general.

Art. 6.

- (1) Bursa se acordă integral sub **formă de premiu**, într-o singură tranșă, în baza adeverinței eliberate de Comisia de Atribuire;
- (2) Cuantumul bursei sportive este de 1085 RON;
- (3) Plata bursei se realizează prin virament în conturile bancare ale studenților în termen de 30 de zile lucrătoare de la data obținerii adeverinței.

Art. 7. Sunt eligibili **studenții înmatriculați în anii de studiu I-VI** la Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București.

CAPITOLUL IV. ACTE NECESARE ȘI PROCEDURA DE EVALUARE A DOSARELOR

Art. 8.

- (1) Pentru acordarea punctajului final, în funcție de activitățile sportive și cultural-artistice desfășurate pe toți anii, studenții trebuie să prezinte un **dosar** constituit din:
 - a. Copie CI;
 - b. Cont IBAN;
 - c. Fișă de autoevaluare/evaluare;
 - d. Adeverință doveditoare a calității de student;
 - e. Adeverință doveditoare a activității sportive și cultural-artistice, în conformitate cu fișa de autoevaluare/evaluare.
- (2) În cazul în care există suspiciuni privind documentele justificative depuse în sprijinul activităților declarate, Universitatea își rezervă dreptul de a refuza motivat cererea unui student de a participa la concursul pentru obținerea bursei, după ce a fost verificată



veridicitatea activităților prin prezentarea de diplome sau adeverințe care să ateste activitatea.

Art. 9.

- (1) Evaluarea dosarelor se face de către Comisia de Atribuire a Burselor, care va decide acordarea burselor conform clasamentului.
- (2) Clasamentul general se realizează în ordinea descrescătoare a punctajelor finale, indiferent de anul de studiu.
- (3) În situația în care ultima poziție este ocupată de mai mulți candidați cu același punctaj, departajarea se va face în funcție de nr. de victorii.
- (4) Rezultatele evaluării vor fi publicate pe website-ul Universității conform calendarului fiecărui tip de bursă.
- (5) Lista nominală cuprinzând studenții beneficiari ai burselor sportive și cultural-artistice va fi înaintată Direcției Social, în vederea atribuirii sumelor reprezentând burse în conturile beneficiarilor.
- (6) Dacă unul dintre studenții bursieri renunță la bursă, atunci bursa se va redistribui următorului student, conform clasamentului.

Art. 10. În urma publicării rezultatelor studenții pot face contestație în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor.

- (1) Contestațiile vor fi depuse la Comisia de Atribuire vor fi soluționate în termen de 48 de ore de la momentul depunerii.

Art. 11. În urma soluționării contestațiilor, rezultatele finale vor fi publicate pe website-ul Universității.

PARTEA SPECIALĂ

CAPITOLUL V. PROCEDURĂ DE ATRIBUIRE A PUNCTAJULUI PENTRU OBTINEREA BURSELOR SPORTIVE

Art. 12. Studenții Universității pot primi puncte pentru obținerea Burselor sportive conform punctajelor, din tabelul de mai jos, atribuite în funcție de nivelul la care s-a desfășurat activitatea sportivă. În acest sens se va completa **fișa de autoevaluare/evaluare** cu tipul competiției și punctajele aferente.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



**PUNCTAJE ATRIBUITE ÎN FUNCȚIE DE TIPUL DE COMPETIȚIE ȘI NIVELUL DE
PERFORMANȚĂ ATINS**

TIP DE COMPETIȚIE (cod indentificare)	Tip de participare (Număr coechipieri)	Loc I	Loc II	Loc III	Loc IV	Loc V	Loc VI	Loc VII	Loc VIII	Participare fără nici o victorie
Jocuri Olimpice (J.O.)	Individual	500/	300/	200/	150/	100/	80/	65/	50/	20
	Echipe 2-4	550/	350/	225/	170/	120/	85/	70/	55/	
	Echipe 5-8	650/	500/	300/	200/	150/	100/	80/	65/	
	Echipe 9-15	750	650	375	230	180	115	90	75	
Universiadă (Univ.)	Individual	300/	250/	170/	130/	85/	65/	45/	30/	15
	Echipe 2-4	320/	270/	200/	140/	100/	70/	50/	35/	
	Echipe 5-8	350/	300/	250/	170/	130/	85/	65/	45/	
	Echipe 9-15	400	350	280	220	165	115	95	70	
Campionat Mondial (C.M.)	Individual	200/	150/	120/	90/	60/	30/	20/	15/	7
	Echipe 2-4	215/	170/	130/	100/	70/	40/	25/	17/	
	Echipe 5-8	235/	200/	150/	120/	90/	60/	30/	20/	
	Echipe 9-15	270	220	180	150	110	90	45	40	
Campionat European (C.E.)	Individual	100/	75/	60/	45/	30/	15/	10/	7/	3
	Echipe 2-4	110/	85/	65/	50/	35/	20/	12/	8/	
	Echipe 5-8	125/	100/	75/	60/	45/	30/	15/	10/	
	Echipe 9-15	145	120	90	75	60	40	20	15	

TIP DE COMPETIȚIE (cod indentificare)	Tip de participare (Număr coechipieri)				SF (loc 4)	QF (loc 5-8)	Calificări /grupe (Z)	(Y)
Campionat Balcanic (C.B.)	Individual	40/	30/	25/	17/	7/	5/	1,5/
	Echipe 2-4	42/	35/	27/	20/	10/	6/	
	Echipe 5-8	45/	40/	30/	25/	17/	7/	
	Echipe 9-15	50	45	35	30	22	10	
Open internațional/Cupe Internaționale (Op.I/Cup.I)	Individual	20/	15/	13/	9/	6/	4/	0,5
	Echipe 2-4	21/	17/	14/	10/	7/	5/	
	Echipe 5-8	23/	20/	15/	13/	9/	6/	
	Echipe 9-15	25	22	17	14	11	8	
Campionat Național (C.N.)	Individual	15/	12/	10/	5/	2/	1.25/	0,40
	Echipe 2-4	16/	13/	11/	7/	3/	1.5/	
	Echipe 5-8	18/	15/	12/	10/	5/	2/	
	Echipe 9-15	20	16	13	12	7	3	
Campionat pe Centrul Universitar București (C.U.B.)	Individual	8/	5/	4/	3/	1.5/	1/	0,25
	Echipe 2-4	9/	6/	4.5/	3.5/	2/	1.25/	
	Echipe 5-8	11/	8/	5/	4/	3/	1.5/	
	Echipe 9-15	14	9	6	4.5	3.5	2	
Cupe naționale/ Open național (Cup.N./Op.N)	Individual	5/	3/	2/	1.5/	0.75/	0.5/	0,15
	Echipe 2-4	6/	4/	2.5/	1.75/	1/	0.6/	
	Echipe 5-8	8/	5/	3/	2/	1.5/	0.75/	
	Echipe 9-15	11	6	4	2.5	1.75	1	
Competiții Interne (C.Int.)	Individual	4/	2/	1/	0.75/	0.30/	0.20/	0,1
	Echipe 2-4	5/	3/	2/	0.85/	0.40/	0.25/	
	Echipe 5-8	7/	4/	3/	1/	0.75/	0.30/	
	Echipe 9-15	10	5	4	2	0.85	0.40	

NOTĂ

- La competițiile tip **TURNEU** cu mai mult de 4 echipe participante punctajul se poate realiza și în funcție de meciurile câștigate, încadrând rezultatul la tipul de competiție corespunzătoare, cu punctele aferente, după următoarea formulă: **$L + (Z \times \text{numărul de meciuri câștigate})$** ;
- Dacă datorită unor situații excepționale turneul **NU s-a finalizat, nu se ia în calcul clasamentul provizoriu**, punctajul realizându-se **exclusiv** în funcție de **numărul de meciuri câștigate, respectiv pierdute** ($Z \times \text{numărul de meciuri câștigate}$ sau $Y \times \text{numărul de meciuri pierdute}$);
- În competițiile ce se desfășoară în **sistem eliminatorkiu**, pe grile, sau grupe/tablou de concurs, pentru sportivii ce NU ocupă locurile 1 – 3, punctajul final se calculează astfel: **numărul de meciuri câștigate se înmulțește cu Z, la care se adaugă punctele alocate poziției în care a ajuns SF/QF.** (aceeași formulă de calcul se poate aplica și pentru situațiile în care numărul de echipe/sportivi este mai mare de 4);
- La competițiile unde echipa/proba de dublu/ștafeta/etc., este alcătuită din sportivi care NU sunt studenți ai UMF "Carol Davila", punctajul alocat se împarte la numărul de coechipieri.
- Pentru **participarea la concursuri sportive nereprezentând UMFCD/private** - **punctajul final este înjumătățit.**

REGULĂ: *acțiunea se încadrează la o singură categorie, în funcție de punctajul cel mai mare.*

Legenda	L = punctele aferente locului în clasamentul final
	Z = punctajul alocat pentru "calificări/grupe" în funcție de ramura de sport
	Y = punctajul alocat pentru "participare fără victorie" în funcție de ramura de sport

Echipe: cuprind jocurile de echipă desfășurate în 2 - 4 jucători, 5 – 8 jucători sau 9 – 15 jucători.

FIȘA DE AUTOEVALUARE A CANDIDATULUI ȘI EVALUARE DE CĂTRE COMISIA DE ATRIBUIRE PENTRU OBTINEREA BURSEI SPORTIVE

TIP COMPETIȚIE	TIP DE PARTICIPARE (Număr coechipieri)	LOC/ PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ	PUNCTAJ AUTOEVALUARE	PUNCTAJ COMISIE
se trece codul de indentificare (J.O., C.M., C.Int.,etc.)				
TOTAL PUNCTAJ				



CAPITOLUL VI. PROCEDURĂ DE ATRIBUIRE A PUNCTAJULUI PENTRU OBTINEREA BURSELOR CULTURAL-ARTISTICE

Art. 13. Studenții Universității pot primi puncte pentru obținerea bursei cultural-artistice conform următoarei fișe de autoevaluare/evaluare:

FIȘA DE AUTOEVALUARE A CANDIDATULUI ȘI EVALUARE DE CĂTRE COMISIA DE ATRIBUIRE PENTRU OBTINEREA BURSEI CULTURAL- ARTISTICE

ARTE PLASTICE:

FORMA		PUNCTAJ	NR.	AUTOEVALUARE	COMISIE
PARTICIPARE	Concurs UMFC	10p			
	Competiție individuală	5p			
LOCUL 3	Concurs UMFC	20p			
	Competiție individuală	10p			
LOCUL 2	Concurs UMFC	35p			
	Competiție individuală	17,5p			
LOCUL 1	Concurs UMFC	50p			
	Competiție individuală	25p			
TOTAL PUNCTAJ *					

TEATRU/CINEMATOGRAFIE:

FORMA		PUNCTAJ	NR.	AUTOEVALUARE	COMISIE
Competiții interuniversitare reprezentând UMFC	PARTICIPARE	10p/actor			
	LOCUL 3	20p/actor			
	LOCUL 2	35p/actor			
	LOCUL 1	50p/actor			
Competiții piese individuale	PARTICIPARE	5 p/actor			
	LOCUL 3	10 p/actor			
	LOCUL 2	17,5 p/actor			
	LOCUL 1	25 p/actor			
Participări ca actor la piese de teatru pentru UMFC		15 p/actor			
TOTAL PUNCTAJ					



ARTE MUZICALE:

FORMA		PUNCTAJ	NR.	AUTOEVALUARE	COMISIE
Concursuri muzicale reprezentând UMFCD	PARTICIPARE	20p/membru			
	LOCUL 3	30p/membru			
	LOCUL 2	40p/membru			
	LOCUL 1	60p/membru			
Concursuri muzicale individuale	PARTICIPARE	10 p/membru			
	LOCUL 3	15 p/membru			
	LOCUL 2	20 p/membru			
	LOCUL 1	30 p/membru			
Interpretări muzicale individuale (în baruri, săli de spectacol):		5 p/membru			
Interpretări muzicale în cadru UMFCD (festivități, colinde etc.):		5 p/membru			
TOTAL PUNCTAJ					

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 14. În desfășurarea activităților sportive și cultural-artistice, studenții vor respecta normele prevăzute în Cartă, Regulamente și în Codul Universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.

Art. 15. Metodologie privind obținerea burselor speciale sportive și cultural-artistice a fost avizată în Consiliul de Administrație al Universității la data de 11.02.2021 și aprobată în ședința de Senat a Universității la data de 19.02.2021.

Art. 16. Modificările și completările ulterioare vor fi anexate prezentei Metodologii.

Art. 17. Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu anul universitar 2021-2022.

Anexa 2

METODOLOGIE PRIVIND OBTINEREA BURSEI SPECIALE „GEORGE EMIL PALADE” PENTRU ACTIVITATE DE CERCETARE, STAGII CLINICE ȘI ȘCOLI DE VARĂ INTERNAȚIONALE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta Metodologie stabilește criteriile de acordare a punctelor pentru obținerea bursei speciale „George Emil Palade” pentru activitate de cercetare, stagii clinice și școli de vară internaționale, pentru studenții Universității de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București, Facultatea de Medicină și Facultatea de Moașe și Asistență Medicală.

Art. 2. Bursele speciale „George Emil Palade” pentru activitate de cercetare, stagii clinice și școli de vară internaționale sunt finanțate din venituri proprii și pot fi cumulate cu oricare alt tip de bursă finanțat de la bugetul de stat.

CAPITOLUL II. COMISIA DE ATRIBUIRE A BURSELOR SPECIALE „GEORGE EMIL PALADE” PENTRU ACTIVITATE DE CERCETARE, STAGII CLINICE ȘI ȘCOLI DE VARĂ INTERNAȚIONALE

Art. 3. Componenta Comisiei de Atribuire a bursei speciale „George Emil Palade” pentru activitate de cercetare, stagii clinice și școli de vară internaționale, la nivelul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, este următoarea:

- **Președinte: Prorector cu probleme studențești**

Membri:

- Prodecan cu probleme studențești - numit de Președintele Comisiei
- Secretar Șef UMF
- Director General Secretariat UMF
- Responsabil dezvoltare instituțională – numit de Președintele Comisiei
- Responsabil activități academice – numit de Președintele Comisiei
- Responsabil activități administrative și financiare – numit de Președintele Comisiei
- Student reprezentant al Facultății de Medicină – numit de studenții de la Medicină Generală
- Student reprezentant al Facultății de Moașe și Asistență Medicală

Art. 4. Studentul reprezentant din Comisia de Atribuire nu se poate înscrie în concurs.

Art. 5. Comisia de Atribuire a Burselor:

1. propune anual, spre aprobarea Consiliului de Administrație al Universității, calendarul, numărul de burse speciale, precum și cuantumul acestora;
2. asigură publicarea tuturor informațiilor referitoare la Bursele speciale „George Emil Palade” pentru activitate de cercetare, stagii clinice și școli de vară internaționale pe website-ul Universității;
3. se întrunește pentru a analiza dosarele candidaților, întocmește punctajele candidaților în conformitate cu prezenta metodologie și realizează clasamentele respectând pașii din **Capitolul V** al prezentei Metodologii;
4. soluționează contestațiile.

CAPITOLUL III. DISPOZIȚII PRIVIND ACORDAREA BURSEI SPECIALE „GEORGE EMIL PALADE”

Art. 6.

- (1) Numărul de burse speciale „George Emil Palade” pentru activitate de cercetare, stagii clinice și școli de vară internaționale se stabilește de către Comisia de Atribuire, în fiecare an, în funcție de fondurile disponibile;
- (2) Dacă după obținerea unui număr natural de burse rămân fonduri disponibile, acestea se pot împărți în mod egal la fiecare bursă sau se redirecționează fondurilor disponibile pentru anul universitar următor;
- (3) Dacă rămân burse nedistribuite pentru unul dintre anii de studiu, acestea se vor raporta conform clasamentului general.

Art. 7.

- (1) Bursa se acordă integral sub **formă de premiu**, într-o singură tranșă, în baza listei beneficiarilor bursei speciale „George Emil Palade”, întocmită de Comisia de Atribuire;
- (2) Cuantumul bursei speciale – echivalentul în lei al sumei de 1400 EURO;
- (3) Plata burselor se realizează prin virament, în conturile bancare ale studenților, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Art. 8.

- (1) Sunt eligibili **studenții înmatriculați în anii de studiu I-VI** la Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București, **Facultatea de Medicină** și **Facultatea de Moașe și Asistență Medicală**.
- (2) Dacă un student **nu** a mai beneficiat de bursa specială „George Emil Palade”, acordată conform prezentei metodologii, acesta se poate înscrie la fiecare ediție a concursului;
- (3) Un student poate beneficia de o singură bursă specială „George Emil Palade” pe durata unui an de studiu universitar.

Art. 9. Studenții vor beneficia de burse în felul următor:

Anul 1	10 %
Anul 2	20 %
Anul 3	20 %
Anul 4	25 %
Anul 5	20 %
Anul 6	5%

CAPITOLUL IV. ACTE NECESARE ȘI PROCEDURA DE EVALUARE A DOSARELOR

Art. 10.

- (1) Pentru acordarea punctajului final, în funcție de activitățile desfășurate și de media aritmetică a mediilor ponderate, studenții trebuie să prezinte un **dosar** constituit din:
- Foaie matricolă/adeverință de la secretariatul de an doveditoare a mediilor ponderate ale anilor de studiu încheiați;
 - Document în format PDF conținând scanări ale diplomelor și adeverințelor care atestă activitatea științifică a participantului, iar pentru stagiile internaționale (vezi Art. 13) este necesar un certificat care să ateste stagiul, semnat de către supervisorul direct al studentului;
 - Scrisoare de motivație în limba română (maxim 1000 de caractere);
 - Copie după certificatul de limbă, în conformitate cu limba țării în care se va desfășura stagiul clinic sau limba în care se va desfășura stagiul de cercetare ori școala de vară internațională;
 - Scrisoare de acceptare (în limba engleză) din partea instituției în care urmează să se desfășoare stagiul clinic sau de cercetare internațional, nefinanțat de Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București;
 - Scrisoare de acceptare (în limba engleză) din partea școlii de vară, nefinanțată de Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București, ce urmează să se desfășoare după acordarea bursei „George Emil Palade”, după caz;
 - Declarație model pentru prelucrarea datelor personale prezentată în anexă;
 - Fișă se autoevaluare/ evaluare;
 - Copie CI;
 - Cont IBAN.
- (2) În cazul în care există suspiciuni privind documentele justificative depuse în sprijinul activităților declarate, Universitatea își rezervă dreptul de a refuza motivat cererea unui student de a participa la concursul pentru obținerea bursei, după ce a fost verificată veridicitatea activităților prin prezentarea de diplome sau adeverințe care să ateste activitatea.

- (3) Depunerea dosarului pentru acordarea bursei se va face în perioada 15.03 - 15.04 (ora 23:59 GMT +2) a anului Universitar, la adresa de e-mail a Comisiei în baza unui calendar ce va fi stabilit de către Comisia de Atribuire a Burselor și publicat pe website-ul Universității.

Art. 11.

- (1) Evaluarea dosarelor se face de către Comisia de Atribuire a Burselor, care va decide acordarea burselor conform clasamentului.
- (2) Se realizează câte un clasament pentru fiecare an de studiu în ordinea descrescătoare a punctajelor finale.
- (3) Clasamentul general se realizează în ordinea descrescătoare a punctajelor finale, indiferent de anul de studiu.
- (4) În situația în care ultima poziție este ocupată de mai mulți candidați cu același punctaj, departajarea se va face în funcție de scrisoarea de motivație depusă de aceștia la începutul perioadei de înscriere, în baza unor criterii de evaluare stabilite de Comisia de Atribuire.
- (5) Rezultatele evaluării vor fi publicate pe website-ul Universității pe data de 15 mai a anului universitar în curs.
- (6) Lista nominală cuprinzând studenții beneficiari ai burselor sportive va fi înaintată Direcției Social, în vederea atribuirii sumelor reprezentând burse în conturile beneficiarilor.
- (7) Dacă unul dintre studenții bursieri renunță la stagiul clinic sau de cercetare ce urmează să se desfășoare după acordarea bursei speciale „George Emil Palade”, atunci bursa se va redistribui următorului student din același an de studiu, conform clasamentului;

Art. 12.

- (1) În urma publicării rezultatelor studenții pot face contestație în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor.
- (2) Contestațiile vor fi transmise prin email către Comisia de Atribuire a Burselor.
- (3) Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de Atribuire a Burselor în termen de 48 de ore de la momentul depunerii.

Art. 13. În urma soluționării contestațiilor, rezultatele finale vor fi publicate pe website-ul Universității.

CAPITOLUL V. PROCEDURĂ DE ATRIBUIRE A PUNCTAJULUI PENTRU OBTINEREA BURSELOR SPECIALE „GEORGE EMIL PALADE” PENTRU CERCETARE, STAGII CLINICE ȘI ȘCOLI DE VARĂ INTERNAȚIONALE

Art. 14.

- (1) Studenții Universității pot primi puncte pentru obținerea Burselor speciale „George Emil Palade” pentru cercetare, stagii clinice și școli de vară internaționale conform următoarei fișe de autoevaluare/evaluare:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



FIȘA DE AUTOEVALUARE A CANDIDATULUI ȘI EVALUARE DE CĂTRE
COMISIA DE ATRIBUIRE PENTRU OBȚINEREA BURSEI SPECIALE „GEORGE
EMIL PALADE” PENTRU CERCETARE, STAGII CLINICE ȘI ȘCOLI DE VARĂ
INTERNAȚIONALE

FORMĂ		PUNCTAJ	NR.	AUTOEVALUARE	COMISIE
Sesiune de comunicare științifică	Participare activă ca prim autor	1p/ participare			
	Mențiune	1p			
	Premiul II/III	1,5p			
	Premiul I	2p			
Congres desfășurat în România	Participare activă ca prim autor	3p/ participare			
	Mențiune	1p			
	Premiul II/III	1,5p			
	Premiul I	2p			
Congres desfășurat în străinătate	Participare activă ca prim autor	4p/ participare			
	Mențiune	1p			
	Premiul II/III	1,5p			
	Premiul I	2p			
Prezentarea lucrării este de tip oral		1,5 p			
Participant al unei școli de vară internaționale, de minim 5 zile		6p			
Stagiu de cercetare și stagiul clinic (internațional) realizate prin programul Erasmus traineeship, SCOPE-SCORE, independent sau prin oricare alt tip de finanțare		7p			
Autor al unui articol științific într-o revistă indexată BDI		8p/ articol			
Autor al unui articol științific într-o revistă indexată ISI		10p/ articol			
PUNCTAJ ACTIVITATE ȘTIINȚIFICĂ					



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



* Dacă autorul obține un premiu, punctajul se adaugă la punctele obținute pentru participarea ca prim autor

(1) Punctajul final al fiecărui candidat se realizează astfel:

- J 70% din punctajul final reprezintă media aritmetică (MA) a mediilor ponderate din anii de studiu încheiați la momentul înscrierii în concurs. Pentru studenții anului I, MA este înlocuită de punctajul de la admitere;
- J 30% din punctajul final reprezintă suma obținută conform Art. 15, Capitolul V;

Formula matematică este: $(70\% \times MA + 30\% \times \text{Activ. Științifică})$

			MA	Punctaj cf. Fișei de autoevaluare/evaluare	AUTOEVALUARE	COMISIE
Media aritmetică a mediilor ponderate din anii de studiu încheiați	Anul I					
	Anul II					
	Anul III					
	Anul IV					
	Anul V					
	Anul VI					
TOTAL PUNCTAJ						

Art. 15. Punctele obținute de fiecare candidat conform Art. 14 din prezenta metodologie se însumează.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 16. În desfășurarea activităților de cercetare și stagii clinice internaționale, studenții vor respecta normele prevăzute în Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București;

Art. 17. Metodologia privind acordarea de puncte pentru obținerea bursei speciale „George Emil Palade” pentru cercetare și stagii clinice internaționale a fost avizată în Consiliul de Administrație al Universității, la data de 28.09.2020 și aprobată în ședința de Senat a Universității la data de 29.09.2020.

Art. 18. Modificările și completările ulterioare vor fi anexate prezentei Metodologii;

Art. 19. Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu anul universitar 2020-2021;

Art. 20. Studenții bursieri vor putea susține o prezentare a experienței într-o sesiune specială a Congresului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”.

Anexa 3

METODOLOGIE PRIVIND OBTINEREA BURSEI SPECIALE „DAN THEODORESCU & ȘTEFAN MINOVICI” PENTRU ACTIVITĂȚI DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ, SOCIALĂ ȘI CULTURALĂ

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta Metodologie stabilește criteriile de acordare a punctelor pentru obținerea bursei speciale „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală pentru studenții Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, Facultatea de Medicină Dentară și Facultatea de Farmacie.

Art. 2. Bursele speciale „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală sunt finanțate din venituri proprii și pot fi cumulate cu oricare alt tip de bursă finanțat de la bugetul de stat.

CAPITOLUL II. COMISIA DE ATRIBUIRE A BURSELOR SPECIALE „DAN THEODORESCU & ȘTEFAN MINOVICI” PENTRU ACTIVITĂȚI DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ, SOCIALĂ ȘI CULTURALĂ

Art. 3. Componența Comisiei de Atribuire a burselor speciale „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală, la nivelul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, este următoarea:

- Președinte: Prorector cu probleme studențești

Membri:

- Prodecan cu probleme studențești - numit de Președintele Comisiei
- Secretar Șef UMF
- Director General Secretariat UMF
- Responsabil dezvoltare instituțională – numit de Președintele Comisiei
- Responsabil activități academice – numit de Președintele Comisiei
- Responsabil activități administrative și financiare – numit de Președintele Comisiei
- Student reprezentant al Facultății de Medicină Dentară – numit de studenții de la Medicină Dentară
- Student reprezentant al Facultății de Farmacie - numit de studenții de la Farmacie

Art. 4. Comisia de Atribuire a Burselor:

1. propune anual, spre aprobarea Consiliului de Administrație al Universității, calendarul, numărul de burse, precum și cuantumul acestora;
2. realizează calendarul activităților de dezvoltare profesională, socială și culturală;

3. asigură publicarea tuturor informațiilor referitoare la Bursele speciale „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală, pe website-ul Universității;
4. se întrunește pentru a analiza dosarele candidaților, întocmește punctajele candidaților, în conformitate cu prezenta metodologie și realizează clasamentele, respectând pașii, din **Capitolul V**, al prezentei Metodologii;
5. soluționează contestațiile.

CAPITOLUL III. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ, SOCIALĂ ȘI CULTURALĂ

Art. 5. Studenții Universității pot primi puncte pentru obținerea Burselor speciale „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală prin înscrierea și participarea la activitățile din Calendarul Activităților Universității.

Art. 6.

- (1) Activitățile de dezvoltare profesională ale studenților Universității se pot desfășura în toate domeniile de activitate ale Universității, în funcție de necesități. Acestea vor fi publicate în Calendarul Activităților, ce va fi făcut public pe site-ul www.umfcd.ro, la începutul fiecărui an universitar.
- (2) Activitățile din calendar pot fi organizate de Universitate sau de asociații studențești reprezentative, de la fiecare facultate (Societatea Studenților Farmaciști din București, Liga Studenților în Medicină Dentară București).
- (3) Orice modificare în structura Calendarului Activităților va fi anunțată pe website.

Art. 7. Pentru aceste activități studenții vor primi puncte speciale, ce vor putea fi utilizate la înscrierea pentru obținerea unei burse speciale „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici”, pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală;

Art. 8. Pentru înscrierea în cadrul activităților de dezvoltare profesională studenții vor respecta cerințele de înscriere anunțate pentru fiecare activitate din Calendarul de Activități pe website-ul www.umfcd.ro sau pe canalele de comunicare ale asociațiilor studențești reprezentative.

Art. 9.

- (2) Fiecare asociație studențească reprezentativă (Societatea Studenților Farmaciști din București și Liga Studenților în Medicină Dentară București) va avea câte un Supervizor din partea Universității desemnat de către Comisia de Atribuire.
- (3) Supervizorul va asigura toate condițiile necesare pentru desfășurarea activităților.
- (4) Supervizorul va stabili grupurile de studenți necesare și sarcinile ce trebuie îndeplinite.

(5) Supervizorul va certifica prin listă/tabel studenții care au participat la activități.

Art. 10. Tipul de participare al studenților, în cadrul activităților de dezvoltare profesională, va fi de:

1. **Coordonator de grup** – va realiza sarcinile date de către Coordonatorul activității din partea Universității și va facilita comunicarea între membrii echipei și Coordonatorul din partea Universității, pentru eventualele probleme sau neclarități apărute în desfășurarea activității;
2. **Membru** – va desfășura activitățile date de către Coordonatorul de grup și de către Coordonatorul din partea Universității.

Art. 11. Înainte de începerea desfășurării activităților de dezvoltare profesională, socială și culturală, studenții vor fi instruiți cu privire la modalitatea de desfășurare a acestora.

Art. 12. Activitățile de dezvoltare profesională se vor evalua în următoarele condiții:

1. Activitățile de dezvoltare profesională vor fi recunoscute numai dacă acestea se desfășoară în condițiile prevăzute de prezenta Metodologie și Regulamentele Universității;
2. Înscrierea entităților componente ale Universității (Facultăți, Departamente, Discipline, Direcția Generală Secretariat Universitate, Asociații Studențești, Biblioteca UMFC, Editura UMFC, etc.) pentru organizarea unei activități, în structura calendarului de activități se va realiza în baza unei solicitări către Vicepreședintele "Comisiei de atribuire" și va conține motivarea necesității desfășurării activității, o scurtă descriere a acesteia și numărul de locuri necesare;

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII PRIVIND ACORDAREA BURSEI SPECIALE „DAN THEODORESCU & ȘTEFAN MINOVICI” PENTRU ACTIVITĂȚI DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ, SOCIALĂ ȘI CULTURALĂ

Art. 13.

- (1) Numărul de burse speciale „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală se stabilește de către Comisia de Atribuire, în fiecare an, în funcție de fondurile disponibile.
- (2) Dacă după obținerea unui număr natural de burse rămân fonduri disponibile, acestea se pot împărți în mod egal la fiecare bursă sau se redirecționează fondurilor disponibile pentru anul universitar următor;
- (3) Dacă rămân burse nedistribuite pentru unul dintre anii de studiu, acestea se vor raporta conform clasamentului general.

Art. 14.

- (1) Bursa se acordă **lunar**, pentru semestrul universitar următor prestării activității în baza adeverinței eliberate de Comisia de Atribuire.
- (2) Cuantumul bursei „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” se determină după cum urmează:
 -) Grad I – 280 – 300 de puncte – se determină ca 1,4 x bursa de merit*
 -) Grad II – 260 – 280 puncte – se determină ca 1,3 x bursa de merit
 -) Grad III – 240 – 260 se determină ca 1,2 x bursa de merit
 -) Grad IV – 220 – 240 se determină ca 1,1 x bursa de merit
- (3) Pentru anul universitar 2020-2021 cuantumul bursei de merit este de 900 lei.
- (4) Plata bursei se realizează prin virament, în conturile bancare ale studenților, în termen de 30 de zile lucrătoare, de la data obținerii adeverinței.

Art. 15. Din momentul acordării bursei, punctele sunt echivalate cu aceasta și nu mai au valoare. Studenții au posibilitatea de a se înrola la noi activități pentru acumularea de noi puncte pentru o nouă bursă.

Art. 16. Pentru studenții care nu au acumulat numărul de puncte, pentru obținerea bursei în anul Universitar 2019-2020, se vor depune pe adresa de e-mail, a Comisiei, centralizatorul sau documentele justificative, referitoare la activitățile desfășurate pentru a fi creditate, înregistrate și reportate pentru anul universitar următor.

Art. 17. Sunt eligibili **studenții înmatriculați** la Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București, **Facultatea de Medicină Dentară** și **Facultatea de Farmacie**.

Art. 18. Număr total de burse:

	FARMACIE	MEDICINA DENTARĂ
Grad I	1 burse	2 burse
Grad II	2 burse	2 burse
Grad III	2 burse	3 burse
Grad IV	4 burse	5 burse

Art. 19.

- (1) Numărul total de burse din fiecare categorie se va împărți, având în vedere numărul de studenți din fiecare facultate, astfel:
 - a. Facultatea de Medicină Dentară (asociație studențească: Liga Studenților în Medicină Dentară din București) – 57%
 - b. Facultatea de Farmacie (asociație studențească: Societatea Studenților Farmaciști din București) – 43%



- (2) În cazul în care din partea unei facultăți nu sunt depuse și validate suficiente dosare pentru a îndeplini procentele menționate mai sus, bursele rămase se vor redistribui către facultățile rămase, dacă pentru acestea mai exista dosare de bursă valabile.

CAPITOLUL V. ACTE NECESARE ȘI PROCEDURA DE EVALUARE A DOSARELOR

Art. 20.

- (1) Pentru acordarea punctajului final, în funcție de activitățile desfășurate și de media aritmetică a mediilor ponderate, studenții trebuie să prezinte un **dosar** constituit din:
- Copie CI
 - Cont IBAN (personal)
 - Fișă de autoevaluare/ evaluare
 - Diplome de participare cu specificarea activităților și a punctelor aferente sau adeverință cu proiectele desfășurate aprobate de supervisor
 - Adeverința doveditoare a calității de student
- (2) În cazul în care există suspiciuni privind documentele justificative depuse în sprijinul activităților declarate, Universitatea își rezervă dreptul de a refuza motivat cererea unui student de a participa la concursul pentru obținerea bursei.
- (3) Depunerea dosarului pentru acordarea bursei se va face în luna septembrie sau ianuarie a anului Universitar, la adresa de e-mail a Comisiei, în baza unui calendar ce va fi stabilit de către Comisia de Atribuire a Burselor și publicat pe website-ul Universității.

Art. 21.

- (1) Evaluarea dosarelor se face de către Comisia de Atribuire a Burselor, care va decide acordarea bursei pentru studenții care îndeplinesc numărul de puncte.
- (2) Rezultatele evaluării vor fi publicate pe website-ul Universității.
- (3) Lista nominală cuprinzând studenții beneficiari ai bursei „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici”, pentru fiecare semestru în parte, va fi înaintată Direcției Social, în vederea atribuirii sumelor reprezentând burse în conturile beneficiarilor;

Art. 22.

- (4) În urma publicării rezultatelor, studenții pot face contestație în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor.
- (5) Contestațiile vor fi depuse la Serviciul Juridic.
- (6) Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de Atribuire a Burselor în termen de 48 de ore de la momentul depunerii.

Art. 23. În urma soluționării contestațiilor, rezultatele finale vor fi publicate pe website-ul Universității.



CAPITOLUL VI. PROCEDURĂ DE ATRIBUIRE A PUNCTAJULUI

Art. 24. Creditarea activităților de dezvoltare profesională, sociale și culturale publicate în Calendarul Activităților și în structura asociațiilor studențești menționate în metodologie se realizează conform următoarei fișe de autoevaluare/evaluare:

FIȘĂ DE AUTOEVALUARE A CANDIDATULUI ȘI EVALUARE DE CĂTRE COMISIA DE ATRIBUIRE PENTRU OBTINEREA BURSERI SPECIALE „DAN THEODORESCU & ȘTEFAN MINOVICI” PENTRU ACTIVITĂȚI DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ, SOCIALĂ ȘI CULTURALĂ

		H/ZI	PUNCTAJ	NR.	AUTOEVALUARE	COMISIE
Participarea în cadrul activităților de dezvoltare profesională, categoría I	coordonator de grup	8h/zi	12p/zi/activitate			
		> 8h/zi				
		<8h/zi				
	membru	8h/zi	8p/zi/activitate			
		> 8h/zi				
		<8h/zi				
Participarea în cadrul activităților de dezvoltare profesională, categoría II	coordonator de grup	8h/zi	8p/zi/activitate			
		> 8h/zi				
		<8h/zi				
	membru	8h/zi	6p/zi/activitate			
		> 8h/zi				
		<8h/zi				
Participarea în cadrul activităților de dezvoltare profesională, categoría III	coordonator de grup	8h/zi	6p/zi/activitate			
		> 8h/zi				
		<8h/zi				
	membru	8h/zi	4p/zi/activitate			
		> 8h/zi				
		<8h/zi				
TOTAL PUNCTAJ						



CALCUL CUANTUM BURSA (conform art. 15 CAP. V)

Formula matematică este: (Coeficient x Bursa de merit)

	PUNCTE	COEFICIENT	BURSA DE MERIT	AUTOEVALUARE	COMISIE
Grad I	280 – 300	1,4	900 lei		
Grad II	260 – 280	1,3			
Grad III	240 – 260	1,2			
Grad IV	220 – 240	1,1			

* 1 zi de activitate cuprinde un cumul de 8 ore

** studenții care nu vor îndeplini numărul minim de 8 ore/activitate, vor primi un număr proporțional de puncte stabilit obiectiv de Supervizorul de activitate desemnat de Universitate

*** studenții care vor alocă mai mult de 8 ore/activitate de dezvoltare profesională, vor primi un număr proporțional de puncte stabilit obiectiv de Supervizorul de activitate desemnat de Universitate

**** studenții din anii terminali vor primi bursa speciala „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici”, doar pentru semestrul al II-lea al ultimului an de studiu. Evaluarea se va face la sfârșitul primului semestru din anul terminal de studiu.

***** pentru activitățile introduse în Calendarul Activităților pe parcursul anului universitar va fi specificat pe site metoda de acordare a punctelor decisă de către Comisia de Atribuire.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 25. În desfășurarea activităților de cercetare și stagii clinice internaționale, studenții vor respecta normele prevăzute în Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.

Art. 26. Metodologia privind obținerea bursei speciale „Dan Theodorescu & Ștefan Minovici” pentru activități de dezvoltare profesională, socială și culturală a fost avizată în Consiliul de Administrație al Universității la data de 28.09.2020 și aprobată în ședința de Senat a Universității la data de 29.09.2020.

Art. 27. Modificările și completările ulterioare vor fi anexate prezentei Metodologii.

Art. 28. Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu anul universitar 2020-2021.

Art. 29. Studenții bursieri vor putea susține o prezentare a experienței într-o sesiune specială a Congresului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”.

Anexa 4

METODOLOGIE PRIVIND ACORDAREA UNEI BURSE ÎN CUANTUM DE 50% DIN TAXA DE ȘCOLARIZARE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta Metodologie stabilește criteriile în baza cărora studenții U.M.F. "Carol Davila" București, înmatriculați la forma de învățământ cu taxă, pot solicita reducerea cu **50%** a taxei de școlarizare.

Art. 2. Metodologia are ca suport prevederile Ordinului nr. 3392 din data de 27.02.2017.

Art. 3. Pot solicita, în baza documentelor justificative, reducerea cu 50% a taxei de școlarizare, studenții orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul (cu venituri sub 1025 lei/lună/membru de familie), precum și studenții care nu sunt orfani și au venituri sub 1025 lei/lună/membru de familie.

Art. 4. Nu sunt admise solicitări de reducere a taxei de școlarizare din partea studenților care repetă anul.

Art. 5. Cu excepția studenților orfani de unul sau ambii părinți, ceilalți studenți nu pot solicita decât o singură dată, pe întreaga durată a școlarizării, reducerea taxei de școlarizare.

CAPITOLUL II. DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND APROBAREA REDUCERII TAXEI DE ȘCOLARIZARE

Art. 6. Studenții trebuie să prezinte, anexate solicitării de reducere a taxei de școlarizare, următoarele documente justificative:

- înscrisuri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale. În cazul în care niciunul dintre părinți nu obține venituri, aceștia depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru;
- copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces ale părintelui/părinților, dacă este cazul.

Art. 7. *Solicitarea privind reducerea taxei de școlarizare* se face în baza unei cereri din partea studentului care să explice situația deosebită în care se află, însoțită de documentele justificative. Acestea se depun la Secretariatul Facultății la care studiază studentul, urmând a se preciza:

- cuantumul integral al taxei;



- dacă studentul a mai beneficiat de reducere și cuantumul acesteia (procentul de care studentul a mai beneficiat de reducere) în alt an universitar;
- media aritmetică a anilor anteriori celui în care solicită reducerea;
- avizul Decanului.

Art. 8. Termenul de depunere a dosarelor eligibile va fi stabilit la începutul fiecărui an universitar, după afișarea listelor buget/taxă.

Art. 9.

(1) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul, luând în calcul:

- a) veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, vădulele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor, care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) venituri obținute din activități agricole conform prevederilor Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- d) alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) alocații de plasament în conformitate cu Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) venituri obținute din concedii medicale, pentru sarcină sau leghuzie sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- g) ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav;
- h) veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice;



- i) drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați;
 - j) orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;
 - k) orice venituri realizate din meserii libere și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;
 - l) dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12.
- (2) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 10. Pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.

Art. 11. După îndeplinirea condițiilor menționate anterior, dosarele vor fi înaintate Direcției Social, în vederea punerii în discuție, în Consiliul de Administrație.

CAPITOLUL III. DISPOZIȚII FINALE

Art. 12. Studenții vor respecta normele prevăzute în Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.

Art. 13. Metodologia privind acordarea unei burse în cuantum de 50% din taxa de școlarizare a fost avizată în Consiliul de Administrație al Universității la data de 28.09.2020 și aprobată în ședința de Senat a Universității la data de 29.09.2020.

Art. 14. Modificările și completările ulterioare vor fi anexate prezentei Metodologii.

Art. 15. Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu anul universitar 2020-2021.

Anexa 5

**METODOLOGIE PRIVIND ACORDAREA
BURSELOR SPECIALE „THEODOR BURGHELE”**

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta Metodologie stabilește criteriile de obținere a bursei speciale „Theodor Burghele” pentru performanță academică, pentru grupele de studenți din anul I de la Universitatea de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București.

Art. 2. Bursele speciale „Theodor Burghele” pentru performanță academică sunt finanțate din venituri proprii și pot fi cumulate cu oricare alt tip de bursă finanțată de la bugetul de stat.

CAPITOLUL II. COMISIA DE ATRIBUIRE A BURSELOR SPECIALE „THEODOR BURGHELE”

Art. 3. Componența Comisiei de Atribuire a burselor „Theodor Burghele”, la nivelul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, este următoarea:

- Președinte: Prorector cu probleme studențești;
- Secretar Șef UMF;
- Director General Secretariat UMF;
- Student reprezentant al Facultății de Medicină – numit de studenții de la Medicină Generală;
- Student reprezentant al Facultății de Medicină Dentară – numit de studenții de la Medicină Dentară;
- Student reprezentant al Facultății de Farmacie – numit de studenții de la Farmacie;
- Student reprezentant al Facultății de Moașe și Asistență Medicală.

Art. 4. Comisia de Atribuire a Burselor:

5. propune anual, spre aprobarea Consiliului de Administrație al Universității, calendarul;
6. asigură publicarea tuturor informațiilor referitoare la bursele „Theodor Burghele” pe website-ul Universității;
7. se întrunește pentru a analiza dosarele și realizează clasamentele respectând pașii prezentei Metodologii;
8. soluționează contestațiile.



CAPITOLUL III. DISPOZIȚII PRIVIND ACORDAREA BURSEI SPECIALE „THEODOR BURGHELE”

Art. 5.

- (4) Bursele speciale se acordă grupei de studenți din anul I, din cadrul fiecărei facultăți, care are cea mai bună performanță academică pentru semestrul I, conform situației școlare prezentate de secretariatele facultăților.
- (5) Bursa se acordă sub **formă de premiu, reprezentând un set de cărți științifice și de specialitate.**
- (6) Premiul se acordă în 30 de zile lucrătoare de la data Procesului Verbal de atribuire a burselor speciale „Theodor Burghele”.

Art. 6. Sunt eligibile grupele de studenți formate ca urmare a definitivării înscrierii studenților în anul de studiu I la Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, București, Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie și Facultatea de Moașe și Asistență Medicală.

Art. 7. Număr total de burse:

Facultatea de Medicină	1 bursă
Facultatea de Medicină Dentară	1 bursă
Facultatea de Farmacie	1 bursă
Facultatea de Moașe și Asistență Medicală	1 bursă

Art. 8.

- (7) Evaluarea dosarelor se face de către Comisia de Atribuire a Burselor, care va decide acordarea burselor conform clasamentului.
- (8) Clasamentul general se realizează în ordinea descrescătoare a situației școlare a grupelor de studenți, pentru primul semestru, astfel cum au fost puse la dispoziție de secretariatele facultăților.
- (9) Rezultatele evaluării vor fi publicate pe website-ul Universității.
- (10) Lista grupelor beneficiare va fi înaintată Direcției Social, în vederea atribuirii premiilor.

Art. 9.

- (7) În urma publicării rezultatelor, reprezentanții grupelor de studenți pot face contestație în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor.
- (8) Contestațiile vor fi depuse la Serviciul Juridic.
- (9) Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de Atribuire a Burselor în termen de 48 de ore de la momentul depunerii.



- (10) În urma soluționării contestațiilor, rezultatele finale vor fi publicate pe website-ul Universității.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 10. Studenții vor respecta normele prevăzute în Cartă, Regulamente și în Codul Universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.

Art. 11. Metodologia privind obținerea bursei speciale „Theodor Burghele” a fost avizată în Consiliul de Administrație al Universității la data de 13.01.2021 și aprobată în ședința de Senat a Universității la data de 21.01.2021.

Art. 12. Modificările și completările ulterioare vor fi anexate prezentei Metodologii.

Art. 13. Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu anul universitar 2020-2021.