



DIRECȚIA SOCIAL

APROBAT CA,
27.05.2021

APROBATE

METODOLOGIA DE PRECAZARE
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2021 – 2022

Prezenta Metodologie este elaborată în conformitate cu *Legea 1/2011* și cu *Regulamentul cadru privind organizarea și funcționarea căminelor și cantinei studențești al UMFCD București*.

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București organizează **PRECAZAREA** studenților/masteranzilor români și străini, precum și a medicilor rezidenți români, medicilor străini la specializare și doctoranzilor străini, care nu au domiciliul/reședința în București. (**Anexa1**)

Art. 2. Este interzisă completarea și depunerea cererii de precazare de către studenții români și străini, precum și a medicilor rezidenți români, medicilor străini la specializare și doctoranzilor străini care au C.I. cu domiciliul/ reședința în București.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ACȚIUNII DE PRECAZARE

Art. 3.

- (1) Studenții/ masteranzii români și străini, medicii rezidenți români, medicii la specializare străini și doctoranzii străini care au locuit în cămin în anul universitar precedent (2020-2021), cât și cei care nu au locuit în căminele Universității vor putea trimite către Direcția Social cererea de precazare pentru anul universitar 2021-2022, în conformitate cu prevederile art. 4 din prezenta Metodologie. (**Anexa1**)
- (2) Studenții români care sunt în an terminal, în anul universitar 2020-2021, nu pot solicita cazare pentru anul universitar 2021-2022. Aceștia vor putea solicita cazare după susținerea examenului de rezidențiat.

Art. 4.

- (1) Pentru trimiterea unei cereri de precazare se vor parcurge, în ordine, următorii pași:



- a. Se va deschide browserul disponibil (ex. Mozilla, Chrome, Internet Explorer etc.)
 - b. Din browser se va accesa adresa web: mail.umfcd.ro
 - c. Se va efectua logarea la contul de email instituțional de tip @stud.umfcd.ro, @mst.umfcd.ro, @drd.umfcd.ro sau @rez.umfcd.ro* (este important să vă asigurați ca nu aveți alte conturi de email din domeniul @gmail.com deschise în paralel pentru ca nu veți putea accesa formularul electronic decat cu adresa de email instituționala)
 - d. În urma logării la contul de email instituțional se va accesa formularul online de precizare (Google Form) accesând link-ul următor: <https://forms.gle/isstfzoJhsUApEnd7>
 - e. Se va bifa categoria din care faceți parte (inscris la studii ca student roman sau strain) pentru accesarea formularului de precizare dedicat.
 - f. Formularul de precizare se va completa cu informațiile solicitate, și se vor urma instrucțiunile de completare disponibile în cadrul acestuia.
 - g. În completarea cererii de precizare va fi necesar să încărcați actul de identitate scanat, precum și alte documente (daca este cazul**) (format A4, tip fișier PDF, dimensiune maximă 10MB).
 - h. Pentru transmiterea cererii de precizare este obligatorie bifarea acordului de prelucrare a datelor cu caracter personal. În caz contrar cererea nu va putea fi transmisă.
 - i. La finalizarea cererii veți primi un mesaj de confirmare și o copie a cererii transmise. De asemenea se va afișa un link care vă permite să editați cererea dacă este cazul.
- (2) Aplicații care **nu au acces la o adresă de email instituțională** vor transmite o solicitare pe platforma tichet.umfcd.ro (câmpul **Rezumat tichet *** se va completa cu textul "MAIL CAZARE", iar în corpul mesajului se vor completa datele de identificare și apartenență)
- (3) În cazul în care ați bifat în cerere una din următoarele categorii: probleme sociale, medicii rezidenți, familii, etc., și **NU AȚI FĂCUT ANTERIOR DOVADA SITUAȚIEI**, veți încărca și documentele doveditoare ale situației bifate în câmpul dedicat din cererea de precizare.
- (4) **ATENȚIE MAXIMA! Fiecare aplicant are posibilitatea de a transmite o singură cerere de precizare!**
- (5) Toate informațiile legate de cazare se pot obține accesând adresa <https://umfcd.ro/studenti/servicii-sociale/cazare-tabere-burse/cazare/> sau prin email la adresa cazare.social@umfcd.ro.
- (6) În cazul în care sunt necesare informații suplimentare aplicații vor fi contactați de pe adresa cazare.social@umfcd.ro.

Art. 5. Cererile nu vor fi luate în considerare în următoarele situații: restanțele la plata regiei de cămin (conform contractului de închiriere „Art.4 – Plata tarifului de cazare se face cu anticipație până la data de 31 ale lunii în curs pentru luna următoare”), încălcări



ale clauzelor contractului de închiriere, abateri disciplinare grave, completări eronate/ambigue ale cererii, precum și în alte situații care fac imposibilă procesarea acesteia. După data de 25.06.2021 nu se vor mai primi cereri de precizare cu excepția situațiilor excepționale.

Art. 6. În cazul în care există situații excepționale (studenți cu probleme medicale, nu au fost în țară în perioada stabilită pentru depunerea cererilor, etc) aceștia vor putea depune cereri, la care vor anexa acte justificative, și după data de 25.06.2021. Studenții care nu pot justifica prin depunerea actelor doveditoare situația excepțională în care s-au aflat și care a condus la necompletarea/netrimiterarea cererii în perioada stabilită, vor putea depune cereri conform **Anexa1**, la adresa de email cazare.social@umfcd.ro. În acest sens, se vor parcurge, în ordine, următorii pași:

1. Accesare <https://umfcd.ro/studenti/servicii-sociale/cazare-tabere-burse/cazare/>
2. Descărcare formular consimțământ prelucrare date personale și cerere de cazare.
3. Completare formular consimțământ prelucrare date personale și cerere de cazare precum și semnarea acestor documente.
4. Scanarea documentelor menționate anterior, carte de identitate precum și alte documente (daca este cazul*), și salvare în format PDF.
*Următoarele categorii vor trimite acte doveditoare privind situația în care se află: studenții care se încadrează la probleme sociale, medicii rezidenți, familii, etc.
5. Trimitere documente scanate pe adresa de email cazare.social@umfcd.ro.

Art. 7. În scopul realizării transparenței totale privind aplicarea metodologiei de precizare, la analizarea și soluționarea cererilor de precizare, va asista și un reprezentant al studenților căminești, ca observator, care va face parte din comisia de cazare.

CAPITOLUL III. ORDINEA PRIORITĂȚILOR PRIVIND SOLUȚIONAREA CERERILOR DE PRECAZARE

Art. 8. Prioritățile de cazare cuprinse în prezenta metodologie sunt, în ordinea enumerării, următoarele:

1. **Opțiunea de a rămâne în continuare** în aceeași cameră:
 - a) vechimea în cameră este luată în considerare până la 1 MAI 2021, studenții cazați după această dată nu sunt considerați ca având vechime în cameră;
 - b) calitatea studentului privind vechimea în cameră poate fi pierdută în cazul nerespectării clauzelor contractului de închiriere;
 - c) în cazul în care situația numărului de solicitări privind cazarea familiilor la căminele B1-B2 impune comasarea studenților rămași singuri în cameră, Universitatea își



rezervă dreptul de a proceda în acest sens, iar mutările respectivilor studenți vor fi făcute în funcție de vechimea acestora în cameră.

2. **Mutările din cadrul aceleiași cămin** se vor rezolva în ordinea următoarelor priorități:
 - a) camera în care a locuit să fie predată în condiții foarte bune, în caz contrar solicitarea de mutare nu va primi aviz favorabil;
 - b) în situația în care pentru aceeași cameră își exprimă opțiunea mai mulți studenți, departajarea se va face în funcție de media ultimului an de studiu terminat (cu situația școlară încheiată);
 - c) în cazul în care pentru aceeași cameră își exprimă opțiunea mai mulți studenți iar media ultimului an terminat coincide, departajarea se va face în funcție de media anului de studiu precedent ultimului an încheiat.
3. **Mutările între cămine** se fac în ordinea următoarelor priorități:
 - a) camera în care a locuit să fie predată în condiții foarte bune, în caz contrar solicitarea de mutare nu va primi aviz favorabil;
 - b) în situația în care pentru aceeași cameră își exprimă opțiunea mai mulți studenți, departajarea se va face în funcție de media ultimului an de studiu terminat (cu situația școlară încheiată);
 - c) în caz de coincidență a mediei anilor de studiu terminați, departajarea se va face în funcție de media anului de studiu precedent ultimului an încheiat.
4. **Intrări în cămin (din gazdă)** în ordinea următoarelor priorități:
 - a) cazuri sociale, în limita locurilor disponibile – studenți care studiază pe **locuri bugetate** (studenții vor anexa cererilor de precizare documentele justificative care atestă situația în care se află, adeverințe de venit din care să rezulte venitul net/membru de familie – **până în 1386 lei**);
 - b) în limita locurilor disponibile, celelalte solicitări de precizare ale studenților Universității;
 - c) în cazul în care situația o va impune, departajarea pentru studenții încadrați la **pct.a**) se va face în funcție de venitul net/membru de familie iar în cazul studenților încadrați la **pct.b**) după media ultimului an de studiu terminat (cu situația școlară încheiată).
5. **Studenții admiși în anul universitar 2021 – 2022**, se vor caza în ordinea criteriilor cuprinse în Metodologia privind cazarea studenților admiși în sesiunea iulie 2021, în **limita locurilor disponibile**. Se vor soluționa, cu prioritate, cazurile sociale.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 9. Nu vor fi cazați în cămin următoarele categorii de studenți:

- a) Sunt declarați repetenți la începutul anului universitar 2021-2022;
- b) Au înstrăinat locul de cazare;
- c) Au găzduit persoane străine în camerele unde au fost cazați;
- d) Au fost muștrați și ulterior sancționați în anul de studiu precedent;



- e) Au înregistrat restanțe la plata regiei de cămin;
- f) f).Au comis abateri de la prevederile regulamentului de cămin și au încălcat clauzele contractului de închiriere.

Art. 10. Toți studenții care au depus cerere de precizare și au solicitat și primit aprobare pentru alt cămin decât cel în care au locuit în anul precedent se vor caza în anul universitar următor **numai dacă vor prezenta nota de lichidare** emisă de administratorul căminului în care au locuit.

Art. 11. În căminele **U1, U2, U3, U4** și **U5** se vor caza numai studenți români care studiază la UMF "Carol Davila" – București și studenți străini care studiază pe cont propriu valutar (în limita locurilor disponibile):

- observație: studenții înmatriculați pe cont propriu valutar pot opta și pentru celelalte cămine ale U.M.F.-ului (în limita locurilor disponibile alocate acestei categorii);
- **deoarece Căminul U6 va intra în reparații generale începând cu luna iulie 2021, studenții sunt rugați să își completeze cererile de precizare pentru celelalte cămine.**

Art. 12. Studenții cu părinți cadre didactice cazați în prezent în căminele U1-U6, B1-B2 care optează pentru gratuitate la cazare, vor solicita în cererea de precizare numai locuri din căminele E și A2. În cazul în care doresc să se cazeze în alte cămine în afara celor menționate, vor achita diferența de confort corespunzătoare.

Art. 13. Căminele **B1 - B2** sunt destinate pentru familiști:

- se vor caza numai familii în care ambii soți sunt studenți la UMF sau unul dintre soți este student la U.M.F., în limita locurilor disponibile;
- studenții familiști vor anexa la cererea de precizare copia xerox a certificatului de căsătorie;
- în cazul în care există frați și surori care doresc să se cazeze împreună, condiția este ca ambii să fie studenți ai UMF-ului; în limita locurilor disponibile, după soluționarea cererilor studenților Universității, se pot caza frați/surori care studiază la alte universități.

Art. 14. Având în vedere că subvenția Ministerului Educației nu acoperă cheltuielile reale de cazare, studenții bursieri de origine etnică română vor fi repartizați/cazați în căminele E și A2. În acest sens, studenții respectivi vor completa cererile de precizare **numai** pentru căminele E și A2.

Art. 15. Studenții care studiază la alte universități cazați în căminele U.M.F. "Carol Davila" din anii precedenți vor depune cerere de cazare la universitățile la care studiază.

Art. 16. Studenții de la Facultatea de Medicină Militară nu au drept de cazare în căminele UMF-ului.



Art. 17. După ce se asigură cazarea studenților înmatriculați la studiile universitare de licență, în limita locurilor disponibile se pot caza medicii rezidenți care au locuit în cămine în anii precedenți.

Art. 18. În cazul în care numărul de solicitări de cazare pentru studenții înmatriculați la studiile universitare de licență și bursierii Statului Român va fi mai mare decât capacitatea de cazare, Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" – București își rezervă dreptul de a nu mai asigura cazare pentru alți medici rezidenți (în afara celor care au locuit în cămine în anii precedenți).

Art. 19. Studenții care urmează a doua facultate în cadrul U.M.F. „Carol Davila” București se pot caza în căminele Universității numai în limita locurilor disponibile, după ce se asigura cazarea studenților înscriși la studii la prima facultate.

Art. 20. Lista cu locurile și camerele eliberabile la data de 1 OCTOMBRIE 2021 (în prezent ocupate de studenții din anii terminali) vor fi puse la dispoziția studenților pe <https://umfcd.ro/studenti/servicii-sociale/cazare-tabere-burse/cazare/> în vederea informării acestora și stabilirii opțiunilor de cazare pentru anul universitar 2021-2022.

Art. 21. În final, se precizează că prezenta metodologie de precazare a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de **27.05.2021** și se va aplica începând cu anul universitar 2021-2022.

DIRECTOR,
Valentin Nastasescu

SEF SERVICIU CAZARE
CAMINE,
Ana-Maria Popescu