



**RECTORAT**  
**Directia RUNOS**

**CONCURS**  
**pentru ocuparea a doua posturi vacante de analist programator (S)**  
**in cadrul Directiei Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale,**  
**Serviciul de Comunicatii Digitale**

Concursul va avea loc la sediul Directiei Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale, Rectorat, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, Bucuresti și va consta în următoarele probe:

- Probă scrisă (05.04.2022 ora 10<sup>00</sup>)
- Interviu (11.04.2022 ora 11<sup>30</sup>)

Înscrierile se pot face până pe data de 25.03.2022 ora 15:00, la Rectorat Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti, str Dionisie Lupu nr. 37, sector 2.

Taxa inscriere concurs - 100 lei.

Telefon informatii suplimentare: 021.313.47.40

În caz contrar nu se admite participarea la concurs.

**RECTOR,**



Publicare la MO in data de 11.03.2022

## CALENDAR CONCURS

- 14.03.2022 – 25.03.2022 pana la ora 15<sup>00</sup> - DEPUNERE DOSARE CONCURS
- **28.03.2022 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS**
- 29.03.2022 - AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE
- 30.03.2022 – DEPUNERE CONTESTATII selectie dosare
- 31.03.2022 – SOLUTIONARE CONTESTATII selectie dosare
- 01.04.2022 –AFISARE CONTESTATII selectie dosare
- **05.04.2022 – CONCURS ora 10<sup>00</sup> (proba scrisa)**
- 06.04.2022 – AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA
- 07.04.2022 – DEPUNERE CONTESTATII proba scrisa
- 08.04.2022 – SOLUTIONARE CONTESTATII proba scrisa si afisare
- **11.04.2022 – INTERVIU ora 11<sup>30</sup>**
- 12.04.2022 – AFISARE REZULTATE INTERVIU
- 13.04.2022 – DEPUNERE CONTESTATII interviu
- 14.04.2022 – SOLUTIONARE CONTESTATII interviu si AFISARE

## **DOCUMENTE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS**

1. OPIS
2. Dosar sina
3. Cerere de înscriere la concurs (formular Directia RUNOS);
4. Chitanta taxa inscriere concurs;
5. Copia actului de identitate;
6. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
7. Carnetul de muncă si/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, **în copie.**
8. Cazier judiciar;
9. Adeverință medicala care să ateste starea de sănătate;
10. Curriculum vitae;
11. Consimțământ GDPR.

**ACTELE VOR FI PREZENTATE SI IN ORIGINAL IN  
VEDEREA VERIFICARII CONFORMITATII COPIILOR CU  
ORIGINALUL.**



**CONDITII CONCURS 2 POSTURI DE ANALIST PROGRAMATOR (S) LA SERVICIUL DE COMUNICATII DIGITALE ÎN CADRUL DIRECTIEI SISTEME INFORMATICE SI COMUNICATII DIGITALE**

- Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitate deplină de execuție;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- Absolvent studii superioare ciclu licență: licențiat studii superioare a unei facultăți de profil informatic –specializare informatică - Universitatea Politehnică București – Facultatea de Automatică și Calculatoare, Academia de Studii Economice – Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică, Universitatea București – Facultatea de Matematică și Informatică etc.
- Cunoașterea legislației specifice activității din învățământul superior;
- Cunoștințe de CMS-uri PHP – WordPress și WooCommerce;
- Prezența unui portofoliu constituie un avantaj;
- Competențe lingvistice – limba engleză la nivel mediu dovedită prin programa analitică studiată la facultate sau alte certificări obținute;
- Competențe și aptitudini tehnice în utilizarea calculatorului: abilități de utilizare a pachetului Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint) – nivel avansat, cunoștințe Webdesign (HTML, CSS, Javascript) – nivel mediu, PHP, JavaScript și a bazelor de date (MySQL, Access) – nivel mediu; Soft de Editare grafică Adobe Photoshop – nivel mediu;
- Competențe și aptitudini organizatorice: abilități pentru desfășurarea activității în echipă, bună comunicare, aptitudini de organizare privind activitatea de informatizare în cadrul instituției;
- Fără vechime în câmpul muncii

Director DSICD  
Mirela Dinescu



---

**Direcția Sisteme Informatice și Comunicații Digitale**

**ATRIBUTII SPECIFICE POSTURILOR DE ANALIST PROGRAMATOR (S) LA  
SERVICIUL DE COMUNICATII DIGITALE ÎN CADRUL DIRECTIEI SISTEME  
INFORMATICE ȘI COMUNICATII DIGITALE**

**Atribuții:**

**Activități curente**

- Administrează și dezvoltă website-ul oficial al UMFCF (www.umfed.ro), conform PO 25  
Adminstrarea mediilor online ale UMF CAROL DAVILA, prin:
  - asigurarea funcționării permanente și dezvoltarea paginilor web;
  - asigurarea postării informațiilor de interes pentru comunitatea academică, studenți și personal administrativ;
  - crearea și gestionarea adreselor de email instituționale.
- Administrează și dezvoltă website-uri și platforme ale UMFCF dezvoltate intern;
- Asigură vizibilitatea informațiilor de interes public și gestionează canalele de comunicații digitale ale Universității.
- Administrează sistemul de informare a comunității UMFCF prin newslettering;
- Implementarea și administrarea mailing-ului instituțional @umfed.ro;
- Creare și întreținere emailuri instituționale în Google Admin;
- Consilierea și asistența cadrelor didactice, la solicitarea acestora, asupra modului de utilizare a instrumentelor software folosite în cadrul instituției;
- Ajută la orice altă activitate din sfera de competență care îi este indicată de către șeful ierarhic superior;
- Întocmește documentații tehnice pentru achizițiile de dezvoltare/ modernizare de noi website-uri insituționale, sau alte soluții software;
- Efectueaza procesul de analiză de piață, necesar pentru stabilirea prețurilor corecte pentru soluțiile propuse spre a fi achiziționate și este responsabil de desfășurarea acestuia conform legislației în vigoare
- Respectă programul de lucru;
- Respectă metodologiile de lucru ale domeniului său de activitate;
- Respectă fluxurile de lucru și procedurile specifice Serviciului de Comunicații Digitale;
- Răspunde de executarea corectă și în termen a lucrărilor din cadrul serviciului;



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE**  
**"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



**Alte activitati**

- Participă la evenimentele oficiale derulate în cadrul UMFCD (Examenelor de admitere, Licență, Rezidențiat, Deschidere an universitar etc.) prin activități specifice stabilite prin metodologiile, regulamentele, normele și planificările interne stabilite anual;

**NOTĂ:**

Constituie sarcini de serviciu și următoarele:

- Respectă prevederile Cartei Universitare, Regulamentului Intern, Regulamentului de Organizare și Funcționare și dispozițiile Conducerii universității, facultăților, departamentelor și disciplinelor din cadrul UMFCD;
- Respectă normele privind protecția datelor personale conform regulilor impuse de Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București;
- Respectă Normele de Protecția Muncii și P.S.I.;
- Răspunde de păstrarea bunurilor primite în gestiune;
- Respectă Normele de folosire a aparaturii din dotare;
- Respectă dispozițiile legale privind secretul de serviciu sau confidențialitate a activității desfășurate;
- Se constituie obligație de serviciu și sarcinile dispuse de șeful ierarhic superior în legătură cu activitatea disciplinei, direcției, serviciului, biroului, compartimentului, necuprinse în fișa postului.

Director DSICD  
Mirela Dinescu



**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS**  
**PENTRU OCUPAREA A 2 POSTURI DE ANALIST PROGRAMATOR (S) LA**  
**SERVICIUL DE COMUNICATII DIGITALE ÎN CADRUL DIRECTIEI**  
**SISTEME INFORMATICE ȘI COMUNICATII DIGITALE**

Tematica:

1. Cunoștințe fundamentale ale sistemelor de calcul și operare;
2. Aplicații specifice, lucru cu baze de date, instalare și utilizare diverse aplicații, MySQL/ PL SQL – Interogări, cursori, triggeri; forme normate
3. Utilizarea CMS-urilor, in special WordPress;
4. PHP; Javascript; Ajax
5. Utilizarea pachetului Microsoft Office – Microsoft Excel (funcții, filtrări, sortări, formatări condiționale);
6. Aplicații web. Structura si dezvoltarea unei aplicații;
7. Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice;
8. Legea Educației Naționale 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
9. Metodologie proprie privind concursul de admitere la Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București pentru anul universitar 2022 – 2023 (aprobată în ședința Senatului Universitar din data de 21.01.2022)



Bibliografie:

1. Tratat de baze de date: vol. 1: Ion Lungu, Adela Bara, Constanta Bodea, Iuliana Botha, Vlad Diaconita, Alexandra Florea, Anda Velicanu, Editura ASE
2. Sisteme de calcul si operare, Floarea NASTASE, Razvan Daniel ZOTA, Editura ASE;
3. PHP, MySQL, Javascript, HTML for Dummies
4. Learning PHP, MySQL & JavaScript 4th Edit. - O'Reilley
5. [www.w3schools.com](http://www.w3schools.com)
6. [www.php.net](http://www.php.net)
7. Beginning Microsoft Office 2010, Guy Hart-Davis
8. <https://umfed.ro>

Director DSICD  
Miręla Dinescu





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



RECTORAT  
Directia RUNOS

**DECIZIA NR. 589**  
**din 2 martie 2022**

Avand in vedere referatul nr. 4323/18.02.2022 si referatul 4324/18.02.2022 privind scoaterea la concurs a doua posturi contractuale de executie vacante de analist programator (S) si a doua posturi contractuale de executie vacante de administrator financiar (S), din cadrul Directiei Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale;

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 286 / 2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280 /18.02.2020;

**DECIDE:**

**Art.1** – Incepand cu data prezentei decizii, se constituie comisia de solutionare a contestatiilor pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea a doua posturi contractuale de executie vacante de analist programator (S) si a doua posturi contractuale de executie vacante de administrator financiar (S), din cadrul Directiei Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale;

**Art.2** - Componenta Comisiei de solutionare a contestatiilor este urmatoarea:

**Presedinte:** Sef serv. Ciobanu Sorin

**Membri:** An. Progr. Manu Elena

Ing. Dumitrescu Marian

**Secretar comisie:** Adm.fin. Popovici Cristian-Sorin

**Membru supleant:** Ing. Pirvoiu Ionut

**Art.3** - Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

**RECTOR**



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



RECTORAT  
Directia RUNOS

**DECIZIA NR. 588**  
**din 3 martie 2022**

Avand in vedere referatul nr. 4323/18.02.2022 si referatul 4324/18.02.2022 privind scoaterea la concurs a doua posturi contractuale de executie vacante de analist programator (S) si a doua posturi contractuale de executie vacante de administrator financiar (S), din cadrul Directiei Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale;

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 286 / 2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

**DECIDE:**

**Art.1** – Incepand cu data prezentei decizii, se constituie comisia de concurs pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea a doua posturi contractuale de executie vacante de analist programator (S) si a doua posturi contractuale de executie vacante de administrator financiar (S), din cadrul Directiei Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale;

**Art.2** – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

**Presedinte:** Director DSICD Dinescu Cristina Mirela

**Membri:** Sef serv. Petrescu Gheorghe Dodu  
An. Progr. Grozavu Maximilian

**Secretar comisie:** Adm.fin. Popovici Cristian-Sorin

**Membru supleant:** Ing. Pirvoiu Ionut

**Art.3** – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

\_\_\_\_\_



RECTORAT  
DIRECTIA RUNOS

## NOTA

La concursul organizat pentru ocuparea a doua posturi vacante de executie de analist programator (S) din cadrul Directiei Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale, Serviciul Comunicatii Digitale, pozitiile posturilor din statele de functii sunt:

-analist programator (S) - pozitia 198

-analist programator (S) – pozitia 200

La depunerea dosarelor de concurs, candidatii opteaza pentru postul si pozitia din statele de functii pe care doresc sa se inscrie.

**Director RUNOS**  
Ec. Cornelia LUPU

Intocmit,  
Ec. Alina Simulescu