.....

.....

Unitatea

Loc pentru înregistrare

DECONT DE CHELTUIELI Nr. .....

Subsemnatul ..... având funcția de ..... și un salariu de lei ..... anexez prezentei ..... acte justificative specificate în borderoul de pe verso pentru justificarea avansului primit la data de .... în baza ordinului de deplasare nr. ..... Avans primit la plecare lei ..... Data și ora plecării ..... Avans primit în timpul deplasării lei ..... Data și ora sosirii .... Total lei .....

Scopuldeplasării.....

Diferență lei de primit / de restituit lei ..... Depus cu chitanța nr. .....

Depus cu chitanța nr. ..... Încasat cu ord. de plată nr. .....

Semnătura titularului, X

Se certifică îndeplinirea obiectivului delegației ȘEF SERVICIU,	CONTABILITATE
Verificat și găsit în regulă pentru suma de lei ..... (... .....) Majorări lei .... 19 ..... Verificat, ...	Înregistrarea nr. ..... din ..... 19 ..... Debit .... Credit .....
Se aprobă : DIRECTOR, Contabil - șef,	Înregistrat : Contabil - șef,

Actele vor fi îmborderate pe felurile de cheltuieli [illegible] înscrise în col. "parțiale" și "totale" pe felurile de [illegible] "total"

Borderoul actelor justificative de cheltuieli

Nr. crt.	Felul actului și emitentul	Nr. și data actului	Sume		Simbol cont coresp.
			parțiale	totale	

Adică lei .... Total lei

.....

Titularul avansului ...X.....