

**INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
DE ADMITERE
FMAM – AMG, EXTENSIA PLOIEȘTI**

Candidații sunt așezați în sală în ordine alfabetică, conform listei de prezență, cu excepția perechilor soț-soție, frați-surori, care au obligația să semnaleze șefului de sală aceste situații, pentru a putea fi așezați separat. Candidații aflați în sală vor declara, sub semnătură, situațiile menționate mai sus. În caz contrar, vor fi sancționați în sensul anulării lucrării și eliminării din concurs. Fiecare candidat se așază pe locul indicat prin legitimația de concurs lipită pe bancă și care are același număr ca și cel de pe legitimația de concurs tip primită la înscriere.

Candidații ocupă numai locurile indicate de organizatori și nu au voie să le schimbe între ei. În cazul în care locul desemnat inițial nu este corespunzător, candidatul poate fi mutat pe un loc disponibil, dar numai la indicația responsabilului de sală. Cartea de identitate sau pașaportul rămân pe bancă până la terminarea concursului de admitere.

Anterior orei de începere a concursului de admitere, supraveghetorii distribuie caietele cu întrebări pentru concurs pe cele 4 variante. Distribuirea caietelor cu întrebări se face după schema sălii stabilită și transmisă către responsabilul de sală astfel încât să nu fie alături doi candidați cu același tip de caiet.

Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu caietele cu întrebări anterior orei de începere a concursului de admitere nu mai au acces în sala de concurs, pierzând astfel dreptul de a susține proba scrisă.

(a se citi candidaților în sală)

În sală, nu este permis accesul cu aparatură electronică sau alte dispozitive electronice de comunicare. Materialele documentare vor fi depozitate până la finalul concursului într-un loc al sălii unde candidații nu au acces, loc stabilit de către responsabilii de sală. În același loc vor fi depozitate și telefoanele mobile închise pe toată durata probei de concurs.

1. Fiecare candidat are obligația de a verifica chestionarul de concurs, pentru a se identifica eventualele greșeli de tipărire, caz în care chestionarul va fi înlocuit.

În cazul schimbării formularului personalizat, candidații completează chestionarul de concurs la următoarele rubrici:

Datele de identificare se completează cu majuscule

- Numele candidatului
- Prenumele candidatului

- Prenumele tatălui

Numărul caietului de concurs (caiet cu întrebări)

• Se trece numărul caietului de concurs (caietul cu întrebări) pe chestionarul de concurs completând atât cifra de pe acesta cât și cercul corespunzător cifrei; numărul caietului de concurs este inscripționat pe prima pagină a acestuia (vezi modelul).

• **Candidații poartă întreaga responsabilitate a notării corecte a numărului caietului cu întrebări pe chestionarul de concurs.**

Număr chestionar	
	<input type="text"/>
1	<input type="radio"/>
2	<input type="radio"/>
3	<input type="radio"/>
4	<input type="radio"/>
5	<input type="radio"/>
6	<input type="radio"/>
7	<input type="radio"/>
8	<input type="radio"/>

Numărul de concurs (de pe legitimație)

• Se trece numărul de concurs (de pe legitimație) pe chestionarul de concurs atât cu cifre cât și completând cercurile corespunzătoare fiecărei cifre din număr. Numărul de concurs este trecut pe legitimația de concurs lipită pe bancă sau pe cea primită de candidat la înscriere (vezi modelul).

Atenție : Prima (și eventual a doua,) coloană din stânga spre dreapta se completează cu 0

Număr de concurs					
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2. În timpul probei scrise, candidaților nu le este permis să consulte niciun fel de material, să discute cu alți candidați, să copieze; se interzice, de asemenea, folosirea de către candidați a minicalculatoarelor proprii, a telefoanelor mobile sau a oricăror dispozitive electronice de comunicare. Cei surprinși asupra faptului sunt eliminați din concurs.

3. Orice fraudă sau tentativă de fraudă dovedită care contravine disciplinei sau eticii concursului se soldează cu excluderea imediată a candidatului din concursul de admitere.

4. **Chestionarele de concurs trebuie completate corect, fără ștersături după următoarele reguli:**

- Pentru completare se folosește, în mod obligatoriu, pix de culoare neagră;
- Pentru marcarea răspunsurilor corecte se completează integral căsuțele respective, iar căsuțele corespunzătoare răspunsurilor greșite se lasă necompletate;

c. Nu se admit chestionare de concurs cu ștersături sau corecturi care pot produce interpretări eronate din partea sistemului electronic.

5. Candidații care fac greșeli sau ștersături își pot transcrie chestionarul, fără a depăși însă timpul destinat acestei probe. În aceste condiții, chestionarul inițial este anulat pe loc de către responsabilul de sală, sub semnătură; chestionarele de concurs anulate sunt predate comisiei, conținutul lor nefiind luat în considerare.

Un candidat nu poate schimba chestionarul de concurs decât o singură dată. Schimbarea chestionarului de concurs NU este permisă în ultimele 30 de minute ale probei scrise.

ATENȚIE! Se atenționează candidații să ia în calcul timpul necesar completării unui nou chestionar de concurs, care poate fi, uneori, de 15-20 minute, pentru a nu risca expirarea timpului pentru proba de concurs, înaintea finalizării completării noului chestionar de concurs.

6. Pentru ciornă se pot utiliza numai coli de hârtie cu ștampila de concurs care sunt primite de la supraveghetori.

7. După debutul probei scrise, fiecare candidat are obligația să-și verifice caietul cu întrebări, fiind înlocuite caietele cu greșeli de tipar. **Candidații poartă întreaga responsabilitate a notării corecte a numărului caietului cu întrebări pentru concurs pe chestionarul de concurs (de răspunsuri).**

8. Din momentul începerii probei scrise, candidații care au întârziat nu mai au acces în sălile de concurs și **niciun candidat nu poate părăsi definitiv sala decât după minimum 30 de minute** și numai după ce a predat caietul cu întrebări, chestionarul de concurs și a semnat în Tabelul de predare al acestuia. După părăsirea sălii, niciunui candidat nu îi este permisă revenirea (pe perioada desfășurării probei) pentru niciun motiv, cu excepția situației în care un candidat a părăsit sala pentru necesități fiziologice, caz în care este însoțit de 2 supraveghetori și poate lipsi din sală maximum 10 minute. Timpul absenței din sală nu prelungește durata probei scrise pentru candidatul respectiv.

9. La sfârșitul probei scrise când responsabilii de sală anunță că „proba s-a încheiat” nimeni nu mai părăsește sala, toți candidații predau chestionarul de concurs și rămân pe locurile lor pe toată durata corectării lucrărilor/chestionarelor de concurs.

10. **Corectarea lucrărilor/chestionarelor de concurs se realizează** imediat după finalizarea probei scrise, în sala de concurs, **în prezența candidatului** (după ce a semnat în tabelul de predare al chestionarului de concurs) **și a unui martor** (din rândul candidaților care semnează pe catalogul de punctaj alături de candidat), **prin citire computerizată** (scanare) urmând, ulterior, verificarea tot prin citire computerizată a rezultatelor.

!!! În urma rescanării, punctajele comunicate în sală pot suferi modificări.

11. Candidatul semnează alături de operator/corector pe verso chestionarului de concurs („semnătură candidat”, respectiv „semnătură operator/corector”).

12. *Dacă un candidat solicită părăsirea sălii de concurs înaintea epuizării timpului aferent probei, depune sub semnătură chestionarul de concurs și caietul cu întrebări, semnează în Tabelul de predare al chestionarului de concurs și părăsește sala; corectura lucrării sale se face în prezența ultimilor doi candidați.*