



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

RECTORAT

DIRECTIA RUNOS

Publ 20.11.2023

ANUNT CONCURS

Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti organizeaza concurs pentru ocuparea a 2 posturi de asistent cercetare în cadrul proiectului „Baze de date cu înregistrări audio pentru recunoasterea și interpretarea automată a plânsetelor de la bebeluși” CAPPELLA.IO, INC. („Cappella”) dupa urmatorul calendar:

- 21.11.2023 – 27.11.2023 pana la ora 15⁰⁰ - depunere dosare concurs
- 28.11.2023 - selectie dosare de concurs
- 28.11.2023 - afisare rezultate selectie dosare
- 29.11.2023 - depunere contestații selectie dosare
- 04.12.2023 - solutionare contestații selectie dosare
- 05.12.2023 - afisare contestații selectie dosare
- 06.12.2023 - proba interviu ora 10⁰⁰
- 07.12.2023 - afişare rezultat interviu
- 08.12.2023 - depunere contestații interviu
- 11.12.2023 - soluționare contestații interviu
- 12.12.2023 - afişare rezultat final

Menționăm faptul că toate detaliile referitoare la desfasurarea concursului vor fi afișate atât la sediul Universității din strada Dionisie Lupu nr. 37, sect. 2, București, precum și pe site-ul www.umfcd.ro.

CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ASISTENT DE CERCETARE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

în cadrul proiectului „Baze de date cu înregistrări audio pentru recunoașterea și interpretarea automată a plânsurilor de la bebeluși” CAPPELLA.IO, INC. („Cappella”)

1. Pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea a doua posturi de Asistent de cercetare Poz 1 si Poz 2 pe perioadă determinată este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:

- Cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Este apt din punct de vedere medical pentru îndeplinirea sarcinilor din fisa postului;
- Nu detine certificate de integritate comportamentală ;
- Nu are cazier judiciar.

Studii de specialitate:

- Pregătirea de bază: studii superioare cu examen de licență;
- Titlul științific: medic;
- Pregătirea de specialitate: neonatologie;
- Experiența în specialitatea cerută de post: minim 1 an în activitatea de medic rezident neonatolog;

Complexitatea și abilități specifice postului:

- Derulare activități de înregistrare a plânsurilor unor bebeluși;
- Identificarea unor subiecți;
- Colectarea datelor pentru obținerea unei reprezentări egale a ambelor sexe, vizând o împărțire de 50-50 în ceea ce privește genul;
- Colectarea metadatelor, acuratețea și integritatea datelor colectate cu un impact direct asupra calității și eficienței rezultatelor
- Diseminare rezultate obținute: Redactare publicații, prezentări, lucrări științifice.

Alte abilități: cunoașterea și utilizarea sistemelor de operare PC: Windows, iOS, MS Office (Excel, Word, Power Point) programe de prelucrare imagini (Adobe Photoshop), tehnoredactare, programe de prelucrare date (GraphPad Prism, Statistica, DoE, Modde, Minitab), baze de date, grafică.

- Cunoașterea legislației specifice activității medicale;

2. Dosarul de înscriere pentru ocuparea postului de Asistent de cercetare pe perioadă determinată se depune într-un exemplar și conține următoarele documente:

- Cererea de înscriere la concurs (tipizat Directia RUNOS);
- Actul de identitate (original și copie);
- Documentele care atestă nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului : (originalele și copiile);
- Certificat de cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- Curriculum vitae, model comun european;
- OPIS documente.

3. Documentele solicitate se depun la DIRECTIA RUNOS din incinta Rectoratului - UMF "Carol Davila", str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2 în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării acestui anunț.

Menționăm faptul că toate detaliile referitoare la metodologie și calendarul desfășurării concursului vor fi afișate pe site-ul www.umfcd.ro.

Informații suplimentare la telefon 021.318.07.51

**Director proiect,
Conf. Dr. Ioana ROȘCA**



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

UMF CAROL DAVILA BUCURESTI



Organization with
Quality Management System
Certified
ISO 9001

Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

RECTORAT

DIRECTIA RUNOS

Dosarele de concurs se depun în perioada 21.11.2023 – 27.11.2023 până la ora 15, la Serviciul Resurse Umane-Incadrări, Evidenta informatizata salariatii - Rectorat din str. Dionisie Lupu, nr. 37, sector 2, Bucuresti.

Interviul se va desfășura în data de 06.12.2023, ora 10, la sediul din Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București.

Informații suplimentare se pot obține și la telefon: 021.313.44.53.

Condiții specifice

pentru ocuparea postului asistent cercetare prin concurs:

- a. deținerea titlului medic;
- b. pregătirea de specialitate: neonatologie;
- c. experiența în specialitatea cerută pe post: minim 1 an în activitatea de neonatologie;
- d. competențe avansate și aptitudini în utilizarea calculatorului;
- e. competențe și aptitudini organizatorice: abilități pentru activitate în echipă, bună comunicare, aptitudini de organizare privind documentația activității de personal în cadrul institutiei;

Angajarea se face pe perioadă determinată respectiv decembrie 2023 – aprilie 2024. Asistentul de cercetare va participa la activitățile prevăzute în Planul de realizare al proiectului.

Director proiect,

Conf. dr. Ioana ROȘCA



DIRECTIA RUNOS

**DECIZIA NR. 5105
din 17 NOIEMBRIE 2023**

Avand in vedere Referatul nr. 35008/17.11.2023 privind scoaterea la concurs a postului vacant de asistent de cercetare din cadrul Proiectului cu titlul "Baze de date cu inregistrari audio pentru recunoasterea si interpretarea automata a plansetelor de la bebelusi" CAPPELLA.IO, INC. ("Cappella") si aprobarea Conducerii Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

In conformitate cu Ordinul nr. 4494/16.07.2019 privind aprobarea Procedurii privind recrutarea si selectaia personalului nominalizat/angajat in cadrul proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile elaborate la nivelul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de concurs pentru ocuparea postului vacant in afara organigramei de asistent de cercetare din cadrul Proiectului cu "Baze de date cu inregistrari audio pentru recunoasterea si interpretarea automata a plansetelor de la bebelusi" CAPPELLA.IO, INC. ("Cappella")

Art.2 – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

Presedinte: Conf. univ. dr. Ioana Rosca

Membri: Prof. univ. dr. Dinu-Pirvu Cristina Elena
Conf. univ. dr. Bruno Velescu

Secretar comisie: Ec. Viorica-Luminita Apostol

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof.univ. dr. Viorel JINGA

Director RUNOS
Ec. Simona Mihaela
STEFANOPOULOS

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons. Juridic Raluca- Andreea
STANESCU



DIRECTIA RUNOS

**DECIZIA NR. 5106
din 17 NOIEMBRIE 2023**

Avand in vedere Referatul nr. 35008/17.11.2023 privind scoaterea la concurs a postului vacant de asistent de cercetare din cadrul Proiectului cu titlul "Baze de date cu inregistrari audio pentru recunoasterea si interpretarea automata a plansetelor de la bebelusi" CAPPELLA.IO, INC.(Cappella) si aprobarea Conducerii Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

In conformitate cu Ordinul nr. 4494/16.07.2019 privind aprobarea Procedurii privind recrutarea si selectaia personalului nominalizat/angajat in cadrul proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile elaborate la nivelul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de solutionare a contestatiilor pentru ocuparea postului vacant in afara organigramei de asistent de cercetare din cadrul Proiectului cu "Baze de date cu inregistrari audio pentru recunoasterea si interpretarea automata a plansetelor de la bebelusi" CAPPELLA.IO, INC.(Cappella)

Art.2 – Componenta Comisiei de solutionare a contestatiilor este urmatoarea:

Presedinte: Conf. univ. dr. Valentina Anuta

Membri: Ec. Iuliana Moiseanu

Jurist Adina Florentina Ion

Secretar comisie: Ec. Viorica-Luminita Apostol

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof.univ. dr. Viorel JINGA

Director RUNOS
Ec. Simona Mihaela
STEFANOPOULOS

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons. Juridic Raluca- Andreea
STANESCU