



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

Rectorat
Directia RUNOS

ANUNȚ CONCURS

Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București cu sediul în str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a unui **post contractual vacant de execuție, cu jumătate de normă de 4 ore/zi, de referent I, studii medii**, în cadrul Disciplinei Chirurgie și Ortopedie Pediatrică, Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S. Curie”, Departamentul Clinic 11 – Chirurgie și Ortopedie Pediatrică, Facultatea de Medicină, cu diplomă de bacalaureat, minim 6 ani și 6 luni vechime în muncă.

Pentru ocuparea posturilor contractuale vacante de execuție candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale** conform H.G. nr. 1336/2022 - Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

1. Are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
2. Cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
7. Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
8. Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

Rectorat

Directia RUNOS

completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Concursul se va organiza conform **calendarului următor:**

17.11.2023 - 04.12.2023 până la ora 15⁰⁰ - depunere dosare concurs

05-06.12.2023 - selecție dosare de concurs

07.12.2023 - afișare rezultat selecție dosare

08.12.2023 - depunere contestații selecție dosare

11.12.2023 - soluționare contestații selecție dosare

12.12.2023 - afișare contestații selecție dosare

13.12.2023 - probă scrisă ora 10⁰⁰

14.12.2023 - afișare rezultat probă scrisă

15.12.2023 - depunere contestații probă scrisă

18.12.2023 - soluționare contestații probă scrisă

18.12.2023 - afișare rezultat contestații probă scrisă

19.12.2023 - interviu ora 10⁰⁰

20.12.2023 - afișare rezultat interviu

21.12.2023 - depunere contestații interviu

22.12.2023 - soluționare contestații interviu și afișare rezultat final

Concursul se va desfășura la sediul Disciplinei Chirurgie și Ortopedie Pediatrică, Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S. Curie”, Departamentul Clinic 11 – Chirurgie și Ortopedie Pediatrică, Facultatea de Medicină, str. B-dul Constantin Brâncoveanu, nr. 20, sector 4, București, Amfiteatrul spitalului (curtea spitalului).

Înscrierile se pot face până la data de 04.12.2023 ora 15⁰⁰, la sediul Rectoratului Universității de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București, la Directia R.U.N.O.S. – Serviciul Resurse Umane – Încadrări, Evidență Informatizată Salariați.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

Rectorat

Directia RUNOS

Conform prevederilor art. 35 din H.G. nr. 1336/2022 - Hotărare pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

- a) Formular de înscriere la concurs;
- b) Chitanța taxa înscriere concurs;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- d) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- e) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- f) Copia carnetului de muncă, a adeverințelor eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- g) Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- j) Curriculum vitae, model comun european;
- k) Opis.

Copiile de pe acte se prezintă însoțite de documentele originale pentru verificarea conformității (art. 35, alin. 4, H.G. 1336/2022).

Conform art. 34 alin. (7) și (8) din H.G. 1336/2022, dosarele de concurs pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică. În



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

Rectorat

Directia RUNOS

această situație candidații au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele din dosar, în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcusul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Taxa înscriere concurs - 100 lei.

Telefon informații suplimentare: 021.460.30.26/ int. 122

E-mail: runos@umfcd.ro

Detalii suplimentare privind concursul, atribuțiile postului, condiții specifice, bibliografia și tematică, etc. se vor posta pe site-ul universității: www.umfcd.ro și la sediul Rectoratului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Viorel **JINGA**

Director RUNOS

Ec. Simona-Mihaela **STEFANOPOULOS**



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

**Departament 11
Disciplina Chirurgie si Ortopedie Pediatrica
Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii "M.S.Curie"**

CONDITII CONCURS OBLIGATORII

**pentru postul REFERENT I (M)
Disciplina Chirurgie si Ortopedie Pediatrica
Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii « M.S.Curie »
Departament 11**

- Are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- Cunoasterea limbii romane; utilizarea corecta si adecvata, scris si vorbit;
- Are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificarile și completările ulterioare;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- Nu executa o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat masura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București. 020021 România. www.umfd.ro, email: rectorat@umfd.ro

- Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.
- Vechimea in munca de minimum 6 ani si 6 luni
- Studii medii (diploma bacalaureat)
- Competente si aptitudini tehnice: abilitati in utilizarea calculatorului si de utilizare a programelor: Word, Excel, Internet Explorer, o buna cunoastere a platformei Google Classroom, a aplicatiilor Zoom, Skype, GoogleMeet, notiuni de tehnoredactare;
- Competente si aptitudini organizatorice: abilitati in comunicare, pentru activitate in echipa, spirit organizatoric, analitic, aptitudini de organizare privind documentatia activitatii de personal in cadrul institutiei;
- Limba engleza: scris, vorbit, comunicare - nivel mediu

Sef Disciplina

Chirurgie si Ortopedie Pediatrica SCUC "M.S.Curie"

Prof. Univ. Dr. Sebastian Ionescu

**TEMATICA EXAMEN PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE
REFERENT I (M) in cadrul
DISCIPLINEI Chirurgie si Ortopedie Pediatrica
Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii “M.S.Curie”**

1. Organizarea Institutii de Invatamant Superior - Titlul II Capitolul IV – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
2. Organizarea studiilor universitare Capitolul V – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
3. Invatamantul superior medical Capitolul VII – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
4. Promovarea calitatii si excelentei in invatamantul superior si in cercetarea stiintifica, Capitolul XIV –LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
5. Promovarea institutiei de invatamant superior centrate pe student Capitolul XVI – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
6. Personalul din invatamantul superior Titlul III, Capitolul I – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
7. Functiile didactice si de cercetare si ocuparea posturilor Titlul III, Capitolul II – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
8. Promovarea in cariera, Titlul III, Capitolul III – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
9. Evaluarea calitatii activitatilor cadrelor didactice, Titlul III, Capitolul V – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
10. Drepturi si obligatii ale personalului didactic din invatamantul superior. Distinctii Titlul III, Capitolul VI – LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023 (<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
11. Misiunea si Obiectivele Universitatii, Capitol II - Carta Universitatii de Medicina si Farmacie versiunea a VII - a “Carol Davila” – Bucuresti (www.umfd.ro)
12. Valori si principii - Capitol III –Carta Universitatii de Medicina si Farmacie “Carol Davila” – Bucuresti versiunea a VII - a (www.umfd.ro)

13. Organizarea structurala si functionala s universitatii. Atributii si competente Capitol IV - Carta Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" – Bucuresti versiunea a VII - a (www.umfcd.ro)
14. Studentii Capitol VII – Carta Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" – Bucuresti versiunea a VII - a (www.umfcd.ro)
15. Evaluarea performantelor. Examinarea - Regulament privind activitatea studentilor UMF "Carol Davila" (www.umfcd.ro)
16. Frecventa - Regulament privind activitatea studentilor UMF "Carol Davila" (www.umfcd.ro)
17. Conceptul de birotica - Manual de Secretariat si Asistenta Manageriala – Adina Berciu – Draghicescu, Universitatea Bucuresti, 2003
18. Tehnici de secretariat Manual de Secretariat si Asistenta Manageriala – Adina Berciu – Draghicescu, Universitatea Bucuresti, 2003
19. Functiile secretariatului modern Manual de Secretariat si Asistenta Manageriala – Adina Berciu – Draghicescu, Universitatea Bucuresti, 2003
20. Organizarea si preluarea arhivei contemporane Manual de Secretariat si Asistenta Manageriala – Adina Berciu – Draghicescu, Universitatea Bucuresti, 2003
21. Management si Marketing Manual de Secretariat si Asistenta Manageriala – Adina Berciu – Draghicescu, Universitatea Bucuresti, 2003
22. Cautarea informatiei - Ghid de utilizare a internetului – <https://rm.coe.int/16806ff6e7>
23. Posta electronica - Ghid de utilizare a internetului – <https://rm.coe.int/16806ff6e7>
24. Ghid de conversatie Roman – Englez pentru toti – Maxim Popp, Ed. Niculescu*
(cunostiintele de limba engleza se vor testa in cadrul probei interviu)

Sef Disciplina Chirurgie si Ortopedie Pediatrica "M.S.Curie"

SCUC "M.S.Curie"

Prof. Univ. Dr. Ionescu Sebastian

**Departament 11 – Chirurgie plastică și reconstructivă, Chirurgie pediatrică
Disciplina Chirurgie si Ortopedie Pediatrica
Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii “M.S.Curie”**

BIBLIOGRAFIE EXAMEN

1. LEGEA învățământului superior nr.199 din 4 iulie 2023
(<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/271898>)
2. Carta Universitatii de Medicina si Farmacie “Carol Davila” – Bucuresti
(www.umfcd.ro)
3. Regulament privind activitatea studentilor UMF “Carol Davila”
(www.umfcd.ro)
4. Manual de Secretariat si Asistenta Manageriala – Adina Berciu – Draghicescu,
Universitatea Bucuresti, 2003
5. Ghid de utilizare a internetului – <https://rm.coe.int/16806ff6e7>
6. Invata singur internet – Mariana Milosescu, 2008, ed Teora
7. Ghid de conversatie Roman – Englez pentru toti – Maxim Popp, Ed.
Niculescu* (cunostiintele de limba engleza se vor testa in cadrul probei
interviu)

Sef Disciplina Chirurgie si Ortopedie Pediatrica “M.S.Curie”

SCUC “M.S.Curie”

Prof. Univ. Dr. Ionescu Sebastian

FIȘA POSTULUI PENTRU PERSONAL DIDACTIC-AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV

**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
CAROL DAVILA BUCUREȘTI
DEPARTAMENTUL 11
Chirurgie plastică și reconstructivă, Chirurgie pediatrică**

APROBAT,

**FACULTATEA MEDICINA
Disciplina Chirurgie și Ortopedie Pediatrică
S.C.U.C “M.S.Curie”**

**RECTOR,
Prof. Univ. Dr. Viorel JINGA**

FIȘA POSTULUI PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2023 - 2024

Numele și prenumele ocupantului postului:

Denumirea postului: **REFERENT I M**

Cod COR (codul ocupațiilor din România) _____
(se va completa de către Direcția RUNOS)

Poziția din statul de funcții: _____

(se va completa de către Direcția RUNOS)

Nivelul postului: _____

Funcție de: execuție

Gradul profesional al ocupantului postului: studii medii

Categoria, clasa, gradul: _____

Scopul principal al postului*) activitate de secretariat, participa constant și ajută la organizarea lucrărilor practice și a cursurilor

Comunicare formală și informală în interiorul Disciplinei și în afara acesteia prin intermediul reprezentării ei (Decanat și Rectorat) față în față, prin telefon, e-mail și în scris.

* se va indica necesitatea existenței postului și contribuția pe care o are în cadrul Disciplinei, Direcției, Serviciului, biroului, compartimentului

Cerințe privind ocuparea postului

Pregătire de specialitate: absolvent de liceu – diploma de bacalaureat

Perfecționări (specializări): operare PC, diploma

Cunoștințe de operare/programare pe calculator: cunoștințe bune de operare PC MS Office (Word, Excel, PowerPoint), navigare internet;

Limbi străine: limba engleză scris / vorbit - grad de cunoaștere mediu

Experiența necesară executării sarcinilor postului

Dificultatea sarcinilor postului **MEDIE**

Abilități, calități și aptitudini necesare :

- Capacitate de organizare a timpului și a sarcinilor, îndeplinirea activităților zilnice la locul de muncă;
- Capacitate de a respecta termene limita;
- Primirea vizitatorilor și anunțarea persoanelor de contact;
- Preluarea, înregistrarea, distribuirea către compartimentele implicate, îndosărirea și arhivarea corespondenței și a mesajelor primite din partea conducerii Rectoratului și a Decanatului UMF “Carol Davila” și a celorlalți angajați.
- Redactarea corespondenței disciplinei necesară desfășurării activității zilnice;
- Asigurarea transmiterii documentelor prin posta, fax, e-mail;
- Actualizarea bazei de documente;
- Atenție către detalii;
- Abilitate și disponibilitate de a învăța lucruri noi;

- Responsabilitate, corectitudine si seriozitate;
- Comportament demn si civilizat, respectand programul de lucru si sarcinile care ii revin.

Sfera de relatii (de a intra în relatii, de a raspunde):

Intern:

- a) de subordonare: Sef Disciplina, Sef Departament
- b) functionale: colaboreaza cu celelalte servicii din cadrul Disciplinei de Chirurgie si Ortopedie Pediatrica SCUC "M. S. Curie" si celelalte departamente din cadrul Facultatii de Medicina a UMF "Carol Davila"
- c) colaborare: cu personalul din cadrul Disciplinei de Chirurgie si Ortopedie Pediatrica SCUC "M. S. Curie" si al Facultatii de Medicina a UMF "Carol Davila" (Rectorat, Decanat)
- d) reprezentare: -

Extern:

- a) cu autoritati si institutii publice: cu Rectoratul si Decanatul Facultatii de Medicina ale UMF "Carol Davila"
- b) cu organizatii internationale -
- c) cu persoane juridice private -

NOTA:

Constituie sarcini de serviciu si urmatoarele:

- Respecta normele privind protectia datelor personale conform regulilor impuse de Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti;
- Respecta prevederile Cartei Universitare, Regulamentului Intern, Regulamentului de Organizare si Functionare si dispozitiile Conducerii universitatii, facultatii, departamentului si disciplinei;
- Respecta Normele de Protectia Muncii si P.S.I.;
- Raspunde de pastrarea bunurilor primite in gestiune;
- Respecta Normele de folosire a aparaturii din dotare;
- Respecta dispozitiile legale privind secretul de serviciu sau confidentialitate a activitatii desfasurate;
- Se constituie obligatie de serviciu si sarcinile dispuse de seful ierarhic superior in legatura cu activitatea disciplinei, directiei, serviciului, biroului, compartimentului, necuprinse in fișa postului.

Intocmit de *)

- * se întocmește de conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea titularul postului

Nume și prenume: **PROF. UNIV. DR. IONESCU SEBASTIAN**

Funcția de conducere: **Sef Disciplina Chirurgie si Ortopedie Pediatrica S.C.U.C "M. S. Curie"**

Semnătura _____

Data _____

ANEXA LA

*)Contractul Individual de Muncă nr. _____ din data _____
(se va completa de catre Directia R/UNOS)

Titularul postului

Data _____

Semnătura titularului



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**

Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro



**DECIZIA NR. 4984
din 13 noiembrie 2023**

Avand in vedere referatul nr. 32020/25.10.2023, privind scoaterea la concurs a unui post vacant de executie, cu ½ norma (4 ore/zi), de referent I (M), din cadrul Disciplinei Chirurgie si Ortopedie Pediatrica – Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii "M.S. Curie", Departamentul Clinic 11, Facultatea de Medicina;

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice, în temeiul art. XVII, alin. (5), lit. b) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung și Memorandumul pentru deblocarea posturilor din educație aprobat în Guvernul României în data de 17.05.2023, înregistrat la Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București cu nr. 14751/25.05.2023;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de concurs pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea a unui post vacant de executie, cu ½ norma (4 ore/zi), de referent I (M), din cadrul Disciplinei Chirurgie si Ortopedie Pediatrica – Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii "M.S. Curie", Departamentul Clinic 11, Facultatea de Medicina;

Art.2 – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

Presedinte: Prof. univ. dr. Ionescu Nicolae-Sebastian

Membri: Prof. univ. dr. Spataru Radu-Iulian

Sef lucr. dr. Gavrilu Traian-Stefan

Secretar comisie: referent Popescu Elena-Emanuela

Membru supleant: Sef lucr. dr. Kadar Anna-Maria

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof. univ. dr Viorel JINGA

Director RUNOS

Ec. Simona-Mihaela STEFANOPOULOS

Sef Serviciu Juridic si Contencios

Cons.juridic Raluca-Andreea STANESCU



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfed.ro, email: rectorat@umfed.ro



Rectorat
Directia RUNOS

DECIZIA NR. 4985
din 13 noiembrie 2023

Avand in vedere referatul nr. 32020/25.10.2023, privind scoaterea la concurs a unui post vacant de executie, cu ½ norma (4 ore/zi), de referent I (M), din cadrul Disciplinei Chirurgie si Ortopedie Pediatria – Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii "M.S. Curie", Departamentul Clinic 11, Facultatea de Medicina;

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice, în temeiul art. XVII, alin. (5), lit. b) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung și Memorandumul pentru deblocarea posturilor din educație aprobat în Guvernul României în data de 17.05.2023, înregistrat la Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București cu nr. 14751/25.05.2023;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia solutionare a contestatiilor pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea a unui post vacant de executie, cu ½ norma (4 ore/zi), de referent I (M), din cadrul Disciplinei Chirurgie si Ortopedie Pediatria – Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii "M.S. Curie", Departamentul Clinic 11, Facultatea de Medicina;

Art.2 – Componenta Comisiei de solutionare a contestatiilor este urmatoarea:

Presedinte: Conf. univ. dr. Cinteza Eliza-Elena

Membri: Asist. univ. dr. Vidlescu Ruxandra

Asist. univ. dr. Derewicz Diana

Secretar comisie: referent Popescu Elena-Emanuela

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof. univ. dr Viorel JINGA

Director RUNOS
Ec. Simona-Mihaela STEFANOPOULOS

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons.juridic Raluca-Andreea STANESCU

UMFCD :Cod fiscal: 4192910Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
Tel: +40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722