



Regulament propriu privind concursul de admitere la Universitatea de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București pentru anul universitar 2023– 2024

(aprobat în ședința Senatului Universitar din data de 19.01.2023)

I. Regulament propriu al Universității de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București (UMFCD) este realizat în conformitate cu:

prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
prevederile O.U.G. nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificari prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare;
H.G. nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare;
H.G. nr. 433/2022 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022-2023;
Ordinul M.E. nr. 3102/08.02.2022, pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat publicat în Monitorul Oficial nr.171/21.02.2022

II. În UMFCD, pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență la următoarele specializări:

- a. specializări cu reglementare sectorială în U.E.
 - Medicină – 360 credite (durata de studii 6 ani)
 - Medicină Dentară – 360 credite (durata de studii 6 ani)
 - Farmacie – 300 credite (durata de studii 5 ani)
 - FMAM – 240 credite (durata de studii 4 ani)

- b. specializări cu reglementare generală în U.E. – 180 credite (durata de studii 3 ani)
 - Balneofiziokinetoterapie și recuperare
 - Tehnică Dentară



III. Concursul de admitere în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2023–2024 pe domenii de studii va avea loc în aceeași zi pentru toate facultățile Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.

Data concursului de admitere este 23 iulie 2023 pentru toate cele 4 facultăți.

IV. Înscrierea candidaților și depunerea documentelor obligatorii (scanate în format pdf) la concursul de admitere, sesiunea iulie 2023 se va face **exclusiv on-line**, pe platforma dedicată concursului de admitere, ce poate fi accesată la următoarea adresa web <https://admitere-fmam.umfed.ro/>

Achitarea taxei de participare la concurs se va face prin intermediul platformei, printr-un procesator de plăți on-line integrat.

Pentru confirmarea locului, în vederea înmatriculării, candidații declarați admiși au obligația de a depune la secretariatele facultăților documentele în original în vederea înmatriculării, conform calendarului ce va fi anunțat.

V. Taxa de înscriere este de 400 lei pentru toate facultățile și specializările; 75% din cuantumul taxei reprezintă taxa administrativă, iar 25% taxa de participare; în cazul retragerii din concurs înaintea desfășurării probelor, va fi returnată doar taxa de participare.

Taxa de înscriere va fi plătită printr-un procesator de plăți on-line integrat. Se va preciza numele candidatului, C.N.P.-ul și facultatea la care urmează să se înscrie candidatul, respectiv Facultatea de Medicină, Facultatea de Stomatologie, Facultatea de Farmacie sau Facultatea de Moașe și Asistență Medicală (FMAM).

Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat (până la vârsta de 26 ani ai candidatului) sunt scutiți de la plata taxelor de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de licență din Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București. Pentru anul universitar 2023-2024, Senatul universitar aprobă scutirea de taxă de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de licență pentru următoarele categorii de candidați:

- a. orfanii de ambii părinți;
- b. candidații instituționalizați în așezăminte de ocrotire sau din plasament familial;
- c. copiii din familiile afectate de catastrofe naturale;
- d. eroii revoluției române și copiii acestora;

Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați, respectiv:

1. **Copii după certificatele de deces ale părinților**, în cazul celor orfani de ambii părinți (până la vârsta de 26 ani ai candidatului);
2. **Adeverință de la Casa de copii** sau adeverință de plasament familial/rezidențial;
3. **Documente** care atestă calitatea părintelui de „Erou martir al Revoluției”;
4. **Adeverințe** pentru copiii cadrelor didactice, conform legii;
5. **Adeverință** de la primărie că aparțin familiilor afectate de catastrofe naturale.

VI. Candidații vor încărca pe platforma pentru înscriere următoarele acte:

Documente obligatorii (scanate în format pdf):

1. **Cererea tip de înscriere**, *semnata olograf* de catre candidat – generată de aplicație;
2. **Carte de identitate** sau **pașaportul** valabil;
3. **Certificatul de naștere**;



4. **Diploma de bacalaureat sau diplomă echivalentă.** Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2022-2023 pot prezenta în locul diplomei de bacalaureat, **adeverința eliberată de către liceu** în care trebuie menționate obligatoriu media generală a examenului de bacalaureat, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate al adeverinței și faptul că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu cea de bacalaureat – recunoscută de M.E. (în cazul absolvenților de liceu care au susținut examenul de bacalaureat în afara României).
5. **Certificat de căsătorie** (dacă este cazul);
6. **Certificat de competență lingvistică** pentru limba română eliberat de Disciplina de Limbi moderne a UMFCD (doar pentru cetățenii membri ai Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pentru admiterea în ciclul de studii universitare cu predare în limba română);
7. **Adeverință medicală** eliberată de către medicul școlar sau de către medicul de familie care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical;
8. **Fotografie color** tip buletin;
9. **Dovada achitării taxei de înscriere;**
 - 9.1 Efectuare plată (prin procesator de plată integrat în aplicație);
 - 9.2 Scutire taxa înscriere – acte doveditoare;
10. **Documentele obligatorii pentru candidații absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior care doresc să urmeze o a doua specializare**
 - 10.1 Diploma de licență sau diploma echivalentă;
 - 10.2 Adeverința din care să rezulte calitatea de student și forma de finanțare (buget/taxa) pe întreaga perioadă a studiilor de licență anterior absolvite.
11. **Documentele doveditoare în funcție de categoria de candidați:**
 - 11.1 Candidat olimpic – Act doveditor (M.E.), respectiv diploma de olimpic
 - 11.2 Candidat pe locuri pentru rromi - Act doveditor
 - 11.3 Candidat absolvent din centre de plasament - Act doveditor
 - 11.4 Candidat absolvent de liceu din mediu rural - Act doveditor
12. **Notă de informare privind procesarea datelor personale.**

VII. Înscrierea și înmatricularea olimpicilor se va face pe baza unui act doveditor cu recunoașterea M.E., respectiv diploma de olimpic. Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare naționale/internaționale și/sau la alte concursuri recunoscute de către Ministerul Educației la una dintre disciplinele aferente concursului de admitere în UMFCD, respectiv la Biologie, Chimie, Fizică, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget.

Conform legii, un candidat declarat admis poate beneficia de un loc de la buget o singură dată pentru fiecare din cele 3 cicluri de studii universitare (licență, masterat, studii doctorale). Depășirea duratei învățământului gratuit, prevăzută de lege, se suportă de către studenți, prin plata taxei aferente școlarizării în ciclul respectiv de studii universitare.

După validarea înscrierii platforma va genera o **legitimă de concurs**.

VIII. Numărul de locuri pentru cele 4 facultăți ale UMFCD aprobat în ședința Senatului Universitar din data de 28.06.2023, pe următoarele specializări:

Tabel 1

Specializarea		Nr. locuri finanțate de la buget	Din care nr. locuri absolvenți din centre de plasament	nr. locuri pentru romi	nr. locuri pt. absolvenți de licee din mediul rural	Total locuri buget	Nr. locuri cu taxă
Medicină		709	4	1	25	735	250
Stomatologie		186	1		15	201	100
Farmacie		108	2	1	10	119	20
FMAM	Asistență medicală generală	83	1		7	90	3
	Moașe	14			0	14	1
	BFKT	39	1		4	43	3
	TD	39	1		4	43	3
Total		1178	10	2	65	1245	380

În planul de școlarizare în instituții militare de învățământ din Ministerul Apărării Naționale, pentru **Institutul Medico–Militar**, cifra de școlarizare în anul universitar 2023-2024 va fi comunicată în urma aprobării de către Ministerul Apărării Naționale. Admiterea pe aceste locuri se va susține la aceeași dată și în aceleași condiții de concurs ca și la facultățile UMFCD.

Înscrierea candidaților și informații suplimentare pot fi obținute de la Institutul Medico – Militar, str. Institutului Medico–Militar, nr. 3–5, sector 1, București, tel: 021/319.60.06; fax: 021/319.70.61.

IX. Taxa de studii anuală stabilită de Senatul universitar pentru ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2023–2024 va fi platită în 3 tranșe (prima tranșă - 50% din taxa anuală, a doua tranșă – 25% din taxa anuală și a treia tranșă – 25% din taxa anuală).

X. Desfășurarea concursului de admitere în UMF “Carol Davila” din București – sesiunea iulie 2023

1. Listele anonimizate ale candidaților în ordine alfabetică, sălile în care se desfășoară concursul de admitere și repartiția candidaților pe săli vor fi afișate pentru fiecare facultate pe site-ul www.umfed.ro.
2. Candidații au obligația de a verifica exactitatea datelor înscrise pe listele afișate și de a aduce imediat la cunoștința comisiei de admitere, prin secretariatele facultăților, eventualele neconcordanțe față de datele din cererea de înscriere tip sau față de actele depuse la dosar. După începerea concursului, pe listele afișate nu se mai admit nici un fel de modificări.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA“ DIN BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu 37, sector 2, București, 020021, România, www.umfed.ro, email: rectorat@umfed.ro

3. Accesul candidaților în săli în ziua concursului de admitere se va face pe baza *cărții de identitate* sau a *pașaportului* valabil, precum și a *legitimației de concurs tip*, eliberată la înscriere prin intermediul platformei.
4. La intrarea în sala de concurs supraveghetorii verifică identitatea fiecărui candidat pe baza actului de identitate iar candidatul semnează în tabelul de prezență.
5. Candidații vor fi așezați în sală în ordine alfabetică, conform listelor finale afișate, cu excepția perechilor soț-soție, frați-surori, care au obligația, sub sancțiunea anulării lucrării și eliminării din concurs, să semnaleze coordonatorului de sală aceste situații, pentru a putea fi așezați separat. Candidații aflați în sală pot declara, sub semnătură, situațiile menționate mai sus. Fiecare candidat se așează pe locul indicat prin legitimația de concurs lipită pe masă și care are același număr ca și cel de pe legitimația de concurs tip primită la înscriere. Candidații vor ocupa numai locurile indicate de organizatori și nu au voie să le schimbe între ei. În cazul în care locul desemnat inițial nu este corespunzător, candidatul poate fi mutat pe un loc disponibil, dar numai la indicația șefului de sală. Candidații vor fi așezați în sală în așa fel încât să rămână cel puțin un loc liber între 2 candidați.
6. În prezența candidaților, coordonatorii de sală citesc instrucțiunile privind modul de desfășurare a concursului.
7. Fiecare candidat are obligația de a verifica chestionarul de concurs pentru a identifica eventualele greșeli de tipărire, caz în care chestionarul respectiv va fi înlocuit.
8. După distribuirea chestionarelor de concurs, supraveghetorii fac instructajul candidaților și verifică corectitudinea datelor de identificare înscrise pe chestionarul de concurs.
9. Anterior orei de începere a concursului, supraveghetorii distribuie caietele cu întrebări pentru concurs pe cele 4 tipuri. Fiecare candidat are obligația să verifice caietul cu întrebări, fiind înlocuite caietele cu greșeli de tipar. Candidații poartă întreaga responsabilitate a notării corecte a numărului caietului cu întrebări pentru concurs pe chestionarul de concurs.
10. Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu caietele cu întrebări nu mai au acces în sala de concurs, pierzând astfel dreptul de a susține proba scrisă.
11. În timpul probei scrise de concurs, candidații nu au voie să consulte nici un fel de material, să discute cu alți candidați, să copieze; se interzice, de asemenea, folosirea de către candidați a minicalcutoarelor proprii, a telefoanelor mobile sau a oricăror dispozitive electronice de comunicare. Candidații surprinși asupra faptului sunt eliminați din concurs. Materialele documentare sunt depozitate într-un loc al sălii unde candidații nu au acces până la finalul concursului. În același loc se vor depozita și telefoanele mobile care vor trebui să rămână închise pe toată durata probei de concurs.
12. Orice fraudă sau tentativă de fraudă dovedită care contravine disciplinei sau eticii concursului se soldează cu excluderea imediată a candidatului din concursul de admitere. Excluderea candidatului va fi consemnată într-un proces verbal semnat de către toți membrii comisiei de supraveghere din sala de concurs.
13. Concursul de admitere se desfășoară după un sistem tip grilă al întrebărilor (complement simplu, complement grupat).
14. Chestionarele de concurs trebuie completate corect, fără ștersături după următoarele reguli:
 - a. Pentru completare se folosește în mod obligatoriu pix negru sau albastru închis;
 - b. Pentru marcarea răspunsurilor corecte se completează integral căsuțele respective iar căsuțele corespunzătoare răspunsurilor greșite se lasă necompletate;
 - c. Nu se admit chestionare de concurs cu ștersături sau corecturi care pot produce interpretări eronate din partea sistemului electronic de prelucrare a răspunsurilor.



15. Candidații care fac greșeli sau ștersături ce pot fi considerate semne distinctive pe chestionarul de concurs își pot transcrie chestionarul de concurs fără a depăși însă timpul destinat concursului. În aceste condiții, chestionarul de concurs inițial este anulat pe loc de către coordonatorul salii, sub semnătură; chestionarele de concurs anulate sunt predate comisiei, conținutul lor nefiind luat în considerare.
- Se atenționează candidații să ia în calcul timpul necesar completării unui nou chestionar de concurs, care poate fi de aproximativ 15-20 minute, pentru a nu risca expirarea timpului pentru proba de concurs înaintea finalizării completării noului chestionar de concurs.
16. Pentru ciorne se pot utiliza numai coli cu ștampila de concurs.
17. Din momentul începerii probei scrise nici un candidat nu poate părăsi definitiv sala decât după minimum 30 de minute și numai după ce a predat chestionarul de concurs și a semnat pentru predarea acestuia. După părăsirea sălii, niciunui candidat nu îi este permisă revenirea (pe perioada desfășurării probei) pentru niciun motiv, cu excepția situației în care un candidat are necesități fiziologice, caz în care este însoțit de 2 supraveghetori și poate lipsi din sală maximum 10 minute. Timpul absenței din sală nu prelungește durata probei pentru candidatul respectiv.
18. Timpul de concurs (durata probei scrise) începe din momentul în care în sala de concurs a fost distribuit ultimul caiet cu întrebări pentru concurs. Coordonatorul de sală notează la loc vizibil și informează candidații despre ora de începere și ora de finalizare a concursului.
19. Durata probei scrise este de 2 ore și jumătate în cazul specializărilor Medicină, Stomatologie și Farmacie, 2 ore pentru admiterea la specializarea Asistență Medicală Generală și, respectiv 1 ora și jumătate pentru celelalte specializări ale F.M.A.M.
20. La facultățile de Medicină și de Stomatologie, concursul de admitere include două discipline (Biologia obligatorie și, la alegere, Fizică sau Chimie) totalizând un număr de 100 întrebări, din care 60 de întrebări pentru proba obligatorie și 40 de întrebări pentru proba la alegere. La facultatea de Farmacie, concursul de admitere include două discipline, (Chimia organică obligatorie și, la alegere, Biologia vegetală sau Anatomia și Fiziologia omului) totalizând un număr de 100 întrebări din care 60 de întrebări pentru proba obligatorie și 40 de întrebări pentru proba la alegere. La Asistență Medicală – pentru specializarea Asistență Medicală Generală, concursul de admitere include disciplina Biologie cu un număr de 80 de întrebări. Pentru restul specializărilor de la FMAM (Tehnică dentară, Balneofiziokinetoterapie și recuperare) concursul de admitere include Biologia cu un număr de 60 de întrebări.
- Candidații vor specifica obligatoriu pe fișa de înscriere, precum și pe chestionarul de concurs disciplina la alegere la care vor susține concursul de admitere.**
21. La sfârșitul probei scrise, candidații predau chestionarul de concurs coordonatorului de sală și semnează în tabelul de predare al acestuia. Caietul cu întrebări rămâne în posesia candidatului, cu excepția celor care, indiferent din ce motiv, părăsesc sala înainte de finalizarea probei scrise.

XI. Tematica și bibliografia concursului de admitere se afișează pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București și la Decanatele Facultăților de Medicină, Stomatologie, Farmacie și F.M.A.M.

XII. Corectarea chestionarelor de concurs

1. Corectarea chestionarelor de concurs se realizează imediat după finalizarea probei scrise, în sala de concurs, în prezența candidatului și a unui martor (din rândul candidaților care semnează pe chestionar alături de candidat) prin citire computerizată (scanare) sau prin corectură manuală, în cazul imposibilității realizării corecturii electronice urmând, ulterior, reverificarea tot prin citire



- computerizată a rezultatelor. În urma reverificărilor, punctajele comunicate în sală pot suferi modificări. Pe durata corectării lucrărilor, candidații rămân pe locurile stabilite la intrarea în sală.
2. Fiecare întrebare are un singur răspuns corect (materializat prin completarea integrală a căsuței corespondente) pentru care se acordă un punct. Punctajul maxim al probei de concurs este de 100 puncte pentru facultățile de Medicină, Stomatologie și Farmacie, de 80 puncte pentru specializarea Asistență Medicală Generală (FMAM) și de 60 puncte pentru restul specializărilor din cadrul FMAM. Punctajul obținut se transformă în note.
 3. Nota minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.
 4. Criteriul de clasificare este reprezentat de punctajul obținut la proba scrisă.
 5. În cazul existenței mai multor candidați cu punctaj/notă egală cu cea a ultimului loc finanțat de la buget, criteriile de departajare sunt:
 - a. punctajul obținut la disciplina obligatorie (biologie pentru facultățile de Medicină, Stomatologie și FMAM, respectiv chimie organică pentru facultatea de Farmacie)
 - b. media obținută la examenul de bacalaureat.
 6. Listele provizorii ale concursului de admitere (generate înaintea contestațiilor privind rezultatul probei scrise), verificate și aprobate de către Comisia Centrală de Admitere, se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare pe site-ul universității și la sediile facultăților, la loc vizibil, specificându-se ora și data afișării.
 7. Lista candidaților admiși se afișează în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și în limita locurilor finanțate de la buget acordate fiecărei facultăți în parte. Lista candidaților respinși se afișează în ordine alfabetică.
 8. Rezultatele concursului de admitere devin definitive (finale) după soluționarea contestațiilor.
 9. Listele finale ale concursului de admitere (generate după soluționarea contestațiilor privind rezultatul probei scrise) ce cuprind rezultatele definitive și incontestabile vor fi afișate pe site-ul universității și la avizierele facultăților.

Conform reglementărilor legale în vigoare, UMFCD poate școlariza, pentru anul universitar 2023-2024, în limita locurilor aprobate de către Senatul universitar, **studenți în regim cu taxă**, care au susținut concurs de admitere, dar nu au obținut punctaj/notă corespunzătoare locurilor bugetate, în ordinea descrescătoare a punctajelor/notelor.

Candidații interesați (inclusiv cei care au candidat pe locurile de etnie romă) de această formă de școlarizare vor depune cerere la decanatele facultăților. Analizarea și aprobarea cererilor se va face în perioada următoare concursului de admitere (conform calendarului ce va fi anunțat). Lista candidaților admiși în regim cu taxă va fi afișată la secretariatul fiecărei facultăți.

Pentru a dobândi calitatea de student, candidații acceptați la forma cu taxă trebuie să achite prima tranșă a taxei, conform calendarului anunțat de către universitate. În caz contrar, pierd dreptul de înmatriculare ca student în anul universitar 2023-2024.

XIII. Contestații

1. Contestațiile privind conținutul întrebărilor scrise sau corectitudinea grilei oficiale de răspunsuri se înregistrează la comisiile de admitere ale facultăților și se depun în termen de 2 ore de la finalizarea probei scrise. După acest termen nu mai este posibilă contestarea conținutului întrebărilor sau a corectitudinii grilei oficiale de răspunsuri.
2. Contestațiile privind conținutul întrebărilor scrise sau corectitudinea grilei oficiale de răspuns se analizează de către o comisie de specialiști. Decizia acestei comisii este definitivă. Dacă în urma contestațiilor privind conținutul întrebărilor sau corectitudinea grilei oficiale de răspunsuri comisia apreciază că există întrebări care prezintă vicii de formulare, aceste întrebări sunt anulate



(hotărârea luată urmând a fi consemnată într-un proces verbal semnat de toți responsabilii grupurilor de lucru). Anularea întrebărilor duce la anularea punctelor acordate la întrebările respective, pentru toți candidații. În urma analizării contestațiilor, punctajele comunicate în salii pot suferi modificări.

3. Contestațiile privind rezultatele probelor scrise (punctaj) se înregistrează și se depun, în timpul programului de lucru, la secretariatele facultăților în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Candidații pot contesta doar propriile rezultate. Chestionarele de concurs constituind obiectul contestației privind rezultatele probei scrise (punctaj) se recorectează, prin citire computerizată (rescanare), în prezența candidatului care a depus contestația iar comunicarea rezultatelor finale se face prin afișare, în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de rezolvare a contestațiilor.
4. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, decizia comisiei de contestații privind rezultatul concursului de admitere este definitivă și nu mai poate fi modificată.

XIV. Înmatricularea candidaților

Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși și semnează contractul de școlarizare.

XV. Alte precizări privind concursul de admitere în UMFCD, sesiunea iulie 2023:

La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida cetățenii membri ai Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

La înscrierea acestor categorii de candidați este necesară recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în țările de domiciliu, realizată de către Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației din România.

La admiterea în ciclul de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii statelor mai sus menționate au obligația să prezinte un Certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de disciplina de Limbi moderne a UMFCD.

Taxa pentru certificatul de competență lingvistică este de 200 de lei și se achită la casieria rectoratului din str. Dionisie Lupu, nr. 37, sector 1, București sau on-line.

Examenul de limba română pentru eliberarea atestatelor de competență lingvistică pentru candidații din țările U.E.

Examenul de limba română pentru candidații din țările U.E. care susțin concurs de admitere la Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București va avea loc la sediul disciplinei de Limbi Moderne din cadrul Facultății de Medicină din B^{dul} Eroilor Sanitari nr. 8.

Data și ora vor fi anunțate pe site-ul universității.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA“ DIN BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu 37, sector 2, București, 020021, România, www.umfed.ro, email: rectorat@umfed.ro

Înscrierea pentru examen se face la disciplina de Limbi Moderne, pe baza cărții de identitate și/sau a pașaportului, precum și a chitanței de achitare a taxei. Examenul de limba română constă în două probe: proba scrisă și proba orală.

Proba scrisă va cuprinde:

înțelegerea unei comunicări scrise (text în limba română cu întrebări cu răspuns multiplu);
realizarea unei comunicări scrise (elaborarea unui text: formulare de întrebări, eseu, rezumat, parafraza, schimbarea formei cuvintelor, etc).

Proba orală va cuprinde:

înțelegerea unei comunicări orale (pe baza unor texte citite în sală)
realizarea unei comunicări orale, prin susținerea unor scurte prezentări pe teme de învățământ și/sau pe probleme de specialitate în concordanță cu examenul de admitere.

Notele se acordă de la 1 la 10, nota minimă de promovare a fiecărei probe fiind 5,00 (cinci). Nota finală reprezintă media aritmetică a celor două probe, fiind minimum 5,00 (cinci). Candidații care nu obțin nota minimă la proba scrisă nu se pot prezenta la proba orală.

Candidații care vor ajunge mai târziu față de ora începerii primei probe (proba scrisă) nu vor mai fi primiți în sală și, astfel, nu vor putea susține examenul.

Accesul în sala de examen se face pe baza cărții de identitate și/sau a pașaportului, precum și a chitanței de achitare a taxei.

Atestatele de competență lingvistică se vor elibera personal candidaților de către disciplina de Limbi Moderne.

Bibliografie

1. Grigore Brâncuș, Adriana Ionescu, Manuela Saramandu, *Limba română – manual pentru studenții străini*, Editura Universității din București, 1996/2003/2005.
2. Olga Bălănescu, *Limba medical românesc pentru străini*, Editura Ariadna '98, București, 1999.
3. Gheorghe Doca, *Learn Romanian, Course for English Speakers*, Niculescu, 2008.
4. Andra Vasilescu (coordonator), *Limba română ca limba străină. Dosare pedagogice*, Editura Universității din București, 2006.

Informații suplimentare se pot obține de la decanatele Facultăților de Medicină (telefon - 0213180760), Stomatologie (telefon – 0213158649), Farmacie (telefon – 0213180747) și FMAM (telefon – 0213172327).