



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA“ DIN BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu 37, sector 2, București, 020021, România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

**UMF "Carol Davila" București**  
**Facultatea de Medicină**  
**Departament 13**  
**Disciplina Obstetrică Ginecologie**  
**Spitalul Clinic de Urgență "Sf. Pantelimon"**

## **Direcții principale de dezvoltare** **PLAN MANAGERIAL** **pentru ocuparea funcției de** **DIRECTOR DEPARTAMENT 13 Obstetrică Ginecologie** **Prof. Univ. Dr. Ionescu Crîngu** **2023**

Departamentul 13 din cadrul Facultății de Medicină aparținând Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București este alcătuit din 78 cadre didactice încadrate pe perioadă nedeterminată, cărora li se adaugă cadre didactice încadrate pe perioadă determinată. Aceste cadre sunt grupate în 9 discipline, asociate Spitalului Universitar de Urgență București, Maternității Bucur – Spitalul Clinic "Sf. Ioan", Spitalului Universitar de Urgență Elias, Spitalului Clinic Polizu, Spitalului Clinic de Obstetrică și Ginecologie "Prof. Dr. P. Sîrbu", Spitalului Clinic de Obstetrică și Ginecologie Filantropia, Spitalului Clinic "N. Malaxa", Spitalului Clinic "Dr. I. Cantacuzino", Spitalului Clinic de Urgență "Sf. Pantelimon". Departamentul reunește, așadar, asistenți universitari pe perioadă determinată, precum și nedeterminată, șefi de lucrări, conferențieri, profesori, cu o înaltă ținută academică. În conformitate cu legea Învățământului nr. 199/2023, publicată în MO nr. 614/05.07.2023, printre atribuțiile Directorului de Departament se numără și aceea de realizare a unui climat armonios care să permită dezvoltarea individuală a membrilor săi, precum și colaborarea optimă atât între toți membrii Departamentului cât și între aceștia și membrii altor Departamente, Directorul de Departament fiind responsabil totodată de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ.

În acest context, unul dintre principalele obiective ale planului managerial este acela de a dezvolta opinii, principii și obiective unitare, atât între șefii de Disciplină, cât și între ceilalți membri ai Departamentului, fără a interfera cu autonomia și experiența profesională a fiecărui membru în parte. În prezent, la nivelul șefilor de Disciplină se pot identifica două generații diferite raportat la opinii și inițiative, manifestând de cele mai multe ori abordări diametral opuse



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA“ DIN BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu 37, sector 2, București, 020021, România, www.umfed.ro, email: rectorat@umfed.ro

în contexte similare. Având în vedere experiența de peste 30 de ani pe care am acumulat-o în cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila", precum și faptul că am parcurs toate etapele de dezvoltare didactică și profesională, ocupând pentru început poziția de Preparator Universitar, și ulterior, succesiv, toate treptele intermediare până la poziția de Profesor Universitar, consider că pot identifica metode eficiente de soluționare a diferitelor probleme din cadrul Departamentului prin colaborare și dialog, în scopul creșterii calității activității științifice, de cercetare, precum și de promovare și integrare a Departamentului în rețeaua academică națională și internațională. Totodată, cred cu fermitate că una din calitățile pe care viitorul Director al Departamentului 13 ar trebui să le dețină este aceea de a reprezenta liantul dintre cele două generații de Șefi de Disciplină.

Anterior depunerii candidaturii, am avut în vedere inclusiv principiul rotațional al conducerii Departamentului 13, astfel: acesta a fost condus în ultimii 12 ani succesiv, de către: Prof. Univ. Dr. Vlădăreanu R, Prof. Univ. Dr. Stănescu A, Prof. Univ. Dr. Brătila E. Din perspectivă proprie, poziția de Director de Departament reprezintă o încununare a activității mele didactice de peste 30 ani în cadrul UMF "Carol Davila", asociind în același timp o responsabilitate semnificativă.

Am elaborat principalele obiective manageriale ale Directorului de Departament 13 ținând cont de prevederile Cartei Universitare a UMF "Carol Davila" și legislației în vigoare, adaptate simultan la cerințele și realitățile Departamentului 13 pe care le cunosc în amănunt. În consecință, îmi propun să-mi concentrez activitatea asupra următoarelor direcții principale:

## **1. Activitatea didactică**

Modernizarea procesului de învățământ, în specialitatea Obstetrică Ginecologie, reprezintă pricipalul factor care interesează cadrele didactice și studenții. Îmbunătățirea activității didactice universitare o voi realiza prin:

- Promovarea și susținerea unui proces de învățământ centrat pe student
- Actualizarea periodică a curriculei pentru studenți și rezidenți în specialitatea Obstetrică Ginecologie, în special a datelor bibliografice, mai ales din prisma recunoașterii diplomelor eliberate de către UMF "Carol Davila" în spațiul european
- Elaborarea împreună cu celelalte Clinici a unui curs unitar destinat studenților din modulul de limbă engleză
- Dialogul permanent cu Șefii de Disciplină pentru reevaluarea periodică a programelor analitice mai sus menționate





# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA“ DIN BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu 37, sector 2, București, 020021, România, www.umfed.ro, email: rectorat@umfed.ro

- Reorganizarea duratei stagiului de Obstetrică Ginecologie al studenților, de la 6 săptămâni la 8 săptămâni, după consultarea în prealabil cu reprezentanții Decanatului.
- Eficientizarea stagiilor practice pentru studenți după consultarea în prealabil a Șefilor de Disciplină, cu stabilirea unui barem minim obligatoriu și unitar de proceduri de efectuat
- Facilitarea unor schimburi periodice între cadrele didactice provenind din alte centre universitare din țară, favorizând, astfel, complementaritatea informației și acumularea experienței didactice și profesionale
- Sprijinirea Clinicilor pentru diversificarea propunerilor de cursuri opționale
- Eficientizarea activității practice a rezidenților, prin colaborarea cu Șefii de Disciplină și cu SOGR, cu includerea prezentărilor de caz săptămânal, reactualizarea bibliografiei pentru examenul de specialitate, precum și îmbunătățirea criteriilor de evaluare pentru proba practică a examenului
- Promovarea metodelor interactive de predare și învățare la nivel cadru didactic-student, transformând, astfel, statutul studentului, din receptor pasiv al informației la participant activ în procesul de învățare
- Implicarea studenților cât și a medicilor rezidenți în activitatea de cercetare științifică de la nivelul disciplinelor, cu publicarea în reviste cu factor de impact a rezultatelor obținute
- Încurajarea cadrelor UMF, ca prin colaborare cu Șefii de Disciplină să participe la diferitele manifestări științifice naționale și internaționale, prin prezentarea de lucrări științifice și/sau postere
- Îmbunătățirea sistemului de atragere a studenților pentru elaborarea de lucrări de licență, precum și aderarea rezidenților la programul de studii doctorale, prin diversificarea temelor propuse de către fiecare Clinică
- Consolidarea piramidei academice în fiecare Clinică prin strategii de promovare a tinerelor cadre didactice
- Colaborarea cu reprezentanții Decanatului și Rectoratului UMF "Carol Davila" în vederea realizării continuității încadrării în UMF "Carol Davila" a Asistenților Universitari pe perioadă determinată
- Îmbunătățirea Centrului de Simulare pentru activități practice în specialitatea Obstetrică Ginecologie
- Promovarea și susținerea resurselor umane reprezentate de medici doctoranzi prin antrenarea lor în activitatea didactică și de cercetare



## 2. Dezvoltarea activității de cercetare științifică

Cercetarea științifică contribuie la recunoașterea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice. Materializându-se prin proiecte de cercetare, aceasta reprezintă în același timp o sursă importantă de venituri necesare dotării Disciplinelor, precum și îmbunătățirii accesului membrilor Departamentului la manifestări științifice precum congrese sau simpozioane.

În contextul activității de cercetare științifică enumăr următoarele propuneri:

- Creșterea numărului de aplicații la competițiile naționale și internaționale, de grant-uri, proiecte, concomitent cu creșterea numărului de cadre didactice în Clinicile cu deficit din acest punct de vedere
- Parteneriate naționale și internaționale, în cadrul unor proiecte de cercetare desfășurate între diferitele Clinici din Departament
- Realizarea unei colaborări strânse între Șefii de Disciplină și comisia de Obstetrică Ginecologie din cadrul Ministerului Sănătății, în vederea implementării Registrului Național al anomaliilor fetale, al unei metodologii unitare pentru întreruperea terapeutică a sarcinii, cât și a unui Registru Național pentru boala trofoblastică gestațională
- Încurajarea unor colaborări interdisciplinare prin realizarea unor proiecte comune de cercetare
- Colaborarea dintre diferitele clinici pentru valorificarea rezultatelor cercetării științifice prin publicarea de articole în reviste ISI/BDI
- Sprijinul medicilor rezidenți cât și a cadrelor didactice tinere în vederea obținerii unor taxe reduse de participare la diferitele manifestări științifice naționale și internaționale
- Încurajarea cadrelor didactice din Clinici pentru a deveni evaluatori în cadrul competițiilor științifice naționale
- Susținerea programelor de burse doctorale și post-doctorale
- Promovarea activității publicistice în cadrul Revistei Obstetrică Ginecologie în vederea creșterii nivelului de cotare a acestora





### 3. Managementul Resurselor Umane

Managementul Resurselor Umane constă în analiza corectă și riguroasă a nevoilor de dezvoltare a resurselor umane de la nivelul fiecărei Discipline din Departament, cu respectarea indicatorilor ARACIS de calitate cu privire la corpul didactic al Departamentului și în continuă corelare cu numărul în creștere de studenți care se înscriu la Facultatea de Medicină. Astfel, propunerile sunt următoarele:

- Realizarea împreună cu ceilalți șefi de Disciplină a unui mediu academic la nivelul Departamentului care să fie bazat pe colaborare profesională, recunoașterea valorilor profesionale, transparență decizională, precum și respectarea intereselor fiecărei clinici în mod echilibrat
- Prezentarea către structurile de conducere ale UMF "Carol Davila", Decanat și Rectorat, a problemelor cu care se confruntă Departamentul în vederea soluționării acestora
- Asigurarea unui climat de cooperare cu forurile de conducere superioare având ca scop soluționarea problemelor Departamentului
- Atragerea de cadre didactice tinere în toate disciplinele Departamentului, cu echilibrarea numărului de cadre didactice între diferitele discipline, precum și implicarea acestora în programe de cercetare interdisciplinară
- Încurajarea participării cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare individuală
- Încurajarea participării fiecărui cadru didactic din Departament la programul de educație medicală continuă
- Completarea schemelor de personal prin creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice vacante cu titulari

### 4. Managementul financiar al Departamentului

Procesul managerial al Departamentului va avea în vedere planul strategic al Facultății de Medicină, cu respectarea Cartei Universitare UMF "Carol Davila", având în vedere atribuțiile și rolul Directorului de Departament.



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA“ DIN BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu 37, sector 2, București, 020021, România, www.umfed.ro, email: rectorat@umfed.ro

**În concluzie**, consider că menținerea unui climat relațional armonios în spiritul respectului reciproc, prin participarea tuturor Șefilor de Disciplină cu responsabilități structurate, bine definite și cu o transparență maximă pentru toți ceilalți membri ai Departamentului, reprezintă elementele fundamentale de decizie managerială pentru Departament. Totodată, aflat în deplină cunoaștere a faptului că funcția de Director de Departament reprezintă o responsabilitate față de toți membrii Departamentului 13 al Facultății de Medicină, consider că propria experiență profesională și didactică vor constitui un aport benefic la progresul acestui Departament.

**Prof. Univ. Dr. Ionescu Crîngu Antoniu**

**Data,**  
**11.12.2023**