***Anexa 5***

**În atenția Serviciului Burse, Abonamente Studenți și Cantina Studențească**

 **Aprobat,**

 **Rector,**

Prof. Univ. Dr. Viorel JINGA

**REFERAT**

Având în vedere organizarea evenimentului studențesc cu titlul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, desfășurat în perioada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de Asociația/ Structura UMFCD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vă rugăm să ne sprijiniți cu asigurarea serviciilor de masă tip „catering” de la Cantina UMFCD.

**Detalii privind organizarea evenimentului:**

1. Număr zile: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Ziua 1 Ziua 2 Ziua 3 Ziua 4 Ziua 5**

1. Număr participanți/zi: \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_
2. Suma totală: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Persoana de contact pentru stabilirea meniului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, număr de telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Locația evenimentului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Interval orar de desfășurare a evenimentului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Decontarea cheltuielilor se va face din **veniturile proprii ale universității.**
7. Conform metodologiei cuantumul maxim/persoană disponibil este de 60 lei.

 **Avizat pentru suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei,**

 Direcția Antreprenoriat Studențesc, Alumni,

 Activități Studențești, Proiecte și Programe

 **Coordonator eveniment,**

 *(Nume, prenume, semnătură)*