

10.05.2023



DATE PERSONALE

Nume și prenume

ROBERT AGAFIȚEI

PRINCIPALELE
COMPETENȚE ȘI
APTITUDINI

- Excelentă cunoaștere și relaționare în cadrul sistemului de sănătate public, cunoașterea funcționării și a organizării acestuia, atât din perspectiva legală, cât și din cea managerială
- Managementul instituției spitalicești (Spitalul Clinic de Urgență „Sfântul Ioan” București, Institutul Național de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice „Prof. Dr. N.C. Paulescu”)
- Experiență în domeniul redactării și implementării actelor normative în cadrul serviciilor publice de sănătate și respectiv de management al sănătății
- Aptitudini de negociere excelente în multiple contexte, din domeniul activității sindicale, al instituțiilor administrației publice, al grupurilor de lucru din cadrul Consiliului Uniunii Europene

EXPERIENȚĂ
PROFESIONALĂ

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Perioada | Noiembrie 2014 – prezent |
| <ul style="list-style-type: none"> • Numele angajatorului | Spitalul Clinic de Urgență „Sfântul Ioan” București |
| <ul style="list-style-type: none"> • Sectorul de activitate | Sănătate publică și managementul sistemului de sănătate |
| <ul style="list-style-type: none"> • Funcția sau postul ocupat | Manager spital |
| | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Perioada | Noiembrie 2013 – noiembrie 2014 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Numele angajatorului | Institutul Național de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice „Prof. Dr. N.C. Paulescu” |
| <ul style="list-style-type: none"> • Sectorul de activitate | Sănătate publică și managementul sistemului de sănătate |
| <ul style="list-style-type: none"> • Funcția sau postul ocupat | Manager spital |

- Perioada Iulie 2009 – noiembrie 2013
 - Numele angajatorului Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale
 - Sectorul de activitate Sănătate publică și managementul sistemului de sănătate
 - Funcția sau postul ocupat **Director administrativ** (decembrie 2011 – noiembrie 2013)
Director al Direcției Juridice (iulie 2009 – decembrie 2011)
 - Activități și responsabilități principale
 - Administrare generală*
 - Managementul a 60 de funcționari, în domeniul achizițiilor publice și al activităților de sprijin logistic
 - Supervizarea și optimizarea funcționării generale a Agenției
 - Administrarea bugetului anual
 - Optimizarea cheltuielilor
 - Asigurarea eficienței și transparenței activităților de achiziții
 - Juridic*
 - Consultanță juridică în domeniul contractelor, procedurilor de achiziții, al activității zilnice
 - Asigurarea conformității în ce privește autorizarea și distribuția medicamentelor inovatoare și a celor generice
 - Managementul echipelor alcătuite din 4 funcționari
-
- Perioada Iunie 2006 – iunie 2009
 - Numele angajatorului Institutul Național de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice „Prof. Dr. N.C. Paulescu”
 - Sectorul de activitate Sănătate publică și managementul sistemului de sănătate
 - Funcția sau postul ocupat **Manager spital**
 - Activități și responsabilități principale
 - Coordonarea furnizării serviciilor de sănătate: 250 paturi, 400 angajați (80 medici, 200 asistente și personal tehnic) în 3 locații
 - Negocierea bugetului și managementul fondurilor financiare
- Realizări principale:*
- Reamenajarea generală și reînnoirea infrastructurii a trei locații, într-o perioadă de doi ani
 - Negocierea creșterii la nivelul maxim posibil a bugetului alocat (55% creștere anuală)
 - Optimizarea cheltuielilor și creșterea la nivelul maxim a salariilor, remunerării timpului de lucru suplimentar și a primelor de merit
 - Impunerea unor standarde noi în relația cu pacienții, prin educația personalului spitalicesc și prin mijloace de motivare non-financiare
 - Lărgirea gamei de servicii medicale, înființarea unui compartiment de dermatologie
 - Ridicarea spitalului la statutul de institut național, ca recunoaștere a meritelor instituției și important mijloc de motivare pentru personalul spitalului
 - Rezultate deosebite la cele mai multe criterii de performanță: case mix, plata serviciilor furnizate și administrare bugetară

- Perioada August 2005 – iunie 2006
(ulterior - consilier onorific până în anul 2009)
- Numele angajatorului Ministerul Sănătății Publice
- Sectorul de activitate Sănătate publică și managementul sistemului de sănătate
- Funcția sau postul ocupat **Consilier personal al ministrului sănătății**
- Activități și responsabilități principale
 - Consiliere pentru elaborarea și actualizarea cadrului legislativ din domeniul sănătății
 - Consiliere pentru elaborarea și actualizarea cadrului legislativ din domeniul managementului serviciilor de sănătate
 - Contribuție directă la elaborarea Legii nr. 95/2006 (Cap.17), coordonarea grupurilor de lucru (aprox. 30 de specialiști) și a părților implicate, implementare (proces cu o durată de 7 luni)
 - Dezvoltarea Planului de acțiune al Școlii Naționale de Management în Sănătatea Publică

- Perioada Iulie 1999 – iulie 2005
- Numele angajatorului Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București
- Sectorul de activitate Sănătate publică
- Funcția sau postul ocupat **Consilier juridic**
- Activități și responsabilități principale
 - Consiliere pentru elaborarea și actualizarea cadrului legislativ din domeniul sănătății
 - Introducerea contractelor de comodat în ramura stomatologiei, în vederea dezvoltării unui sistem privat de servicii de sănătate
 - Asigurarea conformității spitalelor publice cu cerințele cadrului legislativ în vigoare în următoarele instituții spitalicești: Spitalul Clinic „Nicolae Malaxa”, Spitalul de Pneumoftiziologie „Sfântul Ștefan”, Serviciul de Ambulanță București-Ilfov, Spitalul Clinic „Prof Dr. Theodor Burghel”, Agenția Națională de Transplant
 - Participare în grupul de lucru constituit pentru elaborarea legii de înființare a Agenției Naționale de Transplant
 - Negocieri cu sindicatele pentru elaborarea cadrului juridic pentru serviciile medicale de urgență
 - Mandat special pentru restructurarea CAM Tehnomedica – reducere de personal de la 600 la 300 de angajați

- Perioada Iulie 1997 – iulie 1999
- Numele angajatorului Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București
- Sectorul de activitate Sănătate publică
- Funcția sau postul ocupat **Consilier personal pe probleme juridice al directorului Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București**

10.05.2023

ALTE ACTIVITĂȚI

-
- Perioada 2009 – 2013
 - Instituția **Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles**
 - Funcția sau postul ocupat Membru al grupului de lucru pentru implementarea legislației în domeniul medicamentului
 - Scopul activității Luarea de măsuri pentru prevenirea și oprirea contrafacerii produselor din domeniul sănătății și a încălcării dispozițiilor legale în domeniul producerii/distribuției medicamentelor, în ce privește întregul lanț de furnizare a produselor medicale

 - Perioada 2009 – 2011
 - Instituția **Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles**
 - Funcția sau postul ocupat Expert în cadrul grupului de lucru cu privire la medicamente și dispozitive medicale
 - Scopul activității Elaborarea Directivei 62/2011

 - Perioada Ianuarie 2006 – iunie 2006
 - Instituția **Spitalul Clinic de Urgență „Bagdasar-Arseni”, București**
 - Funcția sau postul ocupat Președinte al Consiliului de Administrație

ARTICOLE ȘTIINȚIFICE

-
- Data apariției noiembrie 2022
 - Publicația **Romanian Journal of Diabetes, Nutrition and Metabolic Diseases**, Vol 29 No 4 (2022)
 - Titlul articolului *On reasonable truth-telling for unreasonable patients*
 - Autori Robert Agafiței, Oana Șerban, Petru Armean

 - Data apariției septembrie 2022
 - Publicația **Acta Medica Transilvanica**, Vol 27 No 3 (2022)
 - Titlul articolului *Models of justifying the social insights of diabetes: adapting giddens' sociological pattern of relating individual and social agencies to the management of type 2 diabetes*
 - Autor Robert Agafiței

LIMBI STRĂINE

	Înțelegere	Vorbire	Sciere
Limba engleză	utilizator experimentat	utilizator experimentat	utilizator experimentat
Limba franceză	utilizator elementar	utilizator elementar	utilizator elementar

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- Perioada 2013 – prezent
- Instituția de învățământ / furnizorul de formare Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
- Disciplinele studiate / competențe dobândite Medicină socială – doctorand

- Perioada 2009
- Instituția de învățământ / furnizorul de formare Human Toolkit
- Disciplinele studiate / competențe dobândite Curs intensiv de mediere (112 ore)

- Perioada 2009
- Instituția de învățământ / furnizorul de formare Universitatea Româno–Americană
- Disciplinele studiate / competențe dobândite Master în dreptul afacerilor

- Perioada 2006
- Instituția de învățământ / furnizorul de formare Școala Națională de Sănătate Publică, management și perfecționare în Domeniul Sanitar București
- Disciplinele studiate / competențe dobândite Management spitalicesc

- Perioada 2003 – 2004
- Instituția de învățământ / furnizorul de formare Școala Națională de Studii Politice și Administrative
- Disciplinele studiate / competențe dobândite

- Perioada 1995 – 1998
- Instituția de învățământ / furnizorul de formare Universitatea din București, Facultatea de Drept
- Disciplinele studiate / competențe dobândite Licență în științe juridice

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Referințe disponibile la cerere

10.05.2023