

ANUNȚ
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA"

Organizează concurs pentru ocuparea a patru posturi de asistent de cercetare (medic rezident și/sau doctorand) și a unui post de cercetător științific II pe perioadă determinată (1.02.2024-31.03.2026) în cadrul proiectului cu titlul "Strengthening the screening of Lung Cancer in Europe" nr. contract: 101101187 – SOLACE – EU4Health Programme

Condițiile de participare la concurs și documentele necesare înscrierii la concurs se pot consulta pe site-ul www.umfcd.ro.

Dosarele de concurs se depun în perioada 8.01-17.01.2024 până la ora 15, la Biroul Încadrări-Rectorat din str. Dionisie Lupu, nr.2, sector 2, București.

Interviul se va desfășura în data de 23.01.2024, ora 11, la Institutul Oncologic București, Șos. Fundeni 252, București 022328.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 021.318.07.51.

CALENDAR CONCURS

- | | |
|--------------------------|---|
| • 8.01.2024 - 17.01.2024 | DEPUNERE DOSAR CONCURS |
| • 18.01.2024 | SELECȚIE DOSARE SI AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE |
| • 19.01.2024 | DEPUNERE CONTESTAȚII |
| • 22.01.2024 | SOLUȚIONARE CONTESTAȚII SI AFISARE REZULTAT CONTESTATII |
| • 23.01.2024 | INTERVIU, ora 11 ⁰⁰ si AFIȘARE REZULTATE INTERVIU |
| • 25.01.2024 | DEPUNERE CONTESTAȚII |
| • 26.01.2024 | SOLUȚIONARE CONTESTAȚII ȘI AFIȘARE REZULTATE FINALE |

Director Proiect,

Prof. Univ. Dr. Rodica Anghel

CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE CERCETATOR ȘTIINTIFIC (CS II) PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

în cadrul proiectului “Strengthening the screening of Lung Cancer in Europe” nr.
contract: 101101187 – SOLACE – EU4H-2022-PJ-01

1. Pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de *Cercetător științific (CSII)* pe perioadă determinată este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:

- Cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitate deplină de execuție;
- Lipsa condamnării definitive pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- **Studii de specialitate:**
- Pregătirea de bază: studii superioare cu examen de licență;
- Titlul științific: doctor în științe sau în științe medicale;
- Pregătirea de specialitate: medic specialist sau medic primar
- Experiența în specialitatea cerută de post: minim 1 an în activitatea de CDI;
- Experiență de cercetare clinică și/sau fundamentală dovedită prin lucrări științifice publicate
- **Complexitatea și abilități specifice postului:**
- Derulare activități de documentare și cercetare clinică în domeniul cancerului bronhopulmonar (în special prevenție și screening);
- Diseminare rezultate obținute;
- Redactare publicații, prezentări, lucrări științifice;

- **Alte abilități:** cunoașterea și utilizarea unuia dintre sistemelor de operare PC: Windows, sau iOS, cunoașterea pachetului MS Office (Excel, Word, Power Point) tehnoredactare, programe de prelucrare date (ex. SPSS, EpiInfo, GraphPad Prism, Statistica, DoE, Modde, Minitab etc), baze de date, grafică;

2. Dosarul de înscriere pentru ocuparea postului de Cercetător științific pe perioadă determinată se depune într-un exemplar și conține următoarele documente:

- Cererea de înscriere la concurs (tipizat Direcția RUNOS);
- Actul de identitate (original și copie);
- Documentele care atestă nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (originalele și copiile);
- Cazier judiciar (original);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate (original);
- Curriculum vitae și listă de lucrări științifice;
- OPIS documente.

3. Documentele solicitate se depun la RECTORAT-UMF "Carol Davila", str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2, București.

4. Informații suplimentare la telefon 021.318.07.51

**Director proiect,
Prof.Univ.Dr. Rodica Anghel**

CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE ASISTENT DE CERCETARE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

în cadrul proiectului “Strengthening the screening of Lung Cancer in Europe” nr. contract: 101101187 – SOLACE – EU4H-2022-PJ-01

1. Pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de *Asistent de cercetare* pe perioadă determinată este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:

- Cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitate deplină de execuție;
- Lipsa condamnării definitive pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- **Studii de specialitate:**
- Pregătirea de bază: studii superioare cu examen de licență;
- Titlul științific: doctorand în științe sau științe medicale și/sau medic rezident într-una dintre specializările: oncologie medicală, radioterapie, radiologie, chirurgie toracică
- Pregătirea de specialitate: medic, biolog;
- **Complexitatea și abilități specifice postului:**
- Redactare publicații, prezentări, lucrări științifice;
- **Alte abilități:** cunoașterea și utilizarea unuia dintre sistemelor de operare PC: Windows, sau iOS, cunoașterea pachetului MS Office (Excel, Word, Power Point) tehnoredactare, programe de prelucrare date (ex. SPSS, Epilinfo, GraphPad Prism, Statistica, DoE, Modde, Minitab etc), baze de date, grafică;

2. Dosarul de înscriere pentru ocuparea postului de Cercetător științific pe perioadă determinată se depune într-un exemplar și conține următoarele documente:

- Cererea de înscriere la concurs (tipizat Direcția RUNOS);
- Actul de identitate (original și copie);
- Documentele care atestă nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (originalele și copiile);
- Cazier judiciar (original);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate (original);
- Curriculum vitae;
- OPIS documente.

3. Documentele solicitate se depun la RECTORAT-UMF "Carol Davila", str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2, București.

4. Informații suplimentare la telefon 021.318.07.51

**Director proiect,
Prof.Univ.Dr. Rodica Anghel**



DIRECTIA RUNOS

**DECIZIA NR. 7
din 05 ianuarie 2024**

Avand in vedere Referatul nr.197/05.01.2024 privind scoaterea la concurs a patru posturi vacante de asistent de cercetare si a unui post vacant de cercetator stiintific II din cadrul Proiectului cu titlul "Strengthening the screening of Lung Cancer in Europe" nr. contract: 101101187 — SOLACE — EU4Health Programme si aprobarea Conducerii Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

In conformitate cu Ordinul nr. 4494/16.07.2019 privind aprobarea Procedurii privind recrutarea si selectia personalului nominalizat/angajat in cadrul proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile elaborate la nivelul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante in afara organigramei, respectiv patru posturi de asistent de cercetare si un post de cercetator stiintific II din cadrul Proiectului cu titlul cu titlul "Strengthening the screening of Lung Cancer in Europe" nr. contract: 101101187 — SOLACE — EU4Health Programme **Art.2** – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

Presedinte: Prof. univ. dr. Anghel Rodica

Membri: Conf. univ. dr. Oana Trifanescu
Conf. univ. dr. Liviu Bilteanu

Secretar comisie: Asist. Univ. dr. Iuliana Pantelimon

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof.univ. dr. Viorel JINGA

Director RUNOS
Ec. Simona Mihaela
STEFANOPOULOS

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons. Juridic Raluca- Andreea
STANESCU



DIRECTIA RUNOS

DECIZIA NR. 8 din 05 ianuarie 2024

Avand in vedere Referatul nr.197/05.01.2024 privind scoaterea la concurs a patru posturi vacante de asistent de cercetare si a unui post vacant de cercetator stiintific II din cadrul Proiectului cu titlul "Strengthening the screening of Lung Cancer in Europe" nr. contract: 101101187 — SOLACE — EU4Health Programme si aprobarea Conducerii Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

In conformitate cu Ordinul nr. 4494/16.07.2019 privind aprobarea Procedurii privind recrutarea si selectia personalului nominalizat/angajat in cadrul proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile elaborate la nivelul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de solutionare a contestatiilor pentru ocuparea posturilor vacante in afara organigramei, respectiv patru posturi de asistent de cercetare si un post de cercetator stiintific II din cadrul Proiectului cu titlul cu titlul "Strengthening the screening of Lung Cancer in Europe" nr. contract: 101101187 — SOLACE — EU4Health Programme

Presedinte: Conf. univ. dr. Anca Zgura

Membri: Sef lucrari dr. Mihai Georgescu
Sef lucrari dr. Andreea Lazescu

Secretar comisie: Asist. Univ. dr. Maria Barbu

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof.univ. dr. Viorel JINGA

Director RUNOS
Ec. Simona Mihaela
STEFANOPOULOS

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons. Juridic Raluca- Andreea
STANESCU