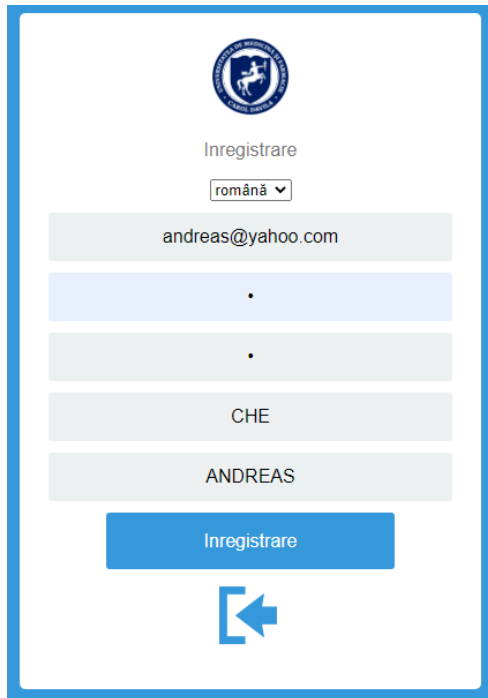


Inregistrare Candidat

1. Pentru creare cont se completeaza informatiile in campurile din fereastra **Inregistrare**



Se apasa butonul

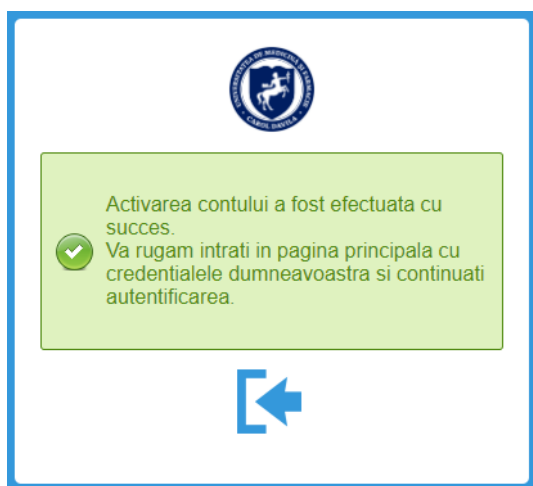
Inregistrare

2. Daca datele introduse sunt corecte va aparea mesajul de creare/confirmare a contului.



3. Pe adresa de e-mail completata se va primi link-ul de activare a contului (verificati si folderul *Spam/Junk*, in cazul in care nu gasiti mesajul in folderul *Inbox*).
Se acceseaza link-ul primit in mesaj intr-un browser web.

Contul va fi activat, sistemul va confirma activarea prin afisarea mesajului:



4. Pentru conectarea la aplicatie cu un cont activat puteti reveni in fereastra de Autentificare, unde sa completati [Adresa de Email](#) si [Parola](#) utilizate la crearea contului:

A screenshot of a student authentication form. At the top is the university logo. Below it is the text 'Autentificare studenti'. Underneath is a language dropdown menu showing 'română'. Below that is a text input field containing 'andreas@yahoo.com'. Below the email field is a password field with a single dot visible. Below the password field is a blue 'Login' button. At the bottom are three icons: a person with a plus sign, a padlock with a circular arrow, and the Google logo.

Se apasa butonul .

5. Se va deschide fereastra pentru completare informatii despre candidat

andreas@yahoo.com

1 Consimțământ 2 Date de Identitate 3 Document de Identitate 4 Alte Informații 5 Contact

1. Consimțământ

Vă rugăm să citiți cu atenție nota de informare și formularul de consimțământ de mai jos.
Documentul trebuie descărcat, completat, semnat apoi scanat. Documentul scanat se va încărca în aplicație la secțiunea "Documente Scanate".

MTL8n_uqndOPIHJFRvlnpEFmM4mYkve6Wsk-zjQOpvy3TY... 1 / 2 116%

1

2

↓ Sunt de acord

NOTĂ DE INFORMARE
în temeiul prevederilor
art. 13 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016

Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila", București, cu sediul în București, str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, CIF 4192910, telefon/fax 0213 180 724, email: rectorat@umfd.ro, reprezentată legal prin Rector – Prof. Univ. Dr. Viorel JINGA, prin intermediul Direcției Generale Secretariat Universitate din cadrul universității prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal, prin mijloace automatizate/manuale, cu scopul de a respecta prevederile legale conform Legii 1 / 2011 – Legea Educației Naționale, OMEN nr. 3473/2017 – Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul universitar 2017/2018, Legii 288/2004 – privind organizarea studiilor, HG 681/2011- codul studiilor de doctorat, Ordin 6102/2016 – Metodologie cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, HG

Etapă 1- se apasă butonul **↓ Sunt de acord** se descarcă documentul **Consimțământ.pdf** și se salvează (Save File și OK).

andreas@yahoo.com

1 Consimțământ 2 Date de Identitate 3 Document de Identitate 4 Alte Informații 5 Contact

1. Consimțământ

Ați acceptat și ați descărcat Consimțământul.
Documentul trebuie descărcat, completat, semnat apoi scanat. Documentul scanat se va încărca în aplicație la secțiunea "Documente Scanate".

Etapă 2

6. Se apasă butonul **Etapă 2**.

Se completează datele de identitate ale candidatului

Observatie! Campurile marcate cu * sunt obligatoriu de completat

ATENȚIE! Numele la naștere se completează doar în situația în care numele de familie din actul de identitate diferă de cel din certificatul de naștere!

andreas@yahoo.com

1 Consimțământ 2 Date de Identitate 3 Document de Identitate 4 Alte Informații 5 Contact

2. Date de Identitate

Nume Actual: * CHE

Prenume: * ANDREAS

Nume la naștere: NUMELE LA NAȘTERE

Cetățenie: * CETĂȚENIE

Sex: ☒ Masculin ☐ Feminin ☐ Nu Declar

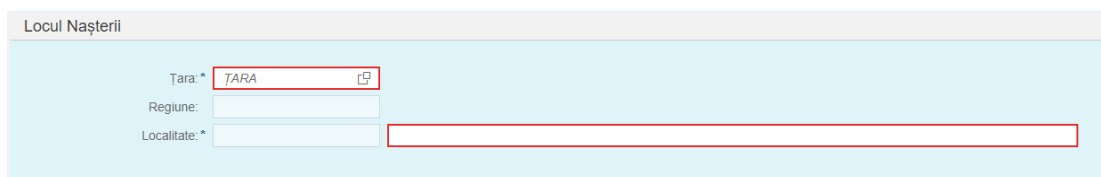
Data Nașterii: * dd.MM.yyyy

Prenume Tata: PRENUMELE TATALUI

Prenume Mama: * PRENUMELE MAMEI

Inițiala Tata: INIȚIALA TATALUI

Pentru completarea campurilor de tip data se tasteaza data in formatul indicat sau se alege din calendar cu ajutorul butonului .



Pentru selectarea datelor din liste de valori se utilizeaza butonul .

Nota: Selectarea datelor din liste de valori utilizand butonul .

In fereastra de cautare se apasa butonul  pentru a sterge valoarea propusa.



Se tasteaza valoarea dorita.



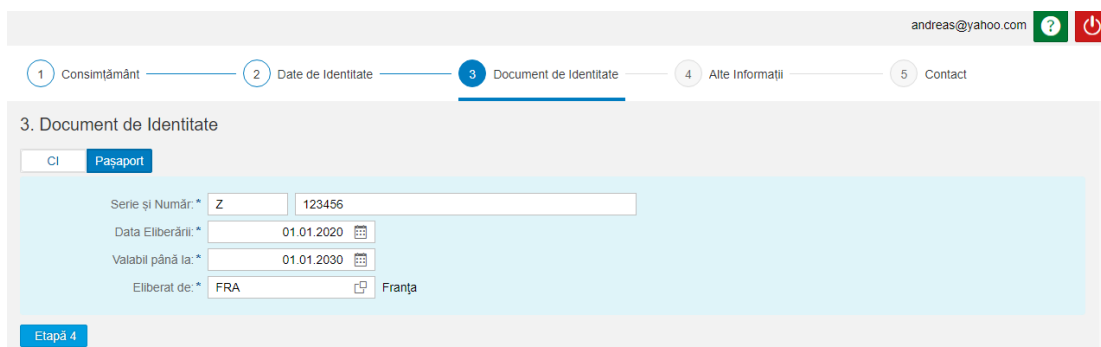
Atentie! Valoarea cautata se scrie cu diacritice, in exemplu cautam tara "Franța".



7. Se apasa butonul 

Se completeaza datele din documentul de identitate al candidatului.

*Observatie! In general campurile marcate cu * sunt obligatoriu de completat (exceptie face campul Serie)*

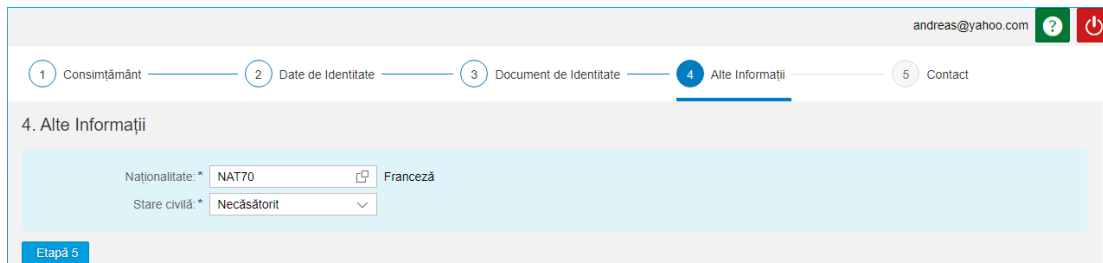


Pentru completarea campului data se tasteaza sau se alege o valoare din calendar cu

ajutorul butonului .

8. Se apasa butonul .

Se completeaza alte informatii



Pentru selectarea datelor din lista de valori se utilizeaza butonul .

Nota: Selectarea datelor din lista de valori utilizand butonul .

In fereastra de cautare se apasa butonul  pentru a sterge valoarea propusa.

Coduri Liste	
NAT001	
Cod	Denumire
NAT001	Română

Se tasteaza valoarea dorita.

Coduri Liste	
Franceză	
Cod	Denumire
NAT214	Guiana Franceză
NAT70	Franceză

Atentie! Valoarea cautata se scrie cu diacritice, in exemplu cautam nationalitate **"Franceză"**.

9. Se apasa butonul .

Se completeaza numarul de telefon si adresa candidatului

andreas@yahoo.com ?

1 Consimțământ 2 Date de Identitate 3 Document de Identitate 4 Alte Informații 5 Contact

5. Contact

Comunicare

Vă rugăm, completați cel puțin un număr de telefon!

Telefon fix: +40123456789

Telefon mobil: +40123456789

Adresa de E-mail: andreas@yahoo.com

Adrese

 Domiciliu

 Reședință

Țara: * FRA  Franța

Regiune: N/A 

Localitate: * LYON

Mediu: ☒ Urban ☐ Rural

Strada: * RUE DE LA BOURSE Nr.: * 10

Clădire/Bloc: CLĂDIRE/BLOC Scara: SCARA Etaj: Etaj

Apartament: Apartament Cod poștal: COD POȘTAL

Pentru selectarea datelor din lista de valori se utilizeaza butonul  .

Nota: Selectarea datelor din lista de valori utilizand butonul  .

In fereastra de cautare se apasa butonul  pentru a sterge valoarea propusa.

Țări	
ROU	 
Cod țara	Denumire țara
ROU	România

Se tasteaza valoarea dorita.

Țări	
Fra	 
Cod țara	Denumire țara
FRA	Franța

Atentie! Valoarea cautata se scrie cu diacritice, in exemplu cautam tara "Franța" .

10. Se apasa butonul

Recapitulare

11. Se verifica informatiile adaugate

The screenshot shows a web application interface for registration. At the top right, the user's email 'andreas@yahoo.com' is displayed next to a help icon and a power icon. The main content is divided into three sections: 1. 'Consimțământ' (Consent), which includes a message about accepting terms and scanning documents; 2. 'Date de Identitate' (Identity Data), which contains a list of personal details such as current name (CHE), first name (ANDREAS), date of birth (01.01.1999), and parents' names; 3. 'Document de Identitate' (Identity Document), which shows the document type as 'Pașaport' (Passport) and the series/number 'Z - 123456'. Edit icons are present next to the section headers.

andreas@yahoo.com

1. Consimțământ

Ați acceptat și ați descărcat Consimțământul.
Documentul trebuie descărcat, completat, semnat apoi scanat. Documentul scanat se va încarca în aplicație la secțiunea "Documente Scanate".

2. Date de Identitate

Nume Actual: CHE
Prenume: ANDREAS
Nume la naștere:
Cetățenie: CET070 - FRANCEZĂ
Cod Numeric Personal:
Sex: Masculin
Data Nașterii: 01.01.1999
Prenume Tata: JEAN
Prenume Mama: MARIE
Initiala Tata: J.

Locul Nașterii

Țara: FRA - Franța
Regiune: N/A - NOT AVAILABLE
Localitate: LYON

3. Document de Identitate

Tip document: Pașaport
Serie și Număr: Z - 123456

Informatiile se pot modifica cu ajutorul butonului



13. Dupa verificare se apasa butonul

Salvează

14. Se va deschide fereastra pentru completarea secțiunilor aplicatie, educatie si documente scanate.

The screenshot shows the application dashboard after saving. At the top, the user's profile 'CHE J. ANDREAS' with a unique ID is visible. Below the profile are three tabs: 'Aplicații', 'Educație', and 'Documente Scanate'. A warning message 'Completați o aplicație!' (Complete an application!) is shown with an 'Adaugă' (Add) button. A large success message 'Reușită' (Successful) states that the candidate's identification data has been saved and prompts the user to complete the application, education, and scanned documents sections. An 'OK' button is at the bottom right of the success message.

andreas@yahoo.com

CHE J. ANDREAS
95516b3e-c458-4262-9edf-bcb099c10e17

Aplicații Educație Documente Scanate

Completați o aplicație!

+ Adaugă

Reușită

Datele de identificare candidat au fost salvate. Vă rugăm să completați secțiunile aplicație, educație și documente scanate.

OK

se apasa butonul

OK

andreas@yahoo.com

CHE J. ANDREAS
95516b3e-c458-4262-9edf-bcb099c10e17

Aplicații Educație Documente Scanate

Completati o aplicatie!

+ Adaugă

15. In sectiunea APLICATII se apasa butonul .

Pentru selectarea datelor din lista se utilizeaza butonul .

Nota: In functie de cetatenia candidatului si programele de studiu active, sunt disponibile informatii in lista de valori.

Aplicații

Tip Aplicatie: ADMITERE

Sesiune: * IUL2023

Facultate: * FM

Program de studiu: * M-EN-SI

Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București

Medicină

Medicină în limba engleză - Studenți internaționali

Pentru selectarea datelor din lista de valori se utilizeaza butonul .

[Sectiunea **Alte informatii** este disponibila doar pentru candidatii care aplica la programe de studii destinate **romanilor de pretutindeni**]

- daca sunt vorbitori de limba romana pot alege in sectiunea **Alte informatii**, una dintre cele doua optiuni, respectiv **Incerc Document cu dovada/Sustin examen**;

Aplicații

Tip Aplicatie: ADMITERE

Sesiune: * IUL2023

Facultate: * FM

Program de studiu: * M-RO-RP

Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București

Medicină

Medicină în limba română - Români de pretutindeni

Alte Informații

☒ Vorbitor de limba română

☐ Încerc document cu dovada ☒ Sustin examen

- daca nu sunt vorbitori de limba romana, se debifeaza **Vorbitor de Limba Romana**, astfel incat sa se poata opta pentru efectuarea unui an pregatitor in limba romana.

Alte Informații

☐ Vorbitor de limba română

An pregătitor la universitatea: *

UNV001



Universitatea din Pitesti

*Observatie! Campurile marcate cu * sunt obligatoriu de completat.*

Dupa completarea datelor se apasa butonul

✓ Salveaza

Aplicații Educație Documente Scanate

Plătește Taxa de Înscriere Cerere de Înscriere Declarație (Anexa 2)

Sesiune: Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București

Facultate: Medicină

Program de studiu: Medicină în limba engleză - Studenți internaționali

Nr. Concurs: 117

[Secțiunea **Plătește Taxa de Înscriere** este valabilă doar pentru programele de studiu ce necesită plata taxei de înscriere]

Pentru plata taxei de înscriere se accesează butonul **Plătește Taxa de Înscriere** și se urmează pașii solicitați de procesatorul de plăți.

16. În secțiunea EDUCATIE se apasa butonul

+ Adaugă

Pentru selectarea datelor din lista se utilizează butonul



Educație

Tip Studii: Studii Liceale An început: 2018 Frecvență: Zi

Durată: 4 Ani An absolvire: 2022

Fost student UMFCDF?: ☐ NU

Medie BAC: ☒ Numeric ☐ Letric Pct. Maxim (BAC): 10 Pct. Obținut (BAC): 9.87

Adresa instituției: FRA N/A Localitate: LYON

Instituția de învățământ: LYCÉE LA MARTINIÈRE MONPLAISIR

Filliera: FIL002 Teoretică

Profil: PRL004 Real

Specializare: SSL004 Științe ale Naturii

Document absolvire: TDB001 Diplomă de bacalaureat

Serie/Numar document: AA/123456 Data document: 01.06.2022 Anul emiterii: 2022

Emitent: LYCÉE LA MARTINIÈRE MONPLAISIR

Serie/Numar foaie matricolă:

Adeverința de recunoaștere eliberată de Centrul Național De Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

Instituție: IDR001 Consiliul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor

Serie/Numar: UI/293313 Data document: 01.03.2023

Observații:

Pentru selectarea datelor din lista de valori se utilizeaza butonul .

Pentru completarea campului data se tasteaza sau se alege din calendar cu butonul .

Observatie! Campurile marcate cu * sunt obligatorii de completat .

Nota: Selectarea datelor din lista de valori utilizand butonul .

Se tasteaza valoarea dorita.

Tara	
Fr	
Cod tara	Denumire tara
FRA	Franța

Atentie! Valoarea cautata se scrie cu diacritice, in exemplu cautam localitatea "Franța".

Nota: Se scrie denumirea localitate si institutie de invatamant, daca nu exista in lista.

[Sectiunea **Alte Informatii** variaza in functie de tipul programului de studiu]

In aceasta sectiune, in functie de programul de studiu ales, se calculeaza **Medie Admitere**, astfel:

- pentru candidatii la programele de studiu in **limba engleza/franceza** se aleg materiile studiate si se introduc notele pentru fiecare an in parte, in functie de sistemul de notare ales, respectiv **Numeric/Letric**:

Exemplu **Sistem Numeric**:

Alte Informații

Va rugam sa selectati sistemul de notare pentru culegerea notelor din ultimii 2 ani de liceu:
☒ Numeric ☐ Letric

Alegeti materiile studiate in ultimii 2 (doi) ani de studiu si introduceti notele pentru fiecare an in parte (daca ati studiat materia in cel putin unul dintre ani):

	Punctaj. Max	Penultimul an	Nota	Punctaj. Max	Ultimul an	Nota
☒ Biology/Biologie	10	9.5	9.50	10	9	9.00
☒ Chemistry/Chimie	10	8.5	8.50	10	9	9.00
☐ Physics/ Physique	10			10		
☐ Life sciences/ Sciences de vie	10			10		
☐ Mathematics/ Mathématiques	10			10		
☐ Physics-Chemistry/ Physique-Chimie	10			10		
☐ Sciences Environment and Medical System/ Sciences de l'Environnement et système médical	10			10		

Exemplu **Sistem Letric**:

Va rugam sa selectati sistemul de notare pentru culegerea notelor din ultimii 2 ani de liceu:

☐ Numeric ☒ Letric

Alegeti materiile studiate in ultimii 2 (doi) ani de studiu si introduceti notele pentru fiecare an in parte (daca ati studiat materia in cel putin unul dintre ani):

	Penultimul an	Nota	Ultimul an	Nota
☒ Biology/Biologie	A Excellent		B Very Good	
☒ Chemistry/Chimie	C Good		C Good	
☐ Physics/ Physique				
☐ Life sciences/ Sciences de vie				
☐ Mathematics/ Mathématiques				
☐ Physics-Chemistry/ Physique-Chimie				
☐ Sciences Environment and Medical System/ Sciences de l'Environnement et système médical				

Ulterior, se bifeaza materiile participante la examenul de **Bacalaureat**:

Va rugam sa completati materiile examinate la BAC:

☒ Biology/Biologie

☐ Chemistry/Chimie

☒ Physics/ Physique

☐ Life sciences/ Sciences de vie

☐ Mathematics/ Mathématiques

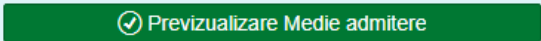
☐ Physics-Chemistry/ Physique-Chimie

Daca candidatul a obtinut premii la **olimpiade acreditate de Ministerul Educatiei** din tara respectiva, se alege optiunea **Da**. Se incarca dovada in sectiunea **Documente Scanate**.

Ati obtinut premii la olimpiade acreditate de Ministerul Educatiei din tara unde ati finalizat liceul sau de catre alte autoritati nationale guvernamentale:

☐ Da ☒ Nu

Se apasa butonul  pentru a vizualiza punctajul calculat inainte de salvarea datelor.



Punctaj 108.00

Dupa completarea datelor se apasa butonul .

- pentru candidatii la programele de studiu destinate **romanilor de pretutindeni**, se calculeaza media de admitere prin 2 modalitati, in functie de sistemul de notare ales, respectiv **Numeric/Letric**:

- daca in situatia scolara pe care candidatul o va incarca, mediile pentru fiecare an sunt notate, se introduc mediile generale pentru fiecare an de studiu, in campurile destinate.

Exemplu **Sistem Numeric**:

Alte Informații

In secțiunea următoare vor fi introduse informațiile referitoare la media generală a anilor de studiu din liceu.

Medie Liceu(calculat):

Va rugăm să selectați sistemul de notare pentru culegerea mediilor sau a notelor (după caz):

☒ Numeric ☐ Letric

In funcție de datele conținute de situația școlară pe care urmează să o încărcați în secțiunea documente, va rugăm să selectați unul din cele 2 cazuri:

☒ Situația școlară conține mediile generale anuale pentru fiecare din ultimii 4 ani de studiu din liceu

Calificativul maxim pentru sistemul de notare numeric utilizat

Media gen. an I (Liceu)	Media gen. an II (Liceu)	Media gen. an III (Liceu)	Media gen. an IV (Liceu)
9.50	9.70	9.88	9.91
9.50	9.70	9.88	9.91

☐ Situația școlară nu conține mediile generale anuale pentru fiecare din ultimii 4 ani de studiu din liceu

Exemplu Sistem Letric:

In secțiunea următoare vor fi introduse informațiile referitoare la media generală a anilor de studiu din liceu.

Medie Liceu(calculat):

Va rugăm să selectați sistemul de notare pentru culegerea mediilor sau a notelor (după caz):

☐ Numeric ☒ Letric

In funcție de datele conținute de situația școlară pe care urmează să o încărcați în secțiunea documente, va rugăm să selectați unul din cele 2 cazuri:

☒ Situația școlară conține mediile generale anuale pentru fiecare din ultimii 4 ani de studiu din liceu

Calificativul maxim pentru sistemul de notare numeric utilizat

Media gen. an I (Liceu)	Media gen. an II (Liceu)	Media gen. an III (Liceu)	Media gen. an IV (Liceu)
A Excellent	B Very Good	C Good	D Satisfact...
10.00	9.00	8.00	6.00

- dacă în situația școlară pe care candidatul o va încărca, mediile pentru fiecare an **nu** sunt notate, candidatul bifează opțiunea și introduce fiecare materie studiată, nota obținută la acea materie și nota maximă.

Exemplu Sistem Numeric:

☒ Situația școlară nu conține mediile generale anuale pentru fiecare din ultimii 4 ani de studiu din liceu

Va rugăm să adăugați în tabelul de mai jos nota anuală (media) pentru fiecare din disciplinele studiate în ultimii 4 ani de liceu, conform sistemului de notare selectat :

	AN	Materie	Punctaj maxim	Nota Anuală(medie)	Nota după conversie
	1	MATEMATICA	10	9.5	9.50
	2	FIZICA	10	9.2	9.20

Exemplu Sistem Letric:

Va rugăm să adăugați în tabelul de mai jos nota anuală (media) pentru fiecare din disciplinele studiate în ultimii 4 ani de liceu, conform sistemului de notare selectat :

	AN	Materie	Nota Anuală(medie)	Nota după conversie
	1	MATEMATICA	A Excellent	10.00
	2	FIZICA	B Very Good	9.00

Se apasă butonul pentru a vizualiza punctajul calculat înainte de salvarea datelor.

✓ Previzualizare Medie liceu si Medie admitere

Punctaj 9.83

✓ Salveaza

Dupa completarea datelor se apasa butonul

17. In sectiunea DOCUMENTE SCANATE

Se apasa butonul **Navigare...** pentru incarcare document.

Se incarca fisiere cu extensia **.pdf**

La *Consimtamant* se incarca fisierul **Consimțământ.pdf** descărcat la pasul 5, completat cu datele personale ale candidatului, data si semnatura.

La *Dovada achitarii taxei de inscriere/Dovada scutirii taxei de inscriere* se incarca dovada platii.

La *Cererea tip de inscriere* se incarca documentul descărcat din **Cerere de Insciere** completat cu data si semnatura candidatului si apoi scanat.

Nota: Daca la generarea documentelor sistemul transmite mesajul de mai jos, atunci este obligatorie incarcarea fotografiei de profil inaintea generarii.

Executia operatiei s-a finalizat cu mesajele de mai jos

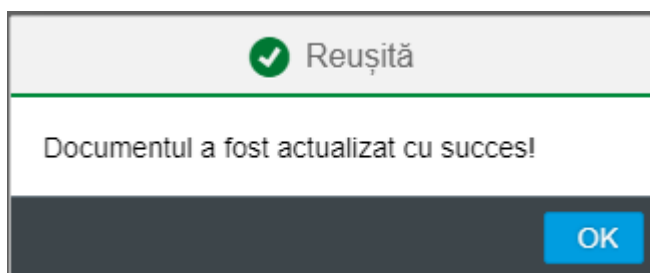


Incarcati o fotografie de profil
Incarcati o fotografie de profil

Utilizati butoanele **Declaratie (Anexa 2)** si **Cerere Scrisoare de acceptare** pentru a genera documentele solicitate din lista documentelor scanate (Anexa 2, respectiv Anexa 5 - dupa caz). Completati data, semnati si incarcati documentele in aplicatie.

Aplicații	Educație	Documente Scanate
⚠ Numele fișierelor încărcate nu trebuie să conțină diacritice sau caractere speciale. Caractere permise: litere, cifre, -, _ spațiu, paranteze rotunde!		
*Consimtamant		Consimtamant.pdf ⊗
*Cererea tip de înscriere / Fișă de înscriere		Anexa1.pdf ⊗
*Anexa 2 - Declaratie		Anexa2.pdf ⊗
*Certificat de competență lingvistică internațional		test.pdf ⊗
*ADEVERINȚĂ sau ATESTAT obținut de la Ministerul Educației - CNRED		test.pdf ⊗
*Diplomă liceu/bacalaureat (valabilă în România) (fata-verso)		test.pdf ⊗
*Situția școlară (cu note)		test.pdf ⊗
*Certificatul de nastere		test.pdf ⊗
*Adeverinta medicala		test.jpg ⊗

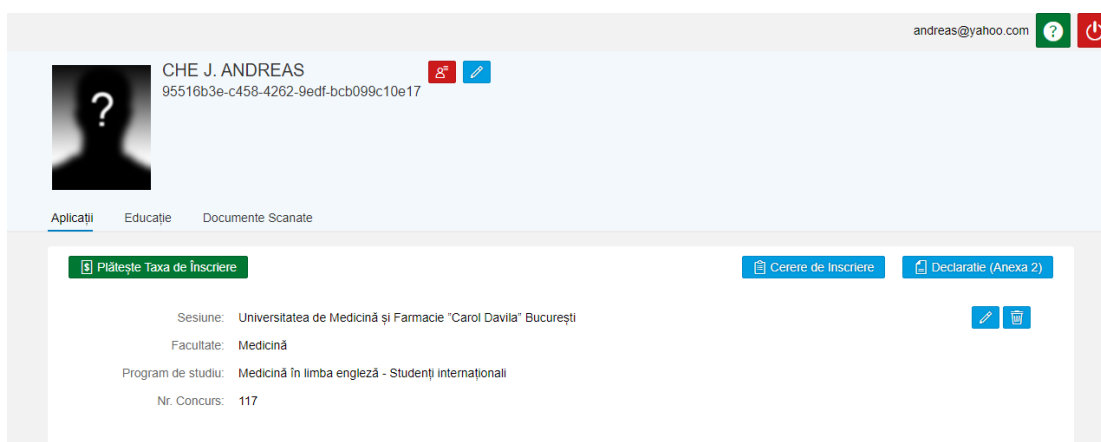
Dupa incarcare document apare mesajul:



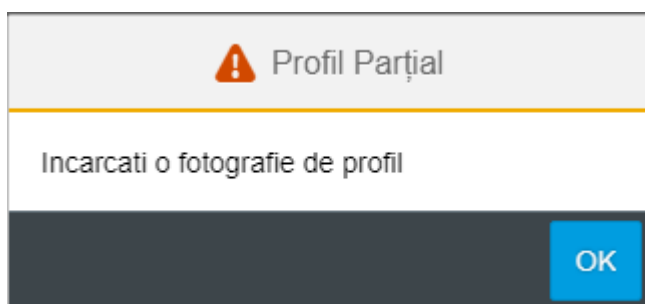
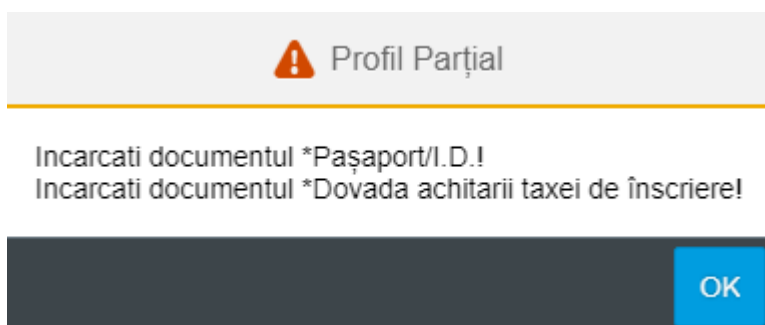
Se apasa butonul 

*Observatie! Campurile marcate cu * sunt obligatoriu de completat*

Butonul  se utilizeaza pentru a sterge un document incarcat.

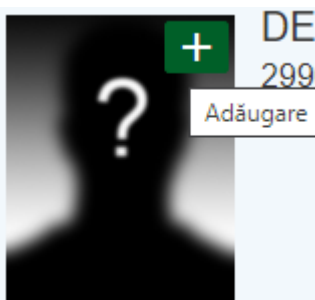


Actionand butonul  se verifica daca profilul candidatului este complet.

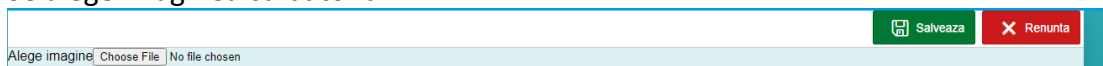


18. Pentru incarcare fotografie se pozitioneaza in ecran si se apasa butonul

 Adaugare



Se alege imaginea cu butonul **Choose File**.

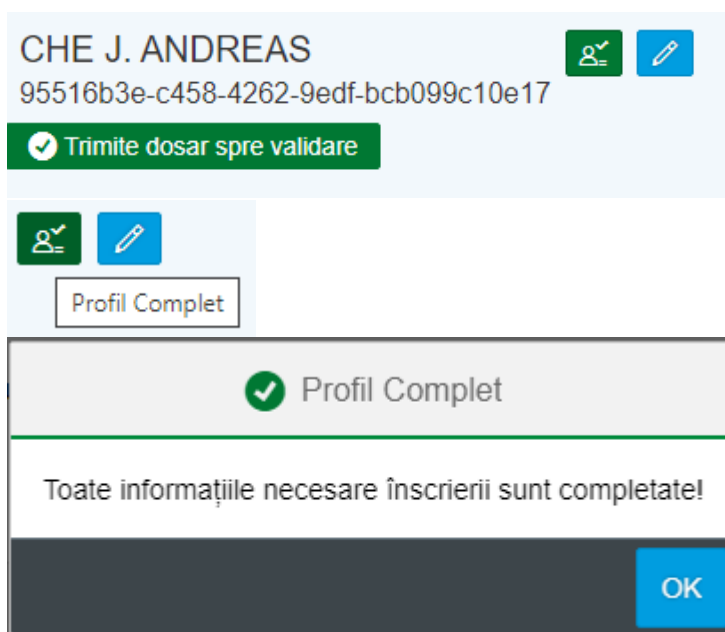


Se pot incarca imagini cu extensia **.jpg** sau **.jpeg** sau **.png**

Dupa incarcarea imaginii se apasa butonul **Salveaza**.

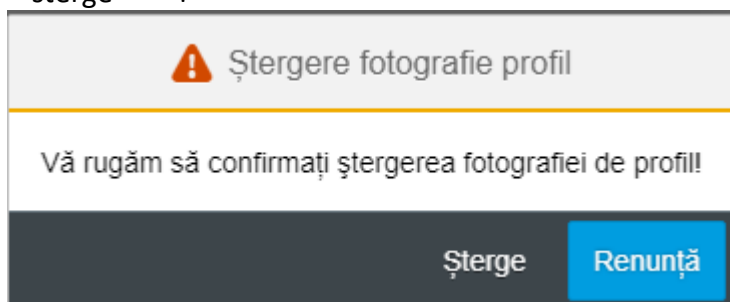
In acest moment profilul este complet.

Se poate verifica actionand butonul



Fotografia adaugata se poate:

- sterge

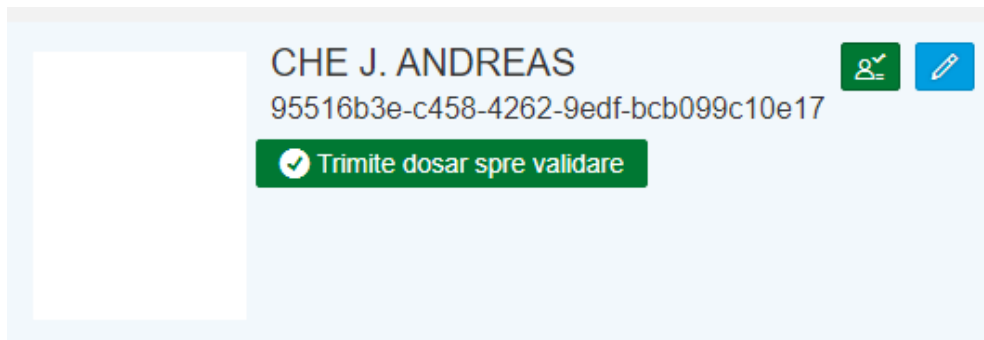


- modifica  se alege o noua imagine si se salveaza.
- poate fi marita .

Butonul  Modific se utilizeaza pentru a modifica informatiile.

Butonul  Stergere se utilizeaza pentru a sterge informatiile.

19. Daca toate sectiunile sunt completate dosarul se poate transmite catre secretariat se apasand butonul  Trimite dosar spre validare

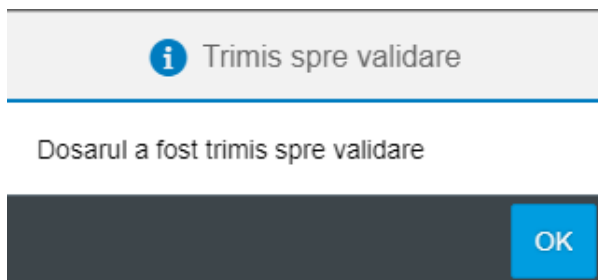


CHE J. ANDREAS
95516b3e-c458-4262-9edf-bcb099c10e17

 Trimite dosar spre validare

Daca nu sunt erori va aparea mesajul:



 Trimis spre validare

Dosarul a fost trimis spre validare

OK

Pentru a va deconecta de la aplicatie se apasa butonul



20. Daca dosarul nu este validat se va primi pe adresa de e-mail mesajul de respingere Exemplu: in cazul in care anumite documente nu sunt valide sau se fac alte mentiuni privind respingerea dosarului:

Subject **Înscriere nevalidată**

Stimate Candidat,

Înscrierea dumneavoastră la concursul de dosare organizat de Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București, în vederea admiterii la Facultatea Farmacie - Farmacie în limba română - Români de pretutindeni NU a fost validată

Următoarele documente au fost respinse:

- **Cererea tip de înscriere / Fișă de înscriere**

Alte mențiuni:

Vă rugăm să semnati documentul - nu este semnat.

Avem rugămintea de a reîncărca documentul(e) nevalidat(e) în termen de 24 de ore.

În cazul în care nu reîncărcați documentele nevalidate până la termenul limită, aplicația dumneavoastră va fi RESPINSĂ.

21. Se vor urma pașii pentru logare cu utilizatorul și parola pentru a încărca documentele care au fost respinse
22. În acest moment profilul este parțial completat
23. Se vor încărca documentele cerute în e-mailul primit / vor fi actualizate secțiunile pentru care au fost semnalate erori în mail-ul primit.
24. Documentele respinse sunt marcate cu galben

Aplicații	Educație	Documente Scanate
*Consimțământ		dummy.pdf
*Cererea tip de înscriere / Fișă de înscriere		dummy.pdf
*Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române		dummy.pdf

25. Se șterg cu butonul documentele respinse

Confirmați ștergerea

Sunteți sigur că vreți să ștergeți documentul?

Reușită

Documentul a fost șters cu succes!

26. După ștergere documentele vor fi marcate cu roșu

*Consimțământ		dummy.pdf
*Cererea tip de înscriere / Fișă de înscriere	Alegeți fișierul... Navigare...	
*Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române		dummy.pdf

27. Se încarcă documentele corecte
- Documentul refăcut va fi marcat cu albastru

*Consimțământ	dummy.pdf	ⓧ
*Cererea tip de înscriere / Fișă de înscriere	Cererea tip de înscriere.pdf	ⓧ
*Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române	dummy.pdf	ⓧ

28. In acest moment profilul este complet si se poate retrimite dosarul spre validare utilizand butonul **Trimite dosar spre validare**

29. Daca dosarul este validat, candidatul va primi pe adresa de e-mail mesajul de validare:

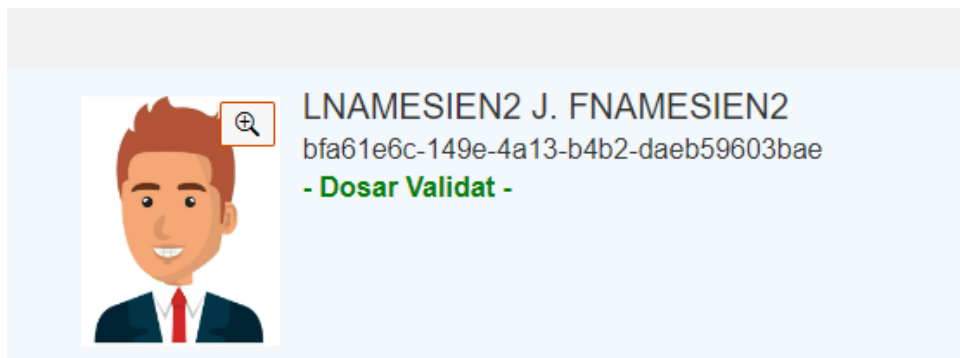
Subject **Înscriere validată**

Stimate Candidat,

Inscrierea dumneavoastra la concursul de dosare organizat de Universitatea de Medicina si Farmacie ' Facultatea Farmacie - Farmacie în limba română - Români de pretutindeni a fost validata cu succes.

Mult succes!

30. Pe profilul candidatului va aparea dosar validat



31. Dosarul este validat si va participa la concursul de dosare organizat.