



Institutul de Cercetare-Dezvoltare în Genomică (ICDG)

Dezvoltarea cercetării genomice în România (ROGEN)

Cod proiect SMIS 324809

Departament Resurse umane

FIȘA POSTULUI

A. Informații generale privind postul:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Nivelul postului: | de execuție |
| 2. Denumirea postului: | Cercetător științific II
(cod COR 213140) |
| 3. Gradul profesional: | |
| 4. Scopul principal al postului | Implementează soluții de cercetare în
domeniul genomicsii |

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

- | | |
|---|--|
| 1. Studii de specialitate: | studii superioare în domeniul medicină/
biologie/ chimie/ biofizica; |
| 2. Perfecționări (specializări): | |
| 3. Cunoștințe de operare/programare
pe calculator (necesitate și nivel): | Sisteme de operare PC, MS Office (Excel,
Word, PowerPoint), cunoștințe de utilizare R. |
| 4. Limbi străine (necesitate și nivel)
cunoscute | Limba engleză nivel avansat; |
| 5. Abilități, calități și aptitudini
necesare: | Calități și aptitudini manageriale; creativitate,
adaptabilitate, spirit de inițiativă, capacitate
de comunicare cu membrii colectivului;
Capacitatea de a găsi soluții la problemele de
cercetare, capacitatea de organizare în cadrul
unui colectiv de cercetare; |
| 6. Cerințe specifice | <ul style="list-style-type: none">• Cercetător științific gradul II• Experiență în cercetarea științifică, cu
publicații relevante în reviste de specialitate; |

7. Competența managerială Experiență în coordonarea și derularea
(cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale) proiectelor de cercetare.

C. Atribuțiile postului:

- Coordonează și execută independent lucrări de cercetare științifică în cadrul proiectului, conform activităților desfășurate / asumate de ICDG în proiect, inclusiv cele de:
 - A.2.1.1: Stabilire a populației țintă pentru cohorta de referință Rogen prin activități de cercetare în epidemiologie genomică și prin strategii de recrutare a participanților;
 - A.2.1.3: Realizarea unei baze de date pentru cohorta de participanți sănătoși din proiectul ROGEN prin organizarea colectării de date fenotipice pentru a fi integrate cu datele genomice.
 - A.2.1.12: Studii de cercetare în genomica populațională și de asociere genotip-fenotip pe cohorta de participanți sănătoși ROGEN luând în considerare diferite grupuri socio-demografice și etnice din România;
- A.2.1.13: Studii de cercetare în originea componentelor genomice ale populațiilor din România pentru a înțelege impactul evoluției asupra diversității fenotipice din prezent, inclusiv trăsături relevante medical;
- Participă la diseminarea cercetării utilizând rezultatele obținute în cadrul implementării proiectului;
- Coordonează și/sau se implică în redactarea și submiterea articolelor de cercetare în reviste indexate, în domeniul genomicii, realizate în cadrul proiectului;
- Coordonează și execută activități de analiză a datelor, biostatistică, interpretare rezultate;
- Participă la activități de diseminare a cunoștințelor, inclusiv la evenimente organizate în țară și în străinătate;
- Participă la întocmirea documentației de achiziții materiale și servicii;
- Participă la întâlnirile de lucru/ ședințele periodice ale proiectului;
- Participă la întocmirea rapoartelor științifice și tehnice conform sarcinilor atribuite;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Respectă prevederile legislației aplicabile și ale Contractului de finanțare;

- Întocmește documentația necesară propriei activități, folosește eficient timpul de lucru, execută la termen și calitativ sarcinile primite;
- Îndeplinește orice alte sarcini și atribuții specifice funcției pentru buna desfășurare a activităților proiectului, ca urmare a deciziei Managerului de proiect;
- Întocmește rapoarte de activitate și fișe de pontaj lunare cu activitățile desfășurate concret și cu rezultatele obținute;
- Păstrează secretul de serviciu și confidentialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- Respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitate convenite cu colaboratorii și finanțatorii cercetării, în condițiile legii;
- Răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare la care participă;
- Răspunde pentru desfășurarea activității, în condiții de deplină securitate și pentru realizarea măsurilor specifice de protecție a muncii și de prevenire a incendiilor;
- Își însușește și respectă procesul tehnologic și de muncă caracteristic locului în care își desfășoară activitatea;
- Respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare;
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente);
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

D. Sfera relațională a titularului postului:

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de: Responsabil proiect
- superior pentru: N.A.

b) Relații funcționale:

Cu toate persoanele din cadrul proiectului

c) Relații de control:

N.A.

d) Relații de reprezentare:

N.A.

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

conform necesităților

- b) cu organizații internaționale: N.A.
c) cu persoane juridice private: N.A.

3. Delegarea de atribuții și competență Atribuțiile titularului vor fi delegate de către Coordonatorul ICDG în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile.

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele: _____
2. Funcția de conducere: _____
3. Semnătura _____
4. Data întocmirii _____

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului:

1. Numele și prenumele: _____
2. Semnătura _____
3. Data _____

G. Contrasemnează:

1. Numele și prenumele: _____
2. Funcția: _____
3. Semnătura _____
4. Data întocmirii _____