



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE**  
**“CAROL DAVILA” din BUCUREȘTI**



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

Direcția Achizitii Publice  
Serviciul Achizitii Lucrări, Servicii și Dotări  
Tel./Fax: 0213180736  
Email: [dapmf@umfcd.ro](mailto:dapmf@umfcd.ro)

Nr. inreg. 18643/02.07.2026

**Avizat,**  
**Director General Administrativ**  
**Ec. Adrian VASILESCU**

**APROBAT ,**  
**RECTOR**  
**Prof. Univ. Dr. Viorel JINGA**

**Documentația de atribuire pentru achiziționarea de**

Execuția de lucrări de desființare balcoane cu risc de colaps, înlocuire tâmplărie, refacere termosistem de pe fațada afectată, montare balustrade metalice exterioare pentru siguranța exploatarea Căminul studentesc U4 și Căminul studentesc U6, Splaiul Independenței nr. 290, sector 6, București

**1. Informații generale despre autoritatea contractantă**

Universitatea de Medicină și Farmacie “Carol Davila”, cu sediul în București, str. Dionisie Lupu, nr.37, sector 2, cod fiscal 4192910, telefon/fax 0213180736, cont virament RO36TREZ70020F335000XXXX deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (ATCPMB), reprezentată prin Rector Prof. Univ. Dr. Viorel JINGA, în calitate de Autoritate Contractantă, în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 art.7 alin.5, inițiază cumpărare directă prin catalogul SEAP pentru

<b>Cod CPV</b>	<b>Denumire</b>
<b>45111100-9</b>	Execuție lucrări desființare balcoane cu risc de colaps, înlocuire tâmplărie, refacere termosistem de pe fațada afectată, montare balustrade metalice exterioare pentru siguranța exploatarea Căminul studentesc U4
	Execuție lucrări desființare balcoane cu risc de colaps, înlocuire tâmplărie, refacere termosistem de pe fațada afectată, montare balustrade metalice exterioare pentru siguranța exploatarea Căminul studentesc U6

**2. Criteriul de atribuire:** „Cel mai bun raport calitate-pret” în condițiile în care sunt îndeplinite cerințele autorității contractante.



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE**  
**"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul ofertei (P1)	60%
2. Componenta tehnică	35%
3. Perioada de garanție acordată lucrărilor	5%

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul ofertei (P1)	60%
2. Componenta tehnică	35%
3. Perioada de garanție acordată lucrărilor	5%

### 2.1. Factorul de evaluare 1 – Prețul ofertei (P1) – pondere 60%

Punctajul pentru factorul de evaluare „Preț”, cu o valoare de 60 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 60% din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 60 puncte
2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

**$P_{\text{preț}(n)} = \text{Preț}(\text{min}) / \text{Preț}(n) \times 60$**  unde:

- $P_{\text{preț}(n)}$ : punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;
- $\text{Preț}(\text{min})$ : cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;
- $\text{Preț}(n)$ : prețul Ofertei admisibile aflate sub evaluare.

Punctajul total pentru factorul de evaluare preț se calculează după cum urmează:

**$P_{\text{preț}(n)} \times 60\%$** , unde  $P_{\text{preț}(n)}$  este punctajul obținut de Oferta admisibilă aflată sub evaluare



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

**2.2. Factorul de evaluare 2 – Componenta tehnică – pondere 35%**

Denumire subfactor de evaluare	Pondere
1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului	20%
2. Calificarea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului	15%

**Subfactorul 2.1 – Abordare și metodologie corespunzătoare (max. 20 puncte)**

Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj maxim 20 pct.	Informații relevante în Caietul de Sarcini
Acceptabil	<p>Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse – execuția lucrărilor de desființare balcoane și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul Caietului de sarcini și riscurile asociate, întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Propunerea tehnică nu include proceduri tehnice de lucru, metodologii, metode și/ sau instrumente testate.</li><li>Graficul nu prezintă, succesiunea și interrelațiile activităților;</li><li>Propunerea tehnică nu include măsuri de mediu – gestiunea deșeurilor din demolări.</li></ol>	7 puncte	<p><b>Metodologia propusă pentru execuția lucrărilor</b></p> <p>Cap. 2 – Informații privind activitățile solicitate;</p> <p>Cap. 3 – Cerințe privind execuția lucrărilor;</p> <p>Cap. 4 – Cerințe specifice de managementul contractului;</p> <p>Cap. 6 – Resursele pentru realizarea contractului;</p> <p>Cap. 8 – Modul de prezentare al ofertei;</p> <p>Cap. 10 – Legislația aplicabilă.</p>
Bine	<p>Ofertantul a înțeles în mare măsură relația dintre obiectivele ce trebuie atinse – execuția lucrărilor de desființare a balcoanelor – și rezultatele urmărite în contextul Caietului de sarcini, precum și principalele riscuri asociate.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Propunerea tehnică include proceduri tehnice de lucru și metodologii adecvate pentru executarea lucrărilor, însă nivelul de detaliere al acestora este limitat, iar</li></ol>	12 puncte	<p><b>Metodologia propusă pentru execuția lucrărilor</b></p> <p>Cap. 2 – Informații privind activitățile solicitate;</p> <p>Cap. 3 – Cerințe privind execuția lucrărilor;</p> <p>Cap. 4 – Cerințe specifice de managementul contractului;</p>



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

	<p>instrumentele și metodele prezentate nu sunt dezvoltate integral pentru toate etapele de execuție.</p> <p>2. Graficul de execuție prezintă principalele activități și succesiunea acestora, precum și unele interdependențe între activități, însă nu evidențiază puncte cheie de control și resurse alocate.</p> <p>3. Propunerea tehnica include măsuri de mediu – gestiunea deșeurilor din demolări dar la mod general.</p>		<p>Cap. 6 – Resursele pentru realizarea contractului;</p> <p>Cap. 8 – Modul de prezentare al ofertei;</p> <p>Cap. 10 – Legislația aplicabilă.</p>
<b>Foarte bine</b>	<p>Ofertantul demonstrează o înțelegere completă și aprofundată a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse, întrucât:</p> <p>1. Propunerea tehnică include proceduri tehnice de lucru detaliate, metodologii clare de execuție, metode și instrumente verificate și adaptate specificului lucrărilor, prezentând modul de realizare a fiecărei etape, măsurile de control al calității și soluțiile de gestionare a riscurilor tehnice. Abordarea propusă și metodologia sunt adaptate la specificul Contractului – lucrări la înălțime pe clădire ocupată, cu restricții de acces și program;</p> <p>2. Graficul de execuție prezintă principalele activități și succesiunea acestora, precum și unele interdependențe între activități, însă nu evidențiază puncte cheie de control și resurse alocate.</p> <p>3. Propunerea tehnica include măsuri de mediu – gestiunea deșeurilor din demolări-depozitare temporară, contract de transport deseuri.</p> <p>4. Nivelul și modalitatea de implicare a echipei de proiect (Sef șantier, RTE, responsabil SSM).</p>	<b>20 puncte</b>	<p><b>Metodologia propusă pentru execuția lucrărilor</b></p> <p>Cap. 2 – Informații privind activitățile solicitate;</p> <p>Cap. 3 – Cerințe privind execuția lucrărilor;</p> <p>Cap. 4 – Cerințe specifice de managementul contractului;</p> <p>Cap. 6 – Resursele pentru realizarea contractului;</p> <p>Cap. 8 – Modul de prezentare al ofertei;</p> <p>Cap. 10 – Legislația aplicabilă.</p>

Subfactorul 2.2 – Calificarea și experiența profesională a personalului (max. 15 puncte)

Experții propuși vor fi evaluați individual, iar pentru demonstrarea cerințelor și a experienței se vor prezenta documente justificative (CV-uri, diplome, certificate, recomandări, copii contracte etc.).

Punctajul obținut de fiecare expert se va calcula după cum urmează:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

Expert	Criteriu de acordare punctaj	Punctaj acordat
<b>Expert 1 – Responsabil de contract</b> Contracte similare: contracte de execuție lucrări (construire/ reparații capitale/extindere) aferente unor clădiri publice sau rezidențiale, în care persoana a îndeplinit același tip de activități.	a) implicare în minim 2 proiecte/contract	1 punct
	b) implicare în minim 3 și maxim 5 proiecte /contracte	3 puncte
	c) implicare în peste 6 proiecte/contracte	5 puncte
<b>Expert 2 – Șef de șantier</b> Contracte similare: contracte de execuție lucrări (construire/reparații capitale/extindere/lucrări la înălțime pe fațade) aferente unor clădiri publice sau rezidențiale.	a) implicare în minim 2 proiecte/contracte	1 punct
	b) implicare în minim 3 și maxim 5 proiecte	3 puncte
	c) implicare în peste 6 proiecte	5 puncte
<b>Expert 3 – RTE atestat ISC subdomeniile 1.1</b> Contracte similare: contracte de execuție lucrări (construire/reparații capitale/extindere) aferente unor clădiri publice, în care persoana a exercitat funcția de RTE.	a) implicare în minim 2 proiecte	2 puncte
	b) implicare în minim 3 și maxim 5 proiecte	4 puncte
	c) implicare în peste 6 proiecte	5 puncte
Punctaj total personal	<b>Punctaj ofertant = Pex1 + Pex2 + Pex3 (maxim 15 puncte)</b>	<b>max. 15 pct.</b>

Punctajul factorului de evaluare „Componenta tehnică” – cu o valoare de 35 de puncte din valoarea totală de 100 de puncte și cu o pondere de 35% în totalul criteriului de atribuire – va fi acordat pe baza aplicării subfactorilor: (1) Demonstrarea abordării și metodologiei – pondere 20%; (2) Calificarea și experiența personalului – pondere 15%.

Punctele acordate pentru factorul de evaluare „Componenta tehnică” în punctajul total se calculează după cum urmează:

**Tehnic(n) = Ttehnic(n) × 35%, unde Ttehnic(n) = (Punctaj subfactor 1 + Punctaj subfactor 2) × 35%**



### 2.3. Factorul de evaluare 3 – Perioada de garanție acordată lucrărilor – pondere 5%

#### Algoritm de calcul:

1. Se vor acorda maxim 5 puncte pentru lunile de garanție suplimentară (peste perioada minimă de garanție solicitată de 36 de luni), după cum urmează:

Garanție suplimentară oferită (peste minimul de 36 luni)	Punctaj acordat
1 an garanție suplimentară	1 punct
2 ani garanție suplimentară	3 puncte
3 ani garanție suplimentară	5 puncte

1. Oferta care prezintă o garanție de 36 de luni nu va fi punctată – aceasta este garanția minimă conform art. 7 alin. 3 din Legea nr. 10/1995.
2. Ofertantul va menționa în propunerea tehnică garanția suplimentară oferită peste durata minimă (36 de luni), exprimată în luni.
3. **Oferta care prezintă o perioadă de garanție mai mică de 36 de luni va fi considerată neconformă.**
4. Garanția suplimentară se va adăuga duratei minime de garanție, adaptându-se corespunzător contractul cu privire la perioada de valabilitate a garanției de bună execuție și data de efectuare a recepției finale. În cazul nerespectării termenului de garanție asumat, autoritatea contractantă va aplica prevederile art. 41 din Anexa la HG nr. 395/2016.
5. Ofertantul va demonstra garanția declarată prin specificarea materialelor și tehnologiilor pe care le va utiliza și pe care le consideră că pot asigura calitatea necesară (vată minerală bazaltică, tâmplărie PVC cu geam termoizolator, balustrade oțel inoxidabil/zincat), astfel încât ofertarea unei garanții extinse să nu se facă doar la nivel declarativ.

### 2.4. Punctajul total și clasamentul ofertelor

Factor de evaluare	Pondere	Puncte maxime
1. Prețul ofertei (P1)	60%	60 puncte
2. Componenta tehnică (abordare/metodologie + personal)	35%	35 puncte
3. Perioada de garanție acordată lucrărilor	5%	5 puncte
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>100 puncte</b>



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

**3. Conditii de executare a lucrarilor:** conform solicitarilor Caietului de sarcini, DTAC, Deviz general, liste de cantități), anexate prezentei documentatii.

**4. Locul de desfasurare:** Splaiul Independenței nr. 290, Sector 6, Bucuresti

**5. Perioada de desfasurare:** 90 zile de la semnarea contractului de achizitie.

**6. Valoarea estimata a lucrarilor ce urmeaza a fi executate: 655.227,08 lei, fara TVA, respectiv 327.613,54 lei executia de lucrari camin U4 si 327.613,54 lei executia de lucrari camin U6**

**7. Durata contractului:** 3 luni de la data semnarii contractului.

**8. Data si locul depunerii ofertelor:** pana la data de 14.07.2026. ora 16:00.

Oferta va fi depusa in plic inchis la sediul Rectoratului U.M.F. „Carol Davila” – Registratura, Str Dionisie Lupu, nr 37, Sector 2, Bucuresti cu mentiunea pentru achizitia de “Executia de lucrari de desfiintare balcoane cu risc de colaps, inlocuire tamplarie, refacere termosistem de pe fatada afectata, montare balustrade metalice exterioare pentru siguranta exploatarii Caminul studentesc U4 si Caminul studentesc U6, Splaiul Independentei nr. 290, sector 6, Bucuresti”.

**9. Documente de calificare solicitate:**

***Cerința 1. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice***

*Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea 98/2016.*

*Încadrarea în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.*

***Cerința 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice***

*Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Pentru demonstrarea datelor înscrise în Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se solicită suplimentar: **Prezentarea Certificatelor constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, de stat, etc.) la momentul prezentării.***

*Aceste certificate trebuie prezentate în copie lizibila cu mențiunea “conform cu originalul”.*

*Prezentarea cazierului judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului / Actul constitutiv al operatorului economic.*

*Operatorii economici nerezidenți (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritățile din țara în care aceștia sunt rezidenți prin care să dovedeasca îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor către bugetul de stat și local, în conformitate cu legislația din țara rezidentă.*



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

*CertIFICATELE trebuie să ateste lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor și asigurărilor sociale, valabile la momentul prezentării acestora. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.*

### ***Cerinta 3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice***

*Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) va prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.*

### ***Cerinta 4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice***

*Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) va prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.*

*Informații privind personalul autorității contractante care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire: Rector Prof. Univ. Dr. Viorel Jinga, Prorector Prof. Univ. Dr. Bogdan Ovidiu Popescu, Prorector Prof. Univ. Dr. Florentina-Ligia Furtunescu, Director General Administrativ Ec. Adrian Vasilescu, Director Economic Ec. Liviu Marian Matic, Șef serviciu Investiții Ing. Radu Midus, George Vladau, Doru Zorila, Director Achiziții Publice Magdalena Dinu, Consilier Juridic Raluca Andreea Stanescu, Șef Serviciu Achiziții Lucrari, Servicii și Dotari Cristian Sabou, Adm. Financiar Laura Borjog.*

***Cerinta 5. Capacitatea de exercitare a activității profesionale*** - Certificat Constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Se poate prezenta în copie „conform cu originalul”.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea de exercitare a activității profesionale ce face obiectul contractului de achiziție publică.

***Cerinta 6. Experiența similară*** – Operatorii economici (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreună) vor face dovada executării de lucrări în ultimii 3 ani, din care să rezulte că au executat lucrări similare celor pentru care se depune oferta.

Operatorii economici (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreună) vor face dovada executării de lucrări în ultimii 3 ani, din care să rezulte că a executat lucrări similare celor pentru care se depune oferta la nivelul unui sau mai multor contracte.

Modul de calcul al perioadei de trei ani nu va fi afectat de eventualele decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare publicat inițial.

In accepțiunea prezenta, prin executarea de lucrari se intelege:



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

înlocuire tâmplărie, refacere termosistem de pe fațada afectată, montare balustrade metalice

**Modalitate de îndeplinire:** În vederea îndeplinirii cerinței operatorii economici (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreună) vor depune copii conforme cu originalul de documente relevante / procese-verbale de recepție / recomandări, la nivelul unui sau mai multor contracte, contrasemnate de către beneficiarii executării de lucrări din sectorul public sau privat din care să reiasă experiența similară solicitată.

De asemenea, operatorii economici vor depune următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

## 10. Garanția de bună execuție a contractului

Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **10 % din prețul contractului fără TVA**, în termen de **5 zile lucrătoare de la semnarea contractului**, în contul RO64TREZ7005005XXX017442 deschise la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (ATCPMB).

Valabilitatea garanției de bună execuție este termenul de executare a lucrărilor (conform caiet de sarcini) la care se adaugă 14 zile.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- b) asigurare de garanții emisă:
  - fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
  - fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

## 11. Prezentarea ofertei

Oferta se va face cu încadrarea în valoarea totală estimată de 655.227,08 lei fără TVA, respectiv valoarea estimată de 327.613,54 lei execuția de lucrări camin U4 și 327.613,54 lei execuția de lucrări camin U6, detaliind, conform formularelor solicitate.

**12. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii financiare și tehnice:** ofertantul va întocmi propunerea financiară și tehnică ținând cont de cerințele autorității contractante menționate în documentația de atribuire și descrierea caracteristicilor lucrărilor solicitate.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie să fie semnată și stampilată de către ofertant.

Ofertantul are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de participare la adresa indicată și până la data și ora limită de depunere stabilită în documentația de atribuire, asumându-și riscurile transmiterii ofertei.

Oferta care este depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere, va fi declarată inacceptabilă.



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

Ofertantul are dreptul de a depune o singura oferta cu obligatia ca aceasta sa nu se abata de la cerintele prevazute in documentatia de atribuire.

Autoritatea contractanta are obligatia de a pastra confidentialitatea asupra continutului ofertei precum si asupra oricarei informatii suplimentare solicitate ofertantului si a carei dezvaluire ar putea sa aduca atingere dreptului ofertantului de a ii proteja proprietatea intelectuala sau secretele comerciale.

Ofertantul are obligatia de a mentine oferta valabila cel putin 60 zile de la data depunerii ofertelor.

Oferta tehnico-financiara se va redacta in limba romana, iar valoarea acesteia va fi exprimata in lei si va cuprinde toate taxele si costurile aferente executarii lucrarilor.

Oferta care va avea cel mai mare punctaj, va fi postata in SEAP pentru a fi accesata de catre autoritatea contractanta.

Oferta care va avea cel mai mare punctaj, va fi postata in SEAP pentru a fi accesata de catre autoritatea contractanta.

**13. Dreptul de a solicita clarificari:** orice ofertant are dreptul de a solicita in scris clarificari despre elementele cuprinse in documentatie pana cel tarziu 09.07.2026 ora 16:00 pe adresa de e-mail: [dapmf@umfcd.ro](mailto:dapmf@umfcd.ro) .

#### 14. Modalitatea de plata

Achizitorul va efectua plata catre executant in termen de maxim 30 de zile calendaristice, de la data executarii lucrarilor, pe baza procesului verbal de receptie si a facturii furnizorului. Executantul va incarca factura in sistemul national privind factura electronica RO e-Factura.

Plata pretului lucrarilor executate, convenit intre parti, se va face in RON si va cuprinde toate taxele si costurile .

Director Achizitii Publice,  
Ec. Magdalena DINU

Sef Serviciu Achizitii Lucrari, Servicii si Dotari,  
Ec. Cristian Sabou

Intocmit  
Laura Borjog