APROBAT,
Consiliul de Administrație
28.10.2026

APROBAT.
SENAT
06.11.2026

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ALEGERILOR PARȚIALE la nivelul Departamentelor și Disciplinelor reglementat specific conform CAP. I art 1 alin. (3) si (4) din REGULAMENTUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" DIN BUCUREȘTI PRIVIND PROCESUL DE STABILIRE ȘI DE ALEGERE A STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE PENTRU MANDATUL 2024 -2029

CUPRINS

CAPITOLUL I PREAMBUL

CAPITOLUL II PRINCIPII GENERALE

CAPITOLUL III BIROUL ELECTORAL CENTRAL AL UNIVERSITĂȚII (BECU)-ATRIBUȚII

CAPITOLUL IV ALEGEREA ȘEFULUI DE DISCIPLINĂ

CAPITOLUL V ALEGEREA DIRECTORULUI DE DEPARTAMENT

CAPITOLUL VI VALIDAREA ALEGERILOR

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

CAPITOLUL I

PREAMBUL

Articolul 1

(1) Prezentul regulament este întocmit în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu Ordinul ministrului educației nr. 6227/05 septembrie 2023, privind Metodologia-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior și cu prevederile Cartei universitare.

(2) Alegerile structurilor și funcțiilor de conducere se organizează periodic la fiecare interval de timp corespunzător de drept unui nou mandat legal constituit. Ocuparea locurilor în structurile sau funcțiile de conducere care se vacantează conform legii (deces, demisie, plecare definitivă etc.) se reglementează specific prin prezentul regulament, pentru funcțiile prevăzute la art. 2 alin. (2).

(3) Calendarul de organizare şi desfăşurare a alegerilor în structurile şi funcţiile de conducere din Universitatea de Medicină şi Farmacie „Carol Davila" Bucureşti pentru ocuparea locurilor în structurile sau funcţiile de conducere care se vacantează conform legii (deces, demisie, plecare definitivă etc.) este prezentat în anexa nr. 1 la prezentul regulament. .

(4) Organizarea şi desfăşurarea alegerilor în structurile şi funcţiile de conducere din Universitatea de Medicină şi Farmacie „Carol Davila" Bucureşti, precum şi aplicarea rezultatului acestora sunt obligatorii.

(5) Organizarea şi desfăşurarea alegerilor în structurile şi funcţiile de conducere din Universitatea de Medicină şi Farmacie „Carol Davila" Bucureşti, se realizează cu respectarea principiilor legalităţii, autonomiei universitare, transparenţei, răspunderii publice, responsabilităţii, eficienţei manageriale şi financiare, respectării drepturilor şi libertăţilor studenţilor şi ale personalului academic şi a normelor etice şi deontologice.

(6) Sunt membri cu drepturi depline și au drepturi electorale (să aleagă și să fie aleși) numai cadrele didactice și de cercetare titulare conform art. 199 din Legea nr. 199/2023 – Legea învățământului superior și studenții înmatriculați în Universitate. La alegerile organizate potrivit prezentului regulament au dreptul de a alege și de a fi alese numai cadrele didactice și de cercetare titulare.

(7) Membrii comunității universitare au dreptul de a participa la conducerea structurilor Universității, de a alege și de a fi aleși în funcțiile de conducere fără niciun fel de discriminare, cu excepția situațiilor în care legislația în vigoare prevede criterii speciale de eligibilitate.

(8) Pierderea calității de titular duce la încetarea de drept a mandatului din orice funcție și structură de conducere.

Articolul 2

(1) Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila" din București este constituită din: Facultatea de Medicină (FM), Facultatea de Stomatologie (FS), Facultatea de Farmacie (FF) și Facultatea de Asistență Medicală (FAM) - inclusiv extensia Ploiești.

(2) Prezentul Regulament se aplica alegerii Sefilor de disciplină și a Directorilor de Departament.

(3) Funcția de director de departament nu se cumulează cu alte funcții de conducere.

(4) Nu poate ocupa funcția de director de departament persoana condamnată penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

CAPITOLUL II

PRINCIPII GENERALE

Articolul 3

Pot alege şi pot fi aleşi în structurile si funcţiile de conducere membrii titulari cu drepturi depline ai comunităţii universitare.

Articolul 4

Structurile de conducere sunt alcătuite din cadre didactice şi de cercetare reprezentative, cu prestigiu ştiinţific, autoritate morală şi aptitudini manageriale.

Articolul 5

Alegerea unei persoane într-o structură de conducere se face numai cu consimţământul acesteia

Articolul 6

Alegerile structurilor de conducere sunt realizate pe structurile legal constituite la momentul începerii procesului electoral.

Articolul 7

De organizarea, supravegherea şi validarea alegerilor sunt responsabile structurile în funcţie, la momentul declanşării procesului electoral.

Articolul 8

Alegerea sefului de disciplină se face prin vot direct şi secret. Votul este personal şi nu poate fi exprimat prin procură.

Articolul 9

Alegerile universitare sunt valide prin prezența la vot a cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare.

Articolul 10

Ocuparea funcțiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) care se vacantează conform legii (deces, demisie, plecare definitivă etc.) se reglementează specific în prezentul regulament. Alegerile se organizează în maxim 90 de zile de la vacantare, iar mandatul persoanei alese se încheie la data încetării mandatului 2024-2029.

Articolul 11

La alegerile universitare pot participa observatori desemnați de către candidați, de către sindicatele reprezentative din universitate, acreditați de BECU, precum şi observatori ai MEC.

CAPITOLUL III

BIROUL ELECTORAL CENTRAL AL UNIVERSITĂȚII (BECU)

Articolul 12

(1) Biroul Electoral Central al Universității stabileşte circumscripțiile electorale, secțiile de

votare şi localizarea secţiilor de votare, precum si birourile electorale ale secţiilor de votare, pe care le propune Senatului. (Anexa 2)

(2) Biroul Electoral Central al Universităţii stabileşte formatul tip al buletinelor de vot şi modul în care se votează, precum şi perioada de timp destinată votării.

Articolul 13

Biroul Electoral Central al Universităţii asigură prin intermediul decanatelor facultăţilor mobilizarea membrilor comunităţii universitare cu drept de vot.

Articolul 14

(1) Sarcinile şi responsabilităţile Biroului Electoral Central al Universităţii sunt stabilite de Senat prin regulamentul de alegeri şi în acord cu reglementările în vigoare.

(2) Biroul Electoral Central al Universităţii este responsabil cu organizarea campaniei de informare cu privire la data şi obiectul alegerilor, locaţie, date şi orice alte informaţii necesare bunei desfăşurări a alegerilor.

Articolul 15

(1) Biroul Electoral Central al Universităţii este responsabil pentru următoarele acţiuni:

a) actualizarea listelor de vot;

b) arondarea pe secţii de votare, unde este cazul;

c) afişarea listelor de vot arondate pe secţii;

d) aducerea la cunoştinţa publică a locaţiei secţiilor de votare;

e) distribuirea buletinelor de vot pe secţii;

f) acreditarea persoanelor desemnate de către candidaţi ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secţie de votare;

g) numărarea şi verificarea proceselor-verbale întocmite de comisiile de votare pe secţii (Anexa 3);

h) centralizarea voturilor şi întocmirea procesului-verbal privind consemnarea rezultatului alegerilor

(2) Exercitarea corectă şi imparţială a funcţiei de membru al Biroului Electoral Central al Universităţii este obligatorie.

(3) Biroul Electoral Central al Universității lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

Articolul 16

(1) Senatul universitar stabilește numărul birourilor electorale ale secțiilor de votare, la propunerea BECU

(2) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate dintr-un număr impar de membri (5-7 membri) desemnați de consiliile facultăților arondate biroului electoral respectiv.

(3) Președintele biroului electoral al secției de votare și locțiitorul acestuia sunt aleși de către membrii biroului respectiv.

(4) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea alegerilor pe secții de votare, inclusiv cu stabilirea locațiilor în care se amplasează cabinele de vot.

(5) Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot.

(6) Fiecare secție de votare este prevăzută cu cabine de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscriși pe listele de vot.

(7) Alegerea directorului de departament se desfășoară la sediul Facultății de Medicină situat în B dul Eroii Sanitari, nr 8, iar alegerea șefului de disciplină, la sediul disciplinei, potrivit art. 23.

Articolul 17

(1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.

(2) Listele de vot ale Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea, departamentul, disciplina.

(3) Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștința publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot, pentru alegerea directorului de department.

Pentru alegerea sefului de disciplină listele de vot se afisează la disciplină prin documentul "convocator" cu trei zile înainte de data alegerilor în urma căruia toţi membrii disciplinei semnează că au luat la cunostinţă de data alegerilor.

(4) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestaţiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greşite şi a oricăror erori din listele electorale se fac la Biroul Electoral Central al Universităţii, acesta fiind obligat să se pronunţe ad-hoc în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(5) Cu 3 zile înainte de data organizării alegerilor, nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

(6) Participantul la vot se legitimează cu un act de identitate, în original, după cum urmează: carte de identitate / paşaport / permis de şedere.

(7) Pentru alegerea directorului de department intervalul orar în care se desfăşoară procedura de vot este stabilit de către Biroul Electoral Central al Universităţii

(8) Pentru alegerea şefului de disciplină reprezentantul desemnat de către conducerea facultăţii stabileste împreuna cu actualul şef de disciplină data şi ora, în intervalul stabilit de către Biroul Electoral Central al Universităţii.

Articolul 18

(1) Pe buletinele de vot se aplică ştampila „CONTROL" a Biroului Electoral Central al Universităţii, în colţul din dreapta jos.

(2) Preşedintele Biroului secţiei de votare are următoarele atribuţii:

a) primeşte de la Biroul Electoral Central al Universităţii pe bază de proces verbal, lista de vot, formularele pentru încheierea proceselor verbale, precum şi alte materiale sau formulare necesare desfăşurării optime a procesului de vot.

b) cu o zi înaintea alegerilor se prezintă la sediul secţiei de votare în vederea afişării unui buletin de vot anulat – SPECIMEN, a asigurării împreună cu structurile de pază a posturilor de pază necesare, a îndepărtării oricărui material electoral aparţinând vreunei persoane fizice sau juridice, în afară de cele necesare informării comunităţii academice. De asemenea, va lua măsurile necesare informării celorlalţi membri ai Biroului secţiei de votare cu privire la procedurile de vot şi raportare.

c) se prezintă cu cel puţin o oră înainte de începerea alegerilor la secţia de votare, unde:

- verifică respectarea măsurilor luate la lit. b);

- face prezența membrilor Biroului electoral al secției de votare pe baza de convocator și o consemnează în procesul verbal;

- verifică urna de vot și o sigilează prin aplicarea ștampilei Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București;

- asigură afișarea orei de începere și de încheiere a procesului de votare la loc vizibil, pe ușa secției de votare și la intrarea în clădire;

- verifică împreună cu membrii Biroului electoral al secției de votare prezența in coltul din dreapta jos a ștampilei „CONTROL” pe prima pagină a buletinelor de vot, pe măsură ce deschid pachetele sigilate cu buletinele de vot;

- permite accesul în secția de votare în serii, corespunzător numărului cabinelor de vot.

d) înaintea exercitării votului verifică, împreună cu membrii Biroului electoral al secției de votare, identitatea alegătorului.

e) primește sesizări în scris legate de procesul de vot și le înaintează spre soluționare Biroului Electoral Central al Universității.

f) verifică la încheierea votului starea sigiliilor de pe urna de vot și sigilează fanta acesteia.

(3) Membrii biroului secției de votare au următoarele atribuții:

a) participă împreună cu președintele la operațiunile de mai sus;

b) primesc proporțional și alfabetic o parte din listele de vot pentru asigurarea celerității votului;

c) verifică identitatea alegătorului înaintea exercitării votului;

d) sesizează orice nereguli în legătură cu procesul de vot și le înaintează în scris președintelui Biroului secției de votare spre a fi transmise spre Biroul Electoral Central al Universității, în cazul în care nu pot fi soluționate pe loc.

Articolul 19

(1) Imediat după încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.

(2) La toate operațiunile necesare de numărare a voturilor participă membrii Biroului electoral

al secției de votare. Pot fi prezenți observatori acreditați de BECU, cu respectarea prevederilor art. 11.

(3) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor Biroului electoral al secției de votare, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate. Se anulează și buletinele de vot pe care s-au exprimat mai multe voturi decât numărul maxim de voturi posibile (pentru structura respectivă) si in cazul in care alegatorul sesizează acest aspect Biroului electoral al secției de votare anterior introducerii buletinului în urna de vot.

(4) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

(5) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale.

(6) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine primite în cadrul secției de votare, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile.

(7) În cazul în care suma nu se verifică, membrii Biroului secției de votare pot avea opinii separate. Acestea se consemnează în procesul-verbal.

(8) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de Biroul Electoral Central al Universității, unul dintre membrii Biroului electoral al secției de votare, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.

(9) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai Biroului electoral al secției de votare, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.

(10) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.

(11) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila „CONTROL” a Biroului Electoral Central al Universității, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau cele pe

care s-au exprimat mai multe voturi decât numărul maxim de voturi posibil pentru structura respectivă. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(12) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ţine seama de părerea majorităţii membrilor comisiei de votare.

(13) Buletinele pe care nu s-a votat cu niciun candidat sunt considerate voturi albe, se consemnează distinct în procesul-verbal şi nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(14) Procesele-verbale se semnează de către preşedinte, locţiitorul acestuia, precum şi de către membrii Biroului electoral al secţiei de votare şi vor purta ştampila de control.

(15) În timpul operaţiunilor de vot şi de deschidere a urnei se pot face contestaţii cu privire la aceste operaţiuni. Acestea se soluţionează imediat de către preşedintele biroului secţiei de votare.

(16) Contestaţiile se prezintă preşedintelui Biroului electoral al secţiei de votare. Ele se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat şi ştampilat de preşedinte, rămâne la contestatar.

(17) Preşedintele Biroului electoral al secţiei de votare hotărăşte, de îndată, asupra contestaţiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.

(18) Se întocmeşte un dosar care cuprinde: procesul-verbal în două exemplare originale, contestaţiile privitoare la operaţiunile electorale ale Biroului electoral al secţiei de votare, buletinele de vot nule şi cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum şi listele electorale utilizate în cadrul secţiei de votare.

(19) Preşedintele Biroului electoral al secţiei de votare, împreună cu reprezentanţii Biroului Electoral Central al Universităţii, predă dosarele sigilate şi ştampilate, la Biroul Electoral Central al Universităţii, în cel mai scurt timp posibil, după terminarea tuturor operaţiunilor descrise mai sus.

(20) Buletinele de vot folosite, cele neîntrebuinţate şi anulate se depun spre arhivare la Biroul Electoral Central al Universităţii. Perioada de păstrare este de 5 ani.

Articolul 20

(1) Biroul Electoral Central al Universităţii centralizează informaţiile cu privire la voturile exprimate în întreaga universitate.

(2) Biroul Electoral Central al Universității completează un proces-verbal privind centralizarea voturilor și constatarea rezultatului alegerilor la nivel de universitate.

(3) O copie a procesului-verbal rămas la sediul Biroului Electoral Central al Universității poate fi pusă, la cerere, la dispoziția persoanelor interesate, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV

ALEGEREA ŞEFULUI DE DISCIPLINĂ

Articolul 21

(1) Șeful de disciplină este cadrul didactic titular cu gradul didactic cel mai înalt.

(2) În situația în care persoana cu gradul didactic cel mai înalt refuză în scris această poziție, șeful de disciplină este cadrul didactic cu gradul didactic titular următor.

(3) În cazul în care într-o disciplină există mai multe cadre didactice cu cel mai înalt grad, șeful de disciplină se desemnează prin alegeri.

Articolul 22

Șeful de disciplină nu este funcție de conducere în sensul prevederilor Legii nr. 199/2023 și a Cartei universitare.

Articolul 23

Alegerea șefului de disciplină acolo unde este cazul, are loc la sediul disciplinei conform calendarului de alegeri. Data și ora ședinței se anunță membrilor disciplinei printr-un convocator, cu trei zile anterior alegerilor.

Ședința va fi condusă de un reprezentant propus de către conducerea facultății și desemnat de Biroul Electoral Central al Universității. Acesta se prezintă la ședința de alegeri (care va fi anunțată prin convocator cu cel puțin 3 zile de debutul alegerilor) cu documentele electorale preluate personal de la Biroul Electoral Central al Universității.

Articolul 24

Sunt candidați la funcția de șef de disciplină toate cadrele didactice titulare (cu excepția cadrelor didacticecare au implinit vârsta de 70 de ani, conf art. 4 din „Metodologia UMF „Carol Davila” pentru prelungirea activității didactice și de cercetare”, aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 01/22.01.2026) din disciplina respectivă, cu cel mai înalt grad didactic și care figurează ca atare pe buletinul de vot pentru alegerea șefului de disciplină, preluat odată cu documentele electorale de la Biroul Electoral Central al Universității.

Articolul 25

Renunțarea la dreptul de a fi ales poate fi exprimată în scris, inclusiv în ziua desfășurării alegerilor, dar nu mai târziu de începerea procedurii de vot.

În caz de renunțare se taie numele persoanei de pe buletinul de vot.

Articolul 26

Dacă, în disciplina respectivă există numai 2 candidați și unul renunță în scris, nu se mai țin alegeri, iar celălalt candidat devine de drept șef de disciplină.

Articolul 27

Votul constă în marcarea cu „x'' a candidatului ales ca șef de disciplină.

Articolul 28

Este declarat ales candidatul care a obținut majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate, în condițiile participării la vot a cel puțin jumătate plus unu din membrii disciplinei.

Articolul 29

(1) În condițiile neîndeplinirii cvorumului sau a votului paritar, se organizează un nou tur de scrutin.

Este declarat câștigător candidatul care obține cel mai mare număr de voturi la al doilea tur de scrutin.

(2) La al doilea tur de scrutin rata de participare nu mai constituie un criteriu de validare.

(3) În condițiile votului paritar și după cel de al doilea tur de scrutin, departajarea se va face după criteriul vechimii în funcția didactică respectivă în cadrul UMFCD.

Articolul 30

Rezultatele alegerilor se consemnează în documentele electorale semnate de reprezentantul Biroului Electoral Central al Universității și de șeful disciplinei în funcție în momentul declanșării alegerilor.

In cazul în care seful disciplinei în funcție nu este prezent la alegeri sau refuză semnarea documentelor, acesta poate fi înlocuit de un cadru didactic titular al disciplinei care nu a candidat, desemnat de membrii prezenți.

Articolul 31

La sfârșitul alegerilor reprezentantul Biroului Electoral Central al Universității transmite la Biroul Electoral Central al Universității documentele electorale completate.

CAPITOLUL V

ALEGEREA DIRECTORULUI DE DEPARTAMENT

Articolul 32

(1) Are dreptul de a fi ales director de departament oricare cadru didactic şi de cercetare titular din departamentul respectiv.

(2) Alegerea directorului de departament se face prin vot universal, direct şi secret al cadrelor didactice şi de cercetare titulare din departamentul respectiv.

Articolul 33

(1) Candidaturile pentru poziția de director de departament se depun la Biroul Electoral Central al Universității în conformitate cu calendarul alegerilor şi constau în: cerere, curriculum vitae, programul managerial, cazier judiciar şi declarația de eligibilitate (Documentele se depun în format letric şi electronic – format.pdf).

(2) CV-urile şi programele manageriale ale candidaților se afişează pe site-ul web al universității.

Articolul 34

Alegerile pentru poziția de director de departament se desfăşoară conform calendarului de alegeri (Anexa 1).

Articolul 35

Alegerile pentru poziția de director de departament sunt valide dacă sunt prezenți la vot cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor titulari ai departamentului respectiv. În caz contrar, alegerile se reiau la o data ulterioară. La al doilea tur de scrutin rata de participare nu mai constituie un criteriu de validare.

Articolul 36

Pe buletinul de vot candidații vor fi ordonați alfabetic, după numele de familie.

Articolul 37

Renunțarea la dreptul de a fi ales poate fi exprimată în scris, inclusiv în ziua desfăşurării alegerilor, dar nu mai târziu de începerea procesului de vot. Cererea se depune la Biroul

Electoral Central al Universității, iar în ziua votului la Biroul electoral al secției de votare. În caz de renunțare în ziua desfășurării alegerilor, președintele biroului electoral al secției de votare taie numele persoanei de pe buletinul de vot

Articolul 38

(1) Votul constă în marcarea cu „x'' a candidatului ales ca director de departament.

(2) Fiecare membru al departamentului își exprimă votul universal, direct și secret.

(3) Fiecare membru al departamentului are dreptul la un singur vot.

(4) Dacă din greșeală alegătorul votează mai mulți candidați, buletinul de vot se anulează de către președintele biroului secției de vot, alegătorul primește un nou buletin de vot și poate repeta votarea.

Articolul 39

Este declarat câștigător candidatul care a obținut majoritatea simplă din numărul de voturi valabil exprimate, cu condiția să fi participat la vot cel puțin jumătate plus unu din membrii departamentului.

Articolul 40

(1) În cazul lipsei de cvorum sau a votului paritar se organizează al doilea tur de scrutin, la data stabilită prin calendarul de alegeri.

(2) În condițiile votului paritar și după cel de al doilea tur de scrutin, va fi declarat câștigător candidatul cu funcția didactică cea mai mare. In cazul în care candidații au aceeași funcție didactică departajarea se va face după criteriul vechimii în funcția didactică respectivă în cadrul UMFCD.

Articolul 41

Documentele electorale se întocmesc conform prevederilor din capitolul III al prezentului regulament și sunt predate Biroului Electoral Central al Universității, pe bază de proces-verbal. Arhivarea acestora se face pe o perioadă de minim 5 ani de la data alegerilor

CAPITOLUL VI

VALIDAREA ALEGERILOR

Articolul 42

(1) Biroul Electoral Central al Universității va colecta procesele verbale ale tuturor ședințelor de alegeri și va întocmi un raport final privind modul de desfășurare a procesului electoral.

(2) Cu ocazia realizării raportului final, Biroul Electoral Central al Universității va analiza și eventualele incompatibilități apărute și va propune măsuri legale pentru rezolvarea acestora.

Articolul 43

Biroul Electoral Central al Universității va prezenta Senatului în funcție pe perioada alegerilor raportul privind modul de organizare și desfășurare a alegerilor parțiale pentru funcțiile de șef de disciplină și de director de departament.

Senatul în funcție pe perioada alegerilor validează prin vot, direct și personal rezultatul alegerilor. După validare, persoanele alese intră în funcție.

Articolul 44

În cazul în care Senatul aflat în funcție la data alegerilor constată abateri de la lege, Cartă și regulamente în modul de desfășurare a alegerilor, poate să invalideze respectivele alegeri și hotărăște modul de rezolvare a situației.

CAPITOLUL VII
DISPOZITII FINALE

Articolul 45

(1) Prezentul regulament se publică pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, în termen de 5 zile de la aprobarea de către Senat.

(2) Anexele 1-3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Articolul 46

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința de Senat din data de _____, la propunerea Consiliului de Administrație.