

ANUNȚ PRIVIND ÎNSCRIEREA LA CONCURS

În conformitate cu prevederile HG nr. 1339/2023 art. 11, alin. 4 privind aprobarea Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în învățământul superior, înscrierea candidaților se realizează prin depunerea dosarului de concurs fie în format tipărit, fie în format electronic, la adresa indicată de universitate.

Având în vedere cele două modalități de înscriere, în scopul eficientizării timpului alocat de candidați, precum și pentru optimizarea etapelor administrative ulterioare ale concursului (inclusiv prin facilitarea accesului direct al comisiei la documentele depuse), universitatea pune la dispoziția candidaților o platformă informatică dedicată procesului de preînscrisere.

Etapetele înscrierii sunt următoarele:

Pasul 1. Preînscrisere online

Candidatul va efectua preînscriserea online în platforma informatică dedicată concursului, disponibilă la adresa: <https://concursuricdc.umfcd.ro/>

Manualul de înscriere poate fi consultat [aici](#).

Pasul 2. Transmiterea dosarului spre validare

După finalizarea procesului de preînscrisere online, candidatul va transmite dosarul pentru validare administrativă prin intermediul platformei. După validarea dosarului în format electronic candidatului i se va aloca un număr de concurs.

Pasul 3. Depunerea dosarului în format tipărit

După validarea administrativă a preînscriserii online, candidatul va depune dosarul de concurs în format tipărit la secretariatul universității, situat în Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, unde va primi și număr de înregistrare, conform calendarului de concurs.

Dosarul depus în format tipărit va fi organizat în aceeași ordine și va conține aceleași documente încărcate anterior în platformă.

La depunerea dosarului în format tipărit, candidații vor prezenta în **original** documentele de studii și documentele de stare civilă, pentru conformitate.