



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro



Direcția Social, Cazare, Administrare și Întreținere Cămine Studentești

Instrucțiuni privind cazarea în căminele studentești ale Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București

1. **Perioada de cazare este 25 SEPTEMBRIE – 09 OCTOMBRIE 2026, între orele 08⁰⁰-16⁰⁰, inclusiv în zilele de 26 și 27 septembrie.**
2. Cazarea studenților în căminele Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București se realizează pe baza listelor de cazare vizate de Prorectorul cu probleme studentești al Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București.
3. Repartițiile vor fi respectate întocmai de către studenți și administratori.
4. Pentru mutări între studenți de la un cămin la altul este necesară cererea de mutare a solicitanților – cu care se vor prezenta personal la Direcția Social, Cazare, Administrare și Întreținere Cămine Studentești (cu C.I.), spre aprobare.
5. Studenții se vor prezenta la administrația căminului la care au fost repartizați unde vor semna contractul de închiriere, având asupra lor Cartea de Identitate sau Pașaportul (în cazul studenților străini), precum și copii ale acestora, iar plata regiei de cămin aferentă lunilor octombrie și noiembrie 2026 va fi efectuată cel mai târziu în ziua întocmirii formalităților de cazare. Studenții vor prezenta chitanța administratorului de cămin.
6. Studenții care înstrăinează locul de cazare sau folosesc Cartea de Identitate pentru a caza alte persoane, pierd dreptul de cazare pentru întreaga perioadă de școlarizare și vor răspunde contravențional, civil sau penal, după caz.
7. Cuantumul tarifelor de cazare va fi afișat la fiecare cămin.
8. Pentru eventuale clarificări, rugăm studenții să ni se adreseze pe adresa de email cazare.social@umfcd.ro (email-ul va fi însoțit de copie după C.I.).
9. Administratorii de cămine au obligația de a întocmi procesele verbale de predare-primire a cazarmamentului și a bunurilor de folosință în comun.
10. Studenții care nu se prezintă la cazare până la data de 09 OCTOMBRIE 2026, vor pierde locul de cazare în cămin, urmând a fi cazate alte persoane care îndeplinesc criteriile stabilite în metodologie.
11. Toți studenții care au locuit în cămin, în anul univ. 2025-2026 și nu au plătit regia de cămin conform contractului sau nu au predat cheile de la camere pentru perioada vacanței de vară, vor fi obligați să achite tariful de cazare aferent lunilor IULIE, AUGUST și SEPTEMBRIE 2026, în caz contrar nu vor fi cazați în anul universitar 2026-2027.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro



12. Referitor la decazarea studenților menționăm faptul că, indiferent în care zi din lună se solicită decazarea, studentul va trebui să achite regia de cămin integral aferentă lunii respective.

13. Studenții care beneficiază de reducere a tarifului de cazare trebuie să aducă documentele doveditoare, la cazare, după cum urmează:

- studenții români, copiii personalului didactic și didactic auxiliar: adeverința prin care se confirmă statutul de cadru didactic/didactic auxiliar al părinților și documentul echivalent al Cărții de Muncă, respectiv REVISAL/REGES (dacă este pensionat trebuie să prezinte copie după Cartea de Muncă sau adeverință în care să se specifice că a lucrat minim 10 ani în domeniu);
 - studenții orfani de unul sau ambii părinți: copie după certificatul de deces și copie după certificatul de naștere al studentului/ei;
 - studenții aflați în regim de protecție specială: decizie de plasament sau alt document doveditor;
 - studenții cu dizabilități, încadrați în grad de handicap grav sau accentuat, precum și însoțitorii acestora: certificat de încadrare în grad de handicap și alte acte doveditoare;
 - studenții din familii monoparentale: acte doveditoare pentru fiecare situație particulară.
- Sintagma „familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.
- Prin „persoană singură din familia monoparentală” se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:
- a) este necăsătorită;
 - b) este văduvă;
 - c) este divorțată;
 - d) al/a cărei/căruia soț/soție este declarat/declarată dispărut/disparută prin hotărâre judecătorească;
 - e) al/a cărei/căruia soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) al/a cărei/căruia soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
 - g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) — e).



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
“CAROL DAVILA” din BUCUREȘTI

Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro



14. Studenții repartizați la căminul A2 se vor prezenta la administrația căminului U1 în vederea întocmirii formalităților de cazare.
15. Studenții repartizați la căminul E se vor prezenta la administrația căminului B1 în vederea întocmirii formalităților de cazare.
16. Căminele UMFCF și adresa acestora:

Nr. crt.	Camin	Adresa
1	U1	Splaiul Independenței nr. 290, sector 6
2	U2	Splaiul Independenței nr. 290, sector 6
3	U4	Splaiul Independenței nr. 290, sector 6
4	U5	Splaiul Independenței nr. 290, sector 6
5	U6	Splaiul Independenței nr. 290, sector 6
6	B1	Splaiul Independenței nr. 204, sector 6
7	B2	Splaiul Independenței nr. 204, sector 6
8	E	Splaiul Independenței nr. 204, sector 6
9	A2	Str. Ing. Cristian Pascal nr. 25-27, sector 6

DIRECTOR,
Valentin Năstăsescu

ȘEF SERVICIU,
Ana-Maria Popescu