

---

**Universitatea de Medicină și Farmacie  
“CAROL DAVILA” din București**

---

**RAPORTUL  
COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI  
ASIGURAREA CALITĂȚII**

**2025**

## SECȚIUNEA I. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Prorectorul pentru strategie instituțională, evaluare academică și asigurarea calității are între atribuțiile principale propunerea planului strategic de dezvoltare instituțională, coordonarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul UMFCĐ (CEAC), managementul calității serviciilor educaționale de formare inițială și continuă oferite de UMFCĐ, monitorizarea strategiei de perfecționare și formare continuă a personalului didactic și nedidactic al UMFCĐ și monitorizarea implementării proiectelor și a măsurilor având ca finalitate dezvoltarea instituțională, ca parte a procesului de evaluare a calității.

În conformitate cu planul strategic de dezvoltare instituțională 2021 – 2029 al UMFCĐ, prorectorul are responsabilități care derivă din toate cele zece direcții strategice pe care le urmărește universitatea, cu accent pe obiectivul transversal de **asigurare a calității, promovare a culturii calității și dezvoltare a managementului calității în UMFCĐ.**

Prorectorul responsabil de strategie instituțională, evaluare academică și asigurarea calității are în subordine Departamentul de Management al Calității, structură administrativă care are ca atribuții principale sprijinirea proceselor de asigurare și evaluare internă și externă a calității, precum și elaborarea de propuneri privind definirea și monitorizarea implementării strategiei instituționale.

## SECȚIUNEA II. ACTIVITĂȚI PRINCIPALE DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2025

În anul 2025, în linie cu planul strategic de dezvoltare instituțională și cu planul operațional anual, s-au desfășurat activități pe cele trei domenii de asigurare a calității definite de actele normative în vigoare, respectiv: A. Capacitate instituțională, B. Eficacitate educațională și C. Managementul calității.

**A. DOMENIUL "CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ"** – s-au realizat activități pe următoarele direcții:

### 1. Activități de îmbunătățire a structurilor și proceselor instituționale prin:

**1a. facilitarea și monitorizarea implementării documentelor strategice ale universității.** În acest sens a fost elaborat planul operațional al universității pe anul 2025 și a fost monitorizată implementarea acestuia, asigurând astfel atingerea obiectivelor din Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională și facilitând corelarea obiectivelor operaționale cu prioritățile strategice ale universității și promovând un proces continuu de evaluare și ajustare a acțiunilor instituționale;

**1b. Monitorizarea îndeplinirii recomandărilor ARACIS** ca urmare a acreditării instituționale și a programelor de studii, precum **și a recomandărilor Independent Agency for Accreditation and Rating (IAAR)**, formulate cu prilejul acreditării instituționale internaționale;

**2. Activități de identificare și de atragerea de proiecte strategice** care vizează dezvoltarea unor domenii ale asistenței medicale în România și/sau modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a universității și creșterea calității activităților didactice și de cercetare. Aceste proiecte contribuie la consolidarea infrastructurii instituționale și la crearea unui mediu academic performant, capabil să susțină excelența în educație și cercetare.

**3. Activități de asigurare a dezvoltării profesionale și personale a personalului** – cu accent pe facilitarea accesului cadrelor didactice la pregătirea pedagogică.

**B. DOMENIUL ”EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ”** - s-au realizat activități de tipul: :

**Activitatea 4. Monitorizarea asigurării conținutului și relevanței programelor de studii** - prin crearea unui cadru amplu de revizuire a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină, în special din perspectiva rezultatelor învățării, în contextul apariției noilor standarde generale și specifice de asigurare a calității în învățământul superior

**Activitatea 5. Analiza nivelului de satisfacție al studenților** în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate și cu mediul de învățare;

**Activitatea 6. Analiza opiniei cadrelor didactice** privind activitățile didactice și de cercetare din universitate.

**C. DOMENIUL ”MANAGEMENTUL CALITĂȚII”** - s-au urmărit:

**Activitatea 7. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, aplicate în mod consecvent și transparent**

**Activitatea 8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității la nivelul universității**

**Activitatea 9. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii**

**Activitatea 10. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

**Activitatea 11. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

**Activitatea 12. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare și participarea în procesele de evaluare externă**

### **SECȚIUNEA III. DETALII PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2025**

**Activitatea 1. Activități de îmbunătățire a structurilor și proceselor instituționale**

**1a. facilitarea și monitorizarea implementării documentelor strategice ale universității.**

Planul operațional al UMFCD pentru anul 2025 a fost elaborat și aprobat de Senatul Universității, având la bază Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională, recomandările ARACIS și ale Independent Agency for Accreditation and Rating (IAAR) rezultate în cadrul proceselor de acreditare instituțională și de program, pe baza propunerile structurilor universitare, precum și pe baza propunerilor colectate din chestionarele de feedback de la studenți și de la cadrele didactice. Implementarea Planului operațional 2025 a fost monitorizată prin colaborarea directă cu structurile universitare implicate.

**1b. Monitorizarea îndeplinirii recomandărilor ARACIS ca urmare a acreditării instituționale și a programelor de studii, precum și a recomandărilor Independent Agency for Accreditation and Rating (IAAR), formulate cu prilejul acreditării instituționale internaționale;**

Implementarea recomandărilor ARACIS a fost monitorizată în vederea elaborării rapoartelor de evaluare internă, iar recomandările IAAR au fost analizate pentru întocmirea raportului de progres. În paralel, au fost aplicate semestrial instrumente de feedback privind calitatea procesului didactic și mediul de învățare pentru întreaga comunitate studențească, precum și instrumente de feedback dedicate cadrelor didactice, în conformitate cu metodologiile proprii ale universității. Rezultatele obținute din opiniile studenților și ale cadrelor didactice au fost

utilizate pentru identificarea și implementarea măsurilor de îmbunătățire a diferitelor aspecte ale vieții academice și administrative.

În mod specific, în anul 2025 a fost elaborat Raportul de monitorizare postacreditare pentru evaluarea instituțională internațională IAAR. În baza acestui raport, IAAR a concluzionat că "au fost identificate evoluții pozitive în ceea ce privește conținutul, formele și metodele de predare, precum și îmbunătățiri ale calității serviciilor educaționale oferite de UMFCD" și că UMFCD a finalizat prima etapă a monitorizării post-acreditare. În conformitate cu Regulamentul privind monitorizarea post-acreditare, a doua etapă va avea loc peste doi ani, după care Universitatea va avea dreptul să solicite reacreditarea.

**Activitatea 2. Contribuții la identificare și de atragerea de proiecte strategice care vizează dezvoltarea unor domenii ale asistenței medicale în România și/sau modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a universității și creșterea calității activităților didactice și de cercetare.**

În anul 2025 a continuat implementarea asistenței tehnice prin **contractul AA-011431** dintre UMFCD și Banca Europeană de Investiții (BEI). S-au obținut următoarele rezultate:

- acordarea de sprijin tehnic pentru recepționarea DALI pentru clădirea Facultății de Medicină, respectiv a Studiului de Fezabilitate pentru Centrul de Cercetare și pentru desfășurarea etapelor de pregătire a proiectării,
- desfășurarea unui program de instruire pentru personalul tehnic al UMFCD privind principiile analizei cost-beneficiu pentru definirea proiectelor europene;
- un plan de afaceri pentru un centru de cercetare Multidisciplinar la nivelul UMFCD.

De asemenea, în anul 2025 UMFCD (împreună cu ICDG) a beneficiat din partea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene de o asistență tehnică gratuită din partea BEI – Contractul AA-012750-001 pentru accelerarea dezvoltării medicinei genomice în România. În cadrul acestui contract, în anul 2025 s-au pregătit termenii de referință pentru achiziția consultantilor, care s-a încheiat cu succes. Prin acest contract sunt așteptate următoarele rezultate:

- Elaborarea Strategiei naționale pentru Medicină Genomică și a Planului de Acțiune al acesteia;
- Revizuirea celor mai bune practici internaționale și o foaie de parcurs în domeniul genomicii în România.

- Planul de Dezvoltare Instituțională ICDG.
- vizite de studiu internaționale organizate pentru adoptarea celor mai bune politici și strategii naționale în domeniul medicinei genomice.
- O strategie de mobilizare a părților interesate din domeniul medicinei genomice, un plan de comunicare și o campanie media lansată pentru construirea încrederii și creșterea gradului de conștientizare cu privire la beneficiile și considerațiile etice ale medicinei genomice în rândul publicului larg.

Tot în anul 2025 UMFCO a elaborat aplicații de proiecte pentru unele proiecte strategice sau foarte relevante în plan național din Programul Sănătate, proiecte în care UMFCO are rol de beneficiar sau de partener. Multe dintre aceste proiecte s-au concretizat în contracte de finanțare, fiind în curs de implementare în prezent. Exemplificăm câteva dintre acestea:

- a. Proiect ”Creșterea calității educației medicale prin standardizare și inovare” EXCELL-MED, Cod MySMIS 336593 – esențai pentru calitatea pregătirii în rezidențiat în România pe termen scurt, mediu și lung;
- b. Proiecte de screening:
  - Proiect ”Controlul cancerului de coL uterin prin Acces echitabil la seRvicii de cAlitate: consolidarea capacității programului național de screening” – CLARA Cod SMIS 353063
  - Proiect ”Depistare Activă, Responsabilitatea, Informație și Acces” – DARIA, cod SMIS 35209, vizând dezvoltarea și implementarea unui program național integrat de screening pentru cancerul de sân
  - Proiect ”Organizarea unui program național de prevenire, depistare precoce (screening) și diagnostic al cancerului de prostată”
  - Proiect ”Screeningul cancerului pulmonar - program național de detectare precoce” Cod SMIS 346295
- c. Proiecte de formare profesională:
  - Proiect ”Program național de instruire pentru prevenirea și controlul bolilor transmisibile” Cod SMIS 350764
  - Proiect ”Dezvoltarea de instrumente de lucru specifice și programe de instruire pentru consolidarea rețelei naționale de centre de expertiză în boli rare, în vederea creșterii capacității de îngrijire integrată a pacienților” – ExpertRARE, Cod SMIS: 348253

- Proiect "Program de Reziliență și Organizare pentru Tratatamentul Eficient al leziunilor Generate de arsuri și al altor situații critice" - PROTEGO Cod SMIS 348413

Pe parcursul anului 2025, universitatea a fost reprezentată ca membru activ în Comitetul de monitorizare pentru Programul Sănătate. Acest comitet are rol strategic în implementarea Programului Sănătate, iar prezența activă a universității este o formă de asumare a răspunderii publice, permițând, totodată, identificarea de oportunități de finanțare viitoare. De asemenea, s-au transmis propuneri pentru unele ghiduri de finanțare pe diferite priorități din programul Sănătate, posibil de valorificat ulterior prin proiecte depuse de universitate.

### **Activitatea 3. Inițiative de asigurare a dezvoltării profesionale și personale a personalului** – cu accent pe facilitarea accesului cadrelor didactice la pregătirea pedagogică

UMFCD urmărit asigurarea oportunităților de pregătire pedagogică a cadrelor didactice, în condițiile noilor prevederi ale Legii Învățământului Superior nr. 199 și ale HG nr. 1339/2023, conform cărora personalul didactic din învățământul superior trebuie să parcurgă un program universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, în vederea ocupării unui post, sau în termen de 2 ani de la ocuparea acestuia. În baza Protocolului de colaborare cu Universitatea București, a continuat colaborarea privind participarea la modulul de pregătire pedagogică. În anul 2025 51 de cadre didactice au absolvit programul postuniversitar de formare pedagogică, iar în anul 2025 - 2026 s-au înscris la Nivelul I al cursului de certificare pentru profesia didactică, 41 de cadre didactice. În total, în ultimii 3 ani universitari un număr de 174 cadre didactice au absolvit modulul II de pregătire pedagogică. De asemenea, în anul 2025, au fost inițiate demersurile pentru înființarea unui nou Program de studii postuniversitare de formare psihopedagogică pentru învățământul superior din domeniul sănătății, cu scopul de a răspunde nevoii de dezvoltare și consolidare a competențelor pedagogice ale cadrelor didactice.

## **B. DOMENIUL "EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ" -**

### **Activitatea 4. Monitorizarea asigurării conținutului și relevanței programelor de studii, a centrării pe student și a rezultatelor învățării.**

Anul 2025 a fost marcat de apariția standardelor specifice de asigurare a calității pentru programele de licență și de masterat și de implementarea noii legislații secundare privind programele de studii. În acest sens, la nivelul UMFCD s-a creat un cadru amplu de analiză și revizuire a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină.

**Planurile de învățământ** - s-a urmărit corespondența cu standardele generale și cu cele specifice, în abordare longitudinală, numărul total de ore pe program de studii, raportul teorie/activități practice, proporția disciplinelor pe categorii formative și concordanța cu numărul de ECTS prevăzut de legislație.

**Fișele de disciplină** - s-a urmărit refacerea acestora pe noul format definit la nivelul universității, centrarea de rezultatele învățării, actualizarea conținutului disciplinelor, a metodelor pedagogice și a modului de evaluare.

Actualizări ale planurilor de învățământ și ale fișelor de disciplină s-au realizat la toate programele de studii furnizate de UMFCD.

Pentru toate programele de studii s-a analizat asigurarea convergenței între materiile de studiu în îndeplinirea obiectivelor educaționale ale programelor și s-au revizuit și actualizat fișele de disciplină din perspectiva relevanței conținutului, a atingerii rezultatelor învățării și a evitării suprapunerilor, a centrării pe student a metodelor pedagogice și a modului de evaluare, în linie cu standardele specifice pentru științele medicale.

**S-a urmărit asigurare a omogenității, reproductibilității și transparenței procesului didactic la nivelul disciplinelor.** În acest sens, la toate facultățile și pentru toate programele, a existat o preocupare constantă pentru realizarea și utilizarea de manuale unice pe disciplină, preocupare care s-a concretizat prin facilitarea schimburilor între discipline și clinici care predau aceeași materie/materii înrudite, prin elaborarea de cursuri unice pentru materiile de studiu, prin revizuirea și asigurarea convergenței și complementarității fișelor de disciplină (inclusiv prin analiza eventualelor suprapunerilor curriculare) și prin standardizarea procesului de evaluare a studenților și a concordanței acestuia cu modalitățile de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor.

**De asemenea, s-a urmărit facilitarea parcursului educațional pentru studenți** (elaborarea de ghiduri de studii pentru studenții români— ex. Ghidul de studii al Facultății de Stomatologie, respectiv traducerea în limba engleză a regulamentelor, metodologiilor și a contractelor de studii, de cazare, a altor informații utile, pentru studenții internaționali, toate fiind disponibile pe website-ul Universității.

Unul dintre aspectele esențiale urmărite constant la nivelul universității îl reprezintă **racordarea procesului educațional la progresul științific și tehnologic și la nevoile**

**exprimate de piața forței de muncă**, în contextul modificării Directivei 2005/36/CE a Parlamentului European. Astfel, Senatul Universității a aprobat Metodologia și instrumentele destinate colectării feedback-ului de la absolvenții UMFCD privind calitatea programelor academice, precum și Metodologia și instrumentele pentru colectarea feedback-ului de la angajatori. Aceste inițiative urmăresc evaluarea programelor de studii în raport cu nevoile și evoluția pieței muncii și a profesiilor medicale la nivel global și european, având în vedere provocările actuale și viitoare ale societății, și sprijină procesul de îmbunătățire continuă a calității educației universitare.

În acest context, s-a demarat avizarea/reavizarea unor programe de studii, prin colaborare activă cu Autoritatea Națională de Calificări (ex. programul de studii universitare de licență ”Nutriție și Dietetică”) și au fost înscrise în RNCIS unele programe de studii universitare de licență autorizate provizoriu sau acreditate în anul anterior.

#### **Activitatea 5. Analiza nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate și cu mediul de învățare**

La nivel instituțional, satisfacția studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate și cu mediul de învățare a fost urmărită conform metodologiei proprii a universității (actualizată în anul 2025), prin transmiterea de chestionare de feedback pe adresele instituționale de e-mail, tuturor studenților, în ambele semestre, după terminarea sesiunilor I și II din anul universitar 2024 - 2025.

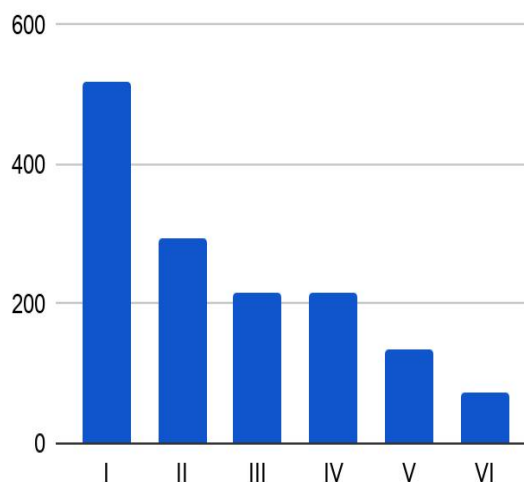
Chestionarul de satisfacție pentru studenți a cuprins următoarele secțiuni:

- a. aspecte privind organizarea procesului didactic – detaliat pe cursuri și activități practice;
- b. aspecte privind calitatea procesului didactic – cursuri și activități practice;
- c. aspect privind modul de evaluare a studenților;
- d. percepția privind efortul depus de studenți pentru parcurgerea programelor de studii;
- e. aspecte privind mediul de învățare și calitatea serviciilor studențești oferite de universitate (cazare, cantină, săli de bibliotecă, cămine);
- f. activitățile de simulare medicală.

Rezultatele obținute pe fiecare semestru au fost analizate și prezentate consiliului de administrație. În continuare se prezintă sinteza rezultatelor anuale, cu mențiunea că nu au existat diferențe semnificative statistic între cele două semestre la același indicator. Rata de răspuns a fost mai redusă pe semestrul al doilea, fapt justificat de începerea vacanței de vară.

Distribuția studenților respondenți pe programe și pe ani de studiu se prezintă în Tabel 1, respectiv Fig. 1.

Nr. crt.	Program de studiu	Nr. Resp
1	Medicină	978
2	Medicină - limba engleză	39
3	Stomatologie	127
4	Stomatologie - limba engleză	2
5	Farmacie	81
6	Farmacie franceză	1
7	Asistență Medicală	122
8	Moașe	9
9	Balneofiziokinetoterapie	34
10	Tehnică Dentară	16
11	Radiologie și Imagistică	2
12	Master	38
<b>Total</b>		<b>1449</b>



### Aspecte privind organizarea procesului didactic – curs și activități practice

Aproximativ 80% dintre studenți se declară cel puțin mulțumiți de modul de organizare a cursurilor (punctualitate; anunțarea tematicii/bibliografiei; anunțarea modului de evaluare la începutul semestrului/modulului; oferirea suportului de curs), ceea ce reflectă o percepție favorabilă asupra modului de organizare a activităților didactice. – Fig. 2.

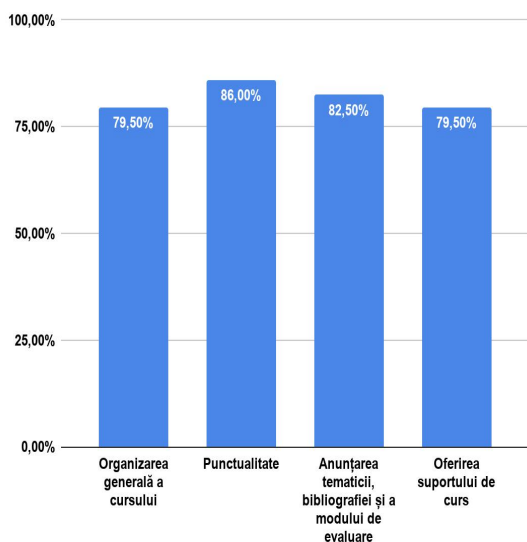


Fig. 2. Proporția studenților cel puțin mulțumiți de organizarea cursului

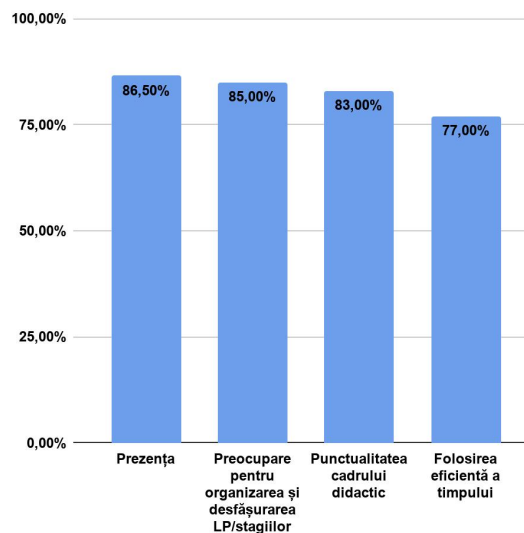


Fig. 3. Proporția studenților cel puțin mulțumiți de organizarea activităților practice

De asemenea, aproximativ 83% dintre studenți se declară cel puțin mulțumiți de modul de organizare și desfășurare a activităților practice (prezența cadrului didactic pe durata integrală a LP/stagii, interesul/preocuparea pentru organizarea și desfășurarea LP/stagiilor, punctualitate, atitudine față de studenți. – Fig. 3). În vederea consolidării acestor rezultate, pe parcursul anului 2025 au fost implementate o serie de măsuri de îmbunătățire, proces care va continua și în anii următori.

### Aspecte privind calitatea procesului didactic – curs și activități practice

Peste 70% dintre studenții respondenți care se declară cel puțin mulțumiți de diferitele aspecte privind calitatea cursurilor, cu excepția dimensiunii referitoare la utilizarea metodelor de predare interactive, care înregistrează valori ceva mai reduse (Fig. 4).

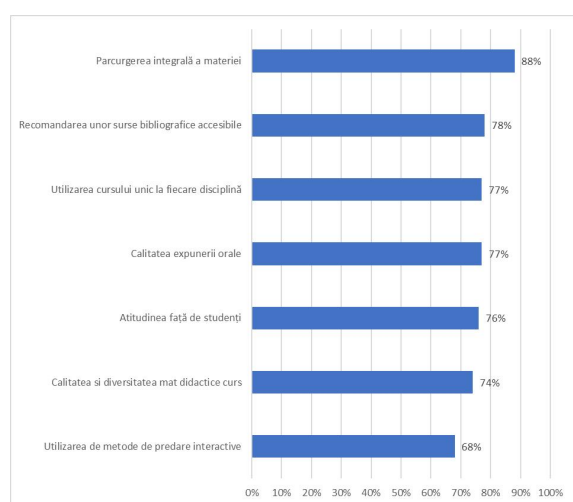


Fig. 4 Proporția studenților cel puțin mulțumiți de calitatea cursurilor

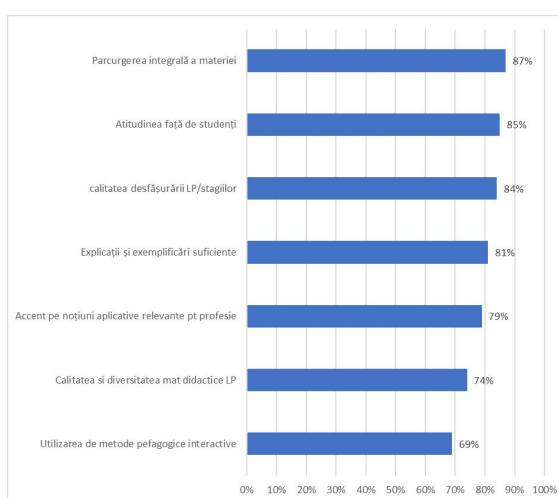


Fig. 5 Proporția studenților cel puțin mulțumiți de calitatea activităților practice

În ceea ce privește desfășurarea activităților practice, peste 80% dintre studenții respondenți sunt cel puțin mulțumiți de calitatea activităților practice (parcurgerea integrală a materiei, atitudinea față de studenți, calitatea desfășurării LP/activității practice, explicații și exemplificări suficiente) și aproape 80% sunt cel puțin mulțumiți de accentul pus pe noțiuni relevante pentru profesie și de calitatea și diversitatea materialelor didactice utilizate. O proporție ceva mai scăzută a studenților cel puțin mulțumiți se constată, ca și în cazul cursurilor, legat de interactivitatea metodelor pedagogice. În general, nivelul de satisfacție este puțin mai ridicat pentru activitățile practice comparativ cu activitatea de predare (curs), aspect care poate fi explicat prin desfășurarea acestora în cadrul unor formațiuni de studiu mai reduse și prin caracterul lor aplicativ, ce facilitează interacțiunea cu studenții și o structurare mai accesibilă a conținuturilor. (Fig. 5).

## Aspecte privind evaluarea studenților

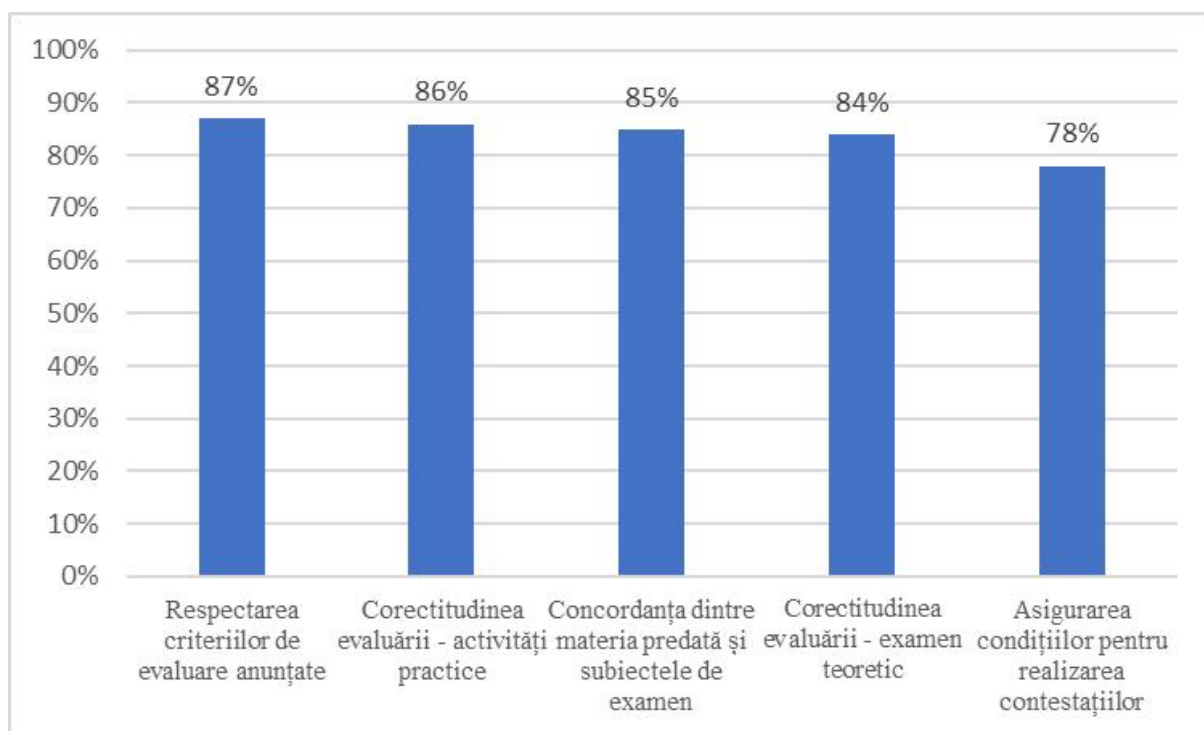


Fig. 6. Proporția studenților cel puțin mulțumiți de evaluare

Circa 85% dintre studenți se declară cel puțin mulțumiți de respectarea criteriilor de evaluare anunțate, de corectitudinea evaluării la activitățile practice, respectiv la examenul teoretic și de concordanța dintre materia parcursă și subiectele de examen. În ceea ce privește asigurarea condițiilor pentru formularea contestațiilor, se constată o proporție ușor mai scăzută a studenților cel puțin mulțumiți (78%). În ansamblu, aceste rezultate reflectă o percepție predominant pozitivă a studenților asupra transparenței și corectitudinii procesului de evaluare. (Fig 6).

### **Percepția studenților privind efortul depus de studenți pentru parcurgerea programelor de studii**

Analiza percepției studenților privind efortul necesar pentru parcurgerea programelor de studii relevă că 61% dintre studenți consideră că este necesar un nivel de efort fizic mare sau foarte mare pentru a face față programului zilnic. De asemenea, aproximativ 85% apreciază că depun un efort mare sau foarte mare pentru însușirea cunoștințelor teoretice, în timp ce aproximativ 58% consideră că depun un efort similar pentru dezvoltarea deprinderilor necesare activităților practice (Fig. 7). Aceste rezultate evidențiază nivelul ridicat de solicitare asociat procesului de formare, atât în plan teoretic, cât și practic.

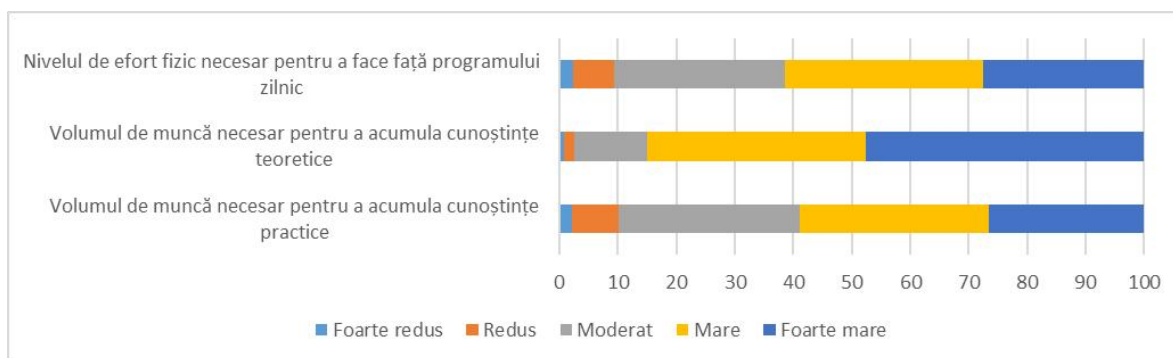


Fig. 7. Proporția studenților în funcție de efortul/volumul de muncă depus

O atenție particulară a fost acordată studenților din anul întâi și s-a analizat percepția acestora privind modul în care s-au adaptat la viața de student **după parcurgerea primului semestru**. Deși 62% au considerat dificil/foarte dificil să parcurgă primul semestru, iar 69% au considerat dificile/foarte dificile examenele din prima sesiune, 78% dintre ei consideră că s-au adaptat bine/foarte bine la viața de student (Fig. 8). Cu toate acestea, circa două treimi dintre studenții de anul I care au răspuns la chestionar consideră că se confruntă cu un nivel ridicat sau foarte ridicat de stres, ceea ce justifică orientarea acestora către serviciile de consiliere și dezvoltarea activităților tutoriale.

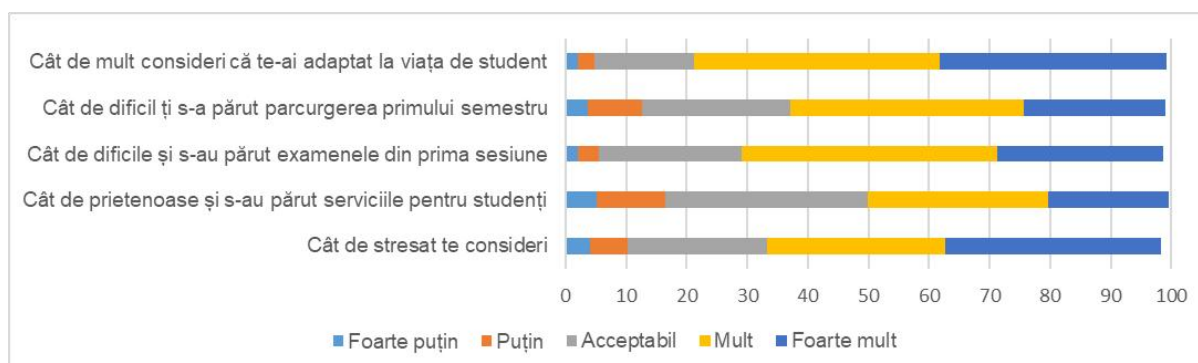


Fig. 8. Distribuția studenților respondenți din anul I față de adaptarea la primul an de studiu

### Gradul de satisfacție al studenților față de mediul de învățare

Un element important în atingerea obiectivelor programelor de studii este reprezentat de mediul de învățare, acest aspect fiind parte integrantă din chestionarul de feedback. Studenții au fost rugați să răspundă în cazul în care au utilizat serviciile respective, iar proporțiile au fost calculate din totalul respondenților (Fig. 9).

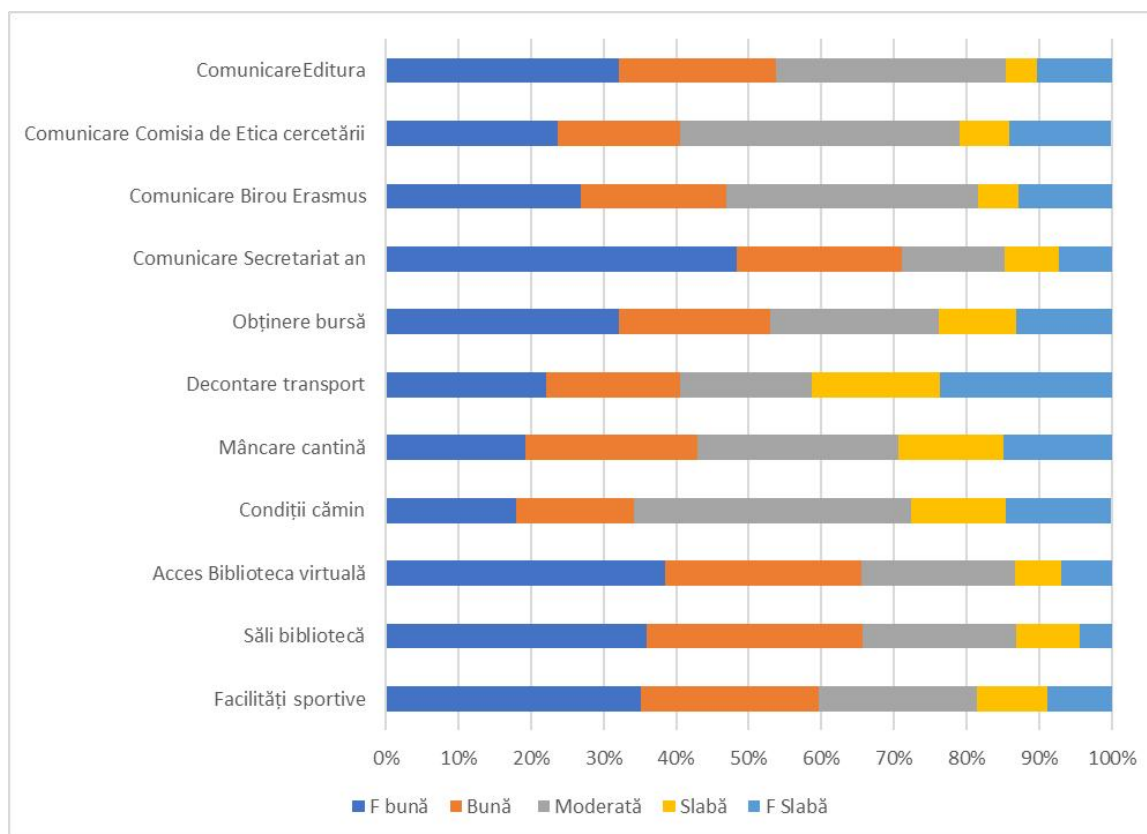


Fig. 9. Proporția studenților cel puțin mulțumiți de mediul de învățare

S-a constatat că cel puțin 80% dintre respondenții care au utilizat diferite facilități din mediul de învățare au o părere cel puțin moderată despre acestea, proporția respondenților cu un nivel de satisfacție cel puțin moderat fiind ceva mai scăzută în cazul procedurilor de decontare a transportului, mâncării de la cantină și cazării în cămine. Comunicarea cu secretariatul se situează pe primul loc în preferințele studenților care au folosit acest serviciu, aproape jumătate dintre studenții respondenți considerând-o „foarte bună”. Aceasta este urmată de accesul la biblioteca virtuală, sălile de bibliotecă și facilitățile sportive.

### Activitățile de simulare medicală

Unul dintre aspectele urmărite s-a referit la implicarea studenților în activitățile de simulare medicală, aspect care ocupă un loc important între preferințele studenților, peste 94% dintre aceștia considerând utilă implementarea de cursuri/lucrări practice pe simulatoare în cadrul fiecărui stagiu.

### Propuneri din partea studenților

Studenții au avut posibilitatea de a formula propuneri privind îmbunătățirea calității activităților didactice și de cercetare și a mediului de învățare. Cele mai frecvent întâlnite propuneri au fost clasificate pe cele trei domenii ARACIS și sunt prezentate sintetic în tabelul următor.

Domeniu	Propuneri
A. Capacitate instituțională	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asigurarea de spații noi pentru activitățile didactice</li> <li>➤ Organizarea sălilor adecvat capacității reale a studenților.</li> <li>➤ Asigurarea de dotări pe alocuri (inclusiv cu semnalarea unor disfuncționalități)</li> <li>➤ Orientarea mai accentuată către digitalizare, tehnologii inovative și creșterea accesului la tehnologie digitală</li> </ul>
B. Eficacitate educațională	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Simplificarea materialelor de curs: punerea accentului pe noțiunile esențiale,</li> <li>➤ Utilizarea mai extinsă a metodelor didactice interactive</li> <li>➤ Furnizarea materialelor înainte de curs, cu timp suficient pentru discuții;</li> <li>➤ îmbunătățirea accesului la bibliografie și resurse actualizate.</li> <li>➤ Consolidarea experienței practice, cu focus pe interacțiunea directă cu pacienții, pe aplicarea practică a cunoștințelor medicale și pe uniformizarea structurii activităților practice între diferitele clinici care predau aceeași disciplină.</li> <li>➤ Optimizarea programului: orare mai compacte, care să includă intervale mai lungi dedicate studiului individual.</li> <li>➤ Acces mai extins la laboratoare de simulare: creșterea disponibilității acestor laboratoare pentru toate disciplinele care permit instruirea prin simulare.</li> </ul>
C. Managementul calității	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Intensificarea procesului de aplicare de chestionare de feedback la nivelul disciplinelor</li> <li>➤ Uniformizarea cerințelor și a volumului de materiale de parcurs pentru examenele la aceeași disciplină între spitale</li> <li>➤ Publicarea bibliografiei oficiale și a criteriilor de evaluare la începutul semestrului</li> </ul>

Aceste propuneri au fost incluse în elaborarea Planului operațional pentru anul 2026.

Un punct slab al acestui demers a fost reprezentat de rata de răspuns modestă (13%), ceea ce limitează atât înțelegerea problemelor și percepțiilor studenților, cât și posibilitatea de generalizare a rezultatelor expuse. Acest fapt susține necesitatea identificării și implementării unor măsuri de stimulare a implicării studenților în activitățile de asigurare a calității în general și în furnizarea de feedback la nivel instituțional.

#### **Activitatea 6. Analiza opiniei cadrelor didactice privind activitățile didactice și de cercetare**

Universitatea dispune de un instrument de feedback destinat cadrelor didactice, care sunt consultate semestrial, pe baza unei metodologii similare cu cea utilizată pentru studenți și cu protecția confidențialității răspunsurilor individuale. Rata de răspuns a fost de 27,3% pe semestrul 1 și de aproape 20% pe semestrul 2, în total având 1031 respondenți. Cadrele didactice respondente au provenit din toate facultățile și au predat la toate programele de studii și la toți anii de studiu. 1,8% erau directori de departament, iar 19% erau șefi de disciplină. 96,5% dintre respondenți au predat în principal discipline obligatorii.

În medie, aproximativ 46% dintre respondenți au apreciat dificultatea celor două semestre ca fiind medie pentru cadrele didactice, iar aproximativ 22% au considerat că nivelul de dificultate a fost ridicat sau foarte ridicat. În ceea ce privește dificultatea pentru studenți, aproximativ 52% dintre cadrele didactice au evaluat semestrul ca având un grad de dificultate mediu pentru studenți, în timp ce circa 31% au apreciat că acesta a fost ridicat sau foarte ridicat (Fig. 10).

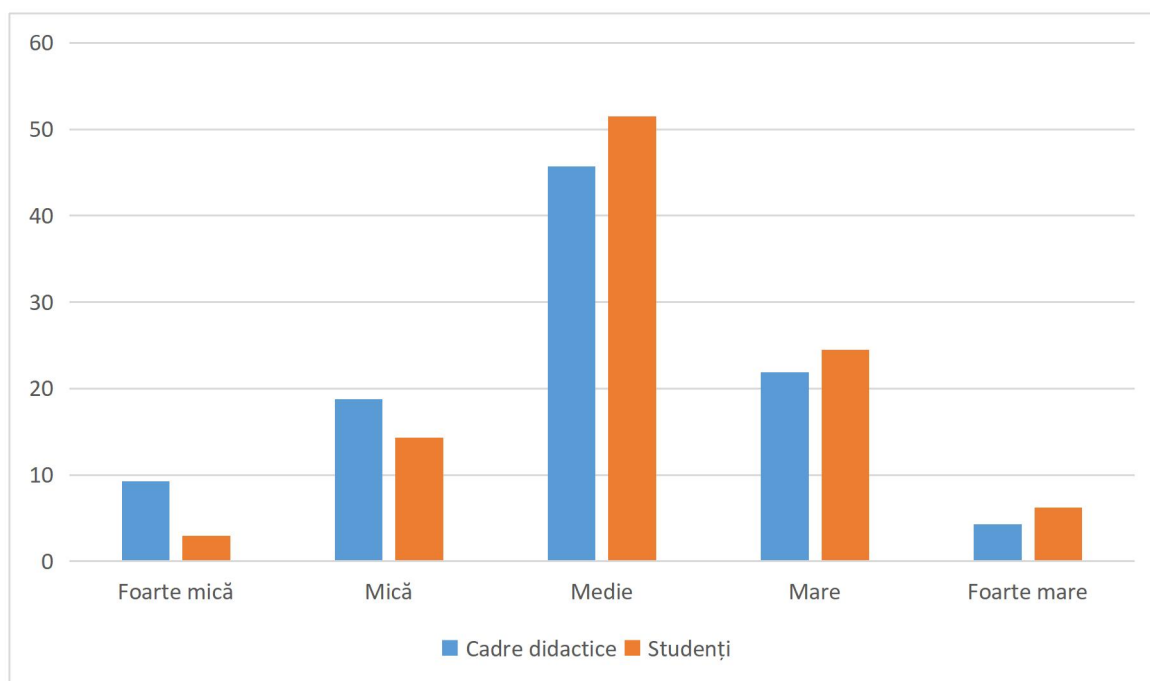


Fig. 10. Nivelul de dificultate al semestrului pentru cadre didactice și studenți – perspectiva cadrelor didactice

Printre principalele cauze ale dificultăților semnalate pentru cadrele didactice se regăsesc programul de activitate încărcat, numărul mare de studenți, dificultatea actualizării fișelor de disciplină având la bază rezultatele învățării, dificultatea desfășurării activităților administrative și de suport la nivelul disciplinelor în lipsa unui personal didactic auxiliar, precum și problemele legate de spațiile de desfășurare a activităților, uneori insuficiente, alteori deteriorate, sau implicând deplasări între mai multe locații. Pe alocuri au fost semnalate o dotare tehnică insuficientă, sau deficiențe în funcționarea echipamentelor.

În ceea ce privește studenții, cadrele didactice au subliniat că desfășurarea activităților integral față în față facilitează procesul de înțelegere, chiar și în condițiile unui program intens, deși există uneori solicitări din partea studenților de a avea unele activități în regim online. Aceste solicitări nu sunt onorate.

Totodată, unele dintre cadrele didactice respondente apreciază că studenții din anii mai mari sunt mai receptivi la disciplinele predate și mai adaptați la sistemul de sânpătate și, din această perspectivă, ar prefera ca disciplinele pe care le predau să fie mutate în anii mai mari de studiu. Cadrele didactice consideră că dificultățile percepute de studenți variază în funcție de anul de studiu: anii terminali resimt o presiune mai mare din cauza pregătirii pentru examenul de licență și rezidențiat, precum și a volumului ridicat de materie, în timp ce

studentii din anii mai mici (I–III) întâmpină dificultăți în înțelegerea cunoștințelor teoretice preclinice și în integrarea acestora cu activitățile practice clinice.

Analiza răspunsurilor cadrelor didactice indică faptul că, în medie, aproximativ 67% dintre respondenți consideră că materia predată în cadrul disciplinei lor include conținuturi relevante pentru tematica examenului de rezidențiat.

De asemenea, aproximativ 65% dintre respondenți consideră că baza materială existentă este adecvată pentru desfășurarea unui proces didactic de calitate. Totuși, o proporție semnificativă de cadre didactice a semnalat diverse limitări, printre care insuficiența spațiilor destinate activităților didactice, în special pentru cursurile desfășurate în cadrul unor spitale, dotările didactice și echipamentele IT insuficiente sau uzate moral, precum și dotările modeste din anumite secții clinice. De asemenea, au fost menționate discontinuități în aprovizionarea cu materiale și reactivi, precum și subdimensionarea sălilor de curs și existența unor laboratoare echipate cu aparatură veche sau nefuncțională. Numărul ridicat de studenți dintr-o serie poate afecta, de asemenea, desfășurarea optimă a activităților practice, în timp ce infrastructura digitală este percepută ca fiind încă insuficient dezvoltată. Aceste aspecte evidențiază necesitatea continuării investițiilor în infrastructura educațională și în resursele materiale destinate procesului didactic.

Propunerile cadrelor didactice de îmbunătățire a calității activității didactice, au fost clasificate pe cele trei domenii ARACIS și sunt prezentate sintetic în tabelul de mai jos:

Domeniu	Propuneri
A. Capacitate instituțională	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Modernizarea sălilor de curs și a laboratoarelor</li> <li>➤ Dotarea cu echipamente funcționale, inclusiv echipamente IT și materiale pentru activități practice</li> <li>➤ Asigurarea de spații suplimentare pentru cadre didactice și pentru studenți (preclinice și clinice)</li> <li>➤ Asigurarea de vestiare</li> <li>➤ Adoptarea pe scară largă a platformelor digitale, a softurilor de simulare, a sistemelor de examinare online și digitalizarea documentelor</li> <li>➤ Continuarea achiziționării tehnologie digitală, simulatoare și inteligență artificială; adoptarea și integrarea tehnologiilor emergente, cum ar fi</li> </ul>

	<p>inteligența artificială și realitatea augmentată/virtuală, pentru simulări și experimente virtuale</p>
<p>B. Eficacitate educațională</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programarea cursurilor și a stagiilor în locații cât mai apropiate, pentru evitarea deplasărilor și oboselii studenților</li> <li>➤ Actualizarea constantă a materialelor de curs și de activități practice, cu accent pe interacțiunea cu pacienții, pe noțiunile relevante pentru practica medicală efectivă; tipărirea, pe alocuri, de manuale noi/revizuite;</li> <li>➤ Continuarea implementării de tehnologii educaționale moderne - îmbinarea resurselor de tip e-learning și cloud, a unor materiale disponibile electronic pe tot parcursul educațional universitar și postuniversitar</li> <li>➤ Adaptarea conținutului unor discipline la nevoile reale pentru rezidențiat și actualizarea conținutului lor conform practicii medicale moderne</li> <li>➤ Creșterea numărului de ore la anumite discipline, fie pentru partea teoretică, fie pentru activitățile practice și integrarea de activități de simulare medicală</li> <li>➤ Organizarea de workshopuri interdisciplinare</li> <li>➤ Creșterea implicării studenților în procesul didactic,</li> <li>➤ Diminuarea numărului de studenți pe cadru didactic și flexibilizarea orarului</li> <li>➤ Integrarea activităților de simulare în fișele anumitor discipline</li> <li>➤ Mai bună planificare, predictibilitate și comunicare a activităților didactice și administrative la nivelul disciplinelor</li> <li>➤ dezvoltarea programelor de pregătire a cadrelor didactice - Sesiuni de formare pedagogică dedicate metodelor moderne de predare, inclusiv utilizarea</li> </ul>

	<p>tehnologiei în educație și gestionarea diversității în cadrul grupelor de studenți;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ dezvoltarea abilităților de adaptabilitate și reziliență profesională - stagii, proiecte practice și colaborări cu industria de specialitate, în sistem public și în parteneriat public-privat, pentru studii pilot care se pot transforma ulterior în aplicații de proiecte de cercetare;</li> <li>➤ facilitarea accesului la oportunități de cercetare pentru cadrele didactice;</li> <li>➤ suplimentarea unor posturi din ștatele de funcții, pentru personal didactic și didactic auxiliar;</li> <li>➤ extinderea duratei unor discipline;</li> <li>➤ timp protejat de cercetare pentru cadrele didactice;</li> </ul>
C. Managementul calității	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formarea continuă a cadrelor didactice în metode moderne și în tehnologii educaționale</li> <li>➤ Creșterea cooperării între departamente și discipline</li> <li>➤ Asigurarea de oportunități de pregătire pedagogică pentru cadrele didactice</li> </ul>

## C. DOMENIUL "MANAGEMENTUL CALITĂȚII"

### Activitatea 7. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, aplicate în mod consecvent și transparent

La nivelul UMFCD se realizează acțiuni și se aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul tuturor programelor de studii furnizate.

#### Planul operațional anual 2025

Universitatea dispune de un plan strategic pe baza căruia sunt definite și implementate planul operațional anuale. Planul operațional anual pentru anul 2025 a fost aprobat de Senatul UMFCD și este afișat pe site-ul universității <https://umfcd.ro/despre-umfcd/biroul-rectorului/planul-operational-umfcd-2025/>. Toate structurile din universitate își definesc obiective anuale pe baza planului operațional al universității. Departamentul de Management

al Calității solicită anual tuturor structurilor obiectivele pentru anul următor și propuneri pentru planul operațional, precum și modul de îndeplinire a obiectivelor pentru anul care se încheie. Pe baza propunerilor structurilor din UMFCO se definește planul operational pentru anul următor și se elaborează raportul privind implementarea planului operațional pentru anul care se încheie, raport validat de o comisie special desemnată în acest scop.

## **Prezentare succintă a modului de implementare a Planului Operațional pentru anul 2025**

### **DS 1. Evoluție continuă în educație**

Această direcție strategică include 4 obiective și 55 de acțiuni. Toate măsurile planificate pentru anul 2025 din cadrul acestei direcții au fost îndeplinite, cele mai multe fiind activități cu caracter permanent. Între realizările principale din anul 2025 menționăm autorizarea provizorie a unui nou program de licență Nutriție și dietetică, continuarea furnizării programelor de masterat din domeniile "Medicină" și "Farmacie" și intensificarea dialogului cu studenții pe tema asigurării calității.

### **DS 2. Consolidarea cercetării științifice**

Această direcție strategică include 46 de acțiuni subsumate pe trei obiective. Dintre direcțiile de acțiune, toate cele cu termen de realizare 2025 au fost îndeplinite, iar cele cu caracter permanent sunt în desfășurare, Detalii se regăsesc în secțiunea de cercetare. Între realizările principale din anul 2025 menționăm aprobarea Strategiei de cercetare a universității pentru perioada 2025 – 2029.

### **DS 3. Valorizarea capitalului uman**

Această direcție strategică include 5 obiective și 35 de acțiuni, majoritatea cu caracter permanent. Au fost raportate realizări pentru toate direcțiile de acțiune. Intre acestea menționăm susținerea cadrelor didactice pentru integrarea clinică și pentru participarea la diferite proframe de formare și inițierea demersurilor pentru acreditarea unui program postuniversitar de pregătire pedagogică în UMFCO.

### **DS 4. Internaționalizare și consolidarea vizibilității ca universitate de elită pentru formarea în profesiile medicale**

Această direcție strategică include 3 obiective și 39 de acțiuni, majoritatea cu caracter permanent. Detalii privind implementarea se regăsesc în secțiunile privind cercetarea, respectiv relațiile internaționale și în raportul studenților. Dintre realizările relevante din anul 2025 menționăm poziția fără precedent a universității în clasamentele internaționale, numărul candidaților pentru admiterea la programele în limbi de circulație internațională (în ciuda

contextului global dificil), numărul crescător de teze de doctorat organizate în cotelă și succesul important al International Medical Students' Congress of Bucharest – ediția 2025.

#### **DS 5. Dezvoltarea și consolidarea relațiilor cu studenții**

Această direcție strategică include 7 obiective și 46 de acțiuni, detalii privind realizările din anul 2025 se regăsesc în special în secțiunile referitoare la domeniul social și la studenți. În anul 2025 un accent deosebit a fost pus pe implicarea studenților în toate aspectele vieții universitare și pe dezvoltarea serviciilor sociale pentru studenți.

#### **DS 6. Consolidarea și extinderea patrimoniului Universității**

Această direcție strategică include 4 obiective și 25 de acțiuni, iar detalii privind implementarea acestora se regăsesc în secțiunea elaborată de directorul general administrativ. În anul 2025 s-au implementat activități pentru 20 de obiective de investiții și s-au îndeplinit etape importante pentru pregătirea reabilitării Facultății de Medicină.

#### **DS 7. Promovarea digitalizării și a integrării biotehnologiilor inovative**

Această direcție strategică include 3 obiective și 24 de acțiuni, iar detalii privind implementarea acestora se regăsesc în secțiunea privind digitalizarea.

#### **DS 8. Asigurarea unui management eficient și transparent și promovarea și dezvoltarea unei culturi a calității în toate domeniile vieții academice**

Această direcție strategică include 3 obiective și 22 de acțiuni, dintre care unele sunt acțiuni noi, incluse în scopul implementării evaluărilor externe instituționale sau de program pe care le-a parcurs universitatea în anul anteriori. În ceea ce privește obiectivul 8.1. ”Îmbunătățirea capacității de finanțare a universității și asigurarea sustenabilității”, detalii privind implementarea se regăsesc în secțiunea ”Direcția Financiar – Contabilă”.

În legătură cu **obiectivele 8.2. și 8.3.**, în anul 2025 s-au avut în vedere: dezvoltarea mecanismelor interne de îmbunătățire continuă a calității în universitate, realizarea de evaluări interne periodice privind calitatea; facilitarea accesului la programe de formare și instruire privind evaluarea și asigurarea calității pentru personalul UMFCD și instruirea structurilor și membrilor comunității academice privind politica de calitate și instrumentele aferente, precum și implementarea coordonată a măsurilor necesare pentru implementarea standardelor de calitate ARACIS. Detalii se regăsesc în secțiunea curentă.

#### **DS 9. Parteneriatul activ cu comunitatea**

Această direcție strategică include 2 obiective și 13 de acțiuni. În anul 2025 s-au înregistrat progrese fără precedent în colaborarea cu societatea civilă și cu comunitatea, prin asumarea, de către UMFCD a statutului de beneficiar sau de partener în cadrul unor proiecte strategice, între care exemplificăm proiectul ”Dezvoltarea cercetării genomice în România” ROGEN,

Cod SMISS 324809, proiectele de screening pentru cancerul de col uterin, de sân, de prostată, pulmonar, sau proiectele de formare în domenii esențiale pentru specialitățile medicale, între care proiectul ”Creșterea calității educației medicale prin standardizare și inovare” EXCELL-MED ocupă un rol central și va avea un impact important asupra viitoarelor generații de medici specialiști din România (detalii în secțiunea postuniversitar).

#### **DS 10. Sustenabilitate și responsabilitate față de mediu.**

Această direcție strategică include 5 obiective și 19 acțiuni și reprezintă o arie de intervenție transversală, urmărită în toate obiectivele universității în toate acțiunile comunității academice.

**Tot în sensul Activității 7 s-a avut în vedere dezvoltarea mecanismelor interne de îmbunătățire continuă a calității în universitate și a cadrului de proceduri și instrumente specifice.** Astfel, au fost elaborate sau actualizate unele regulamente și metodologii (Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în UMFCU, Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ în cadrul UMFCU elaborat de Prorectoratul pentru învățământul universitar de licență și de master, Metodologiile și instrumentele pentru colectarea feedback-ului cu privire la calitatea programelor academice de la absolvenții UMFCU și de la angajatori, Metodologia privind evaluarea opiniei cadrelor didactice față de procesul didactic, Metodologie privind evaluarea opiniei studenților față de procesul didactic și de mediul universitar în cadrul UMFCU, Metodologie privind evaluarea colegială în UMFCU).

**De asemenea, s-a urmărit îmbunătățirea implementării Standardelor de Control Intern Managerial (cf. Ordin 600 / 2018 al SGG).**

În vederea implementării adecvate a standardelor de control intern managerial, în conformitate cu prevederile Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, s-au solicitat tuturor structurilor din universitate următoarele informații: lista activităților procedurale, procedurile care necesită a fi întocmite sau revizuite, obiectivele generale și specifice, planul de acțiuni, planul de continuitate, actualizarea registrului riscurilor, lista persoanelor responsabile pentru procese / activități/ riscuri, lista funcțiilor sensibile și chestionarul de evaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial. Pe baza

răspunsurilor structurilor din universitate a fost întocmit **Raportul asupra sistemului de control intern managerial** la data de 31.12.2025.

S-au monitorizat cele 16 standarde prevăzute în OSGG nr. 600/2018 în vederea îmbunătățirii SCIM. De asemenea, pentru asigurarea complianței activităților și proceselor din universitate la standardele ISO 9001:2015 s-a realizat evaluarea internă și externă a structurilor din universitate. Evaluarea internă s-a realizat conform unui plan aprobat de Rector (și în Consiliul de Administrație). Evaluarea internă s-a desfășurat în anul 2025 la următoarele structuri:

1. Decanatul Facultății de Moașe și Asistență Medicală
2. Facultatea de Medicină - Disciplina de Histologie
3. Direcția Social, Cazare, Administrare și Întreținere Cămine Studentești - Serviciul Cazare și Administrare Cămine Studentești - Cămin U4 parter
4. Direcția Tehnică - Serviciul Investiții
5. Nucleul de Simulare medicală al Centrului de Inovație și E-health
6. Centrul de Cercetare Dezvoltare de Structuri Terapeutice Inovative (InnoTher)

De asemenea, în anul 2025 s-au revizuit 1 Procedură de Sistem, 17 Proceduri Operaționale, și au fost elaborate 1 Procedură de Sistem, 13 Proceduri Operaționale. La data de 31.12.2025, cadrul procedural al universității cuprindea 15 proceduri de sistem și 86 proceduri operaționale.

#### **a: Proceduri revizuite**

<b>Structura</b>	<b>Procedura</b>
<b>Departamentul de Management al Calității</b>	UMFCD PS-10 - Funcții sensibile
<b>Consiliul de Studii Universitare de Doctorat</b>	UMFCD PO-DSUD-20 - Desfășurarea activităților studiilor universitare de Doctorat (admitere, școlarizare, finalizare, mobilitate academică, recunoaștere diplome)
<b>Direcția Burse Abonamente și Cantină Studentească</b>	UMFCD PO-DBACS-22 - Acordarea, gestionarea și plata burselor UMFCD PO-DBACS-55- Decontarea abonamentelor de transport pentru studenții UMFCD UMFCD PO-DBACS-66 - Cantina - Dezinfectia, dezinfecția și deratizarea în cantinele UMFCD UMFCD PO-DBACS-67 - Cantină - gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea cantinelor UMFCD UMFCD PO-DBACS-68 - Cantina - Metode de igienizare spații, echipamente, utilaje și ustensile UMFCD PO-DBACS-69 - Cantina – Accesul vizitatorilor în spațiile de producție ale cantinelor UMFCD
<b>Direcția Sisteme Informatice și Comunicații Digitale</b>	UMFCD PO-DSICD-25 - Administrarea mediilor on-line ale UMFCD UMFCD PO-DSICD-26 - Verificare, monitorizare, întreținere, mentenanță preventivă și reparare a echipamentelor și infrastructurii

	privind tehnologia informațiilor și comunicațiilor UMFCD PO-DSICD-62 - Dotare cu echipamente, software și servicii privind TIC din fonduri proprii
<b>Direcția de Pregătire în Rezidențiat și Postuniversitară</b>	UMFCD PO-DPRP-32 - Organizarea Concursului de Rezidențiat
<b>Comisia de Etică a Cercetării Științifice</b>	UMFCD PO-DCDI-35 - Desfășurarea activității Subcomisiei de Etică a Cercetării Științifice
<b>Direcția Cercetare Dezvoltare Inovare</b>	UMFCD PO-DCDI-61 - Evidența veniturilor și cheltuielilor (inclusiv Regia) realizate din contractele de cercetare
<b>Direcția Financiar-Contabilă</b>	UMFCD PO-DFC-70 - Evidența contabilă a debitelor taxă regie cămin UMFCD PO-DFC-71 - Evidența contabilă a obiectivelor în curs de execuție
<b>Direcția Antreprenoriat Studențesc, Alunni, Activități Studențești, Proiecte și Programe</b>	UMFCD PO-DASAASPP-72 - Selecția și organizarea activităților extracurriculare la nivelul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București UMFCD PO-DASAASPP-75 - Organizarea evenimentelor studențești la nivelul UMFCD

## b: Proceduri noi

<b>Structura</b>	<b>Procedura</b>
<b>Direcția generală Secretariat Universitate</b>	UMFCD PS-14 Procedură privind elaborarea și gestionarea regulamentelor, metodologiilor și a codurilor UMFCD PO-DGSU-84 - Asigurarea deplasării cadrelor didactice din afara UMFCD în interes de serviciu, inclusiv decontarea cheltuielilor de transport și cazare
<b>Direcția de Pregătire în Rezidențiat și Postuniversitară</b>	UMFCD PO-DPRP-33 - Stabilirea și transmiterea componenței comisiilor de examen, conform solicitărilor promise din partea Ministerului Sănătății
<b>Departamentul de Management al Calității</b>	UMFCD PO-DMC-58 - Procedură operațională de implementare și monitorizare a recomandărilor ARACIS
<b>Direcția General Administrativă - Serviciul Investii</b>	UMFCD PO-DGA-64 - Procedură operațională privind desfășurarea activității de investiții
<b>Consiliul de Studii Universitare de Doctorat / Departamentul de Studii Universitare de Doctorat</b>	UMFCD PO-DSUD-78 - Utilizarea bugetului alocat studiilor doctorale UMFCD PO-DSUD-86 - Organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare (abilitare, recunoașterea calității de conducător, acordarea și revocarea calității de membru al școlii doctorale) UMFCD PO-DSUD-87 - Organizarea și desfășurarea programelor postdoctorale de cercetare avansată (programe postdoctorale) UMFCD PO-DSUD-88 - Organizarea alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere IOSUD (Director CSUD, Director CSD, membrii CSD și CSUD, membri studenți doctoranzi CSD și CSUD)
<b>Departamentul de Management Spitale și Servicii de Sănătate</b>	UMFCD PO-DMSSS-83 - Gestionarea sugestiilor, petițiilor și reclamațiilor
<b>Direcția General Administrativă - Serviciul de Întreținere, Sisteme de</b>	UMFCD PO-DGA-85 - Procedură operațională privind desfășurarea activității de mentenanță, revizii și verificări tehnice periodice a instalațiilor și echipamentelor proprii

<b>Încălzire și Instalații Electrice</b>	
<b>Direcția RUNOS</b>	UMFCD PO-DRUNOS-89 - Recrutarea și selecția personalului nominalizat / angajat în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin mecanismul de redresare și reziliență
<b>Direcția Sisteme Informatică și Comunicații Digitale</b>	UMFCD PO-DSICD-90 - Utilizarea echipamentelor TIC conectate la rețeaua UMFCD pentru asigurarea securității cibernetice
<b>Direcția Administrativă - General Administrativ - Serviciul Administrativ</b>	UMFCD PO-DGA-91 - Închirierea spațiilor temporar disponibile aflate în patrimoniul UMFCD

Un aspect important realizat în anul 2025 a fost reprezentat de vizita de evaluare externă pentru menținerea certificării și implementării standardelor de calitate ISO 9001:2015, evaluare realizată de firma CERTIND. Obiectivele acestei evaluări au constat în:

- a. evaluarea continuității conformității sistemului de management cu criteriile de audit;
- b. evaluarea continuității capacității sistemului de management pentru îndeplinirea cerințelor legale, de reglementare și contractuale;
- c. evaluarea continuității eficacității sistemului de management.

Criteriile de evaluare au fost reprezentate de standardul SR EN ISO 9001:2015 și de informația documentată aferentă sistemului de management al universității.

Evaluarea externă s-a finalizat cu următoarele concluzii, care au susținut recertificarea:

- sistemul de management implementat continuă să fie conform cu criteriile de audit;
- sistemul de management continuă să fie capabil să asigure că organizația îndeplinește cerințele legale, reglementate și contractuale;
- sistemul de management continuă să fie eficace în realizarea obiectivelor și a rezultatelor intenționate.

Echipa de audit extern a recomandat:

- Îmbunătățirea procesului de sănătate și securitate în muncă – De exemplu: Pentru personalul Direcției Tehnice – Serviciul Investiții ce are ca atribuții urmărirea în teren a lucrărilor derulate nu a fost disponibilă completarea evaluării riscurilor, pentru postul respectiv, cu riscurile generate de această activitate. Ar fi utilă analiza periodicității efectuării instructajului. De asemenea, să se asigure disponibilitatea fișelor de aptitudine ale personalului.

- Îmbunătățirea sistemului de gestiune a substanțelor periculoase (reactivi și alți consumabile de laborator) prin asigurarea evidenței și a condițiilor de păstrare adecvată a acestora. Să se asigure disponibilitatea Fișelor tehnice de securitate pentru substanțele periculoase la locul de păstrare a acestora.

### **Activitatea 8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității la nivelul universității**

În anul 2025 s-a actualizat componența CEAC la nivel instituțional și pe facultăți. S-a monitorizat implementarea regulamentelor și procedurilor pentru managementul și asigurarea calității. Totodată, s-au desfășurat întâlniri periodice cu CEAC – instituțională și pe facultăți, pentru discutarea unor aspecte generale și specifice privind calitatea procesului didactic și pentru elaborarea rapoartelor de evaluare internă instituțional/IOSUD și pe programe de studii, în vederea reacreditării în anul 2026.

Au fost organizate sesiuni de prezentare și dezbateri a aspectelor noi privind asigurarea calității, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 962/2024, care aprobă Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior. În cadrul acestor consultări au fost analizate noile standarde generale și specifice, precum și metodologia actualizată de evaluare externă, în vederea alinierii practicilor instituționale la cerințele naționale și la standardele de excelență în educație.

A fost analizat și dezbătut gradul de implementare a măsurilor și recomandărilor ARACIS și IAAR în vederea elaborării rapoartelor aferente.

### **Activitatea 9. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii**

În anul 2025 a fost revizuit Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în UMFCD.

### **Activitatea 10. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

Detalii despre această activitate se regăsesc în secțiunea RUNOS. La nivelul CEAC s-au analizat Rapoartele de evaluare colegială realizate la nivelul facultăților și propunerile rezultate din aceste evaluări.

De asemenea, s-au analizat rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți la nivel instituțional (prezentate anterior). Pentru domeniile considerate deficitare sunt prevăzute măsuri de remediere, incluse în planul operațional al universității pentru anul 2026.

### **Activitatea 11. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

La nivelul Departamentului de Management al Calității s-a actualizat permanent platforma online de vizualizare și distribuție a procedurilor operaționale și de sistem, platformă la care au acces toți responsabilii de calitate din structurile UMFCD.

În ceea ce privește monitorizarea indicatorilor de calitate pentru nivelul instituțional și pe programe de studii, s-a continuat colectarea anuală a acestor indicatori în Drive-ul ARACIS 2026, la care au acces președinții CEAC-urilor și reprezentanții decanatelor.

### **Activitatea 12. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare și participarea în procesele de evaluare externă**

În cursul anului 2025 au avut loc următoarele evaluări externe:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Programul de studii</b>	<b>Data evaluării</b>	<b>Concluzia evaluării</b>	<b>Document</b>
1	Nutriție și Dietetică (Facultatea de Farmacie)	14 - 16 mai 2025	Autorizare de funcționare provizorie (50 studenți)	Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 149/H/2025

De asemenea, în anul 2025 s-au realizat întâlniri periodice pentru elaborarea rapoartelor de evaluare internă pentru programele Medicină, Medicină dentară și Farmacie și pentru nivelul instituțional/IOSUD.

Totodată, în anul 2025 a fost elaborat și depus primul raport de de progres pentru monitorizare postacreditare (referitor la acreditarea instituțională internațională Independent Agency for Accreditation and Rating (IAAR), realizată în anul 2023). Raportul de progres a fost apreciat favorabil de IAAR (dintre cele 14 recomandări 12 au fost apreciate ca fiind implementate 100% și 2 implementate 90%), ceea ce reflectă un grad ridicat de conformitate și angajament instituțional față de standardele internaționale de calitate.

#### IV. Analiza SWOT privind asigurarea calității în UMFCD.

Anul 2025 s-a caracterizat prin apariția standardelor de calitate specifice pentru programe de licență, respectiv de masterat și printr-un număr important de reglementări secundare pentru aplicarea Legii învățământului superior nr. 199/2023. În acest context, implementarea obiectivelor de calitate s-a confruntat cu provocări suplimentare, care au necesitat analize, dezbateri și întâlniri de lucru la nivelul comunității academice.

Procesul de evaluare internă desfășurat de UMFCD în anul 2025, cu implicarea întregii comunități academice, a avut ca obiectiv respectarea standardelor naționale de asigurare a calității, precum și alinierea la standardele internaționale promovate de IAAR și WFME. Au fost implicați, pe parcursul întregului an, studenții, cadrele didactice, angajatorii și structurile administrative ale universității. Acest demers a avut un impact pozitiv asupra comunității academice, oferind oportunități de analiză a proceselor și a rezultatelor instituționale în domeniul calității și contribuind la consolidarea culturii calității.

În acest sens, CEAC instituțional, în colaborare cu CEAC pe facultăți și pe programe de masterat a definit următoarea analiză SWOT privind asigurarea calității la nivelul UMFCD.

<b>MEDIUL INTERN - PUNCTE TARI</b>	
<b>A Capacitatea instituțională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ UMFCD București ocupă un rol central și distinct în cadrul sistemului de învățământ superior din România și între universitățile de medicină,</li><li>➤ Cadrul strategic al UMFCD a fost recent armonizat pe baza noii legislații și a fost aprobat pentru perioada 2024 - 2029 de către Senatul universității</li><li>➤ Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ sunt definite clar și funcționale și implică studenții și alte părți interesate</li><li>➤ Baza materială satisface nevoile comunității academice și este în plin proces de modernizare; universitatea a implementat în ultimii ani măsuri susținute pentru dezvoltarea acesteia. În ceea ce privește activitatea clinică, universitatea are contracte cu peste 60 de baze clinice, reprezentând cele mai performante spitale din București, unele chiar cu funcția de institute de excelență în anumite specialități</li><li>➤ Resurse umane – universitatea are cel mai mare număr de cadre didactice între universitățile medicale și un raport foarte favorabil studenți:cadre didactice. Personalul didactic și de cercetare are pregătire de înaltă ținută și este motivat de tradiția și de prestigiul universității; există colaborări cu cadre didactice din străinătate în activitățile de învățământ și cercetare. Universitatea a atras în ultimii ani numeroase proiecte de dezvoltare a bazei materiale și de cercetare și are în subordine Institutul de Cercetare-Dezvoltare în Genomică</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Digitalizarea proceselor de educație – universitatea are o strategie de digitalizare și desfășoară investiții substanțiale și susținute în</li> </ul>
<b>B Eficacitatea educațională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Universitatea desfășoară un proces de actualizare continuă a programelor de studii conform standardelor și nevoilor pieței muncii și de integrare progresivă a tehnologiilor educaționale în activitatea didactică și de cercetare</li> <li>➤ Universitatea aplică proceduri solide privind concursul de admitere, parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și privind certificarea rezultatelor</li> <li>➤ Procesul de internaționalizare – intens; studenții și cadrele didactice au numeroase oportunități de colaborare internațională; universitatea are programe în limbi internaționale</li> <li>➤ Rezultatele cercetării științifice - Universitatea a atras în ultimii ani numeroase proiecte de cercetare, ocupă cea mai înaltă poziție în clasamentele internaționale și are în subordine Institutul de Cercetare-Dezvoltare în Genomică</li> <li>➤ Susține performanța studenților prin suplimentarea fondului de burse din venituri proprii;</li> <li>➤ Numărul de studenți din toate ciclurile de învățământ în continuă creștere;</li> <li>➤ Existența și buna funcționalitate a programelor de mobilitate;</li> <li>➤ Mecanismele de feed-back sunt funcționale și relevă rezultate cel puțin mulțumitoare pentru toți parametrii evaluați;</li> <li>➤ Parteneriatele cu alte universități, cu angajatori, organizații profesionale, entități economice și societatea civilă sunt în continuă dezvoltare</li> <li>➤ Transparență și utilizare a mecanismelor de feedback – evaluări periodice ale studenților și cadrelor didactice, utilizate pentru îmbunătățirea procesului educațional.</li> </ul>
<b>C Managementul calității</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Management strategic clar și corelat cu planul instituțional – activitățile sunt alinate la Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională 2021–2029 și la obiectivele universității.</li> <li>➤ Sistem consolidat de asigurare a calității –comisiile de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional și pe facultăți și structurile de calitate sunt funcționale, în baza unor regulamente care se</li> <li>➤ Grad ridicat de conformitate cu standardele naționale și internaționale – implementarea recomandărilor de la ARACIS și IAAR</li> <li>➤ Sistemul de control intern/manAGERIAL al UMFCD din București respectă standardele cuprinse în Codul controlului intern/manAGERIAL; Certificarea și menținerea sistemului de management al calității ISO 9001:2015 – confirmă funcționarea eficientă a managementului instituțional</li> </ul>
<b>MEDIUL INTERN - PUNCTE SLABE</b>	
<b>A Capacitatea instituțională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Infrastructură didactică insuficientă sau învechită pe alocuri – spații limitate, echipamente IT insuficiente, aparatură veche.</li> <li>➤ Implementare lentă a unor proiecte majore de infrastructură (ex. modernizarea Facultății de Medicină).</li> <li>➤ Infrastructură digitală încă insuficient dezvoltată pe alocuri</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Probleme logistice în desfășurarea activităților didactice în spitale (spații limitate, deplasări).</li> </ul>
<b>B Eficacitatea educațională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rată scăzută de răspuns la chestionarele de feedback din partea studenților, ceea ce limitează reprezentativitatea datelor.</li> <li>➤ Utilizarea limitată a metodelor de predare interactive – nivel de satisfacție mai scăzut la acest indicator.</li> <li>➤ Programul academic perceput ca solicitant de către studenți</li> <li>➤ Asigurarea competențelor pedagogice ale cadrelor didactice – în curs de dezvoltare</li> </ul>
<b>C Managementul calității</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mecanismele de evaluare a calității au zone care trebuie ameliorate și promovarea culturii calității în universitate și în facultăți are vizibilitate redusă;</li> <li>➤ Mecanismele de comunicare între membrii comunității academice pot fi uneori fragmentate,</li> <li>➤ Procesul de capitalizare a activităților didactice, de cercetare și extracurriculare reflectă în parte eforturile și realizările existente</li> </ul>
<b>MEDIUL EXTERN - OPORTUNITĂȚI</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Acces la programe de finanțare europene și naționale pentru modernizarea infrastructurii universitare și a cercetării și acces la tehnologii digitale</li> <li>➤ Extinderea colaborărilor cu instituții internaționale și organizații academice.</li> <li>➤ Dezvoltarea parteneriatelor cu spitale și industrie medicală pentru formare practică și cercetare</li> <li>➤ Digitalizarea proceselor administrative și academice, ceea ce poate crește eficiența instituțională.</li> <li>➤ Creșterea rolului sectorului academic în sistemul de sănătate și în elaborarea politicilor publice.</li> <li>➤ Consolidarea reputației internaționale prin acreditări și prin vizibilitatea rezultatelor cercetării</li> </ul>	
<b>MEDIUL EXTERN - AMENINȚĂRI</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contextul geopolitic internațional și european, care vulnerabilizează UE (și implicit România) și aduce incertitudini privind direcțiile de dezvoltare durabilă;</li> <li>➤ Situația generală a finanțării învățământului superior și a investițiilor în dezvoltarea universităților;</li> <li>➤ Accentuarea lipsei de predictibilitate în ceea ce privește nevoile de formare și de specializare la nivel național, pe fondul tendinței de migrație a forței de muncă înalt calificate din domeniul medical și al fragmentării sistemului informațional privind migrația.</li> <li>➤ Creșterea rapidă a cerințelor tehnologice în educație și cercetare, care necesită investiții continue.</li> <li>➤ Contextul complex de implementare a unor proiecte strategice, care poate afecta rezultatele acestora</li> </ul>	

## V. Măsuri propuse în anul 2026 privind îmbunătățirea calității în UMFCD.

Măsura	Responsabil	Termen
1. Revizuirea și actualizarea procedurilor în concordanță cu modificările legislative și instituționale	Prorector strategie, CEAC, DMC	2026
2. Monitorizarea măsurilor pentru implementarea recomandărilor IAAR și ARACIS din Planul operațional pentru anul 2026	Prorector strategie, CEAC, DMC	Permanent
3. Organizarea de dezbateri privind Planul strategic cu întreaga comunitate academică	CEAC, CEACf, PrSIEAC, DMC	Trimestrial
4. Implementarea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii	Rector, prorectori, decani, consiliile facultăților, organizații studențești, structuri administrative	Permanent
5. Înființarea unui Program postuniversitar de formare psihopedagogică pentru învățământul superior din domeniul sănătății	Prorector strategie	2026
6. Analiza feedback-ului în rândul studenților privind calitatea procesului didactic și mediul de învățare	Prorector strategie, CEAC, DMC, organizații studențești	Semestrial
7. Analiza feedback-ului în rândul cadrelor didactice privind activitățile didactice și de cercetare	Prorector strategie, CEAC, DMC, decani, directori de departamente	Semestrial
8. Monitorizarea calității programelor de studii în concordanță cu noile standarde specifice ale ARACIS	Prorector strategie, CEAC, DMC, decani, directori de departamente	Permanent
9. Pregătirea Rapoartelor de evaluare internă în vederea acreditării ARACIS din anul 2026	Prorector strategie, CEAC, DMC, decani, directori de departamente	2026
10. Dezvoltarea competențelor personalului și cultura calității	Prorector strategie, Direcția RUNOS	Permanent