



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

Directia RUNOS

## ANUNT CONCURS

Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti cu sediul in str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, Bucuresti, organizeaza concurs pentru ocuparea, pe perioada determinata, a **3 posturi** in afara organigramei, in cadrul Proiectului Cod MySMIS: 336593/ Contract finantare nr. 111356/ 25.09.2025, titlul proiectului: “EXCELL-MED: Cresterea calitatii educatiei medicale prin standardizare si inovare”, finantat din fonduri europene nerambursabile, astfel:

### Denumirea posturilor:

Nr. Crt.	Denumire post
1	Operator echipamente si tehnologii digitale dedicate rezidentilor
2	Specialist dezvoltare competente prin simulare dedicate rezidentilor
3	Planificator organizare si derulare activitati

Pentru ocuparea posturilor mai sus mentionate, candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele **conditii generale:**

1. Are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;
2. Cunoaste limba romana, scris si vorbit;
3. Are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
5. Îndeplineste conditiile de studii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
6. Nu a fost condamnată definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
7. Nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

## Directia RUNOS

8. Nu a comis infractiunile prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare.

### Conditii specifice posturilor scoase la concurs:

#### 1. SO Operator echipamente si tehnologii digitale dedicate rezidentilor

- Durata angajarii: maxim 36 luni (mai 2026 până la maxim 26.11.2029), 63 ore/ luna, conform cerintelor si necesitatilor Contractului de finantare;  
Prestarea activitatii se va face la Sediul de implementare al Proiectului din cadrul Universitatii de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti.
- Descriere activitati, responsabilitati corespunzatoare postului / Conditii generale si specifice obligatorii impuse prin fisa postului / Atributii: realizează integrarea tehnologiilor digitale în procesul de pilotare; gestionează echipamentele și tehnologiile digitale dedicate rezidenților; asigură funcționarea optimă a echipamentelor utilizate în formarea rezidenților; realizează instalarea, configurarea și actualizarea software-urilor educaționale și a platformelor de simulare; asigură suport tehnic pentru sesiunile de simulare; asigură integrarea tehnologiilor digitale în procesul educațional; respectă prevederile legislației aplicabile și ale Contractului de finanțare; • întocmește documentația necesară propriei activități, folosește eficient timpul de lucru, execută la termen și calitativ sarcinile permise;
  - o Educatie solicitata: studii medii;
  - o Experienta solicitata: peste 5 ani activități de lucru cu echipamente/ aparatura / tehnică medicală/ de laborator;
  - o Abilitati, calitati si aptitudini necesare: capacitate de analiza si sinteza; capacitate de planificare si monitorizare; capacitate de comunicare si relationare.

#### 2. SO Specialist dezvoltare competente prin simulare dedicate rezidentilor

- Durata angajarii: maxim 36 luni (mai 2026 până la maxim 26.11.2029), 63 ore/ luna, conform cerintelor si necesitatilor Contractului de finantare;  
Prestarea activitatii se va face la Sediul de implementare al Proiectului din cadrul Universitatii de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti.
- Descriere activitati, responsabilitati corespunzatoare postului / Conditii generale si specifice obligatorii impuse prin fisa postului / Atributii: asigură implementarea cerințelor și standardelor curriculumelor actualizate în ceea ce privește modulele de simulare pentru rezidenți; dezvoltă scenarii de simulare clinică pentru formarea și evaluarea competențelor specifice fiecărei specialități medicale; adaptează programele de simulare la cerințele curriculare noi, în acord cu standardele europene (UEMS); asigură integrarea simulării în procesul educațional; colaborează cu echipele de experți pentru dezvoltarea competențelor prin simulare a medicilor rezidenți; participă la grupuri de lucru pentru activitățile centrului; respectă prevederile legislației



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

## Directia RUNOS

aplicabile și ale Contractului de finanțare; întocmește documentația necesară propriei activități, folosește eficient timpul de lucru, execută la termen și calitativ sarcinile primite;

- Educație solicitată: licențiat, studii superioare în domeniul fundamental al științelor biomedicale/ biologice;
- Experiența solicitată: peste 5 ani experiență în implementare de activități/ proiecte educaționale dedicate medicilor și studenților din universități de medicină prin intermediul echipamentelor de simulare medicală;
- Abilități, calități și aptitudini necesare: capacitate de analiză și sinteză; capacitate de planificare și monitorizare; capacitate de comunicare și relaționare.

### 3. Planificator organizare și derulare activități

- Durata angajării: maxim 42 luni (mai 2026 până la maxim 26.11.2029), 84 ore/ luna, conform cerințelor și necesităților Contractului de finanțare;  
Prestarea activității se va face la Sediul de implementare al Proiectului din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.
- Descriere activități, responsabilități corespunzătoare postului / Condiții generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului / Atribuții: planifica organizarea și derularea activităților proiectului; asigură corelarea activităților cu obiectivele proiectului și cerințele europene; menținerea unui calendar de implementare, inclusiv etapele de dezvoltare, testare și validare/ pilotare a curriculumului; planifica și organizează sesiuni de lucru pentru dezvoltarea și pilotarea curriculumului; comunica cu experții implicați în dezvoltarea curriculumului și pilotarea acestuia; asigură suport pentru pilotarea curriculumului;
  - Educație solicitată: licențiat, studii superioare în domeniul fundamental al științelor biomedicale/ biologice/ sociale/ umaniste / ingineresti;
  - Experiența solicitată: peste 5 ani activități de lucru cu diverse grupuri de persoane/ gestionare relații pacienți/ clienți/ furnizori;
  - Abilități, calități și aptitudini necesare: capacitate de analiză și sinteză; capacitate de planificare și monitorizare; capacitate de comunicare și relaționare.

Concursul se va organiza conform **calendarului următor:**

- **04.05.2026 – 08.05.2026 până la ora 15:00 - DEPUNERE DOSARE CONCURS**
- **11.05.2026 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS**
- **12.05.2026 - AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE – ora 14.00**
- **13.05.2026 până la ora 14:00 - DEPUNERE CONTESTATII selectie dosare**
- **14.05.2026 - SOLUTIONARE CONTESTATII selectie dosare**
- **15.05.2026 - AFISARE REZULTAT CONTESTATII selectie dosare**
- **18.05.2026 - INTERVIU ora 10:00**
- **19.05.2026 - AFISARE REZULTATE interviu ora 15.00**
- **20.05.2026 până la ora 15:00 - DEPUNERE CONTESTATII interviu**
- **21.05.2026 - SOLUTIONARE CONTESTATII interviu**
- **22.05.2026 - AFISARE REZULTAT CONTESTATII INTERVIU**



## UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

### Directia RUNOS

- **22.05.2026 - AFISARE REZULTAT FINAL**

Concursul se va desfășura la sediul Rectoratului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București.

Depunerea dosarelor de concurs se poate face până la data de 08 mai 2026 ora 15<sup>00</sup>, la Rectoratul Universității de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București - la Directia R.U.N.O.S.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

- Opis
- Formular de înscriere la concurs (Formular RUNOS-UMFCD – se completează și semnează la depunerea dosarului în prezența personalului Direcției RUNOS);
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- Carnetul de muncă și/ sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- Certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu cazierul judiciar cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- Curriculum vitae, model comun European, semnat și datat, cu menționarea proiectului și postului vizat de candidat;
- copie a certificatului de căsătorie sau a altor acte, în cazul în care numele de pe actele de studii este diferit de cel de pe actul de identitate;

**Copiile de pe acte se prezintă însoțite de documentele originale pentru verificarea conformității.**  
Telefon informații suplimentare: 021.318.07.34



# UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

## Directia RUNOS

Lipsa documentelor, neconcordanta intre informatiile din dosar si documentele solicitate candidatorilor, depunerea acestora la alta adresa decat cea indicata in anunt sau dupa termenul limita precizat atrag automat excluderea/ respingerea dosarului candidatului.

**Etapele desfasurarii probelor de concurs** sunt prevazute in Calendarul privind desfasurarea acestuia, astfel:

### 1. Evaluarea dosarelor de selectie:

- a. *Evaluarea administrativa si indeplinirea conditiilor generale* (din punct de vedere al depunerii dosarelor in termenul specificat in anunt; al existentei la dosar a tuturor documentelor solicitate precum si indeplinirea conditiilor generale din Anuntul de selectie);
- b. *Evaluarea CV-urilor si a modului de indeplinire a conditiilor specifice* (verificarea CV-urilor si a documentelor suport, punctarea modului in care candidatul indeplineste conditiile specifice din Anunt);

### 2. Interviul de selectie.

#### **1. Evaluarea dosarelor de selectie:**

*Pentru etapa de evaluare a dosarelor punctajul maxim care poate fi acordat este de 100 de puncte. Punctajul minim pentru promovarea acestei etape este de 50 de puncte.*

*Candidatii ale caror dosare nu sunt complete sau nu dovedesc indeplinirea conditiilor generale sau care nu obtin punctajul minim vor fi respinse.*

*Rezultatele fazei de evaluare a dosarelor de candidatura se comunica candidatorilor prin afisarea rezultatelor la sediul UMF "Carol Davila" din Bucuresti si pe site-ul [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro).*

*Candidatii pot contesta rezultatele fazei de evaluare/ selectie a dosarelor in termen de 24 de ore de la ora afisarii.*

*Candidatii ale caror dosare de selectie indeplinesc conditiile prevazute in Anuntul de selectie vor participa la interviu. Proba interviului poate fi sustinuta doar de catre acei candidati declarati admisi la evaluarea dosarelor.*

#### **2. Interviul de selectie:**

*Interviul de selectie se realizeaza pe baza unui plan de interviu. Punctajele sunt acordate pentru fiecare din urmatoarele criterii:*

- a) *capacitatea de a realiza atributiile si responsabilitatile postului;*
- b) *motivatia si disponibilitatea de a participa la proiect;*



## UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro

### **Directia RUNOS**

*c) probarea experientei/ expertizei mentionate in CV si evaluarea modului in care candidatii indeplinesc conditiile specifice ocuparii postului.*

Interviul se va desfasura la Rectoratul UMF „Carol Davila”, Str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2, Bucuresti – Sala de Consiliu, conform calendarului.

*Pentru interviu punctajul minim pentru promovare este de 50 de puncte dintr-un maximum de 100 de puncte.*

*Rezultatele interviului se comunica candidatilor prin afisarea rezultatelor la sediul UMF "Carol Davila" din Bucuresti si pe site-ul www.umfcd.ro.*

*Candidatii pot contesta rezultatele interviului in termen de 24 de ore de la ora afisarii. Contestatiile se solutioneaza in termen de o zi lucratoare de la termenul limita de depunere a contestatiilor.*

*Rezultatul final al procesului de recrutare si selectie va fi media aritmetica a punctajelor obtinute de candidati la cele doua etape. Punctajul total minim necesar pentru a fi admis este de 50 de puncte.*

*Candidatii vor fi declarati admisi in ordinea descrescatoare a punctajului, pana la epuizarea numarului de posturi aferent fiecarei pozitii conform Anuntului de recrutare si selectie.*

*In situatia in care mai multi candidati obtin acelasi punctaj, departajarea acestora se face luandu-se in considerare, in ordine: competentele, vechimea in experienta specifica solicitata, media la examenul de bacalaureat/absolvire/licenta (conform cerintelor minime de studii aferente fiecarei pozitii).*

*Rezultatele finale ale selectiei se comunica candidatilor prin afisare la sediul UMF "Carol Davila" din Bucuresti si pe site-ul www.umfcd.ro.*

### **CRITERII DE EVALUARE:**

1. Criterii: se vor analiza nivelul educatiei si formarii, experienta anterioara similara postului pentru care candideaza sau aptitudini care sa demonstreze capabilitatea solicitantilor de a indeplini respectivele sarcini din fisa postului (competente si experienta).
2. Criteriile de evaluare pentru punctarea interviului sunt:
  - a) abilitatile de comunicare;
  - b) capacitatea de analiza si sinteza in concordanta cu nivelul si specificul postului pentru care se organizeaza concursul;
  - c) cunostinte teoretice si abilitati practice impuse de functie;
  - d) motivatia candidatului;
  - e) comportamentul in situatii de criza.



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE**  
**"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, [www.umfcd.ro](http://www.umfcd.ro), email: [rectorat@umfcd.ro](mailto:rectorat@umfcd.ro)

**Directia RUNOS**

Candidatii selectati vor fi angajati pe baza de contract individual de munca pentru perioada determinata, numai dupa obtinerea avizului Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene, in calitate de Autoritate de management pentru Programul Sanatate, aplicand prevederile legale in vigoare, procedurile interne, prevederile Ghidului Solicitantului aplicabil/ Manualul beneficiarului si prevederile Contractului de finantare.

**MANAGER DE PROIECT**

**Prof. univ. dr. Cătălina POIANĂ**