

INFORMAȚII OANA NICOLESCU
PERSONALE



EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- 01.10.2023 – prezent MEDIC PRIMAR, MEDICINA DE FAMILIE
- 05.2021 – prezent ASISTENT UNIVERSITAR
Universitatea de Medicina și Farmacie „Carol Davila” din București
- 06.05.2020 -06.05.2022 DIRECTOR EXECUTIV
Direcția de Sănătate Publică
- 15.03.2017 - 06.05.2023 MEDIC SPECIALIST MEDICINĂ DE FAMILIE
- 06.12.2011 – 05.04.2013 KEY ACCOUNT REPRESENTATIVE
IPSEN PHARMA
Producător de produse farmaceutice:
neurologic,gastroenterologic,oncologic,ginecologic,endocrinologic.
Responsabilități: Promovarea imaginii și produselor, încheierea de contacte comerciale cu farmaciile din zonele alocate.
Prezentări (către medici, personal medical și farmaciști) în cadrul unor evenimente speciale, (mese rotunde, conferințe).
Organizarea de conferințe pentru medici și cadre medicale.
Urmărirea realizării targetului de promovare/vânzare și merchandising.
Realizarea rapoartelor zilnice de promovare (client/pers contact/situația produselor promovate/concurență/etc), către ASM.

- 01.10.2009 - 15.06.2011 KEY ACCOUNT REPRESENTATIVE ONCOLOGIE
BAYER SRL
- Producător de produse farmaceutice oncologice,
cardiologie, ginecologie, dermatologie.
- Responsabilități: Promovarea imaginii și produselor, încheierea de contacte comerciale cu farmaciile din zonele alocate.
- Prezentări (către medici, personal medical și farmaciști) în cadrul unor evenimente speciale (mese rotunde, conferințe).
- Organizarea de conferințe pentru medici și cadre medicale.
- Urmărirea realizării targetului de promovare/vânzare și merchandising.
- Realizarea rapoartelor zilnice de promovare (client/pers contact/situația produselor promovate/concurență/etc), către ASM.
- 01.10.2005 - 27.09.2009 REPRESENTANT VANZARI SPITALE
SC Farmexpert SRL
- Distribuție medicamente și parafarmaceutice
- Responsabilități: Construcția, menținerea și dezvoltarea de relații pozitive de colaborare cu personalul medical și administrativ al spitalelor.
- Organizarea arhivarea și evidența contractelor și clauzelor acestora, precum și arhivarea istoricului activității.
- Organizarea de întâlniri periodice cu medici și echipe medicale.
- Planificarea activității zilnice, săptămânale, lunare și trimestriale.
- Informarea companiei asupra tuturor noutăților din piața farmaceutică.
- Studierea concurenței și elaborarea de rapoarte cu activitatea acesteia.
- Responsabilitatea rezolvării cu operativitate a tuturor problemelor impuse de activitatea desfășurată urmărind până la finalizare acțiunea inițiată.
- 08.01.2000 - 30.09.2005 MEDIC MEDICINĂ DE URGENTĂ
SAMB- Serviciul de Ambulanță al Municipiului București
- medicină alternativă/reflexoterapie
- Acordarea primului ajutor al pacienților și tratarea acestora

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2021 - Prezent Doctorand
Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Facultatea Doctorand în Medicină Medicină de familie, anul II

2015-2017 Medic rezident în specialitatea Medicină de Familie

2014-2015 Medic rezident în specialitatea Radioterapie

1993-1999 Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București,
Specializarea: Medicină Generală

1989 -1993 Liceul de Științele Naturii „C.A. Rosetti”
secția fizică-chimie

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă : Română

Alte

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator experimentat		C1/C2: Utilizator independent - C		I/C2: Utilizator

limbi străine cunoscute :Engleza

Competențe digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

O bună stăpânire o suită de programe de birou (procesor de text, calcul tabelar, software pentru prezentări)

Permis de conducere Categoria B

Competențe de comunicare Bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie

Competențe organizaționale manageriale Competențe manageriale în domeniul sănătății
Leadership
Coordonare echipe de lucru
Comunicare eficientă
Convingere în susținerea diferitelor idei
Integrare în echipă
Capacitatea de punere a teoriei în practică

2020
Curs - Managementul Calității în Spitale
Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar
2020
A X-A Conferința Națională Pentru Sănătate și mediu,
Institutul Național de Sănătate Publică
2019
Curs - Management Spitalicesc
Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar 2019

INFORMAȚII
SUPLIMENTARE

Cursuri	Curs de Formator. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției sociale și persoanelor Vârstnice; Ministerul Educației Naționale și Cercetării 2015 Program de Formare în Management Spitalicesc Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar Competență în specializarea Cardiologie-„Urgente cardiovasculare majore Probleme de diagnostic și tratament”;
Competențe	2019 Certificat de Absolvire a Programului de Formare Psihopedagogică nivelul II 2019 Curs-Managementul Calității în Spitale Competența în Urgente prespitalicești-curs organizat la Spitalul Clinic de Urgență „Sf. Pantelimon”
Publicații	Iancu MA, Condur LM, Nicolescu O, Stănescu AMA, Ticarau A, Olariu CM, Diaconu CC, Matei D. Comorbidități și reacțiile medicamentoase la pacientul vârstnic. Ro Med J. 2020; 67(2), 143-147. Iancu MA, Balta MD, Stănescu AMA, Ticarau A, Nicolescu O, Olariu CM, Diaconu CC, Matei D. Rolul medicului de familie în monitorizarea gravidelor cu hipertensiune arterială. Ro J Med Pract 2020; 15(2): 153-157 Iancu MA, Nicolescu O, Gheorghina I, Matei D. Infecția cu noul coronavirus la copil. Ro Med J 2020; 67(2), 126-129.